СХВАЛЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
У Київській області
31 грудня 2025 року № 7694

ЗАТВЕРДЖУЮ
Голова правління
Пенсійного фонду України
Євгеній КАПІНУС

ПЛАН
роботи Головного управління Пенсійного фонду України у Київській області на 2026 рік

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
ПРІОРИТЕТ І **Вчасне та якісне проведення виплат: клієнтоорієнтованість у роботі**						
1	Забезпечення проведення пенсійних та страхових виплат, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива (далі – житлові субсидії та пільги), субсидії на оплату вартості або частини вартості найму	Закон України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування", інші закони про пенсійне забезпечення, Закони України "Про Державний бюджет України на 2026 рік", "Про загальнообов'язкове державне соціальне	*Зорка О. Ю., Богодистий О. М., Самутін Л. В., Ляшенко Л. П., Корчака Л. О., Орлова О. Д.* *Зорка О. Ю., Богодистий О. М., Самутін Л. В., Орлова О. Д.*	*Протягом року* *протягом року*	1. Розміри виплат визначено відповідно до змін у законодавстві про їх призначення і виплату. 2. Забезпечено призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку зі змінами в законодавстві та за заявами у визначені строки.	Виплати здійснюються у порядку і розмірах, визначених законом. Призначено / перераховано розміри пенсій відповідно до законодавства.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	(оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору (далі – субсидія на найм житла), компенсації особам, закладам, підприємствам, установам, організаціям, фізичним особам – підприємцям, які тимчасово розмістили у своїх приміщеннях внутрішньо переміщених осіб, витрат, що пов'язані з безоплатним тимчасовим розміщенням (перебуванням) внутрішньо переміщених осіб	страхування", Положення про Пенсійний фонд України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280, інші нормативно-правові акти	*Зорка О.Ю.* *Богодистий О.М.* *Самутін Л.В.* *Корчака Л.О.* *Вітер С.І.*	*щокварталу*	3. Забезпечено виплату пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території Київської області.	Виконано положення міжнародних договорів та національного законодавства.
			Зорка О.Ю. *Богодистий О.М.* *Ляшенко Л.П.* *Корчака Л.О.* *Вітер С.І.* *Орлова О.Д.*	*протягом року*	4. Забезпечено призначення, перерахунок та виплату житлових субсидій та пільг, субсидій на найм житла, компенсацій витрат за розміщення ВПО.	Призначено, перераховано та виплачено громадянам житлові субсидії та пільги, субсидії на найм житла та компенсації витрат за розміщення ВПО в розмірах, визначених законодавством.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	(далі – компенсація витрат за розміщення ВПО), державних соціальних допомог, соціальних стипендій, державних допомог та інших виплат (далі – соціальні виплати)		*Зорка О.Ю.* *Богодистий О.М.* *Самутін Л.В.* *Ляшенко Л.П.* *Корчака Л.О.* *Вітер С.І.* *Орлова О.Д.*	*протягом року*	5. Забезпечено призначення, перерахування та виплату страхових виплат, відшкодування витрат за надання соціальних послуг.	Призначено / перераховано та виплачено страхові виплати, витрати на соціальні послуги.
			Зорка О.Ю. *Богодистий О.М.* *Самутін Л.В.* *Ляшенко Л.П.* *Корчака Л.О.* *Вітер С.І.* *Орлова О.Д.*	*протягом року*	6. Забезпечено призначення, перерахунок та виплату соціальних виплат.	Призначено, перераховано та виплачено громадянам соціальні виплати в розмірах, визначених законодавством.
			Богодистий О.М. *Зорка О.Ю.* *Чопик Г.С.* *Дрозач Л.В.* *керівники зацікавлених структурних підрозділів*	*протягом року*	7. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління.	Забезпечено єдині підходи до застосування нормативно-правових актів з питань діяльності органів Пенсійного фонду України.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
2	Відповідальне надання послуг	Закони України “Про загальнообов'яз-кове державне пенсійне страхування”, “Про адміністративну процедуру”, постанова правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436, інші нормативно-правові акти	*Чопик Г.С. Богодистий О.М. Бурімська О.П. Борець Ю.Т.*	*Протягом року*	Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян в організації роботи роботи сервісних центрів.	Послуги, що надаються, є доступними та якісними.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
3	Забезпечення виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	Закони України "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування"	*Богодистий О.М.* *Вітер С.І.* *Дрозач Л.В.*	*Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)*	Забезпечено 100 % виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України.	Забезпечено надходження коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, в повному обсязі запланованих показників.
4	Погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), страхових внесків та відновлення страхового стажу застрахованих осіб. Взаємодія з органами	Закони України "Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування", "Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування"	*Богодистий О.М.* *Вітер С.І.* *Орлова О.Д.* *Дрозач Л.В.*	*Протягом року, контроль щокварталу*	Забезпечено взаємодію з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласними військовими адміністраціями щодо погашення заборгованості зі	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, посилено платіжну дисципліну платників та погашено заборгованість, відновлено страховий стаж застрахованих осіб.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласними військовими адміністраціями щодо погашення заборгованості				сплати єдиного внеску, погашення заборгованості зі сплати страхових внесків та інших обов'язкових платежів, повноти застосування фінансових санкцій. Сформовано та надано інформаційно-аналітичні матеріали органам місцевого самоврядування, обласним військовим адміністраціям для вжиття заходів реагування та погашення заборгованості.	
5	Виконання індикативних показників з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів	Закон України "Про збір на обов'язкове державне пенсійне страхування"	*Богодистий О.М. Вітер С.І. Дрозач Л.В.*	*Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)*	Забезпечено 100 % виконання індикативних показників з надходження Збору, поінформовано	Забезпечено надходження до загального фонду державного бюджету коштів, адміністрування яких здійснюють

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	господарських операцій (далі – Збір)				Пенсійний фонд України.	органи Пенсійного фонду України, в запланованих обсягах доведених показників.
6	Здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – Реєстр застрахованих осіб) щодо виявлення ознак використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю	Постанова правління Пенсійного фонду України від 29 травня 2017 року № 11-1 "Про Порядок обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю", зареєстрована в Міністерстві юстиції України 20 червня 2017 року за № 776/30644	*Богодистий О.М. Вітер С.І. Орлова О.Д.*	*Протягом року*	За результатами моніторингу відомостей Реєстру застрахованих осіб підготовлено інформацію про виявлені ознаки порушення законодавства про працю, яку надано до відповідних органів Державної служби України з питань праці та органів Державної служби України.	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, забезпечено сприяння легалізації робочих місць та мінімізовано випадки порушення законодавства про працю.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
7	Забезпечення контролю за використанням коштів Пенсійного фонду України	Бюджетний кодекс України, Закони України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, інші нормативно-правові акти	*Богодистий О.М.* *Зорка О.Ю.* *Чопик Г.С.* *Темиренко Г.О.*	*Протягом року, за окремими графіками*	1. Проведено перевірки в організаціях, що здійснюють виплати пенсій та грошових допомог.	Вжито заходів щодо запобігання порушенням використання коштів, призначених для виплати пенсій та грошових допомог, застосовано заходи впливу в разі виявлення порушень.
			Богодистий О.М. *Чопик Г.С.* *Темиренко Г.О.*	*протягом року*	2. Проведено перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності і документів, що є підставою для їх формування, на базі інформації з електронних систем та реєстрів. 3. Проведено перевірки правильності	Вжито заходів щодо запобігання порушенням використання страхових коштів.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					використання страхувальниками коштів загальнообов'язкового державного соціального страхування.	
			Чопик Г.С. *Темиренко Г.О.*		4. Проведено заходи з профілактики страхових випадків.	Проведено профілактичні заходи, спрямовані на запобігання нещасним випадкам на виробництві і професійним захворюванням.
8	Професійний розвиток персоналу	Закон України "Про державну службу", Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших	*Богодистий О.М.* *Зорка О.Ю.* *Чопик Г.С.* *Федорченко О.О.* *керівники самостійних структурних підрозділів*	*Грудень*	1. Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності (забезпечено можливості навчання в межах робочого часу) не менше 90 % державних службовців Головного управління	Забезпечено ефективне виконання посадових обов'язків працівниками Головного управління за рахунок удосконалення їх компетентностей, а також задоволення основних

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 106		*до 01 жовтня*	відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності / індивідуальних програм професійного розвитку. 2. Організовано проведення навчання: - для не менш як 80 % працівників Головного управління з числа ветеранів війни з питань психосоціальної підтримки з метою опанування технік підтримання психологічної стійкості та ефективної взаємодії у робочому середовищі (впевненість у собі,	мотиваторів працівників.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					подолання стресу, управління часом, робота в команді, лідерство тощо); - організовано проведення не менше одного внутрішнього навчання з питань захисту персональних даних, у якому взяли участь не менш як 40 % державних службовців Головного управління; - організовано проведення навчання не менш як 60 % державних службовців Головного управління щодо підвищення рівня володіння англійською мовою, а також з питань стратегічного	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					управління та планування, ветеранської політики, домедичної підготовки, основних вимог та принципів, визначених Законом України “Про правотворчу діяльність”, запобігання та виявлення корупції, дотримання стандартів доброчесності та етичної поведінки, вирішення етичних дилем.	
9	Забезпечення безперебійної роботи Головного управління, створення безпечних умов для персоналу та відвідувачів	Необхідність забезпечення своєчасного та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Головне управління	*Богодистий О.М. Зорка О.Ю. Чопик Г.С. Тарасенко О.П. керівники структурних підрозділів*	*За окремим планом*	1. Проведено моніторинг стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному	Створено належні умови для роботи, забезпечено своєчасне та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Головне управління.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Богодистий О.М. *Тарасенко О.П.*	*протягом року*	управлінні та сервісних центрах. 2. Забезпечено готовність захисних споруд цивільного захисту, які перебувають на балансі Головного управління до використання за призначенням. 3. Забезпечено функціонування у справному стані систем газового пожежогасіння, пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу, оновлення первинних засобів пожежогасіння та засобів індивідуального захисту (за потреби).	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Богодистий О.М. *Тарасенко О.П.* *Борець Ю.Т.*	*протягом року*	4. Забезпечено умови для перебування працівників Головного управління в укриттях під час повітряної тривоги в робочий час.	
			Богодистий О.М. *Борець Ю.Т.* *Вітер С.І.*	*протягом року, контроль щопівроку, до 05 числа місяця, наступного за звітним півріччям*	5. Забезпечено Головне управління альтернативними джерелами енергопостачання.	
				вересень	6. Запроваджено енергетичне планування відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2021 року № 1460 “Про впровадження систем	Оптимізовано споживання енергоресурсів порівняно з попереднім роком.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Богодистий О.М. *Борець Ю.Т.*	*до 15 жовтня*	енергетичного менеджменту” та систему енергомоніторингу. 7. Підготовлено адміністративні приміщення Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2026–2027 років.	
ПРІОРИТЕТ ІІ **Модернізація та ефективність, цифровізація функціональних процесів**						
1	Інформаційна взаємодія з центрами надання адміністративних послуг	Закони України “Про особливості надання публічних електронних публічних) послуг”, “Про адміністративні послуги”, Положення про Єдиний державний вебпортал електронних послуг,	*Чопик Г.С.* *Зорка О.Ю.* *Бурімська О.П.* *Самутін Л.В.* *Ляшенко Л.П.*	*Протягом року*	Продовжено співпрацю з центрами надання адміністративних послуг.	Спрощено надання послуг громадянам у соціальній сфері.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 16.08.2022 № 937)				
2	Реалізація автоматизованих механізмів при наданні соціальних виплат	Закони України “Про особливості надання публічних електронних (публічних) послуг”, “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, інші нормативно-правові акти	*Богодистий О.М.* *Зорка О.Ю.* *Чопик Г.С.* *керівники зацікавлених структурних підрозділів* *Зорка О.Ю.* *Чопик Г.С.* *Самутін Л.В.* *Ляшенко Л.П.*	*Після впровадження відповідних алгоритмів оновлення даних у персональних електронних облікових картках застрахованих осіб в Реєстрі застрахованих осіб* *після реалізації відповідної інформаційної взаємодії*	1. Забезпечено інформування громадян про сервіси доступу до інформації про набуті ними пенсійні права, в тому числі на підставі оцифрованих даних. 2. Забезпечено у визначеному законодавством порядку оброблення	Спрощено отримання послуг громадянами у соціальній сфері

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Бурімська О.П. *Темиренко Г.О.* *Зорка О.Ю.* *Богодистий О.М.* *Самутін Л.В.* *Ляшенко Л.П.* *Корчака Л.О.* *Орлова О.Д.*	*після реалізації відповідних механізмів наповнення даними виплатної частини персональної облікової картки застрахованої особи в Реєстрі застрахо-ваних осіб*	та використання відомостей про прийняті рішення за результатами оцінювання повсякденного функціонування особи. 3. Забезпечено контроль за актуальністю та достовірністю даних виплатної частини персональної облікової картки застрахованої особи в реєстрі застрахованих осіб про наявні у особи виплати.	
3	Забезпечення технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та	Закони України “Про захист інформації в інформаційно-	*Богодистий О.М.* *Орлова О.Д.*	*Протягом року*	1. Забезпечено в межах компетенції супроводження на об’єктах	Мінімізовано ризики кіберінцидентів, інцидентів

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України	комунікаційних системах", "Про основні засади забезпечення кібербезпеки України"			інформаційної діяльності Головного управління комплексних систем захисту інформації. 2. Забезпечено в межах компетенції моніторинг та контроль за станом криптографічного та технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій. 3. Проведено аналіз діючих заходів захисту інформації та надано Пенсійному фонду України пропозиції щодо вжиття додаткових.	інформаційної безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України
4	Забезпечення безперебійної роботи	Необхідність модернізації	*Богодистий О.М. Орлова О.Д.*	*Протягом року*	Забезпечено оновлення парку	Підвищено продуктивність та

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України та зміцнення її технічної бази	технічної бази			комп'ютерної техніки Головного управління (в межах фінансових ресурсів).	швидкодію технічних засобів, забезпечено їх стабільність.
ПРІОРИТЕТ ІІІ Ефективна комунікація та інформаційна підтримка						
1	Висвітлення в медіа актуальних питань пенсійного забезпечення, соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових та соціальних виплат , надання соціальних послуг, результатів діяльності Пенсійного фонду України та його органів	Закони України "Про медіа", "Про доступ до публічної інформації"	*Чопик Г.С. Богодистий О.М. Зорка О.Ю. Бордусь Ю.А. керівники самостійних структурних підрозділів*	*Протягом року*	Організовано виступи працівників Головного управління у медіа. Забезпечено проведення не менше 400 заходів з інформаційно-роз'яснювальної роботи (зустрічі з громадянами, прямі телефонні лінії, медіазаходи тощо) та розміщення не менше 800 публікацій з питань діяльності Пенсійного фонду України (у регіональних /	Забезпечено інформування громадян з актуальних питань пенсійного забезпечення, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових та інших виплат, надання соціальних послуг, соціальних допомог, результатів діяльності Головного управління.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					місцевих електронних та друкованих медіа, на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Головного управління та сторінках у соцмережах).	
2	Популяризація електронних сервісів Пенсійного фонду України	Закони України “Про медіа”, “Про доступ до публічної інформації”	*Богодистий О.М. Чопик Г.С. Зорка О.Ю. Бордусь Ю.А. керівники самостійних структурних підрозділів*	*Протягом року*	Забезпечено поширення в медіа та на власних вебресурсах не менше 400 інформаційних повідомлень про послуги, які надаються органами Фонду в електронній формі, про можливості та переваги використання вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.	Спрощено доступ до інформації. Збільшено чисельність осіб, які скористалися електронними послугами.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
ПРІОРИТЕТ IV Управління ризиками						
1	Розвиток внутрішнього контролю	Основні засади функціонування внутрішнього контролю у розпорядників бюджетних коштів, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2018 року № 1062	*Тропініна Т.П. керівники самостійних структурних підрозділів*	*До 12 січня до 10 липня* *до 20 липня, до 31 грудня*	1. Проведено аналіз стану організації та функціонування внутрішнього контролю в Головному управлінні, підготовлено та подано до Пенсійного фонду України звіт про стан організації та функціонування внутрішнього контролю. 2. Здійснено заходи з ідентифікації та оцінки ризиків, визначено способи реагування на них, переглянуто та актуалізовано	Підвищено ефективність системи внутрішнього контролю шляхом актуалізації ризиків та забезпечення належного впровадження заходів контролю, що сприяють своєчасному виявленню, мінімізації та запобіганню ризикам у діяльності Головного управління.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					ідентифіковані ризики. 3. Здійснено аналіз впровадження заходів контролю, спрямованих на мінімізацію ризиків та попередження їх виникнення.	
2	Забезпечення проведення аудиторських досліджень відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	Бюджетний кодекс України, інші нормативно-правові акти щодо діяльності з внутрішнього аудиту	*Богодистий О.М.* *Зорка О.Ю.* *Чопик Г.С.* *Ходорич Н.О* *керівники самостійних структурних підрозділів*	*Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України* *щокварталу, до 01 числа місяця, наступного за*	1. Проведено 100 % запланованих аудиторських досліджень. 2. Проведено моніторинг результатів аудиторських досліджень та стану	Надано висновки та рекомендації щодо удосконалення управлінської діяльності та системи внутрішнього контролю, мінімізацію ризиків, які впливають на виконання завдань, функцій, досягнення цілей діяльності. Впроваджено аудиторські рекомендації.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				звітним кварталом	впровадження аудиторських рекомендацій.	
3	Проведення внутрішніх контрольних заходів в Головному управлінні	Необхідність попередження та усунення недоліків в організації роботи Головного управління	*Богодистий О.М. Зорка О.Ю. Чопик Г.С. Ходорич Н.О керівники самостійних структурних підрозділів*	*згідно з окремими планами*	Проведено 100 % запланованих контрольних заходів.	Виявлено ризики в організації роботи Головного управління, попереджено та мінімізовано недоліки, удосконалено систему управління та внутрішнього контролю.
4	Прийняття участі в оцінюванні корупційних ризиків та підготовка проєкту Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки, подання її на погодження до	Закон України “Про запобігання корупції”, Методологія управління корупційними ризиками, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання	*Козуб В.В.*	*до 31 березня, до 30 квітня*	Прийнято участь в оцінюванні корупційних ризиків та надано пропозиції при підготовці проєкту Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки.	Удосконалено систему запобігання і протидії корупції в Пенсійному фонді України та його органах.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	Національного агентства з питань запобігання корупції	корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555				
5	Розроблення заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки, забезпечення контролю за їх виконанням	Закон України “Про запобігання корупції”, Методологія управління корупційними ризиками, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21, зареєстрована в Міністерстві юстиції України	*Козуб В.В.*	*Протягом місяця, з дати погодження Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки Національним агентством з питань запобігання корупції*	1. Розроблено та затверджено заходи щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки.	Реалізовано механізми прозорості, доброчесності, зниження корупційних ризиків та підвищення рівня довіри громадян до діяльності Пенсійного фонду України.
				у строки, визначені Антикорупційн	2. Підготовлено та оприлюднено на інформаційній	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		17 лютого 2022 року за № 219/37555		*ою програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2026–2028 роки*	сторінці вебпорталу електронних послуг Головного управління інформацію про результати виконання Головним управлінням завдань та заходів, визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2026–2028 роки. Про результати поінформовано Пенсійний фонд України.	