



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ  
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ  
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

25.01.2018

м. Вінниця

№ 28

Про підсумки роботи органів  
Пенсійного фонду України у  
Вінницькій області за 2017 рік

Заслухавши та обговоривши доповідь начальника головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області Корчаки О.С. про стан виконання за 2017 рік Плану роботи та завдань, покладених на органи Пенсійного фонду України у Вінницькій області, колегія головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області відзначає.

Відповідно до Пріоритетів діяльності Пенсійного фонду України на 2017 рік, органами Фонду області забезпечено стабільне фінансування та своєчасну виплату пенсій 477,2 тисячам осіб.

На пенсійні та інші заплановані витрати спрямовано 10611 млн грн, що на 1241.1 млн грн або на 13.2% більше, ніж за відповідний період минулого року.

Протягом 2017 року призначено 16289 нових пенсійних справ, проведено майже 44 тис. перерахунків пенсій. Середній розмір пенсії у порівнянні з минулим роком зріс на 387,56 грн і становить 2083,01 грн.

Органами Фонду області, на виконання Закону України від 03.10.2017 №2148-VIII «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо підвищення пенсій», забезпечено осучаснення 425 тисяч раніше призначених пенсій. Пенсійні виплати збільшилися в середньому на 365 грн.

Забезпечено своєчасну виплату пенсій 3872 внутрішньо переміщеним особам. Прийнято 3716 заяв на виготовлення електронних пенсійних посвідчень, що становить 96% від загальної чисельності даної категорії громадян.

Протягом року здійснена міграція 519 тисяч пенсійних справ з системи АСОПД до централізованої підсистеми ПВП, а починаючи з грудня робота проводиться виключно в новій системі.

В 2017 році в процесі верифікації опрацьовано 2269 особових рахунків, в ході перевірок порушень законодавства не виявлено.

Виплата пенсій 222,8 тис. осіб або 46,7% від загальної кількості пенсіонерів області проводиться через 21 банківську установу. За звітний період поточного року чисельність пенсіонерів, які обслуговуються в банківських установах збільшилась на 1,5 %.

За 2017 рік власні надходження Пенсійного фонду області становили 4272,9 млн грн або 100,6%, що на 26,6 млн грн перевищили запланований показник.

Виконання планового показника на забезпечено усіма територіальними управліннями. Порівняно з 2016 роком власні доходи збільшилися на 1591,3 млн грн (159,3%).

Загальна заборгованість до Пенсійного фонду зменшилась з початку року на 0,4 млн грн та склала 47,3 млн грн.

Зменшення заборгованості відбулося в Козятинському (на 1,2 млн грн), Жмеринському (на 0,5 млн грн) та у Тульчинському (на 0,4 млн грн) об'єднаних управліннях.

Водночас допущено приріст заборгованості в Могилів - Подільському (0,6 млн грн), Бершадському (0,4 млн грн) об'єднаних управліннях та управлінні в місті Вінниці (0,6 млн грн).

Залишаються несплаченими 24,5 млн грн страхових внесків та 22,7 млн грн коштів по відшкодуванню фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах.

Із загальної заборгованості: 18,3 млн грн, або 38,7% - борг економічно-активних платників, 29,0 млн грн, або 61,3% - борг підприємств, які перебувають у різних процедурах банкрутства.

Найбільший приріст заборгованості по економічно-активних платниках допущено Хмільницьким - на 0,7 млн грн, Бершадським - на 0,5 млн грн та Гайсинським - на 0,2 млн грн об'єднаними управліннями.

По 14525 суб'єктах господарювання направлено інформаційні відомості до органів місцевого самоврядування та соціальних партнерів. Взято участь у 184 засіданнях комісій з питань легалізації, розглянуто ситуації по 1228 суб'єктах господарювання. Проведено 40 спільних нарад, де заслуховувалися керівники та власники підприємств. Проведено обстеження 1436 суб'єктів господарювання, виявлено 503 неоформлених працівники. Легалізовано - 472 особи.

За результатами спільних заходів з контролюючими органами, органами державної фіскальної служби, місцевими органами влади, з початку року легалізовано 6930 робочих місць, або 7% від загальної кількості по Україні, додатково залучено 12,4 млн грн єдиного соціального внеску, що складає 10% від суми надходжень по Державі.

В 2017 році проведено оптимізацію структури органів Фонду, в ході якої кількість підпорядкованих управлінь зменшена з 23 до 13 при затвердженій штатній чисельності працівників органів Фонду області 1075.

В області постійно проводиться інформаційно-роз'яснювальна робота. З початку року проведено 1242 зустрічі у трудових колективах, 201 - за місцем проживання, 471 виїзний прийом. У телефір вийшов 231 сюжет, на радіо - 841 інформаційне повідомлення, оприлюднено 411 публікацій у друкованих ЗМІ та 3125 матеріалів на веб-ресурсах, проведено 3 прес-конференції та 4 брифінги. За участю громадських організацій та соціальних партнерів проведено 107 засідань "круглого столу".

Для оперативного вирішення питань в управліннях Фонду області діє 32 приймальні громадян, де працює 153 фахівці. За минулий рік жителям Вінниччини працівниками фонду надано понад 632 тисячі послуг.

Середнє навантаження на одного спеціаліста становить 17 послуг щоденно.

Кількість послуг наданих в 2017 році в порівнянні з попереднім роком збільшилась майже на 89 тис., або 16%.

В 2017 році в 20 новостворених ОТГ підписано угоди про співпрацю, відкрито 24 агентських пункти, загалом створено 44 віддалених робочих місць.

Відтак, понад 217 тисяч жителів громад, з яких близько 60 тисяч пенсіонерів, мають можливість без необхідності виїзду до районного центру, отримати необхідні послуги за місцем проживання.

Головним управлінням розроблені Методичні Рекомендації для стандартизації процесу обслуговування громадян в фронт-офісах усіх територіальних управлінь.

За 2017 рік до Фонду області звернулось 10299 осіб (що більше 1,5 відсотка порівняно з минулим роком), із них до головного управління 4315 звернень (на 22,6% більше), до підвідомчих управлінь 5984 (на 12% менше).

Аналіз надходження звернень громадян свідчить, що найбільше звернень у розрахунку на 10 тис пенсіонерів, надійшло в Тульчинському (254 звернень), Крижопільському (239 звернень), Ямпільському (185 звернень) районах та Шаргородському (169 звернень) об'єднаних управліннях. Найменша кількість звернень громадян відповідно надійшла в Бершадському (72 звернення) та Козятинському (73 звернення) об'єднаних управліннях.

Враховуючи вищезазначене,

#### НАКАЗУЮ:

1. Доповідь начальника головного управління взяти до відома.
2. Заступнику начальника головного управління Дикій Л.М., управлінню пенсійного забезпечення (Зеленіна Н.А.), управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Криклива О.І.) забезпечити методичне керівництво роботою підвідомчих управлінь Фонду області з питань організації прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України щодо:

2.1. впровадження в територіальних управліннях стандартів, визначених Положенням про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів ПФУ, затвердженим постановою Правління ПФУ від 30 липня 2015 року №13-1, (із змінами);

2.2. розширення мережі віддалених робочих місць спеціалістів Фонду в територіальних громадах, центрах надання адміністративних послуг, «Прозорих офісах», агентських пунктах;

2.3. запровадження механізму делегування певних функцій з обслуговування громадян в територіальних громадах та агентських пунктах;



2.4. контролю за скороченням строків розгляду документів при призначенні/перерахунку пенсій в підсистемі ПВП.

3. Начальникам об'єднаних управлінь та управління в місті Вінниці:

3.1. забезпечити виконання планових показників надходження власних коштів до бюджету Фонду в повному обсязі;

3.2. посилити співпрацю та продовжити обмін інформацією з контролюючими органами та місцевими органами виконавчої влади, громадськими організаціями, спрямовану на додержання трудових прав працівників, легалізацію заробітної плати та забезпечення пенсійних прав застрахованих осіб;

3.3. забезпечити укомплектування фронт- та бек-офісів кваліфікованими кадрами, здійснити навчання працівників;

3.4. облаштувати приміщення, де проводиться прийом громадян тактильними показниками, інформаційними табличками та стікерами, що відповідають вимогам осіб з вадами зору та включають інформацію шрифтом Брайля;

3.5. забезпечити популяризацію веб-порталу Фонду та збільшення чисельності осіб, які користуються послугами ресурсу і іншими засобами комунікацій Фонду через IP – мережі не менше 25% застрахованих осіб та 10% пенсіонерів;

3.6. посилити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо переваг отримання пенсійних виплат через банківські установи, додержання законодавства про працю та зайнятість населення; забезпечити оперативне висвітлення питань діяльності Фонду області в засобах масової інформації.

4. Підтримати пропозиції територіальних управлінь Фонду області щодо переліку територіальних громад, де будуть надаватися послуги органами Пенсійного фонду на робочих місцях, створених в цих громадах (додається).

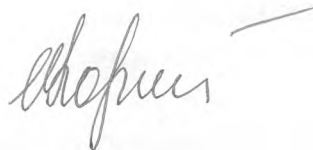
5. Начальникам Хмільницького, Бершадського, Ямпільського, Козятинського, Крижопільського, Іллінецького об'єднаних управлінь та управління в місті Вінниці забезпечити 100% опрацювання існуючої заборгованості по економічно – активних платниках.

6. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Криклива О.І.), начальникам Вінницького приміського, Бершадського, Гайсинського, Тульчинського, Ямпільського, Жмеринського та Козятинського об'єднаних управлінь впровадити системи аудіо та відео фіксації прийому громадян у відділах обслуговування громадян.

7. Заступнику начальника головного управління Єрошенко М.Ю., управлінню адміністративно-господарського забезпечення (Мазур Л.М.), фінансово – економічному управлінню (Безносок О.О.), начальникам Жмеринського, Козятинського, Могилів – Подільського, Бершадського, Іллінецького, Хмільницького об'єднаних управлінь забезпечити, з дотриманням вимог доступності осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення, облаштування Жмеринського, Козятинського, Могилів – Подільського, Тростянецького, Іллінецького, Літинського відділів обслуговування громадян.

8. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника головного управління відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Начальник головного управління



О. Корчака