



**У 2017 році
Пенсійний фонд України
забезпечив стале
фінансування пенсійних
виплат, подальший розвиток
пенсійної системи, проведення
в країні пенсійної реформи;
розширював мережу надання
пенсійних послуг.**

У цьому Звіті зібрані
основні статистичні
та фінансові показники,
що характеризують
діяльність Пенсійного фонду
в 2017 році, та наведено
результати роботи Фонду
за всіма основними напрямками.

ЗМІСТ

ОСНОВНІ РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ У 2017 РОЦІ	6
СТРАТЕГІЯ МОДЕРНІЗАЦІЇ ТА РОЗВИТКУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ НА ПЕРІОД ДО 2020 РОКУ	8
I. ФІНАНСОВІ ТА СТАТИСТИЧНІ ПОКАЗНИКИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ У 2017 РОЦІ	21
1.1. Пенсіонери та пенсійні виплати	23
Пенсіонери з числа внутрішньо переміщених осіб (ВПО)	36
1.2. Платники ЄСВ та застраховані особи	39
Детінізація зарплати та легалізація зайнятості	40
1.3. Виконання бюджету Пенсійного фонду України у 2017 році	43
Бюджет Пенсійного фонду України на 2017 рік	44
Звіт про виконання показників бюджету Пенсійного фонду України за 2017 рік	48
Загальні видатки бюджету Пенсійного фонду	51
Видатки на пенсійні виплати	51
Адміністративні витрати	56
Загальні доходи бюджету Пенсійного фонду.....	57
Власні надходження	58
Заборгованість із платежів до Пенсійного фонду	58
Кошти Державного бюджету України	61
Позики з Державного бюджету України	63
Баланс бюджету Пенсійного фонду 2017 року	63
Перевірка Рахункової палати	64
II. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ У 2017 РОЦІ	67
2.1. Організація пенсійного забезпечення, обслуговування та розгляду звернень громадян.....	69
Пенсійне забезпечення	70
Обслуговування громадян	70

Розгляд звернень громадян	76
2.2. Впровадження та розвиток сучасних інформаційних технологій	81
2.3. Робота внутрішнього аудиту та контрольна робота	85
Внутрішній аудит	86
Антикорупційні заходи	88
2.4. Правова робота	91
Захист інтересів органів Пенсійного фонду у судах.....	92
Правова освіта	94
Публічні закупівлі	94
Нормативно-правове забезпечення	96
2.5. Кадрове забезпечення	97
Кадровий склад органів Пенсійного фонду	98
Оптимізація структури і чисельності працівників органів Фонду	99
Професійна підготовка кадрів	99
2.6. Організаційна робота та комунікації	105
Робота правління Пенсійного фонду в 2017 році	106
Комунікації.....	106
Взаємодія з громадськістю	108
Доступ до публічної інформації	110

ІІІ. БЮДЖЕТ, ПРІОРИТЕТИ РОЗВИТКУ ТА ПЛАН РОБОТИ

ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ НА 2018 РІК	113
3.1. Бюджет Пенсійного фонду України на 2018 рік	115
Загальні доходи бюджету Пенсійного фонду	118
Власні надходження	118
Кошти державного бюджету	120
Загальні видатки бюджету Пенсійного фонду	122
Видатки на пенсійні виплати	122
3.2. Пріоритети та план роботи Пенсійного фонду на 2018 рік	125

ОСНОВНІ РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ у 2017 році



Повністю і своєчасно забезпечено пенсійні виплати **11,7 млн** громадян на загальну суму **286,6 млрд грн.**



Проведено осучаснення пенсій **10,2 млн** пенсіонерів (**90%** їх загальної чисельності). Середній розмір пенсій протягом року зріс на **35,7%**.



Призначено **384,3 тис.** нових пенсій.



Власні надходження Пенсійного фонду порівняно з попереднім роком зросли на **47,2 млрд грн, або 42,3%.**



Обсяг коштів Державного бюджету України, що спрямовувалися до бюджету Пенсійного фонду, зокрема, на покриття його дефіциту, зменшився зі **141,3 млрд грн** планових асигнувань до **133,5 млрд грн** фактичних. Пенсійний фонд законодавчо звільнено від невластивих видатків.



Проведено перевірку Пенсійного фонду Рахунковою палатою України. За висновками, впродовж останніх трьох років відбулися зміни, спрямовані на подолання дефіциту Фонду. Нецільового використання коштів не виявлено.



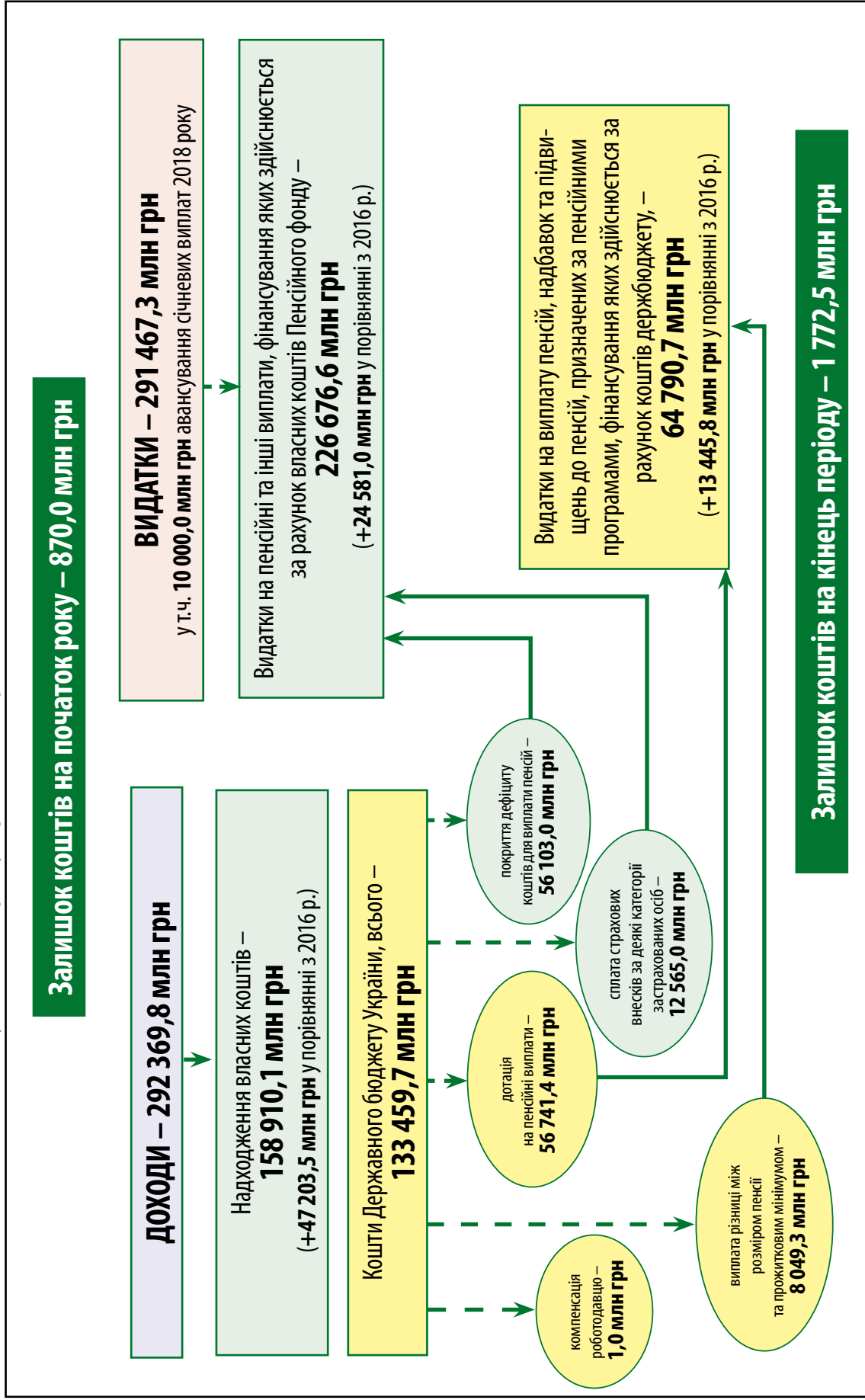
У зв'язку з проведенням оптимізації структури органів Пенсійного фонду та централізації функціональних процесів на рівні головних управлінь Пенсійного фонду кількість його територіальних управлінь скорочено вдвічі, а штатну чисельність працівників зменшено на **30%**.



На виконання Стратегії модернізації та розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року, Пенсійним фондом та його органами:

- ведеться обслуговування громадян з питань пенсійного забезпечення незалежно від місця їхнього проживання та реєстрації;
- запроваджено надання пенсійних послуг у **568** точках обслуговування, облаштованих поза межами територіальних органів Фонду (в ОТГ, ЦНАПах, агентських пунктах);
- оформлено видачу **411** тис. електронних пенсійних посвідчень (ЕПП), які одночасно є банківською картою;
- продовжено модернізацію Реєстру застрахованих осіб, забезпечено взаємодію Реєстру з іншими державними інформаційними ресурсами;
- продовжено роботу з упровадження електронного обігу пенсійної документації: з **0,2 млн** до **5,4 млн** протягом року зросла кількість електронних пенсійних справ.

Основні показники виконання бюджету Пенсійного фонду України за 2017 рік





КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 14 вересня 2016 р. № 672-р

Київ

**Про схвалення Стратегії модернізації та розвитку
Пенсійного фонду України на період до 2020 року**

1. Схвалити Стратегію модернізації та розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року, що додається.

2. Міністерству соціальної політики разом з Пенсійним фондом України забезпечити реалізацію схваленої цим розпорядженням Стратегії та подавати щороку до 10 лютого наступного звітного періоду Кабінетові Міністрів України звіт про хід її виконання.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

СХВАЛЕНО

розпорядженням Кабінету Міністрів України
від 14 вересня 2016 р. № 672-р

**СТРАТЕГІЯ
модернізації та розвитку Пенсійного фонду України
на період до 2020 року**

Загальна частина

Пенсійний фонд України (далі – *Пенсійний фонд*) реалізує державну політику з питань пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню. Пенсійний фонд володіє значним організаційно-кадровим потенціалом і розгалуженою інфраструктурою.

Технологічний, організаційний, інфраструктурний та кадровий розвиток Пенсійного фонду потребує нових підходів, урахування інноваційних ідей та широкого втілення новітніх інформаційних технологій.

Ця Стратегія визначає напрями та завдання, спрямовані на реалізацію Стратегії шляхом модернізації та розвитку Пенсійного фонду з

урахуванням основних положень:

Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони, ратифікованої Законом України від 16 вересня 2014 р. № 1678-VII;

Стратегії сталого розвитку «Україна – 2020», схваленої Указом Президента України від 12 січня 2015 р. № 5;

Програми діяльності Кабінету Міністрів України, схваленої постановою Верховної Ради України від 14 квітня 2016 р. № 1099-VIII;

плану пріоритетних дій Уряду на 2016 рік, затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 27 травня 2016 р. № 418;

Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 1 квітня 2014 р. № 333.

Мета Стратегії

Метою Стратегії є забезпечення європейських стандартів функціонування та надання послуг, зміцнення фінансової стабільності, підвищення прозорості діяльності Пенсійного фонду, а також оптимізації адміністративних видатків.

Реалізувати Стратегію можливо шляхом модернізації та розвитку Пенсійного фонду, зокрема з урахуванням новітніх інформаційних та управлінських технологій, єдиних сучасних стандартів якості обслуговування громадян, ефективних організаційних і структурних рішень, впровадження і розвитку ринкових елементів обслуговуючої інфраструктури та механізму громадського контролю.

Організація роботи Пенсійного фонду потребує вдосконалення за такими напрямками:

підвищення продуктивності та якості обслуговування у сфері пенсійного забезпечення;

вдосконалення системи управління фінансовими ресурсами Пенсійного фонду;

впровадження новітніх технологій адміністрування в Пенсійному фонді, зміцнення та модернізація його інформаційних ресурсів і технічної бази, підвищення ефективності системи управління, перехід на електронний документообіг;

підвищення рівня довіри населення до органів Пенсійного фонду.

Завдання Стратегії

Завданнями Стратегії є:

поліпшення якості обслуговування громадян;

вдосконалення системи управління фінансовими ресурсами Пенсійного фонду;

автоматизація управління та контролю у солідарній системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування;

технологічний розвиток інформаційних ресурсів із заохоченням до запровадження інноваційних технологій;

кадровий розвиток територіальних органів Пенсійного фонду;

забезпечення прозорості та відкритості діяльності Пенсійного фонду, більш активне залучення громадськості до формування та реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню.

Поліпшення якості обслуговування громадян планується забезпечити шляхом:

впровадження заходів обслуговування громадян незалежно від місця їх реєстрації;

впровадження єдиних стандартів і сучасної технології обслуговування громадян за принципом «єдиного вікна» у відповідних залах обслуговування (фронт-офісах) на рівні територіальної громади з подальшою обробкою пенсійної документації у відокремлених підрозділах (бек-офісах) та забезпечення надання консультативної допомоги громадянам щодо умов призначення (перерахунку) пенсій;

впровадження електронних пенсійних справ і системи централізованого призначення (перерахунку) та виплати пенсій на їх основі;

створення реєстру електронних пенсійних справ і систем їх технічної підтримки, резервного центру обробки даних, комплексної системи захисту інформації;

створення агентських пунктів обслуговування громадян органами Пенсійного фонду із залученням національного оператора поштового зв'язку, банків та інших осіб із подальшим розширенням мережі таких пунктів обслуговування;

створення умов для доступу громадян до сервісів дистанційного їх обслуговування, подання документів (звернень) до Пенсійного фонду з використанням електронного цифрового підпису, доступу до інформаційних ресурсів через веб-портал електронних послуг Пенсійного фонду;

впровадження технології індивідуально-масового електронного інформування громадян з питань пенсійного забезпечення через засоби мобільного зв'язку, електронну пошту тощо;

запровадження модернізованого пенсійного посвідчення як електронного документа, який одночасно є платіжною банківською картою та інформація в якому зафіксована у вигляді електронних даних (включаючи обов'язкові реквізити документа), з широкими функціональними можливостями, зокрема забезпечення ідентифікації особи; наявності повноцінної інформації про пенсійні виплати; дистанційного доступу до електронної пенсійної справи, персональних даних в

інформаційних ресурсах Пенсійного фонду; обліку використання та/або надання пенсіонеру пільг; участі пенсіонера в різних соціальних та адресних програмах тощо.

Вдосконалення системи управління фінансовими ресурсами Пенсійного фонду передбачає:

впровадження для виявлення ознак тіньової зайнятості (оплати праці) на базі реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – реєстр застрахованих осіб) щомісячного моніторингу персоніфікованих даних про заробітну плату, співставлення з її визначеними індикативними показниками та даними про фінансово-економічну діяльність роботодавців тощо;

забезпечення реагування на виявлені ознаки тінізації заробітної плати та взаємодії Пенсійного фонду у цьому напрямі з органами ДФС, Держпраці, іншими контролюючими та правоохоронними органами згідно із законодавством;

впровадження обов'язкового підтвердження Пенсійним фондом з реєстру застрахованих осіб даних про факт роботи та заробітну плату особи для оформлення соціальної допомоги, пільг, банківських кредитів, операцій з нерухомістю тощо з використанням свідоцтва про загальнообов'язкове державне соціальне страхування у вигляді електронної картки з персоніфікованими ознаками з урахуванням вимог законодавства у сфері захисту персональних даних;

підготовку та внесення пропозицій Мінсоцполітики щодо створення з державною службою зайнятості на базі реєстру застрахованих осіб обов'язкової для роботодавців і працівників електронної централізованої системи реєстрації та обліку трудових відносин, у тому числі щодо заміни паперових трудових книжок, з урахуванням вимог законодавства у сфері захисту персональних даних;

інформування застрахованих осіб про набуті соціальні права та перспективи їх звуження внаслідок тінізації;

створення системи інформаційної, функціональної взаємодії Пенсійного фонду з органами ДФС та правоохоронними органами щодо виявлення порушень соціальних прав застрахованих осіб;

створення механізму доступу роботодавців, банків, підприємств, установ та організацій усіх форм власності до персональних даних громадян у реєстрі застрахованих осіб та інших інформаційних системах Пенсійного фонду з метою їх використання для обслуговування громадян (за їх згодою або у випадках та порядку, встановлених законодавством у сфері захисту персональних даних);

створення умов для впровадження обов'язкової накопичувальної пенсійної системи, зокрема професійних пенсійних програм.

Для автоматизації управління та контролю у солідарній системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування необхідно забезпечити:

- створення єдиної централізованої системи аналітики та управління фінансами у цій сфері;

- системний контроль руху коштів від їх надходження до Пенсійного фонду до проведення пенсійних виплат;

- завершення верифікації пенсійних виплат, запровадження контролю призначення пенсій одночасно із впровадженням централізованої технології призначення пенсій (запобігання переплатам, здешевлення утримання централізованих інформаційних систем);

- перехід на електронний документообіг під час виплати пенсій та застосування централізованих технологій їх виплати;

- створення автоматизованої системи внутрішнього електронного документообігу в Пенсійному фонді та його територіальних органах, зокрема прийому та обробки звернень громадян;

- оцифрування архіву пенсійних справ.

Технологічний розвиток інформаційних ресурсів із заохоченням до запровадження інноваційних технологій планується забезпечувати шляхом:

- інтеграції інформаційних ресурсів Пенсійного фонду, завершення їх переходу на веб-орієнтовану технологію, забезпечення на її основі максимальної автоматизації функціональних процесів у системі та оптимізації їх кількості;

- створення на основі веб-орієнтованих технологій централізованої системи аналітики, ефективної системи зовнішньої інформаційної взаємодії (із системами органів соціального захисту, юстиції, соціального страхування, правоохоронними органами та органами фіскальної служби);

- модернізації системи адміністрування інформаційних ресурсів Пенсійного фонду, утворення служби інформаційної безпеки (контроль і моніторинг стану інформаційної безпеки, технічного захисту інформації);

- зміцнення технічної бази пенсійної системи, оновлення комп'ютерної техніки (оргтехніки, інших технічних засобів).

Для вдосконалення системи комплектування та підвищення кваліфікаційної підготовки персоналу передбачається:

- скорочення чисельності працівників відповідно до темпів упровадження новітніх інформаційних технологій і технічного переоснащення територіальних органів Пенсійного фонду з урахуванням результатів аналізу ефективності внутрішньої структури та визначенням доцільності кількісного складу працівників;

- підвищення кваліфікаційного рівня та ефективності роботи персоналу, зокрема з використанням механізму виявлення необхідності підви-

щення рівня професійної компетентності, оцінювання результативності та ефективності роботи, стимулювання результативної діяльності;

збільшення рівня оплати праці за рахунок економії коштів від оптимізації штатної чисельності персоналу територіальних органів Пенсійного фонду.

Забезпечення прозорості та відкритості діяльності Пенсійного фонду передбачається шляхом:

оперативного висвітлення питань діяльності Пенсійного фонду в засобах масової інформації, на офіційних веб-сайтах, єдиному державному веб-порталі відкритих даних, інформаційних стендах;

залучення організацій громадянського суспільства, наукових та експертних установ до розгляду питань формування та реалізації державної політики у сфері пенсійного забезпечення;

сприяння діяльності Громадської ради при Пенсійному фонді, врахування позицій інститутів громадянського суспільства під час реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення та ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню.

Очікувані результати

Очікувані результати реалізації Стратегії на близьку (до кінця 2017 року) та середню перспективи (до кінця 2020 року) зазначені в переліку індикаторів згідно з додатком.

Нормативно-правове та фінансове забезпечення

Нормативно-правове забезпечення реалізації цієї Стратегії здійснюватиметься шляхом системного перегляду та внесення змін до відповідних законодавчих та інших нормативно-правових актів у цій сфері.

Джерелами фінансування реалізації Стратегії є кошти бюджету Пенсійного фонду, міжнародна технічна допомога та інші джерела, не заборонені законодавством.

Механізм реалізації Стратегії

Реалізація Стратегії здійснюватиметься шляхом виконання актів законодавства, а також розроблення нових актів, необхідних для модернізації та розвитку Пенсійного фонду, проведення моніторингу стану її виконання.

Моніторинг та оцінювання ефективності реалізації Стратегії здійснює Мінсоцполітики разом із Пенсійним фондом.

З метою забезпечення прозорості, відкритості та неупередженості до проведення моніторингу і оцінювання ефективності реалізації цієї Стратегії можуть залучатися міжнародні експерти та наукові установи.

СТАН

реалізації органами Пенсійного фонду України Стратегії модернізації та розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року на 1 лютого 2018 року

Найменування індикатора	Значення індикатора на близьку перспективу (2017 рік)	Стан виконання
Рівень створення електронних пенсійних справ під час призначення пенсій, відсотків	100	Індикатор прогнозних значень – 100% – виконано По всіх призначених уперше пенсіях формується електронна пенсійна справа. Загалом створено 5 490 546 електронних пенсійних справ.
Рівень створення фронт-офісів та бек-офісів з обслуговування громадян за принципом «єдиного вікна», відсотків	100	Індикатор прогнозних значень – 100% – виконано У системі організації прийому громадян за принципом «єдиного вікна» в органах Фонду облаштовано 647 залів обслуговування громадян. Розмежовано функціональні повноваження підрозділів обслуговування громадян (фронт-офіси) та підрозділів з обробки документів (бек-офіси).
Кількість створених агентських пунктів обслуговування громадян територіальними органами Пенсійного фонду із залученням національного оператора поштового зв'язку, банків та інших осіб	Не менше ніж 5 банків, які проводять виплату пенсій та виявили бажання виконувати функції агентського пункту	Виконується Створено 568 віддалених робочих місць, облаштованих поза межами територіальних управлінь Фонду, в об'єднаних територіальних громадах (ОТГ), центрах надання адміністративних послуг (ЦНАПх), агентських пунктах тощо. Серед них є місця, обладнані у приміщеннях поштового зв'язку, відділеннях банків.
Рівень задоволеності громадян якістю обслуговування, в тому числі через Веб-портал електронних послуг Пенсійного фонду України, та наданням адміністративних і соціальних послуг, відсотків	80 (середні цілі), 50 (малі цілі)	Індикатор прогнозних значень – середні цілі 80% – виконано За результатами проведення анкетування та опитування відвідувачів органів Пенсійного фонду України, рівень задоволеності громадян якістю обслуговування та наданням адміністративних і соціальних послуг становить 93,8%* . *Рівень довіри населення до територіальних органів Фонду протягом 2017 року визначався шляхом анкетування/опитування користувачів пенсійних послуг. Цільова аудиторія: працююче населення, пенсіонери. Очікувані результати: визначення рівня довіри громадян до органів Пенсійного фонду, якості надання пенсійних послуг; врахування зауважень громадян для покращення роботи установ Фонду. Кількість опитаних респондентів – 319 060 осіб. Із цієї кількості задоволені якістю обслуговування в органах Фонду – 299 263 громадян (93%), частково задоволені – 17 805 , незадоволені – 1 737 . Рівнем якістю наданої консультативної допомоги фахівцями Фонду задоволені 300 519 осіб (94%), частково задоволені – 13 525 , незадоволені – 1 109 . Результати опитування свідчать, що проблеми з обслуговуванням громадян залишаються у Києві та інших великих містах.

Рівень впровадження технології індивідуально-масового електронного інформування громадян з питань пенсійного забезпечення через засоби мобільного зв'язку, електронну пошту тощо, відсотків	100 інформування громадян про призначення пенсії, розмір пенсії після перерахунку, набуті права у соціальному страхуванні	Виконується Розроблено та впроваджується технологія індивідуально-масового електронного інформування громадян з питань пенсійного забезпечення через засоби мобільного зв'язку, електронну пошту. Нормативно врегульовано порядок інформування громадян засобами електронного зв'язку.
Розроблення плану заходів і налагодження взаємодії з органами ДФС, Держпраці, іншими контролюючими та правоохоронними органами щодо виявлення ознак тінізації заробітної плати	опрацювання та затвердження відповідного плану заходів	Виконано Забезпечено реагування на виявлені ознаки тінізації заробітної плати та взаємодію Пенсійного фонду України у цьому напрямі з органами ДФС, Держпраці, іншими контролюючими та правоохоронними органами згідно з законодавством. Постановою правління Пенсійного фонду України від 29.05.2017 № 11-1, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 20 червня 2017 р. за № 776/30644, затверджено Порядок обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю, який визначає механізм інформаційної взаємодії про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю, між Пенсійним фондом України та Державною службою України з питань праці, Державною фіскальною службою України. Протягом 2017 року, за результатами аналітично-моніторингових досліджень органів Пенсійного фонду України, органами Державної фіскальної служби України надано інформацію щодо: 126,0 тис. страховальників (по 354,8 тис. застрахованих осіб), що порушують законодавчі вимоги щодо здійснення доплати до мінімального страхового внеску та/або у яких наявне повідомлення про прийняття на роботу та відсутня заробітна плата у звітності по єдиному внеску. Органами Державної фіскальної служби України у 2017 році донараховано єдиного соціального внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування по застрахованих особах на 28,7 млн грн. Органами Державної служби України з питань праці направлена інформація щодо: 423,1 тис. страховальників (по 414,4 тис. застрахованих осіб), які мають ознаки можливих порушень законодавства про працю, для вжиття відповідних заходів реагування. Органами Державної служби України з питань праці України виявлені у 2017 році законодавчі порушення у 4 тис. страховальників по 166,7 тис. осіб. Крім того, органами Фонду у 2017 році по 285,1 тис. суб'єктів, які виплачують заробітну плату менше мінімальної, направлено повідомлення до місцевих органів виконавчої влади, соціальних партнерів – 102,5 тис. суб'єктів. Проведено 2,1 тис. спільних нарад соціальних партнерів та органів Пенсійного фонду України, на яких заслуховано керівників та власників підприємств, що виплачують заробітну плату менше мінімальної. 37,0 тис. суб'єктів господарювання заслухано на комісіях з питань легалізації заробітної плати та зайнятості населення. За результатами вжитих заходів, протягом 2017 року легалізовано 99,5 тис. робочих місць, в результаті чого мобілізовано 120,2 млн грн єдиного внеску.

Рівень зменшення кількості застрахованих осіб, яким страховальники виплачують заробітну плату в розмірі, меншому від установленого законодавством мінімуму, відсотків	60 (середні цілі), 20 (малі цілі)	Індикатор прогнозних значень (малі цілі) – 20% – виконано Для виявлення ознак тіньової зайнятості (оплата праці) на базі реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – реєстр застрахованих осіб) впроваджено щомісячний моніторинг персоналізованих даних про заробітну плату, зіставлення з її визначеними індикативними показниками та даними про фінансово-економічну діяльність роботодавців. Затверджено План організації обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю й Методичні рекомендації щодо здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб. У порівнянні з початком 2017 року спостерігається позитивна тенденція щодо зменшення кількості застрахованих осіб, яким страховальники виплачують заробітну плату нижче встановленого законодавством мінімуму, на 521,2 тис. осіб, або на 31,3%.
Розроблення законопроекту щодо впровадження механізму обов'язкового підтвердження територіальними органами Пенсійного фонду з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування даних про факт роботи та заробітну плату особи для оформлення соціальної допомоги, пільг, банківських кредитів, операцій з нерухомістю тощо з використанням свідчення про загальнообов'язкове державне соціальне страхування	опрацювання та супроводження відповідного законопроекту	Виконується Законопроект щодо впровадження механізму обов'язкового підтвердження територіальними органами Пенсійного фонду з реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування даних про факт роботи та заробітну плату особи для оформлення соціальної допомоги, пільг, банківських кредитів, операцій з нерухомістю тощо з використанням свідчення про загальнообов'язкове державне соціальне страхування розроблено, опрацьовується та узгоджується в установленому порядку.
Розроблення проекту акта щодо створення електронної централізованої системи реєстрації та обліку трудових відносин на базі реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування	опрацювання та супроводження відповідного проекту акта	Виконано Пенсійним фондом розроблено зміни до Порядку формування та подання страховальниками звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, а саме доопрацьовано таблицю про трудові відносини з зазначенням Коду класифікатора професій (код КП), коду класифікатора професій, посад та тарифних розрядів (код ЗКПТР), професійної назви роботи, що вибираються з довідника та відповідають національному класифікатору України «Класифікатор професій ДК 003:2010». Запровадження оновленої таблиці про трудові відносини дає можливість наповнити Реєстр застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування даними про трудові відносини в електронному вигляді. Проект опрацьовується та погоджується в установленому порядку.

Впровадження механізму доступу роботодавців, банків, підприємств, установ та організацій усіх форм власності до персональних даних громадян у реєстрі застрахованих осіб та інших інформаційних системах Пенсійного фонду України з метою їх використання для обслуговування громадян (за їхньою згодою або у випадках та порядку, встановлених законодавством у сфері захисту персональних даних)	розроблення та впровадження механізму	Виконується Розроблено нову редакцію Положення про Реєстр застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, який погоджено з Міністерством соціальної політики України, Державною фіскальною службою України, фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування, Державною службою спеціального зв'язку та захисту інформації України, Державною регуляторною службою України. Проект узгоджується з уповноваженим Верховної Ради України з прав людини.
Рівень поінформованості та задоволеності застрахованих осіб якістю надання консультативної допомоги, відсотків	100 (великі цілі), 80 (середні цілі), 50 (малі цілі)	Індикатор прогнозних значень – середні цілі 80% – виконано За результатами проведення анкетування та опитування відвідувачів органів Пенсійного фонду України, рівень поінформованості та задоволеності застрахованих осіб якістю надання консультативної допомоги становить 93,8%. У 2017 році здійснювалось інформування громадян про зміни у прийомі та обслуговуванні осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, шляхом розміщення відповідних матеріалів у засобах масової інформації, на Веб-сайті Пенсійного фонду України та територіальних управлінь, інформаційних стендах. Керівництво та фахівці центрального апарату Фонду взяли участь у 16 радіо- та телепередачах, 4-х прямих телефонних гарячих лініях Кабінету Міністрів України, 5 брифінгах; надано понад 100 інтерв'ю та коментарів. На регіональному рівні працівниками органів Фонду взято участь у більш ніж 14,6 тис. виступів на телебаченні та радіо з основних питань діяльності Фонду. Для місцевих друкованих засобів масової інформації підготовлено 9,8 тис. інформаційно-роз'яснювальних матеріалів, які в подальшому були опубліковані. На електронних інформаційних ресурсах оприлюднено близько 53 тис. інформаційних повідомлень з пенсійних питань. Для представників засобів масової інформації та громадськості за участю керівників органів Пенсійного фонду проведено 14,9 тис. заходів: прес-конференцій, засідань круглих столів, брифінгів, телефонних гарячих ліній. Створено нову версію офіційного сайту Пенсійного фонду України. Розроблено «інформаційний довідник для тих, хто звертається до Фонду».
Рівень зменшення заборгованості за платежами до Пенсійного фонду України внаслідок впровадження додаткових механізмів, відсотків*	40 (великі цілі), 25 (середні цілі), 15 (малі цілі)	Індикатор – малі цілі 15% – виконано Протягом року погашено заборгованості на суму 398,2 млн грн. 16 регіональних управлінь забезпечили досягнення прогнозних значень щодо рівня зменшення заборгованості від 16,5% до 100%.

Прийм та обробка заяв, інших документів в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису	прийм та обробка документів в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису	Виконується Впроваджено технологію реєстрації та обслуговування в особистому кабінеті громадян на Веб-порталі послуг Пенсійного фонду за допомогою електронного цифрового підпису (ЕЦП). Всім власникам електронного пенсійного посвідчення (ЕПП) надано ЕЦП.
Рівень оцифрування архіву пенсійних справ, відсотків	20	Виконується Для запровадження механізму оцифрування архіву пенсійних справ розробляється проект порядку оцифрування архіву пенсійних справ із визначенням послідовності такого оцифрування. Вирішується питання матеріально-технічного забезпечення цього процесу.
Рівень запровадження модернізованого пенсійного посвідчення, відсотків	30*	Виконується Протягом року оформлено 411 тис. платіжних карток, які одночасно є пенсійним посвідченням (ЕПП) для внутрішньо переміщених осіб (ВПО). Затверджено та зареєстровано Порядок, яким передбачено видачу ЕПП усім категоріям пенсіонерів.
Впровадження єдиної централізованої системи аналітики та управління фінансами у солідарній системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування	розробка та впровадження технологій	Виконується На основі веб-орієнтованих технологій на базі Реєстру застрахованих осіб (РЗО) створено підсистеми аналітики та звітності в частині збору даних, контролю та аналізу пенсійного бюджету, формування інформації щодо потреб у фінансуванні пенсійних виплат, розрахунок, прогнозування та корегування потреб. Наказом Пенсійного фонду України № 105 від 01.06.2017 впорядковано перелік та форми даних звітності щодо роботи Пенсійного фонду України та його територіальних органів.
Рівень створення комплексної системи захисту інформації, відсотків	100	Індикатор прогнозних значень – 100% – виконано Завершено побудову комплексної системи захисту інформації інформаційно-телекомунікаційної системи (КСЗІ ІТС) Пенсійного фонду України на всіх рівнях.
Рівень створення та запровадження уніфікованого захищеного механізму інформаційної взаємодії із зовнішніми агентами, зокрема банками, державними органами, фондами загальнообов'язкового державного соціального страхування, недержавними пенсійними фондами, страховальниками, відсотків	100	Виконується Впроваджено технологію інформаційної взаємодії Реєстру застрахованих осіб із зовнішніми користувачами. Зокрема, налагоджено електронну і інформаційну взаємодію із Державною прикордонною службою, Міністерством юстиції. Також впроваджується електронний документообіг пенсійної документації з банківськими установами. Триває робота з підключення нових зовнішніх користувачів.
Рівень оновлення комп'ютерної техніки (оргтехніки, інших технічних засобів), відсотків	60	Виконується в межах коштів, передбачених у бюджеті Пенсійного фонду Індикатор прогнозних значень виконано на 18%. Зокрема, у 2017 році парк комп'ютерної техніки органів Пенсійного фонду України оновлено на 10,8% .

Рівень скорочення чисельності працівників у територіальних органах Пенсійного фонду, відсотків	10	Виконується У зв'язку з проведенням упродовж 2016-2017 років оптимізації структури органів Пенсійного фонду та централізації функціональних процесів на рівні головних управлінь Пенсійного фонду, кількість його територіальних управлінь скорочено вдвічі, а штатну чисельність працівників зменшено на 30%.
Рівень довіри населення до територіальних органів Пенсійного фонду, відсотків	100 (великі цілі), 80 (середні цілі), 50 (малі цілі)	Індикатор прогнозних значень – середні цілі 80% – виконано Здійснюється аналіз якості та оперативності обслуговування осіб, що звертаються до територіальних органів Пенсійного фонду України, шляхом їх анкетування та опитування. Запроваджено проведення за принципом «таємничих покупок» оперативних перевірок організації та здійснення прийому громадян у територіальних управліннях із залученням до моделювання ситуацій представників громадськості. Рівень довіри населення до територіальних органів Пенсійного фонду становить 93,8%.

*Після ухвалення відповідного акта.





І. ФІНАНСОВІ ТА СТАТИСТИЧНІ ПОКАЗНИКИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ у 2017 році



*Фінансові
та статистичні показники
роботи Пенсійного фонду України
у 2017 році наведено за даними
щорічної звітності.*



1.1. ПЕНСІОНЕРИ ТА ПЕНСІЙНІ ВИПЛАТИ

У 2017 РОЦІ ПЕНСІЙНИМ ФОНДОМ ПОВНІСТЮ ТА СВОЄЧАСНО ЗАБЕЗПЕЧЕНО ВИПЛАТУ ПЕНСІЙ 11,7 МЛН ГРОМАДЯН.

ДВІЧІ ПРОТЯГОМ РОКУ ПРОВЕДЕНО ПІДВИЩЕННЯ РОЗМІРУ ПЕНСІЙ:

• **З 1 ТРАВНЯ УЗВ'ЯЗКУ ЗІ ЗМІНОЮ ПРОЖИТКОВОГО МІНІМУМУ.**

ПЕНСІЯ ЗБІЛЬШИЛАСЬ У 8,2 МЛН ПЕНСІОНЕРІВ, АБО У 68% ЗАГАЛЬНОЇ ЧИСЕЛЬНОСТІ ПЕНСІОНЕРІВ. МІНІМАЛЬНА ПЕНСІЯ ЗА ВІКОМ ЗРОСЛА НА 5,2%;

• **З 1 ЖОВТНЯ ОСУЧАСНЕНО РАНІШЕ ПРИЗНАЧЕНІ ПЕНСІЇ 10,2 МЛН ПЕНСІОНЕРІВ, АБО 90% ЗАГАЛЬНОЇ ЧИСЕЛЬНОСТІ ПЕНСІОНЕРІВ. МІНІМАЛЬНИЙ РОЗМІР ПЕНСІЇ ЗА ВІКОМ ЗБІЛЬШЕНО ЗІ 1 312 ГРН ДО 1 452 ГРН, АБО НА 140 ГРИВЕНЬ.**

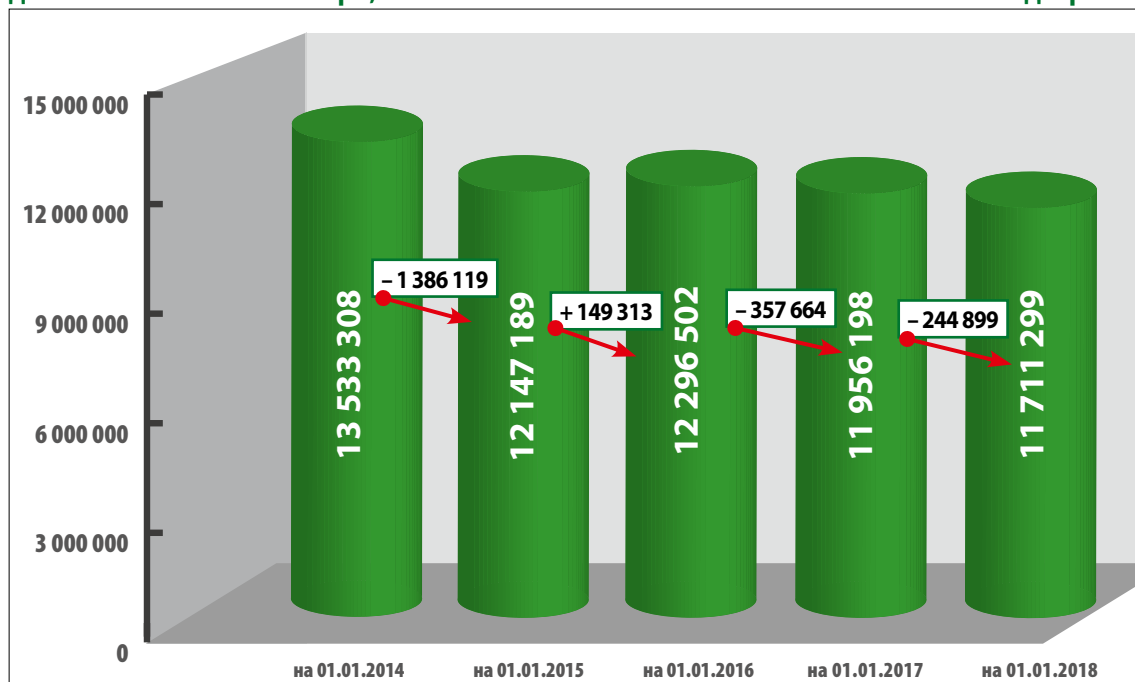
З 1 ЖОВТНЯ 2017 РОКУ СКАСОВАНО ОСОБЛИВИЙ ПОРЯДОК ВИПЛАТИ ПЕНСІЇ ЩОДО 476 ТИС. ПРАЦЮЮЧИХ ПЕНСІОНЕРІВ.

СЕРЕДНІЙ РОЗМІР ПЕНСІЇ ПРОТЯГОМ РОКУ ЗРІС НА 652,15 ГРН (35,7%) – З 1 828,31 ГРН СТАНОМ НА 01 СІЧНЯ 2017 РОКУ ДО 2 480,46 ГРН СТАНОМ НА 1 СІЧНЯ 2018 РОКУ.

Станом на 1 січня 2018 року на обліку в Пенсійному фонді України перебувало **11 711,3 тис.** пенсіонерів, що **на 244,9 тис.** осіб менше порівняно з 1 січня 2017 року (див. Діаграму 1).

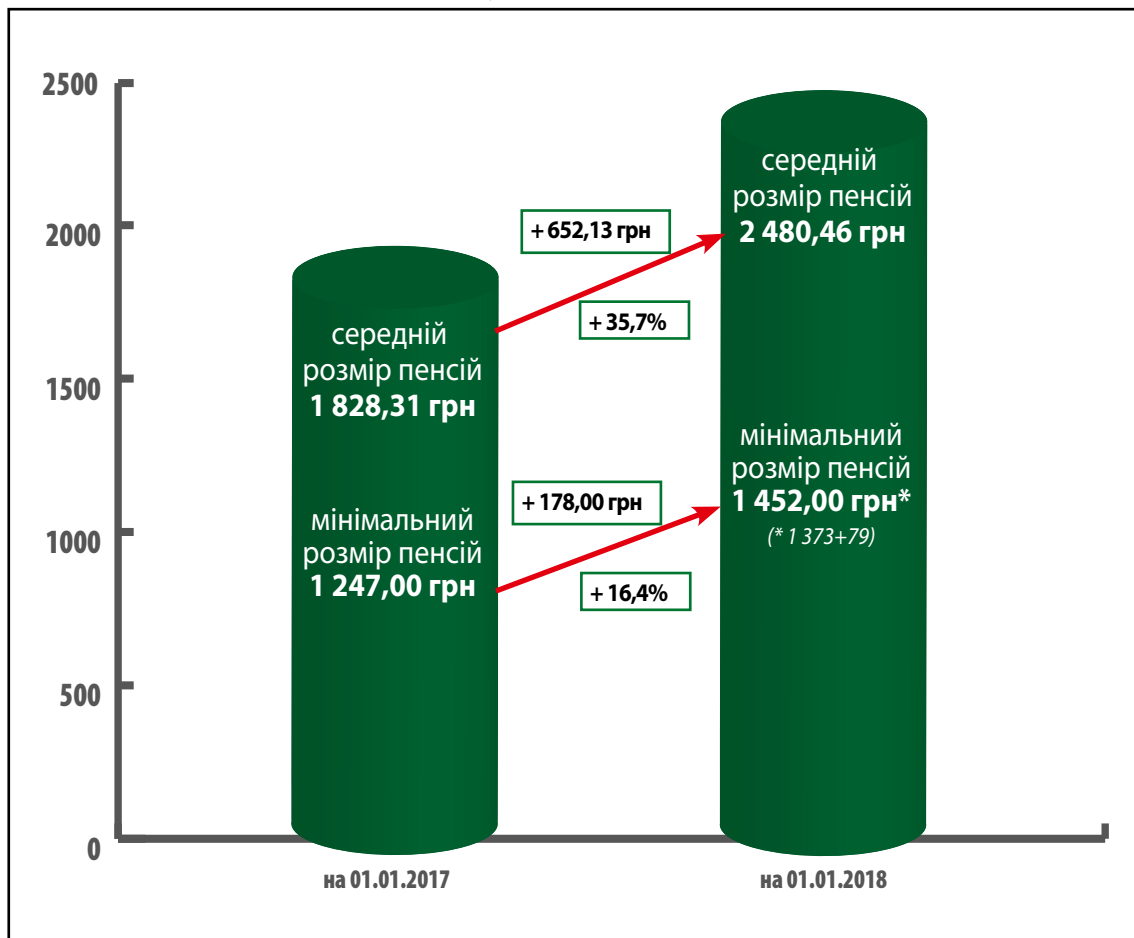
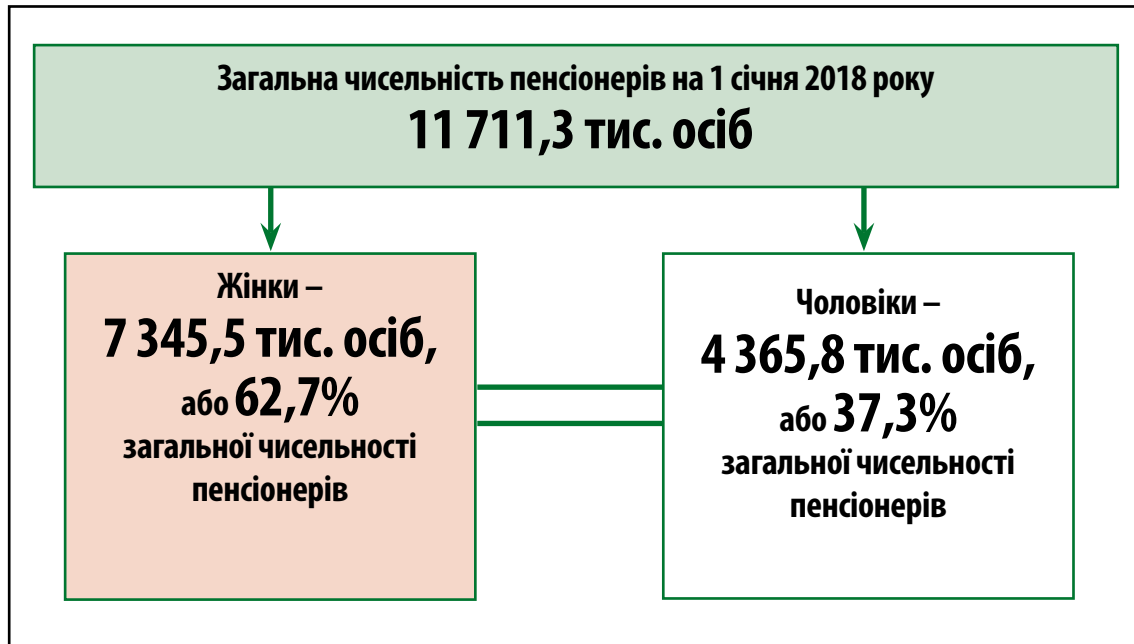
Динаміка чисельності пенсіонерів, осіб

Діаграма 1



Із загальної чисельності пенсіонерів **7 345,5 тис. жінок (62,7%)** та **4 365,8 тис. чоловіків (37,3 %)** (див. Схему 1).

Середній розмір пенсії по Україні на 1 січня 2018 р. становив **2 480,46 грн**, проти **1 828,31 грн** на 1 січня 2017 р., тобто зріс на **652,15 грн, або 35,7%**. Мінімальна пенсія за віком зросла на **16,4%** (з **1 247 грн** на 01.01.2017 до **1 452 грн** на 01.01.2018) (див. Діаграми 2, 3 та Таблицю 1).



У 2017 році відбулося збільшення питомої ваги власних коштів Пенсійного фонду у забезпеченні фінансування пенсійних виплат.

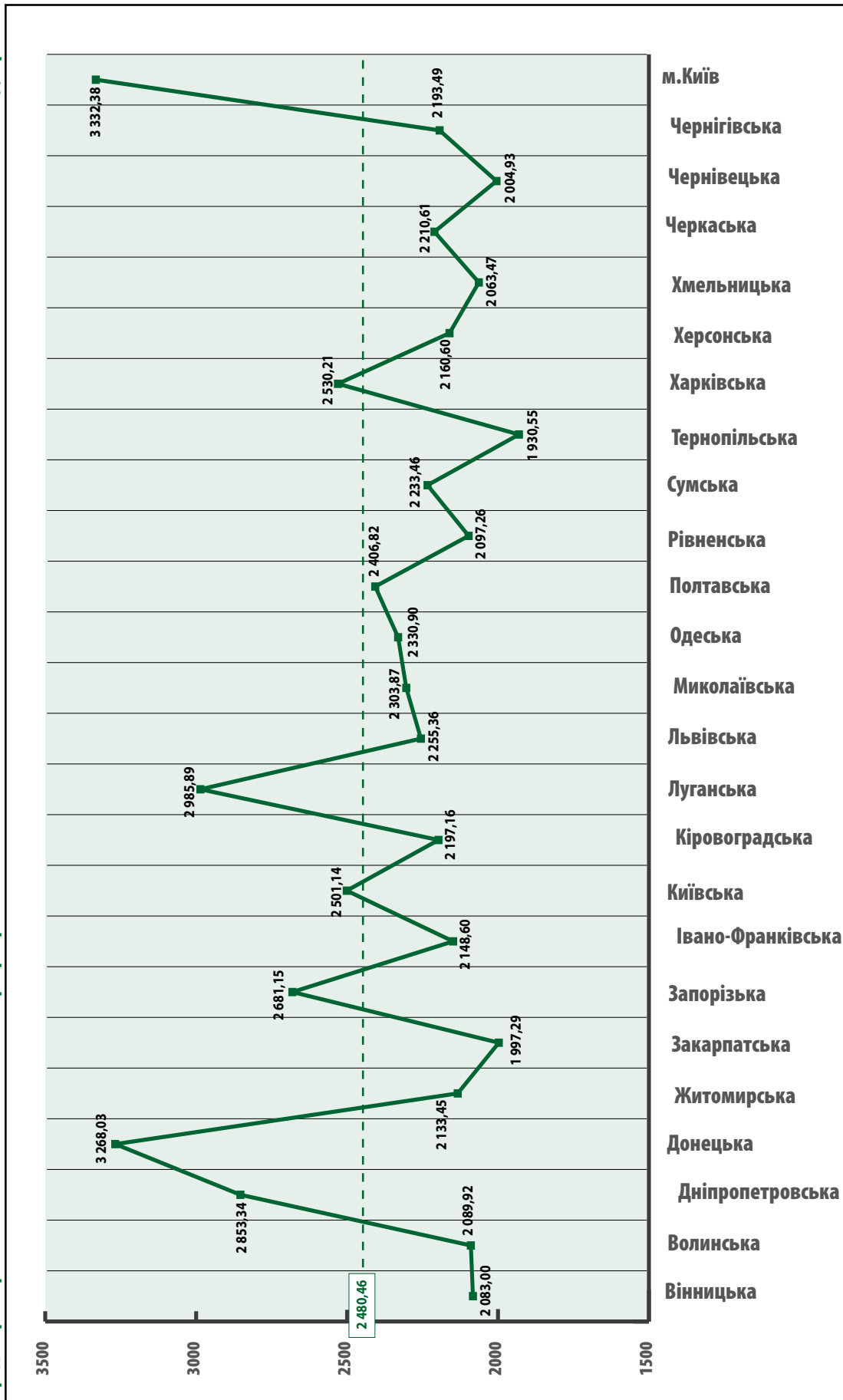
Таблиця 1

Дані про чисельність пенсіонерів і середні розміри пенсійних виплат у розрізі регіонів на 01.01.2018

№ з/п	Назва регіону	Чисельність пенсіонерів, осіб			Середній розмір пенсійних виплат, грн		
		на 01.01.2017	на 01.01.2018	відхилення (+,-)	на 01.01.2017	на 01.01.2018	відхилення (+,-)
1	Вінницька	486 395	477 174	-9 221	1 645,94	2 083,00	437,06
2	Волинська	274 965	271 749	-3 216	1 664,35	2 089,92	425,57
3	Дніпропетровська	1 004 401	984 776	-19 625	1 949,30	2 853,34	904,04
4	Донецька	885 558	853 862	-31 696	2 102,13	3 268,03	1 165,90
5	Житомирська	393 772	387 405	-6 367	1 682,63	2 133,45	450,82
6	Закарпатська	283 330	280 070	-3 260	1 597,90	1 997,29	399,39
7	Запорізька	594 598	568 494	-26 104	1 902,67	2 681,15	778,48
8	Івано-Франківська	362 594	360 140	-2 454	1 686,53	2 148,60	462,07
9	Київська	565 258	562 471	-2 787	1 863,95	2 501,14	637,19
10	Кіровоградська	293 516	287 346	-6 170	1 686,53	2 197,16	510,63
11	Луганська	370 818	346 844	-23 974	1 980,98	2 985,89	1 004,91
12	Львівська	700 451	695 247	-5 204	1 722,62	2 255,36	532,74
13	Миколаївська	330 266	324 854	-5 412	1 739,05	2 303,87	564,82
14	Одеська	631 070	621 590	-9 480	1 764,17	2 330,90	566,73
15	Полтавська	454 045	440 629	-13 416	1 789,91	2 406,82	616,91
16	Рівненська	304 245	301 091	-3 154	1 666,25	2 097,26	431,01
17	Сумська	352 352	342 944	-9 408	1 705,64	2 233,46	527,82
18	Тернопільська	295 412	292 593	-2 819	1 560,95	1 930,55	369,60
19	Харківська	880 035	851 220	-28 815	1 843,49	2 530,21	686,72
20	Херсонська	301 369	293 533	-7 836	1 643,53	2 160,60	517,07
21	Хмельницька	411 122	407 647	-3 475	1 657,18	2 063,47	406,29
22	Черкаська	414 942	411 837	-3 105	1 702,29	2 210,61	508,32
23	Чернівецька	229 976	226 429	-3 547	1 600,44	2 004,93	404,49
24	Чернігівська	351 271	341 484	-9 787	1 714,68	2 193,49	478,81
25	м. Київ	784 437	779 870	-4 567	2 408,02	3 332,38	924,36
Разом		11 956 198	11 711 299	-244 899	1 828,31	2 480,46	652,15

Діаграма 3

Середній розмір пенсійної виплати на 01.01.2018 в розрізі регіонів

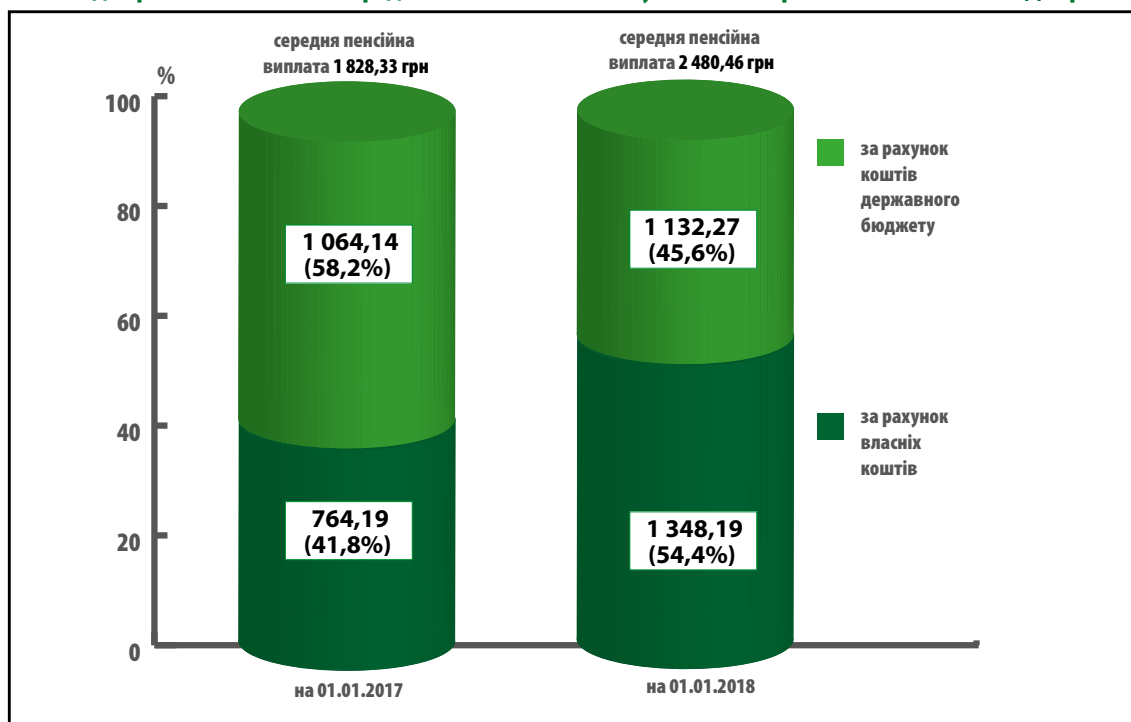


Зокрема, питома вага коштів державного бюджету у забезпеченні середньої виплати скоротилася з **58,2%** станом на 01.01.2017 року до **45,6%** станом на 01.01.2018 (див. Діаграму 4).

Найбільша чисельність пенсіонерів отримують пенсії за Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» – **10 497,2 тис. осіб, або 89,6%** загальної чисельності пенсіонерів, із них – **8 915,6 тис. осіб, або 76,1%** – отримують пенсію за віком. Середній розмір таких пенсій станом на 01.01.2018 становив **2 406,37 грн**; за «військовим»¹ законом **555,0 тис. осіб – 2 898,41 грн**, за так званими спеціальними² законами **113,7 тис. осіб – 4 747,76 грн** (див. Діаграму 5).

Основні джерела забезпечення середньої пенсійної виплати у 2016 – 2017 роках

Діаграма 4



За видами призначених пенсій чисельність пенсіонерів на 01.01.2018 розподілилась так:

- за віком – **8 915,6 тис. осіб**;
- за інвалідністю – **1 399,4 тис. осіб**;
- у разі втрати годувальника – **658,1 тис. осіб**;
- за вислугу років – **646,0 тис. осіб**;
- соціальні пенсії – **89,1 тис. осіб**;
- довічне грошове утримання суддям у відставці – **3,1 тис. осіб**.

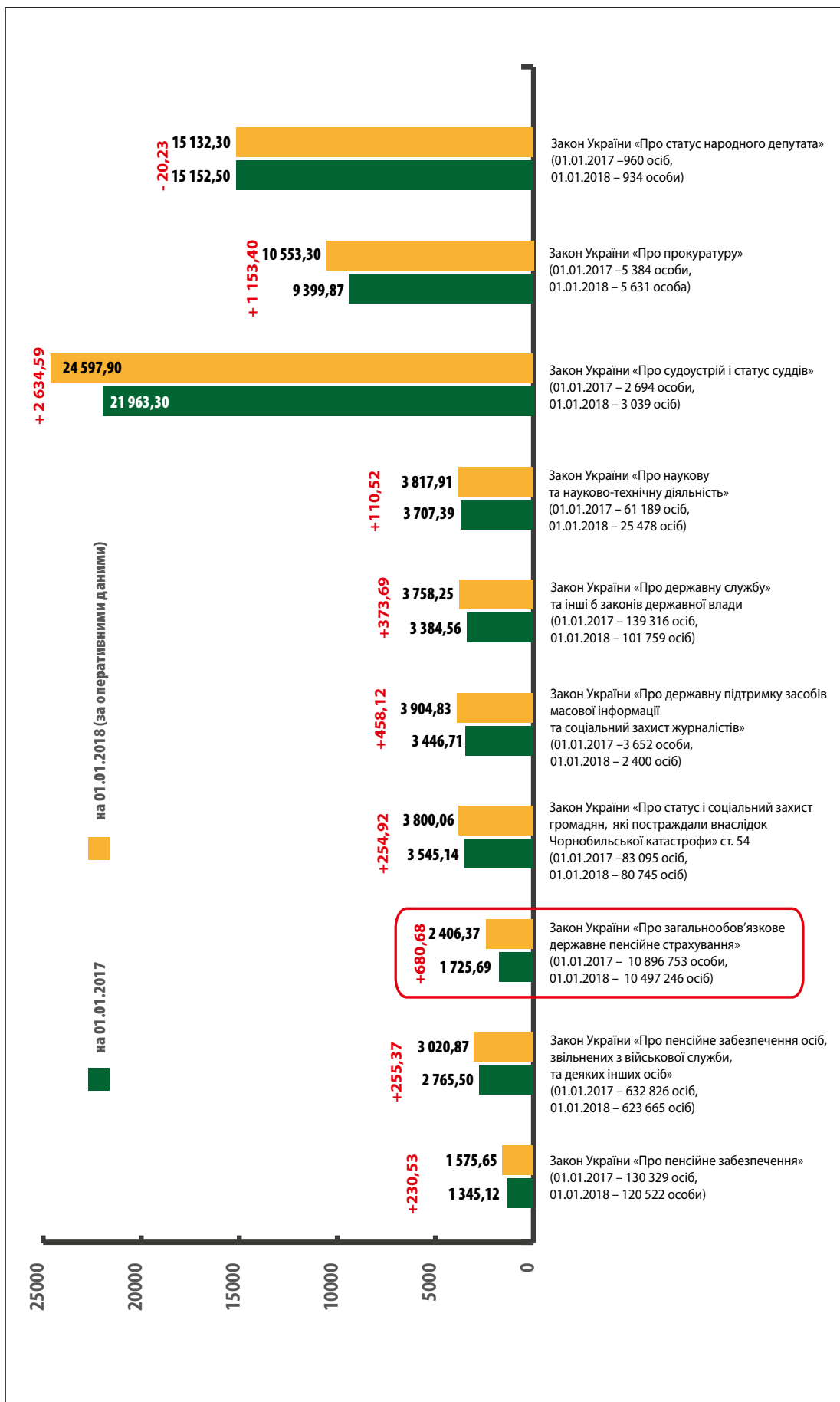
За розмірами пенсій чисельність пенсіонерів розподілилась так: (див. Таблицю 2 та Діаграму 6).

¹ «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб».

² «Про державну службу», «Про дипломатичну службу», «Про статус народного депутата України», «Про Національний банк України», «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про прокуратуру», Митний кодекс, «Про судоустрій та статус суддів», «Про Кабінет Міністрів України» та інші законодавчі акти, що регулюють пенсійне забезпечення окремих категорій осіб.

Діаграма 5

Динаміка середнього розміру пенсійних виплат, грн



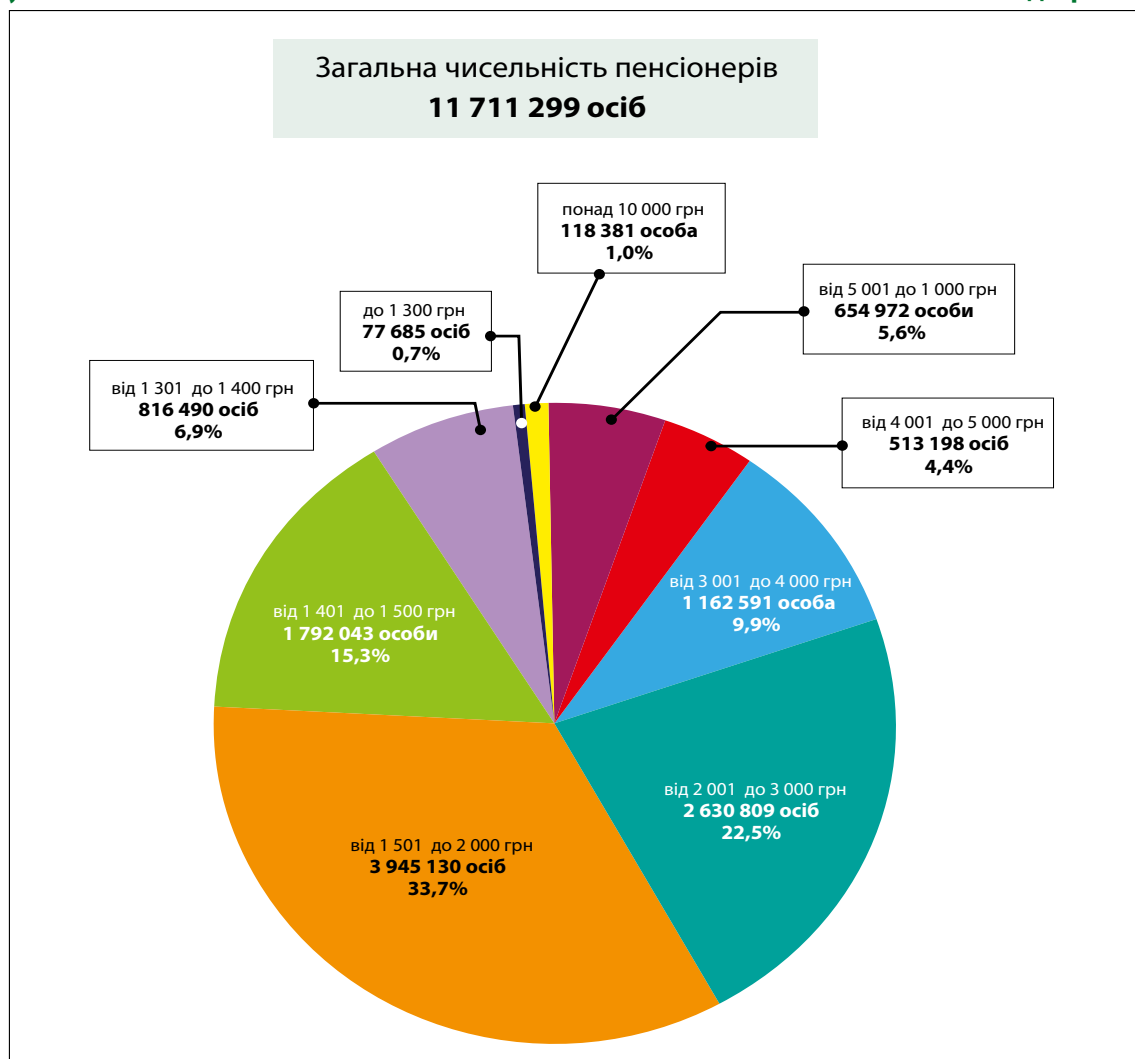
Розподіл пенсіонерів за розмірами призначених місячних пенсій

Таблиця 2

Розмір пенсії	на 01.01.2017		на 01.01.2018		Відхилення чисельності на 01.01.2018 до 01.01.2017, осіб
	Чисельність пенсіонерів усіх категорій, осіб	Питома вага в загальній чисельності, %	Чисельність пенсіонерів усіх категорій, осіб	Питома вага в загальній чисельності, %	
до 1 300 грн	1 749 727	14,63	77 685	0,66	-1 672 042
від 1 301 до 1 400 грн	2 001 737	16,74	816 490	6,97	-1 185 247
від 1 401 до 1 500 грн	2 409 954	20,16	1 792 043	15,30	-617 911
від 1 501 до 2 000 грн	3 243 603	27,13	3 945 130	33,69	701 527
від 2 001 до 3 000 грн	1 476 968	12,35	2 630 809	22,46	1 153 841
від 3 001 до 4 000 грн	637 809	5,33	1 162 591	9,93	524 782
від 4 001 до 5 000 грн	231 689	1,94	513 198	4,38	281 509
від 5 001 до 10 000 грн	185 639	1,55	654 972	5,59	469 333
понад 10 000 грн	19 072	0,16	118 381	1,01	99 309
Всього пенсіонерів	11 956 198	100,00	11 711 299	100,00	-244 899

Питома вага пенсіонерів за розмірами призначених місячних пенсій у загальній їх чисельності на 01.01.2018

Діаграма 6



Розподіл пенсіонерів за діапазонами зростання розміру пенсій в результаті осучаснення

Таблиця 3

№ за/п	Діапазон підвищення пенсій	Кількість особових рахунків
1	0.01 - 50.00	971 031
2	50.01 - 100.00	1 318 244
3	100.01 - 200.00	2 505 551
4	200.01 - 300.00	839 787
5	300.01 - 400.00	670 219
6	400.01 - 500.00	559 803
7	500.01 - 600.00	325 261
8	600.01 - 700.00	277 725
9	700.01 - 800.00	234 955
10	800.01 - 900.00	229 799
11	900.01 - 1000.00	223 841
12	1000.01 - 1100.00	199 402
13	1100.01 - 1200.00	176 937
14	1200.01 - 1300.00	155 946
15	1300.01 - 1400.00	144 957
16	1400.01 - 1500.00	143 367
17	1500.01 - 1600.00	130 562
18	1600.01 - 1700.00	115 665
19	1700.01 - 1800.00	101 527
20	1800.01 - 1900.00	87 825
21	1900.01 - 2000.00	75 784
22	2000.01 - 2100.00	66 376
23	2100.01 - 2200.00	58 466
24	2200.01 - 2300.00	51 266
25	2300.01 - 2400.00	45 131
26	2400.01 - 2500.00	40 756
27	2500.01 - 2600.00	36 211
28	2600.01 - 2700.00	32 521
29	2700.01 - 2800.00	29 341
30	2800.01 - 2900.00	26 621
31	2900.01 - 3000.00	24 287
32	3000.01 - 3500.00	92 959
33	3500.01 - 4000.00	63 812
34	4000.01 - 4500.00	46 115
35	4500.01 - 5000.00	38 005
36	понад 5000	98 804
Разом		10 238 859

Інформація про результати проведення перерахунку пенсій
з 01.10.2017 року цивільним пенсіонерам

Таблиця 4

№ за/п	Назва регіону	Чисельність пенсіонерів на обліку	Кількість особових рахунків, по яких проведено перерахунок пенсії та розмір пенсії збільшився	%, перерахованих до загальної чисельності	Середній розмір підвищення, грн
1	Вінницька	458 188	424 996	92,8	389,57
2	Волинська	258 644	233 967	90,5	381,71
3	Дніпропетровська	949 573	868 115	91,4	903,15
4	Донецька	839 610	804 364	95,8	930,67
5	Житомирська	361 865	334 177	92,3	422,87
6	Закарпатська	269 673	246 318	91,3	358,84
7	Запорізька	550 742	508 506	92,3	786,95
8	Івано-Франківська	349 324	319 248	91,4	416,64
9	Київська	534 483	484 520	90,7	616,57
10	Кіровоградська	276 200	253 960	91,9	479,49
11	Луганська	332 302	312 609	94,1	972,38
12	Львівська	662 609	608 630	91,9	498,73
13	Миколаївська	304 953	281 005	92,1	553,22
14	Одеська	582 001	534 785	91,9	556,75
15	Полтавська	424 486	388 969	91,6	589,43
16	Рівненська	289 361	265 344	91,7	382,03
17	Сумська	330 628	297 377	89,9	502,42
18	Тернопільська	284 644	216 343	76,0	277,55
19	Харківська	811 033	745 408	91,9	691,37
20	Херсонська	283 177	262 496	92,7	487,10
21	Хмельницька	383 998	355 932	92,7	365,29
22	Черкаська	395 171	362 636	91,8	476,32
23	Чернівецька	218 942	204 307	93,3	351,34
24	Чернігівська	325 519	299 063	91,9	445,90
25	м. Київ	712 959	625 784	87,8	1004,53

З 1 жовтня осучаснено раніше призначені пенсії **10,2 млн** пенсіонерів, або **90%** загальної чисельності пенсіонерів.

Мінімальний розмір пенсії за віком збільшено з **1 312 грн** до **1 452 грн**, або на **140 грн** (див. Таблиці 3, 4).

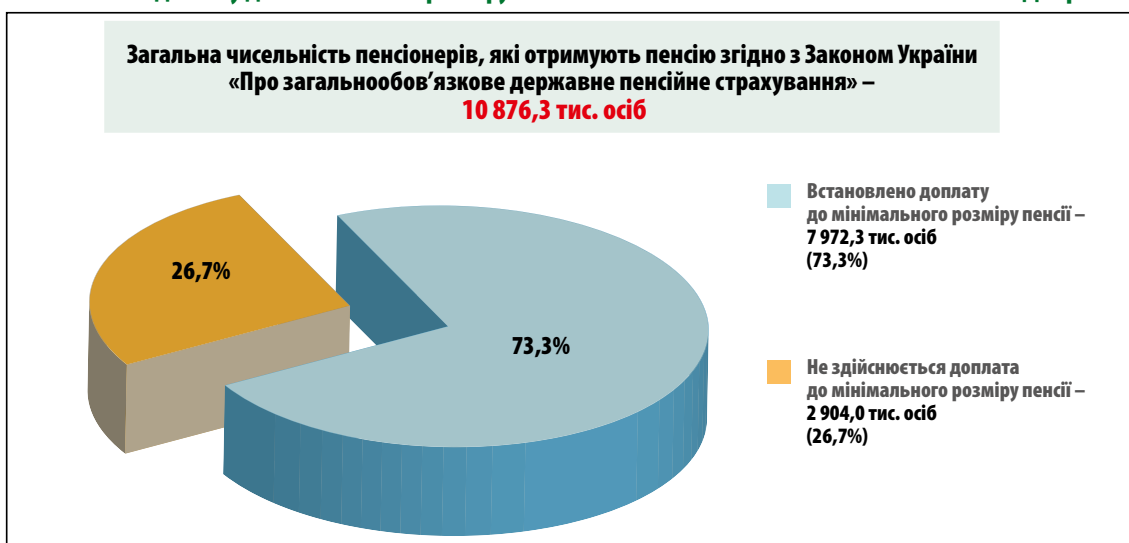
Протягом 2017 року відбувалося зменшення кількості пенсіонерів, які набули повний страховий стаж (30 років жінки, 35 років чоловіки, або для пенсій, призначених до 1 жовтня 2011 року – 20 років жінки, 25 років чоловіки), але мають основний розмір пенсій

нижче прожиткового мінімуму для працездатних осіб і отримують доплату до мінімального розміру пенсії за віком.

Так, якщо станом на 01.01.2017 року їх кількість становила **8,0 млн** (**73%** загальної кількості пенсіонерів, яким пенсію призначено згідно з Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»), то станом на 01.01.2018 року їхня кількість зменшилася на **3,1 млн** (**27%**) і склала **4,9 млн** пенсіонерів (**46%**) (див. Діаграму 7, 8).

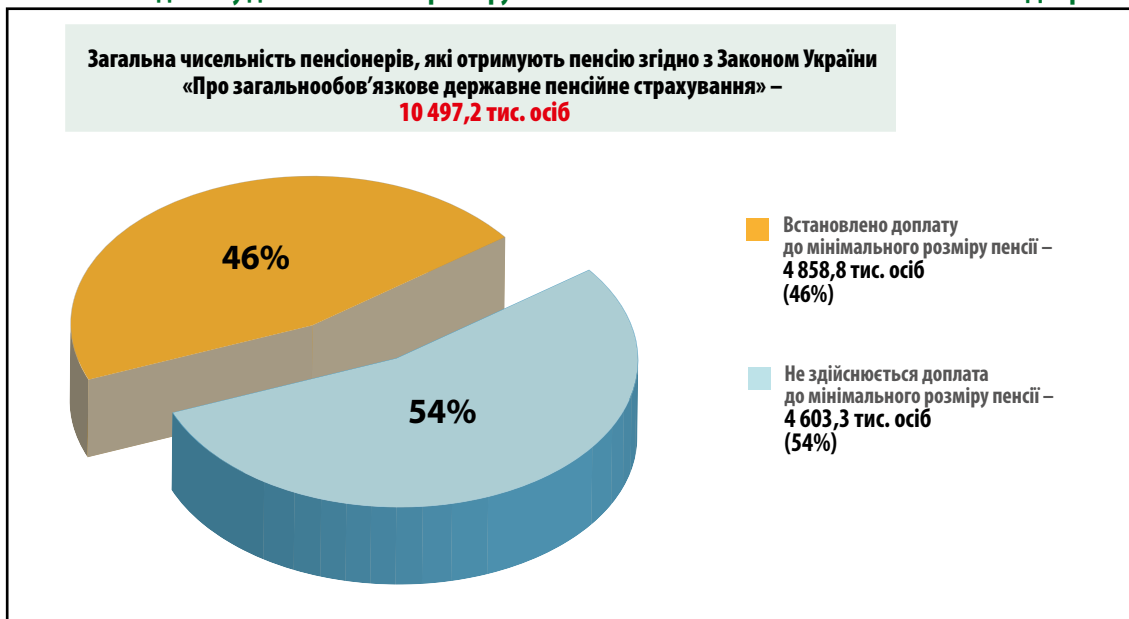
Чисельність пенсіонерів, яким призначено пенсію згідно з Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» і встановлено доплату до мінімального розміру пенсії станом на 01.01.2017

Діаграма 7



Чисельність пенсіонерів, яким призначено пенсію згідно з Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» і встановлено доплату до мінімального розміру пенсії станом на 01.01.2018

Діаграма 8



Згідно з окремими нормативно-правовими актами, до пенсій встановлено **5,5 млн** доплат, надбавок і допомог (див. Таблицю 5).

Надбавки, підвищення і допомога за окремими нормативно-правовими актами

Таблиця 5

№ за/п	Надбавки, підвищення та допомога	Кількість одержувачів
1	Підвищення пенсій згідно з Законом України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»	655 996
2	«Про реабілітацію жертв політичних репресій на Україні»	23 914
3	Підвищення до пенсій згідно з Законом України «Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку», ст. 9 п. 1	482
4	«Про пенсії за особливі заслуги перед Україною»	449 123
5	«Про донорство крові та її компонентів»	51 434
6	«Про статус гірських населених пунктів»	210 453
7	Надбавки на непрацездатних членів сім'ї	74 958
8	Надбавка на догляд одиноким пенсіонерам та державна соціальна допомога на догляд інвалідам війни	195 907
9	Додаткова пенсія громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, категорія 1 (ст. 50)	94 093
10	Додаткова пенсія громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, категорії 2, 3, 4 (ст. 51)	619 619
11	Компенсація сім'ям за втрату годувальника внаслідок Чорнобильської катастрофи (ст. 52)	26 715
12	Щомісячні доплати до пенсій у зв'язку з закриттям ЧАЕС	1 889
13	Підвищення дітям війни	2 597 865
14	Підвищення пенсій згідно з Законом України «Про жертви нацистських переслідувань»	5 899
15	Щомісячна доплата до пенсій по втраті годувальника членам сімей шахтарів, смерть яких настала внаслідок Н/В	3 242
16	Розмір підвищення (ст. 29 ч. 1 та ч. 3)	462 274
17	Збільшення розміру пенсії інвалідам війни на 25%	23 866
18	Доплата непрацюючим пенсіонерам, які проживають у зоні радіоактивного забруднення (ст. 39)	5 620
		5 503 349*

* Один пенсіонер може отримувати кілька виплат одночасно.

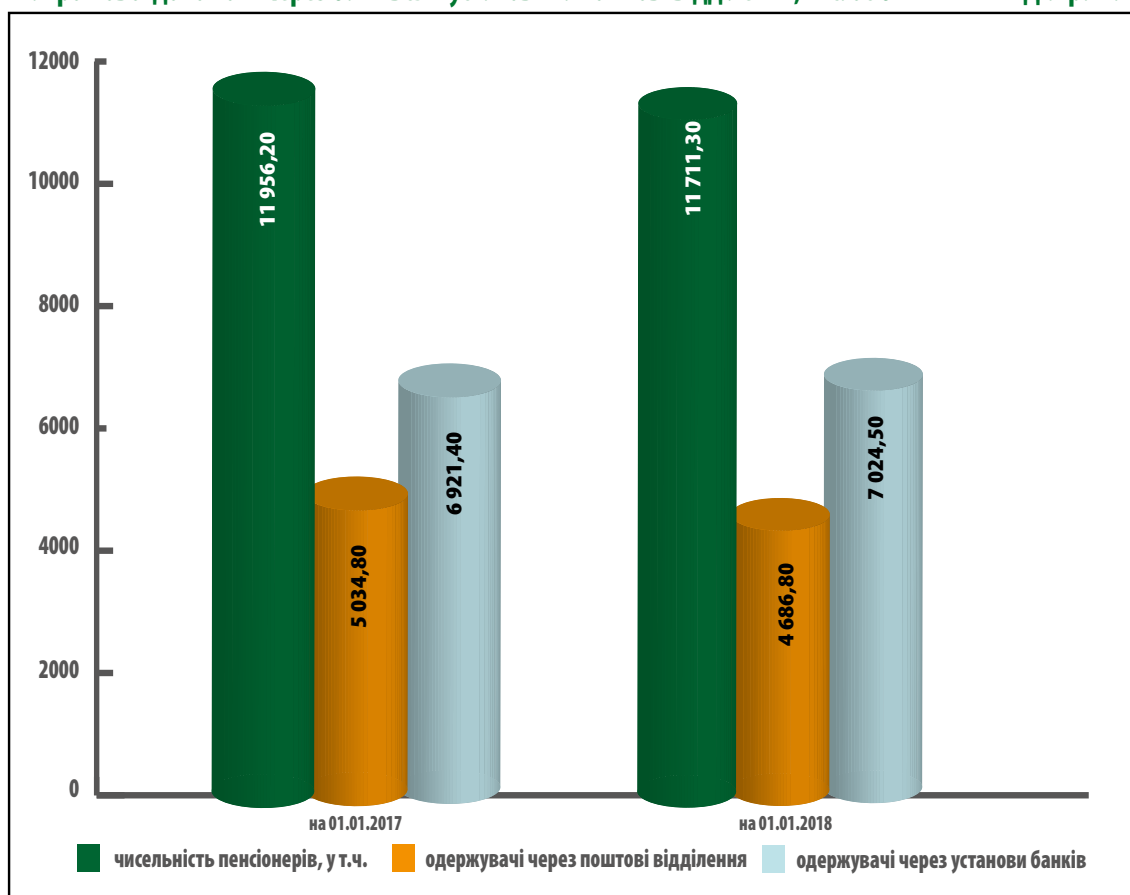
Протягом 2017 року збільшилася чисельність одержувачів пенсій через банківські установи, що уповноважені на здійснення пенсійних виплат. Так, якщо на 1 січня 2017 року їх кількість становила **6,9 млн** осіб, або **58%** загальної чисельності пенсіонерів, то на 1 січня 2018 року – **7 млн** осіб, або **60%**.

Обсяг пенсійних виплат через поточні рахунки в банківських установах у 2017 році становив **182,9 млрд грн (63,8%** видатків на пенсійні виплати), що на **25,4 млрд грн (16,2%)** більше, ніж у попередньому році. Відповідно, економія коштів Пенсійного фонду зі сплати поштових послуг з виплати та доставки пенсій становила **309,9 млн гривень**.

4,7 млн пенсіонерів (**40%**) одержують пенсійні виплати через поштові підприємства. Обсяг пенсійних виплат через поштові підприємства у 2017 році становив **103,8 млрд грн (36,2%** видатків на пенсійні виплати), що на **11,3 млрд (12,3%)** більше, ніж у попередньому році (див. Діаграму 9 та Таблицю 6).

Динаміка чисельності одержувачів пенсійних виплат та грошової допомоги через банківські установи та поштові відділення, тис. осіб

Діаграма 9



У період з 1 січня до 1 липня 2016 року оподатковувалося до **252 тис.** пенсійних виплат, у грудні 2016 – **7,5 тис.** пенсійних виплат. Це пов'язано із внесенням змін до Податкового кодексу України (з 01.07.2016 оподатковуються тільки пенсійні виплати, що перевищують **10 740 грн**). До державного та місцевого бюджетів у вигляді податку спрямовано **135,9 млн грн**, що **на 302,3 млн грн** менше у порівнянні з попереднім роком.

У результаті дій особливого порядку виплати пенсій **479,4 тис.** працюючих пенсіонерів за 9 місяців 2017 року видатки на виплату пенсій були зменшені на **2,2 млрд грн**. З 1 жовтня 2017 року особливий порядок виплати пенсій працюючим пенсіонерам скасовано.

Пенсіонери з числа внутрішньо переміщених осіб (ВПО)

Упродовж 2017 року чисельність отримувачів пенсійних виплат із числа внутрішньо переміщених осіб стабілізувалась. На 1 січня 2017 року пенсії виплачувались **548,9 тис.** таких пенсіонерів, а на 1 січня 2018 року їх кількість становила **516,1 тис.** осіб.

У 2017 році пенсіонерам з числа ВПО продовжено видачу електронних пенсійних посвідчень. Загалом, станом на 01.01.2018, їх оформ-

лено **411 тис.** Видатки на виплату пенсій пенсіонерам з числа ВПО за 2017 рік склали **11,1 млрд грн**, що **0,4 млрд грн** менше порівняно з 2016 роком.

Загалом, за період з серпня 2014 по грудень 2017 року включно пенсіонерам, які перемістились з непідконтрольних територій, виплачено **56,9 млрд гривень**.

При цьому точних даних про чисельність пенсіонерів, які перебувають на непідконтрольній території, зокрема про померлих та тих, що виїхали до інших країн, немає.

Електронне пенсійне посвідчення

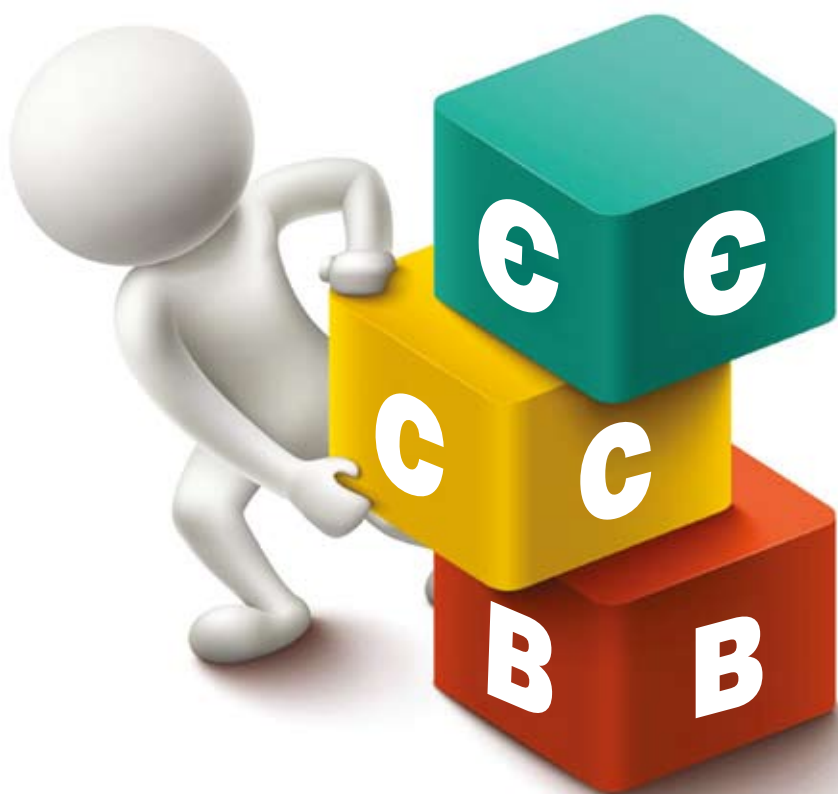


Ідентифікація особи, зокрема, при зверненні до органів ПФУ

Зарахування та одержання пенсій, інших соціальних виплат

Контроль за відповідністю законодавству здійснення пенсійних виплат, їх оперативне припинення, в т.ч. в разі необхідності (включаючи використання інформації із системи «Аркан»)





1.2. ПЛАТНИКИ ЄСВ ТА ЗАСТРАХОВАНІ ОСОБИ

ПРОТЯГОМ 2017 РОКУ КІЛЬКІСТЬ ЗАСТРАХОВАНИХ ОСІБ ЗБІЛЬШИЛАСЯ НА 180,3 ТИС. ОСІБ.

НА 34,9 ТИС. ЗБІЛЬШИЛАСЯ КІЛЬКІСТЬ ЮРИДИЧНИХ ОСІБ – ПЛАТНИКІВ ЄСВ.

ЗА ДРУГЕ ПІВРІЧЧЯ 2017 РОКУ ПРАЦЕВЛАШТОВАНО НА 27,4 ТИС. ОСІБ БІЛЬШЕ НІЖ ЗВІЛЬНЕНО ЗА ЦЕЙ ПЕРІОД.

ПРОТЯГОМ 2017 РОКУ ЛЕГАЛІЗОВАНО 99,5 ТИС. РОБОЧИХ МІСЦЬ, ВНАСЛІДОК ЧОГО ДОДАТКОВО ОТРИМАНО ДО ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ 120,2 МЛН ГРН ЄСВ.

За даними Державної фіскальної служби України, станом на 01.01.2018 на обліку перебувало **2 504,6 тис.** платників ЄСВ.

Станом на 01.01.2018 в загальній кількості платників:

- юридичних осіб – **546,6 тис. (21,8%);**
- фізичних осіб-підприємців – **1 958,0 тис. (78,2%).**

Загальна кількість застрахованих осіб на 1 січня 2018 року становила **12 871,4 тис.** осіб, з яких найманих працівників – **10 159,5 тис.** осіб.

Загальна кількість застрахованих осіб протягом 2017 року зросла на **180,3 тис.** осіб, у тому числі найманих працівників – на **177,2 тис.** осіб.

Із загальної кількості найманих працівників у грудні 2017 року **1 008,3 тис.** застрахованих осіб, або **9,9%** їх загальної кількості, нараховано заробітну плату менше мінімального розміру.

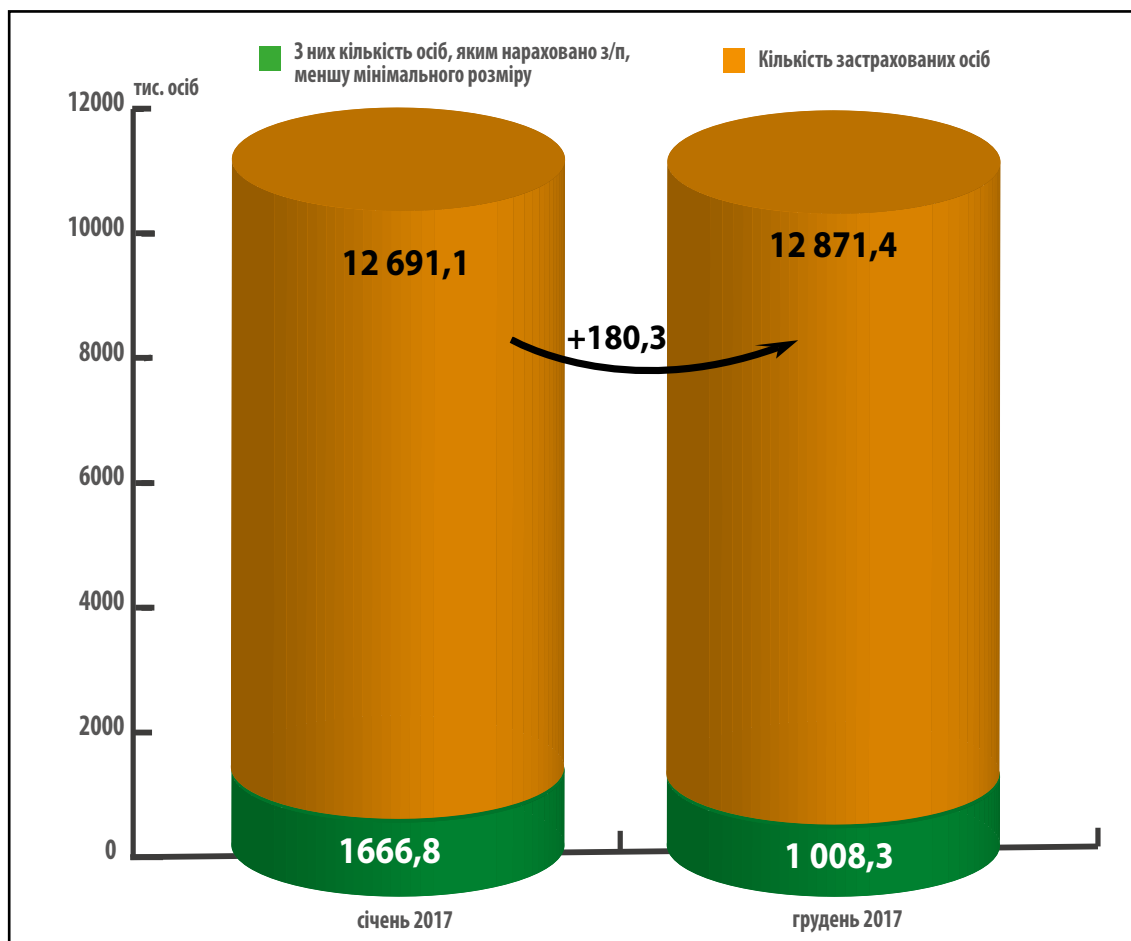
Кількість осіб, рівень оплати праці яких у грудні не перевищує **3 200 грн**, зменшилася на **658,5 тис.** осіб, або на **39,5%**, порівняно з січнем. Протягом року зменшено на **25,0 тис.** осіб кількість керівників, які працюють за основним місцем роботи та яким нараховано заробітну плату на рівні та менше мінімальної, у грудні 2017 року їх кількість становила **44,8 тис.** осіб, проти **69,5 тис.** осіб у грудні 2016 року (див. Діаграми 1, 2).

Детінізація зарплати та легалізація зайнятості

За даними Державної служби статистики України, **3,7 млн** осіб, або кожен третій працівник, працюють без оформлення трудових відносин (показник неформальної зайнятості населення – **23,1%**).

Найбільше таких працівників у сільському господарстві (**42,7%**), торгівлі (**19,6%**), будівництві (**15,7%**), промисловості (**5,3%**) та транспорті (**3,3%**). Внаслідок неформальної зайнятості втрати Пенсійного фонду за рік розрахунково складають понад **30 млрд гривень**.

У зв'язку з цим Пенсійним фондом постійно забезпечується моніторинг мінімізації страхувальниками доходів працівників та сплати ЄСВ, вживаються відповідні заходи реагування.



Правлінням Пенсійного фонду України затверджено Порядок обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю, виявлені за результатами моніторингу інформації з Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування.

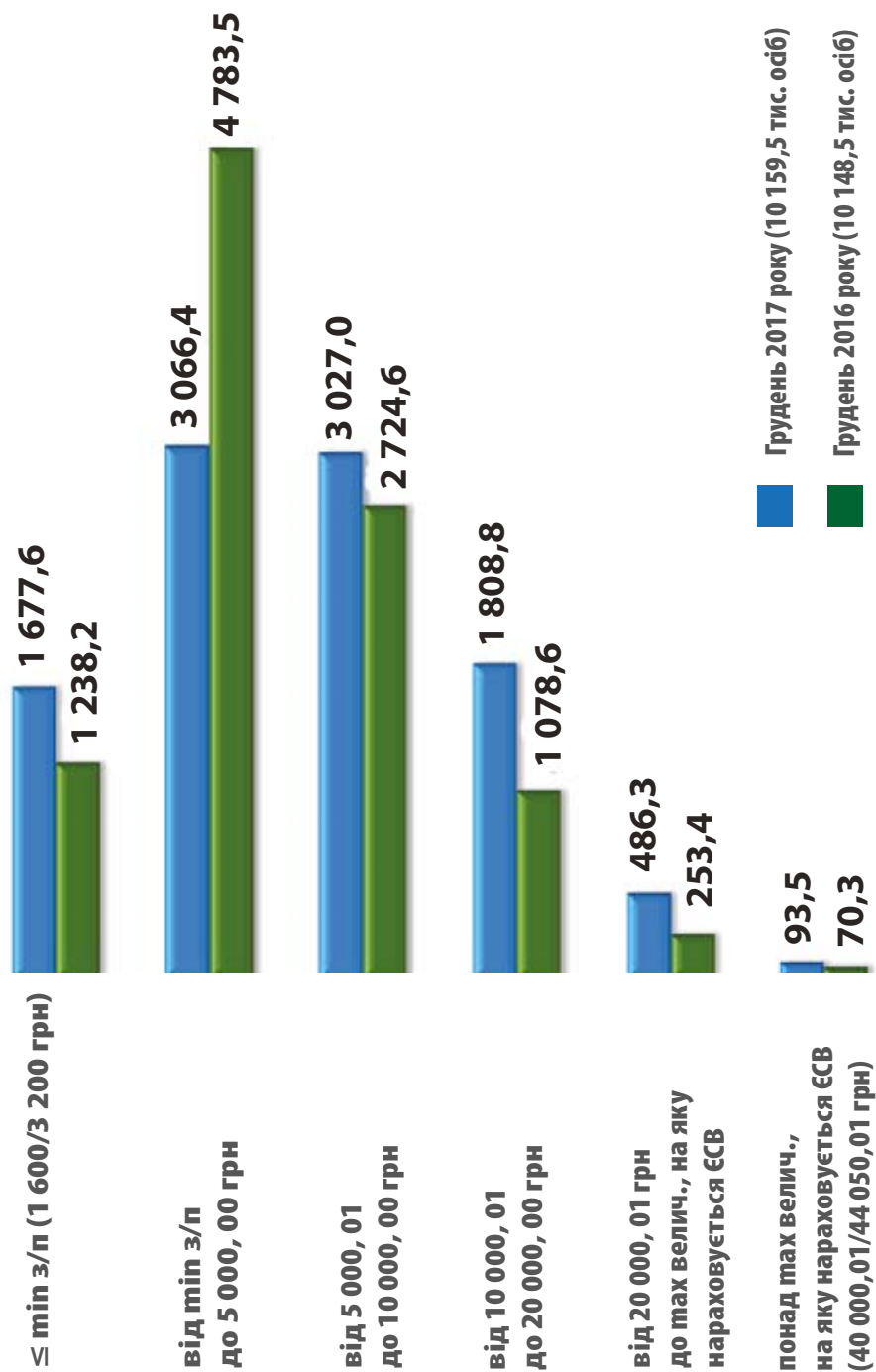
За результатами проведеної роботи, у 2017 році легалізовано **99,5 тис.** робочих місць. У результаті чого мобілізовано **120,2 млн грн ЄСВ.**

Крім того, за матеріалами моніторингу надано інформацію:

- органам Державної служби України з питань праці – по **423,1 тис.** страхувальників (у яких працює **4 141,4 тис.** застрахованих осіб), що порушують законодавство про працю. За результатами реагування виявлені порушення у **4,0 тис.** страхувальників по **166,7 тис.** застрахованих осіб;

- органам Державної фіскальної служби України – по **126,0 тис.** страхувальників, у яких працює **354,8 тис.** застрахованих осіб. В результаті чого підтверджено порушення законодавчих вимог у **3,1 тис.** страхувальників по **12,7 тис.** застрахованих осіб.

Розподіл застрахованих осіб по діапазонах заробітної плати тис. осіб





1.3. ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ у 2017 році

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ

I. ЗАКОН УКРАЇНИ «ПРО ЗАГАЛЬНООБОВ'ЯЗКОВЕ ДЕРЖАВНЕ ПЕНСІЙНЕ СТРАХУВАННЯ»

(Витяг)

Стаття 71

Бюджет Пенсійного фонду – план утворення і використання цільового страхового фонду, що формується за рахунок страхових внесків до солідарної системи та надходжень з інших джерел, визначених цим Законом.

Звіт про виконання бюджету Пенсійного фонду в розрізі статей витрат протягом двох тижнів після його затвердження правлінням Пенсійного фонду підлягає обов'язковій публікації в офіційних друкованих виданнях Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України. Інформація про час і місце публічного представлення звіту оприлюднюється разом із звітом про виконання бюджету Пенсійного фонду.

Стаття 76

Кошти Пенсійного фонду зараховуються на єдиний рахунок Пенсійного фонду і зберігаються на окремих рахунках територіальних органів Пенсійного фонду в уповноваженому банку.

Стаття 73

Забороняється використання коштів Пенсійного фонду на цілі, не передбачені Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».

Прикінцеві положення

У період до перетворення Пенсійного фонду України в неприбуткову самоврядну організацію він функціонує як центральний орган виконавчої влади на підставі норм цього Закону (крім норм, зазначених в абзаці шостому пункту 1 цього розділу) та Положення про Пенсійний фонд України, яке затверджує Президент України. Бюджет Пенсійного фонду України в зазначений період затверджує Кабінет Міністрів України.

II. РІШЕННЯ УРЯДУ ПРО ЗАТВЕРДЖЕННЯ БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ НА ВІДПОВІДНИЙ РІК

III. ПОРЯДОК РОЗРОБЛЕННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ, ЗАТВЕРДЖЕНИЙ ПОСТАНОВОЮ ПРАВЛІННЯ ФОНДУ від 31 серпня 2009 року № 21-2, ЗАРЕЄСТРОВАНИЙ У МІНІСТЕРСТВІ ЮСТИЦІЇ УКРАЇНИ 23 вересня 2009 року ЗА № 897/16913 (зі змінами)



**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА**

від 18 січня 2017 р. № 17

Київ

**Про затвердження бюджету
Пенсійного фонду України на 2017 рік**

Кабінет Міністрів України ПОСТАНОВЛЯЄ:

Затвердити бюджет Пенсійного фонду України на 2017 рік, що додається.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН



**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА**

від 19 липня 2017 р. № 531

Київ

**Про внесення змін до бюджету
Пенсійного фонду України на 2017 рік**

Кабінет Міністрів України ПОСТАНОВЛЯЄ:

Внести до бюджету Пенсійного фонду України на 2017 рік, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 17 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 10, ст. 301), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН



КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ

ПОСТАНОВА

від 01 грудня 2017 р. № 901

Київ

Про внесення змін до бюджету Пенсійного фонду України на 2017 рік

Кабінет Міністрів України ПОСТАНОВЛЯЄ:

Внести до бюджету Пенсійного фонду України на 2017 рік, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 17 (Офіційний вісник України, 2017 р., № 10, ст. 301, № 71, ст. 1864), зміни, що додаються.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

БЮДЖЕТ Пенсійного фонду України на 2017 рік

(тис. гривень)

	Первинна редакція	Остаточна редакція з урахуванням змін
Залишок коштів на початок року	840 600,0	840 600,0
ДОХОДИ:		
власні надходження, усього	141 853 069,6	161 981 083,1
у тому числі:		
сума єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування	136 274 095,6	156 402 109,1
кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами Пенсійного фонду України	65 953,9	65 953,9
кошти на виплату різниці у пенсійному забезпеченні наукових (науково-педагогічних) працівників інших наукових установ, організацій, підприємств та вищих навчальних закладів	46 608,1	46 608,1
кошти від підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених відповідно до пункту «а» частини першої статті 13 Закону України «Про пенсійне забезпечення»	3 523 419,7	3 523 419,7
кошти від підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених відповідно до пунктів «б»–«з» частини першої статті 13 Закону України «Про пенсійне забезпечення»	1 759 886,3	1 759 886,3

кошти на виплату пенсій іноземним пенсіонерам, які проживають на території України	92 967,4	92 967,4
інші надходження	90 138,6	90 138,6
Усього власних надходжень з урахуванням залишку	142 693 669,6	162 821 683,1
кошти Державного бюджету України на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами, та дефіциту коштів Пенсійного фонду України	141 315 405,1	133 458 626,3
кошти Державного бюджету України на компенсацію роботодавцю частини фактичних витрат, пов'язаних із сплатою єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	0,0	1 400,0
Усього доходів	284 009 074,7	296 281 709,4
ВИДАТКИ:		
за рахунок власних надходжень, усього	226 112 511,1	228 289 426,4
у тому числі на:		
пенсійне забезпечення осіб, пенсія яким призначена відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	213 260 999,4	214 646 123,6
виплату пенсій, призначених згідно з іншими законодавчими актами в частині розміру пенсії, на яку особа має право відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	5 117 377,7	5 345 426,8
виплату різниці у пенсійному забезпеченні наукових (науково-педагогічних) працівників інших наукових установ, організацій, підприємств та вищих навчальних закладів	83 475,0	82 932,5
виплату щомісячної цільової грошової допомоги на прожиття згідно із Законом України «Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та інвалідів війни»	91 808,9	91 808,9
пенсійне забезпечення військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу в частині розміру пенсії із солідарної системи відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	4 269 946,9	4 368 535,9
пенсійне забезпечення осіб, які проживають за кордоном, та іноземних пенсіонерів	149 137,5	149 137,5
розрахунково-касове обслуговування та плату за підкріплення готівкою виплати пенсії і грошової допомоги	79 461,2	79 461,2
фінансування адміністративних витрат, пов'язаних з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України	3 060 304,5	3 526 000,0
за рахунок коштів Державного бюджету України на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами	57 055 963,6	67 139 483,5
за рахунок коштів Державного бюджету України на компенсацію роботодавцю частини фактичних витрат, пов'язаних із сплатою єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	0,0	1 400,0
Усього видатків	283 168 474,7	295 430 309,9
Залишок коштів на кінець року	840 600,0	851 399,5

{Бюджет зі змінами, внесеними згідно з постановами КМ № 531 від 19.07.2017, № 901 від 01.12.2017}.



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА**

21.02.2018

м. Київ

№ 4-1

**Про затвердження
звіту про виконання бюджету
Пенсійного фонду України за 2017 рік**

Відповідно до частини п'ятої статті 71 Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» правління Пенсійного фонду України, розглянувши звіт про виконання бюджету Пенсійного фонду України за 2017 рік,

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Затвердити звіт про виконання бюджету Пенсійного фонду України за 2017 рік (далі – звіт), що додається.

2. Департаменту персоналу та адміністративного забезпечення (Усачова Т. М.) надіслати звіт та інформацію про час і місце його публічного представлення для опублікування в офіційних друкованих виданнях Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України, забезпечити опублікування звіту на інформаційній сторінці Веб-порталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

3. Контроль за виконанням постанови залишаю за собою.

Голова правління

О. ЗАРУДНИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО
Постанова правління
Пенсійного фонду України
21 лютого 2018 року № 4-1

ЗВІТ
про виконання показників бюджету
Пенсійного фонду України за 2017 рік

(тис. гривень)

	Затверджено бюджетом (зі змінами)	Фактично виконано
Залишок коштів на початок року	840 600,0	870 048,9
ДОХОДИ:		
власні надходження, усього	161 981 083,1	158 910 141,9
у тому числі:		
сума єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування	156 402 109,1	154 300 701,4
кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами Пенсійного фонду України	65 953,9	45 970,3
кошти на виплату різниці у пенсійному забезпеченні наукових (науково-педагогічних) працівників інших наукових установ, організацій, підприємств та вищих навчальних закладів	46 608,1	28 295,3
кошти від підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених відповідно до пункту «а» частини першої статті 13 Закону України «Про пенсійне забезпечення»	3 523 419,7	2 608 661,3
кошти від підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених відповідно до пунктів «б–з» частини першої статті 13 Закону України «Про пенсійне забезпечення»	1 759 886,3	1 729 132,2
кошти на виплату пенсій іноземним пенсіонерам, які проживають на території України	92 967,4	107 339,4
інші надходження	90 138,6	90 042,0
Усього власних надходжень з урахуванням залишку	162 821 683,1	159 780 190,8
Кошти Державного бюджету України на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами, та дефіциту коштів Пенсійного фонду України	133 458 626,3	133 458 626,3
Кошти Державного бюджету України на компенсацію роботодавцю частини фактичних витрат, пов'язаних із сплатою єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	1 400,0	1 037,4
Кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття	0,0	13,4
Кошти Фонду соціального страхування від нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань	0,0	19,4
УСЬОГО ДОХОДІВ	296 281 709,4	293 239 887,3

ВИДАТКИ:		
за рахунок власних надходжень, усього	228 289 426,4	226 675 672,6
у тому числі на:		
пенсійне забезпечення осіб, пенсія яким призначена відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	214 646 123,6	213 297 728,2
виплату пенсій, призначених згідно з іншими законодавчими актами в частині розміру пенсії, на яку особа має право відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	5 345 426,8	4 799 859,0
виплату різниці у пенсійному забезпеченні наукових (науково-педагогічних) працівників інших наукових установ, організацій, підприємств та вищих навчальних закладів	82 932,5	41 251,8
виплату щомісячної цільової грошової допомоги на прожиття згідно із Законом України «Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та інвалідів війни»	91 808,9	75 507,0
пенсійне забезпечення військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу в частині розміру пенсії із солідарної системи відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	4 368 535,9	4 698 685,9
пенсійне забезпечення осіб, які проживають за кордоном, та іноземних пенсіонерів	149 137,5	170 287,3
розрахунково-касове обслуговування та оплату за підкріплення готівкою виплати пенсії і грошової допомоги	79 461,2	70 040,6
фінансування адміністративних виплат, пов'язаних з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України	3 526 000,0	3 522 312,8
За рахунок коштів Державного бюджету України на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами	67 139 483,5	64 790 631,6
За рахунок коштів Державного бюджету України на компенсацію роботодавцю частини фактичних витрат, пов'язаних із сплатою єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	1 400,0	1 037,4
За рахунок коштів Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття	0,0	4,8
УСЬОГО ВИДАТКІВ	295 430 309,9	291 467 346,4
Залишок коштів на кінець року	851 399,5	1 772 540,9

БЮДЖЕТ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ У 2017 РОЦІ Є ЗБАЛАНСОВАНИМ З РІЗНИХ ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ.

ЗА 2017 РІК НАДХОДЖЕННЯ ВЛАСНИХ КОШТІВ ЗРОСЛИ У ПОРІВНЯННІ З 2016 РОКОМ НА 47,2 МЛРД ГРН, АБО НА 42,3%, ПЕРЕВИКОНАННЯ ПЕРВІСНОГО ПЛАНУ ПО НАДХОДЖЕННЮ ВЛАСНИХ КОШТІВ СКЛАЛОСЯ НА РІВНІ 17,1 МЛРД ГРН, АБО НА 112,0%.

БЕЗ ЗАЛУЧЕННЯ ДОДАТКОВИХ КОШТІВ У ГРУДНІ 2017 РОКУ ПРОФІНАНСОВАНО АВАНСОВУ ВИПЛАТУ ПЕНСІЙ СІЧНЯ 2018 РОКУ НА СУМУ 10,0 МЛРД ГРИВЕНЬ.

ОБСЯГ КОШТІВ ДЕРЖАВНОГО БЮДЖЕТУ УКРАЇНИ, ЩО СПРЯМОВУВАВСЯ ДО БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ, ЗОКРЕМА НА ПОКРИТТЯ ЙОГО ДЕФІЦИТУ, ЗМЕНШИВСЯ З 141,3 МЛРД ГРН ПЛАНОВИХ АСИГНУВАНЬ ДО 133,5 МЛРД ГРН ФАКТИЧНИХ.

ПЕНСІЙНИЙ ФОНД ЗАКОНОДАВЧО ЗВІЛЬНЕНО ВІД НЕВЛАСТИВИХ ВИДАТКІВ.

У 2017 РОЦІ ПОГАШЕНО ЗАБОРГОВАНІСТЬ З ОБОВ'ЯЗКОВИХ ПЛАТЕЖІВ ДО ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ НА СУМУ 398,2 МЛН ГРИВЕНЬ.

Загальні видатки бюджету Пенсійного фонду

Фактичні загальні видатки Пенсійного фонду у 2017 році склали **291,5 млрд грн**, що на **38,0 млрд грн**, або на **15,0%**, більше порівняно з 2016 роком (див. Діаграми 1 та 2).

На пенсійні виплати спрямовано **286,6 млрд грн** (в тому числі виплати січня 2018 року), інші видатки склали **4,8 млрд грн**, з них **1,3 млрд грн** – оплата послуг поштових підприємств з виплати та доставки пенсій, **3,5 млрд грн** – адміністративні видатки (див. Схему 1 та Таблицю 1).

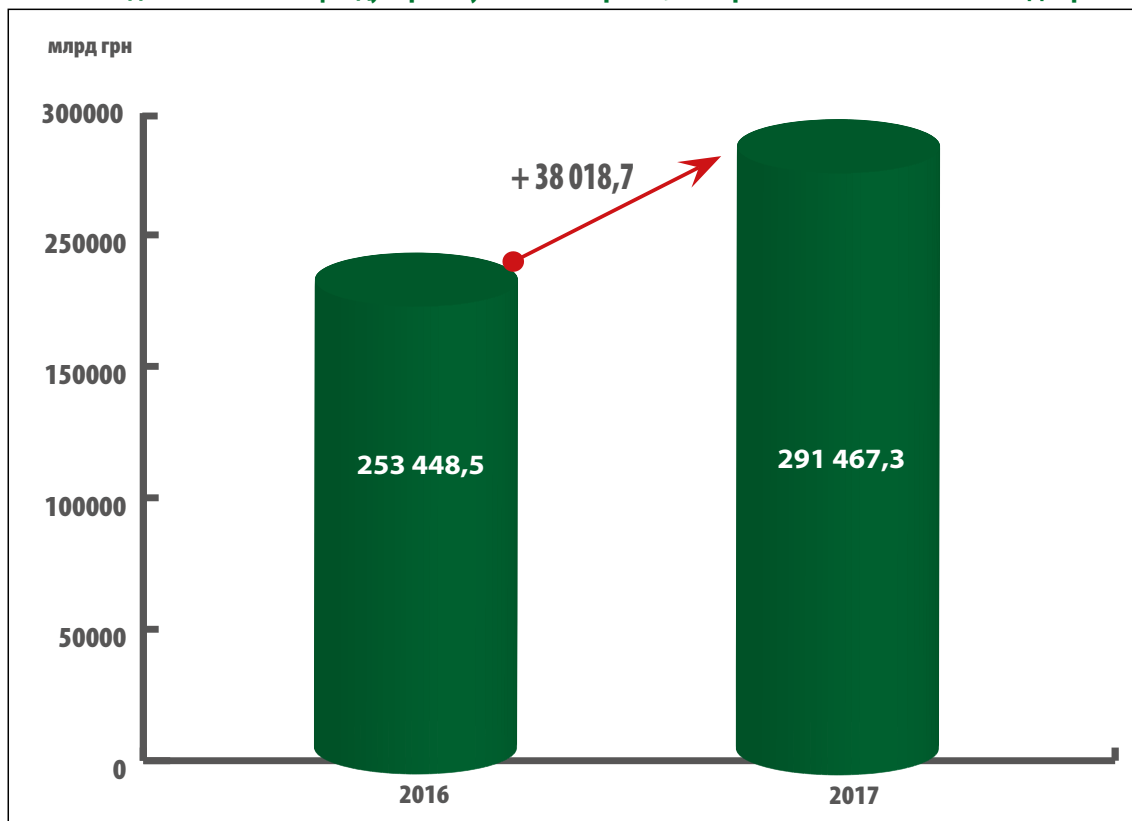
Видатки на пенсійні виплати

Враховуючи авансування січневих (2017 року) пенсій у грудні 2016 року (**+10,4 млрд грн**) та січневих (2018 року) пенсій у грудні 2017 року (**-10,0 млрд грн**), фактична потреба на пенсійні виплати 2017 року становила **287,0 млрд грн**, що на **33,6 млрд грн (на 13,3%)** більше у порівнянні з відповідною потребою 2016 року (**253,4 млрд гривень**).

За міжнародними зобов'язаннями забезпечено своєчасну виплату пенсій у **18 країн світу** громадянам України, які проживають за кордоном, на суму **129,1 тис. дол. США** та **1 849,3 тис. євро** (див. Таблиці 2 та 3).

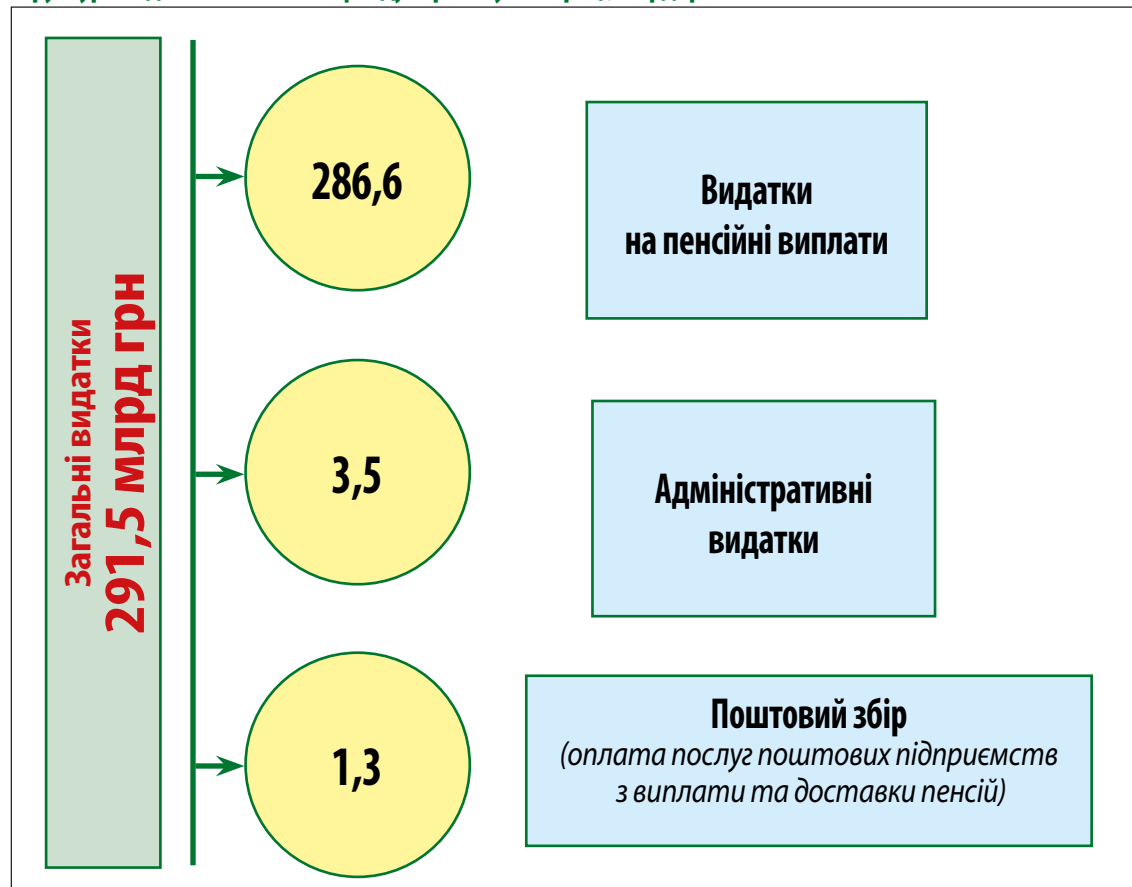
Загальні видатки Пенсійного фонду України у 2016–2017 роках, млн грн

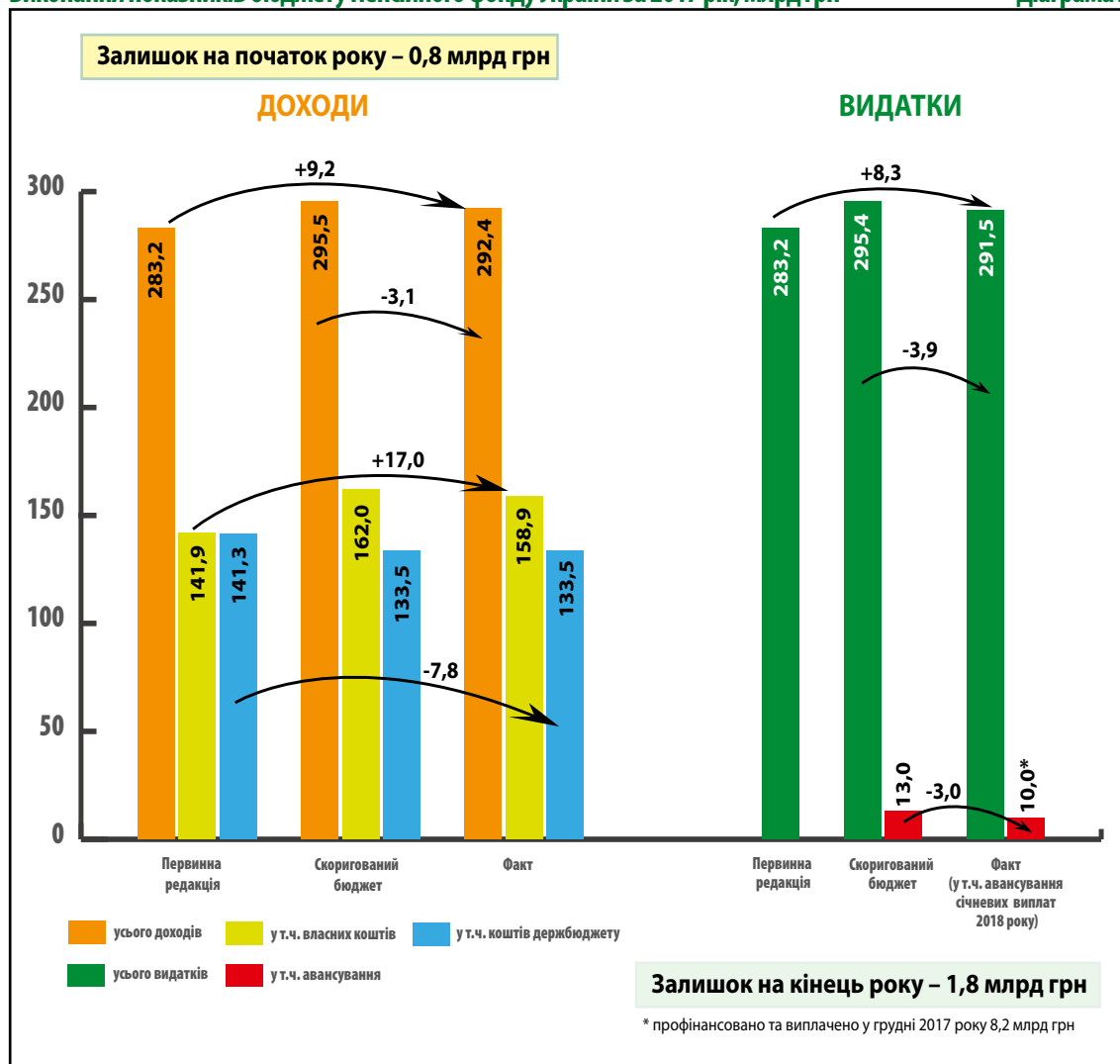
Діаграма 1



Структура видатків Пенсійного фонду України у 2017 році, млрд грн

Схема 1





Пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території України, здійснено виплату пенсій на суму **12,2 тис. дол. США** та **3 000,2 тис. євро**. На виплату пенсій громадянам України, які працювали в районах Крайньої Півночі та місцевостях, прирівняних до районів Крайньої Півночі, від Пенсійного фонду Російської Федерації надійшло **41,0 млн рос. руб.**

Видатки Пенсійного фонду України за 2017 рік у розрізі регіонів, млн грн

Таблиця 1

№ за/п	Назва регіону	Загальні видатки	у тому числі:		
			на пенсійні виплати	адміністративні видатки	витрати на оплату послуг з доставки пенсій та грошової допомоги
1	АР Крим				
2	Вінницька	10 610,8	10 393,3	142,0	75,6
3	Волинська	6 088,5	5 966,1	81,8	40,6
4	Дніпропетровська	26 561,5	26 226,8	272,7	62,0
5	Донецька	25 429,5	25 140,1	220,9	68,4
6	Житомирська	8 815,5	8 653,8	112,0	49,6
7	Закарпатська	6 097,9	5 967,3	85,7	44,9
8	Запорізька	14 383,7	14 179,3	152,6	51,8
9	Івано-Франківська	8 272,9	8 120,9	102,3	49,7
10	Київська	14 164,4	13 925,6	165,2	73,6
11	Кіровоградська	6 599,0	6 465,2	95,9	37,8
12	Луганська	9 935,8	9 787,6	114,5	33,6
13	Львівська	16 155,9	15 870,7	194,6	90,7
14	Миколаївська	7 667,7	7 529,2	107,4	31,1
15	Одеська	14 854,2	14 615,5	174,6	64,1
16	Полтавська	10 940,5	10 744,0	142,3	54,3
17	Рівненська	6 725,9	6 603,8	82,1	40,0
18	Сумська	7 963,4	7 816,7	106,9	39,8
19	Тернопільська	6 123,8	5 989,3	88,5	46,0
20	Харківська	20 655,3	20 341,5	230,3	83,5
21	Херсонська	6 612,5	6 485,0	93,2	34,3
22	Хмельницька	9 028,7	8 863,8	111,7	53,2
23	Черкаська	9 433,9	9 272,0	114,0	47,9
24	Чернівецька	4 923,8	4 810,3	79,8	33,6
25	Чернігівська	7 970,9	7 810,4	110,3	50,1
26	м. Київ	25 223,6	24 967,9	183,2	72,5
27	м. Севастополь	0,0	0,0	0,0	0,0
Центральний апарат		227,8	69,9	157,8	0,1
Україна		291 467,3	286 616,0	3 522,3	1 329,0

**Виплата пенсій громадянам України,
які виїхали на постійне місце проживання за кордон, за 2017 рік**

Таблиця 2

№ за/п	дол. США			
	Країни	на 01.01.2018		
		чисельність	сума до виплати, річна	сума до виплати, місяць
1	Азербайджан	1	167,73	13,98
2	Білорусь	17	19 118,75	93,72
3	В'єтнам	2	413,64	17,24
4	Ізраїль	46	52 425,29	94,97
5	Канада	6	7 793,81	108,25
6	Польща	34	20 689,36	50,71
7	США	22	22 920,57	86,82
8	Хорватія	3	4 996,60	138,79
9	Швеція	1	614,06	51,17
Разом		132	129 139,81	81,53
№ за/п	Євро			
	Країни	на 01.01.2018		
		чисельність	сума до виплати, річна	сума до виплати, місяць
1	Болгарія	889	228 738,38	21,44
2	Естонія	362	120 600,86	27,76
3	Іспанія	507	325 024,54	53,42
4	Латвія	282	165 089,36	48,79
5	Литва	315	134 773,63	35,65
6	Німеччина	30	33 232,32	92,31
7	Словаччина	524	273 494,73	43,49
8	Польща	42	37 886,57	75,17
9	Португалія	435	148 204,00	28,39
10	Чехія	664	382 239,27	47,97
Разом		4 050	1 849 283,66	38,05
Всього		4 182		

**Виплата пенсій громадянам іноземних держав,
що постійно проживають на території України, за 2017 рік**

Таблиця 3

№ за/п	грн			
	Країни	на 01.01.2018		
		чисельність	сума до виплати, річна	сума до виплати, місяць
1	Росія	607	18 564 344,84	2 548,65
2	Латвія	537	24 650 798,11	3 825,39
3	Литва	219	10 617 622,54	4 040,19
4	Естонія	991	52 539 866,14	4 418,08
5	Білорусь	2	45 682,43	1 903,43
6	Молдова	1	13 444,33	1 120,36
7	Болгарія	54	1 937 398,80	2 989,81
8	Польща	3	265 578,58	7 377,18
Разом		2 414	108 634 735,77	3 750,16

Адміністративні витрати

Адміністративні витрати, пов'язані з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України у 2017 році, склали **3 522,3 млн грн**, що становить **1,2%** загальних річних видатків Пенсійного фонду, та **99,9%** запланованих витрат (див. Діаграму 3).

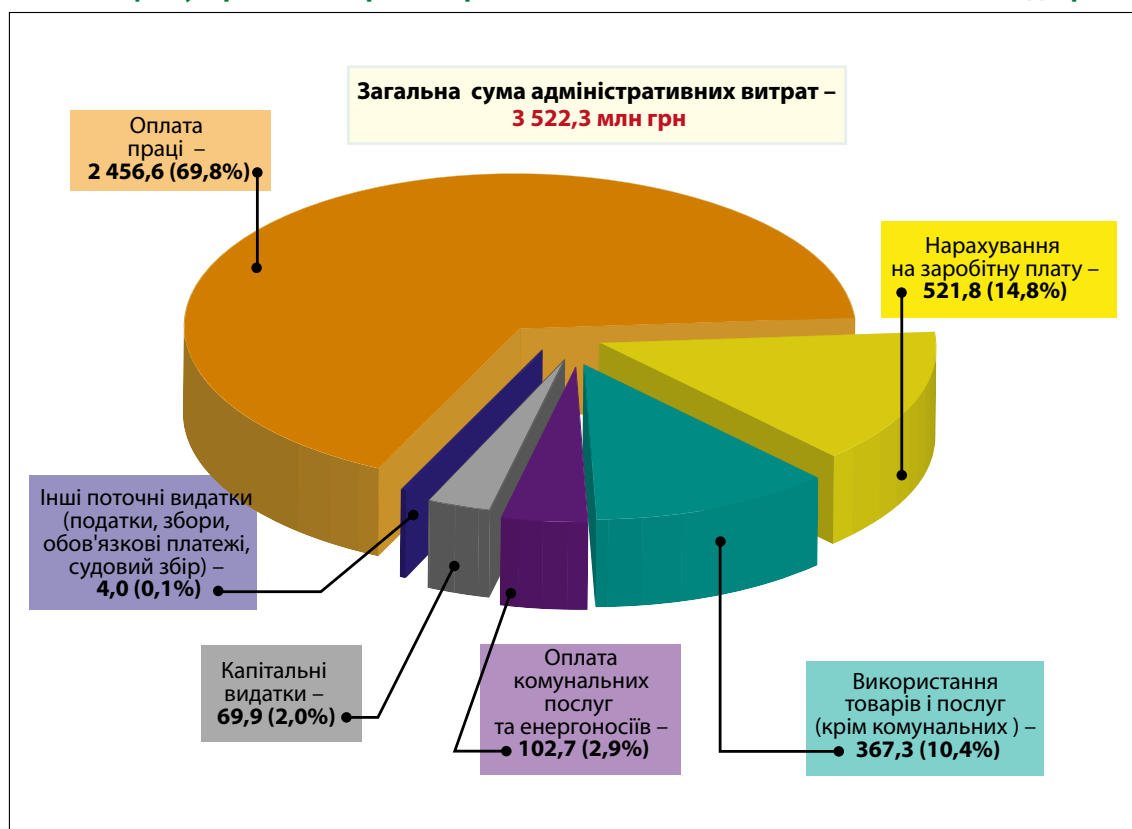
У структурі адміністративних видатків частка заробітної плати з нарахуваннями склала **2 978,4 млн грн (84,6%)**. На придбання товарів і послуг використано **367,3 млн грн (10,4%)**, оплату комунальних послуг – **102,7 млн грн (2,9%)**, інші поточні видатки (сплата податків та зборів, обов'язкових платежів) – **4,0 млн грн (0,1%)** та на капітальні видатки (в тому числі придбання комп'ютерної техніки) – **69,9 млн грн (2,0%)**.

У зв'язку з проведенням розпочатою у 2015 році оптимізацією структури органів Пенсійного фонду та чисельності їх працівників (див. розділ 2.5.), розрахункова економія коштів у 2017 склала **532,9 млн грн**. Економію коштів, яка склалася в результаті проведеної оптимізації, спрямовано на підвищення рівня заробітної плати та на оновлення парку комп'ютерної техніки.

У 2017 році, відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», здійснення закупівель проводиться з застосуванням електронної системи ProZorro.

Структура адміністративних витрат
Пенсійного фонду України за 2017 рік, млн грн

Діаграма 3



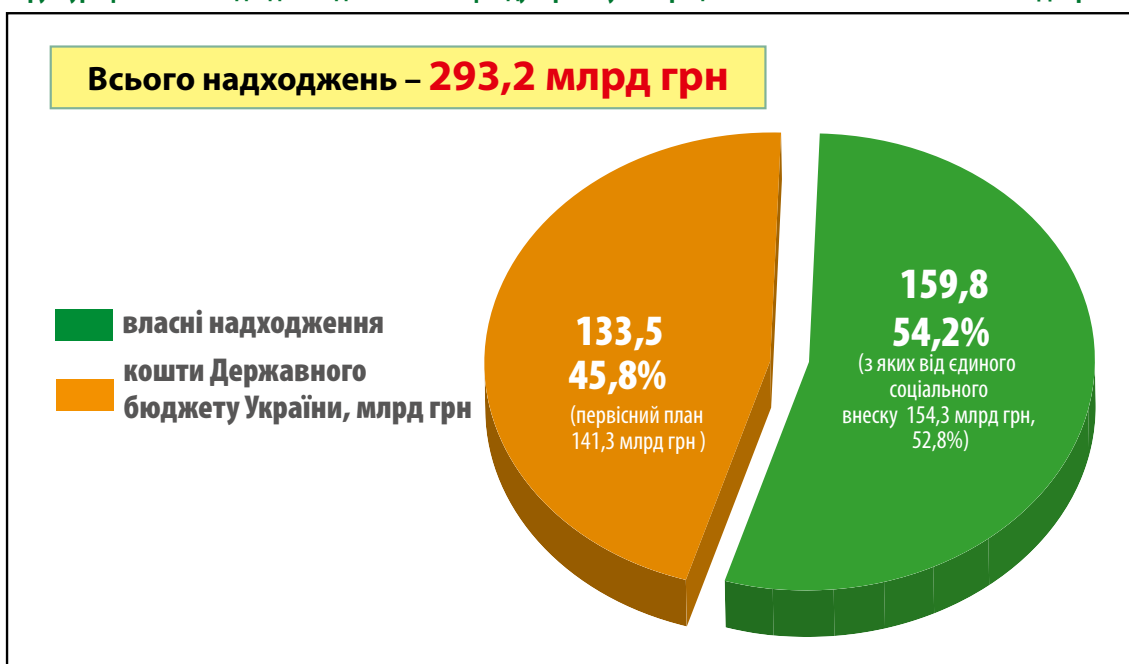
Загальні доходи бюджету Пенсійного фонду

Протягом 2017 року загальні доходи бюджету Пенсійного фонду становили **293,2 млрд грн** (з врахуванням залишку на початок року). Порівняно з 2016 роком загальні доходи зросли на **36,6 млрд грн, або на 14,3%** (див. Діаграми 4, 5).

У структурі загальних доходів **159,8 млрд грн (54,2%)** – власні (у порівнянні з 2016 роком зросли на **47,2 млрд грн, або 42,3%**), **133,5 млрд грн (45,8%)** – кошти Державного бюджету (у порівнянні з 2016 роком зменшилися на **9,1 млрд грн**) (див. Діаграму 6).

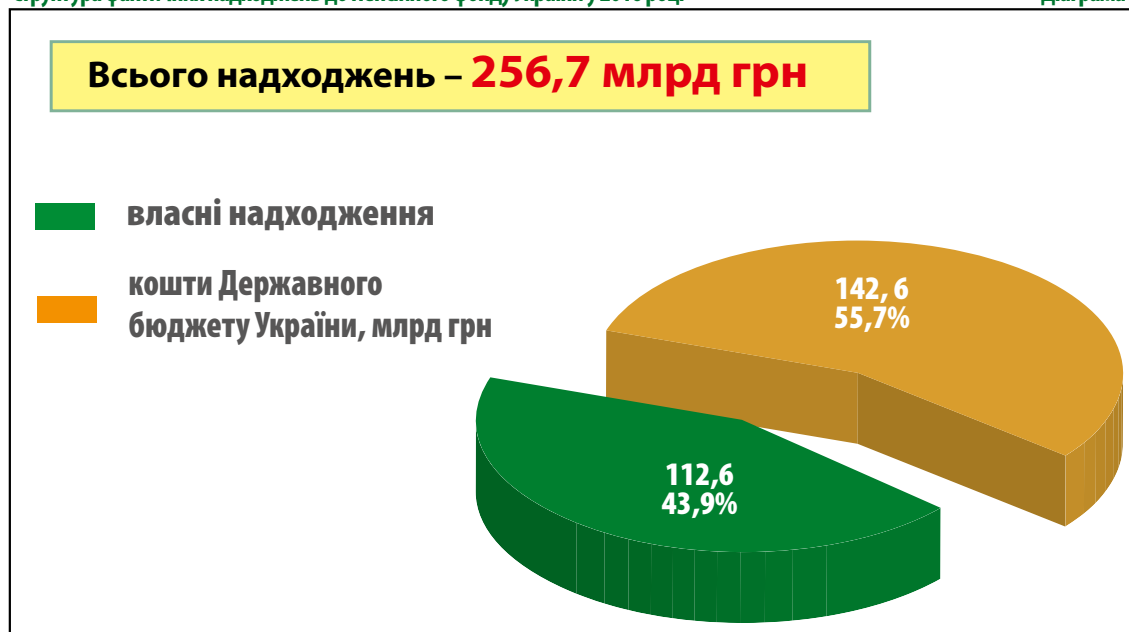
Структура фактичних надходжень до Пенсійного фонду України у 2017 році

Діаграма 4



Структура фактичних надходжень до Пенсійного фонду України у 2016 році

Діаграма 5



Власні надходження

За 2017 рік власні надходження Пенсійного фонду становили **158,9 млрд грн**. Фактичні власні надходження менші за плановий показник на **3,1 млрд грн**, або **98,1%**. При цьому первісний план з надходження власних коштів виконано на **112,0%**, або більше на **17,1 млрд грн** (див. Таблицю 4).

За джерелами надходжень власні кошти розподілилися так:

- частина ЄСВ, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування – **154,3 млрд грн (97,1% суми власних коштів)**,
- інші власні надходження* – **4,6 млрд грн (2,9% суми власних коштів)**.

Заборгованість із платежів до Пенсійного фонду

Загальна заборгованість із платежів до Пенсійного фонду станом на 1 січня 2018 року становила **21,0 млрд грн**, у тому числі:

- заборгованість зі сплати ЄСВ – **8,7 млрд грн (41,4% загальної суми боргу)**;
- з відшкодування пільгових пенсій – **10,7 млрд грн (50,9%)**;
- з відшкодування наукових пенсій – **0,1 млрд грн (0,5%)**;
- фінансових санкцій та пені – **0,5 млрд грн (2,4%)**;
- регресних вимог – **0,2 млрд грн (0,1%)**;
- недоїмка зі сплати страхових внесків попередніх періодів – **1,0 млрд грн (4,7%)** (див. Діаграму 7).

5,4 млрд грн, або майже **26%** із загальної суми заборгованості – це борги підприємств, які перебувають у різних процедурах банкрутства, та платників, у яких відсутні активи для звернення стягнення.

Протягом 2017 року загальна заборгованість з платежів до Пенсійного фонду зросла на **2,1 млрд грн (11,1%)**, зокрема борг з відшкодування пільгових пенсій зріс на **1,0 млрд грн**, зі сплати ЄСВ – на **1,2 млрд грн** (див. Діаграму 8).

Основними причинами зростання заборгованості є:

- зростання заборгованості з заробітної плати;
- скрутний фінансовий стан державних підприємств;
- відсутність коштів на відшкодування пільгових пенсій.

Органами Фонду проводилась робота, спрямована на скорочення обсягів заборгованості з платежів. У 2017 році подано позовних заяв до суду про стягнення заборгованості на **3 322,6 млн грн**. В органах державної виконавчої служби перебувало виконавчих документів про стягнення коштів в інтересах органів Пенсійного фонду України на суму **8 974,1 млн грн**, стягнуто – **208,9 млн гривень**.

Загалом заходами стягнення, станом на 01.01.2018, охоплено боргу

*Відшкодування пільгових та наукових пенсій, кошти на виплату пенсій іноземним пенсіонерам, тощо.

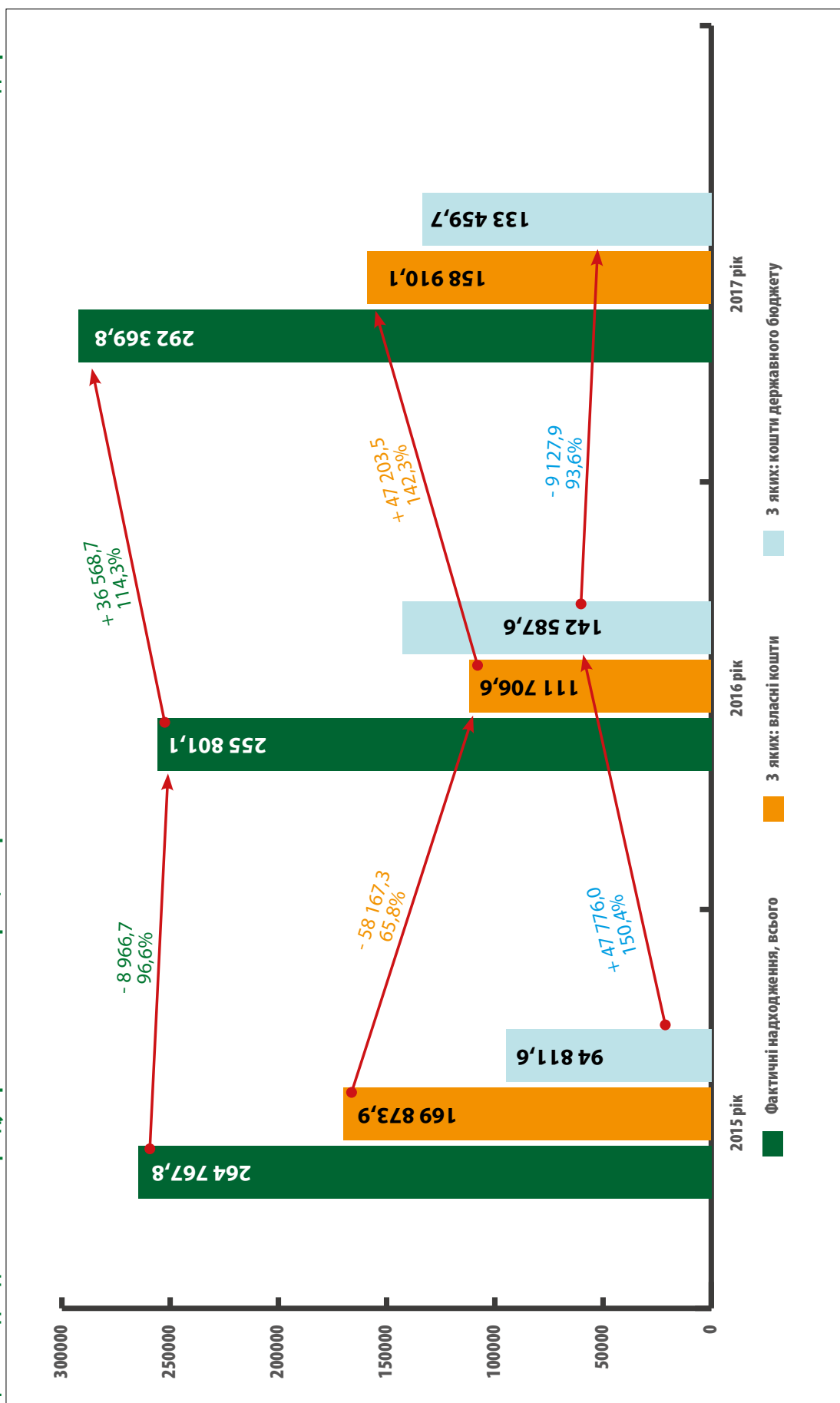
Аналіз надходження власних коштів Пенсійного фонду в розрізі регіонів за 2017 рік, тис. грн

Таблиця 4

Надходження власних коштів за 2017 рік												
№ за/п	Назва регіону	у тому числі:		Факт	у тому числі:		Відхилення факт до плану		у т.ч. % виконання плану за видами			
		План бюджет	частина єдиного внеску		інші надходження	частина єдиного внеску	інші надходження	частина єдиного внеску	інші надходження	частина єдиного внеску	%	
1	Вінницька	4 246 264,7	4 199 972,6	46 292,1	4 272 873,0	4 222 531,0	50 342,0	26 606,1	100,6	100,5	108,7	
2	Волинська	2 570 918,8	2 523 903,5	47 015,3	2 490 416,6	2 462 518,4	27 898,2	-80 532,6	96,9	97,6	59,3	
3	Дніпропетровська	16 702 923,2	15 470 394,3	1 232 528,9	11 544 303,8	10 183 015,5	1 361 288,3	-5 158 621,4	69,1	65,8	110,4	
4	Донецька	6 832 668,8	5 598 346,4	1 234 322,4	6 121 569,2	5 453 610,1	667 959,1	-711 338,3	89,6	97,4	54,1	
5	Житомирська	3 262 105,8	3 207 496,2	54 609,6	3 383 393,7	3 340 427,0	42 966,7	121 249,5	103,7	104,1	78,7	
6	Закарпатська	2 699 938,0	2 674 712,3	25 225,7	2 655 122,6	2 629 078,7	26 043,9	-44 806,5	98,3	98,3	103,2	
7	Запорізька	8 000 085,3	7 565 657,2	434 428,1	5 337 729,9	4 861 136,6	476 593,3	-2 662 461,8	66,7	64,3	109,7	
8	Івано-Франківська	3 311 974,4	3 213 670,3	98 304,1	3 203 383,2	3 099 337,4	104 045,8	-108 592,4	96,7	96,4	105,8	
9	Київська	5 616 303,2	5 341 836,6	274 466,6	5 728 261,4	5 486 200,9	242 060,5	112 001,3	102,0	102,7	88,2	
10	Кіровоградська	2 646 551,8	2 592 891,2	53 660,6	2 604 819,8	2 548 237,4	56 582,4	-41 775,2	98,4	98,3	105,4	
11	Луганська	2 630 660,8	2 233 697,6	396 963,2	2 020 849,0	1 862 812,7	158 036,3	-609 801,1	76,8	83,4	39,8	
12	Львівська	9 489 581,3	9 252 791,2	236 790,1	8 049 862,8	7 923 729,8	126 133,0	-1 439 723,7	84,8	85,6	53,3	
13	Миколаївська	3 341 652,5	3 237 942,5	103 710,0	3 198 592,0	3 098 197,7	100 394,3	-143 061,7	95,7	95,7	96,8	
14	Одеська	8 078 069,6	7 990 867,6	87 202,0	6 682 983,2	6 596 175,5	86 807,7	-1 395 061,6	82,7	82,5	99,5	
15	Полтавська	4 534 677,7	4 378 292,1	156 385,6	4 537 750,3	4 351 229,1	186 521,2	3 076,6	100,1	99,4	119,3	
16	Рівненська	3 115 681,3	3 002 228,5	113 452,8	2 930 397,6	2 836 320,7	94 076,9	-185 288,8	94,1	94,5	82,9	
17	Сумська	2 949 239,5	2 822 127,4	127 112,1	2 937 283,3	2 842 271,5	95 011,8	-12 007,6	99,6	100,7	74,7	
18	Тернопільська	2 220 058,8	2 190 345,3	29 713,5	2 241 153,5	2 214 415,7	26 737,8	21 058,4	100,9	101,1	90,0	
19	Харківська	10 372 588,5	10 202 464,5	170 124,0	9 113 244,8	8 934 554,3	178 690,5	-1 259 339,7	87,9	87,6	105,0	
20	Херсонська	2 465 257,2	2 437 810,5	27 446,7	2 460 554,8	2 428 207,3	32 347,5	-4 710,7	99,8	99,6	117,9	
21	Хмельницька	3 567 510,9	3 480 463,5	87 047,4	3 338 427,5	3 247 883,7	90 543,8	-229 170,2	93,6	93,3	104,0	
22	Черкаська	3 357 849,1	3 288 540,0	69 309,1	3 230 009,5	3 179 736,4	50 273,1	-127 867,2	96,2	96,7	72,5	
23	Чернівецька	1 888 619,0	1 869 873,5	18 745,5	1 872 451,1	1 851 805,0	20 646,1	-16 177,8	99,1	99,0	110,1	
24	Чернігівська	2 653 038,3	2 599 226,5	53 811,8	2 852 796,9	2 795 136,6	57 660,3	200 199,2	107,5	107,5	107,2	
25	м. Київ	45 426 516,0	45 026 558,2	399 957,8	56 097 166,2	55 852 132,4	245 033,8	10 670 473,3	123,5	124,0	61,3	
26	Центральний апарат	349,0	0,0	349,0	4 746,2		4 746,2	3 791,0	1 186,2	0,0	1 359,9	
Разом		161 981 083,1	156 402 109,1	5 578 974,0	158 910 141,9	154 300 701,4	4 609 440,5	-3 071 883,1	98,1	98,7	82,6	

Діаграма 6

Динаміка доходів Пенсійного фонду України за 2015–2017 роки, млн грн

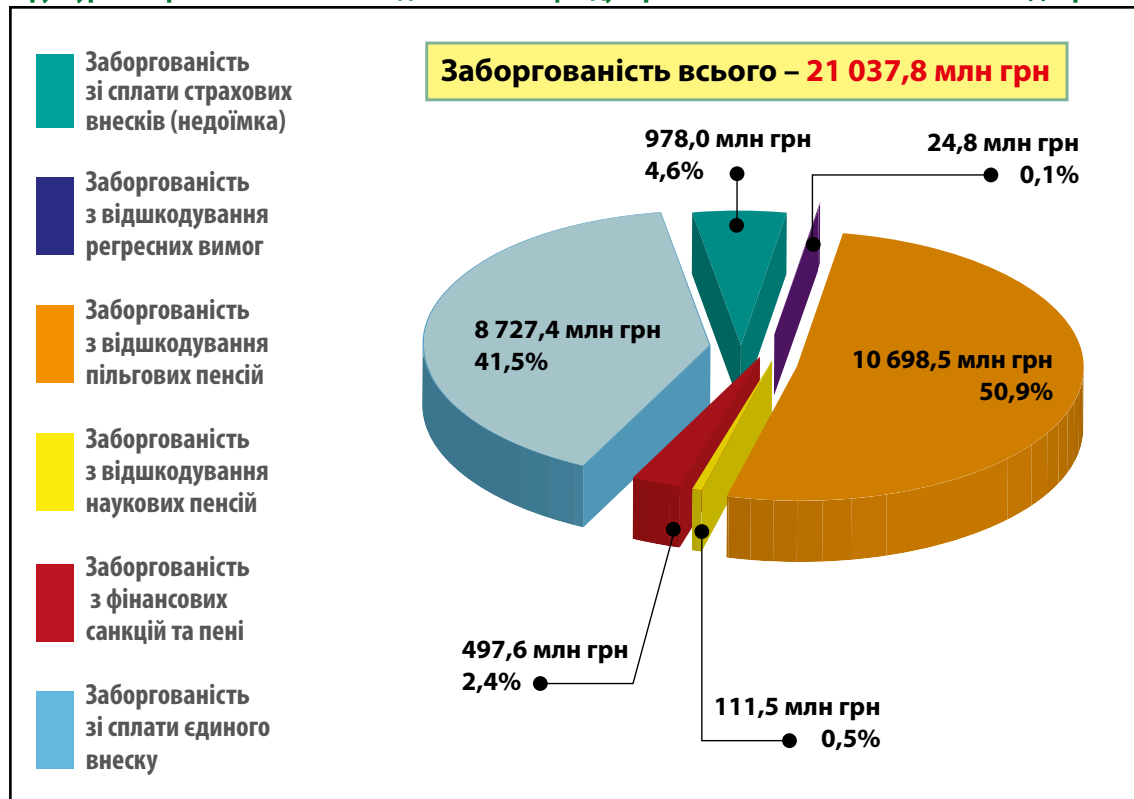


у сумі **11,9 млрд**, або **96,8%** усієї суми заборгованості.

За 2017 рік погашено заборгованість з обов'язкових платежів до Пенсійного фонду на суму **398,2 млн гривень**.

Структура заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України на 01.01.2018

Діаграма 7



Кошти Державного бюджету України

Бюджетом Пенсійного фонду України на 2017 рік планові асигнування з Державного бюджету України передбачалися в сумі **141,3 млрд гривень**.

Протягом року ці асигнування зменшилися на **7,9 млрд грн** і фактично склали **133,5 млрд грн** (див. Діаграму 9).

За рахунок виділених асигнувань з Державного бюджету України профінансовано:

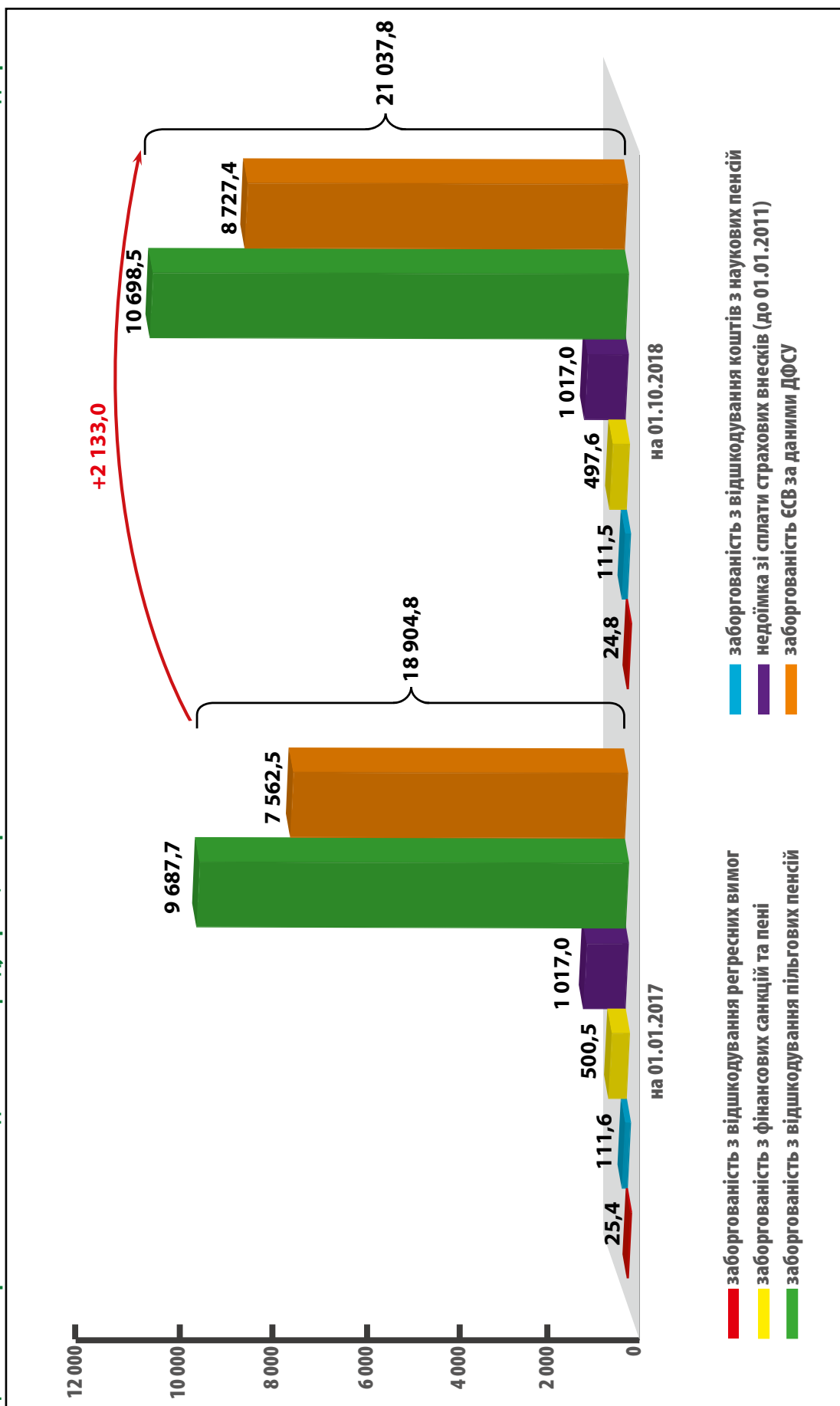
- виплату пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами – **64,8 млрд грн***;
- сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за деякі категорії застрахованих осіб – **12,6 млрд гривень****;
- покриття дефіциту Пенсійного фонду України – **56,1 млрд гривень**.

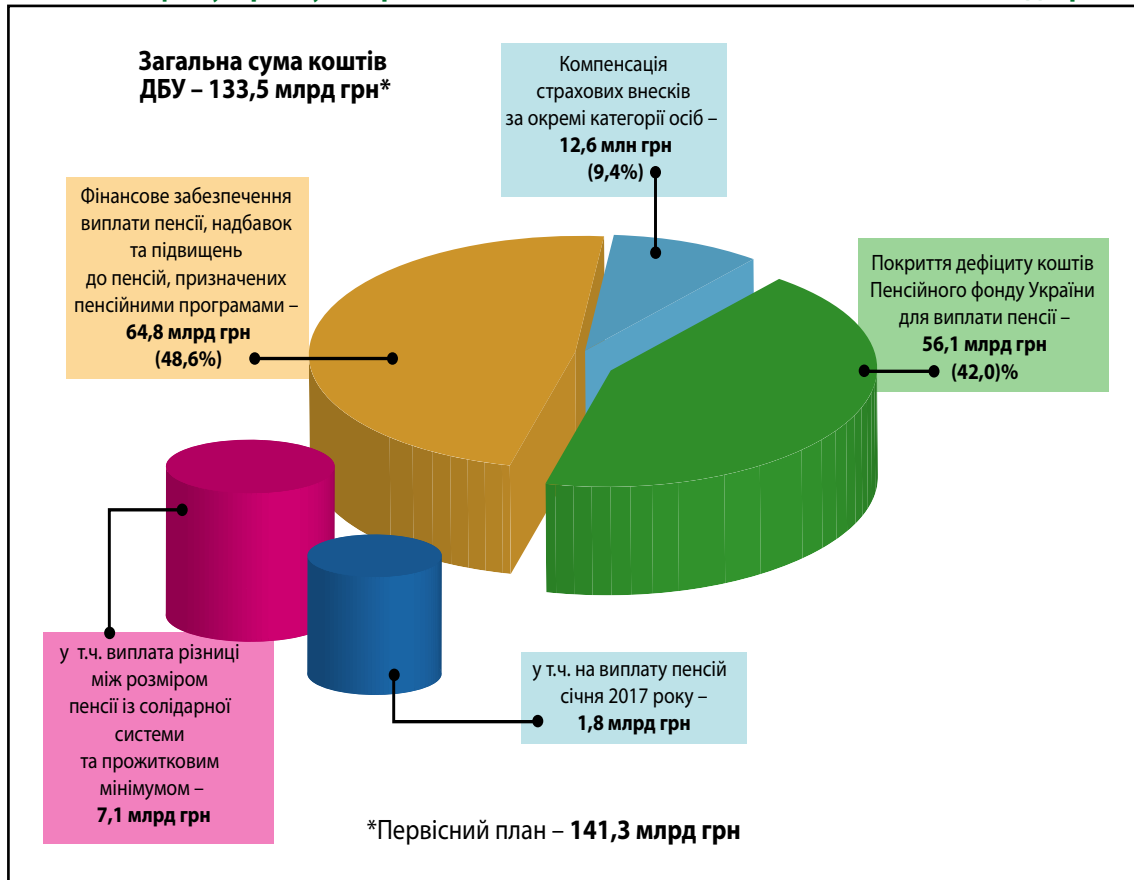
*Пенсійні виплати військовослужбовцям, чорнобильцям, доплати, встановлені чинним законодавством (гірські, особливі заслуги, дітям війни, інші) тощо.

**За матерів, які здійснюють догляд за дітьми до трьох років, військовослужбовців строкової служби, осіб, які здійснюють догляд за людьми похилого віку та інші.

Динаміка заборгованості платежів до Пенсійного фонду України, млн грн

Діаграма 8





Позики з Державного бюджету України

У січні–лютому 2017 року Пенсійному фонду надано позик на загальну суму **4,5 млрд грн**, погашено **4,5 млрд гривень**.

Станом на 01.01.2018 залишок неповернутих сум позик, залучених протягом попередніх бюджетних періодів (2007–2015 роки) не змінився і становить **48,1 млрд грн** (див. Таблицю 5).

Баланс бюджету Пенсійного фонду 2017 року

З урахуванням перевиконання плану з власних надходжень (в первинній редакції бюджету Пенсійного фонду України) та досягнутої економії видатків, загальний фінансовий ресурс Пенсійного фонду, що перевищує потребу у видатках поточного року, склався у сумі **37,4 млрд грн**. Ці кошти спрямовані на:

- осучаснення пенсійних виплат у жовтні–грудні 2017 року – **19,5 млрд грн**;
- авансове фінансування пенсійних виплат січня 2018 року – **10,0 млрд грн** (в т. ч. **1,8 млрд грн** перехідний залишок коштів);

Позики з Державного бюджету України

Таблиця 5

Показник	2016 рік (млрд грн)	2017 рік (млрд грн)	Відхилення 2017 року від 2016 року
Залишок позики на 1 січня	50,4	48,1	- 2,4
Надана позика за січень–грудень	0,0	4,5	4,5
Погашена позика за січень–грудень	2,4	4,5	2,1
Сальдо позики за 12 місяців	0,0	0,0	0,0
Залишок непогашеної позики на 1 січня	48,1	48,1	0,0

ДОВІДКОВО:

Проведено часткове фінансування та виплату у грудні 2017 року пенсій січня 2018 року (по виплатах через банки – по 9 січня, через поштові відділення – по 8 січня).

- зменшення асигнувань Пенсійному фонду з Державного бюджету України, в т.ч. на погашення дефіциту Фонду, на **7,9 млрд грн** (див. Схему 2).

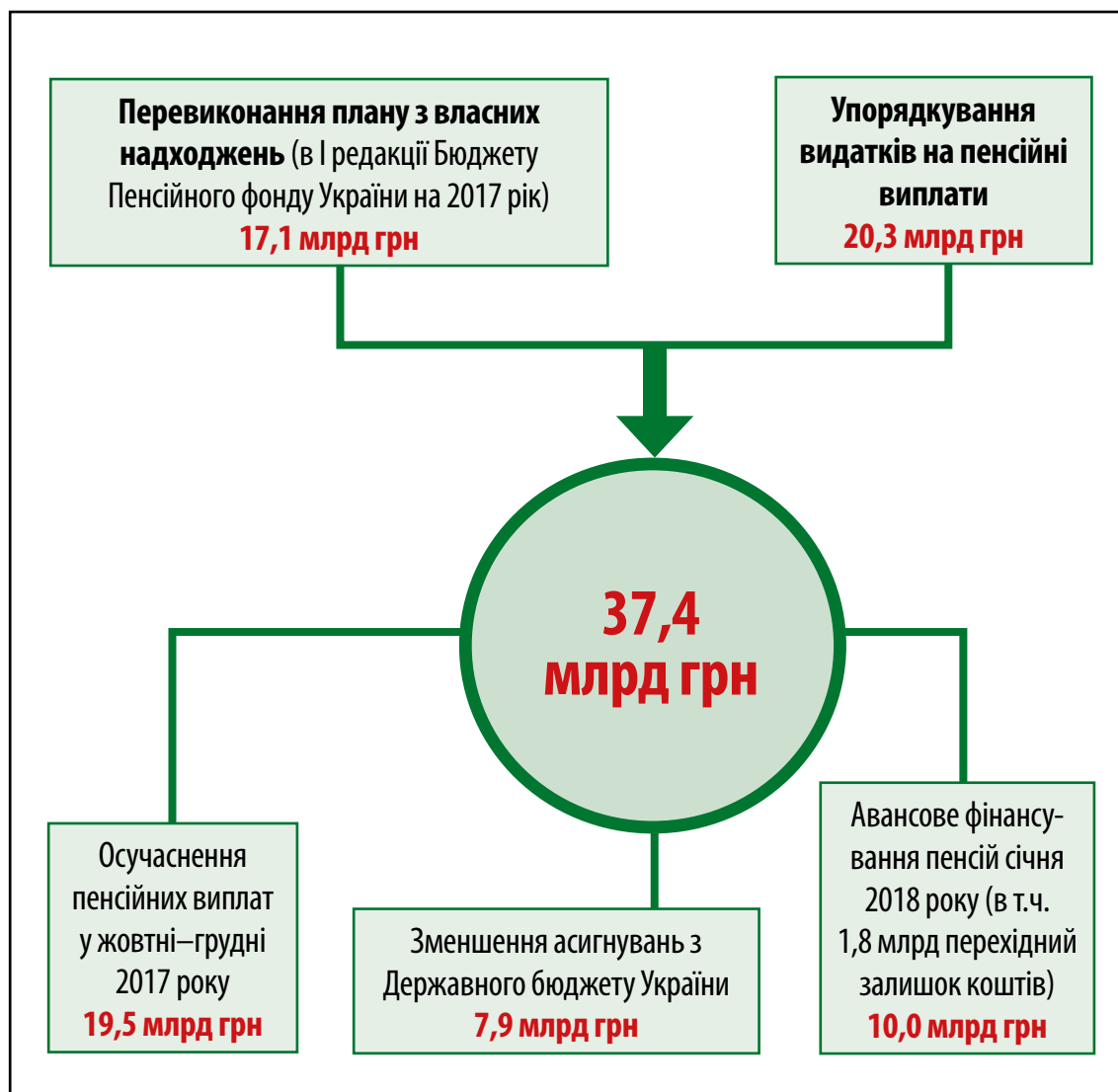
У 2017 році співвідношення видатків Пенсійного фонду на пенсійне забезпечення до ВВП порівняно з 2016 роком знизилося на **0,4%** і становило **10,2%** (див. Діаграму 10).

Перевірка Рахункової палати

У 2017 році Рахунковою палатою України проведено перевірку діяльності Пенсійного фонду України.

Під час проведення Рахунковою палатою України перевірки були відзначені такі основні проблемні питання:

- зменшення надходжень до бюджету Пенсійного фонду у зв'язку зі зниженням розміру ЄСВ майже вдвічі;
- наявність невластивих видатків Пенсійного фонду, фінансування яких законодавчо покладено на органи Пенсійного фонду;
- законодавча неврегульованість питання щодо єдиних правил з призначення та перерахунку пенсій;
- зростання обсягів заборгованості зі сплати ЄСВ;
- наявність непогашеної позики (з єдиного казначейського рахунку) в сумі **48 млрд гривень**.

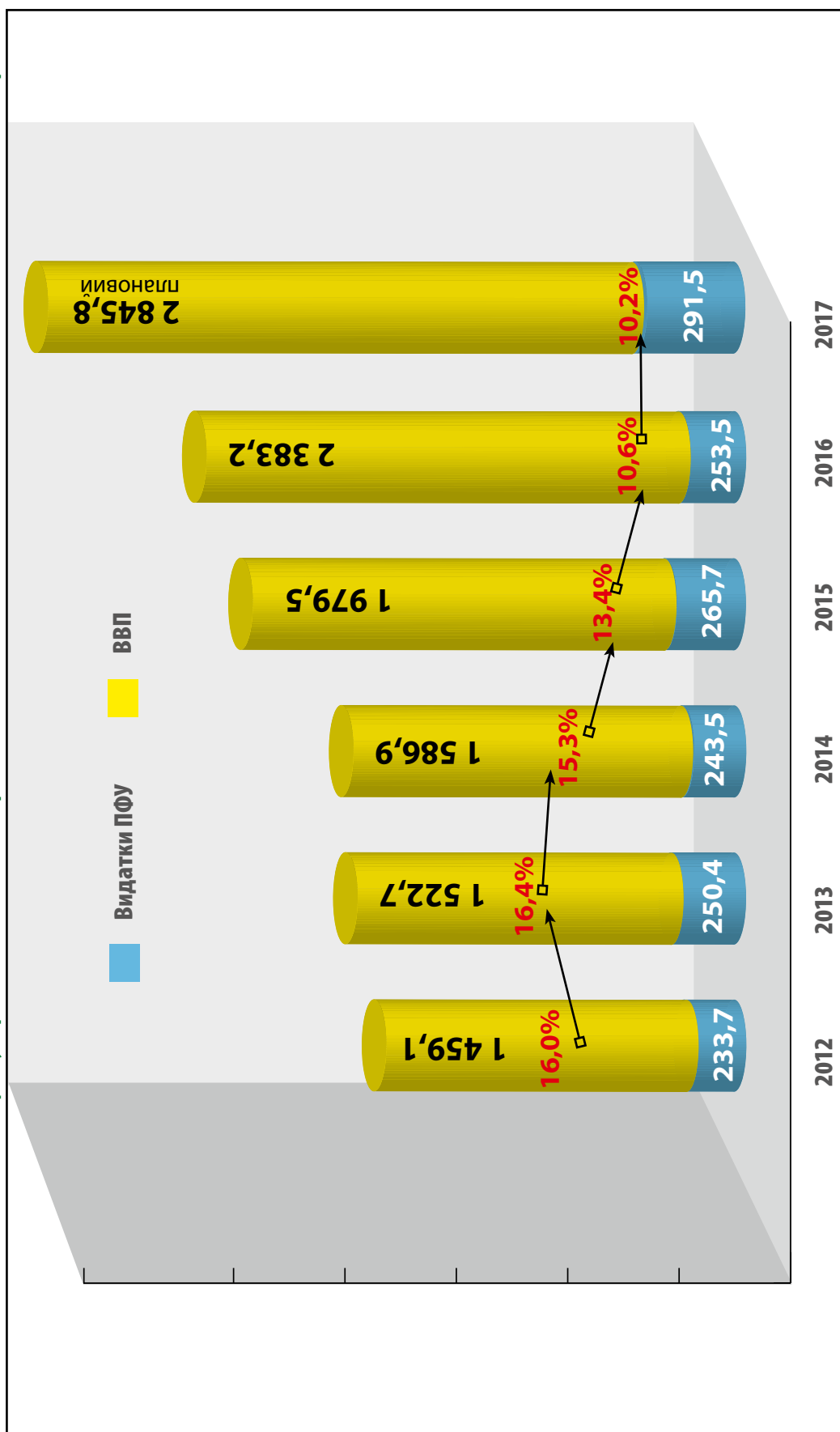


Частина цих питань (звільнення Пенсійного фонду від невластивих йому видатків та запровадження єдиних правил призначення та перерахунку пенсій) врегульовано Законом України від 03.10.2017 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підвищення пенсій».

Щодо інших питань (списання позики та погашення заборгованості) Пенсійним фондом розроблено відповідні законопроекти, які узгоджуються та опрацьовуються в установленому порядку.

Діаграма 10

Співвідношення видатків Пенсійного фонду України до ВВП, 2012–2017 роки





II. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ у 2017 році



*У 2017 році
робота органів
Пенсійного фонду
організовувалася
відповідно до
Стратегії модернізації
та розвитку Пенсійного
фонду України на період до
2020 року, якою визначено його
технологічний, організаційний,
інфраструктурний, кадровий
розвиток та вдосконалення
системи управління фінансовими
ресурсами.*



2.1. ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ОБСЛУГОВУВАННЯ ТА РОЗГЛЯДУ ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН

У 2017 РОЦІ ПРИЗНАЧЕНО 384,3 ТИС. НОВИХ ПЕНСІЙ, ВИПЛАЧЕНО 486,8 ТИС. ДОПОМОГ НА ПОХОВАННЯ ПЕНСІОНЕРІВ.

ЗАПРОВАДЖЕНО НОВУ СЕРВІСНУ МОДЕЛЬ ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН ФАХІВЦЯМИ ФОНДУ.

СТВОРЕНО 568 ВІДДАЛЕНИХ РОБОЧИХ МІСЦЬ ПОЗА МЕЖАМИ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ОРГАНІВ ФОНДУ (В ОТГ, ЦНАПАХ, АГЕНТСЬКИХ ПУНКТАХ), ОБЛАШТОВАНО 647 ЗАЛІВ ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН ЗА ПРИНЦИПОМ «ЄДИНОГО ВІКНА».

ЗАБЕЗПЕЧЕНО РОЗВИТОК ДИСТАНЦІЙНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН ЗА ДОПОМОГОЮ ВЕБ-ПОРТАЛУ ФОНДУ, ЗАСОБІВ МОБІЛЬНОГО ЗВ'ЯЗКУ, ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ, КОНТАКТ-ЦЕНТРУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ.

РОЗГЛЯНУТО 482,3 ТИС. ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН.

НАДАНО 9,7 МЛН КОНСУЛЬТАЦІЙ, РОЗ'ЯСНЕНЬ ТА ІНШИХ ПОСЛУГ.

Пенсійне забезпечення

Протягом 2017 року органами Пенсійного фонду України призначено пенсії **384,3 тис.** осіб, що на **13,2 тис.** менше порівняно з 2016 роком.

5 150 особам, яким призначено пенсію за віком уперше, виплачено грошову допомогу у розмірі їхніх десяти місячних пенсій.

581,2 тис. працюючих пенсіонерів проведені перерахунки пенсій з урахуванням страхового стажу, набутого після призначення або попереднього перерахунку пенсії (у 2016 році – **464,1 тис.** осіб).

Встановлено **9 785** пенсій за особливі заслуги відповідно до Закону України «Про пенсії за особливі заслуги перед Україною» (у 2016 році – **11,4 тис.** осіб).

У 2017 році виплачено **486,8 тис.** допомог на поховання пенсіонерів на загальну суму **2,1 млрд грн** (у 2016 році – **494,4 тис.** допомог на суму **1 801,7 млн грн**) (див. Таблицю 1).

Обслуговування громадян

На виконання Стратегії модернізації та розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року доопрацьовано Порядок прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України (постанова правління Пенсійного фонду України від 30.07.2018 № 13-1), в частині встановлення єдиних стандартів обслуговування громадян.

Протягом року вдосконалювалися форми та методи обслуговування громадян.

- Продовжено практику обслуговування громадян незалежно від місця їхнього проживання.
- Пенсійні послуги надавалися в **647** залах обслуговування, **40%** з яких

**Кількість новопризначених пенсій і виплачених допомог на поховання
у 2017 році в розрізі регіонів**

Таблиця 1

№ за/п	Регіони	Чисельність новопризначених пенсій	Виплата допомоги на поховання	
			чисельність, осіб	сума, грн
1	Вінницька	15 345	21 264	82 869 145,20
2	Волинська	9 423	11 737	46 004 369,30
3	Дніпропетровська	31 178	42 509	193 983 115,38
4	Донецька	18 843	32 292	156 401 441,84
5	Житомирська	12 337	16 939	69 957 369,70
6	Закарпатська	10 316	12 636	44 918 866,11
7	Запорізька	18 347	23 569	105 077 677,14
8	Івано-Франківськ	13 549	15 056	58 038 968,13
9	Київська	18 674	22 139	95 738 951,29
10	Кіровоградська	9 230	13 203	53 407 103,95
11	Луганська	7 092	12 271	54 724 474,57
12	Львівська	25 499	28 107	113 720 638,45
13	Миколаївська	10 897	14 199	58 268 632,49
14	Одеська	20 223	26 876	113 117 797,39
15	Полтавська	14 502	20 293	86 254 215,63
16	Рівненська	10 831	12 420	47 170 289,87
17	Сумська	10 371	15 377	62 595 017,73
18	Тернопільська	11 670	13 287	47 322 275,09
19	Харківська	26 397	34 400	147 268 160,02
20	Херсонська	10 018	13 039	50 936 997,70
21	Хмельницька	16 172	16 358	68 220 711,91
22	Черкаська	19 430	17 567	71 397 202,18
23	Чернівецька	8 529	9 750	37 160 511,14
24	Чернігівська	9 990	16 273	68 634 559,57
25	м. Київ	25 466	25 189	134 341 353,05
Разом:		384 329	486 750	2 067 529 844,83

обладнані засобами відеоспостереження.

- Розпочато роботу працівників Фонду, що здійснюють обслуговування громадян, в чотирьох «Прозорих офісах» (**три** в м. Харків, **один** в м. Київ).

- Створено **568** віддалених робочих місць поза межами приміщень Пенсійного фонду, на яких здійснюється обслуговування громадян за місцем їхнього проживання: у **254** об'єднаних територіальних громадах створено **264** віддалених робочих місця, **304** робочих місця створено в ЦНАПах, приміщеннях банків, поштового зв'язку, бібліотеках, установах, організаціях на підприємствах (див. **Карту 1 та Схему 2**).

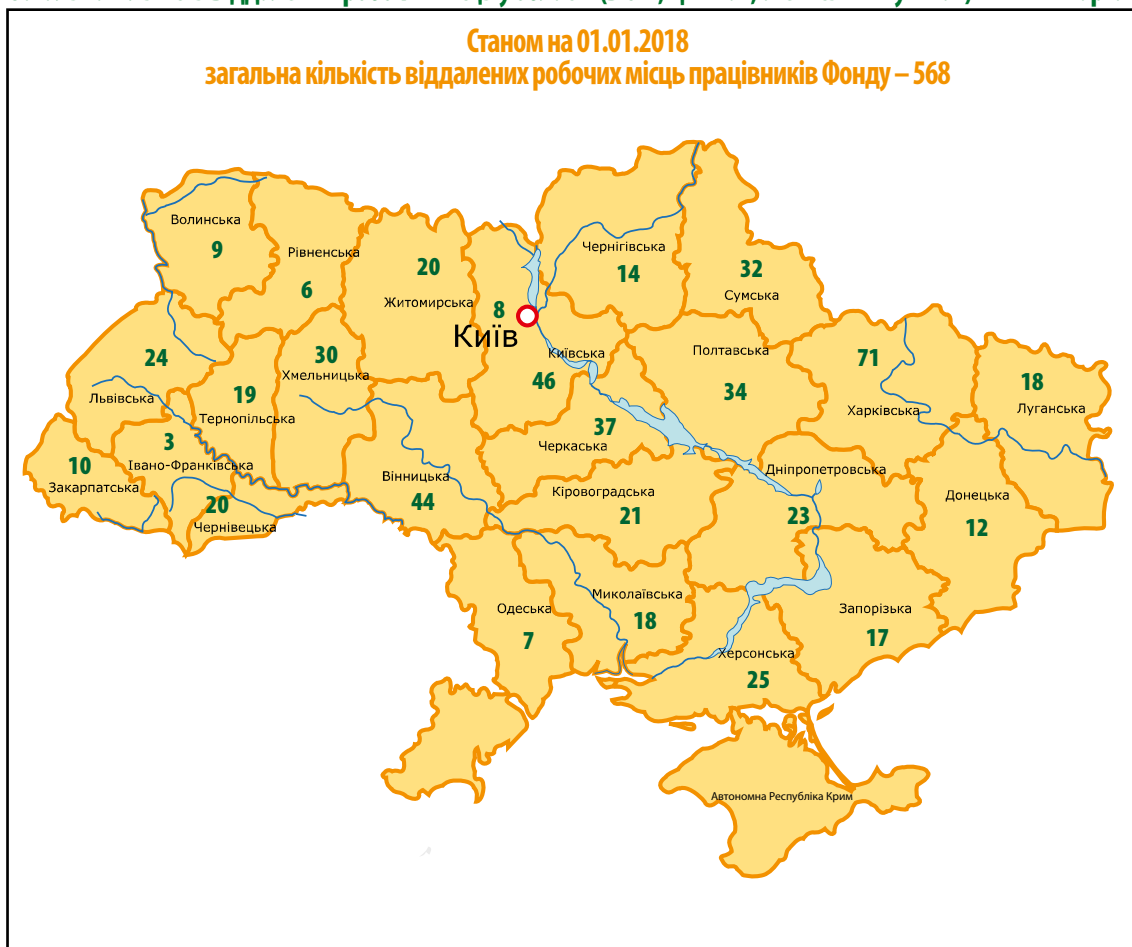
Отже, протягом року загальна кількість місць надання послуг збільшилася майже удвічі: з **683** до **1 215**.

Упродовж року на віддалених робочих місцях надано **46,9 тис.** послуг, серед яких:

- надання консультацій, роз'яснень щодо застосування законодавства про пенсійне забезпечення, прав та обов'язків платників єдиного соціаль-

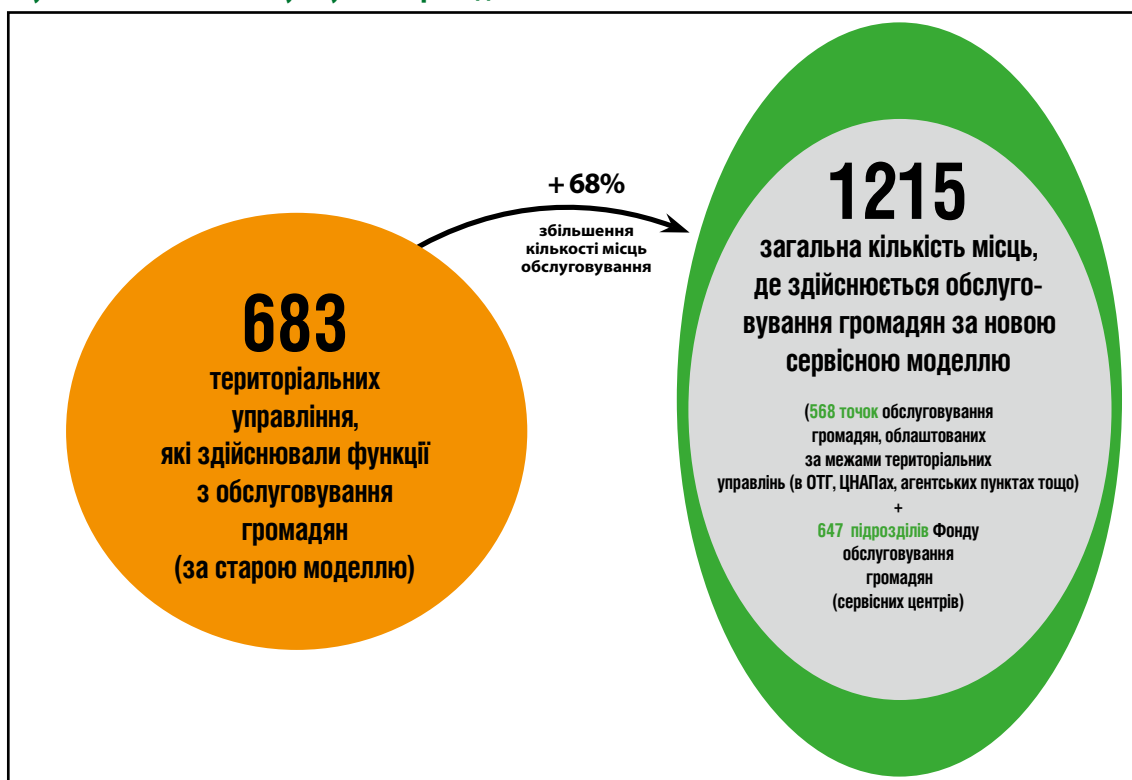
Загальна кількість віддалених робочих місць у області (в ОТГ, ЦНАПах, агентських пунктах)

Карта 1

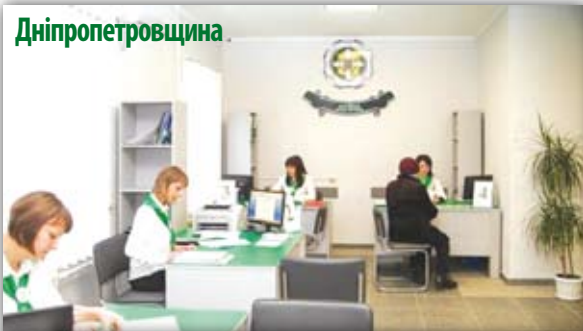


Осучаснення системи обслуговування громадян

Схема 2



Дніпропетровщина



Івано-Франківщина



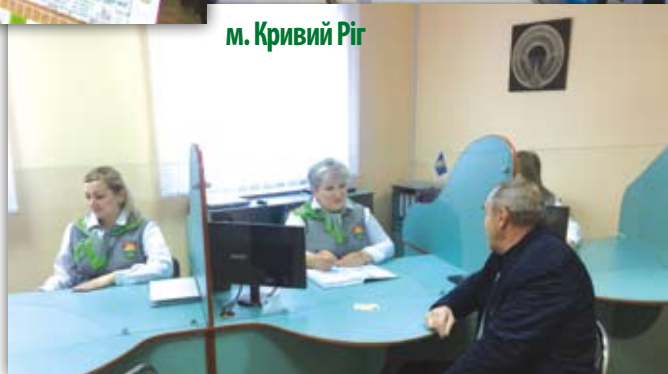
Луганщина



Вінниччина



м. Кривий Ріг



ного внеску та застрахованих осіб – **30,4 тис.;**

– прийом замовлень та видача виготовлених довідок, оригіналів трудових книжок – **4,1 тис.;**

– допомога в заповненні та прийом анкети на виготовлення пенсійного посвідчення, видача пенсійних посвідчень – **2,2 тис.**

- Забезпечено інклюзивність пенсійних послуг для людей з інвалідністю:

– **563** приміщення, де здійснюється обслуговування громадян, облаштовано пандусом. **44,0%** пандусів повністю відповідають державним будівельним стандартам;

– у **64** приміщеннях територіальних органів Фонду є спеціальні туалетні кімнати для осіб з інвалідністю. **203** приміщення

Вінниччина



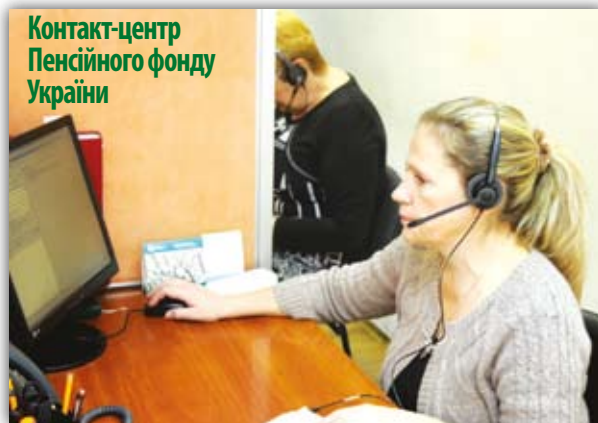
**Спеціаліст
з пенсійних питань**

мають рельєфно-тактильне покриття ззовні та в середині будинку для осіб з порушеннями зору. **267** приміщень оснащені табличками з продубльованим рельєфно-крапковим шрифтом Брайля;

– **442** адміністративних приміщення органів Фонду облаштовано місцями, призначеними для паркування транспортних засобів людей з інвалідністю.

- Продовжувалась робота з формування електронних пенсійних справ: сформовано **5,4 млн** таких справ (на 01.01.2016 їх налічувалось **0,2 млн**).

- Удосконалювалося дистанційне обслуговування громадян:
 - на Веб-порталі послуг Пенсійного фонду станом на 01.01.2018 зареєстровано **2 млн** користувачів (у 2016 – **597 тис.**). При цьому з'явилася можливість звертатися за призначенням та перерахунком пенсій, отримувати в електронній формі довідки з підтвердженням автентичності документа за допомогою перевірконого QR-коду та SMS-повідомлення;



Особистий кабінет | Довідкова інформація | Налаштування | Вихід

Головна / Особистий кабінет / Моя заробітна плата

ДОВГАЛЬ СВІТЛАНА МИКОЛАЇВНА

Мій профіль

Моя заробітна плата

Мій страховий стаж

Моя пенсія

Мої звернення

Мої документи

Мої повідомлення

Заробітна плата/дохід (по місяцю)

Заробітна плата/дохід (по страховальникам)

Відомості, що враховуються для визначення пенсії

Зберегти | Друк | Вивантажити XML

Виписка станом на: 27.02.2018 р.

Пенсійний фонд України

ІНДИВІДУАЛЬНІ ВІДОМОСТІ ПРО ЗАСТРАХОВАНУ ОСОБУ

Форма ОК-5

Код	Філія/Орган ПФУ
03491091	07 26274 ПОДІЛЬСЬКИЙ
16464546	1 26274 ЗАТ УПФК "С"
21548154	26214 "ФІЛІА ТАКІД"
21702048	26264 СОЦІАЛЬНЕ П
24740397	26214 Д 100% ІНВЕ
24740397	28000 ДОЧІРНЕ ПІД
24740397	26274 БУРДА-УКРА
30374624	26264 РЕДАКЦІЯ ГЛ
30374624	26254 РЕДАКЦІЯ ГЛ
31057188	26264 "ЕДІПРЕС УК
31408739	26264 "ІНФОРМАЦІЯ
31408739	28000 ДЕРЖАВНЕ П
33833378	26304 "ФІЛІА МЕДІА У
41122462	28000 ТОВАРИСТВО

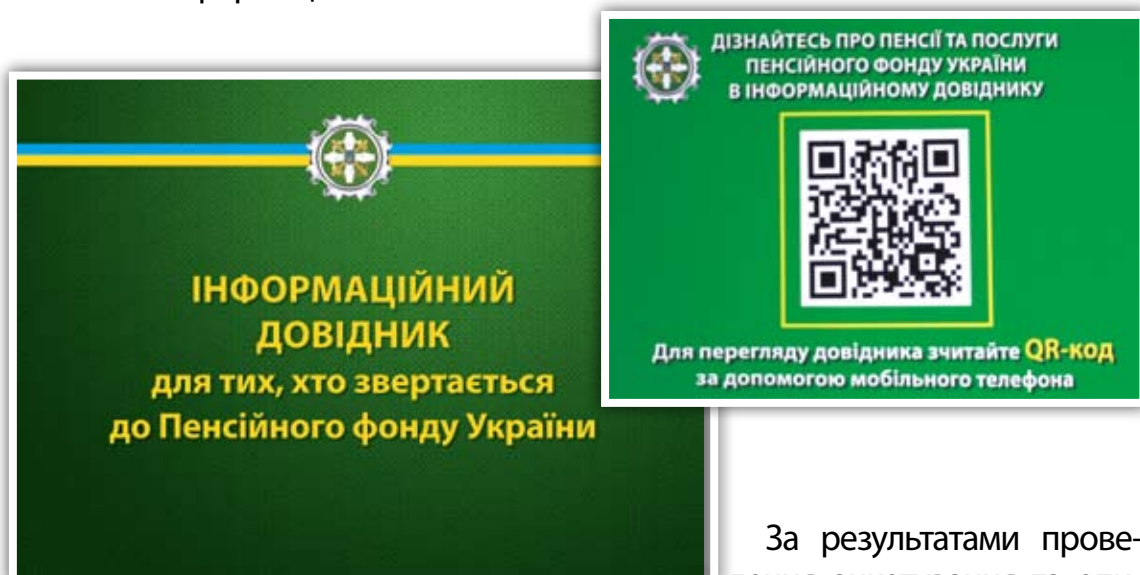
Зайнятий рік: 1998

Заява на призначення пенсії

Для призначення пенсії необхідно заповнити заяву на призначення пенсії. Заяву необхідно заповнити та надіслати на електронну пошту: info@pfr.gov.ua або надіслати на БІС-портал на БІС.

Заяву необхідно заповнити та надіслати на електронну пошту: info@pfr.gov.ua або надіслати на БІС-портал на БІС.

- консультаційними послугами Контакт-центру Пенсійного фонду скористалися **308,1 тис.** громадян (у 2016 році – **219 тис.** громадян);
- розроблена, нормативно врегульована та впроваджується технологія індивідуально-масового інформування громадян з питань пенсійного забезпечення через засоби мобільного зв'язку, електронну пошту;
- консультування громадян здійснювалося за допомогою соціальних мереж, засобів мобільного зв'язку, Skype-зв'язку тощо.
- У всіх областях ефективно працюють та набули поширення «мобільні соціальні офіси», також працюють інформаційно-роз'яснювальні намети, «школи майбутнього пенсіонера», «пенсійні всеобучі», інформаційні години при редакціях газет, «дзвінки ввічливості».
- Розроблено Інформаційний довідник, у якому надано перелік усіх законодавчих актів з пенсійного страхування, наведені права осіб, що звертаються до Фонду, детально описано механізм надання всіх послуг (у тому числі електронних). У Довіднику можна знайти відповіді на всі актуальні питання з призначення пенсій, особливостей їх виплати, рекомендації для внутрішньо переміщених осіб, громадян, які працюють за кордоном, військовослужбовців, чорнобильців і ще багато потрібної і важливої інформації.



За результатами проведення анкетування та опитування відвідувачів органів Пенсійного фонду України, рівень задоволеності громадян якістю обслуговування та надання адміністративних і соціальних послуг становить **93,8%**.

Рівень довіри населення до територіальних органів Фонду протягом 2017 року визначався шляхом анкетування/опитування користувачів пенсійних послуг.

Цільова аудиторія: працююче населення, пенсіонери.

Очікувані результати: визначення рівня довіри громадян до органів Пенсійного фонду; якість надання пенсійних послуг; врахування зауважень громадян для покращення роботи установ Фонду.

Кількість опитаних респондентів – **319 060 осіб**.

Із цієї чисельності задоволених якістю обслуговування в органах Фонду – **299 263** громадянина (**93%**), частково задоволених – **17 805**, незадоволених – **1 737**.

Рівнем якісно наданої консультаційної допомоги фахівцями Фонду задоволені **300 519 осіб (94%)**, частково задоволені – **13 525**, невдоволені **1 109**.

Результати опитування свідчать, що проблеми з обслуговуванням громадян залишаються у Києві та інших великих містах.

Розгляд звернень громадян

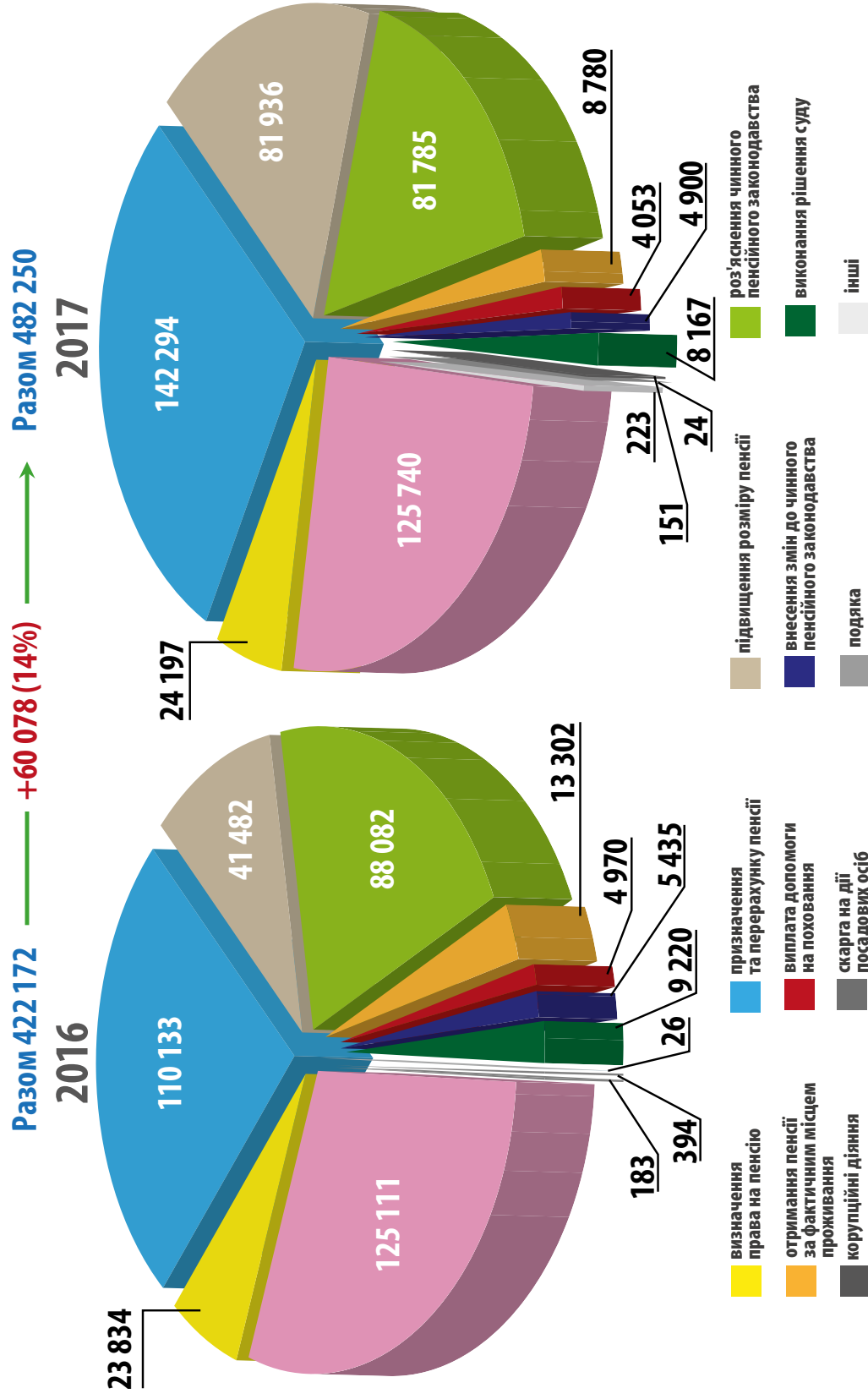
Протягом 2017 року органами Пенсійного фонду всіх рівнів забезпечено організацію прийому громадян, які звертаються до органів Фонду, на особистих та виїзних прийомах і різними засобами зв'язку: поштою, електронною поштою, факсом, за допомогою Веб-порталу послуг Пенсійного фонду, Контакт-центру Пенсійного фонду, державної установи «Урядовий контактний центр». Зареєстровано **482,3 тис.** звернень громадян, що на **60,1 тис.**, або на **14%**, більше порівняно з 2016 роком (див. Діаграму 1 та Таблицю 2).

Найбільше звернень (**на 10 тис.** пенсіонерів) до органів Фонду надійшло з-за кордону (**2 942**), в Сумській (**688**), Житомирській (**626**), Київській (**599**), Чернігівській (**592**) та Луганській (**506**) областях. Найменша кількість звернень громадян, відповідно, в Івано-Франківській (**172**), Чернівецькій (**208**), Вінницькій (**228**), Миколаївській (**240**) та Рівненській (**291**) областях (див. Карту 2).

Найбільше звернень надійшло з питань перевірки правильності призначення та проведення перерахунків пенсій – **142,3 тис.** (**29,5%** загальної кількості звернень), роз'яснень пенсійного законодавства – **81,8 тис.** (**17%** загальної кількості звернень), підвищення розміру пенсії – **81,9 тис.** (**17%**) та визначення права на пенсію – **24,2 тис.** (**5%**).

Найбільший сплеск кількості звернень громадян у 2017 році відбувся в листопаді–грудні 2017 року. Зокрема, до центрального апарату Фонду в листопаді 2017 року звернулось **4,8 тис. громадян**, що в **4 рази** більше порівняно з аналогічним періодом 2016 року (**1,3 тис.**).

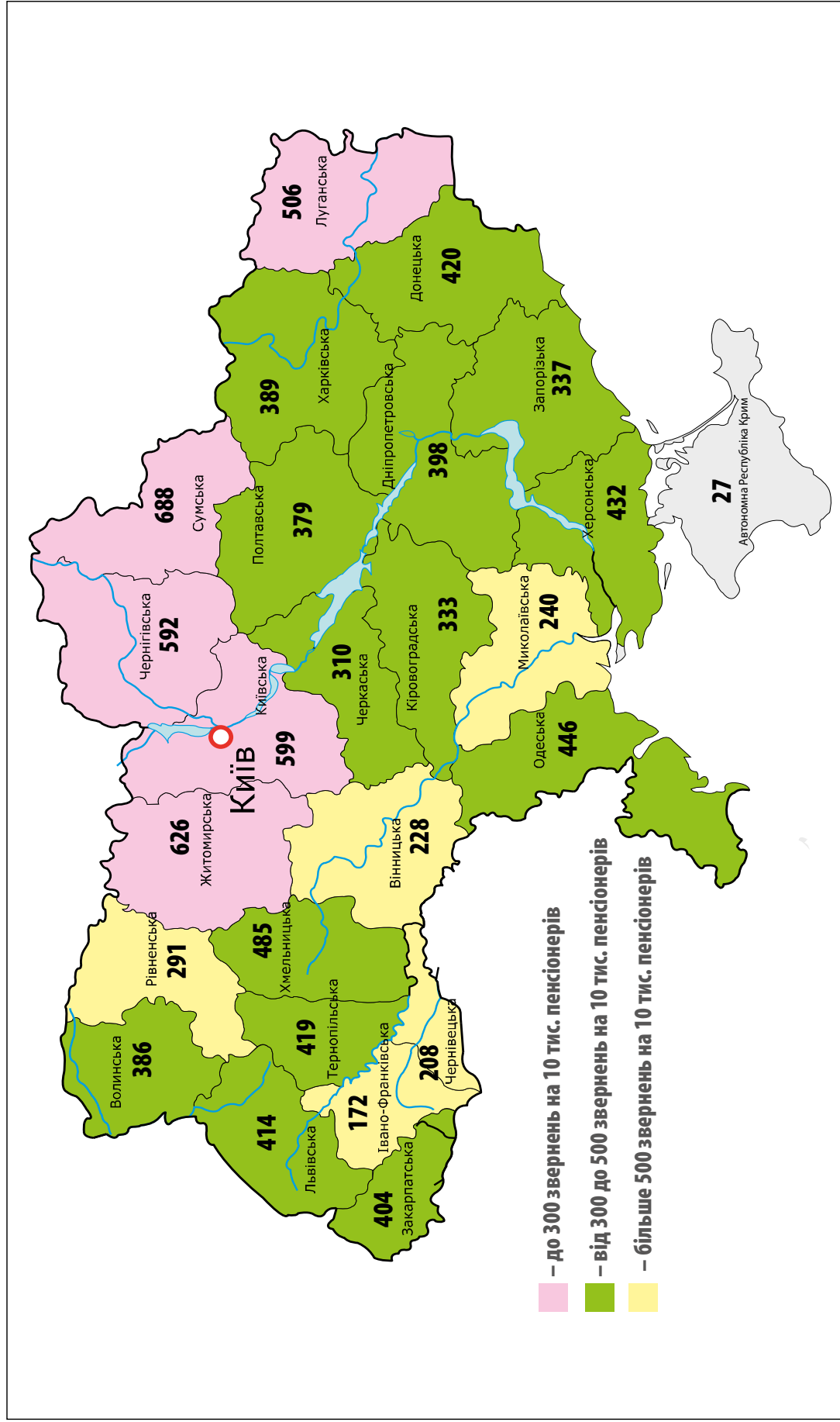
На особистих прийомах (у тому числі виїзних) прийнято **274,1 тис.** громадян. Загалом протягом 2017 року фахівцями Фонду надано **9,7 млн** консультацій, роз'яснень та інших послуг.



Таблиця 2

Звернення громадян, що надійшли до органів Пенсійного фонду у 2017 році, в розрізі регіонів

		Надійшло звернень у 2017 році, всього	Надійшло звернень у 2016 році, всього	+, -	у т.ч.:										інші	
					визначення права на пенсію	призначення та перерахунку пенсії	підвищення розміру пенсії	роз'яснення чинного законодавства	отримання пенсії за фактичним проживанням	виплата допомоги на поховання	внесення змін до чинного законодавства	виконання рішення суду	корупційні діяння	скарга на дії посадових осіб		подяка
1	Центральний апарат	26 523	17235	9293	2842	12265	1344	1703	359	138	430	206	18	124	26	7063
2	Вінницька	10 200	10146	153	457	3756	2307	1672	112	46	148	193	0	0	0	163
3	Волинська	10 097	8493	1604	304	5545	1039	836	9	6	1	213	0	0	0	2094
4	Дніпропетровська	37 633	37131	557	1877	9514	10012	3634	409	145	311	240	0	1	0	6486
5	Донецька	34 555	32139	2416	748	3700	10155	3879	2769	474	1099	80	0	6	10	11635
6	Житомирська	23 601	14693	3993	393	4245	3722	4606	90	220	6	518	0	4	1	9386
7	Закарпатська	11 064	9022	2042	707	1811	3096	1841	6	15	32	69	0	8	23	3456
8	Запорізька	18 334	15423	2911	1261	4282	3933	3052	975	184	219	547	0	3	3	3825
9	Івано-Франківська	5 623	4933	635	212	2681	843	346	6	7	1	142	0	0	0	885
10	Київська	32 022	24122	7900	1372	3860	2695	5279	900	432	716	1442	0	0	3	10318
11	Кіровоградська	9 002	9526	-524	423	2964	821	2274	18	3	12	113	0	1	2	2371
12	Луганська	16 876	13002	-1126	405	4579	805	3003	939	160	115	33	0	1	1	6830
13	Львівська	27 767	18934	8783	2437	9066	5044	5055	77	88	71	359	0	1	3	5516
14	Миколаївська	7 263	5635	1578	330	3107	617	1218	12	25	0	76	0	3	2	1873
15	Одеська	26 953	24714	2239	4213	6398	6447	3303	312	586	211	389	5	3	4	4582
16	Полтавська	16 044	14910	1134	761	3911	3810	3239	77	77	63	324	0	5	6	3771
17	Рівненська	3 368	14125	-5757	559	3255	995	1392	73	12	8	228	0	7	1	1838
18	Сумська	23 342	13347	4495	475	7034	5228	4842	42	229	156	433	0	12	15	4876
19	Тернопільська	11 995	12770	-775	437	4696	2004	1767	27	425	29	69	0	3	0	2438
20	Харківська	31 559	26743	4816	791	10088	4799	5877	1144	360	123	693	0	2	20	7662
21	Херсонська	12 290	10340	1950	212	2009	3240	2107	84	115	396	81	0	1	0	4145
22	Хмельницька	19 224	24119	4395	183	4493	2702	5870	81	90	427	413	0	3	2	4955
23	Черкаська	12 086	7354	4732	406	5054	1871	2199	43	10	36	223	0	1	1	2242
24	Чернівецька	4 491	5133	-642	286	874	757	476	1	49	2	88	1	0	1	1947
25	Чернігівська	19 790	17770	2020	992	9011	1794	3221	203	132	270	340	0	1	10	3816
26	м. Київ	25 299	19808	5491	514	3596	1756	3534	12	25	18	655	0	19	3	10167
Разом		482 250	422 172	60078	24197	142 294	81936	81785	8780	4053	4900	8167	24	223	151	125740







2.2. ВПРОВАДЖЕННЯ ТА РОЗВИТОК СУЧАСНИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

У 2017 РОЦІ ПРОДОВЖЕНО МОДЕРНІЗАЦІЮ РЕЄСТРУ ЗАСТРАХОВАНИХ ОСІБ, У ЯКОМУ НА ВСІХ ЗАСТРАХОВАНИХ ОСІБ ТА ОТРИМУВАЧІВ ПЕНСІЙНИХ ВИПЛАТ СФОРМОВАНО ІНДИВІДУАЛЬНУ ЕЛЕКТРОННУ КАРТКУ, В ЯКІЙ МІСТЯТЬСЯ ДАНІ ПРО ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ, СТАЖ, ЗАРОБІТНУ ПЛАТУ, СПЛАТУ СТРАХОВИХ ВНЕСКІВ, ПЕНСІЙНІ ВИПЛАТИ ТА ВИПЛАТИ ЗА ІНШИМИ ВИДАМИ СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ.

ВПРОВАДЖУЄТЬСЯ ЕЛЕКТРОННИЙ ОБІГ ПЕНСІЙНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ, ЗОКРЕМА ВІДОМОСТЕЙ НА ВИПЛАТУ ПЕНСІЙ ЧЕРЕЗ БАНКІВСЬКІ УСТАНОВИ.

УПЕРШЕ В ОРГАНАХ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ ВСІХ РІВНІВ СТВОРЕНО АТЕС-ТОВАНУ КОМПЛЕКСНУ СИСТЕМУ ЗАХИСТУ ІНФОРМАЦІЇ.

СТВОРЕНО ПЕРШУ ЧЕРГУ НОВОГО ПОТУЖНОГО ЦЕНТРУ ОБРОБКИ ДАНИХ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ.

ЗАБЕЗПЕЧЕНО ОНОВЛЕННЯ ПАРКУ КОМП'ЮТЕРНОЇ ТЕХНІКИ.

У 2017 році органами Пенсійного фонду України здійснено комплекс заходів, спрямованих на розширення використання інформаційних технологій, захист інформації, впровадження елементів електронного урядування.

- Створено єдине середовище взаємодії усіх інформаційних систем Пенсійного фонду, що надає можливість у режимі он-лайн отримувати дані системи персоніфікованого обліку при призначенні/перерахунку пенсій, проводити аналітичну обробку даних про пенсіонерів та застрахованих осіб, прогнозувати доходи та видатки Пенсійного фонду тощо;

- Продовжено модернізацію Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (РЗО), у якому впроваджено електронну картку застрахованої особи і забезпечено обмін інформацією з іншими державними реєстрами та базами даних Фонду соціального страхування і Державного центру зайнятості. Це дає можливість відображати та опрацьовувати в РЗО інформацію про всі соціальні виплати застрахованих осіб (див. Схему 1).

Налагоджено взаємодію Реєстру застрахованих осіб з іншими державними інформаційними ресурсами. Зокрема, з міжвідомчою інформаційно-телекомунікаційною системою «Аркан». На 01.07.2017 РЗО містить інформацію про **41,4 млн** осіб, в тому числі про:

- **14,5 млн** працездатних громадян;
- **11,8 млн** пенсіонерів;
- **0,7 млн** одержувачів виплат за різними видами соціального страхування;
- **12 млн** одержувачів субсидій та члени їхніх сімей.

РОЗШИРЕНО ДАНІ КАРТКИ ЗАСТРАХОВАНОЇ ОСОБИ

Головна сторінка / Реєстр застрахованих осіб / Підключення / Звітність / Завантаження файлів / Адміністрування

Головна сторінка / Планувати застрахованих осіб /

Картка соціального страхування

ПІБ: ГУМЕНЮК АЛЬОНА АНАТОЛІВНА Номер КС: 1234567890 РНОКПП: 1234567890 Паспорт: СЖ 123456

Дані про особу

Громадянство:	Громадянин України
Стать:	жіноча
Дата народження:	11.02.1997
Місце народження:	Україна, Київська обл., м. Київ
Телефон:	090-444-25-12
E-mail:	O.Shtepanik@gmail.com
Місце реєстрації:	

Спеціалізований застрахований: ААД 123456 17.12.2001

Пасивне полювання:

Електронне полювання:

Діяльність працівника

- ☐ фізична особа - підприємця, самозайнята особа
- ☐ страхувальник в управлінні соціальних застав
- ☐ вільна або строкова служба

Страхування соціального страхування

- ☐ пенсійне
- ☐ безробітний
- ☐ пенсійний виплат на вихідності, проф. захворювання
- ☐ наявність факту захворювання в період страхування
- ☐ медичне страхування

Інші послуги

- ☐ пенсійне страхування
- ☐ страхування комплексних виплат
- ☐ страхування соціальних послуг

Додаток

Пасивний виплат

Журнал обліку



- Формування в єдиній картці повної інформації про соціальний стан і статус застрахованої особи
- Розвиток системи управління соціальними виплатами
- Підвищення контролю системи соціального страхування
- Спрощення системи надання послуг соціального страхування

Інтегрована міжвідомча інформаційно-телекомунікаційна система «АРКАН»

Підключення

Фонди соціального страхування

Розвиток

Національне антикорупційне бюро України та Національне агентство з питань запобігання корупції

Меморандум про співпрацю та обмін інформацією

Модернізовано сервіси Веб-порталу електронних послуг

Доступ з ЕЦП

Загальний обсяг інформації, що містить РЗО, на 01.11.2017 – **10,7 ТБ**. Щомісячно запитів громадян та державних органів – понад **1,1 млн**.

- Впроваджено в усіх територіальних органах Фонду централізовану підсистему призначення та виплати пенсій, що забезпечує автоматизацію процесів від звернення до призначення і виплати пенсії, відмову від паперових архівів, упередження переплат та дублювання виплат, обслуговування громадян незалежно від місця їхнього проживання та реєстрації.

- Спільно з публічним акціонерним товариством «Державний ощадний банк України» забезпечено емісію Електронних пенсійних посвідчень, які є одночасно платіжними картками та містять електронний цифровий підпис власника. Станом на 1 січня 2018 року оформлено **411 тис.** документів для видачі ЕПП пенсіонерам з числа ВПО. Затверджено та зареєстровано Порядок, яким передбачено видачу ЕПП усім категоріям пенсіонерів.

- Впроваджено технологію електронного документообігу з банками з використання засобів криптографічного захисту інформації, за допомогою якої здійснюється обмін списками на зарахування пенсій та грошової допомоги на поточні банківські рахунки пенсіонерів, що дає змогу відмовитися від паперових відомостей і забезпечити надійний захист персональних даних.

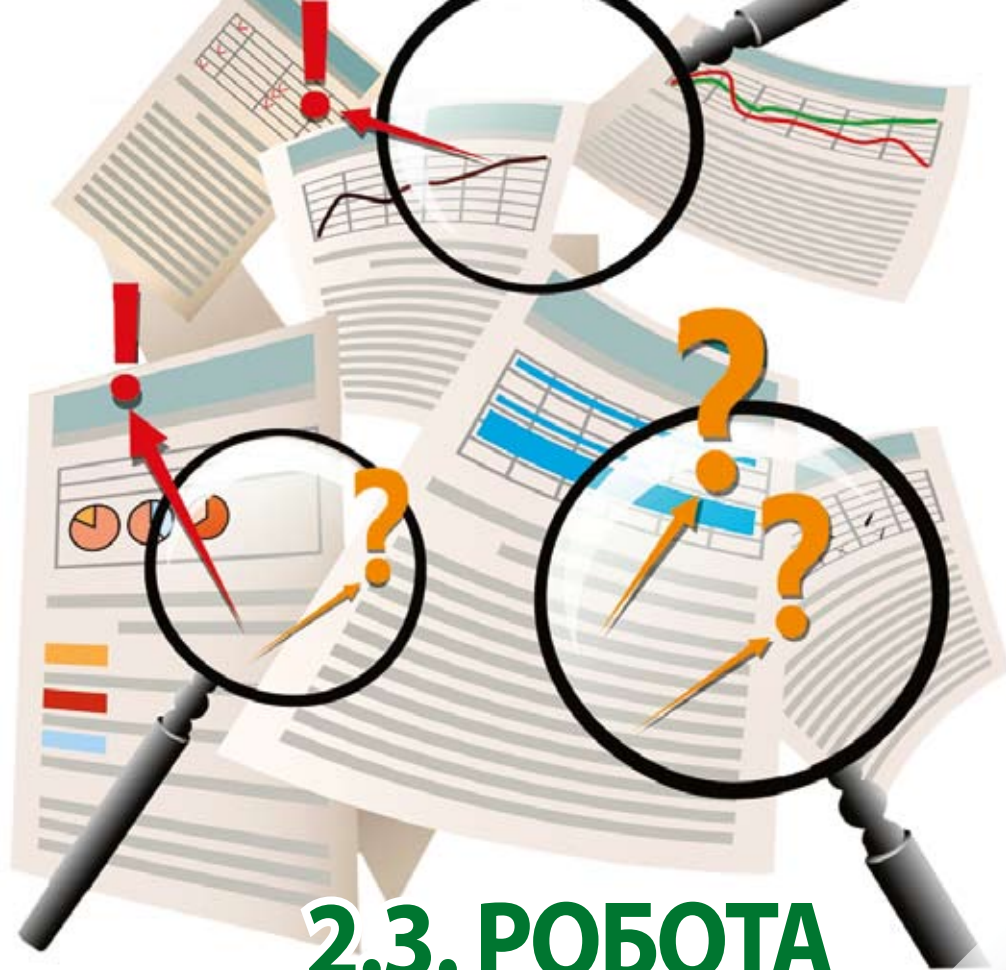
Такий електронний документообіг вже здійснюється з публічним акціонерним товариством «Державний ощадний банк України» щодо виплати пенсій військовослужбовцям.

- Побудовано на всіх рівнях органів Пенсійного фонду комплексну атестовану систему захисту інформації в усіх інформаційно-телекомунікаційних системах та на Веб-порталі Фонду.

- Створено першу чергу нового потужного центру обробки даних Пенсійного фонду за сприяння технічної допомоги Агентства США з міжнародного розвитку (USAID) – на центральному рівні впроваджується в експлуатацію серверна система, що дасть змогу в кілька разів збільшити швидкість обробки даних та значно підвищити рівень їх захищеності.

- Оновлено **на 25%** парк комп'ютерної техніки для впровадження нових функцій інформаційних технологій. Зокрема, у територіальних органах встановлено **6 809 шт.** комп'ютерів, в тому числі **2 757 шт.** комп'ютерів, придбаних у 2016 році, а також **565 шт.** багатофункціональних пристроїв, **1 092 шт.** сканерів та іншого обладнання.

Новою технікою забезпечено всі підрозділи органів Пенсійного фонду, які безпосередньо здійснюють обслуговування громадян.



2.3. РОБОТА ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ ТА КОНТРОЛЬНА РОБОТА

ПРОТЯГОМ 2017 РОКУ ПРОВЕДЕНО 215 АУДИТОРСЬКИХ ДОСЛІДЖЕНЬ ТА 280 ІНШИХ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ, ПІД ЧАС ЯКИХ ВСТАНОВЛЕНО 3,9 ТИС. НЕФІНАНСОВИХ ПОРУШЕНЬ ТА 5,9 ТИС. ФІНАНСОВИХ ПОРУШЕНЬ НА СУМУ 8,9 МЛН ГРН. ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОВЕДЕНИХ АУДИТІВ ТА ІНШИХ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ УСУНУТО 83,9% ВИЯВЛЕНИХ НЕФІНАНСОВИХ ПОРУШЕНЬ ТА 89,3% ВИЯВЛЕНИХ ФІНАНСОВИХ ПОРУШЕНЬ, ДО БЮДЖЕТУ ФОНДУ ВІДШКОДОВАНО 7,0 МЛН ГРН, АБО 78,7% СУМИ ВИЯВЛЕНИХ ФІНАНСОВИХ ПОРУШЕНЬ.

ПРОВЕДЕНО 239,7 ТИС. ПЕРЕВІРОК СУБ'ЄКТІВ СИСТЕМИ ЗАГАЛЬНООБОВ'ЯЗКОВОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕНСІЙНОГО СТРАХУВАННЯ. ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ПРОВЕДЕНИХ ПЕРЕВІРОК, ВИЯВЛЕНО ПОРУШЕНЬ НА ЗАГАЛЬНУ СУМУ 9,8 МЛН ГРН, ВІДШКОДОВАНО 30% СУМИ ВИЯВЛЕНИХ ПОРУШЕНЬ.

Внутрішній аудит

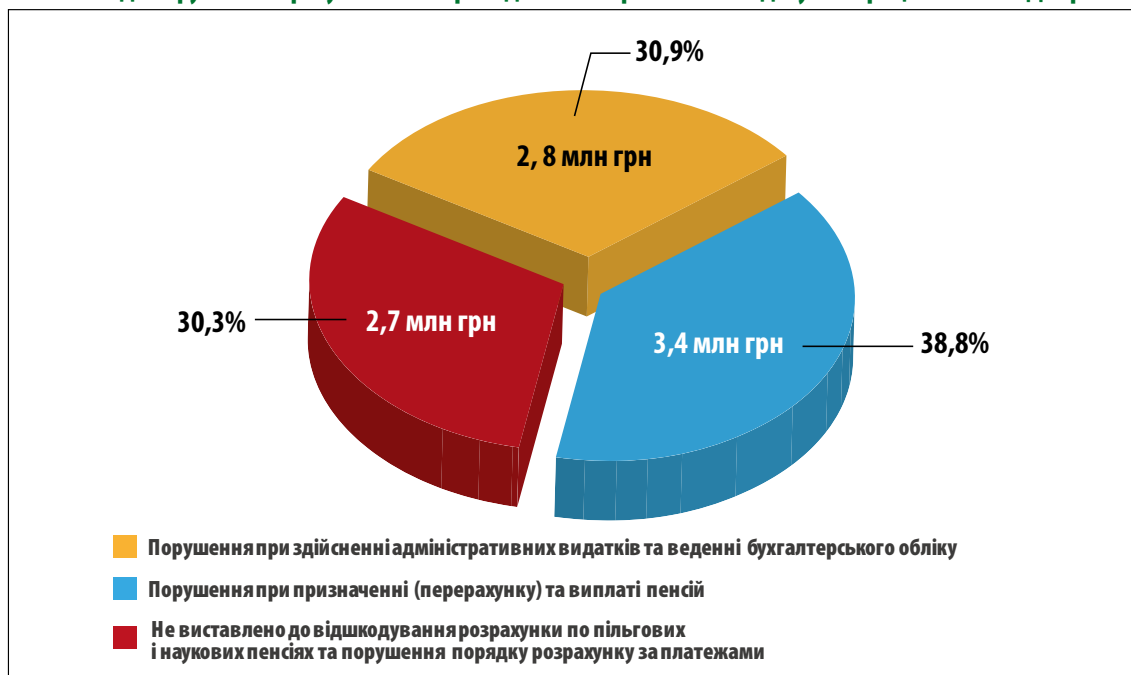
Пенсійним фондом України забезпечено контроль за діяльністю територіальних органів Фонду, спрямований на удосконалення системи управління коштами, запобігання фактам незаконного та неефективного їх використання.

Здійснюються заходи, спрямовані на мінімізацію корупційних ризиків, запобігання виникненню корупційних правопорушень.

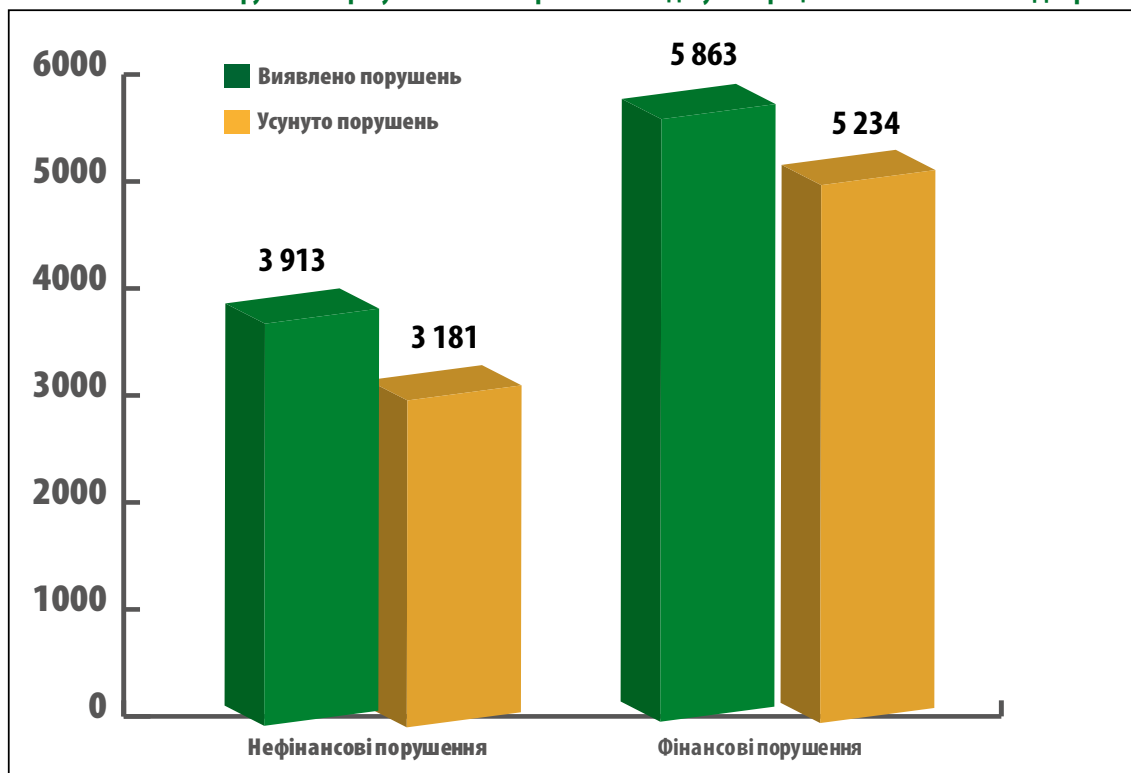
За результатами проведених у 2017 році в підвідомчих управліннях Пенсійного фонду України **215** аудиторських досліджень та **280** інших контрольних заходів, встановлено **3,9 тис.** нефінансових порушень та **5,9 тис.** фінансових порушень на суму **8,9 млн грн**, з яких **3,4 млн грн (38,8%** виявленої суми порушень) – при здійсненні адміністративних видатків та веденні бухгалтерського обліку господарських операцій, **2,7 млн грн (30,3%)** – при призначенні і виплаті пенсій, **2,8 млн грн (30,9%)** – порушення порядку відшкодування пенсій, призначених на пільгових умовах, ведення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (див. Діаграму 1).

Варто зазначити, що кількість виявлених порушень у порівнянні з 2016 роком зменшилась на **21,4%**, а сума виявлених порушень – в **2,2** раза.

За результатами проведених аудитів та інших контрольних заходів, об'єктам контролю надано відповідні рекомендації, виконано **100%** рекомендацій, за якими настав термін виконання.



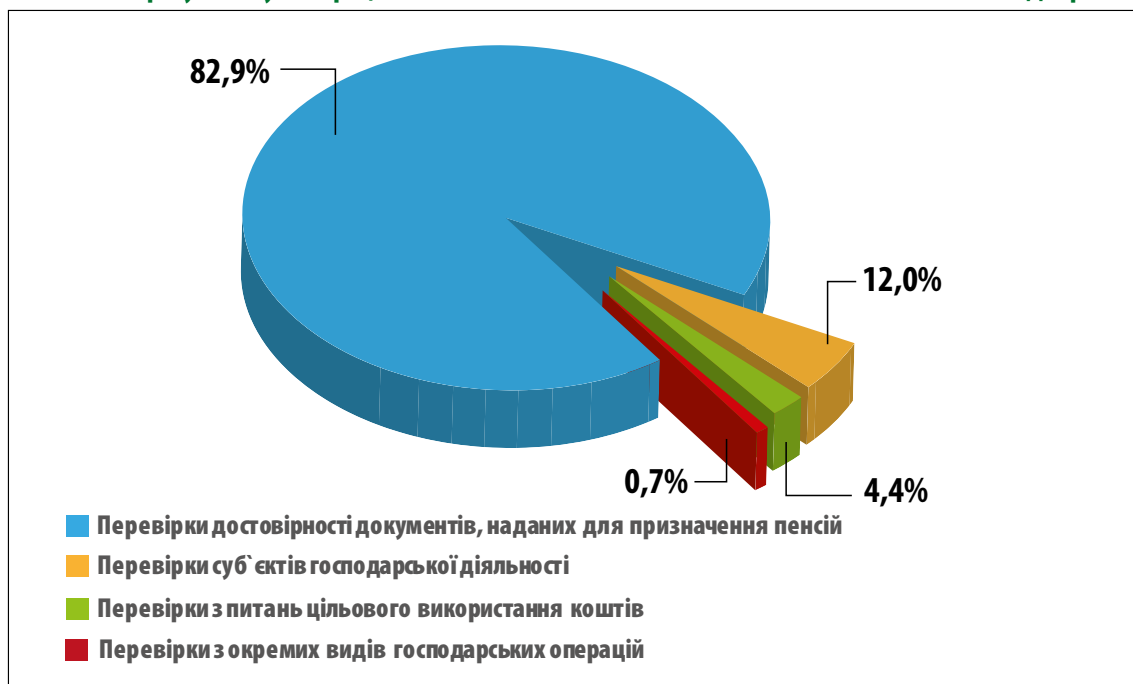
Ухвалено **841** управлінське рішення, чотирьох посадових осіб притягнуто до дисциплінарної відповідальності, до **197 осіб** застосовано заходи матеріального впливу. Усунуто **83,9%** виявлених нефінансових порушень та **89,3%** виявлених фінансових порушень, до бюджету Фонду відшкодовано **7,0 млн грн**, або **78,7%** суми виявлених фінансових порушень (див. Діаграму 2).



У 2017 році централізовано здійснення функцій контрольно-перевірочної роботи на рівні головних управлінь у складі підрозділів внутрішнього аудиту та фінансового контролю. З початку року головними управліннями проведено **239,7 тис.** перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, **82,9%** з яких (**198,7 тис.**) – щодо достовірності документів, наданих для призначення пенсій, **4,4%** (**10,5 тис.**) – з питань цільового використання пенсійних коштів, **0,7%** (**1,7 тис.**) – перевірки правильності і своєчасності сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування, **12%** (**28,7 тис.**) – позапланові перевірки суб'єктів господарської діяльності (див. Діаграму 3).

Кількість перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування у 2017 році

Діаграма 3



За результатами проведених перевірок виявлено порушень на загальну суму **9,8 млн грн**, з них **44,6%** (**4,4 млн грн**) – перевітками дотримання порядку цільового використання коштів виплатними об'єктами поштового зв'язку, банківськими установами, будинками-інтернатами, **30,1%** (**2,9 млн грн**) – перевітками достовірності документів, наданих для призначення пенсій, **25,3%** (**2,5 млн грн**) – позаплановими перевітками суб'єктів господарської діяльності і перевітками сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування. За результатами перевірок відшкодовано **30%** суми виявлених порушень.

Антикорупційні заходи

З метою реалізації державної антикорупційної політики Пенсійним фондом України розроблено Антикорупційну програму на 2017 рік,

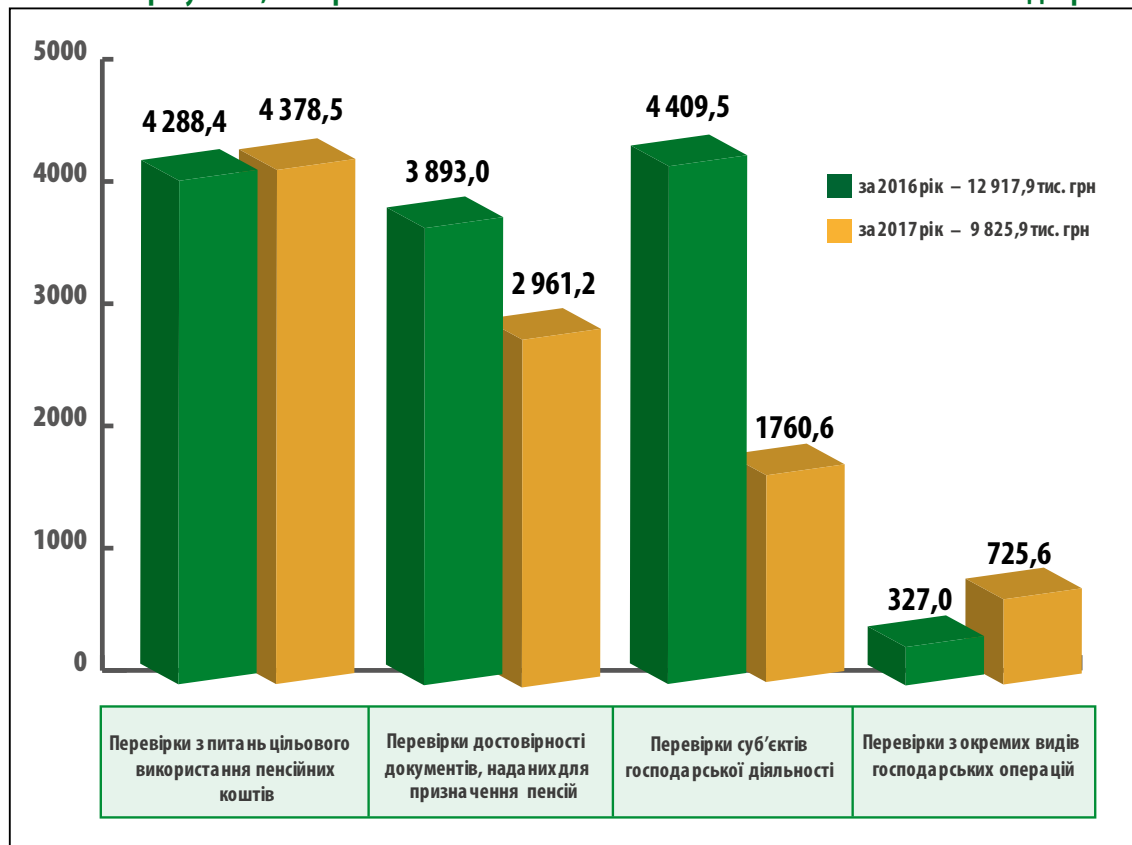
затверджене за погодженням з Національним агентством з питань запобігання корупції. Створено Комісію з оцінки корупційних ризиків у Пенсійному фонді України, до складу якої увійшли представники громадськості, які є експертами Урядово-громадської ініціативи «Разом проти корупції». Забезпечується щоквартальний моніторинг та оцінка стану виконання передбачених завдань.

Пріоритетним напрямом роботи залишається проведення роз'яснювальної роботи серед державних службовців щодо основних положень антикорупційного законодавства та запобігання можливим правопорушенням, виникненню конфлікту інтересів та його врегулювання. З початку року проведено **5,0 тис.** семінарів, нарад, лекцій тощо, в засобах масової інформації (телебачення, радіо, преса, в мережі Інтернет) оприлюднено **1,8 тис.** статей, роз'яснень, коментарів антикорупційного спрямування.

Для забезпечення відкритості та прозорості діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави, забезпечено контроль за своєчасністю подання **37,0 тис.** декларацій про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру. Встановлено факти неподання чи несвоєчасного подання декларацій **676** особами, у всіх випадках повідомлено Національне агентство з питань запобігання корупції. За допущені порушення при декларуванні **одну** посадову особу притягнуто до адміністративної відповідальності (див. Діаграму 4).

Результативність перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, тис. грн

Діаграма 4



Забезпечується постійний моніторинг додержання державними службовцями антикорупційного законодавства, насамперед, щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності, обмеження спільної роботи близьких осіб. Встановлено **56** випадків конфлікту інтересів, з яких **55** – врегульовано. Залишається не врегульованим **один** випадок конфлікту інтересів державних службовців (наявність родинних стосунків).

Головними управліннями вжито організаційних заходів щодо виконання завдань Антикорупційної програми, здійснюється моніторинг їх реалізації. У практику роботи впроваджуються різноманітні методи запобігання та протидії корупційним проявам (див. **Схему 1**).

Забезпечується контроль за додержанням законодавства під час здійснення закупівель за державні кошти. Здійснюється моніторинг організації та проведення підвідомчими органами процедур закупівель, під час проведення контрольних заходів здійснюється перевірка дотримання вимог законодавства.

За результатами перевірки, проведеної Національним агентством з питань запобігання корупції, розроблено додаткові заходи контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в органах Пенсійного фонду України, зокрема, щодо своєчасності подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави в органах Фонду, дотримання законодавчих та нормативно-правових актів у частині порядку проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком.

Антикорупційні заходи Пенсійного фонду України у 2017 році

Схема 1

ВРЕГУЛЬОВАНО 55 ВИПАДКІВ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ
ЗДІЙСНЕНО КОНТРОЛЬ ЗА ПОДАННЯМ 37,0 ТИС. ДЕКЛАРАЦІЙ ОСІБ, ЯКІ ПРАЦЮЮТЬ (ПРАЦЮВАЛИ) В ОРГАНАХ ФОНДУ
НАПРАВЛЕНО 698 ПОВІДОМЛЕНЬ СПЕЦІАЛЬНО УПОВНОВАЖЕНИМ СУБ'ЄКТАМ ПРО МОЖЛИВІ ПОРУШЕННЯ
ПРОВЕДЕНО 68 СЛУЖБОВИХ РОЗСЛІДУВАНЬ
ОПРИЛЮДНЕНО 1,8 ТИС. СТАТЕЙ, РОЗ'ЯСНЕНЬ, КОМЕНТАРІВ ЩОДО ЗАХОДІВ ЗАПОБІГАННЯ КОРУПЦІЇ
РОЗГЛЯНУТО 83 ПОВІДОМЛЕННЯ ВИКРИВАЧІВ
ПРОВЕДЕНО 5,0 ТИС. СЕМІНАРІВ, НАРАД, ЛЕКЦІЙ ТОЩО СЕРЕД ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ



2.4. ПРАВОВА РОБОТА

ПОДАНО 22,2 ТИС. ПОЗОВІВ ПРО СТЯГНЕННЯ ЗАБОРГОВАНOSTІ НА ЗАГАЛЬНУ СУМУ 3 322,6 МЛН ГРН, ЗАХОДАМИ ПРИМУСОВОГО СТЯГНЕННЯ ЗАБЕЗПЕЧЕНО 96,8% ЗАБОРГОВАНOSTІ. СТЯГНУТО 410,0 МЛН ГРН, У ПРИМУСОВОМУ ПОРЯДКУ – 208,9 МЛН ГРИВЕНЬ.

ВИЯВЛЕНО 4,6 ТИС. ПОРУШЕНЬ ПРИ ПРИМУСОВОМУ СТЯГНЕННІ ЗАБОРГОВАНOSTІ, ПОДАНО 3,1 ТИС. СКАРГ НА БЕЗДІЯЛЬНІСТЬ ДЕРЖАВНИХ ВИКОНАВЦІВ.

ПРЕДСТАВЛЕНО ІНТЕРЕСИ У 24,9 ТИС. СУДОВИХ СПРАВ З ПИТАНЬ ПЕНСІЙНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ.

РОЗРОБЛЕНО 32 ПРОЕКТИ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ АКТІВ, ОПРАЦЬОВАНО 60 ПРОЕКТІВ, ЩО НАДІЙШЛИ НА УЗГОДЖЕННЯ ДО ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ, ПІДГОТОВЛЕНО ПРОПОЗИЦІЇ ДО 85 ЗАКОНОПРОЕКТІВ, ВНЕСЕНИХ НА РОЗГЛЯД ВЕРХОВНОЇ РАДИ УКРАЇНИ.

У 2017 РОЦІ ПРОДОВЖУВАЛАСЯ РОБОТА РЕАЛІЗАЦІЇ ЗАВДАНЬ, СПРЯМОВАНИХ НА УДОСКОНАЛЕННЯ ПРАВОВОЇ РОБОТИ.

Захист інтересів органів Пенсійного фонду у судах

Органами Фонду у 2017 році подано **22,2 тис.** позовів про стягнення боргу з платежів до Фонду на суму **3 322,6 млн грн** (у 2016 році, відповідно, **11,6 тис.** позовів на **2126,9 млн грн**), у тому числі **18,2 тис.** позовів про відшкодування витрат на виплату і доставку пільгових пенсій на загальну суму **3 239,9 млн гривень**.

Заходами примусового стягнення забезпечено **96,8%** заборгованості, що підлягає стягненню в судовому порядку. Від позовної роботи на рахунки органів Фонду з початку року надійшло **410,0 млн грн** (у 2016 році – **367,8 млн гривень**).

Рік	Заявлено позовів про стягнення заборгованості		Задоволено позовів про стягнення		Відмовлено у зв'язку з несплатою судового збору		Надійшло за позовами (тис. грн)
	к-сть	сума (тис. грн)	к-сть	сума (тис. грн)	к-сть	сума (тис. грн)	
2015	23 715	1 182 293,0	22 107	1 312 619,3	0	0,0	515 106,7
2016	11 550	2 126 871,3	3 076	339 805,3	7 967	1 533 067,0	367 827,7
2017	20 602	2 833 640,0	14 095	2 126 161,9	101	1 069,7	410 044,2

У 2017 році підлягало примусовому виконанню **230,6 тис.** виконавчих документів органів Фонду про стягнення **8,9 млрд грн**. Стягнуто **208,9 млн грн**, або **2,6%** сум, що підлягали виконанню (з урахуванням зупинених проваджень).

Органами Фонду, які реалізують права стягувача, здійснено ознайомлення з **77,5 тис.** виконавчих проваджень (**33,6%** тих, що перебувають на виконанні), виявлено **4,6 тис.** порушень, подано **3,1 тис.** скарг на бездіяльність державних виконавців.

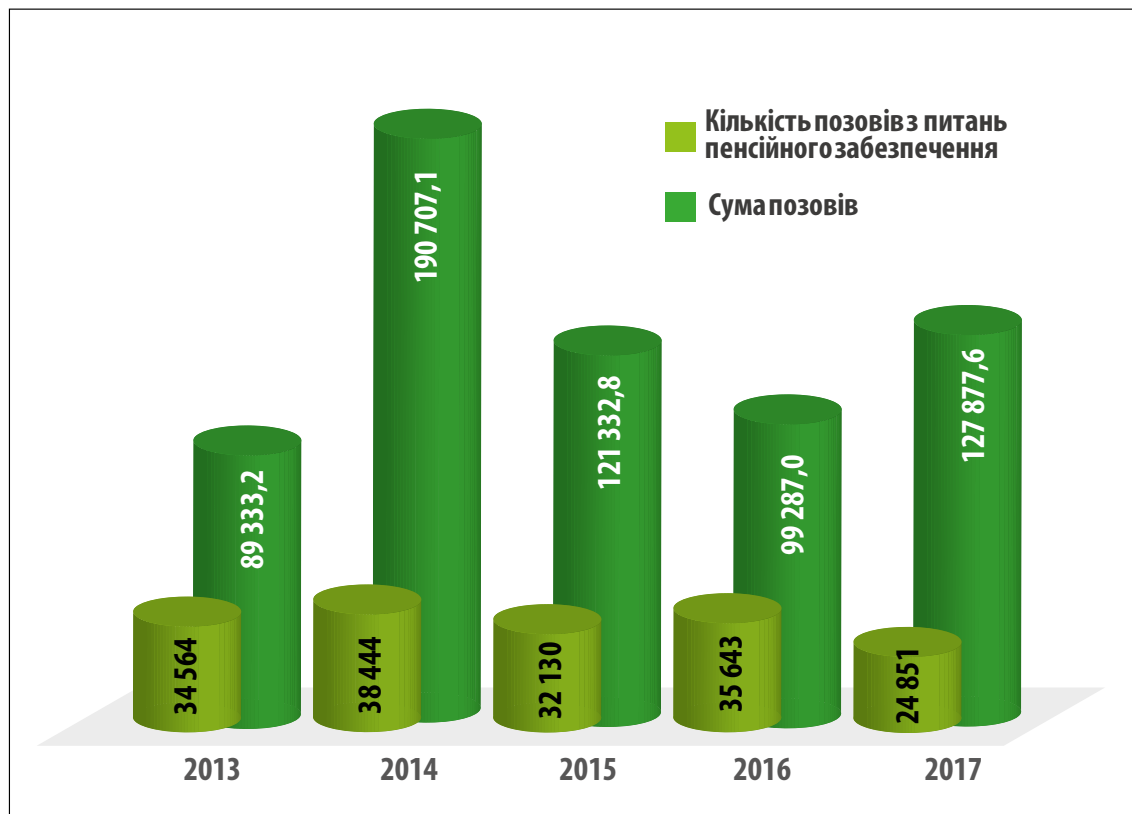
Протягом 2017 року одержувачами пенсій подано **24,9 тис.** позовів (у 2016 році – **26,8 тис.** позовів) з питань пенсійного забезпечення на суму **127,9 млн грн.** Найбільше позовів (**23,3 тис.** на суму **121,4 млн грн**) подано про призначення (перерахунок) пенсій державним службовцям, прокурорам, військовослужбовцям, особам, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС, на пільгових умовах та за Законом України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування» (див. Діаграму 1).

Юридичною службою забезпечено представлення інтересів Пенсійного фонду України у **605** справах, у яких Пенсійний фонд залучався як відповідач або третя особа. При цьому взято участь у **268** судових засіданнях, підготовлено **605** заперечень (пояснень) на позовні заяви, подано **80** апеляційних та **42** касаційні скарги.

У переважній більшості до Пенсійного фонду України заявлялися позовні вимоги про скасування або визнання не чинним рішення про пенсійне забезпечення, зобов’язання вчинити певні дії (див. Діаграму 2).

На розгляді в судах

Діаграма 2



Правова освіта

Юридична служба супроводжує постійну рубрику «Судова практика» та «Зміни в законодавстві» у журналі «Вісник Пенсійного фонду України». Зокрема, протягом листопада–грудня поточного року розміщено серію матеріалів про судову реформу. В рамках Всеукраїнського тижня права – 2017 забезпечено участь у виставці-форумі «Правники – суспільству», що проводилася Міністерством юстиції України у грудні 2017 року.

Головними управліннями надіслано підпорядкованим управлінням **182** огляди правової роботи, підготовлено **137** методичних рекомендацій.

Здійснено **96** стажувань, підвищили кваліфікацію **173** працівники юридичних служб. Головними управліннями проведено **168** семінарів для юридичних служб підвідомчих органів, **308** – для працівників юридичної служби головних управлінь, **656** – для керівників та працівників інших служб органів Пенсійного фонду України.

Підготовлено **2** огляди практики розгляду судами справ за участю органів Пенсійного фонду України, оновлено Коментар пенсійного законодавства на основі судової практики. Надісланий огляд змін в адміністративному судочинстві, що відбулися у зв'язку з судовою реформою.

Публічні закупівлі

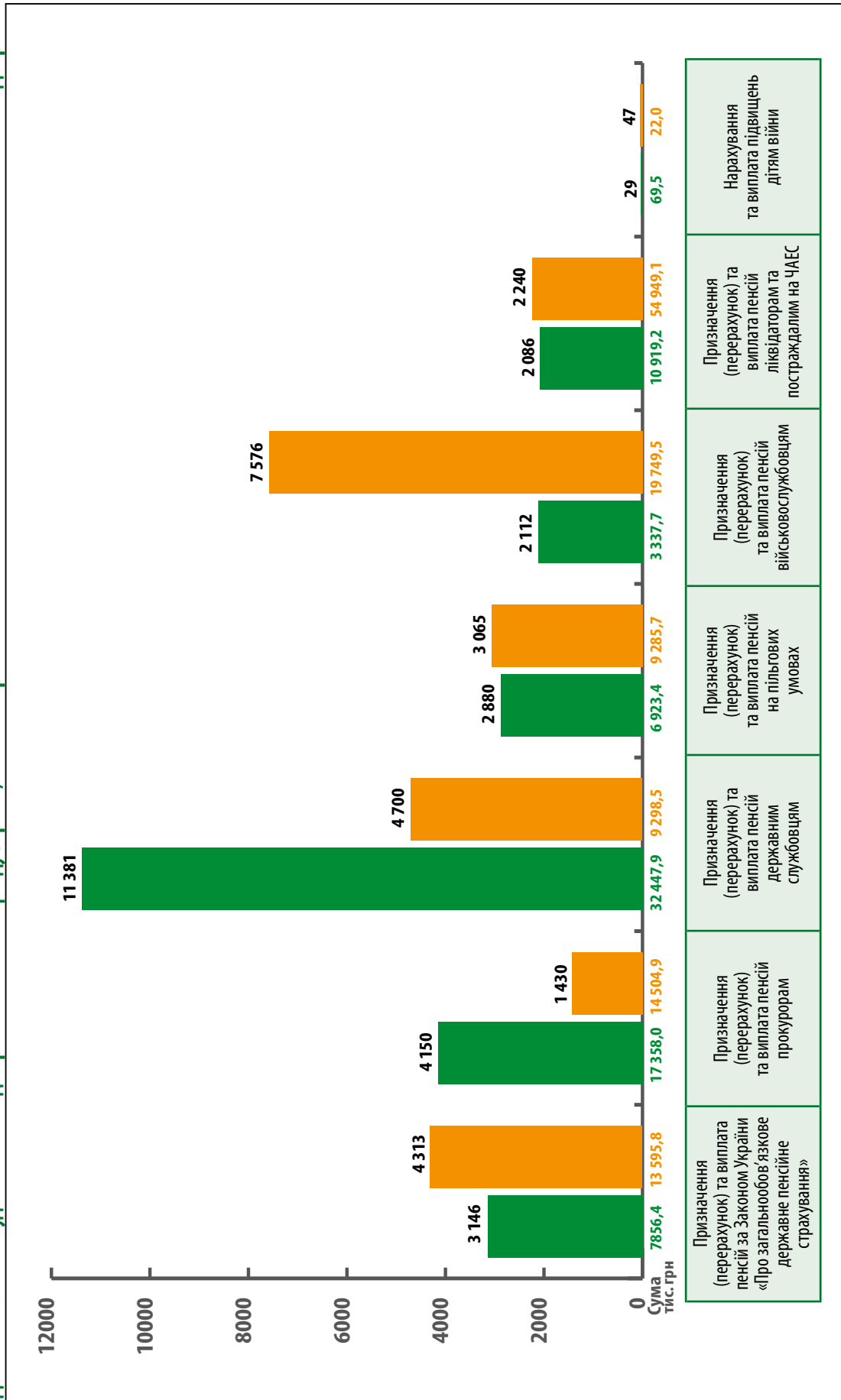
Згідно з Положенням про організацію правової роботи в Пенсійному фонді України, під час організації роботи, пов'язаної з укладенням договорів, юридичною службою забезпечено проведення правової експертизи **147** договорів. Юридичним департаментом проводиться моніторинг закупівель, що здійснюються територіальними органами Фонду.

За 12 місяців 2017 року органами Пенсійного фонду України було укладено **634** договори за результатами застосованих **653** надпорогових процедур закупівель на загальну суму **1 743 млн грн** (переважно переговорні процедури щодо закупівель послуг з виплати та доставки пенсій одержувачам). Економія склала **46,7 тис. грн (2,6%** очікуваної вартості).

Крім того, органами Пенсійного фонду України, за результатами **2,2 тис.** допорогових процедур, оприлюднених в електронній системі закупівель, укладено **2,1 тис.** договорів на загальну суму **96,6 млн грн**. Економія склала **15,6 млн грн (13,8%** очікуваної вартості). Найменше допорогових закупівель із застосуванням електро-

Динаміка кількості судових позовів до органів Пенсійного фонду України, 2016–2017 роки

Діаграма 1



ної системи ProZorro здійснено головними управліннями Пенсійного фонду України у Волинській (**дві** процедури на загальну суму **186,4 тис. грн**), Дніпропетровській (**три** процедури на загальну суму **492,7 тис. грн**) та Харківській (**три** процедури на загальну суму **240 тис. грн**) областях.

Нормативно-правове забезпечення

У 2017 році безпосередньо Пенсійним фондом України розроблено **32** проекти нормативно-правових актів, з яких прийнято **30**.

За результатами перегляду нормативно-правових актів Пенсійного фонду України, з метою приведення їх у відповідність до вимог чинного законодавства, внесено зміни до **8** актів, визнано такими, що втратили чинність, **3** акти та напрацьовано зміни до **6** актів, у тому числі **3** – щодо забезпечення реалізації Закону України від 07 вересня 2016 р. № 1490 – VIII «Про внесення зміни до Закону України «Про ратифікацію Конвенції про права інвалідів і Факультативного протоколу до неї», та приведення термінології цих нормативно-правових актів Фонду у відповідність до офіційного перекладу Конвенції про права осіб з інвалідністю і Факультативного протоколу до неї.

Забезпечено постійну взаємодію Пенсійного фонду України з Комітетом Верховної Ради України з питань соціальної політики, зайнятості та соціального забезпечення, іншими профільними парламентськими комітетами. За результатами моніторингу проектів законодавчих актів, внесених на розгляд Верховної Ради України, різними суб'єктами права законодавчої ініціативи підготовлено пропозиції до **85** законопроектів, що стосуються системи пенсійного забезпечення.



2.5. КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ПРОТЯГОМ 2017 РОКУ ПРОДОВЖЕНО РОЗПОЧАТИЙ У 2015 РОЦІ ПРОЦЕС ОПТИМІЗАЦІЇ СТРУКТУРИ ОРГАНІВ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ ТА ЦЕНТРАЛІЗАЦІЇ ЙОГО ФУНКЦІОНАЛЬНИХ ПРОЦЕСІВ НА РІВНІ ГОЛОВНИХ УПРАВЛІНЬ.

У РЕЗУЛЬТАТІ ОПТИМІЗАЦІЇ ВДВІЧІ СКОРОТИЛАСЯ КІЛЬКІСТЬ СТРУКТУРНИХ ОДИНИЦЬ ОРГАНІВ ФОНДУ ТА НА 30% ЗМЕНШИЛАСЯ ШТАТНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ.

ЗАБЕЗПЕЧЕНО ЗРОСТАННЯ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ ПРАЦІВНИКІВ ОРГАНІВ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ.

У 2017 РОЦІ ПОНАД ТРЕТИНА ПРАЦІВНИКІВ ОРГАНІВ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ ПІДВИЩИЛА СВОЮ КВАЛІФІКАЦІЮ.

Кадровий склад органів Пенсійного фонду

Станом на 01.01.2018 фактично кількість працівників системи Пенсійного фонду України становила **23 355 осіб**.

94,7%, або **22 122** працівника органів Фонду, є державними службовцями.

В органах Пенсійного фонду працює **20 137 жінок (91%)** із числа державних службовців та **чоловіків – 1 985 осіб (9%)**.

За віковими групами працівники Пенсійного фонду розподілені так:

Чоловіків (державних службовців)		Жінок (державних службовців)	
до 35 років	862 (43,4%)	до 35 років	5 419 (27%)
36–45 років	710 (35,8%)	36–45 років	7 697 (38,2%)
46–55 років	264 (13,3%)	46–55 років	5 581 (27,7%)
56–60 років	125 (6,3%)	56–60 років	1 399 (6,9%)
60 років і старші	24 (1,2%)	60 років і старші	41 (0,2%)

За рівнем та напрямом освіти:

серед керівників повну вищу освіту мають **5 147 осіб (96,3%)**, базову вищу – **151 особа (2,8%)**, неповну вищу – **45 осіб (0,8%)**;

серед інших державних службовців повну вищу освіту мають **14 480 осіб (86,3%)**, базову вищу – **1 524 особи (9,1%)**, неповну вищу – **744 особи (4,4%)**, професійно-технічну – **13 осіб (0,1%)**, повну загальну середню – **18 осіб (0,1%)**.

Оптимізація структури і чисельності працівників органів Фонду

Упродовж 2017 року продовжено реорганізацію структури органів Пенсійного фонду та централізації його функціональних процесів на рівні головних і територіальних управлінь.

ДОВІДКОВО:

*Оптимізація проходить трьома етапами: **перший** розпочато у грудні 2015 року; **другий** – у грудні 2016 року та **третій** – з грудня 2017.*

*На першому етапі було реорганізовано **279** територіальних управлінь Фонду, в результаті скорочено **158** територіальних управлінь та **4,6 тис.** штатних одиниць працівників, або **12,5%** штатної чисельності. На другому етапі відбулося скорочення **168** територіальних органів Фонду та **1,9 тис.** штатних одиниць (**5,9%**).*

З листопада 2017 року здійснюється подальше упорядкування системи органів Фонду, оптимізації їх структури та централізації функціональних процесів на рівні восьми головних управлінь Фонду. Передбачено скорочення **75** територіальних органів Фонду (**21%** загальної кількості).

Загалом у результаті проведеної оптимізації кількість територіальних управлінь зменшилася на **324** одиниці, або на **47,7%** (з **683** у 2015 році до **359** одиниць у 2017-му).

Штатна чисельність працівників органів Фонду скоротилася на **10 тис.** осіб (з **36,6 тис.** осіб у 2015 до **25,6 тис.** осіб у 2017 році). Фактично чисельність працівників станом на 1 січня 2018 року на **36%** менше, ніж на початок оптимізації (див. **Діаграму 1**).

Також відбувся перерозподіл функцій, що дало змогу скоротити кількість самостійних структурних підрозділів територіальних управлінь Фонду на **31,6%**.

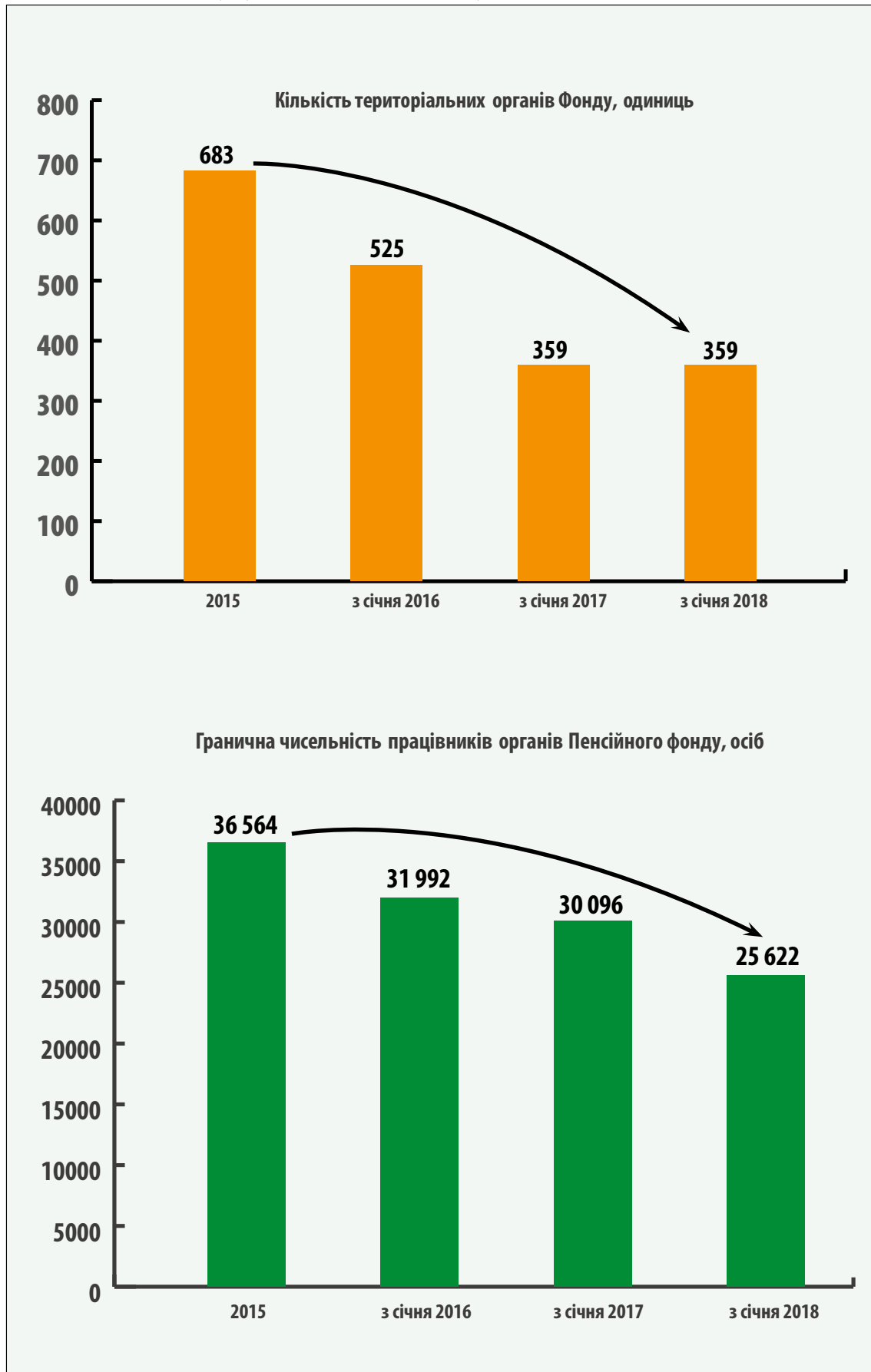
У результаті проведених заходів, у 2017 році забезпечено ріст заробітної плати працівників органів Пенсійного фонду порівняно з 2016 роком. Зокрема, середня заробітна плата в територіальних управліннях зросла на **82,3%: з 4 638,0 грн до 8 455,1 грн** (див. **Діаграму 3**).

Професійна підготовка кадрів

У 2017 році підвищили кваліфікацію **7 164** державних службовців Пенсійного фонду, а саме: за професійними програмами – **713 осіб**,

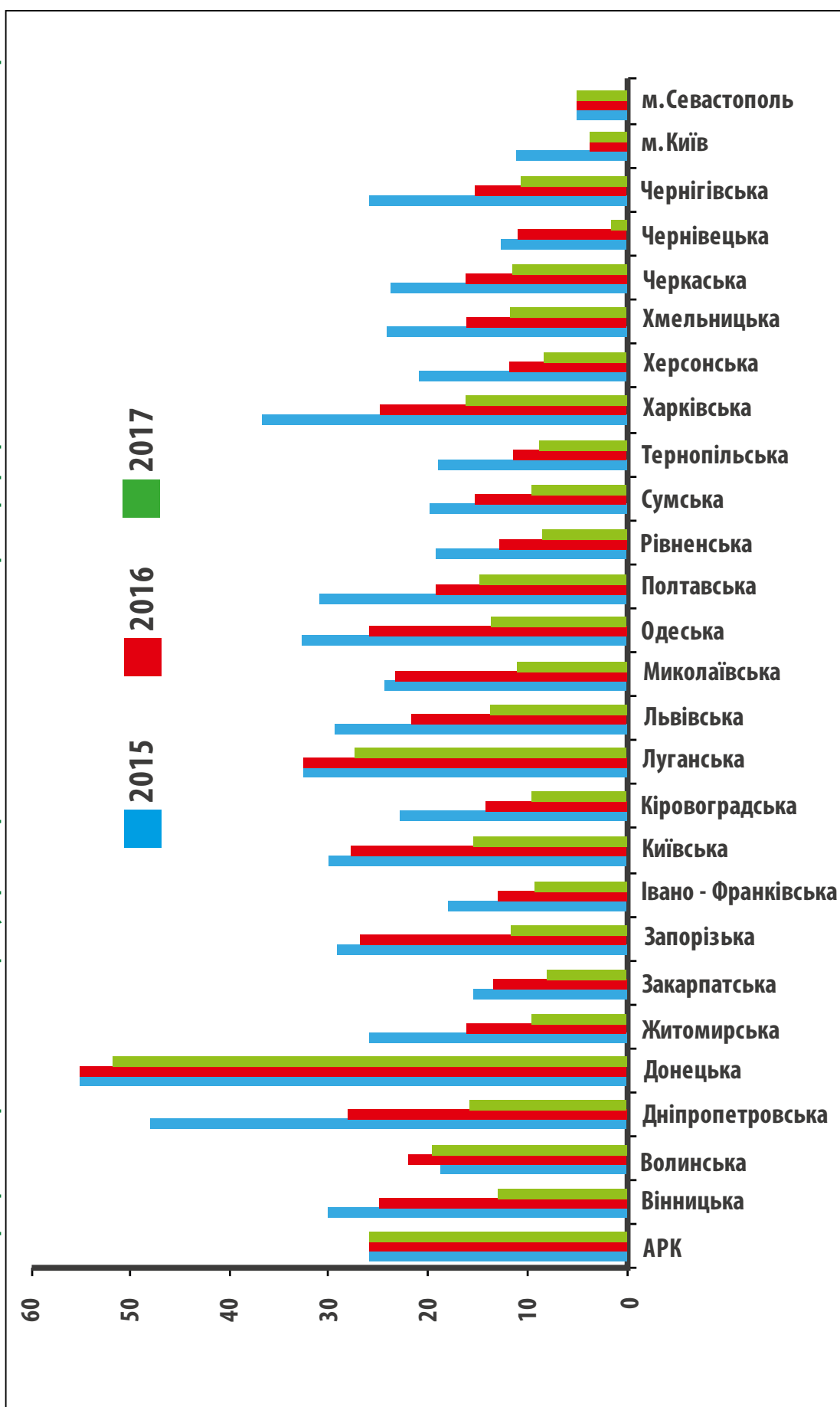
Дані щодо оптимізації структури органів Пенсійного фонду України

Діаграма 1



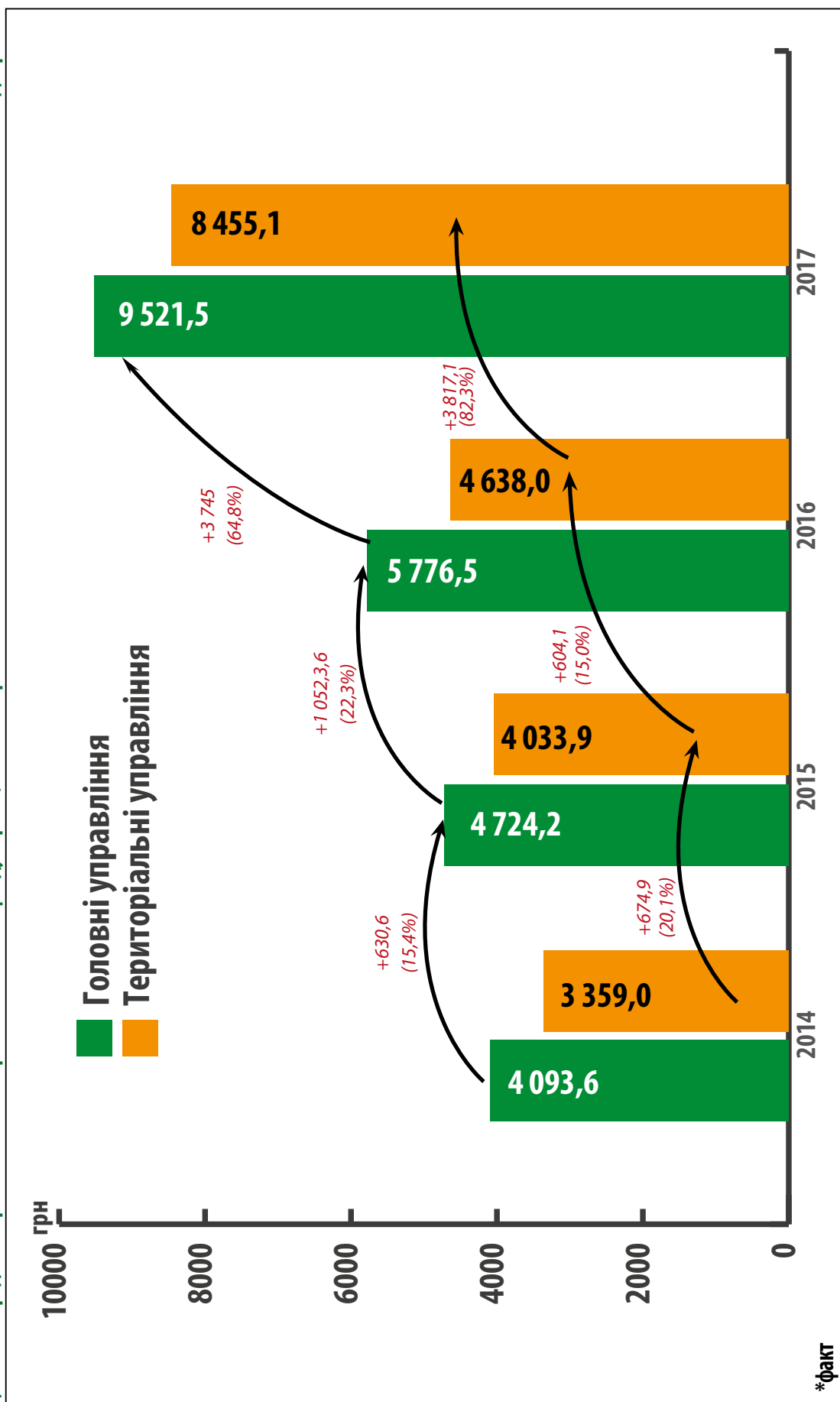
Діаграма 2

Динаміка кількості територіальних органів Пенсійного фонду України в процесі оптимізації за 2015–2017 роки в розрізі регіонів



Діаграма 3

Динаміка середньої заробітної плати в органах Пенсійного фонду України, 2014–2017 роки*



за програмами постійно діючих семінарів – **739 осіб**, за програмами короткострокових семінарів – **4 524 особи**, за програмою тренінгу – **491 особа**.

На навчання до вищих навчальних закладів 2017 року вступили **11 осіб**, а також **7 випускників** працевлаштовано в органах Фонду.

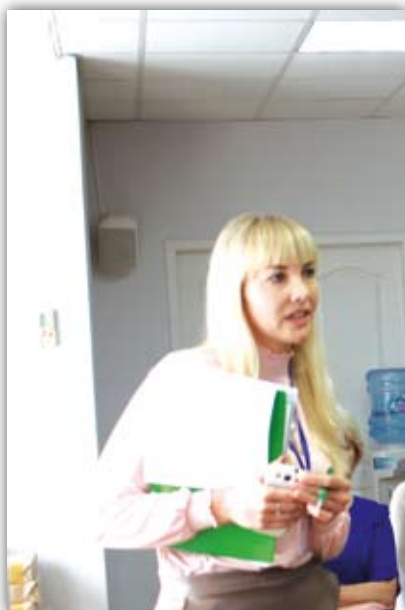
На базі Навчально-методичного центру Пенсійного фонду України організовано та проведено семінари-наради для **750 державних службовців** категорії «Б» територіальних органів Фонду.

З метою підвищення рівня професійної компетентності державних службовців забезпечено проходження стажування з відривом від служби для **144 працівників** територіальних органів Фонду.

Проведено щорічний Всеукраїнський конкурс «Кращий державний службовець», в першому турі якого взяли участь: у номінації «Кращий керівник» – **161 особа**, у номінації «Кращий спеціаліст» – **301 особа**. У другому турі взяла участь Гуцалова Ю. Є., головний спеціаліст відділу організаційно-інформаційної роботи управління персоналу та організаційно-інформаційної роботи головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області.

Загалом у 2017 році підвищили кваліфікацію **7 914 працівників** органів Пенсійного фонду, що становить **35,8%** фактичної чисельності державних службовців.

У 2016 році правлінням Пенсійного фонду затверджено Стратегію розвитку і зміцнення кадрового потенціалу на 2016–2018 роки, спрямовану на оптимізацію чисельності працівників і структури органів Пенсійного фонду, ефективний розподіл повноважень, підвищення рівня професійної компетентності та матеріального стимулювання висококваліфікованих працівників.



Проведення курсів підвищення кваліфікації







2.6. ОРГАНІЗАЦІЙНА РОБОТА ТА КОМУНІКАЦІЇ

У 2017 РОЦІ У ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ ВПРОВАДЖЕНО НОВІ ПІДХОДИ ДО ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ, ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ ПРАВЛІННЯ ФОНДУ. РОЗПОЧАТО РЕАЛІЗАЦІЮ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ КОМУНІКАЦІЇ. МОДЕРНІЗОВАНО І ОПРОБОВАНО В ТЕСТОВОМУ РЕЖИМІ НОВИЙ САЙТ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ. СФОРМОВАНО НОВИЙ СКЛАД ГРОМАДСЬКОЇ РАДИ ПРИ ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ.

Робота правління Пенсійного фонду в 2017 році

Протягом 2017 року було проведено **п'ять засідань** правління Пенсійного фонду України (24.02.2017 – у м. Києві, 07.04.2017 – у м. Бердичеві Житомирської обл., 07.07.2017 – у м. Харкові, 24.11.2017 – у м. Дніпрі, 21.12.2017 у м. Києві), на яких розглянуто **19 питань** з основної діяльності Пенсійного фонду України.

Протягом 2017 року ухвалено **70 постанов** правління Фонду, з них **51** – шляхом опитування членів правління.

Комунікації

Протягом 2017 року забезпечено оперативне висвітлення питань діяльності Пенсійного фонду України в засобах масової інформації, на офіційному Веб-сайті Фонду, Урядовому порталі, інформаційних стендах тощо.

Керівництво та фахівці центрального апарату Фонду взяли участь у **16 радіо-** та **телепередачах**, **4-х прямих телефонних** гарячих ліній Кабінету Міністрів України, **5 брифінгах**; надано понад **100 інтерв'ю** та коментарів.

На регіональному рівні працівниками органів Фонду взято участь у більш ніж **14,6 тис. виступів** на телебаченні (**3 898**) та радіо (**10 732**) з основних питань діяльності Фонду. Для місцевих друкованих засобів масової інформації підготовлено **9,8 тис.** інформаційно-роз'яснювальних матеріалів, які в подальшому були опубліковані. На електронних інформаційних ресурсах оприлюднено близько **53 тис.** інформаційних повідомлень з пенсійних питань.

Для представників ЗМІ проведено **14,9 тис.** заходів: прес-конференцій (**458**), засідань круглих столів (**3773**), брифінгів (**585**), телефонних «гарячих ліній» (**1 059**) за участю керівників органів Пенсійного фонду (див. Схему 1).



Інформування громадськості про діяльність Фонду також здійснюється через друковані та електронні засоби масової інформації. На сторінках газет «Пенсійний кур'єр», «Праця і зарплата», журналу «Вісник Пенсійного фонду України» систематично публікувались висту-

пи/коментарі/роз'яснення фахівців з пенсійних питань.

Органами Пенсійного фонду протягом 2017 року проведено **52,5 тис.** зустрічей із різними категоріями населення (див. Схему 2).

Кількість зустрічей із різними категоріями населення за 2017 рік

Схема 2

У трудових колективах	28 370
З населенням	16 574
З ветеранськими та громадськими організаціями	3 566
Лекції для безробітних	4 049

Взаємодія з громадськістю

З метою проведення консультацій з громадськістю та врахування пропозицій, які надходять від інститутів громадянського суспільства, на інформаційній сторінці Веб-порталу Пенсійного фонду України розміщено план діяльності Фонду з підготовки проектів регуляторних актів та зміни до нього, аналіз регуляторного впливу, звіти про відстеження результативності регуляторних актів, інформація про щомісячні заплановані електронні консультації з громадськістю та результати про їх проведення.

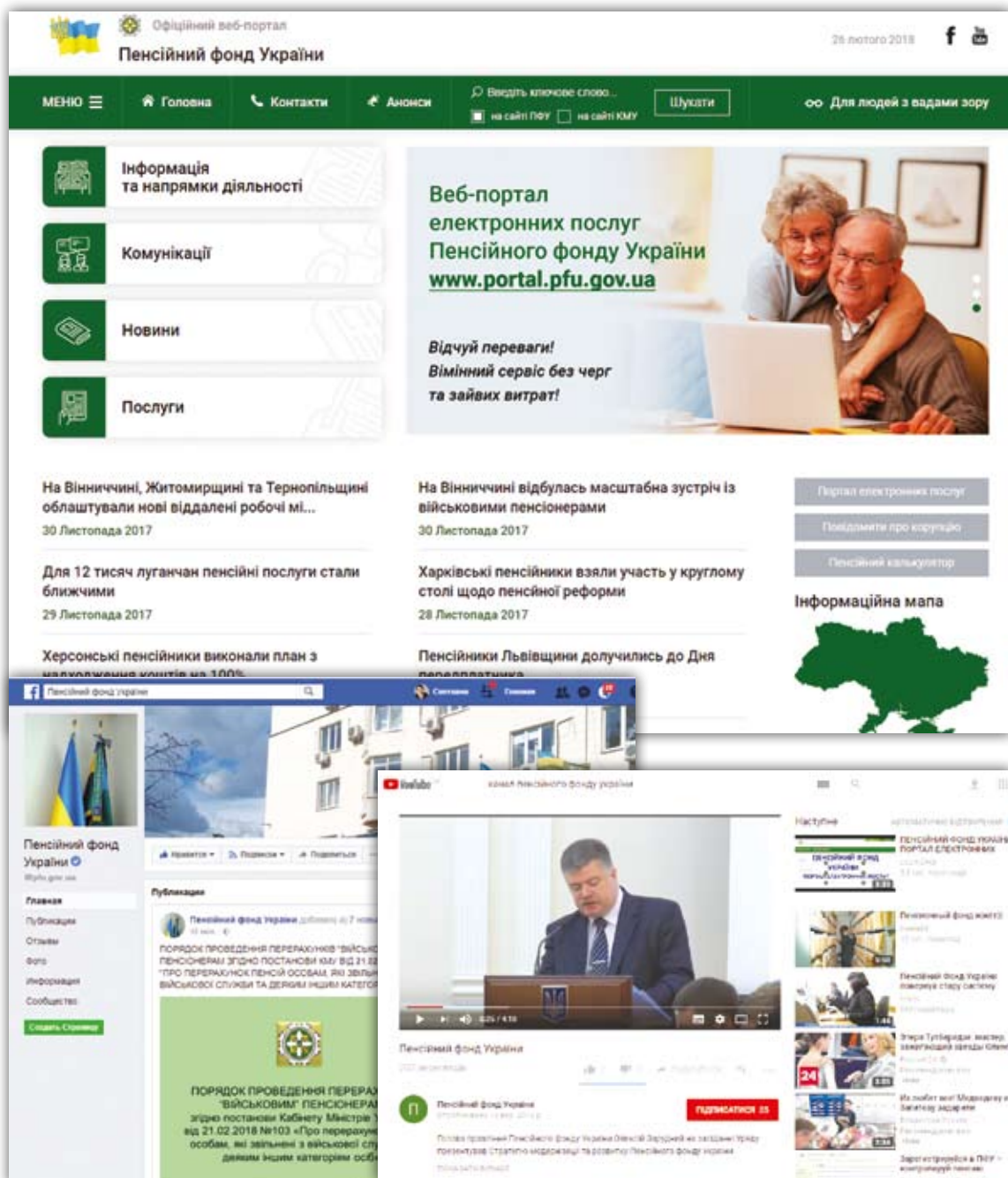
Пенсійний фонд України постійно вивчає громадську думку щодо своєї діяльності, у тому числі через проведення опитувань громад-

Проведення флешмобів на підтримку легальної зайнятості



ськості, моніторинг оприлюднених у засобах масової інформації зауважень і пропозицій інститутів громадянського суспільства та окремих громадян, враховує зазначені зауваження і пропозиції в межах чинного законодавства, а також публічно реагує на них. За результатами аналізу найчастіше запитуваної громадянами інформації, фахівцями Фонду надавалися коментарі та роз'яснення в засобах масової інформації, газетах «Пенсійний кур'єр», «Праця і зарплата» та у журналі «Вісник Пенсійного фонду України».

У 2017 році запроваджено комунікацію з громадськістю через соціальні мережі: створено сторінки у мережі Facebook та інформаційний канал у мережі YouTube.



У квітні поточного року сформовано новий склад Громадської ради при Пенсійному фонді України, до якої увійшли представники **17** інститутів громадянського суспільства. У 2017 році відбулося **3 засідання** Громадської ради при Пенсійному фонді України (6 квітня, 16 травня, 6 грудня).



Засідання Громадської ради при Пенсійному фонді України

Доступ до публічної інформації

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» у 2017 році опрацьовано **7 785** інформаційних запитів (з них **1 027** – центральним апаратом Фонду, **6 758** – територіальними органами Фонду).

Найбільшу кількість запитів отримано під час особистого прийому – **3 405**; через поштові відділення зв'язку – **2 634**; на електронні адреси управлінь Фонду надійшло **1 703**, телефоном та факсом – **43** інформаційні запити (див. Схему 3).

За категорією запитувачів найбільше запитів отримано від фізичних осіб – **7 143**, від юридичних осіб – **471**, від об'єднань громадян без статусу юридичної особи – **171**. У тому числі від органів виконавчої влади як до розпорядника інформації надійшло – **266** запитів та від засобів масової інформації – **87** (див. Схему 4).

Запитувачі, зокрема, зверталися з проханням надати інформацію щодо:

- роз'яснення норм пенсійного законодавства;
- пенсійного забезпечення внутрішньо переміщених осіб;
- соціального і правового захисту військовослужбовців;
- сплати внесків страхувальниками та застрахованими особами.

Найбільша кількість запитів надійшла до органів Пенсійного фонду України в м. Києві (**964**), у Хмельницькій (**672**), Запорізькій (**609**), Львівській та Харківській (**по 583**), і Полтавській (**544**) областях.

За класифікацією змісту запитів дописувачів найбільше цікавили

питання соціального захисту та пенсійного забезпечення (**5 435** запитів, або **70%** їх загальної кількості).

Серед загальної кількості запитів, отриманих за 2017 рік, **7 349** запитів розглянуто в межах компетенції Пенсійного фонду України, **275** – надіслано за належністю іншим розпорядникам інформації.

Усі запити відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» опрацьовано у встановлений законодавством строк.

Канали надходження запитів на інформацію та їхня кількість
в органах Пенсійного фонду України у 2017 році

Схема 3

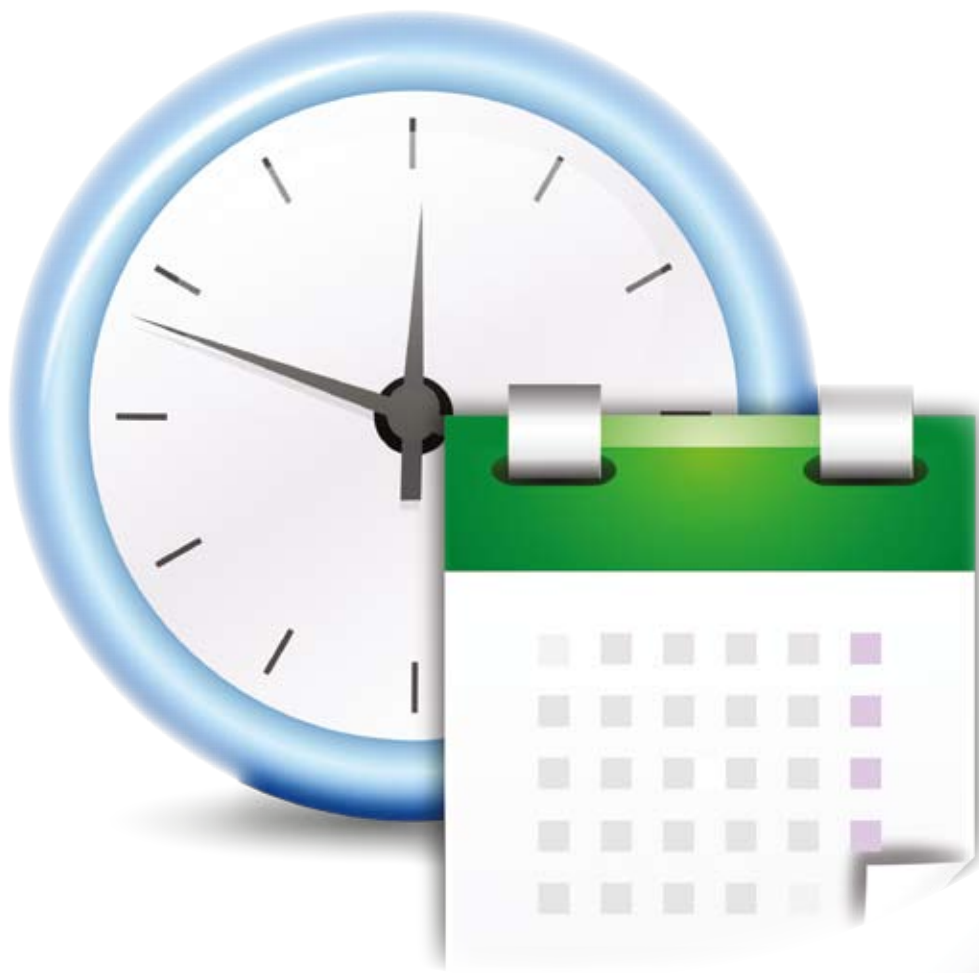


Категорії запитувачів та кількість отриманих від них інформаційних запитів

Схема 4







**III. БЮДЖЕТ,
ПРІОРИТЕТИ РОЗВИТКУ
ТА ПЛАН РОБОТИ
ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ
на 2018 рік**



Робота органів Пенсійного фонду України у 2018 році буде спрямована на виконання бюджету та реалізацію Плану роботи відомства на 2018 рік.



3.1. БЮДЖЕТ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ на 2018 рік



**КАБІНЕТ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА**

від 11 січня 2018 р. № 8
Київ

**Про затвердження бюджету
Пенсійного фонду України на 2018 рік**

Кабінет Міністрів України ПОСТАНОВЛЯЄ:

Затвердити бюджет Пенсійного фонду України на 2018 рік, що додається.

Прем'єр-міністр України

В. ГРОЙСМАН

ЗАТВЕРДЖЕНО
постановою Кабінету Міністрів України
від 11 січня 2018 р. № 8

ПОКАЗНИКИ БЮДЖЕТУ Пенсійного фонду України на 2018 рік

(тис. гривень)

Залишок власних коштів на початок року	851 399,5
ДОХОДИ:	
власні доходи, усього	213 463 784,1
у тому числі:	
сума єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування	208 257 226,7
кошти від підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених особам, які працювали на роботах за Списком № 1 виробництв, робіт, професій, посад і показників, затвердженим Кабінетом Міністрів України	3 126 330,0
кошти від підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених особам, які працювали на роботах за Списком № 2 виробництв, робіт, професій, посад і показників, затвердженим Кабінетом Міністрів України, а також працівникам, зайнятим на інших посадах, що дають право на призначення пенсії за віком на пільгових умовах	1 858 754,5
кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами Пенсійного фонду України, та інші власні доходи	117 671,4
кошти на виплату пенсій іноземним пенсіонерам, які проживають на території України	103 801,5
Усього власних доходів з урахуванням залишку	214 315 183,6
кошти Державного бюджету України на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок і підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами, та дефіциту коштів Пенсійного фонду України, у тому числі:	139 313 418,3
на пенсійне забезпечення військовослужбовців, виплату пенсій, надбавок і підвищень, призначених за різними пенсійними програмами, покриття дефіциту коштів Пенсійного фонду України	118 764 493,7
сплата єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за деякі категорії застрахованих осіб та покриття недоотриманої суми коштів від застосування розміру єдиного внеску, передбаченого частинами тринадцятою і чотирнадцятою статті 8 Закону України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування»	20 548 924,6
Усього доходів	353 628 601,9
ВИДАТКИ:	
за рахунок власних доходів, усього	248 450 641,9
у тому числі на:	
пенсійне забезпечення осіб, пенсію яким призначено відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	231 421 813,1
виплату пенсій, призначених згідно з іншими законодавчими актами в частині розміру пенсії, на яку особа має право відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	6 115 843,0
пенсійне забезпечення військовослужбовців, осіб начальницького і рядового складу в частині розміру пенсії із солідарної системи відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	5 079 059,3
виплату щомісячної цільової грошової допомоги на прожиття згідно із Законом України «Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та інвалідів війни»	81 734,4
пенсійне забезпечення осіб, які проживають за кордоном, та іноземних пенсіонерів	195 653,9
розрахунково-касове обслуговування і плату за підкріплення готівкою виплати пенсії та грошової допомоги	79 453,8
фінансування адміністративних витрат, пов'язаних із виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України, в тому числі:	5 477 084,4
на оплату послуг з виплати та доставки пенсій, призначених відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»	1 022 721,6
за рахунок коштів Державного бюджету України на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами з урахуванням витрат, пов'язаних з виплатою та доставкою пенсійних виплат	97 361 092,7
Усього видатків	345 811 734,6
Залишок власних коштів на кінець року	7 816 867,3

БЮДЖЕТ НА 2018 РІК Є ЗБАЛАНСОВАНИМ І НАДАЄ МОЖЛИВІСТЬ У ПОВНОМУ ОБСЯЗІ ЗАБЕЗПЕЧИТИ ВИПЛАТИ ВСІМ ПЕНСІОНЕРАМ, У ТОМУ ЧИСЛІ З УРАХУВАННЯМ ПЕРЕДБАЧЕНОГО ЗРОСТАННЯ МІНІМАЛЬНОГО РОЗМІРУ ПЕНСІЇ ТА ПРОВЕДЕНОГО У 2017 РОЦІ ОСУЧАСНЕННЯ ВИПЛАТ.

Бюджет Пенсійного фонду 2018 року сформовано на базі чинного законодавства у сфері пенсійного забезпечення, положень Закону України «Про Державний бюджет України на 2018 рік», Закону України від 03 жовтня 2017 року № 2148 «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підвищення пенсій» (далі – Закон № 2148), а також звітних даних щодо чисельності одержувачів пенсійних виплат та досягнутого рівня їхнього пенсійного забезпечення.

Показники бюджету визначені з урахуванням прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України на плановий період (див. Таблицю 1), схвалених постановою Кабінету Міністрів України від 31.05.2017 № 411 (в редакції постанови від 01 грудня 2017 р. № 906) за сценарієм 1, та розміру прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, на рівні **1 452 грн** з урахуванням підвищення на **79 гривень**.

Основні прогнозні макропоказники на 2018 рік

Таблиця 1

ВВП номінальний	3 332,3 млрд грн
індекс споживчих цін, грудень до грудня попереднього року	109%
фонд оплати праці (загальний)	1 037,7 млрд грн
скоригований фонд оплати праці	988,9 млрд грн
% коригування	4,7%

Загальні доходи бюджету Пенсійного фонду

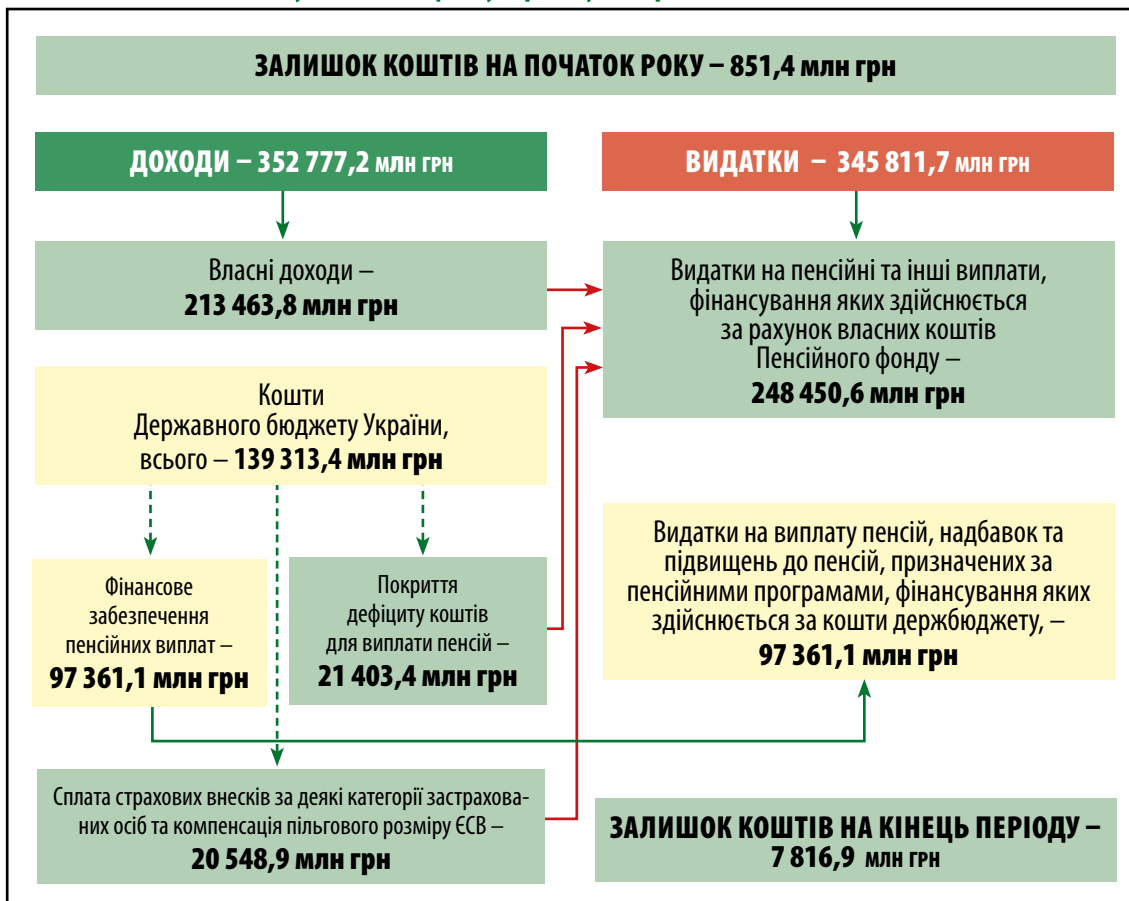
Загальні доходи бюджету Пенсійного фонду на 2018 рік затверджено у сумі **352,8 млрд грн**. Порівняно з 2017 роком загальні доходи мають збільшитись на **60,4 млрд грн, або 120,7%**.

У структурі загальних доходів **213,5 млрд грн (60,5%)** – власні, **139,3 млрд грн (39,5%)** – кошти державного бюджету (див. Схему 1 та Діаграму 1).

Власні надходження

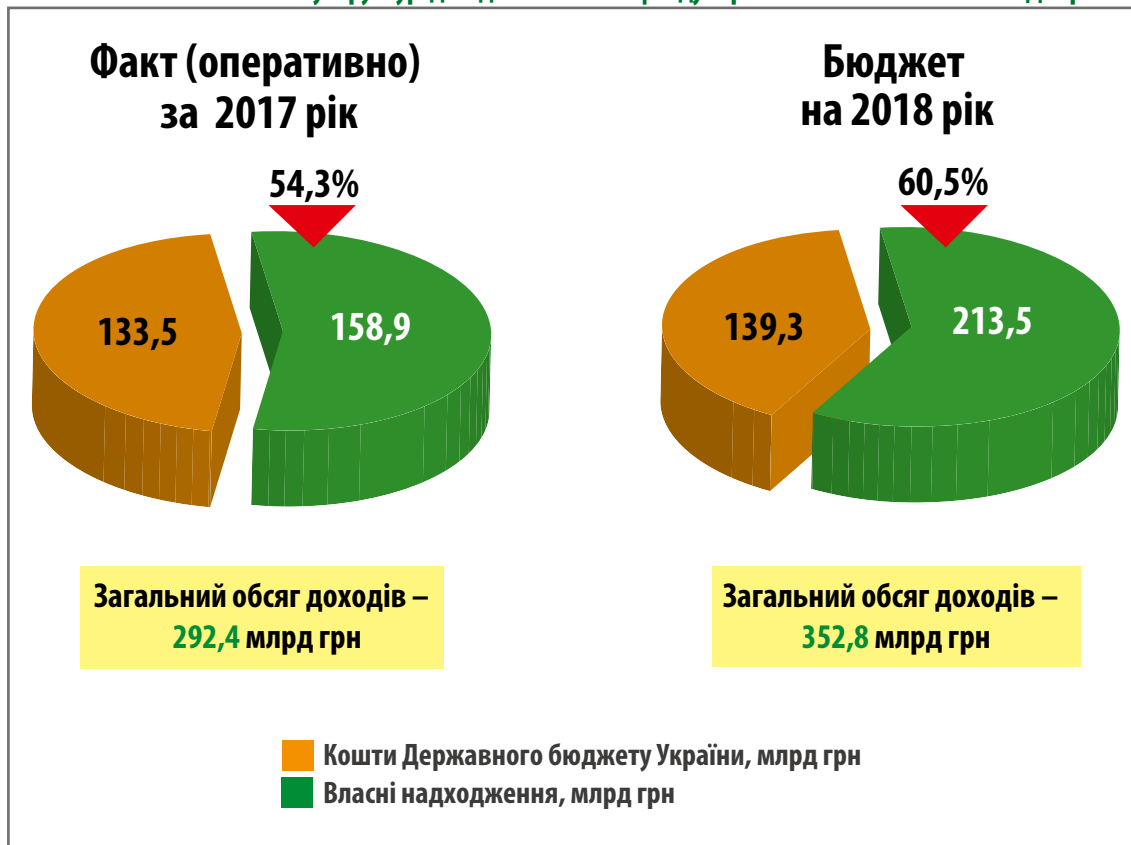
Порівняно з 2017 роком власні доходи Пенсійного фонду мають зрости на **54,6 млрд грн (34,4%)**.

У структурі запланованих доходів Фонду на 2018 рік питома вага



Питома вага власних коштів у структурі доходів Пенсійного фонду України

Діаграма 1



власних надходжень **на 5,7%** більше відповідного показника бюджету 2017 року (див. Схему 2).

Зростання надходжень власних коштів відбувається як за рахунок запланованого зростання обсягу ЄСВ, так і за рахунок норм Закону, зокрема:

- зміна максимальної величини бази нарахування ЄСВ (**з 25 розмірів** прожиткового мінімуму для працездатних осіб **на 15 розмірів** мінімальної заробітної плати);
- скасування пільгової ставки ЄСВ (**0,5 розміру** мінімального страхового внеску) для **1 групи** платників єдиного податку;
- зміна механізму фінансування наукових пенсій;
- запровадження сплати ЄСВ для членів фермерських господарств тощо.

За джерелами надходжень власні кошти розподілятимуться так:

- частина ЄСВ, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування – **208,3 млрд грн (97,6%** суми власних коштів);
- інші власні надходження – **5,2 млрд грн (2,4%** суми власних коштів) (див. Схему 3).

Кошти державного бюджету

У 2018 році передбачено асигнування **139,3 млрд грн** Пенсійному фонду з Державного бюджету України на фінансування пенсійних виплат, призначених за різними пенсійними програмами, та покриття дефіциту коштів Пенсійного фонду для виплати пенсій.

Зокрема, за рахунок бюджетних коштів запроваджується фінансування невласливих Пенсійному фонду видатків.

У 2018 році кошти Державного бюджету України спрямовуються на:

- виплати, що призначені за різними пенсійними програмами, – **60,9 млрд грн;**
- компенсацію внесків за деякі категорії осіб та покриття пільгового розміру ЄСВ – **20,5 млрд грн;**
- фінансування невласливих видатків – **36,5 млрд грн;**
- покриття дефіциту Пенсійного фонду – **21,4 млрд гривень.**

У загальному обсязі доходів Фонду питома вага планових асигнувань з державного бюджету на фінансування пенсійних виплат у 2018 році становить **39,5%**, що на **5,7%** менше, ніж передбачено у бюджеті Фонду на 2017 рік (**45,2%**). При цьому кошти на покриття власне дефіциту Фонду скоротилися на **32,4 млрд гривень.**

2017 рік тис. грн		2018 рік тис. грн
ФАКТ	власні надходження, усього	БЮДЖЕТ
158 910 141,9		213 463 784,1 (134,3%)
154 300 701,4	сума єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування	208 257 226,7 (135%)
2 608 661,9	кошти від підприємств на виплату пенсій згідно зі Списком № 1	3 126 330,0 (119,8%)
1 729 132,2	кошти від підприємств на виплату пенсій згідно зі Списком № 2	1 858 754,5 (107,5%)
136 012,3	кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами ПФУ, та інші власні доходи	117 671,4 (86,5%)
107 339,4	кошти на виплату пенсій іноземним пенсіонерам	103 801,5 (96,7%)
28 295,3	виплата різниці у пенсійному забезпеченні наукових працівників	0,0

Частина ЄСВ, визначена на основі планового ФОП та чинних пропорцій розподілу	172,3 млрд грн	ПЛАНОВА СУМА ЧАСТИНИ ЄСВ, РОЗПОДІЛЕНОЇ НА ПЕНСІЙНЕ СТРАХУВАННЯ 208,3 млрд грн
Частина ЄСВ від платників спрощеної системи оподаткування	19,5 млрд грн	
Частина ЄСВ з грошового забезпечення військовослужбовців та батьків-вихователів	16,3 млрд грн	
Частина ЄСВ від членів фермерських господарств	0,2 млрд грн	

Загальні видатки бюджету Пенсійного фонду

Загальні видатки Пенсійного фонду у 2018 році становитимуть **345,8 млрд грн**, що на **54,3 млрд грн**, або **118,6%**, більше порівняно з 2017 роком (див. Схеми 4, 5 та Діаграму 2).

Видатки на пенсійні виплати

У 2018 році видатки на пенсійні виплати становитимуть **340,3 млрд грн**, що на **48,8 млрд грн** більше у порівнянні з 2017 роком.

Видаткова частина бюджету сформована з урахуванням підвищення розміру прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, з **1 373 грн** до **1 497 грн**, а саме (див. Діаграму 3):

- з 1 липня – 1 435 грн (на 62 грн, або 4,5%);**
- з 1 грудня – 1 497 грн (на 62 грн, або 4,3%).**

Видатки враховують, зокрема:

- відновлення виплати пенсій працюючим пенсіонерам;
- встановлення для 65-річних осіб мінімального розміру пенсії за віком за наявності у чоловіків 35 років, а у жінок 30 років страхового стажу у розмірі **40%** мінімальної заробітної плати;
- призначення пенсії за вислугу років особам, які набули право на її призначення до набрання чинності **Законом № 2148**, та артистам;
- поступове відновлення виплати пенсії у повному розмірі жінкам, які скористалися правом дострокового виходу на пенсію, та встановлення розміру їхньої пенсії не нижче прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, тощо.

Видаткова частина сформована з урахуванням проведення у грудні 2017 року часткового авансування пенсій січня 2018 року.

Видатки за рахунок власних надходжень на 2018 рік

Схема 4



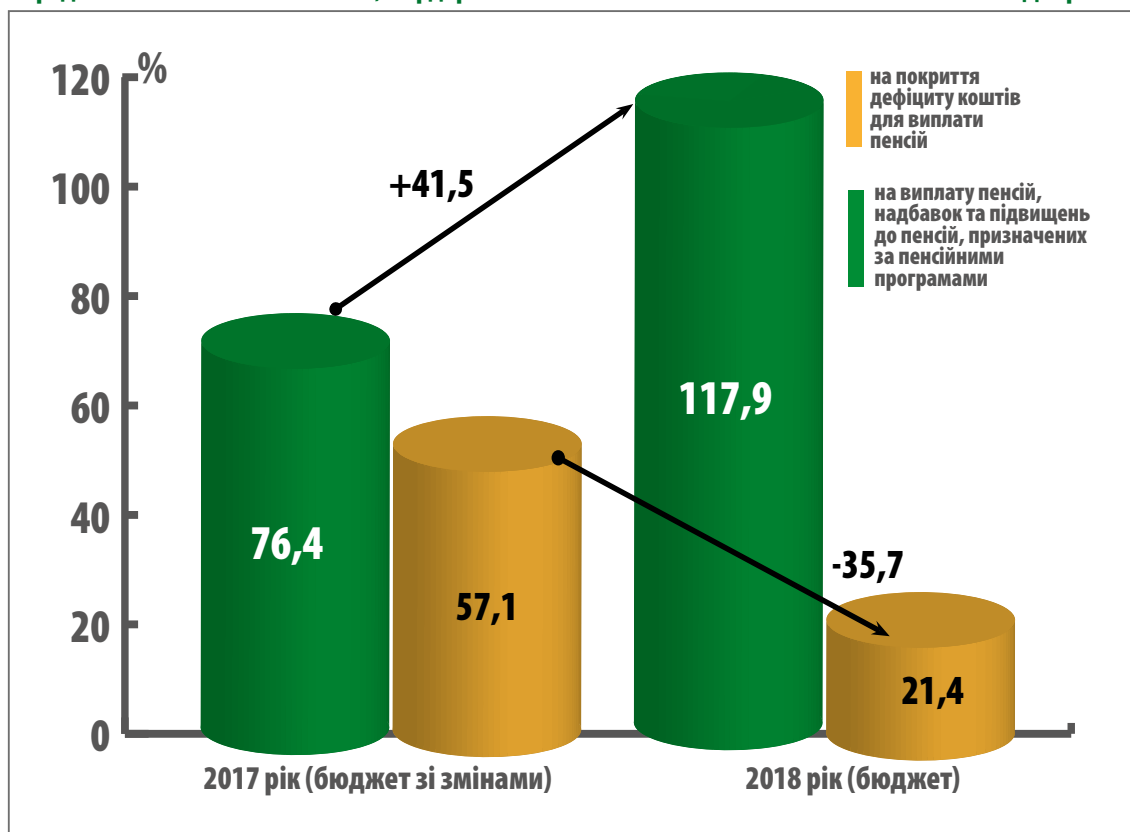
Видатки за рахунок коштів Державного бюджету України на 2018 рік

Схема 5



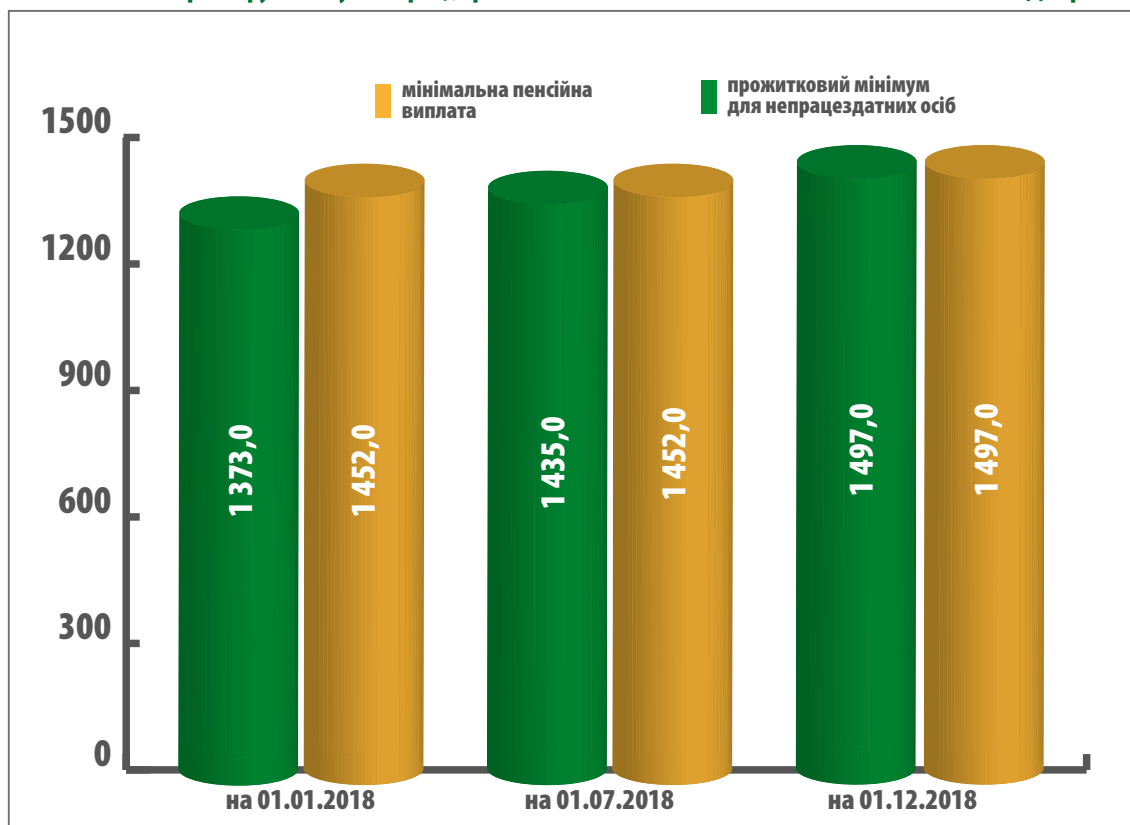
Структура коштів Державного бюджету України, передбачених на пенсійні виплати, млрд грн

Діаграма 2



Динаміка розміру прожиткового мінімуму (для непрацездатних осіб) та мінімального розміру пенсії у 2018 році, грн

Діаграма 3

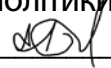


**3.2. ПРІОРИТЕТИ
ТА ПЛАН РОБОТИ
ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ
на 2018 рік**

СХВАЛЕНО

Постанова правління
Пенсійного фонду України
21.12.2017 № 31-1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Міністр соціальної політики України
 А. Рева

ОСНОВНІ ПРИОРИТЕТИ ДІЯЛЬНОСТІ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ на 2018 рік

I. РЕАЛІЗАЦІЯ ЗАВДАНЬ, ВИЗНАЧЕНИХ СТРАТЕГІЄЮ МОДЕРНІЗАЦІЇ ТА РОЗВИТКУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ НА ПЕРІОД ДО 2020 РОКУ, СХВАЛЕНОЮ РОЗПОРЯДЖЕННЯМ КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ВІД 14 ВЕРЕСНЯ 2016 № 672

II. СВОЄЧАСНЕ ПРИЗНАЧЕННЯ, ПЕРЕРАХУНОК ТА ЗДІЙСНЕННЯ ПЕНСІЙНИХ ВИПЛАТ, ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДОДЕРЖАННЯ ПЕНСІЙНОГО ЗАКОНОДАВСТВА, ЯКІСНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН

III. МОБІЛІЗАЦІЯ КОШТІВ ДО БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ ТА ЇХ РАЦІОНАЛЬНЕ ВИКОРИСТАННЯ, ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ФІНАНСОВОЇ СТАБІЛЬНОСТІ ПЕНСІЙНОЇ СИСТЕМИ

IV. РЕАЛІЗАЦІЯ ДЕРЖАВНОЇ АНТИКОРУПЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ В ОРГАНАХ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ

ПЛАН РОБОТИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ на 2018 рік

ПРІОРИТЕТ I

Реалізація завдань, визначених Стратегією модернізації та розвитку Пенсійного фонду України на період до 2020 року, схваленою розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 вересня 2016 № 672

Мета 1

Поліпшення якості обслуговування громадян

Завдання:

1. Впровадження в територіальних управліннях стандартів, визначених Положенням про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, затвердженим постановою правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436 (із змінами)

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Охріменко О. В., Малецький О. М., Рябцева Т. Б., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: впроваджені відповідні стандарти в територіальних управліннях Фонду.

Термін виконання: I півріччя.

2. Забезпечення всіх територіальних управлінь уніфікованими інформаційними матеріалами щодо порядку одержання послуг в органах Пенсійного фонду, включаючи аудіовізуальні матеріали

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Охріменко О. В., Малецький О. М., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: наявність відповідних інформаційних матеріалів.

Термін виконання: протягом року.

3. Розширення мережі пунктів обслуговування громадян, в т.ч. на базі об'єднаних територіальних громад, центрів надання адміністративних послуг, прозорих соціальних офісів, інфраструктури національного оператора поштового зв'язку, банків, органів влади тощо

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Охріменко О. В., Малецький О. М., Рябцева Т. Б., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: створено не менше 300 нових пунктів обслуговування.

Термін виконання: протягом року.

4. Запровадження механізму делегування певних функцій з обслуговування громадян в об'єднаних територіальних громадах, місцевих органах влади

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Охріменко О. В.,
Усачова Т. М., Малецький О. М., Рябцева Т. Б.,
начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: нормативний акт прийнято;
реалізовано пілотний проект.

Термін виконання: протягом року.

5. Запровадити надання через веб-портал електронних послуг Пенсійного фонду України послуг:

- замовлення та отримання в електронному вигляді довідок та/або витягу з відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – РЗО) з використанням перевірочних кодів (для користувачів, які зареєстровані на веб-порталі та ідентифіковані за допомогою електронного цифрового підпису);
- замовлення послуги інформування за допомогою sms-повідомлення, електронної пошти тощо

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., Охріменко О. В.,
начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: технологічна можливість інформування громадян, за їх бажанням, про призначення пенсії, її розмір, набуті права у соціальному страхуванні засобами зв'язку.

Термін виконання: протягом року.

6. Створити можливість для:

- звернення про призначення (перерахунок) пенсії в електронній формі з використанням електронного цифрового підпису, поданням документів в електронному (сканованому) вигляді;
- доступу в особистому кабінеті застрахованої особи на веб-порталі електронних послуг Пенсійного фонду України (електронній персональній сторінці) до інформації про здійснення пенсійних виплат

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г.,
Охріменко О. В., Малецький О. М.

Критерії оцінки: відповідні нормативно-правові акти прийнято,
впроваджено програмне забезпечення.

Термін виконання: серпень.

7. Запровадити в особистому кабінеті застрахованої особи на веб-порталі електронних послуг Пенсійного фонду України (електронній персональній сторінці) надання послуги із автоматичного розрахунку прогностичного розміру пенсії за даними, наявними в РЗО, та самостійно внесеними даними трудової книжки («Пенсійний калькулятор»)

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М., Охріменко О. В.

Критерії оцінки: нормативно-правові акти прийнято, впроваджено програмне забезпечення.

Термін виконання: червень.

8. Розширити можливості звернення до Контакт-центру Пенсійного фонду України з використанням ІР та Інтернет-телефонії, через веб-портал електронних послуг Пенсійного фонду України.

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., Охріменко О. В., Усачова Т. М., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: відповідні нормативно-правові акти прийнято.

Термін виконання: липень.

Мета 2

Розвиток інформаційних ресурсів, технологій та комунікаційних систем Пенсійного фонду України. Автоматизація управління та контролю у солідарній системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування

Завдання

1. Забезпечити створення центру сертифікації ключів Пенсійного фонду та його акредитацію

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: створений центр сертифікації ключів Пенсійного фонду, проведено його акредитацію.

Термін виконання: травень.

2. Впровадити обмін інформацією з:

- Централізованим банком даних з проблем інвалідності;
- органами соціального захисту населення;
- Національним агентством з питань запобігання корупції, Національним антикорупційним бюро України;
- Державною міграційною службою України;
- Міністерством внутрішніх справ України;
- Національною поліцією України;
- Службою безпеки України

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: відповідні нормативно-правові акти прийнято, впроваджено програмне забезпечення.

Термін виконання: протягом року.

3. Створити інформаційну систему «Судові рішення» щодо справ за участю органів Пенсійного фонду України із запровадженням обміну інформацією з Єдиним державним реєстром судових рішень

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: створена інформаційна система «Судові рішення» щодо справ за участю органів Пенсійного фонду України із запровадженням обміну інформацією і з Єдиним державним реєстром судових рішень.

Термін виконання: грудень.

4. Забезпечити створення резервного центру обробки даних, відмовостійкої інфраструктури передачі даних основного та резервного центрів обробки даних

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: функціонування резервного центру обробки даних, відмовостійкої інфраструктури передачі даних основного та резервного центрів обробки даних.

Термін виконання: протягом року.

5. Створити інформаційно-аналітичну модель функціональних та інформаційних потоків Пенсійного фонду України

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: відповідні нормативно-правові акти прийнято, створено відповідну інформаційно-аналітичну модель.

Термін виконання: жовтень.

6. Завершити розробку та впровадження програмного забезпечення для:

- автоматизації функціональних процесів формування бюджету Пенсійного фонду України та кошторисів на фінансування адміністративних витрат, пов'язаних з виконанням функції, покладених на органи Пенсійного фонду України, ведення бухгалтерського обліку;
- обробки інформації щодо оперативного управління фінансами, у тому числі під час здійснення закупівель для забезпечення потреб органів Пенсійного фонду України;
- формування бюджетної, фінансової та оперативної звітності, у тому числі щодо обліку сплати страхових внесків

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М., Король Т. І.

Критерії оцінки: впровадження відповідного програмного забезпечення.

Термін виконання: протягом року.

7. Створити єдину централізовану інформаційну систему обліку та управління кадровими ресурсами

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., Усачова Т. М.

Критерії оцінки: впроваджене програмне забезпечення.

Термін виконання: листопад.

8. Створити механізм надання роботодавцям, підприємствам, установам та організаціям усіх форм власності інформації з РЗО з метою її використання для обслуговування громадян (за їх згодою або у випадках та порядку, встановлених законодавством у сфері захисту персональних даних)

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: розроблене відповідне програмне забезпечення.

Термін виконання: протягом року.

9. Упорядкувати механізм надання інформації страхувальникам («Електронний кабінет страхувальника») щодо:

- сплати страхових внесків, інших платежів;
- результатів обробки поданих відомостей про застрахованих осіб у складі звіту щодо сум нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, рекомендацій та роз'яснень щодо виявлених помилок;
- застрахованих осіб, які перебувають у трудових відносинах із страхувальником, необхідної для призначення їм страхових виплат

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М., Король Т. І.

Критерії оцінки: відповідні нормативно-правові акти прийнято, впроваджено програмне забезпечення.

Термін виконання: вересень.

Мета 3

Ведення електронних пенсійних справ та розвиток системи керування процесом обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України

Завдання:

1. Завершити міграцію даних із автоматизованої системи обробки пенсійної документації на базі комп'ютерних технологій до централізованої підсистеми «Призначення та виплата пенсій» Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України. Запровадити оцифрування архіву пенсійних справ з внесенням інформації до електронних пенсійних справ, проведенням її інвентаризації, і доповненням частини облікових карток даними щодо призначення та виплати пенсій

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В.,

Малецький О. М., Охріменко О. В., начальники головних управлінь;

Критерії оцінки: обробка пенсійної документації на базі комп'ютерних технологій; відповідні нормативно-правові акти прийнято, впроваджено програмне забезпечення.

Термін виконання: липень.

2. Впровадити технології передачі та оброблення інформації, пов'язаної з виготовленням та обліком пенсійних посвідчень у вигляді платіжної картки, яка од-

ночасно є пенсійним посвідченням, містить графічну та електронну інформацію про власника, ключі електронного цифрового підпису (електронних пенсійних посвідчень)

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: впровадження програмного забезпечення.

Термін виконання: травень.

3. Створити інструменти для автоматизованого моніторингу і контролю функціональних процесів, пов'язаних з прийомом та обслуговуванням осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, аудіо– та відеофіксації процесів обслуговування

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В.,
Малецький О. М., Охріменко О. В.

Критерії оцінки: розроблене програмне забезпечення.

Термін виконання: липень.

4. Створити мобільне робоче місце для обробки інформації при обслуговуванні осіб на віддалених робочих місцях

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М., Охріменко О. В.

Критерії оцінки: створене мобільне робоче місце.

Термін виконання: грудень.

5. Створити ситуаційний центр Пенсійного фонду України

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: створений ситуаційний центр Пенсійного фонду України.

Термін виконання: грудень.

Мета 4

Розвиток програмно-технічної платформи Пенсійного фонду України

Завдання

1. Забезпечити розвиток підсистеми технічної підтримки інформаційно-телекомунікаційної системи Пенсійного фонду України (далі – ІТС) щодо координації, контролю виконання технологічних операцій

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: впровадження відповідного програмного забезпечення.

Термін виконання: протягом року.

2. Розробити та впровадити механізми доступу користувачів до ресурсів ІТС з використанням електронного цифрового підпису, процедури розподілу прав, моніторингу та контролю доступу

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: впровадження відповідного програмного забезпечення.

Термін виконання: протягом року.

3. Забезпечити впровадження внутрішнього електронного документообігу в Пенсійному фонді України та його територіальних органах

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., Усачова Т. М.,
начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: нормативно-правовий акт прийнято, впроваджено внутрішній електронний документо-обіг в Пенсійному фонді України та його територіальних органах.

Термін виконання: протягом року.

4. Оновити програмно-апаратні компоненти серверів застосувань та парк апаратних засобів автоматизованих робочих місць.

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: оновлені програмно-апаратний компонент серверів застосувань та парк апаратних засобів автоматизованих робочих місць не менше ніж на 20 відсотків.

Термін виконання: протягом року.

Мета 5

Розвиток телекомунікаційної складової інформаційно-телекомунікаційної системи Пенсійного фонду України

Завдання:

1. Забезпечити розширення пропускної здатності каналів зв'язку для вузлів корпоративної мережі передачі даних з великою кількістю користувачів

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: розширення пропускної здатності каналів зв'язку.

Термін виконання: протягом року.

2. Здійснити підключення ІТС до захищеного вузла обміну Інтернет трафіком для доступу до зовнішніх інформаційних ресурсів

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: підключення ІТС Пенсійного фонду України до захищеного вузла обміну Інтернет трафіком.

Термін виконання: червень.

3. Створити систему відеоконференцзв'язку в органах Пенсійного фонду України

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: створена система відеоконференцзв'язку в органах Пенсійного фонду України.

Термін виконання: протягом року.

Мета 6

Розвиток інфраструктури системи кіберзахисту

Завдання:

1. Забезпечити розміщення в Пенсійному фонді України вузла національної телекомунікаційної мережі

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., Усачова Т. М.

Критерії оцінки: відповідні нормативно-правові акти прийнято, впроваджено програмне забезпечення.

Термін виконання: червень.

2. Забезпечити розміщення резервних копій баз даних в захищеному центрі обробки даних

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: зберігання резервних копій баз даних в захищеному центрі обробки даних у порядку, визначеному відповідним нормативно-правовим актом.

Термін виконання: протягом року.

3. Впровадити систему захисту інформації центру обробки даних від впливу шкідливого програмного забезпечення з розгортанням інфраструктури клієнтських агентів

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: впроваджена відповідна система захисту інформації центру обробки даних.

Термін виконання: червень.

4. Забезпечити створення комплексної системи захисту інформації захищеного вузла резервного центру обробки даних РЗО

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: створена комплексна система захисту інформації захищеного вузла резервного центру обробки даних РЗО.

Термін виконання: протягом року.

5. Забезпечити розгортання модернізованої комплексної системи захисту інформації ІТС

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., начальники територіальних органів Фонду.

Критерії оцінки: розгортання модернізованої комплексної системи захисту інформації ІТС.

Термін виконання: протягом року.

Мета 7

Вдосконалення організаційної структури, системи комплектування та підвищення кваліфікаційної підготовки персоналу органів Пенсійного фонду України

Завдання:

1. Продовжити централізацію та оптимізацію функціональних процесів, виконання яких покладено на органи Фонду, на базі головних управлінь Фонду відповідно до Стратегії розвитку і зміцнення кадрового потенціалу органів Пенсійного фонду України у 2016–2018 роках, затвердженої постановою правління Фонду від 3 червня 2016 року № 13-2

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Усачова Т. М., Король Т. І., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: прийняття відповідних нормативних актів, впровадження централізації функцій на рівні головного управління не менше ніж у 6 головних управліннях Фонду, скорочення граничної чисельності працівників територіальних органів Фонду на 10%.

Терміни виконання: грудень.

2. Організувати проведення професійного навчання з державними службовцями територіальних органів Фонду

Відповідальні: Усачова Т. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь Фонду.

Критерії оцінки: не менше 10% фактичної чисельності працівників Фонду забезпечення навчання державних службовців за різними програмами підвищення кваліфікації, в тому числі не менше 25% не охоплених у 2016–2017 роках працівників відділів обслуговування громадян.

Термін виконання: за окремими планами.

3. Забезпечити проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців органів Пенсійного фонду України відповідно до статті 44 Закону України «Про державну службу»

Відповідальні: Усачова Т. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь Фонду.

Критерії оцінки: ознайомлено 100% державних службовців Пенсійного фонду України з висновками щодо результатів оцінювання службової діяльності державного службовця, який займає посаду державної служби категорії «Б» або «В».

Термін виконання: грудень

4. Провести дослідження соціально-психологічного клімату в трудових колективах Пенсійного фонду України та його органах відповідно до Плану заходів з реалізації Стратегії розвитку і зміцнення кадрового потенціалу органів Пенсійно-

го фонду України у 2016–2018 роках, затвердженого наказом Пенсійного фонду України від 30 вересня 2016 року № 132

Відповідальні: Усачова Т. М., начальники головних управлінь Фонду.

Критерії оцінки: підготовлені пропозиції за результатами дослідження.

Термін виконання: протягом року.

Мета 8

Забезпечення прозорості та відкритості діяльності, підвищення рівня довіри населення до органів Пенсійного фонду України

Завдання:

1. Забезпечити оперативне висвітлення питань діяльності Пенсійного фонду України в засобах масової інформації, на інформаційній сторінці веб-порталу електронних послуг Пенсійного фонду України, єдиному державному веб-порталі відкритих даних, інформаційних стендах тощо

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Усачова Т. М., Малецький О. М., Король Т. І., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: підготовка матеріалів, кількість оприлюднених матеріалів.

Термін виконання: щокварталу.

2. Залучати організації громадянського суспільства, наукові та експертні установи, спільні представницькі органи репрезентативних всеукраїнських об'єднань профспілок та роботодавців на національному рівні до розгляду питань реалізації державної політики у сфері пенсійного забезпечення, ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Усачова Т. М., Рябцева Т. Б., керівники структурних підрозділів центрального апарату.

Критерії оцінки: узгоджені пропозиції при розробленні проектів нормативно-правових актів.

Термін виконання: протягом року.

3. Оприлюднити звіт про виконання бюджету Пенсійного фонду України за 2017 рік

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., Усачова Т. М.

Критерії оцінки: підготовка аналітичних матеріалів та інформаційних довідок про виконання показників бюджету; оприлюднення Звіту в засобах масової інформації.

Термін виконання: до 31 березня.

4. Забезпечити обговорення з громадськістю проекту бюджету Пенсійного фонду України на 2019 рік

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., Усачова Т. М.

Критерії оцінки: винесення на обговорення Громадської ради при Пенсійному фонді України проекту бюджету Пенсійного фонду України на 2019 рік.

Термін виконання: листопад.

5. Підготувати та оприлюднити на інформаційній сторінці веб-порталу електронних послуг Пенсійного фонду України орієнтовний план проведення консультацій з громадськістю у 2018 році

Відповідальні: Ковпашко І. В., Усачова Т. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: оприлюднений орієнтовний план.

Термін виконання: до 15 січня.

6. Забезпечити проведення консультацій з громадськістю шляхом публічного обговорення проектів нормативно-правових актів, в тому числі шляхом електронних консультацій

Відповідальні: Ковпашко І. В., Рябцева Т. Б., Усачова Т. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату.

Критерії оцінки: дотримання термінів та вимог проведення консультацій з громадськістю щодо проектів нормативно-правових актів, розробником яких є Пенсійний фонд України.

Термін виконання: протягом року.

7. Сприяти діяльності Громадської ради при Пенсійному фонді України, враховувати позиції інститутів громадянського суспільства під час реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення, ведення обліку осіб, які підлягають загальнообов'язковому державному соціальному страхуванню

Відповідальні: Ковпашко І. В., Усачова Т. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату.

Критерії оцінки: створення умов для роботи Громадської ради, відсутність випадків відмов розгляду запропонованих питань на її засіданнях; внесення відповідних пропозицій на розгляд правління Пенсійного фонду України.

Термін виконання: протягом року.

8. Забезпечити дотримання встановленого порядку надання публічної інформації (опрацювання, систематизація, аналіз та контроль щодо задоволення запитів)

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Усачова Т. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: відсутність порушень щодо строків та порядку розгляду запитів на інформацію, інших порушень законодавства про інформацію.

Термін виконання: протягом року.

Мета 9

Підготовка до запровадження накопичувальної системи пенсійного страхування

Завдання:

1. Забезпечити доопрацювання програмного забезпечення накопичувальної системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування згідно змін у законодавстві

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: доопрацьоване програмне забезпечення.

Термін виконання: після внесення змін до законодавства.

2. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу, пов'язану із запровадженням накопичувальної системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування

Відповідальні: Ковпашко І. В., Охріменко О. В., Король Т. І., Усачова Т. М., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: публікації в засобах масової інформації, виступи на радіо, телебаченні, в трудових колективах, проведення брифінгів, круглих столів, семінарів із зазначеної тематики.

Термін виконання: протягом року після ухвалення закону.

II. Своєчасне призначення, перерахунок та здійснення пенсійних виплат, забезпечення додержання пенсійного законодавства, якісного обслуговування громадян

Мета 1

Забезпечення своєчасного призначення пенсій, проведення перерахунків та виплати пенсій

Завдання:

1. Завершити систематизацію нормативних актів з питань пенсійного забезпечення в єдиний документ, що регулює функціональні процеси призначення, перерахунків, виплати пенсій, обслуговування громадян, ведення справ одержувачів пенсій та виплатних документів в органах Пенсійного фонду України

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Охріменко О. В., Малецький О. М., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: проект акту опрацьовано та подано на розгляд правління Пенсійного фонду України.

Термін виконання: I квартал.

2. Забезпечити призначення/перерахунки пенсій в зв'язку із змінами у законо-

давстві та за заявами про їх проведення у строки, визначені законом

Відповідальні: Ковпашко І. В., Охріменко О. В.,
начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: відсутність випадків порушення термінів призначення/
перерахунків пенсій.

Термін виконання: постійно.

3. Розробляти план-графік поденного фінансування виплати пенсій і видатків на утримання апарату Фонду з урахуванням даних Державної фіскальної служби України щодо прогнозних поденних надходжень єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), погоджувати з Міністерством соціальної політики України та надавати Міністерству фінансів України і Державній казначейській службі України

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І.

Критерії оцінки: подання графіка фінансування Міністерству фінансів України і Державній казначейській службі України не пізніше ніж за 2 робочі дні до початку наступного місяця.

Термін виконання: щомісячно.

4. Забезпечувати поденне фінансування пенсійних виплат

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І.

Критерії оцінки: рівномірний розподіл щоденної потреби, не допускаючи похибки в день більше 10%.

Термін виконання: щоденно, в межах виплатного періоду.

5. Забезпечити контроль за своєчасністю і повнотою взяття на облік та виплатою пенсій внутрішньо переміщеним особам

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Охріменко О. В.,
Малецький О. М., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: аналіз динаміки кількості звернень внутрішньо переміщених осіб, дотримання строків та контролю за своєчасним взяттям на облік.

Термін виконання: щомісяця.

6. Забезпечити виконання міжнародних зобов'язань України щодо своєчасного переказу пенсій громадянам України, які проживають за кордоном, та виплати пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають в Україні

Відповідальні: Ковпашко І. В., Охріменко О. В.,
начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: відсутність випадків порушення термінів переказу та виплати пенсій; пропозиції за результатами аналізу діючих договорів з відповідних питань.

Термін виконання: щокварталу.

7. Проводити контроль баз даних одержувачів пенсій щодо виявлення подвійних виплат, у т. ч. за міжнародними угодами та відповідно до законодавства України, за різними пенсійними програмами, контроль своєчасного припинення виплат пенсій померлих пенсіонерів

Відповідальні: Ковпашко І. В., Охріменко О. В., Малецький О. М.

Критерії оцінки: відсутність подвійних виплат, своєчасне припинення відповідних пенсійних виплат.

Термін виконання: протягом року.

8. Впровадити електронний документообіг з використанням електронного цифрового підпису при виплаті пенсій

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В.,
Малецький О. М., Охріменко О. В.

Критерії оцінки: впроваджено програмне забезпечення відповідно до нормативно-правового регулювання.

Термін виконання: червень.

9. Завершити запровадження механізму одержання даних з Державного реєстру актів цивільного стану громадян, проведення їх аналізу та автоматичного надання інформації для припинення страхових виплат

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В.,
Малецький О. М., Охріменко О. В.

Критерії оцінки: запроваджений механізм одержання даних з Державного реєстру актів цивільного стану громадян, проведення їх аналізу та автоматичне надання інформації для припинення страхових виплат.

Термін виконання: травень.

10. Забезпечити проведення оцінки якості роботи територіальних управлінь щодо обслуговування громадян, які звертаються до органів Пенсійного фонду України

Відповідальні: Шуляк А. П., Охріменко О. В., Усачова Т.М.,
начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: заходи контролю проведено, підготовлено пропозиції до рішень щодо організації роботи.

Термін виконання: протягом року.

11. Забезпечити методичне керівництво роботою підвідомчих управлінь Пенсійного фонду України з питань організації прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України

Відповідальні: Ковпашко І. В., Охріменко О. В.

Критерії оцінки: надання регіональним управлінням інформаційно-роз'яснювальних матеріалів, методичних листів.

Термін виконання: щокварталу.

Мета 2

Забезпечення правильності застосування законодавства у сфері пенсійного забезпечення

Завдання:

1. Здійснювати моніторинг та аналіз практики застосування законодавства в органах Фонду

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Рябцева Т. Б.,
начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: підготовка оглядів практики застосування
законодавства органами Фонду.

Термін виконання: протягом року.

2. Забезпечити представлення інтересів Пенсійного фонду України в судах: підготовку та подання в установлені строки адміністративних позовів, заперечень на позовні заяви, апеляційних та касаційних скарг, оскарження в апеляційному та касаційному порядку рішень, постановлених з порушенням законодавства

Відповідальні: Рябцева Т. Б., начальники територіальних управлінь.

Критерії оцінки: повнота підготовки позовних документів,
дотримання строків їх подання.

Термін виконання: в міру потреби.

3. Проаналізувати стан організації правової роботи в системі Пенсійного фонду України за підсумками 2017 року та визначити заходи щодо її покращення

Відповідальні: Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: підготовка листа на підвідомчі органи
Пенсійного фонду України з актуальних питань.

Термін виконання: протягом I кварталу.

4. Готувати огляди судової практики з актуальних питань діяльності у справах за участю органів Пенсійного фонду України

Відповідальні: Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: надсилання підвідомчим органам
Пенсійного фонду України не менше 2-х оглядів судової практики.

Термін виконання: протягом року.

5. Провести перевірки стану організації правової роботи в органах Пенсійного фонду України

Відповідальні: Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: проведення перевірок у строки, передбачені планом,
складання довідок за результатами перевірок організації правової роботи.

Термін виконання: за окремим планом.

Мета 3

Удосконалення законодавчої та нормативно-правової бази загальнообов'язкового державного пенсійного страхування

Завдання:

1. Опрацьовувати спільно з Міністерством соціальної політики України зміни, які вносяться до законодавчих та нормативно-правових актів з питань удосконалення системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування та пенсійного забезпечення

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Рябцева Т. Б., Охріменко О. В., Король Т. І., Малецький О. М.

Критерії оцінки: наявність пропозицій та фінансово-економічних розрахунків до змін, які вносяться до законодавчих та нормативно-правових актів.

Термін виконання: протягом року.

2. Здійснювати моніторинг законопроектів, готувати експертно-аналітичні матеріали щодо проектів з питань, що впливають на систему пенсійного забезпечення, брати участь в опрацюванні та супроводженні проектів законодавчих актів та інших нормативно-правових актів під час їх розгляду у Верховній Раді України та Кабінеті Міністрів України

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Рябцева Т. Б., Охріменко О. В., Король Т. І., Малецький О. М.

Критерії оцінки: наявність підготовлених пропозицій до проектів Законів України та інших нормативно-правових актів, що стосуються пенсійного забезпечення.

Термін виконання: в міру потреби.

3. Забезпечити постійний перегляд відомчих нормативно-правових актів Пенсійного фонду України з метою забезпечення їх відповідності чинному законодавству

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: затвердження висновку за результатами перегляду нормативно-правових актів Пенсійного фонду України та нового графіка перегляду нормативно-правових актів Пенсійного фонду України; відсутність у відомчих нормативно-правових актах Фонду норм, що суперечать Конституції України та законам України, указам Президента України та постановам Верховної Ради України, актам Кабінету Міністрів України, іншим нормативно-правовим актам.

Термін виконання: протягом року.

4. Здійснювати відстеження регуляторних актів Пенсійного фонду України на предмет їх відповідності принципам регуляторної політики

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Рябцева Т. Б., Король Т. І., Малецький О. М.

Критерії оцінки: наявність звітів про відстеження регуляторних актів Пенсійного фонду України, підготовлених у терміни, визначені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Термін виконання: протягом року.

III. Мобілізація коштів до бюджету Пенсійного фонду та їх раціональне використання, забезпечення фінансової стабільності пенсійної системи

Мета 1

Виконання бюджету Пенсійного фонду України у 2018 році та формування бюджету на 2019–2021 роки

Завдання:

1. Підготувати до затвердження бюджету, кошториси та плани асигнувань головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві на 2018 рік

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: своєчасність формування граничних обсягів показників бюджетів головних управлінь та кошторисів видатків на фінансування адміністративних витрат.

Термін виконання: в місячний термін після доведення граничних обсягів показників бюджету.

2. Забезпечити формування проекту бюджету та кошторису Пенсійного фонду України на 2019 рік та прогнозу показників бюджету на 2019–2021 роки з урахуванням визначених макропоказників на плановий період та планових асигнувань з державного бюджету. Подати на розгляд Міністру соціальної політики України в установленому порядку

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: своєчасна розробка проекту бюджету з урахуванням визначених показників.

Термін виконання: до 1 вересня.

3. Забезпечити моніторинг та аналіз показників виконання бюджету Пенсійного фонду України, аналіз факторів, що впливають на виконання бюджету Пенсійного фонду України, вносити пропозиції щодо реагування на ситуацію, що склалася

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: постійний моніторинг, у разі невиконання поточних показників бюджету – аналіз та пропозиції щодо усунення факторів та причин невиконання бюджету.

Термін виконання: щомісячно.

4. Забезпечити виконання планових показників надходження власних коштів до бюджету Пенсійного фонду України в повному обсязі

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: виконання на 100% доведених показників.

Термін виконання: протягом року.

5. Забезпечити взаємодію з Державною фіскальною службою України з питань прогнозування та надходження єдиного внеску для формування плану-графіка фінансування виплати пенсій і видатків на утримання апарату Фонду та аналізу виконання бюджету Фонду

Відповідальні: Ковпашко І.В., Король Т. І.

Критерії оцінки: надходження єдиного внеску для забезпечення поденного фінансування пенсійних виплат згідно з планом-графіком фінансування.

Термін виконання: протягом року.

6. Забезпечити виконання індикативних показників надходження коштів зі сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: виконання контрольних показників з надходження коштів зі сплати збору з окремих видів господарських операцій на 100%.

Термін виконання: щокварталу.

7. Забезпечити проведення аналізу надходження коштів зі сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування та вжиття заходів реагування у разі виявлення несплати збору

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І.,
начальники територіальних управлінь.

Критерії оцінки: інформування органів державної фіскальної служби у разі виявлення ознак несплати для вжиття заходів реагування.

Термін виконання: протягом року.

8. Проводити аналіз впливу зменшення навантаження на фонд оплати праці на легалізацію заробітної плати відповідно до повноважень, визначених законодавством

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: результати аналізу та пропозиції подати Міністерству фінансів України.

Термін виконання: лютий, серпень.

9. Продовжити обмін інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю, з Державною службою України з питань праці та Державною фіскальною службою України

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М., Король Т. І.

Критерії оцінки: обмін інформацією в автоматизованому режимі; здійснення моніторингу вжитих заходів.

Термін виконання: з III кварталу; моніторинг – постійно.

10. З'ясувати причини не зарахування застрахованим особам страхового стажу за результатами моніторингу відомостей РЗО та у порядку, визначеному законом, вживати заходи щодо захисту прав застрахованих осіб

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: вжиття заходів щодо зарахування страхового стажу особам відповідно до норм чинного законодавства.

Термін виконання: протягом року.

11. Завершити систематизацію нормативних актів щодо порядку розроблення, затвердження та виконання бюджету Пенсійного фонду України, обліку платежів в єдиний нормативний документ

Відповідальні: Ковпашко І. В., Король Т. І., Рябцева Т. Б.

Критерії оцінки: проект акта опрацьовано та подано на розгляд правління Пенсійного фонду України.

Термін виконання: I півріччя.

Мета 2

Забезпечення контролю за управлінням коштами Пенсійного фонду України

Завдання:

1. Провести дослідження результатів роботи територіальних управлінь Пенсійного фонду України щодо оптимізації видатків, пов'язаних з утриманням службових приміщень та експлуатаційних послуг

Відповідальні: Шуляк А. П., Усачова Т. М., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: виконання відповідних контрольних заходів щодо раціонального використання коштів.

Термін виконання: II півріччя.

2. Забезпечити контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України організаціями, що здійснюють виплату і доставку пенсій, та в установах, у яких особи перебувають на повному державному утриманні.

Відповідальні: Шуляк А. П., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: повнота вжиття заходів, передбачених законодавством, у разі виявлених порушень за результатами перевірок.

Термін виконання: протягом року.

3. Забезпечити контроль за здійсненням одноразової виплати пенсій з поверненням сум недоотриманих виплат за минулі періоди одержувачам пенсій з числа внутрішньо переміщених осіб та здійснити моніторинг за його результатами

Відповідальні: Шуляк А. П., Малецький О. М., Охріменко О. В., Король Т. І., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: проведення контрольних заходів та моніторинг їх результатів.

Термін виконання: протягом року.

4. Забезпечити проведення дослідження стану дотримання територіальними управліннями Фонду порядку використання даних РЗО

Відповідальні: Шуляк А. П., Малецький О. М., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: проведення контрольних заходів та моніторинг їх результатів.

Термін виконання: протягом року.

5. Підготувати та оприлюднити на інформаційній сторінці веб-порталу електронних послуг Пенсійного фонду України план проведення внутрішніх аудитів у II півріччі 2018 року та у I півріччі 2019 року.

Відповідальні: Шуляк А. П., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: затверджені плани, оприлюднені на інформаційній сторінці веб-порталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

Термін виконання: до 15 червня та 15 грудня.

Мета 3

Вдосконалення системи управління фінансовими ресурсами Пенсійного фонду України та зміцнення її фінансової стабільності

Завдання:

1. Здійснювати моніторинг персоніфікованих даних про заробітну плату, співставлення з її визначеним індикативним показником та даними про фінансово-економічну діяльність роботодавців

Відповідальні: Ковпашко І. В., Машкін В. Г., Король Т. І., Малецький О. М., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: пропозиції за результатами моніторингу.

Термін виконання: щомісячно.

2. Забезпечити проведення внутрішніх аудитів Пенсійним фондом України

Відповідальні: Шуляк А. П., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: проведення аудиторських досліджень у терміни, визначені зведеним планом.

Термін виконання: протягом року.

3. Забезпечити моніторинг впровадження аудиторських рекомендацій за результатами проведення внутрішніх аудитів в Пенсійному фонді України та його органах

Відповідальні: Шуляк А. П., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: відповідність заходів, вжитих об'єктом аудиту, наданим аудиторським рекомендаціям та ефект від їх впровадження.

Термін виконання: протягом року.

4. Забезпечити контроль за повнотою відшкодування виявлених в ході аудитів та інших контрольних заходів коштів та виправлення допущених порушень

Відповідальні: Шуляк А. П., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: усунення виявлених порушень та застосування заходів стягнення згідно норм діючого законодавства.

Термін виконання: протягом року.

5. Завершити міграцію даних децентралізованих баз даних обліку сплати страхових внесків до централізованої системи

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М.

Критерії оцінки: дані децентралізованих баз даних обліку сплати страхових внесків в централізованій системі.

Термін виконання: червень.

6. Реалізувати звірення даних РЗО, що використовуються для ідентифікації особи, з даними Державного реєстру фізичних осіб – платників податків та даними Державної інформаційної системи реєстраційного обліку фізичних осіб та їх документування

Відповідальні: Машкін В. Г., Малецький О. М., Король Т. І.

Критерії оцінки: відповідні нормативно-правові акти прийнято, впроваджено програмне забезпечення.

Термін виконання: грудень.

7. Забезпечити внесення до персональних електронних облікових карток застрахованих осіб (далі – облікова картка) даних про професійну назву роботи та посаду

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В.,

Малецький О. М., Охріменко О. В., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: внесені дані про професійну назву роботи та посаду до персональних електронних облікових карток застрахованих осіб.

Термін виконання: серпень.

8. Створити електронний архів облікових карток застрахованих осіб

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М.,

Охріменко О. В., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: створений електронний архів облікових карток застрахованих осіб.

Термін виконання: протягом року.

9. Розробити та впровадити алгоритми актуалізації даних облікових карток застрахованих осіб та електронних пенсійних справ за інформацією, що надходить з джерел її формування

Відповідальні: Машкін В. Г., Ковпашко І. В., Малецький О. М., Охріменко О. В., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: затверджено порядок та впроваджені алгоритми актуалізації даних облікових карток застрахованих осіб та електронних пенсійних справ за інформацією, що надходить з джерел її формування, відповідно до прийнятих нормативно-правових актів.

Термін виконання: протягом року.

IV. Реалізація державної антикорупційної політики в органах Пенсійного фонду України

Мета 1

Здійснення заходів, спрямованих на мінімізацію корупційних ризиків, запобігання виникненню корупційних та пов'язаних з корупцією правопорушень

Завдання:

1. Розробити Антикорупційну програму Пенсійного фонду України на 2018 рік та забезпечити моніторинг стану її виконання

Відповідальні: Машкін В. Г., Шуляк А. П., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: затверджена Антикорупційна програма Пенсійного фонду України на 2018 рік, щоквартальні звіти про її виконання.

Термін виконання: до 01 березня, контроль щокварталу.

2. Забезпечити постійний моніторинг дотримання державними службовцями органів Пенсійного фонду України обмежень, передбачених законами України «Про запобігання корупції» та «Про державну службу», вжиття заходів щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

Відповідальні: Машкін В. Г., Шуляк А. П., Усачова Т. М., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники територіальних управлінь.

Критерії оцінки: мінімізація фактів порушення державними службовцями органів Пенсійного фонду України вимог антикорупційного законодавства та врегулювання конфлікту інтересів у повному обсязі.

Термін виконання: протягом року.

3. Забезпечити проведення в територіальних органах Пенсійного фонду України контрольних заходів щодо стану реалізації завдань по усуненню (мінімізації) корупційних ризиків, пов'язаних з недоброчесною поведінкою посадових осіб при виконанні посадових обов'язків

Відповідальні: Шуляк А. П., керівники структурних підрозділів центрального апарату, начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: проведення контрольних заходів та моніторинг їх результатів.

Термін виконання: протягом року.

4. Розробити порядок взаємодії між уповноваженими підрозділами (особами) з питань запобігання та виявлення корупції і службами управління персоналом органів Фонду при здійсненні контролю за своєчасністю подання суб'єктами декларування декларацій та при проведенні спеціальних перевірок

Відповідальні: Машкін В. Г., Шуляк А. П., Усачова Т. М.

Критерії оцінки: прийнятий розпорядчий акт.

Термін виконання: до 01 квітня.

5. Надавати методичну допомогу територіальним органам Фонду щодо застосування законодавчих та нормативних актів при проведенні спеціальних перевірок стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища

Відповідальні: Машкін В. Г., Шуляк А. П., Усачова Т. М.

Критерії оцінки: підготовлено роз'яснення територіальним органам Фонду.

Термін виконання: до 01 липня.

6. Визначити ризики вчинення порушень суб'єктами системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, розробити правила проведення перевірок та моніторингу їх результатів

Відповідальні: Машкін В. Г., Шуляк А. П., керівники структурних підрозділів Пенсійного фонду України, начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: підготовка розпорядчого документа, який регламентує порядок проведення перевірок та моніторингу їх результатів;

Термін виконання: до 01 березня.

7. Активізувати консультаційну і роз'яснювальну роботу, спрямовану на попередження виникнення порушень законодавства, що виявляються під час проведення заходів контролю у суб'єктів господарювання

Відповідальні: Машкін В. Г., Шуляк А. П., Усачова Т. М., начальники головних управлінь.

Критерії оцінки: мінімізація порушень законодавства суб'єктами системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування;

Термін виконання: протягом року.