

Р І Ш Е Н Н Я № 3-2

розширеного засідання колегії при начальнику головного управління Пенсійного фонду України у Чернігівській області

19 квітня 2017 року

м. Чернігів

Про стан виконання законів України, актів та доручень Президента України, Уряду з питань пенсійного забезпечення та заходи щодо зміцнення виконавської дисципліни в органах Пенсійного фонду України в області

Заслухавши та обговоривши доповідь Гриценка М.В. «Про стан виконання законів України, актів та доручень Президента України, Уряду з питань пенсійного забезпечення та заходи щодо зміцнення виконавської дисципліни в органах Пенсійного фонду України в області» колегія визначає, що в головному та підвідомчих управліннях Пенсійного фонду України області здійснено ряд заходів, спрямованих на покращення виконавської дисципліни, посилення контрольних функцій за виконанням актів Президента України, Уряду, постанов та наказів Пенсійного фонду України, розпоряджень обласної державної адміністрації, наказів головного управління.

Протягом I кварталу поточного року велась цілеспрямована робота по забезпеченню виконання вимог розпорядчих документів і завдань з наповнення бюджету та забезпечення своєчасної виплати пенсій і грошової допомоги. Не допущено випадків несвоєчасного надання головним управлінням інформацій на виконання постанов правління, наказів та доручень Пенсійного фонду України, розпоряджень та доручень обласної державної адміністрації.

За січень - березень 2017 року до головного управління надійшло 25 наказів і 6 постанов правління Пенсійного фонду України, 20 розпоряджень та доручень з обласної державної адміністрації. Всього зареєстровано вхідних документів – 3168.

Із цієї кількості документів, на контроль в головному управлінні поставлено 984 документи. З Пенсійного фонду України надійшло на виконання 388 документів, з них контрольних – 192. З облдержадміністрації надійшло 90 документів, з них контрольних – 62.

Протягом трьох місяців поточного року до головного управління надійшло 273 письмових звернень громадян та 3 запити на отримання публічної інформації. Також на опрацювання надійшло 161 звернення пенсіонерів області з Урядового контактного центру.

Всього зареєстровано і відправлено документів за I квартал 2017 року – 2814 (без врахування доручень на виплату пенсій, пенсійних листів, довідок про пенсійне забезпечення, довідок МСЕК, тощо).

З метою недопущення порушень термінів виконання контрольних документів загальним відділом та сектором обробки звернень громадян управління адміністративно-господарського забезпечення вживається ряд заходів. Зокрема, щотижня готуються переліки контрольних документів, ведеться щоденний моніторинг їх виконання, постійно надається консультативно-методична і практична допомога виконавцям.

Водночас організація роботи в управліннях Пенсійного фонду України в області по реалізації законів України, указів Президента України, постанов Уряду,

рішень Пенсійного фонду України, наказів та доручень головного управління потребує вдосконалення, підвищення персональної відповідальності. Мають місце несвоєчасне та неповне виконання підвідомчими управліннями наказів та доручень головного управління.

Так за результатами розгляду аудиторських звітів головним управлінням Пенсійного фонду України в області протягом 2016 року видані 11 наказів щодо усунення виявлених порушень та недоліків. Проведений аналіз виконання підвідомчими управліннями вимог зазначених наказів. Інформації про реалізацію аудиторських рекомендацій надіслані до головного управління своєчасно. Питання про проведену роботу щодо усунення порушень та недоліків в організації роботи управлінь висвітлені в повному обсязі та у відповідності до вимог наказів головного управління. Разом з тим, управліннями Пенсійного фонду України в Бобровицькому, Борзнянському, Ічнянському, Козелецькому районах та Бахмацьким, Ніжинським, Прилуцьким та Чернігівським об'єднаними управліннями Пенсійного фонду України не виконані вимоги наказів про результати внутрішніх аудитів в частині введення в повному обсязі в промислову експлуатацію програмного комплексу ведення бухгалтерського обліку "1С-Бухгалтерія".

В Чернігівському об'єднаному управлінні Пенсійного фонду України (м. Чернігів) має місце найбільший відсоток порушення 10-ти денного терміну призначення пенсій, чим порушується підпункт 4.3 пункту 2 Порядку подання та оформлення документів для призначення (перерахунку) пенсій відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 25.11.2005 № 22-1 (із змінами) та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.12.2005 за № 1566/11846.

Ряд управлінь інформації за допомогою автоматизованої системи звітності MTSa та інформацію про результати проведення допорогових закупівель з використанням системи електронних закупівель ProZorro, надають до головного управління з порушенням встановленого строку подачі даних інформацій або взагалі після нагадування в телефонному режимі.

Враховуючи вищевикладене, колегія

В И Р І Ш И Л А:

1. Заступникам начальника головного управління посилити вимогливість до керівників структурних підрозділів головного управління, начальників об'єднаних управлінь Пенсійного фонду України в області, за виконанням законів України, указів Президента України, актів і доручень Уряду, постанов та наказів Пенсійного фонду України, наказів і доручень головного управління, вчасно давати належну оцінку проявам недисциплінованості посадових осіб і формального виконання службових обов'язків.

2. Встановити 01.09.2017 як кінцевий термін впровадження в промислову експлуатацію програмного комплексу ведення бухгалтерського обліку "1С-Бухгалтерія".

3. Начальникам об'єднаних управлінь Пенсійного фонду України в області:

3.1. Попередити начальників фінансово-економічних відділів — головних бухгалтерів про персональну відповідальність за дотримання єдиного підходу до організації ведення бухгалтерського обліку за допомогою програмного забезпечення на базі комплексу “1С-Бухгалтерія”;

3.2. Терміново закінчити впровадження в промислову експлуатацію програмного комплексу ведення бухгалтерського обліку “1С-Бухгалтерія”;

3.3. Запровадити моніторинг стану впровадження в промислову експлуатацію програмного комплексу ведення бухгалтерського обліку “1С-Бухгалтерія”, результати якого надавати до 10 числа місяця, наступного за звітним відділу бухгалтерського обліку фінансово-економічного управління.

3.4. Надати архівні копії баз даних програмного комплексу ведення бухгалтерського обліку “1С-Бухгалтерія” головному управлінню до 01.09.2017.

3.5. Вжити заходів щодо усунення порушень 10-ти денного терміну призначення (перерахунків) пенсій та недопущення їх в подальшому.

3.6. Щоквартально аналізувати стан роботи з документами, давати принципову оцінку посадовим особам, що допускають неналежне їх виконання, вживати конкретні дієві заходи щодо посилення виконавської дисципліни.

3.7. Забезпечити безумовне дотримання термінів виконання розпорядчих документів Пенсійного фонду України, головного управління та власних рішень, контроль виконавської дисципліни, оперативно реагувати на факти порушень.

3.8. Забезпечити своєчасне та повне подання відповідних інформацій для виконання контрольних документів та доручень головного управління.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника начальника головного управління Рем О.М.

Голова колегії



Ю.Д.Юрченко