



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

08.04.2019

м. Чернігів

№ 586

**Про оголошення конкурсу на
зайняття посад державної служби**

Відповідно до Закону України „Про державну службу” та Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 (із змінами),

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантних посад державної служби категорій „Б”, „В”:

1.1. заступника начальника відділу інформаційно – аналітичного забезпечення та використання електронних реєстрів управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

1.2. головного спеціаліста відділу інформаційно – аналітичного забезпечення та використання електронних реєстрів управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

1.3. головного спеціаліста № 1 відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

1.4. головного спеціаліста № 2 відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

1.5. головного спеціаліста № 3 відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації управління інформаційних систем та електронних реєстрів;

1.6. головного спеціаліста відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації управління інформаційних систем та електронних реєстрів (розташування робочого місця в смт. Талалаївка);

1.7. головного спеціаліста відділу адміністрування інформаційних систем та захисту інформації управління інформаційних систем та електронних реєстрів (розташування робочого місця в м. Борзна);

1.23. головного спеціаліста № 3 відділу виконання бюджету та бюджетно – фінансової звітності фінансово – економічного управління;

1.24. головного спеціаліста № 4 відділу виконання бюджету та бюджетно – фінансової звітності фінансово – економічного управління;

1.25. головного спеціаліста відділу виконання бюджету та бюджетно – фінансової звітності фінансово – економічного управління, тимчасово, на період соціальної відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку основного працівника;

1.26. головного спеціаліста-бухгалтера № 1 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.27. головного спеціаліста-бухгалтера № 2 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.28. головного спеціаліста-бухгалтера № 3 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.29. головного спеціаліста-бухгалтера № 4 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.30. головного спеціаліста-бухгалтера № 5 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.31. головного спеціаліста-бухгалтера № 6 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.32. головного спеціаліста-бухгалтера № 7 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.33. головного спеціаліста-бухгалтера № 8 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.34. головного спеціаліста-бухгалтера № 9 відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління;

1.35. головного спеціаліста-бухгалтера відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління (розташування робочого місця в смт. Ріпки);

1.36. головного спеціаліста-бухгалтера відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління (розташування робочого місця в м. Бахмач);

1.37. головного спеціаліста-бухгалтера відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління (розташування робочого місця в м. Прилуки);

1.38. головного спеціаліста-бухгалтера відділу бухгалтерського обліку фінансово – економічного управління (розташування робочого місця в м. Ічня);

1.39. головного спеціаліста-юриста № 1 відділу організації правової роботи юридичного управління;

1.40. головного спеціаліста-юриста № 2 відділу організації правової роботи юридичного управління;

1.41. головного спеціаліста-юриста № 3 відділу організації правової роботи юридичного управління;

1.42. головного спеціаліста-юриста № 4 відділу організації правової роботи юридичного управління;

1.43. головного спеціаліста-юриста № 1 відділу представництва інтересів в судах та інших органах юридичного управління;

1.44. головного спеціаліста-юрисконсульта № 2 відділу представництва інтересів в судах та інших органах юридичного управління;

1.45. головного спеціаліста-юрисконсульта № 3 відділу представництва інтересів в судах та інших органах юридичного управління;

1.46. головного спеціаліста-юрисконсульта № 4 відділу представництва інтересів в судах та інших органах юридичного управління;

1.47. головного спеціаліста-юрисконсульта № 5 відділу представництва інтересів в судах та інших органах юридичного управління;

1.48. головного спеціаліста-юрисконсульта відділу представництва інтересів в судах та інших органах юридичного управління (розташування робочого місця в смт. Ріпки);

1.49. головного спеціаліста сектору договірної роботи юридичного управління;

1.50. провідного спеціаліста Сосницького відділу обслуговування громадян (сервісний центр) управління обслуговування громадян (розташування робочого місця в смт. Сосниця).

2. Затвердити умови проведення конкурсу згідно з додатками 1-50.

3. Управлінню по роботі з персоналом (Веселова Н. М.) надіслати відповідну інформацію до Національного агентства України з питань державної служби та забезпечити оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті головного управління Пенсійного фонду України в Чернігівській області згідно з додатками.

4. Провести конкурсний відбір на вищезазначені посади державної служби 02-03 травня 2019 року.

5. Виконання функцій адміністратора під час проведення конкурсного відбору на посади державної служби категорій „Б”, „В” покласти на головного спеціаліста відділу проходження державної служби управління по роботі з персоналом Вдовиченко В. В.

6. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник



Ю. ЮРЧЕНКО