ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Чернігівській області
_____№ _____

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

адміністративної послуги з призначення соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (**В-**виконує, **У-**бере участь**,** **П-**погоджує**,** **З-** затверджує)	Термін виконання (днів)
1	1. Ідентифікація заявника. 2. Прийом - заяви за формою, , затвердженою постановою № 765; - документів необхідних для прийняття рішення. 3. Сканування документів та формування електронної справи. 4. За необхідності, роз'яснення порядку і процедури оскарження рішень (дій, бездіяльності) органів).	Відповідальний спеціаліст відділу обслуговування громадян (сервісного центру); уповноважена посадова особа центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу сільської,	В, З	Того ж дня

Симанчук Світлана Григорівна
КНЕДП ДПС
45A68370906E2F098DA0B8CE7996292A52CDFC1AF453F3EBEA41115F31395E6A01
06.08.2025
Головне управління ПФУ в Чернігівській області
06.08.2025 14204/02-16

		селищної, міської ради		
2	Передача у формі електронної справи сканованих копій заяви, документів необхідних для прийняття рішення з накладанням на електронну справу електронного підпису.	Уповноважена посадова особа центру надання адміністративних послуг / виконавчого органу сільської, селищної, міської ради	В, З	Того ж дня
3	Опрацювання заяви на призначення соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною. Прийняття рішення про призначення соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною / відмову в призначенні соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною	Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	В, П, З	Впродовж одного дня
4	Виплата сум призначеної соціальної допомоги.	Управління з питань виплат	В, П, З	У виплатний період
Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення невідкладно, а за наявності обґрунтованих причин – не більш як через три робочі дні з дня прийняття відповідного рішення, шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти).				

Якщо заява з необхідними документами та/або відомостями були подані через центр надання адміністративних послуг, орган Пенсійного фонду України інформує центр надання адміністративних послуг про прийняте рішення протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення.
Послуга надається протягом 3 робочих днів з дати надходження заяви з усіма необхідними документами.
Оскарження результату надання послуги
Рішення органу Пенсійного фонду України про призначення (про відмову у призначенні) соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, дії чи бездіяльність органу можуть бути оскаржені в адміністративному порядку відповідно до Закону України "Про адміністративну процедуру" та/або до адміністративного суду.

Начальник Управління
обслуговування громадян **Світлана СИМАНЧУК**