



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Чернігів

№ _____

Про роботу Головного управління Пенсійного фонду України в Чернігівській області у I півріччі 2026 року та виконання покладених завдань

Заслухавши та обговоривши інформацію про роботу Головного управління Пенсійного фонду України в Чернігівській області (далі – Головне управління) у I півріччі 2026 року, колегія при начальнику Головного управління відзначає наступне.

У звітному періоді забезпечено виплату: пенсій для 299,4 тис. пенсіонерів; житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу (далі – субсидії, пільги) для 20,3 тис. та 47,8 тис. отримувачів відповідно; щомісячних страхових виплат відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” (далі – страхові виплати) для 2,4 тис. осіб; відшкодування витрат на надання соціальної послуги догляду вдома та / або натуральної допомоги для 33 осіб.

Призначено 8,1 тис. нових пенсій. Проведено 14,3 тис. перерахунків пенсій за заявами пенсіонерів в установлені законодавством терміни, 23,1 тис. інших індивідуальних перерахунків.

Середній розмір пенсії з січня 2026 року зріс на 662 грн, або на 10,9 %, і на 01.07.2026 становив 6745 гривень.

Опрацьовано 34,4 тис. звернень за призначенням / перерахунком житлових субсидій та пільг, 26,9 тис. заяв-розрахунків для надання матеріального забезпечення застрахованим особам у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності. Забезпечено проведення планових перерахунків на виконання положень законів України та рішень Кабінету Міністрів України.

Забезпечено призначення 24,7 тис. державних соціальних допомог та проведення масових перерахунків соціальних допомог у зв’язку зі зміною прожиткового мінімуму та продовженням воєнного стану для 10955 одержувачів у підсистемі ЄІССС та 7585 одержувачів у підсистемі ІКІС ПФУ “Призначення та виплата деяких соціальних виплат”. Опрацьовано списки щодо виплати соціальних стипендій від 10 закладів освіти на 8110 осіб.



Юрченко Юрій Дмитрович

Дата та час підписання: 14.08.2026 15:41:33

КНЕДП ДПС

C7FB483F2E6BDA78373B57267BC5184C256818DA94B445A9D634CF60387CD1FC00

Період дії сертифікату: з 04.04.2025 14:37:47 по 02.04.2027 14:37:47

Головне управління ПФУ в
Чернігівській області



14.08.2026 864

Загальний обсяг видатків на пенсійні та інші заплановані виплати становив 15674,7 млн грн, що на 3183,0 млн грн, або на 25 % більше, ніж загальна сума видатків за аналогічний період 2025 року.

Виконання планових показників з надходження власних коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, забезпечено на 109,6 %. Надійшло 51,7 млн грн, що на 4,5 млн грн більше, ніж заплановано.

Заборгованість зі сплати обов'язкових платежів до Пенсійного фонду України зросла на 895,5 тис. грн, або на 0,9 %, і станом на 01.07.2026 становила 104,9 млн гривень. Збільшення заборгованості з обов'язкових платежів відбулося за рахунок несплати поточних платежів та в рахунок погашення заборгованості підприємствами у зв'язку з їх неплатоспроможністю.

Головним управлінням проводилася відповідна робота, спрямована на скорочення обсягів заборгованості. В рахунок погашення боргу зі сплати обов'язкових платежів протягом I півріччя 2026 року надійшло 1,5 млн гривень.

До суду пред'явлено 59 адміністративних позовів про стягнення 6,3 млн грн заборгованості платників внесків до Пенсійного фонду України, в результаті позовної роботи надійшло 1,5 млн гривень. Примусовому виконанню підлягало 2412 виконавчих документів про стягнення коштів на користь Пенсійного фонду України на суму 94,1 млн гривень. Внаслідок примусового виконання на рахунок Головного управління надійшло 1,3 млн гривень.

З питань пенсійного забезпечення в судах відкрито 3370 проваджень. Суди задоволено 2975 позовів громадян щодо пенсійного забезпечення. До апеляційного суду оскаржено 1190 рішень суду першої інстанції, до касаційного суду – 146 рішень.

З метою забезпечення безперебійної роботи Головного управління застосовано 10 конкурентних процедур закупівель (відкритих торгів (з особливостями)), за результатами яких укладено 10 договорів на загальну суму 6,1 млн гривень. Сума економії становить 1,6 млн грн, або 20,5 % від очікуваної вартості.

У Головному управлінні діє 13 відділів обслуговування громадян, до складу яких входять 24 сервісні центри.

За 1 півріччя 2026 року надано 282,0 тис. послуг, в тому числі: в сервісних центрах — 232,6 тис., дистанційно — 41,9 тис., на віддалених робочих місцях — 7,5 тис. послуг.

З метою контролю процесу реалізації встановлених завдань перед Управлінням обслуговування громадян запроваджено Порядок проведення оцінки результативності роботи відділів обслуговування громадян (сервісних центрів), затверджений наказом начальника Головного управління від 24.04.2026 № 418, розроблені 7 критеріїв оцінки результативності роботи. Щомісячно визначається рейтинг роботи сервісних центрів, що є мотивацією для спеціалістів сервісних центрів покращувати свої показники в роботі.

Постійно проводиться моніторинг відповідності облаштування сервісних центрів Стандартам обслуговування громадян.

Продовжено діяльність щодо популяризації в суспільстві державної політики у сфері безбар'єрності. Зокрема, залучено два амбасадора безбар'єрності

Головного управління. Підписано Меморандум про співпрацю з Громадською організацією “Центр медико-соціальної і фізичної реабілітації інвалідів з вадами фізичного розвитку “Інтеграція”.

У Меморандумі, зокрема, окреслено наміри щодо аналізу реалізації принципів безбар’єрності в Головному управлінні, створення умов для безперешкодного доступу всіх груп населення до послуг та отримання інформації.

Значна увага приділялася забезпеченню безпеки працівників, виконанню заходів цивільного захисту, контролю за станом охорони праці, пожежної безпеки та готовності до дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій. Проведено 58 вступних інструктажів з охорони праці та цивільного захисту та два позапланові інструктажі з присвоєнням першої групи з електробезпеки працівникам неелектротехнічного персоналу.

До Головного управління надійшло 17 тис. звернень громадян. На особистий прийом до керівництва Головного управління звернулися 84 особи.

Від страхувальників та застрахованих осіб Чернігівської області надійшло 92,7 тис. сканкопій трудових книжок. За екстериторіальним принципом оцифровано 37,1 тис. відомостей про трудову діяльність.

На підставі медичних висновків закладів охорони здоров’я про тимчасову непрацездатність сформовано 124,4 тис. е-лікарняних.

Згідно з договорами про надання доступу до Кабінету масового електронного сервісу Пенсійного фонду України зареєстровано 47 кабінетів ЦНАП для 313 користувачів.

Забезпечено ефективне функціонування системи контролю за використанням коштів Пенсійного фонду України. З початку року в області організовано та здійснено 3501 перевірку. Загальний фінансовий результат усіх контрольних заходів у I півріччі 2026 року становив 723,7 тис. грн, фінансовий результат однієї перевірки – 3480 гривень.

Забезпечено проведення ризик-орієнтованого моніторингу Електронного реєстру 21095 листків непрацездатності, з яких 222 стали підставою для здійснення 82 перевірок закладів охорони здоров’я. За результатами 99 перевірок надіслано 59 вимог до закладів охорони здоров’я про компенсацію страхових виплат на суму 147,4 тис. грн, відшкодовано 141,7 тис. грн, або 96 %, упереджено витрат страхових коштів на суму 72,9 тис. гривень.

Проводилася робота з профілактики та розслідування нещасних випадків на виробництві. Забезпечено участь у 282 засіданнях комісій з розслідування 111 нещасних випадків та професійних захворювань, у роботі 30 інших комісій з охорони праці на підприємствах, вивчено та поширено позитивний досвід профілактичної роботи у 21 роботодавця.

Проведено 2 планові внутрішні аудити та 30 заходів з іншої діяльності з внутрішнього аудиту. За результатами аудиторських досліджень виявлено 6 недоліків / проблем, що призвели до 29 видів нефінансових порушень та 29 фінансових порушень на загальну суму 572,9 тис. грн, які повністю усунуто. Суб’єктам аудиту надано та прийнято до впровадження 12 рекомендацій.

Забезпечено функціонування системи внутрішнього контролю, своєчасний перегляд функцій та процесів з урахуванням змін внутрішнього та зовнішнього

середовища Головного управління. Ідентифіковано та проведено оцінку 265 ризиків. Затверджено Зведений план заходів контролю та проведено моніторинг стану його виконання.

У медіапросторі поширено 5,6 тис. інформаційних матеріалів про послуги, які надають органи Пенсійного фонду України, та з основних питань діяльності Головного управління. Проведено 643 зустрічі з різними категоріями громадян, 7 медіазаходів (виступи на телебаченні / радіо, круглі столи), 24 “Прямі телефонні гарячі лінії” керівництва Головного управління.

Станом на 30.06.2026 штатна чисельність працівників становила 864, з них 836 посад державної служби. Фактична чисельність працюючих – 843 особи, з них державних службовців – 811. Укомплектованість персоналом становила 97,6 %. Коефіцієнт плинності кадрів – 3,0 %.

Забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 768 державних службовців Головного управління (або 94,7 %).

Фактів корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, щодо яких винесено судові рішення, а також інших порушень вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні не виявлено.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про роботу Головного управління у I півріччі 2026 року та виконання покладених завдань взяти до відома.

2. Керівникам самостійних структурних підрозділів Головного управління забезпечити своєчасне інформування Сектору з питань охорони праці та цивільного захисту про зміни, що можуть впливати на стан безпеки працівників.

3. Фінансово-економічному управлінню (Осипенко І. Л.) забезпечити виконання планових показників з надходження власних коштів до бюджету Фонду та посилити заходи щодо скорочення заборгованості з платежів.

4. Управлінню обслуговування громадян (Симанчук С. Г.) забезпечити контроль за якістю обслуговування громадян з питань пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, житлових субсидій та пільг, державних соціальних допомог.

5. Управлінню з питань виплат (Луста О. А.) забезпечити постійний контроль за дотриманням законодавства при виплаті пенсій, субсидій, пільг та інших виплат.

6. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Сорокін О. В.):

1) у зв'язку зі збільшенням надходження звернень з типом “Сканкопія трудової книжки” збільшити чисельність працівників, задіяних у процесі оцифрування відомостей про трудову діяльність застрахованих осіб;

2) посилити контроль за належною організацією роботи систем відеоспостереження, зокрема, налаштування відеокамер, розміщених в сервісних центрах.

7. Управлінню контрольно-перевірочної роботи (Ткач О. В.) забезпечити контроль за використанням коштів Пенсійного фонду України, проведенням перевірок медичних висновків про тимчасову непрацездатність з використанням інформації з Електронної систем охорони здоров'я та профілактичну роботу з питань охорони праці.

8. Управлінню по роботі з персоналом (Веселова Н. М.) забезпечити роботу щодо заповнення вакантних посад.

9. Управлінню господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення (Гриценко М. В.) забезпечити подальше проведення запланованих на 2026 рік ремонтних робіт у приміщеннях Головного управління.

10. Сектору з питань охорони праці та цивільного захисту (Бредюк О. В.) забезпечити контроль за готовністю, доступністю та можливістю безперешкодного використання захисних споруд цивільного захисту працівниками і відвідувачами Головного управління під час сигналу “Повітряна тривога”.

11. Відділу з питань запобігання та виявлення корупції (Леонова І. М.) забезпечити виконання заходів Головного управління щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2026-2028 роки, визначених до кінця поточного року.

12. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління згідно з розподілом функціональних обов'язків.

Начальник

Юрій ЮРЧЕНКО