



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
У ВІННИЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

Від _____ 20__ р. м. Вінниця № _____

**Про підсумки роботи Головного управління
Пенсійного фонду України у Вінницькій
області за 9 місяців 2022 року**

Заслухавши та обговоривши доповідь заступника начальника Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області Єрошенко М.Ю. про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області за 9 місяців 2022 року, доповідь начальника Юридичного управління Мінаєвої Т.О. про стан організації правової роботи Юридичного управління за 9 місяців поточного року та доповідь начальника Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Таранчук О.В. про стан організації роботи з питань запобігання та виявлення корупції, колегія при начальнику Головного управління відзначає.

За звітний період в області забезпечено стабільне фінансування та своєчасну виплату пенсій 435,4 тис. пенсіонерів Вінниччини.

Середньомісячний розмір пенсії цивільних пенсіонерів зріс у порівнянні жовтнем 2021 року на 23,5% і становить 3858,26 грн, розмір пенсії пенсіонерів силових структур складає 9731,04 грн, що у порівнянні з аналогічною датою минулого року більше на 33,89%.

У 2022 році призначено 18,7 тис. пенсій, проведено 24,9 тис. індивідуальних перерахунків, 5,6 тис. – на виконання рішень суду. Відмовлено в призначенні та перерахунку пенсій 3,2 тис. осіб.

За 9 місяців проведені масові перерахунки: особам з інвалідністю з числа ліквідаторів аварії на ЧАЕС та членам сімей загиблих (померлих) з їх числа, членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО у зв'язку із втратою годувальника унаслідок збільшення розміру мінімальної пенсійної виплати, у зв'язку з індексацією пенсії, працюючим пенсіонерам з урахуванням відпрацьованого стажу роботи після призначення пенсії, в зв'язку із збільшенням прожиткового мінімуму.

З 01.10.2022 року проведено масові перерахунки:

- 1068 особам з інвалідністю, в результаті чого пенсія збільшилась у 206 пенсіонерів. Середній розмір підвищення склав 586,77 грн;

- 105539 особам, 65 - річного віку і більше. Пенсія збільшилась у 85062 пенсіонерів, середній розмір підвищення - 139,73 грн;



Корчака Олена Сергіївна (2429212226)

КНЕДП - ІДД ДПС

1895B31F171833E458FE3CD45C0D55D8CE1A1B2F83B2620886C81FF01BC22ED000

14.11.2022

Головне управління ПФУ в
Вінницькій області



14.11.2022 512

- 70105 особам, які досягли 70 років і більше. Пенсія збільшилась у 69197 громадян, середній розмір підвищення - 351,47 грн;
- 38911 особам, віком 75 років і більше. Пенсія збільшилась у 16895 пенсіонерів, середній розмір підвищення - 80,19 грн;
- 60917 особам 75-ти років і більше. Пенсія збільшилась у 27566 пенсіонерів, середній розмір підвищення склав 43,29 грн.

Станом на 01.10.2022 року, призначено 360 пенсійних справ по втраті годувальника за 179 захисників та захисниць, які загинули при захисті Батьківщини в зв'язку із військовою агресією РФ проти України.

Забезпечено опрацювання 3569, або 93,6% з 3812 наданих Міністерством фінансів України рекомендацій щодо проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності, або усунення невідповідностей даних щодо одержувачів пенсій, термін опрацювання яких настав у звітному періоді. По 243 випадках з'ясовуються обставини для прийняття остаточного рішення.

Обслуговування громадян здійснюється в 26 приміщеннях сервісних центрів, крім того функціонує 63 віддалених робочих місця, в тому числі 13 - на постійній основі згідно графіку роботи Центрів надання адміністративних послуг в с. Джулинка, м. Гнівань, м. Козятин, смт Вороновиця, смт Дашів, смт Крижопіль, с. Городківка, смт Чернівці, смт Турбів, смт Сутиски, с. Соболівка, смт Тиврів, смт Стрижавка.

До сервісних центрів звернулося 261,4 тис. громадян, надано понад 334,2 тис. послуг. На віддалених робочих місцях здійснено 2 466 прийомів, надано 29,4 тис. послуг. До контакт-центру надійшло 40 138 дзвінків, в тому числі 3322 (8,3%) – з районів області.

На кінець звітної періоду оцифровано 212508 паперових пенсійних справ, що складає 55,5% від загальної кількості пенсійних справ. Проведено валідацію 188022 оцифрованих пенсійних справ, що складає 88,5% від загальної кількості оцифрованих пенсійних справ.

Загальний обсяг видатків за 9 місяців 2022 року по області склав 14 967 758,6 тис. грн, що на 113,2% більше, ніж у відповідному періоді минулого року.

Видатки на виплату пенсій та грошової допомоги за поточний період склали 14 819 197,9 тис. грн, що на 1 750 441,7 тис. грн більше від попереднього року. Темп зростання 113,4%.

Протягом 9 місяців 2022 року надійшло 7988,2 млн грн власних коштів, що на 527,2 млн грн більше запланованого і становить 107,1% планового показника, та на 2443,9 млн грн, або 144,1% більше, ніж за 9 місяців 2021 року.

Частина єдиного внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, склала 7939,6 млн грн, що на 524,8 млн грн більше запланованого і становить 107,1% планового показника. В порівнянні з аналогічним періодом минулого року, зростання відбулось на 2442,5 млн грн, або 144,4%.

Надійшло 48,6 млн грн коштів, адміністрування яких здійснює Пенсійний фонд України. Дана сума на 2,4 млн грн більша запланованого і становить

105,1% планового показника. Темп росту до аналогічного періоду минулого року склав 102,9%.

Заборгованість з платежів до Пенсійного фонду України з початку року зросла на 6,4 млн грн, або на 15,4% та становить 47,6 млн грн. В рахунок погашення заборгованості з платежів, які адмініструє Пенсійний фонд, надійшло 1,9 млн грн.

Станом на 01.10.2022 року забезпечено представлення інтересів Фонду області в судах першої інстанції у 4427 справах, з яких 28 про стягнення коштів на суму 5538,4 тис. грн; 1 адміністративний позов щодо невиконання угод з господарської діяльності на суму 82,8 тис. грн; 4128 щодо пенсійного забезпечення; 182 заяви про встановлення факту; 2 – про скасування постанови про закінчення виконавчого провадження; 2 – оскарження рішення про стягнення надміру виплачених сум пенсій; 54 – виплата грошової допомоги до 5 травня; 18 – заміна сторони виконавчого провадження; 1 – стягнення моральної шкоди; 1 – визнання права власності на недоотриману пенсію померлого; 3 - про повернення сплаченого збору на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та 6 - щодо внесення змін до Реєстру застрахованих осіб.

Загальна кількість позовів щодо пенсійного забезпечення зменшилась, порівняно з аналогічним періодом 2021 року (4474 позовів), на 47 або на 1%.

За виконавчими документами в результаті примусового стягнення впродовж 9 місяців 2022 року на рахунки Фонду області надійшло 538,4 тис. грн, в тому числі за рішеннями суду – 528,1 тис. грн, за вимогами про сплату боргу – 10,3 тис. грн.

За січень-вересень 2022 року надійшло 65188 електронних трудових книжок, з них оцифровано - 59866 скан-копій, або 91,8%. Організовано роботу із застрахованими особами, підприємствами, установами та організаціями щодо подання скан-копій трудових книжок застрахованих осіб-претендентів на призначення пенсій в період січня - грудня 2022 року.

Станом на 01.10.2022 року сформовано 295 796 електронних листків непрацездатності, в тому числі протягом 9 місяців 2022 року - 180 503.

За звітний період в області забезпечено проведення контрольних заходів. У 2022 році проведено 6439 перевірок суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування. Виявлено порушень на загальну суму 521,4 тис. грн

За результатами документальних перевірок суб'єктів господарювання виявлені недостовірні відомості в Реєстрі застрахованих осіб в частині суми заробітної плати щодо 137 осіб, інші порушення у звітності встановлено щодо 228 осіб.

З метою реалізації інформаційних заходів протягом звітного періоду за участі керівництва Фонду області проведено 57 інформаційних годин «У кріслі редактора», надано 43 коментарі на телебаченні та 133 на радіо. Опубліковано 126 матеріалів у друкованих виданнях. У мережі Facebook оприлюднено 587 інформаційних повідомлень, на телеграм-каналі - 249, на YouTube-каналі Головного управління розміщено 23 відеоматеріали. Загалом, з початку року, в

інтернет-просторі оприлюднено понад 9,6 тис. повідомлень щодо діяльності Пенсійного фонду області.

В сервісних центрах Головного управління Фонду області продовжують роботу «Школи майбутнього пенсіонера», з початку 2022 року проведено 229 занять.

Протягом 9 місяців поточного року за різними формами навчання підвищили кваліфікацію 762 державних службовця.

Факти корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних з корупцією, щодо яких винесені відповідні судові рішення не виявлені. Вжито заходів щодо врегулювання 100% виявлених випадків конфлікту інтересів у працівників Головного управління. У звітному періоді за повідомленнями працівників врегульовано 2 потенційних конфлікти інтересів.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Доповіді заступника начальника Головного управління Єрошенко М.Ю., начальника Юридичного управління Мінаєвої Т.О. та начальника Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Таранчук О.В. взяти до відома.

2. Заступнику начальника Головного управління Єрошенко М.Ю., Фінансово-економічному управлінню (Недоля Г.О.):

2.1 забезпечити виконання планових показників надходження власних коштів до бюджету Фонду області протягом 2022 року в повному обсязі;

2.2 продовжити проведення роз'яснювальної роботи серед роботодавців та фізичних осіб-підприємців, шляхом індивідуального і масового інформування з питань законодавчих змін на період дії воєнного стану щодо сплати єдиного соціального внеску та зарахування страхового стажу для призначення пенсії та інших соціальних виплат.

3. Заступнику начальника Головного управління Єрошенко М.Ю., Фінансово-економічному управлінню (Недоля Г.О.), Юридичному управлінню (Мінаєва Т.О.) посилити роботу щодо зменшення боргу економічно активних платників. Забезпечити 100% опрацювання сум зростання заборгованості заходами примусового стягнення.

4. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Управлінню з питань виплати пенсій, житлових субсидій та пільг (Чухрій В.М.), Відділу організаційно-інформаційної роботи (Таран Н.О.) продовжити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо переваг отримання пенсійних виплат через банківські установи.

5. Заступнику начальника Головного управління Дикій Л.М., Управлінню пенсійного забезпечення, надання субсидій та пільг (Яворська Н.П.) забезпечити:

5.1 дотримання норм чинного законодавства та організації роботи в умовах централізації;

5.2 проведення призначення (перерахунку) пенсій у десятиденний термін з дня подачі заяви з документами;

6. Управлінню з ретроконверсії (Сіташ С.Д.) забезпечити проведення оцифрування паперових пенсійних справ відповідно до встановленого плану.

7. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Криклива О.І.):

7.1 забезпечити черговість та повноту оцифрування відомостей про трудову діяльність, формування електронних трудових книжок з урахуванням 100% щоденного надходження;

7.2 активізувати інформаційну роботу з роботодавцями щодо подання скан-копій трудових книжок найманих працівників.

8. Заступнику начальника Головного управління Дикій Л.М., Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.) забезпечити:

8.1 безперебійну роботу сервісних центрів та постійно діючих віддалених робочих місць;

8.2 контроль за опрацюванням (відновленням) звернень, які знаходяться в статусі «відкладено у зв'язку з воєнними (бойовими) діями»;

8.3 своєчасну видачу пенсійних посвідчень для можливості їх подальшого відображення в застосунку «ДІЯ»;

8.4 збільшення кількості учасників QR-опитування, в частині визначення якості наданих послуг у сервісних центрах міста Вінниці;

8.5 аналіз видачі довідок сервісними центрами та визначення можливих шляхів зменшення їх необхідності та способів отримання, в термін до 01.12.2022 року;

8.6 збалансування рівня завантаженості на постійно діючих віддалених робочих місцях смт Вороновиця та смт Стрижавка.

9. Юридичному управлінню (Мінаєва Т.О.) забезпечити постійний контроль за своєчасністю передачі судових рішень на виконання до зацікавлених структурних підрозділів.

10. Управлінню пенсійного забезпечення, надання субсидій та пільг (Яворська Н.П.), Управлінню з питань виплати пенсій, житлових субсидій та пільг (Чухрій В.М.), Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Управлінню по роботі з персоналом (Пікуліна С.В.) на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 16.09.2022 року №1041 забезпечити укомплектування вакансій висококваліфікованими фахівцями.

11. Управлінню пенсійного забезпечення, надання субсидій та пільг (Яворська Н.П.), Управлінню з питань виплати пенсій, житлових субсидій та пільг (Чухрій В.М.), Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 16.09.2022 року №1041 забезпечити:

11.1 координацію роботи щодо передачі структурними підрозділами з питань соціального захисту населення органам Пенсійного фонду України згідно з актами приймання-передачі:

11.1.1 пакетів документів щодо звернень за призначенням житлових субсидій та наданням пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання

твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, за якими не прийнято рішення станом на 30 листопада 2022 року, - до 1 січня 2023 року;

11.1.2 справ про одержувачів житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, накопичених за останні п'ять років, - до 1 квітня 2023 року;

11.2 з 1 грудня 2022 року призначення житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу;

11.3 продовження утримання сум надміру виплачених житлових субсидій, рішення про які прийнято структурними підрозділами з питань соціального захисту населення районних, державних адміністрацій (військових адміністрацій), виконавчих органів міських, районних у містах рад, згідно з актами приймання-передачі відповідних справ про одержувачів житлових субсидій.

12. Управлінню обслуговування громадян (Лоба А.П.), Відділу організаційно-інформаційної роботи (Таран Н.О.) на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 16.09.2022 року №1041 забезпечити проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо передачі функцій з призначення та виплати житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу, порядок реалізації права на отримання зазначених видів соціальної підтримки.

13. Начальнику Відділу з питань запобігання та виявлення корупції (Таранчук О.В.), керівникам самостійних структурних підрозділів:

13.1 продовжити реалізацію заходів, визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2021-2023 роки та затверджених наказом Головного управління Пенсійного фонду України у Вінницькій області від 01.12.2021 року №583;

13.2. вживати заходи щодо недопущення виникнення конфлікту інтересів та його врегулювання у підлеглих працівників.

14. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Начальник Головного управління

Олена КОРЧАКА