

Пенсійний фонд України здійснює добір персоналу на посаду заступника начальника відділу спеціальних пенсійних програм управління контролю та розгляду звернень громадян з питань пенсійного забезпечення Департаменту пенсійного забезпечення, страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг

Основні посадові обов'язки:

- готувати проекти актів законодавства, міжнародних договорів, проекти нормативних актів та розпорядчих документів Пенсійного фонду України (далі – Фонд), в тому числі розглядати проекти законодавчих та інших нормативно-правових актів, що надійшли до Фонду для погодження з питань, що належать до компетенції відділу, готувати письмові висновки та зауваження до них, а також у разі необхідності – пояснення, розрахунки, пропозиції, інші документи. Співпрацювати з питань удосконалення пенсійного законодавства з комітетами Верховної Ради України, Секретаріатом Кабінету Міністрів України, міністерствами, іншими центральними та місцевими органами влади, громадськими організаціями, у тому числі шляхом участі у засіданнях міжвідомчих робочих груп;
- розглядати звернення, скарги громадян, підприємств та організацій, посадових осіб, запити та звернення народних депутатів України, запити на інформацію, що надходять до Фонду, проводити прийом громадян з питань пенсійного забезпечення осіб, звільнених з військової служби, інших осіб, які мають право на пенсію за нормами Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, щомісячного довічного грошового утримання суддів у відставці;
- здійснювати інформаційно-роз'яснювальну роботу, зокрема, шляхом надання методичної допомоги та консультацій територіальним органам Фонду з питань пенсійного забезпечення військовослужбовців та інших осіб, які мають право на пенсію за нормами Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, щомісячного довічного грошового утримання суддів у відставці;
- готувати звіти, аналітичні та інформаційні матеріали з питань пенсійного забезпечення осіб, звільнених з військової служби, інших осіб, які мають право на пенсію за нормами Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, щомісячного довічного грошового утримання суддів у відставці;
- виконувати інші обов'язки відповідно до законодавства та посадової інструкції.

Обов'язковою вимогою до осіб, які претендують на посаду, є наявність громадянства України та відсутність громадянства інших держав.

Кваліфікаційні вимоги:

- вища освіта ступеня не нижче магістра (спеціаліста) за однією зі спеціальностей: “Облік і оподаткування”, “Соціальна робота та консультування”, “Право”, “Економіка та міжнародні економічні відносини”;
- досвід роботи на посадах державної служби категорій “Б” чи “В” або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років;
- вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності:

- знання законодавства про державну службу та запобігання корупції, про інформацію, захист персональних даних та доступ до публічної інформації;
- знання законодавства з питань пенсійного забезпечення;
- розуміння напрямків діяльності Пенсійного фонду України;
- навички підготовки проєктів нормативно-правових актів;
- навички з розгляду звернень, запитів на інформацію, підготовки проєктів відповідей за результатами їх розгляду;
- здатність аналізувати, узагальнювати інформацію, робити висновки;
- вміння працювати в режимі багатозадачності;
- здатність приймати ефективні рішення, аналітичні здібності;
- вміння організовувати та контролювати роботу;
- вміння працювати в команді та керувати командою;
- відповідальність, ініціативність;
- комунікабельність;
- досконале володіння продуктами Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, Powerpoint).

Умови оплати праці:

- посадовий оклад – 34 423 грн;
- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 “Питання оплати праці працівників державних органів”;
- надбавка за вислугу років на державній службі виплачується відповідно до абзацу четвертого пункту 13 розділу “Прикінцеві положення” Закону України “Про Державний бюджет України на 2025 рік”, Порядку обчислення стажу державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 229, премії (виплачуються в межах фонду преміювання залежно від особистого внеску державного службовця в загальний результат роботи державного органу).

Умови призначення на посаду:

- призначення на посаду строкове – до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану;
- при призначенні на посаду встановлюється випробування строком від 1 до 6 місяців;
- прийняття на роботу призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, відповідних підрозділах зовнішньої розвідки.

Резюме кандидатів приймаються до 20 травня 2025 року на електронну адресу dobir@pfu.gov.ua.

У разі якщо до 27 травня 2025 року Ви не отримаєте запрошення на співбесіду, це означає, що зазначені в резюме досвід роботи / освіта не відповідають визначеним вимогам до кандидатів на посаду державної служби.