



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ПОСТАНОВА ПРАВЛІННЯ

від _____ 20__ р.

Київ

№ _____

**Про внесення змін до Порядку
розроблення, затвердження та
виконання бюджету Пенсійного
фонду України**

Відповідно до частини четвертої статті 71 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, пунктів 9, 10 Положення про Пенсійний фонд України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280, правління Пенсійного фонду України

ПОСТАНОВЛЯЄ:

1. Внести зміни до Порядку розроблення, затвердження та виконання бюджету Пенсійного фонду України, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 31 серпня 2009 року № 21-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 грудня 2021 року за № 53/37389 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 09 грудня 2021 року № 35-1), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Фінансово-економічному департаменту (Пухлій Л.), Юридичному департаменту (Рябцева Т.) подати цю постанову на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

3. Ця постанова набирає чинності з дня її офіційного опублікування.

Голова правління**Євгеній КАПІНУС**

Капінус Євгеній Валерійович

Дата та час підписання: 12.08.2026 18:19:19

КНЕДП ДПС

1925F923DF57BFC132B03B80DD370FECA40E04D7C2BA66A33E6F825F9015C77A00

Період дії сертифікату: з 17.10.2025 12:58:57 по 17.10.2027 12:58:57

Пенсійний фонд України

12.08.2026
2800-050101-5/62254

ЗАТВЕРДЖЕНО

Постанова правління

Пенсійного фонду України

31 серпня 2009 року № 21-2

(у редакції постанови правління

Пенсійного фонду України

від _____ 2026 року № _____)

**Порядок
розроблення, затвердження та виконання бюджету
Пенсійного фонду України**

I. Загальні положення

1. Цей Порядок встановлює механізм складання, розгляду, затвердження та виконання бюджету Пенсійного фонду України (далі – Пенсійний фонд), планів доходів і видатків головних управлінь Пенсійного фонду в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі (далі – територіальні органи), управлінь Пенсійного фонду в районах, містах, районах у містах, об'єднаних управліннях (далі – районні управління) та апарату Пенсійного фонду (далі – апарат).

2. Бюджетний процес є регламентованою законодавством діяльністю, пов'язаною зі складанням, розглядом, затвердженням бюджету Пенсійного фонду, планів доходів і видатків, їх виконанням та контролем за їх виконанням, складанням, розглядом та затвердженням звітів про виконання бюджету та планів доходів і видатків.

Бюджетний період для бюджету Пенсійного фонду становить один календарний рік, який починається 01 січня кожного року і закінчується 31 грудня того самого року.

3. Нормативно-правове регулювання бюджетного процесу Пенсійного фонду здійснюється відповідно до Конституції України, Бюджетного кодексу України, закону про Державний бюджет України на відповідний рік, Законів України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування” та інших законодавчих актів, Положення про Пенсійний фонд України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280, інших нормативно-правових актів та цього Порядку.



Пухлій Лілія Андріївна

Дата та час підписання: 22.07.2026 18:43:42

КНЕДП ДПС

318DEF4E37DE30C9E48D82BA4E58A06E22A0BA90037651B0D51BBBD8732D992E00

Період дії сертифікату: з 08.10.2025 09:07:47 по 08.10.2027 09:07:47

Пенсійний фонд України



22.07.2026 805/05-16

4. У цьому Порядку терміни вживаються в таких значеннях:

помісячний розпис основних груп доходів і видатків бюджету Пенсійного фонду – розпис показників основних груп дохідної і видаткової частин бюджету Пенсійного фонду на рік за місяцями;

річний розпис доходів і видатків бюджету Пенсійного фонду – розпис показників, визначених бюджетом Пенсійного фонду на плановий бюджетний період, у розрізі територіальних органів та апарату без розподілу за періодами року;

учасники бюджетного процесу – апарат, територіальні органи, районні управління.

Інші терміни в цьому Порядку вживаються в значеннях, визначених Бюджетним кодексом України, Законами України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”.

5. Апарат організовує і контролює виконання бюджету, координує роботу учасників бюджетного процесу, які забезпечують виконання планів доходів і видатків, цільове та ефективне використання коштів.

II. Структура бюджету

1. Основними складовими бюджету Пенсійного фонду є дохідна та видаткова частини.

2. Доходи та видатки бюджету Пенсійного фонду групуються за такими складовими частинами:

доходи та видатки на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування, пенсійне забезпечення та на фінансування адміністративних витрат, пов’язаних із виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду (далі – адміністративні витрати);

доходи та видатки на загальнообов’язкове державне соціальне страхування у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності і від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності;

доходи та видатки на забезпечення соціальних виплат за рахунок коштів Державного бюджету України, які здійснює Пенсійний фонд (далі – соціальні виплати).

3. У бюджеті Пенсійного фонду на початок та кінець бюджетного періоду окремими рядками відображаються залишок коштів на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування та залишок коштів на загальнообов’язкове державне соціальне страхування у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності і від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності.

Залишок відповідних коштів на початок року при складанні проєкту бюджету Пенсійного фонду на плановий рік встановлюється в розмірі планового залишку відповідних коштів на кінець попереднього до планового бюджетного періоду відповідно до затвердженого Кабінетом Міністрів України бюджету Пенсійного фонду або в розмірі очікуваного (фактичного) відповідного залишку коштів на кінець попереднього до планового бюджетного періоду згідно із прогнозом виконання бюджету Пенсійного фонду в попередньому до планового році.

4. Залишок відповідних коштів на кінець року розраховується за формулою:

$Z_{\text{кін.}} = Z_{\text{поч.}} + D - B$, де:

$Z_{\text{кін.}}$ – залишок відповідних коштів на кінець планового року, тис. грн;

$Z_{\text{поч.}}$ – залишок відповідних коштів на початок планового року, тис. грн;

D – доходи планового року, тис. грн;

B – видатки планового року, тис. грн.

5. Доходи на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, пенсійне забезпечення та на фінансування адміністративних витрат за джерелами формування включають:

1) внески на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, які включають:

суму єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок) та фінансових санкцій, розподілену на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування (до солідарної системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування) та на фінансування адміністративних витрат відповідно до Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування” та постанови Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 675 “Про затвердження пропорцій розподілу єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування” (далі – частина єдиного внеску на пенсійне страхування);

добровільні внески за договором про добровільну сплату страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування відповідно до статті 12 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”;

доплату до мінімального страхового внеску, передбачену частиною третьою статті 24 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”;

2) кошти підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій за віком, призначених на пільгових умовах, які включають:

кошти підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених особам, які працювали на роботах за списком № 1 виробництв, робіт, професій, посад і показників, затвердженим Кабінетом Міністрів України;

кошти підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених особам, які працювали на роботах за списком № 2

виробництв, робіт, професій, посад і показників, затвердженим Кабінетом Міністрів України, а також працівникам, зайнятим на інших посадах, що дають право на призначення пенсії за віком на пільгових умовах;

кошти підприємств та організацій на виплату пільгових пенсій та витрат, пов'язаних з їх доставкою, окремим категоріям працівників за результатами атестації робочих місць за умовами праці відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 937 “Про затвердження Порядку призначення пенсій за рахунок коштів підприємств та організацій окремим категоріям працівників за результатами атестації робочих місць за умовами праці”;

3) кошти Державного бюджету України на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами, та дефіциту коштів Пенсійного фонду України, за напрямками, визначеними пунктом 4 Порядку використання коштів державного бюджету, передбачених на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами, та дефіциту коштів Пенсійного фонду України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2025 року № 157;

4) кошти з інших країн на виплату пенсій за міжнародними угодами іноземним пенсіонерам, які проживають на території України, перераховані на виконання міжнародних договорів (угод) у галузі пенсійного забезпечення, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;

5) кошти Фонду загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття на виплату достроково призначеної пенсії, допомоги на поховання та оплату послуг за їх доставку;

6) інші доходи відповідно до законодавства, які включають:

кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами Пенсійного фонду, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2002 року № 1349 “Про заходи щодо підвищення ефективності управління фінансами пенсійного забезпечення” та укладених угод з банками;

суми, що надходять від погашення боргу зі сплати страхових внесків, фінансових санкцій, пені, застосованих відповідно до Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування” до юридичних та фізичних осіб за порушення встановленого порядку нарахування, обчислення і сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування;

суми надходжень від сплати фінансових санкцій, застосованих до банків відповідно до частини десятої статті 106 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”;

суми надходжень від сплати штрафів, накладених відповідно до частини одинадцятої статті 106 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування” на організації, які здійснюють виплату та доставку пенсій;

суми надходжень від повернення коштів за минулі періоди (відшкодування надміру виплачених сум пенсій);

благодійні пожертви юридичних та фізичних осіб відповідно до статті 72¹ Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”.

6. Видатки на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування, пенсійне забезпечення та на фінансування адміністративних витрат групуються за такими основними напрямками:

1) на виплату пенсій із солідарної системи загальнообов’язкового державного пенсійного страхування, допомоги на поховання з урахуванням витрат, пов’язаних з їх виплатою та доставкою, які включають:

виплату пенсій, призначених відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, в тому числі за рахунок коштів, передбачених у підпункті 2 пункту 5 цього розділу Порядку;

виплату частини пенсії, призначеної за пенсійними програмами, обчисленої відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, у тому числі солідарної частини пенсії для осіб, яким пенсія призначена відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”;

виплату щомісячної цільової грошової допомоги на прожиття згідно із Законом України “Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни” одержувачам пенсій, виплата яких проводиться із солідарної системи загальнообов’язкового державного пенсійного страхування;

пенсійне забезпечення осіб, які проживають за кордоном, та іноземним пенсіонерам за міжнародними угодами;

виплату пенсій у солідарній системі загальнообов’язкового державного пенсійного страхування за рішеннями суду за минулий час – ретроспективні судові рішення (за період, визначений за рішеннями суду, які набрали законної сили та видані або ухвалені після набрання чинності Законом України “Про гарантії держави щодо виконання судових рішень”, на виконання яких визначено зобов’язання органу Пенсійного фонду здійснити нарахування / перерахунок / виплату сум пенсії за час, що передує даті набрання законної сили такими рішеннями суду);

виплату пенсій в солідарній системі загальнообов’язкового державного пенсійного страхування, перерахованих на виконання рішень суду (пенсій (з урахуванням надбавок, підвищень, додаткових пенсій, цільової грошової допомоги, пенсії за особливі заслуги перед Україною, індексації пенсії, доплати до надбавок окремим категоріям осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, щомісячної доплати до пенсії, адресної допомоги до пенсійної виплати та інших доплат до пенсії, встановлених законодавством), сума яких визначена як різниця між розміром призначеної / перерахованої на виконання рішення суду, що набрало законної сили та видано або ухвалено після набрання

чинності Законом України “Про гарантії держави щодо виконання судових рішень”, пенсії та розміром, визначеним територіальним органом, районним управлінням з урахуванням положень нормативно-правових актів);

2) на виплату пенсій (щомісячного довічного грошового утримання), допомоги на поховання з урахуванням витрат, пов'язаних з їх виплатою та доставкою, фінансове забезпечення яких здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, які включають:

різницю між розміром пенсії, на який має право особа відповідно до Митного кодексу України, Податкового кодексу України, Законів України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” (стаття 54), “Про судоустрій і статус суддів”, “Про прокуратуру”, “Про Конституційний Суд України”, “Про державну службу”, “Про службу в органах місцевого самоврядування”, “Про Національний банк України”, “Про дипломатичну службу”, “Про Кабінет Міністрів України”, “Про статус народного депутата України”, “Про судову експертизу”, “Про державну підтримку медіа, гарантії професійної діяльності та соціальний захист журналіста”, “Про наукову і науково-технічну діяльність”, Положення про помічника-консультанта народного депутата України, затвердженого Постановою Верховної Ради України від 13 жовтня 1995 року № 379/95-ВР, та розміром пенсії із солідарної системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, що визначена відповідно до статті 27, абзацу другої частини першої та частини другої статті 28 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”;

виплату пенсій, призначених відповідно до Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”, з урахуванням зменшення пенсійного віку, встановленого статтею 26 цього Закону, відповідно до статті 55 Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”;

виплату пенсій особам, яким пенсія призначена на пільгових умовах та пенсій за вислугу років, що виплачується до досягнення пенсійного віку, визначеного статтею 26 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”, в сумі, якої не вистачає для повного покриття підприємствами та організаціями за своїх працівників витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах, відповідно до зазначеного Закону;

виплату пенсій за вислугу років працівникам авіації та льотно-випробного складу у розмірі, що перевищує розмір із солідарної системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування;

виплату розміру пенсії, визначеного абзацом третім частини першої статті 28 Закону України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”,

виплату дострокових пенсій за віком у період до досягнення пенсійного віку, встановленого статтею 26 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”;

виплату соціальних пенсій, призначених відповідно до Закону України “Про пенсійне забезпечення”;

виплату передбачених цим підпунктом пенсій за рішеннями суду за минулий час (ретроспективні судові рішення);

виплату передбачених цим підпунктом пенсій, перерахованих на виконання рішень суду;

3) видатки на виплату надбавок, підвищень, додаткових пенсій та інших доплат до пенсій, встановлених законодавством, фінансове забезпечення яких здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, які включають:

підвищення, надбавки, доплати до пенсій, пенсії за особливі заслуги, визначені законодавчими актами;

додаткові пенсії, щомісячну компенсацію сім’ям за втрату годувальника внаслідок Чорнобильської катастрофи та інші доплати, призначені відповідно до Закону України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, та довічні державні стипендії особам, які брали безпосередню участь у гасінні пожежі на Чорнобильській АЕС 26 квітня 1986 року, у тому числі доплати до пенсії, призначені за рішеннями судів особам, які проживають в зоні радіаційного забруднення;

покриття різниці між розміром пенсії, обчисленим відповідно до абзаців першого та третього частини першої, частини третьої статті 28 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, та розміром пенсії, обчисленим відповідно до статті 27 зазначеного Закону;

цільову грошову допомогу на прожиття відповідно до Закону України “Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та осіб з інвалідністю внаслідок війни” одержувачам пенсій, фінансове забезпечення яких здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України;

виплату державної соціальної допомоги на догляд особам, зазначеним у пунктах 1–3 частини першої статті 7 Закону України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”;

щомісячну державну адресну допомогу до пенсії особам з інвалідністю, державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства і дітям з інвалідністю, особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю;

доплати, визначені постановами Кабінету Міністрів України про індексацію пенсійних виплат та додаткові заходи щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення;

4) на виплату дострокових пенсій, допомоги на поховання з урахуванням витрат, пов’язаних з їх виплатою та доставкою, фінансове забезпечення яких здійснюється за рахунок коштів Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття;

5) на розрахунково-касове обслуговування і плату за підкріплення готівкою виплати пенсії та грошової допомоги;

6) на фінансування адміністративних витрат.

Передбачені цим пунктом видатки можуть включати до свого складу також інші видатки, визначені законом.

7. Доходи на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності і від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, групуються за такими основними частинами:

сума єдиного внеску та фінансових санкцій, розподілена на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності і від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, відповідно до Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування” та постанови Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 675 “Про затвердження пропорцій розподілу єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування” (далі – частина єдиного внеску на соціальне страхування);

кошти на страхові виплати внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, громадянам іноземних держав, які проживають на території України;

кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами загальнообов'язкового державного соціального страхування;

суми фінансових санкцій та штрафів;

інші надходження на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності і від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, відповідно до закону (суми не прийнятих до зарахування витрат страхувальника за соціальним страхуванням, капіталізовані платежі тощо).

8. Видатки на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності і від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, групуються за такими основними напрямками:

страхові виплати на страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, в тому числі допомога по вагітності і пологах;

страхові виплати внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності;

страхові виплати внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, громадянам іноземних держав, які проживають на території України;

страхові витрати на надання соціальних послуг, у тому числі соціальна послуга догляду вдома;

виплати щомісячної грошової компенсації за надання соціальної послуги догляду вдома потерпілому;

надання соціальної послуги догляду вдома потерпілому юридичними особами, фізичними особами – підприємцями, які є надавачами соціальних послуг або фізичною особою;

соціальна послуга натуральної допомоги;

компенсація витрат на проїзд до місця лікування та/або реабілітації потерпілого та особи, яка його супроводжує;

оплата послуг з виплати та доставки страхових виплат / витрат;

виконання обов'язків страховика.

9. Доходи та видатки на забезпечення соціальних виплат (з урахуванням оплати послуг з їх виплати та доставки) групуються за бюджетними програмами, за якими передбачаються відповідні витрати, зокрема:

на виплату житлових субсидій та пільг громадянам на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

на здійснення виплат із соціальної підтримки окремих категорій населення;

для забезпечення виконання рішень суду;

на соціальний захист дітей та сім'ї;

на соціальний захист громадян, які потрапили у складні життєві обставини (у тому числі на виплату допомоги по тимчасовій непрацездатності і по вагітності та пологах у пільгових розмірах громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи);

на соціальний захист осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю, постраждалих внаслідок дії вибухонебезпечних предметів.

Передбачені цим пунктом доходи та видатки можуть включати до свого складу також інші видатки, визначені законодавством.

III. Складання бюджету Пенсійного фонду

1. Проект бюджету Пенсійного фонду складається на плановий рік. На наступні за плановим два бюджетні періоди складається прогноз показників бюджету. На відповідний період готуються пропозиції до бюджетних запитів до проекту державного бюджету за бюджетними програмами, відповідальним виконавцем за якими є Пенсійний фонд.

2. Показники проекту бюджету Пенсійного фонду розробляються з урахуванням основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України, схвалених Кабінетом Міністрів України, прогнозних розмірів державних соціальних стандартів та гарантій на наступний рік, даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, автоматизованих баз даних обробки пенсійної документації (електронних пенсійних справ) та сформованого на їх підставі переліку одержувачів виплат на виконання судових рішень, електронних справ

одержувачів страхових / соціальних виплат (далі – бази даних одержувачів виплат), результатів аналізу виконання бюджету Пенсійного фонду за попередні бюджетні / звітні періоди.

Проект бюджету Пенсійного фонду розробляється, подається на погодження до заінтересованих органів та для внесення в установленому порядку на розгляд Кабінетові Міністрів України відповідно до Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 листопада 2011 року № 1156).

3. Підготовка пропозицій до бюджетних запитів до проекту Державного бюджету України на плановий та наступні за плановим два бюджетні періоди здійснюється відповідно до Інструкції з підготовки бюджетних запитів, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 21 грудня 2022 року № 450, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 22 лютого 2023 року за № 322/39378.

З урахуванням доведених головним розпорядником бюджетних коштів показників граничних обсягів видатків та надання кредитів загального фонду Державного бюджету України за бюджетними програмами, відповідальним виконавцем за якими є Пенсійний фонд, структурний підрозділ, відповідальний за організацію бюджетного процесу в Пенсійному фонді, формує та подає головному розпоряднику бюджетних коштів проект бюджету Пенсійного фонду на плановий рік та прогноз показників на наступні за плановим два бюджетні періоди, пропозиції до бюджетних запитів до проекту державного бюджету на відповідний період у строки, встановлені головним розпорядником бюджетних коштів.

У разі якщо сума видатків проекту бюджету Пенсійного фонду та прогнозу показників на плановий та наступні за плановим два бюджетні періоди (з урахуванням доведених головним розпорядником бюджетних коштів показників граничних обсягів видатків та надання кредитів загального фонду Державного бюджету України) перевищує суму доходів проекту бюджету Пенсійного фонду та прогнозу показників на плановий та наступні за плановим два бюджетні періоди, проект бюджету Пенсійного фонду та прогноз показників формуються з відображенням суми перевищення у залишку коштів на кінець періоду. Водночас надається інформація головному розпоряднику бюджетних коштів (з необхідними розрахунками та поясненнями) щодо суми перевищення та необхідності виділення додаткових асигнувань з Державного бюджету України.

При поданні проекту бюджету Пенсійного фонду на погодження головному розпоряднику бюджетних коштів надаються пропозиції щодо збалансування його показників.

IV. Формування дохідної частини проекту бюджету

1. Планові обсяги частини єдиного внеску на пенсійне страхування / частини єдиного внеску на соціальне страхування розраховуються на основі даних щодо суми єдиного внеску, визначеної центральним органом виконавчої влади, що

реалізує державну податкову політику, державну політику з адміністрування єдиного внеску спільно з Пенсійним фондом та Фондом загальнообов'язкового державного соціального страхування України на випадок безробіття, з урахуванням:

прогнозних обсягів витрат на оплату праці найманих працівників та грошове забезпечення військовослужбовців, на які нараховується єдиний внесок;

розмірів єдиного внеску та пропорцій його розподілу за видами загальнообов'язкового державного соціального страхування, встановлених постановою Кабінету Міністрів України від 26 листопада 2014 року № 675 “Про затвердження пропорцій розподілу єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”;

прогнозного зростання розміру мінімальної заробітної плати протягом планового періоду;

розміру максимальної величини бази нарахування єдиного внеску (максимальної суми доходу застрахованої особи на місяць, на яку нараховується єдиний внесок, визначеної Законом України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”).

2. Частина єдиного внеску на пенсійне страхування / частина єдиного внеску на соціальне страхування розраховується за кожною із баз нарахування єдиного внеску, визначених у статті 7 Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, за формулою:

$$\sum_{\text{ЄВ}} = \text{ФОП} \times R_{\text{ЄСВ}} / 100\% \times P_{\text{ЄВ}} / 100\%, \text{ де:}$$

$\sum_{\text{ЄВ}}$ – частина єдиного внеску, тис. грн;

ФОП – фонд оплати праці найманих працівників, грошового забезпечення (грошове забезпечення військовослужбовців, поліцейських, осіб рядового і начальницького складу, у тому числі тих, які проходять військову службу під час особливого періоду, визначеного Законами України “Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію” та “Про військовий обов'язок і військову службу” враховується для обчислення частини єдиного внеску на пенсійне страхування) та інших виплат, на які нараховується єдиний внесок, визначений з урахуванням основних прогнозних макроекономічних і соціального розвитку України та показників, наданих центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну податкову політику, державну політику з адміністрування єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, тис. грн;

$R_{\text{ЄСВ}}$ – розмір єдиного внеску, %;

$P_{\text{ЄВ}}$ – пропорція розподілу єдиного внеску на пенсійне страхування / соціальне страхування, %.

3. Суми частини єдиного внеску на пенсійне страхування / частини єдиного внеску на соціальне страхування від фізичних осіб – підприємців, які перебувають на загальній системі оподаткування, платників спрощеної системи оподаткування, фізичних осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, осіб, які беруть добровільну участь у системі загальнообов'язкового державного соціального

страхування, та членів фермерських господарств (далі – самозайняті особи), розраховуються з урахуванням їх прогнозованої чисельності та розміру мінімального страхового внеску за формулою:

$$\sum \text{ЄВ}_{\text{спр.}} = \text{Ч}_{\text{спр.}} \times \text{ЗП}_{\text{мін.}} \times \text{R}_{\text{ЄСВ}}/100\% \times \text{Р}_{\text{ЄВ}}/100\%/1000, \text{ де:}$$

$\sum \text{ЄВ}_{\text{спр.}}$ – сума частини єдиного внеску від самозайнятих осіб, тис. грн;

$\text{Ч}_{\text{спр.}}$ – прогнозна чисельність самозайнятих осіб;

$\text{ЗП}_{\text{мін.}}$ – розмір мінімальної заробітної плати, грн;

$\text{R}_{\text{ЄСВ}}$ – розмір єдиного внеску, %;

$\text{Р}_{\text{ЄВ}}$ – пропорція розподілу єдиного внеску на пенсійне страхування / соціальне страхування, %.

4. Сума частини єдиного внеску від самозайнятих осіб розраховується окремо за кожною категорією (групою) платників. При проведенні розрахунків також враховується чисельність фізичних осіб – підприємців, осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, та членів фермерського господарства, які звільняються від сплати за себе єдиного внеску (отримують пенсію за віком або за вислугу років або є особами з інвалідністю, або досягли віку, встановленого статтею 26 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, та отримують пенсію або соціальну допомогу), осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, за умови взяття їх на облік як фізичних осіб – підприємців та провадження ними одного виду діяльності одночасно як осіб, зазначених у пунктах 4 і 5 частини першої статті 4 Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, фізичних осіб – підприємців та осіб, які провадять незалежну професійну діяльність, які мають основне місце роботи.

5. З урахуванням визначених планових обсягів частин єдиного внеску за кожною із його складових формується узагальнюючий розрахунок надходження єдиного внеску у плановому періоді.

6. Розрахунок суми добровільних внесків за договором про добровільну сплату страхових внесків на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування здійснюється на основі фактичних даних за попередні бюджетні / звітні періоди та їх динаміки.

7. Розрахунок суми доплати до мінімального страхового внеску, передбаченої частиною третьою статті 24 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, здійснюється з урахуванням динаміки чисельності осіб за два попередні звітні періоди, які здійснювали доплату, та розміру мінімального страхового внеску на плановий період.

Розрахунок здійснюється за формулою:

$$\text{С}_{\text{допл. мін.стр.}} = \text{Ч}_{\text{доп.}} \times \text{R}_{\text{допл.}} \times 12 \text{ міс.}/1000, \text{ де:}$$

$\text{С}_{\text{допл. мін.стр.}}$ – сума доплати до мінімального страхового внеску, тис. грн;

$\text{Ч}_{\text{доп.}}$ – чисельність осіб, що здійснюють доплату до мінімального страхового внеску за два попередні звітні роки/2, осіб;

$R_{\text{допл.}}$ – розмір доплати до мінімального страхового внеску, грн.

8. Планові обсяги надходжень коштів підприємств на покриття фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах (за списком № 1 та списком № 2 виробництв, робіт, професій, посад і показників, затвердженими Кабінетом Міністрів України, а також працівникам, зайнятим на інших посадах, що дають право на призначення пенсії за віком на пільгових умовах), визначаються з урахуванням суми коштів (її динаміки у попередніх бюджетних / звітних періодах), що підлягають відшкодуванню підприємствами, організаціями відповідно до пункту 2 розділу XV “Прикінцеві положення” Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, та фактичного відсотка відшкодування зазначених виплат, який склався за попередні бюджетні / звітні періоди, а також:

чисельності одержувачів відповідних пенсійних виплат та її динаміки за попередні звітні періоди;

фактичних витрат на пенсійне забезпечення осіб цих категорій за попередній звітний період;

прогнозного підвищення рівня пенсійного забезпечення цих категорій пенсіонерів.

9. Плановий обсяг коштів підприємств та організацій на виплату пільгових пенсій та витрат, пов’язаних з їх доставкою, окремим категоріям працівників за результатами атестації робочих місць за умовами праці визначається з урахуванням фактичних витрат на пенсійне забезпечення осіб цієї категорії за попередній звітний період та їх динаміки.

10. Планова сума коштів з інших країн на виплату пенсій / страхових виплат за міжнародними угодами іноземним пенсіонерам / одержувачам страхових виплат, які проживають на території України, визначається на основі аналізу динаміки чисельності одержувачів відповідних виплат та їх розмірів виплат.

Дані про чисельність одержувачів та розміри виплат визначаються на підставі відомостей за попередні бюджетні / звітні періоди.

11. Планова сума коштів, сплачених банками за користування тимчасово вільними коштами Пенсійного фонду, визначається з урахуванням даних про залишки коштів Пенсійного фонду, що знаходяться на його рахунках, а також на рахунках територіальних органів, рахунках, відкритих уповноваженої організації, що здійснює виплату і доставку пенсій та грошової допомоги за місцем фактичного проживання одержувачів у межах України, для обліку коштів Пенсійного фонду, та діючого розміру облікової ставки Національного банку України.

Дані про залишки коштів, що знаходяться на рахунках, визначаються на підставі виписок з рахунків у банку.

Розрахунок здійснюється за формулою:

$$C_{\text{банк}} = Z_{\text{кош.}} \times OC_{\text{НБУ}} \times 50 \% / 100 \%, \text{ де:}$$

$C_{\text{банк}}$ – сума коштів, які сплачуються банками за користування тимчасово вільними коштами Пенсійного фонду;

$Z_{\text{кош.}}$ – залишки коштів Пенсійного фонду, що знаходяться на його рахунках, а також на рахунках територіальних органів та рахунках, відкритих уповноваженим організації, що здійснює виплату і доставку пенсій та грошової допомоги за місцем фактичного проживання одержувачів у межах України, для обліку коштів Пенсійного фонду;

$OC_{\text{НБУ}}$ – облікова ставка Національного банку України на дату формування бюджету;

50 % – відсоток облікової ставки Національного банку України, визначений постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2002 року № 1349 “Про заходи щодо підвищення ефективності управління фінансами пенсійного забезпечення”.

12. Планові суми інших доходів за загальнообов’язковим державним пенсійним страхуванням та на загальнообов’язкове державне соціальне страхування у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності і від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, визначаються з урахуванням динаміки їх надходження за попередні бюджетні / звітні періоди. Розрахунки здійснюються за кожним із видів інших доходів за формулою:

$$C_{\text{ін. вл.}} = C_{\text{попер.ін. вл.}} \times K_{\text{зміни}}, \text{ де:}$$

$C_{\text{ін. вл.}}$ – сума інших доходів, тис. грн;

$C_{\text{попер.ін. вл.}}$ – сума інших доходів за бюджетний / звітний період, тис. грн;

$K_{\text{зміни}}$ – коефіцієнт зміни інших доходів порівняно з відповідним попереднім бюджетним / звітним періодом. Визначається як співвідношення суми інших доходів за бюджетний / звітний період до відповідної суми за попередній бюджетний / звітний період, що передуює бюджетному / звітному періоду.

13. Плановий обсяг надходжень коштів Державного бюджету України на виплату пенсій (щомісячного довічного грошового утримання), надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами (з урахуванням витрат, пов’язаних з їх виплатою та доставкою), фінансове забезпечення яких здійснюється за рахунок коштів Державного бюджету України, та соціальних виплат відповідає плановому обсягу видатків на відповідні виплати.

14. Сума надходжень єдиного внеску за деякі категорії застрахованих осіб згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 02 березня 2011 року № 178 “Про затвердження Порядку нарахування та сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування за деякі категорії застрахованих осіб” розраховується на підставі даних про чисельність осіб, за яких проводиться сплата, з урахуванням її динаміки за попередні бюджетні / звітні періоди.

15. Обсяг надходжень страхових внесків, не сплачених у період з 01 січня 2004 року до 31 грудня 2006 року, стосовно осіб, які не набули (не набудуть) права на пенсію за вислугу років згідно із Законом України “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб”, та осіб, звільнених з військової служби, які виявили бажання отримувати пенсію в порядку та на умовах, передбачених Законом, розраховується згідно із постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 770 “Про затвердження порядків зарахування періодів служби до страхового стажу військовослужбовцям (крім військовослужбовців строкової військової служби), особам начальницького і рядового складу та подання відсутніх у Державному реєстрі загальнообов’язкового державного соціального страхування відомостей про грошове забезпечення та сплату страхових внесків стосовно військовослужбовців (крім військовослужбовців строкової військової служби), осіб начальницького і рядового складу, поліцейських”.

16. Обсяг недоотриманої Пенсійним фондом суми коштів від застосування розміру єдиного внеску, передбаченого частинами тринадцятою і чотирнадцятою статті 8 Закону України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, розрахунок якого здійснюється відповідно до Порядку розрахунку недоотриманої Пенсійним фондом суми коштів від застосування пільгового розміру єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 21 лютого 2018 року № 4-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19 березня 2018 року за № 334/31786.

17. Сума коштів Державного бюджету України, зазначених в абзаці шостому пункту 2 розділу XV “Прикінцеві положення” Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, розраховується як різниця між потребою на повне покриття витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах відповідно до статей 13 і 14 Закону України “Про пенсійне забезпечення”, частин другої і третьої статті 114 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” до досягнення пенсійного віку, визначеного статтею 26 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, та сумою коштів, розрахованою відповідно до пункту 8 цього розділу Порядку.

18. Кошти Державного бюджету України в бюджеті Пенсійного фонду передбачаються в обсягах, визначених Законом України про Державний бюджет України на відповідний рік.

19. Кошти Фонду загальнообов’язкового соціального страхування України на випадок безробіття на виплату та доставку пенсій, призначених достроково згідно зі статтею 49 Закону України “Про зайнятість населення” та пунктом 6 частини першої і частини другої статті 115 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, допомоги на поховання передбачаються в

бюджеті Пенсійного фонду в обсягах, визначених з урахуванням відповідної чисельності одержувачів та середніх розмірів виплат за попередні бюджетні / звітні періоди та їх динаміки. Розраховані планові показники узгоджуються з Фондом загальнообов'язкового соціального страхування України на випадок безробіття.

V. Формування видаткової частини проєкту бюджету

1. Розрахунок видатків на пенсійні виплати проводиться з урахуванням норм законодавства, що регулює питання набуття права на пенсійні виплати та їх розміри, чисельності одержувачів виплат та середніх розмірів відповідних виплат з урахуванням їх прогнозного зростання (зменшення) згідно з даними звітності, з використанням баз даних одержувачів виплат.

Розрахунок видатків за кожною або окремими складовими розміру виплати здійснюється за формулою:

$$B = Ч_{пл.} \times C_{роз.} / 1000, \text{ де:}$$

B – видатки за кожною або окремими складовими виплати, тис. грн;

$Ч_{пл.}$ – планова чисельність одержувачів пенсійних виплат за кожною або окремими складовими виплати, осіб;

$C_{роз.}$ – середній розмір за кожною або окремими складовими виплати, грн.

2. Чисельність одержувачів пенсійних виплат (за кожною або окремими видами пенсійних виплат) визначається з урахуванням її динаміки за чотири попередніх звітних квартали з використанням баз даних одержувачів виплат, прогнозованої кількості новопризначених виплат у наступному бюджетному періоді.

Розрахунок планової чисельності здійснюється за формулою:

$$Ч_{пл.} = Ч_{звіт.} \times K_{кориг.} + Ч_{нов.}, \text{ де:}$$

$Ч_{пл.}$ – планова чисельність одержувачів пенсійних виплат за кожною або окремими складовими виплати, осіб;

$Ч_{звіт.}$ – чисельність одержувачів пенсійних виплат за кожною або окремими складовими виплати, на останню звітну дату, осіб;

$K_{кориг.}$ – коефіцієнт коригування, який визначається як сума коефіцієнтів відношення чисельності на останню звітну дату до чисельності на попередню звітну дату за один, два або три звітні періоди (квартали) залежно від періоду формування проєкту бюджету, поділена на кількість звітних періодів (кварталів), взятих для розрахунку;

$Ч_{нов.}$ – чисельність пенсіонерів у разі запровадження нових норм законодавства або зміни умов призначення пенсії, яка визначається з використанням баз даних одержувачів виплат.

3. Середні розміри пенсійних виплат (за кожною або окремими складовими розміру виплати) визначаються за формулою:

$$C_{пл.} = C_{звіт.} \times K_{кориг.}, \text{ де:}$$

$C_{пл.}$ – плановий середній розмір пенсійної виплати за кожною або окремими складовими виплати, грн;

$C_{\text{звіт}}$ – середній розмір пенсійної виплати, розрахований за звітними даними за останній звітний квартал, за кожною або окремими складовими виплати, грн;

$K_{\text{кориг.}}$ – коефіцієнт коригування, який визначається як відношення середнього розміру за останній звітний період (квартал) до середнього розміру (за виключенням сум індексації) за попередні звітні періоди (квартали) в межах поточного бюджетного періоду.

4. Розрахунок видатків на виплату допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності і допомоги по вагітності та пологах здійснюється з урахуванням зростання середньомісячної заробітної плати працівників, визначеної основними прогностичними макропоказниками на плановий бюджетний період, до відповідного очікуваного показника поточного бюджетного періоду:

$$B = B_{\text{очік.}} \times K_{\text{срмзп}}, \text{ де:}$$

B – видатки на виплату допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності / допомоги по вагітності та пологах на плановий бюджетний період;

$B_{\text{очік.}}$ – очікувана сума видатків на відповідні виплати у поточному бюджетному періоді;

$K_{\text{срмзп}}$ – прогностичний коефіцієнт зростання середньомісячної заробітної плати працівників, визначеної основними прогностичними макропоказниками на плановий бюджетний період, до відповідного очікуваного показника поточного бюджетного періоду.

При розрахунку видатків на виплату допомоги у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності і допомоги по вагітності та пологах в пільгових розмірах громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, враховується середньоденний розмір відповідної допомоги та кількість оплачених днів за попередній бюджетний період.

Розрахунок видатків на виплату допомоги по тимчасовій непрацездатності внаслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання здійснюється з урахуванням чисельності одержувачів відповідних виплат та її динаміки за попередні бюджетні / звітні періоди, темпів зростання середньомісячної заробітної плати працівників, визначеної основними прогностичними макропоказниками на плановий бюджетний період.

Допомога на поховання застрахованої особи або особи, яка перебувала на її утриманні, визначається з урахуванням даних за попередні бюджетні / звітні періоди, очікуваних показників за поточний бюджетний період щодо кількості таких випадків та з урахуванням розміру допомоги, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду від 06 лютого 2026 року № 6-1 “Про встановлення розміру допомоги на поховання”, зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 24 лютого 2026 року за № 253/45647:

$$B_{\text{п}} = N_{\text{п}} \times P, \text{ де:}$$

$B_{\text{п}}$ – прогнозна сума витрат на виплату допомоги на поховання застрахованої особи або особи, яка перебувала на її утриманні, на плановий бюджетний період;

$N_{\text{п}}$ – кількість випадків на плановий рік, одиниць;

Р – розмір допомоги на поховання застрахованої особи або особи, яка перебувала на її утриманні, грн.

Розрахунок кількості випадків на плановий рік здійснюється з урахуванням фактичної та очікуваної кількості відповідних випадків у поточному бюджетному періоді.

5. Розрахунок видатків на страхові виплати за соціальним страхуванням від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання здійснюється за напрямками, визначеними Законом України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, з урахуванням норм законодавства, що регулює питання набуття права на відповідні виплати та їх розміри, чисельності одержувачів виплат та її динаміки за чотири попередніх звітних квартали, середніх розмірів відповідних виплат з урахуванням їх прогнозного зростання (зменшення), прогнозних розмірів державних соціальних стандартів та гарантій на наступний рік з використанням електронних справ одержувачів страхових виплат.

Розрахунок витрат на надання соціальних послуг, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 28 квітня 2023 року № 438 “Деякі питання організації забезпечення соціальними та медичними послугами потерпілих внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які їх потребують”, здійснюється з урахуванням чисельності одержувачів, яким надавалися зазначені послуги у попередніх бюджетних періодах, та її динаміки, розмірів мінімальної заробітної плати на плановий бюджетний період.

Розрахунок витрат на відшкодування вартості поховання потерпілого та пов’язаних з цим ритуальних послуг здійснюється з урахуванням чисельності одержувачів відповідних виплат за попередні бюджетні / звітні періоди, її динаміки та виходячи із встановленого розміру витрат на поховання та пов’язаних з цим ритуальних послуг у разі смерті потерпілого від нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання.

Розрахунок видатків на компенсацію витрат на проїзд до місця лікування та/або реабілітації потерпілого, який став особою з інвалідністю, і у зворотному напрямку та витрат на проїзд і житло особи, яка супроводжує потерпілого до місця лікування та/або реабілітації, здійснюється з урахуванням даних за попередні бюджетні / звітні періоди та прогнозного розміру індексу споживчих цін (грудень до грудня попереднього року) на плановий рік.

6. Розрахунки витрат на соціальні виплати здійснюються за кожним із напрямів використання бюджетних коштів, передбачених відповідними порядками використання бюджетних коштів, з урахуванням фактичної чисельності одержувачів відповідних виплат та її динаміки за чотири попередніх звітних квартали, законодавчо визначених розмірів відповідних виплат.

Розрахунок видатків на виплату житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу проводиться на основі даних щодо фактичних помісячних показників відповідних видатків та кількості домогосподарств /

чисельності одержувачів у попередніх бюджетних / звітних періодах, прогнозного зростання вартості житлово-комунальних послуг за такими напрямками:

- житлові субсидії на оплату житлово-комунальних послуг;
- житлові субсидії на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;
- пільги на оплату житлово-комунальних послуг;
- пільги на придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу.

Видатки на соціальні виплати можуть включати до свого складу також інші видатки, визначені законом.

7. Для визначення планових / прогнозних сум видатків, пов'язаних з перерахунками пенсійних, страхових та соціальних виплат протягом планового періоду, і врахування їх у проєкті бюджету Пенсійного фонду за кожною виплатою проводяться прогнозні розрахунки (у зв'язку із зростанням мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму, проведенням індексації виплат тощо з урахуванням розмірів та законодавчо визначеної дати їх підвищення) з використанням баз даних одержувачів виплат з урахуванням прогнозу щодо новопризначених виплат.

Визначені суми враховуються при помісячному розподілі доходів та видатків бюджету Пенсійного фонду.

Контрольний розрахунок планової річної суми видатків на пенсійні / страхові виплати розраховується шляхом множення очікуваної місячної потреби в коштах на забезпечення пенсійних / страхових виплат на кінець бюджетного періоду, що передує плановому, на 12 місяців та збільшення на суму прогнозних перерахунків пенсій / страхових виплат (у зв'язку із зростанням мінімальної заробітної плати, прожиткового мінімуму, проведенням індексації виплат тощо), які здійснено за кожною виплатою з використанням баз даних одержувачів виплат з урахуванням динаміки чисельності одержувачів пенсійних / страхових виплат (сальдо новопризначених виплат та померлих пенсіонерів / одержувачів страхових виплат).

8. Розрахунок планових розмірів надбавок, підвищень, доплат, допомоги на поховання здійснюється з урахуванням законодавчо визначеного механізму їх нарахування (фіксований розмір, відсоток основного розміру пенсії, відсоток розміру прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, тощо) та відповідно до джерел їх фінансування.

9. Розрахунок видатків на оплату послуг з виплати та доставки пенсій, страхових та соціальних виплат здійснюється з урахуванням тарифів на оплату послуг, пов'язаних з виплатою і доставкою виплат населенню в готівковій формі, установлених постановою Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 987 “Деякі питання оплати послуг, пов'язаних з виплатою і доставкою пенсій та грошових допомог”, звітних даних про обсяг відповідних виплат та витрат на їх доставку за місцем фактичного проживання одержувачів у

межах України. Для цього розраховується усереднений тариф доставки, який визначається як співвідношення витрат на доставку до суми видатків на відповідні виплати.

VI. Складання та затвердження кошторису

1. Кошторис є складовою частиною бюджету Пенсійного фонду.

Кошторис складається відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 року № 228, наказу Міністерства фінансів України від 28 січня 2002 року № 57 “Про затвердження документів, що застосовуються в процесі виконання бюджету”, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 01 лютого 2002 року за № 86/6374. У кошторисі видатки класифікуються відповідно до Інструкції щодо застосування економічної класифікації видатків бюджету, затвердженої наказом Міністерства фінансів України від 12 березня 2012 року № 333, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 27 березня 2012 року за № 456/20769 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 21 червня 2012 року № 754).

2. Адміністративні витрати формуються виходячи з об’єктивної потреби в коштах, аналізу фінансово-господарської діяльності за минулий період, враховуючи граничну чисельність працівників, необхідність реалізації окремих програм і намічених заходів, пов’язаних з виконанням основних функцій, та узагальнюються з урахуванням пропозицій територіальних органів. При цьому включаються лише видатки, передбачені законодавством, необхідність яких обумовлена характером діяльності Пенсійного фонду, не допускаються неефективні, не першочергові та не зумовлені потребою видатки.

3. Розрахунки показників проєкту кошторису здійснюються за кожним кодом економічної класифікації видатків. До проєкту кошторису формується пояснювальна записка з обґрунтуванням видатків за напрямками використання коштів, визначенням причин їх збільшення або зменшення проти попереднього періоду.

4. При плануванні фонду оплати праці враховуються посадовий оклад відповідно до схеми посадових окладів на посадах державної служби, схеми посадових окладів працівників державних органів, які виконують функції з обслуговування, визначених Кабінетом Міністрів України, та схеми посадових окладів робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, визначеної Міністерством економіки України; надбавка за вислугу років на державній службі; надбавка за ранг державного службовця, інші надбавки та доплати відповідно до законодавства. Фонд преміювання та грошова допомога при наданні основної щорічної відпустки враховуються у розмірах, визначених Законом України “Про державну службу”. Нарахування на оплату праці плануються в розмірах, передбачених Законом України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”.

5. Видатки на придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентаря (папір, марки, конверти, паливно-мастильні матеріали, малоцінні товари, картриджі тощо) формуються виходячи з ринкових цін, об'єктивної потреби в них, фактичних залишків на початок року.

Видатки на оплату послуг (оренда, охорона, експлуатаційні та комунальні послуги, утримання автотранспорту, банківські послуги, інформаційно-роз'яснювальна робота, поточний ремонт приміщень та техніки, послуги зв'язку тощо) розраховуються виходячи з необхідності забезпечення основних обов'язкових платежів на господарське утримання, затверджених лімітів споживання, укладених договорів, визначених цін та тарифів, з урахуванням вимог щодо підвищення енергоефективності та зменшення споживання енергоносіїв.

Планування видатків на утримання легкових автомобілів здійснюється в межах ліміту легкових автомобілів, що обслуговують органи виконавчої влади, встановленого Кабінетом Міністрів України, та лімітів середньодобового пробігу.

Розрахунок потреби на паливно-мастильні матеріали на кожен автомобіль здійснюється за формулою:

$$П_{\text{пмм}} = Н100 \times Л_{\text{сд}} \times Д/100 \times Ц_{\text{с}} \times 12, \text{ де:}$$

$П_{\text{пмм}}$ – потреба у паливно-мастильних матеріалах;

$Л_{\text{сд}}$ – ліміт середньодобового пробігу;

$Н100$ – норма витрат на 100 км;

$Д$ – кількість робочих днів місяця;

$Ц_{\text{с}}$ – середня вартість пального;

100 – 100 км пробігу авто;

12 – кількість місяців.

6. Планування капітальних видатків здійснюється виходячи із пріоритетності та обґрунтованості потреби.

При плануванні видатків на придбання обладнання і предметів довгострокового користування враховуються фактична наявність виробничого обладнання і предметів довгострокового користування на початок планового року, планове вибуття необоротних активів у зв'язку з їх фізичним та моральним зносом (за результатами щорічної інвентаризації), інтенсивність використання об'єктів основних засобів, пов'язана з переходом на нові організаційні, виробничі структури і технології, строк корисного використання (експлуатації) об'єктів. Граничні суми витрат на придбання легкових автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, комп'ютерів, придбання і утримання мобільних телефонів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 04 квітня 2001 року № 332.

Для визначення потреби в необоротних активах також аналізуються: необхідність додаткових площ та потужності або фізичної продуктивності об'єкта основних засобів для збільшення обсягів діяльності та якості обслуговування.

Планування та використання коштів на поточний та капітальний ремонт здійснюється з урахуванням Примірного переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд, затвердженого наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10 серпня 2004 року № 150, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 серпня 2004 року за №1046/9645.

7. Для формування проєкту кошторису на плановий рік відповідні структурні підрозділи, які відповідають за технічне забезпечення, внутрішній аудит, господарське та матеріальне забезпечення, надання пенсійних, страхових та соціальних виплат, юридична служба, служба управління персоналом та інші підрозділи подають на запит структурного підрозділу, відповідального за організацію бюджетного процесу, обґрунтовані відповідні пропозиції з розрахунками щодо потреби в коштах для включення в проєкт кошторису.

8. У двотижневий строк після затвердження бюджету Пенсійного фонду на плановий період структурний підрозділ Пенсійного фонду, відповідальний за організацію бюджетного процесу в Пенсійному фонді, доводить до територіальних органів лімітні довідки про обсяги асигнувань на фінансування адміністративних витрат (далі – лімітні довідки). Територіальні органи доводять лімітні довідки до районних управлінь.

Територіальні органи, районні управління при формуванні проєктів кошторисів забезпечують їх відповідність обсягам асигнувань, доведеним лімітними довідками.

9. Проєкти кошторисів та планів асигнувань на фінансування адміністративних витрат (далі – плани асигнувань) територіальних органів Пенсійного фонду окремо за кожною програмою видатків на фінансування адміністративних витрат, розрахунки, які обґрунтовують показники кошторису, та пояснювальні записки до них за підписом начальника територіального органу, районного управління та керівника фінансової служби (головного бухгалтера) протягом 30 календарних днів після затвердження бюджету Пенсійного фонду подаються відповідно на затвердження до Пенсійного фонду.

Кошториси територіальних органів, районних управлінь затверджуються Головою правління Пенсійного фонду.

VII. Складання бюджетної документації Пенсійного фонду

1. Бюджет Пенсійного фонду з урахуванням пункту 12 розділу XV “Прикінцеві положення” Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” затверджується Кабінетом Міністрів України.

2. Затвердження бюджету Пенсійного фонду з урахуванням підпункту 1¹ пункту 14 розділу VI “Прикінцеві та перехідні положення” Бюджетного кодексу України здійснюється Кабінетом Міністрів України протягом місяця з дня набрання чинності законом про Державний бюджет України.

3. Проект бюджету Пенсійного фонду на плановий рік протягом двох тижнів з дня прийняття закону про Державний бюджет України на відповідний рік надсилається Міністерству соціальної політики, сім'ї та єдності України для погодження Міністром відповідно до вимог Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 липня 2007 року № 950 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 листопада 2011 року № 1156).

4. Бюджетна документація поділяється на річну та помісячну бюджетну документацію.

До річної бюджетної документації належать річний розпис доходів і видатків бюджету Пенсійного фонду, плани доходів та видатків територіальних органів, кошториси та плани асигнувань апарату, територіальних органів та районних управлінь.

Річний розпис доходів і видатків бюджету Пенсійного фонду складається з урахуванням показників, визначених бюджетом Пенсійного фонду, і затверджується Головою правління Пенсійного фонду.

Показники річної бюджетної документації мають бути збалансованими.

До помісячної бюджетної документації належать помісячні розписи основних груп доходів та видатків бюджету Пенсійного фонду, помісячні розписи доходів та видатків територіальних органів, лімітні довідки та плани асигнувань територіальних органів та районних управлінь.

5. Після затвердження бюджету Пенсійного фонду структурний підрозділ Пенсійного фонду, відповідальний за організацію бюджетного процесу, у двотижневий строк розробляє річний та помісячні розписи доходів і видатків бюджету Пенсійного фонду у розрізі територіальних органів та подає на затвердження Голові правління Пенсійного фонду. В тижневий строк після затвердження бюджетної документації структурний підрозділ Пенсійного фонду, відповідальний за організацію бюджетного процесу, розробляє з урахуванням затверджених показників бюджетної документації та доводить до виконання територіальним органам плани доходів і видатків на плановий період.

Плани доходів і видатків територіальних органів та апарату формуються з урахуванням питомої ваги показників доходів і видатків територіального органу в загальних їх обсягах протягом попередніх звітних / бюджетних періодів.

План доходів та видатків територіального органу не пізніше місячного терміну з дати затвердження бюджету Пенсійного фонду у двох примірниках підписується керівником структурного підрозділу Пенсійного фонду, відповідального за організацію бюджетного процесу, затверджується Головою правління Пенсійного фонду або його заступником відповідно до розподілу обов'язків між заступниками Голови правління, засвідчується гербовою печаткою із зазначенням дати. Один із примірників після затвердження надсилається територіальному органу для виконання.

6. Якщо до початку нового бюджетного періоду Кабінетом Міністрів України не прийнято постанову про затвердження бюджету Пенсійного фонду, розробляються (у помісячному розрізі) та доводяться до територіальних органів тимчасовий розпис доходів і видатків Пенсійного фонду, тимчасові розписи доходів і видатків територіальних органів та апарату, тимчасові лімітні довідки територіальних органів та апарату.

До затвердження бюджету Пенсійного фонду на відповідний бюджетний період враховуються та здійснюються:

витрати за бюджетними програмами, бюджетні призначення щодо яких встановлені законом про Державний бюджет України на відповідний рік, – в обсягах, передбачених помісячним розписом асигнувань Державного бюджету України на відповідний рік (за винятком надання кредитів з Державного бюджету України);

пенсійні та інші виплати (призначені / перераховані) – виходячи з розмірів державних соціальних стандартів та гарантій, встановлених законом про Державний бюджет України на відповідний рік;

щомісячні видатки на фінансування адміністративних витрат (у тому числі капітальні видатки) не можуть перевищувати 1/12 обсягу видатків, затверджених у кошторисі на попередній бюджетний період.

Якщо до початку нового бюджетного періоду не набрав чинності закон про Державний бюджет України, при складанні тимчасового розпису доходів і видатків Пенсійного фонду, тимчасових розписів доходів і видатків територіальних органів та апарату, доходи та витрати за бюджетними програмами враховуються на бюджетні програми, бюджетні призначення щодо яких встановлені законом про Державний бюджет України на попередній бюджетний період та одночасно передбачені у проєкті закону про Державний бюджет України на наступний бюджетний період, поданому Кабінетом Міністрів України до Верховної Ради України, за якими повністю зберігаються цільові обмеження, в обсягах, доведених головним розпорядником коштів державного бюджету за відповідними бюджетними програмами.

Тимчасовий розпис доходів і видатків Пенсійного фонду, тимчасові розписи доходів і видатків територіальних органів та апарату, тимчасові ліміти територіальних органів та апарату на фінансування адміністративних витрат затверджуються наказом Голови правління Пенсійного фонду до початку планового бюджетного періоду.

Затверджений тимчасовий розпис доходів і видатків територіальних органів та апарату доводиться до виконання територіальним органам до початку планового бюджетного періоду.

VIII. Внесення змін до бюджету та бюджетної документації

1. Зміни до бюджету Пенсійного фонду вносяться у разі:

виникнення відхилення оцінки прогнозу надходжень до бюджету від показників, врахованих при затвердженні бюджету на відповідний бюджетний період, зміни структури доходів та видатків, якщо за результатами звіту про виконання бюджету Пенсійного фонду за підсумками 9 місяців поточного бюджетного періоду виявиться, що видатки на пенсійні / страхові виплати перевищують запланований на цей період показник більше ніж на 2,5 %;

внесення змін до законодавчих та нормативно-правових актів, які впливають на доходи та видатки бюджету Пенсійного фонду.

2. Структурний підрозділ Пенсійного фонду, відповідальний за організацію бюджетного процесу, проводить щомісячну оцінку відповідності прогнозу власних надходжень та видатків показникам, затвердженим у бюджеті Пенсійного фонду, в розрізі територіальних органів.

У разі виникнення відхилення оцінки прогнозу помісячних надходжень до бюджету Пенсійного фонду та видатків бюджету від показників, врахованих при формуванні помісячних розписів основних груп показників доходів і видатків та власних надходжень Пенсійного фонду, зміни структури видатків структурний підрозділ Пенсійного фонду, відповідальний за організацію бюджетного процесу, розробляє пропозиції щодо внесення відповідних змін до бюджету Пенсійного фонду та подає їх на розгляд Голові правління.

Якщо зміни відбуваються в межах затверджених бюджетом Пенсійного фонду показників, рішенням Голови правління вносяться зміни до помісячного розпису основних груп доходів і видатків бюджету та річного розпису доходів і видатків бюджету Пенсійного фонду.

Внесення змін до бюджету та/або бюджетної документації Пенсійного фонду, що застосовується в процесі використання коштів Державного бюджету України, які передаються на фінансування бюджетних програм, здійснюється після внесення змін до Державного бюджету України (крім випадків перерозподілу видатків державного бюджету в межах головного розпорядника коштів державного бюджету та надання Міністерством фінансів України довідок про зміни до річного розпису бюджету).

На підставі змін до бюджету Пенсійного фонду на відповідний бюджетний період, затверджених постановою Кабінету Міністрів України, розробляються зміни до планів доходів і видатків територіальних органів. У помісячних розписах основних груп доходів та видатків бюджету Пенсійного фонду, помісячних розписах доходів та видатків територіальних органів зміни відображаються починаючи з того місяця, в якому затверджено відповідний нормативно-правовий акт.

3. Пропозиції щодо внесення змін до помісячного розпису власних доходів, планів доходів і видатків територіальних органів, районних управлінь у межах річного обсягу подаються до Пенсійного фонду з необхідними обґрунтуваннями.

Пропозиції про внесення змін до кошторисів, планів асигнувань подаються Пенсійному фонду з відповідним обґрунтованим поясненням та розрахунками

щодо доцільності здійснення перерозподілу між відповідними кодами економічної класифікації видатків, помісячним розподілом та в межах загального обсягу призначень. Проекти довідок змін та пояснення до них подаються Пенсійному фонду не пізніше 20 числа місяця, в якому необхідно внести зміни.

IX. Виконання бюджету Пенсійного фонду

1. Фінансування пенсійних виплат здійснюється відповідно до щомісячного Плану-графіка поденного фінансування виплати пенсій і видатків на утримання апарату (далі – План-графік).

Формування та погодження Плану-графіка здійснюється згідно з Порядком покриття тимчасових касових розривів Пенсійного фонду України, пов'язаних з виплатою пенсій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 грудня 2010 року № 1080.

Якщо при формуванні Плану-графіка на певну дату виникне неможливість здійснити планове фінансування пенсій за рахунок залишків коштів Пенсійного фонду, поточних надходжень та надходжень з державного бюджету (тимчасовий касовий розрив), на цю дату залучається позика за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку, про що укладається відповідний договір.

Розподіл коштів у разі їх недостатності здійснюється з урахуванням ресурсної забезпеченості у черговості, передбаченій пунктом 11 Порядку використання коштів державного бюджету, передбачених на фінансове забезпечення виплати пенсій, надбавок та підвищень до пенсій, призначених за пенсійними програмами, та дефіциту коштів Пенсійного фонду України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 лютого 2025 року № 157.

2. Фінансування пенсійних, страхових та соціальних виплат, які здійснює Пенсійний фонд, забезпечується з урахуванням Порядку казначейського обслуговування коштів загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2022 року № 1465.

Видатки здійснюються за окремими напрямками, передбаченими в бюджеті Пенсійного фонду України на кожну мету, за джерелами виплати відповідних сум, визначених законодавством, відповідно до розпису державного бюджету / помісячного розпису основних груп доходів та видатків бюджету Пенсійного фонду на відповідну мету в межах коштів, передбачених бюджетом Пенсійного фонду України на відповідний рік.

Розподіл видатків на виплату пенсій, перерахованих на виконання рішень суду, та розподіл видатків на погашення заборгованості з виплати пенсій на виконання ретроспективних судових рішень (за час, що передує даті набрання

рішенням суду законної сили), передбачених бюджетом Пенсійного фонду, здійснюється пропорційно всім одержувачам пенсій за рішеннями суду, які включено до електронних пенсійних справ та сформованого на їх підставі переліку пенсій (щомісячного довічного грошового утримання), нарахованих на виконання рішень суду станом на 1 число місяця, що передує місяцю, в якому проводиться їх виплата, виходячи із виділених на зазначені цілі бюджетних асигнувань у межах помісячного розпису основних груп доходів і видатків бюджету Пенсійного фонду, але не більше від належної до виплати суми, що обліковується в переліку. Під час такого пропорційного розподілу видатків на виконання рішень суду про зобов'язання територіального органу, районного управління призначити пенсію, враховується, що щомісячний розмір таких виплат повинен бути не меншим за розмір прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, визначений законом.

4. За результатами проведення пенсійних, страхових та соціальних виплат, які здійснює Пенсійний фонд, щомісячно складається звіт про фактичні видатки в строк, визначений наказом Пенсійного фонду.

Звіт про фактичні видатки відображає фактичні обсяги пенсійних, страхових та соціальних виплат, які здійснює Пенсійний фонд, за звітний місяць і нарастаючим підсумком з початку року та дані про чисельність одержувачів станом на звітну дату і на початок бюджетного періоду.

Звіт про фактичні видатки формується засобами Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду та відображає видатки і контингент одержувачів в розрізі законодавчих актів, згідно з якими призначено ці виплати.

Відповідно до даних звіту про фактичні видатки формується звіт про виконання бюджету Пенсійного фонду.

5. Звітність про виконання бюджету Пенсійного фонду відповідно до Порядку подання фінансової звітності, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2000 року № 419, складається щоквартально нарастаючим підсумком з початку року, надсилається до Рахункової палати, Міністерства фінансів України, Міністерства соціальної політики, сім'ї та єдності України та Державної казначейської служби України та розміщується на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду.

6. Відповідно до статті 71 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” звіт про виконання бюджету Пенсійного фонду в розрізі статей витрат протягом двох тижнів після його затвердження правлінням Пенсійного фонду підлягає обов’язковій публікації в офіційних друкованих виданнях Верховної Ради України та Кабінету Міністрів України. Інформація про час і місце публічного представлення звіту оприлюднюється разом зі звітом про виконання бюджету Пенсійного фонду.

Інформація про час і місце публічного представлення звіту про виконання бюджету Пенсійного фонду оприлюднюється разом зі звітом про виконання бюджету Пенсійного фонду.

Оприлюднення інформації про використання Пенсійним фондом публічних коштів, забезпечення доступу до інформації про формування та виконання бюджету Пенсійного фонду здійснюється на умовах і в порядку, передбачених Законами України “Про доступ до публічної інформації”, “Про відкритість використання публічних коштів”, “Про публічні закупівлі”, постановами Кабінету Міністрів України від 14 вересня 2015 року № 694 “Про затвердження Порядку адміністрування єдиного вебпорталу використання публічних коштів”, від 21 жовтня 2015 року № 835 “Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних”.

7. Адміністративні витрати здійснюються в межах кошторисних призначень.

Видатки на оплату праці, виплату матеріальної допомоги здійснюються в межах фонду оплати праці та фактичної чисельності працівників.

Видатки на оплату комунальних послуг, послуг за оренду та інших обов’язкових платежів здійснюються відповідно до укладених договорів.

Видатки на придбання товарів, робіт, послуг здійснюються в межах запланованих у поточному році асигнувань відповідно до укладених договорів.

Закупівля товарів, робіт, послуг здійснюються відповідно до Закону України “Про публічні закупівлі”.

Х. Здійснення контролю

1. Метою контролю за розробленням, затвердженням та виконанням бюджету Пенсійного фонду є забезпечення ефективного і результативного управління коштами Пенсійного фонду, яке здійснюється на всіх стадіях бюджетного процесу.

Контроль (включаючи проведення внутрішнього аудиту) забезпечує оцінку управління коштами Пенсійного фонду, обґрунтованості планування надходжень і витрат бюджету, правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності; цільового використання коштів шляхом прийняття обґрунтованих управлінських рішень; проведення аналізу та оцінки стану фінансової і господарської діяльності територіальних органів, районних управлінь.

2. Зовнішній контроль за розробленням, затвердженням та виконанням бюджету здійснюється Рахунковою палатою, Міністерством фінансів України, Державною аудиторською службою України та іншими органами, на які покладені повноваження відповідно до законодавства.

3. Внутрішній контроль здійснюється учасниками бюджетного процесу відповідно до законодавства.

Заходами внутрішнього контролю є сукупність запроваджених управлінських дій у апараті, територіальних органах, районних управліннях, які здійснюються на всіх рівнях бюджетного процесу для впливу на ризики з метою удосконалення функціонального забезпечення бюджетних та фінансових процесів, спрямованих на підтримання фінансової стабільності солідарної системи загальнообов’язкового державного пенсійного страхування,

загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності; складання та забезпечення виконання бюджету Пенсійного фонду; здійснення ефективного розподілу фінансових ресурсів для пенсійного забезпечення, страхових виплат та надання соціальних послуг відповідно до законодавства, забезпечення своєчасного і в повному обсязі фінансування та виплати пенсій, допомоги на поховання та інших виплат і соціальних послуг, які згідно із законодавством здійснюються за рахунок коштів Пенсійного фонду та інших джерел, визначених законодавством.

4. Ведення бухгалтерського обліку надходження і використання коштів Пенсійного фонду та єдині форми звітності про виконання бюджету учасниками бюджетного процесу здійснюється відповідно до Закону України “Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”, національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 24 січня 2012 року № 44, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09 лютого 2012 року за № 196/20509 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 07 лютого 2017 року № 44).

Бюджетна, фінансова та бухгалтерська звітності Пенсійного фонду формуються наростаючим підсумком з початку року за підсумками роботи учасників бюджетного процесу протягом кварталів та року в цілому.

XI. Формування прогнозу показників

1. Прогноз показників бюджету Пенсійного фонду на наступні за плановим два бюджетні періоди здійснюється на основі норм законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування та забезпечення, загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності та загальнообов'язкового державного соціального страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, виплати житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд, державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, допомоги на поховання та інших соціальних виплат, передбачених законодавством з урахуванням основних прогнозних макропоказників економічного і соціального розвитку України, схвалених Кабінетом Міністрів України на прогнозний період, прогнозних розмірів державних соціальних стандартів та гарантій, результатів аналізу виконання бюджету Пенсійного фонду за минулі бюджетні / звітні періоди,

планових показників бюджету року, що передує прогнозному періоду, засобами Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду.

2. Розрахунок прогнозних показників доходів та видатків на наступні за плановим два бюджетні періоди проводиться аналогічно відповідним розрахункам до проєкту бюджету Пенсійного фонду на плановий рік, передбаченим у розділах IV, V та VI цього Порядку.

При складанні прогнозу показників бюджету Пенсійного фонду на наступні за плановим два бюджетні періоди використовуються дані актуарних розрахунків у системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування.

**Директор
Фінансово-економічного департаменту**

Лілія ПУХЛІЙ