

**Зареєстровано Міністерством  
соціальної політики України**

Реєстраційний номер 27 від 28 листопада 2016 р.

Рекомендації  
реєструючого органу без рекомендації  
(вихідний номер / дата надсилання листа)

Уповноважена особа  
реєструючого органу В. Вавкевич  
(підпис) (ініціали та прізвище)



**ГАЛУЗЕВА УГОДА**

**між Пенсійним фондом України та Професійною спілкою  
працівників Пенсійного фонду України на 2016-2020 роки**

## **ГАЛУЗЕВА УГОДА**

### **між Пенсійним фондом України та Професійною спілкою працівників Пенсійного фонду України на 2016-2020 роки**

#### **Загальні положення**

Галузеву угоду між Пенсійним фондом України та Професійною спілкою працівників Пенсійного фонду України на 2016-2020 роки (далі – Угода) укладено на двосторонній основі відповідно до законів України „Про колективні договори і угоди”, „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності”, „Про соціальний діалог в Україні”, інших законодавчих актів України, Положення про Пенсійний фонд України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280, та чинної Генеральної угоди про регулювання основних принципів і норм реалізації соціально-економічної політики і трудових відносин в Україні на 2016-2017 роки (далі – Генеральна угода).

Сторонами Угоди (далі - Сторони) є Пенсійний фонд України (далі – Пенсійний фонд) та Професійна спілка працівників Пенсійного фонду України (далі – Профспілка).

Сторони визнають Угоду як нормативний акт, який встановлює засади соціального діалогу, визначає узгоджені позиції і дії Сторін, спрямовані на співробітництво з питань регулювання трудових відносин і соціально-економічних інтересів працівників і роботодавців, створення умов для підвищення ефективності роботи, забезпечення конституційних прав працівників, досягнення злагоди (запобігання виникнення трудових конфліктів) в трудових колективах.

Положення Угоди діють безпосередньо у Пенсійному фонді України, усіх його територіальних органах, підприємствах, установах, організаціях, що перебувають у сфері дії Сторін (далі – Організації), і є обов'язковими для застосування під час ведення соціального діалогу, в тому числі під час

укладення колективних договорів. При цьому норми, встановлені колективними договорами Організацій, не можуть передбачати для працівників умови гірші, ніж передбачені цією Угодою.

Жодна зі Сторін, що уклали Угоду, не може в односторонньому порядку припинити виконання взятих на себе зобов'язань, якщо інше не передбачено чинним законодавством України.

Угода набирає чинності з дня підписання і діє до її перегляду або укладення нової. Зміни і доповнення до цієї Угоди вносяться у зв'язку зі змінами чинного законодавства, Генеральної угоди або за ініціативи однієї зі Сторін після проведення переговорів або консультацій відповідно до спільних домовленостей і набирають чинності після підписання Сторонами. Прийняті нормативні акти, що забезпечують більш високі гарантії ніж передбачені Угодою, мають пріоритет перед відповідними положеннями цієї Угоди.

Сторони домовилися під час дії Угоди проводити моніторинг стану додержання Сторонами вимог чинного законодавства України з питань, що регулюються Угодою, сприяти реалізації законодавчих і договірних прав і гарантій працівників Організацій та формувати пропозиції з удосконалення положень чинного законодавства, виходячи з практики їх застосування.

Сторони домовилися сприяти виконанню встановлених законодавством і цією Угодою соціальних гарантій та пільг працівникам і не обмежувати права трудових колективів небюджетних установ та підприємств щодо розширення цих гарантій за рахунок власних коштів Організацій в межах їх повноважень при укладанні колективних договорів, що передбачають більш високий рівень їх соціальної захищеності порівняно з чинним законодавством.

Угода зберігає чинність у разі зміни складу, структури, найменування Сторін, що її підписали.

Сторони домовилися на час дії Угоди забезпечувати здійснення заходів

щодо попередження колективних трудових спорів (конфліктів), а у разі їх виникнення – прагнути до їх вирішення відповідно до законодавства.

Профспілки з питань, що регулюються Угодою, представляють інтереси працівників Організацій в усіх органах влади, органах місцевого самоврядування і державних установах.

## **Розділ I**

### **Створення умов для забезпечення стабільної діяльності та розвитку системи Пенсійного фонду**

Сторони визнають взаємну спрямованість своєї діяльності на створення умов для забезпечення стабільної роботи і розвитку Пенсійного фонду і забезпечують дотримання трудових, соціально-економічних прав і інтересів працівників. З цією метою

#### **Сторони домовились:**

1.1. Будувати свої взаємовідносини відповідно чинного законодавства України, Генеральної угоди і цієї Угоди та спрямовувати свою діяльність на створення умов для забезпечення стабільної та ефективної роботи системи органів Пенсійного фонду.

1.2. Здійснювати спільну діяльність у сферах організаційної, аналітичної, законотворчої, правопросвітницької та правозахисної роботи, інформаційного забезпечення працюючих у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.

1.3. Вживати всіх можливих заходів щодо стабілізації функціонування Організацій, використання коштів у встановленому порядку.

1.4. Вживати за результатами оцінювання рівня професійної компетентності та ефективності роботи працівників заходів щодо удосконалення рівня їх професійних знань, розвитку форм і методів підвищення професійної компетентності, у тому числі за результатами неформального навчання.

1.5. Сприяти забезпеченню фінансування Організацій в необхідних

для повноцінної діяльності обсягах, не допускати обмеження трудових прав та соціально-економічних інтересів працівників, погіршення умов праці, безпідставного скорочення їх чисельності, масового звільнення працівників, без вживання заходів для їх зайнятості.

1.6. Здійснити багатофакторний статистичний аналіз даних щодо зайнятості в системі Пенсійного фонду, плинності кадрів у галузі, використання наявної штатної чисельності з урахуванням навантаження спеціалістів як в розрізі структурних підрозділів, так і в розрізі регіонів, за результатами якого визначати заходи щодо забезпечення ефективної зайнятості працівників.

1.7. Щорічно вивчати пропозиції Організацій щодо потреби та підготовці фахівців за державним замовленням, та подавати Кабінету Міністрів України пропозиції щодо обсягів підготовки за державним замовленням.

1.8. Аналізувати стан регулювання в Організаціях режиму роботи, правил внутрішнього службового та трудового розпорядку, стан дотримання трудового законодавства в Організаціях, періодично, але не рідше одного разу на рік, виносити питання на розгляд правління Пенсійного фонду за участю Профспілки.

**Пенсійний фонд зобов'язується:**

1.9. Направляти Профспілці для проведення консультацій пропозиції щодо змін законодавства з питань управління солідарною системою загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, структурних перетворень у Пенсійному фонді, організації надання послуг органами Пенсійного фонду.

1.10. Забезпечувати своєчасне і в повному обсязі фінансування видатків в межах затверджених призначень на фінансування Організацій, у тому числі для виплати заробітної плати в Організаціях.

1.11. Контролювати додержання законодавства при

використанні коштів на утримання Організацій.

1.12. Створювати умови для забезпечення підвищення кваліфікації працівників не рідше одного разу на п'ять років.

**Профспілка зобов'язується:**

1.13. Здійснювати громадський контроль за додержанням в Організаціях законодавства про працю та державну службу, у тому числі за виконанням гарантій з оплати праці та своєчасністю виплати заробітної плати.

1.14. Інформувати Пенсійний фонд про випадки порушення законодавства в Організаціях для вжиття необхідних заходів.

1.15. Брати участь у заходах, що проводить Пенсійний фонд з метою моніторингу та оцінки професійної компетентності фахівців, удосконалення системи стимулювання професійного зростання персоналу, процесів перерозподілу й централізації функціональних процесів в органах Пенсійного фонду.

1.16. Надавати консультації та правову допомогу працівникам – членам профспілок у забезпеченні захисту їх прав та соціально-економічних гарантій, представляти їх інтереси у комісіях по трудових спорах, судах.

1.17. З метою стимулювання підвищення рівня професійної компетентності проводити огляди-конкурси з різноманітних напрямів роботи, конкурси молодих державних службовців; організувати проведення навчальних семінарів, засідань за круглим столом, фахових дискусій.

**Розділ II**

**Трудові відносини. Оплата, умови та охорона праці.**

**Забезпечення гарантій зайнятості працівникам.**

**Сторони домовились:**

2.1. Відстоювати в органах законодавчої, виконавчої влади інтереси працівників Пенсійного фонду, конституційні права на своєчасну виплату

заробітної плати в розмірах відповідно до нормативно-правових актів про державну службу та оплату праці, враховуючи перегляд її розміру відповідно до напруженості, обсягів і якості їх праці.

2.2. Проводити постійний моніторинг та регулярно, але не рідше ніж один раз на півріччя, обмінюватись інформацією про стан забезпечення Організаціями:

- виплат заробітної плати;
- проведення індексації;
- створення безпечних умов праці;
- забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків.

За фактами виявлених порушень вживати заходів щодо недопущення утворення заборгованості.

**Пенсійний фонд зобов'язується:**

2.3. Відповідно до ст. 33 Закону України „Про охорону праці”:

- проводити єдину науково-технічну політику в галузі охорони праці;
- здійснювати методичне керівництво діяльністю Організацій з питань охорони праці;
- забезпечити визначення Організаціями уповноважених осіб з охорони праці;
- за результатами проведення моніторингу стану охорони праці в Організаціях розробити за участю Профспілки у 2017 році галузеву програму поліпшення стану безпеки, гігієни праці та виробничого середовища,
- організовувати навчання і перевірку знань з питань охорони праці;
- здійснювати відомчий контроль за станом охорони праці в Організаціях.

2.4. При формуванні бюджету на відповідний рік надавати пропозиції щодо врахування видатків на утримання Організацій, оплату праці відповідно до законодавства, охорону праці відповідно до статті 19 Закону України „Про охорону праці”.

2.5. Планування і розподіл бюджетного фінансування та його

коригування здійснювати з дотриманням рівних можливостей усіх Організацій щодо оплати праці згідно з законодавством.

2.6. Забезпечувати відповідно до ст.21 Закону України „Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності” необхідні умови для роботи представників профспілок (громадських інспекторів праці), а у разі їх відсутності – інших уповноважених трудовим колективом представників.

**Профспілки зобов’язуються:**

2.7. Під час ведення колективних переговорів з розробки і укладання колективних договорів домагатися включення до них зобов’язань, які б забезпечували поліпшення умов та безпеки праці, виробничої санітарії, з визначенням джерел фінансування.

2.8. Забезпечувати участь представників профспілок у розслідуванні кожного нещасного випадку на виробництві та розробці заходів щодо їх попередження.

2.9. Надавати безоплатну правову допомогу працівникам Організацій з питань трудових відносин, законодавства про охорону праці, вирішення питань, пов’язаних з державною службою.

2.10. Організовувати в межах видатків, передбачених на цю мету, навчання профспілкового активу, представників профспілок з питань охорони праці щодо здійснення громадського контролю за додержанням вимог законодавства про працю, державну службу, охорону праці.

**Розділ III**

**Соціальний захист та задоволення духовних потреб працівників.**

**Сторони домовились:**

3.1. Сприяти розвитку фізкультурно-спортивного руху, залучати до занять різними формами фізичної культури працівників та членів їх сімей.

3.2. Щороку вживати заходів, спрямованих на проведення оздоровчої компанії серед дітей із залученням додаткових джерел фінансування.

3.3. Сприяти залученню до занять народною творчістю працівників і



членів їх сімей.

3.4. Вживати заходів щодо забезпечення виконання встановлених законодавством гарантій і пільг працівникам та їх сім'ям, не обмежувати права трудових колективів щодо розширення цих гарантій за рахунок власних коштів Організацій, які не фінансуються за рахунок бюджетних коштів.

3.5. Сприяти вирішенню питань щодо придбання санаторно-курортних путівок на лікування працівників галузі.

**Пенсійний фонд зобов'язується:**

3.6. Забезпечувати реалізацію актів законодавства та програм, що мають соціальний характер, та внесення, в межах компетенції, змін і доповнень до них відповідно до потреб та рівня забезпечення соціального захисту працівників Організацій.

3.7. Сприяти реалізації програм фізичного, соціально-культурного розвитку працівників галузі, створенню працівникам відповідних умов для реалізації їх права на заняття фізичною культурою та духовний розвиток.

3.8. Сприяти організації та проведенню галузевих оглядів самодіяльних колективів народної творчості, свят, змагань, спартакіад, відзначенню їх переможців.

3.9. Створювати умови для проходження працівниками щорічних медичних оглядів за рахунок власних коштів Організацій (для державних службовців з урахуванням наказу Міністерства охорони здоров'я України, Головного управління державної служби України, Державного управління справами від 18.02.2003 № 75/24/1 „Про проведення щорічного профілактичного медичного огляду державних службовців”).

**Профспілки зобов'язуються:**

3.10. Здійснювати громадський контроль за дотриманням в Організаціях законодавства щодо забезпечення прав працівників на освіту, культурний розвиток, фізичну культуру і спорт, вносити пропозиції про

удосконалення напрямів цієї роботи.

3.11. Здійснювати комплекс заходів, спрямованих на забезпечення відпочинку та оздоровлення дітей працівників Організацій, їх фізичного і духовного розвитку.

3.12. Брати дольову участь у межах можливостей профспілкового бюджету у фінансуванні культурно-масових та спортивних заходів.

3.13. Ініціювати створення рад ветеранів праці, залучати ветеранів до участі в заходах, що проводяться.

## Розділ IV

### Розвиток соціального діалогу та гарантії діяльності профспілки

Сторони дотримуються принципів соціального діалогу, використовуючи усі можливі його форми для вирішення питань соціально-економічного розвитку галузі, удосконалення соціально-трудових відносин, соціального захисту працівників Організацій.

#### Сторони домовились:

4.1. Про визнання повноважень одна одної і зобов'язуються дотримуватися законодавства України, норм Конвенції №87 МОП «Про свободу асоціації та захист права на організацію щодо прав Профспілок, їх організацій і виборних органів і невтручання у статутну діяльність Профспілок».

4.2. Не приймати в односторонньому порядку рішень з основних питань забезпечення соціальних, економічних, культурних прав і інтересів працівників, які є предметом Угоди.

4.3. Взаємно повідомляти одна одну про рішення, ухвали, постанови з питань Угоди, які приймаються на засіданнях колегіальних та інших органів управління.

4.4. Створювати умови для реалізації прав і гарантій діяльності профспілок, визначених законодавством.

4.5. Створювати належні умови діяльності первинних профспілкових

організацій, зокрема, безоплатно надавати профспілковим комітетам приміщення для роботи та проведення зборів працівників з усім необхідним обладнанням, зв'язком, опаленням, освітленням, прибиранням, транспортом, охороною у порядку, передбаченому колективними договорами.

4.6. Сприяти відповідно до чинного законодавства статутній діяльності організацій і виборних органів Профспілок в Організаціях.

4.7. Здійснювати обмін необхідною інформацією з питань соціально-економічного розвитку трудових колективів, зокрема, згідно з установленою статистичною та адміністративною звітністю.

4.8. Не перешкоджати представникам профспілкових організацій і органів відвідувати організації, на яких працюють члени профспілок, для реалізації установлених законодавством і цією Угодою прав і статутних завдань Профспілок.

4.9. За наявності письмових заяв працівників, які є членами Профспілок, щомісячно і безоплатно утримувати із заробітної плати та перераховувати на рахунок Профспілок членські профспілкові внески працівників в період виплати заробітної плати.

## Розділ V

### Контроль за виконанням Угоди та відповідальність сторін.

5.1. Контроль за виконанням цієї Угоди здійснюється Сторонами.

5.2. Сторони один раз на рік звітують про її виконання та інформують організації, що перебувають у сфері дії Сторін.

5.3. Під час здійснення контролю за виконанням Угоди Сторони зобов'язані надавати одна одній (на безоплатній основі) необхідну інформацію з питань, що є предметом цієї Угоди.

5.4. Сторони несуть відповідальність за порушення чи не виконання положень Угоди, ненадання інформації, необхідної для ведення колективних переговорів і здійснення контролю за виконанням Угоди відповідно до законодавства.

