

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Чернігівській області
№ _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
послуги у сфері пенсійного забезпечення
з виплати недоодержаної пенсії у зв'язку зі смертю пенсіонера відповідно
до Закону України "Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з
військової служби, та деяких інших осіб"

Головне управління Пенсійного фонду України в Чернігівській області:
Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій
громадян (сервісний центр).

Інформація про суб'єкта надання послуги		
1	Місцезнаходження	Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (СЦ) м. Чернігів, вул. Мазепа, 19 тел.: (0462) 67-63-09, Віддалені робочі місця в Центрах надання адміністративних послуг та територіальних громадах Чернігівської області відповідно до графіків прийому громадян на віддалених робочих місцях.
2	Інформація щодо режиму роботи	Графік: понеділок – п'ятниця з 8:00 до 18:00: Відділ обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (СЦ) Графік: відповідно до графіків прийому громадян, затверджених Угодами про співпрацю між Головним управлінням Пенсійного фонду України в Чернігівській області та міськими, сільськими та селищними радами Чернігівської області.



Симанчук Світлана Григорівна

КНЕДП ДПС

EE6F7BC183FACC3DA39C61C7D710B22BD4D5034041878FA664DAACDC2910ED7A01

08.05.2025

Головне управління ПФУ в
Чернігівській області



08.05.2025 8657/02-16

3	Телефон/адреса електронної пошти та інформаційної сторінки вебпорталу	(0462) 67-48-08 main@cn.pfu.gov.ua www.pfu-gov.ua/cn/
Нормативні акти, якими регламентується надання послуги		
4	Закони України	Закон України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” (далі – Закон).
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 17 липня 2019 року № 681 “Про оптимізацію надання адміністративних послуг у сфері пенсійного забезпечення” (далі – Постанова № 681).
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Постанова правління Пенсійного фонду України від 30 січня 2007 року № 3-1 “Про затвердження Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 15 лютого 2007 року за № 135/13402 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 02 березня 2023 року № 10-1) (далі – Порядок № 3-1); постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
Умови отримання послуги		
7	Особи, які мають право на отримання послуги	Члени сім’ї пенсіонерів з числа військовослужбовців, осіб, які мають право на пенсію за Законом, та членів їх сімей, які належать до осіб, що забезпечуються пенсією в разі втрати годувальника. Батьки і дружина (чоловік), а також члени сім’ї, які проживали разом із пенсіонером на день його смерті, незалежно від того, чи належать вони до осіб, які забезпечуються пенсією в разі втрати годувальника.

8	Підстава для отримання послуги	Звернення членів сім'ї не пізніше шести місяців після смерті пенсіонера. За недієздатних осіб, осіб, дієздатність яких обмежено, малолітніх або неповнолітніх осіб – звернення їх законних представників.
9	Перелік необхідних документів	1) Заява; 2) паспорт громадянина України або тимчасове посвідчення громадянина України (для іноземців та осіб без громадянства – паспортний документ іноземця або документ, що посвідчує особу без громадянства, посвідка на постійне проживання, посвідчення біженця або іншого документа, що підтверджує законність перебування іноземця чи особи без громадянства на території України, для дитини – свідоцтво про народження). Законний представник додатково подає документ, що підтверджує його повноваження; *3) документ, що підтверджує реєстраційний номер облікової картки платника податків (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті); *4) свідоцтво про смерть; 5) документи, що підтверджують належність членів сім'ї до осіб, які забезпечуються пенсією в разі втрати годувальника, передбачені пунктом 10 Порядку № 3-1; *6) документ, що засвідчує родинні стосунки з померлим пенсіонером та документ про проживання з пенсіонером на день його смерті (для виплати членам сім'ї, які не належать до осіб, які забезпечуються пенсією в разі втрати годувальника). <i>*Документи подаються у разі, якщо в інформаційних системах, визначених Постановою № 681, відсутні необхідні відомості або у них містяться розбіжності.</i>
10	Спосіб подання документів	Заява та документи подаються в паперовій формі.

11	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно.
12	Строк надання	Протягом 10 днів з дня подання заяви.
13	Результат надання послуги	Виплата недоодержаної пенсії/відмова у виплаті недоодержаної пенсії.
14	Перелік підстав для відмови у виплаті недоодержаної пенсії	1) Подано не всі необхідні документи; 2) особа не має права на виплату недоодержаної пенсії.
15	Способи отримання результату	Недоодержану пенсію можна отримати через установи банків.

**Начальник Управління
обслуговування громадян**

Світлана СИМАНЧУК