



# Корпоративні права

Корпоративні права - це частки (паї) у статутному (складеному) капіталі товариства, зареєстрованого в Україні або за кордоном.

Вартість зазначається у декларації у відсотковому та грошовому виразі (станом на дату набуття такого права).

Грошовий еквівалент корпоративних прав зазначається у гривнях на момент набуття їх у власність або останньої оцінки.

**Увага!!!**

Якщо декларант (член сім'ї) подав заяву на вихід із товариства, його вихід не погоджується із учасниками товариства. Враховуючи норму Закону України «Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції» зміна до установчих документів не вноситься, доки підприємство не переєструється на контрольованій території.

Якщо статутний фонд товариства не сформований, у особи виникає корпоративні права в розмірі фактично здійсненого внеску.

У разі іншого користування корпоративних прав декларується такі права, що тотожні до права розпорядження ними.

## ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО КОРПОРАТИВНИХ ПРАВ

Особа, якій стосується об'єкт декларування:

### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Найменування юридичної особи:

Країна реєстрації/платформи реєстрації:

Організаційно-правова форма:

Вартість у грошовому виразі:

% від загального капіталу:

### ПРАВА НА ЦЕЙ ОБ'ЄКТ

Тип права:

№ Тип права Інформація про власника Дія

Інформація про власника:

Додати

## Юридичні особи, кінцевим бенефіціарним власником (контролером) яких є суб'єкт декларування або члени його сім'ї

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ, КІНЦЕВИМ БЕНЕФІЦІАРНИМ ВЛАСНИКОМ (КОНТРОЛЕРОМ) ЯКОЇ Є СУБ'ЄКТ ДЕКЛУРАВАННЯ АБО ЧЛЕН ЇЇ СИМ'Ї

Особа, якої стосується об'єкт декларування:

**ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ**

Найменування юридичної особи:  Тип юридичної особи (визначити):

Країна реєстрації/платного офісу:  Організаційно-правова форма:

Ідентифікаційний номер:  Електронна адреса:  Адреса юридичної особи:

Телефон:  Факс:

Кінцевий бенефіціарний власник (контролер) – це фізична особа, яка незалежно від формального володіння має можливість здійснювати вирішальний вплив на управління або господарську діяльність юридичної особи безпосередньо або через інших осіб. Такий вирішальний вплив здійснюється, зокрема, шляхом реалізації права володіння або користування всіма активами юридичної особи чи їх значною часткою, права вирішального впливу на формування складу, результати голосування, а також вчинення правочинів, які надають можливість визначати умови господарської діяльності, давати обов'язкові до виконання вказівки або виконувати функції органу управління.

Ним не може бути особа, яка має формальне право на 25 чи більше відсотків статутного капіталу або прав голосу в юридичній особі, але є агентом, номінальним утримувачем (номінальним власником) або є тільки посередником щодо такого права.

### Увага!

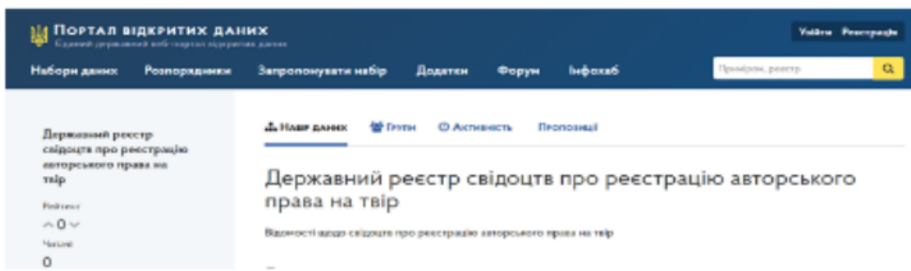
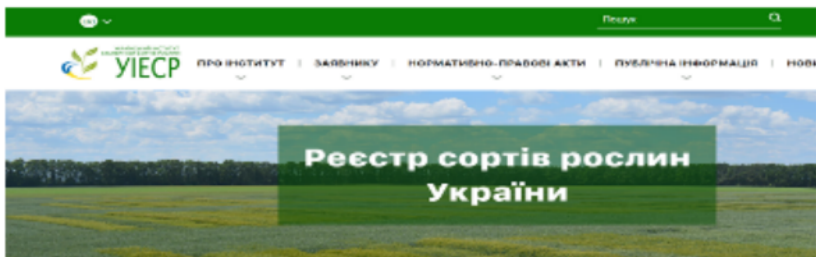
Відомості декларуються якщо особа (член сім'ї) має можливість здійснювати фактичний контроль (вирішальний вплив) за діяльністю юридичної особи, навіть якщо такий контроль не ґрунтується на формальній власності корпоративних прав у такій юридичній особі!



## Нематеріальні активи

## Джерела інформації

Перелік ділянок, наданих для використання природних ресурсів;  
Державний реєстр свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір;  
Реєстр виробників і розповсюдження програмного забезпечення;  
Державний реєстр патентів на винаходи;  
Державний реєстр патентів на корисні моделі;  
Державний реєстр патентів на промислові зразки;  
Державний реєстр топографій інтегральних мікросхем;  
Свідоцтво на раціоналізаторську пропозицію видається підприємством, яке прийняло значне рішення;  
Державний реєстр сортів рослин;  
Державні племінні книги;  
Державний реєстр свідоцтв на знаки для товарів і послуг.





## Нематеріальні активи

Під нематеріальними активами розуміються об'єкти права інтелектуальної власності, що можуть бути оцінені в грошовому еквіваленті.

### ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО НЕМАТЕРІАЛЬНОГО АКТИВУ

Особа, якій створюється об'єкт депонування:

#### ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид активу:

- Винахід
- Корисна модель
- Нумерація
- Промисловий зразок
- Топографія інтегральної мікросхеми
- Сорт рослин
- Торгова марка чи комерційне найменування
- Авторське право
- Право на використання надр чи інших природних ресурсів
- Інше

Опис об'єкта права:

активу на дату виникнення права, грн

№ Тип права Інформація про власника Дія

Інформація про власника:

Додати

Якщо вартість нематеріального активу на момент виникнення прав на нього не відома, це слід зазначити в декларації.  
Інформацію щодо реєстрації права інтелектуальної власності можна знайти на Порталі відкритих даних/Державний реєстр свідоцтв на авторське право - <https://data.gov.ua>

До об'єктів нематеріальних активів відносяться:

- об'єкти промислової власності: патент на винахід, корисну модель, промисловий зразок, знаки для товарів та послуг (товарні знаки), сорт рослин, торгіву марку чи комерційне найменування, авторське право тощо;
- право на використання надр чи інших природних ресурсів тощо;
- об'єкти, що охороняються авторським правом та суміжними правами: твори в галузі науки, літератури, мистецтва, комп'ютерна програма, база даних, права на топографію інтегральної мікросхеми тощо;
- нетрадиційні об'єкти інтелектуальної власності: ноу-хау, раціоналізаторська пропозиція, комерційна таємниця тощо.

# Доходи, у тому числі подарунки



Види доходів:

- заробітна плата, отримана як за основним місцем роботи, так і за сумісництвом;
- гонорари та інші виплати;
- дохід від підприємницької або незалежної професійної діяльності;
- дохід від надання майна в оренду (користування);
- дивіденди;
- проценти, бонуси, нараховані у грошовій формі;
- роялті;
- страхові виплати;
- виграші (призи) у лотерею чи в іншому розіграші, у букмекерському парі, у парі тоталізатора;
- призи (виграші) у грошовій формі, одержані за перемогу та/або участь в аматорських спортивних змаганнях;
- благодійна допомога;
- пенсія;
- спадщина;
- доходи від відчуження цінних паперів чи корпоративних прав;
- подарунки;
- інші доходи.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ДОХОДУ

Особа, на яку стосується об'єкт декларування:


ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид доходу: \_\_\_\_\_ Рівень (вартість): \_\_\_\_\_

- Заробітна плата отримана за основним місцем роботи
- Заробітна плата отримана за сумісництвом
- Гонорари та інші виплати згідно цивільно-правових правових актів
- Дохід від займаної підприємницької діяльності
- Дохід від займаної незалежної професійної діяльності
- Дохід від надання нерухомого майна
- Дохід від надання рухомого майна / при членстві партнера та корпоративних прав
- Дохід від надання майна в оренду
- Дивіденди
- Проценти
- Роялті
- Страхові виплати
- Благодійна допомога
- Пенсія
- Спадщина
- Дохід від відчуження цінних паперів та корпоративних прав
- Подарунки у грошовій формі
- Подарунки у нерухомій формі
- Проз

Мі Тимчасово Інформація про власника Дія

Зазначаються усі доходи, отримані упродовж звітного періоду, незалежно від їх наявності на кінець звітного періоду.



## Доходи, у тому числі подарунки

Зазначаються усі доходи, отримані упродовж звітного періоду, незалежно від їх наявності на кінець звітного періоду.


### Важливо!!!

- Доходи (окрім подарунків) декларуються незалежно від розміру.
- Соціальні виплати, субсидії вважаються доходом і відображаються за умови їх монетизації, тобто виплати (нарахування) у грошовій формі.
- Кредити, позики, поворотна безготівкова фінансова допомога є доходами, якщо вони не сплачені повністю на кінець звітного періоду, та додатково відображаються в розділі «Фінансові зобов'язання», незалежно від дати отримання.

Під заробітною платою розуміється як основна заробітна плата, так і будь-які заохочувальні та компенсаційні виплати (премії, надбавки тощо), які виплачуються (надаються) суб'єкту декларування або члену його сім'ї у зв'язку з відносинами трудового найму, крім коштів для покриття витрат на відрядження, які у цілях декларування доходом не вважаються.

У рядку «Джерело доходу» зазначається, від кого отримано дохід (роботодавець, банк, фізична особа тощо), а у рядках «Інформація про власника» - хто саме отримав дохід (декларант, член сім'ї).





## Доходи, у тому числі подарунки

Зазначаються усі доходи, отримані упродовж звітного періоду, незалежно від їх наявності на кінець звітного періоду.

---



Подарунок – це грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, які надають/одержують безоплатно або за ціною, нижчою мінімальної ринкової.

Подарунки вважаються доходом незалежно від того, у якій формі вони отримуються – у формі грошових коштів або в іншій формі.

Подарунок декларується у разі:

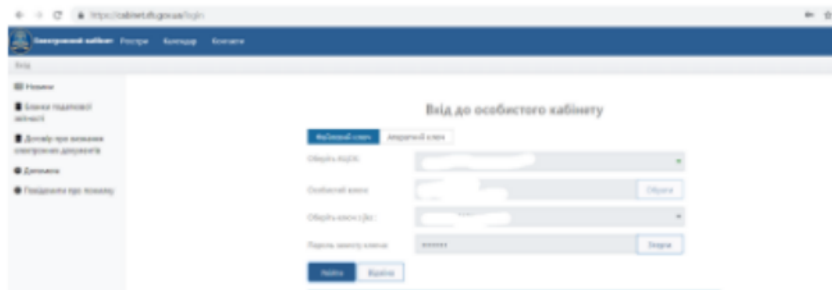
- У формі грошових коштів - їх розмір, отриманих від особи (групи осіб) сукупно протягом року, перевищує 5 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб нв 1 січня звітного періоду (2018 рік – 8810 грн, 2019 рік – 9605 грн).

- Не у формі грошових коштів (наприклад, рухоме майно, транспортні засоби, нерухомість тощо) - якщо вартість одного подарунку перевищує 5 прожиткових мінімумів. Якщо отриманий подарунок у звітному періоді перебуває у володінні декларанта (члена сім'ї) станом на останній день звітного періоду, то такий подарунок має бути відображений у відповідному розділі «Цінне рухоме майно», «Транспортні засоби», «Об'єкти нерухомості» тощо. Якщо ж відповідне майно не належить декларанту або члену його сім'ї, то воно зазначається лише в розділі «Доходи, у тому числі подарунки».



# Доходи, у тому числі подарунки

## Корисно!



Окрему інформацію для заповнення цього розділу можна отримати за допомогою електронного сервісу Державної фіскальної служби «Електронний кабінет платника».

У розділі «Заяви, запити на отримання інформації» обрати «F1301802 Запит щодо отримання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків в електронному вигляді» створити запит. Через декілька хвилин надійде відповідь щодо суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків.

<https://www.youtube.com/watch?v=zElx9DHvqSw>

Деякі банки в електронному кабінеті (наприклад, Приват24) надають відповідні електронні довідки для заповнення декларації щодо процентів тощо.

<https://www.youtube.com/watch?v=LLF2rezQJe8>





# ГРОШОВІ АКТИВИ

Розмір активів  
зазначається станом на  
кінець звітного періоду.

## До грошових активів відноситься:

- готівкові кошти;
- кошти, розміщені на банківських рахунках;
- внески до кредитних спілок;
- внески до інших небанківських фінансових установ, у тому числі до інститутів спільного інвестування;
- кошти, які суб'єкт декларування та члени його сім'ї позичили одне одному або які вони позичили третім особам (тобто кошти, стосовно яких суб'єкт декларування або член його сім'ї є позикодавцем);
- активи у дорогоцінних (банківських) металах, які зберігаються в банківській установі або в іншому місці;
- інші активи (у декларації необхідно зазначити, які саме активи).

## В декларації зазначається:

- вид активу;
- розмір та валюта активу (обирається потрібна валюта);
- найменування та код ЄДРПОУ установи, де перебуває актив;
- у кого у власності перебуває грошовий актив/чи є він спільною власністю декларанта та членів його сім'ї.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ГРОШОВОГО АКТИВУ

Особа, що створює звіт про декларацію

ЗАПОВНІТИ ІНФОРМАЦІЮ

Вид активу:  Валюта активу:  Значення:

Вид активу

- Готівкові кошти
- Кошти, розміщені на банківських рахунках
- Внески до кредитних спілок
- Внески до інших небанківських фінансових установ
- Внески до інших фінансових установ
- Активи у дорогоцінних металах
- Інші активи

Титулярна особа:

Інформація про актив:

Додати

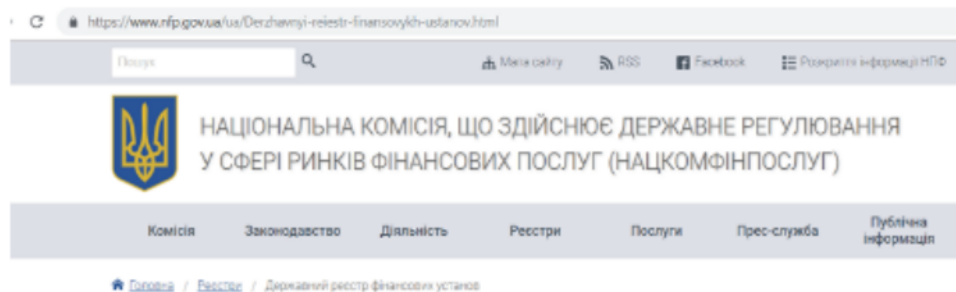


# ГРОШОВІ АКТИВИ

## Небанківські фінансові установи:

- Кредитні спілки
- Ломбарди
- Лізингові компанії
- Довірчі товариства
- Страхові компанії
- Установи накопичувального пенсійного забезпечення
- Інвестиційні фонди і компанії
- Інші юридичні особи, виключним видом діяльності яких є надання фінансових послуг.

! Всі небанківські установи внесені до Державного реєстру фінансових установ.



The screenshot shows the website of the National Commission for Regulation of Financial Markets (NCFM). The URL is <https://www.nfp.gov.ua/ua/Derzhavnyi-reestr-finansovych-ustanov.html>. The page features the NCFM logo, which is a blue shield with a yellow trident. The text on the page reads: "НАЦІОНАЛЬНА КОМІСІЯ, ЩО ЗДІЙСНЮЄ ДЕРЖАВНЕ РЕГУЛЮВАННЯ У СФЕРІ РИНКІВ ФІНАНСОВИХ ПОСЛУГ (НАЦКОМФІНПОСЛУГ)". Below this, there is a navigation menu with the following items: Комісія, Законодавство, Діяльність, Реєстри, Послуги, Прес-служба, and Публічна інформація. At the bottom of the screenshot, there is a breadcrumb trail: [Головна](#) / [Реєстри](#) / [Державний реєстр фінансових установ](#).

Державний реєстр фінансових установ



# ГРОШОВІ АКТИВИ

## Вид

## Джерело

Кошти, на банківських рахунках, активи у банківських металах

-Національний банк України: про власників рахунків в банківських установах та рух коштів на цих рахунках, про дорогоцінні метали, з Реєстру платіжних систем  
-Державна служба фінансового моніторингу України: фінансовий моніторинг операцій фізичних та юридичних осіб

Внески до кредитних спілок, внески до інших небанківських фінансових установ

-Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг: з державного реєстру фінансових установ  
-Відомості з Єдиного реєстру бюро кредитних історій  
-Відомості про осіб, яким надано право проводити та посвідчувати актуарні розрахунки страхових тарифів  
-Відомості з бази даних осіб, які мають сертифікат на право здійснення адміністрації фінансових компаній  
-Відомості про фінансові компанії, яким видано ліцензію на здійснення діяльності із залучення коштів для фінансування об'єктів будівництва та/або операцій з нерухомістю  
-Відомості з Державного реєстру страхових та перестрахових брокерів  
-Відомості з реєстру осіб, які не є фінансовими установами, але мають право надавати фінансові послуги  
-Відомості про страхових та/або перестрахових брокерів-нерезидентів  
-Відомості про аварійних комісарів  
-Відомості про осіб, які мають сертифікат на право здійснення адміністрації страхових компаній  
-Відомості про страхових посередників



# ГРОШОВІ АКТИВИ

Розмір активів  
зазначається станом на  
кінець звітного періоду.

## Важливо!!!!

Якщо сукупна вартість всіх наявних грошових активів, станом на останній день звітного періоду у суб'єкта декларування або члена його сім'ї, не перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених на 1 січня звітного року, то такі активи не зазначаються в декларації (50 прожиткових мінімумів для 2018 року – 88100 грн; для 2019 року - 96050 грн).

Сукупний розмір грошових активів суб'єкта декларування та члена (членів) його сім'ї в цілях визначення того, чи перевищують вони зазначений поріг декларування, вираховується окремо щодо суб'єкта декларування та кожного з членів його сім'ї.

У розділі «Грошові активи» міститься поле «Установа, в якій відкриті такі рахунки або до якої зроблені відповідні внески». У цьому полі можна зазначити установу, у якій зберігаються грошові (у тому числі готівкові) кошти. Таке зазначення не є обов'язковим і здійснюється на розсуд суб'єкта декларування.

Якщо суб'єкт декларування або член його сім'ї упродовж звітного періоду отримав грошові активи, але станом на останній день звітного періоду вони в нього відсутні, такі активи не відображаються в розділі «Грошові активи», але відображаються в розділі «Доходи, у тому числі подарунки». Крім того, видатки, вчинені у звітному періоді, повинні бути відображені у розділі «Видатки та правочини», якщо розмір видатку перевищує 50 прожиткових мінімумів.

Під фінансовими зобов'язаннями у цілях декларування розуміються:

- отримані кредити, позики;
- інші кошти, які були позичені суб'єкту декларування або члену його сім'ї іншими особами, зокрема поворотна безвідсоткова фінансова допомога, отримана і не повернена у звітному періоді суб'єктом декларування або членом його сім'ї;
- зобов'язання за договором лізингу;
- зобов'язання за договором страхування;
- зобов'язання за договором недержавного пенсійного забезпечення;
- несплачені податкові зобов'язання;
- інші зобов'язання (у декларації необхідно зазначити, які саме)



# Фінансові зобов'язання

Зобов'язання зазначаються при наявності їх на кінець звітного періоду

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ФІНАНСОВОГО ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Особа, якої створюється звіт декларування:

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

Вид зобов'язання	Розмір зобов'язання	Валюта	Дата припинення зобов'язання
Отримані кредити			31.12.2017
Отримані позики			
Зобов'язання за договором лізингу			
Розмір сплачених коштів в разі суми основної суми позички (кредиту)			
Розмір сплачених коштів в разі суми процентів за позичкою (кредитом)			
Зобов'язання за договором страхування			
Зобов'язання за договором недержавного пенсійного забезпечення			
Кошти, сплачені суб'єкту декларування або члену його сім'ї іншими особами			
Інші			

Так, є наявне забезпечення за цим зобов'язанням.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ПОРУЧИТЕЛЯ

Поручитель:

Інформація щодо поручителя:

# Фінансові зобов'язання



**Важливо!!!**

Зазначаються відомості про розмір сплачених суб'єктом декларування або членом його сім'ї коштів в рахунок основної суми позики (кредиту) та розмір сплачених процентів за позику (кредитом).

Кошти, які були фактично отримані за кредитом (позикою) у звітному періоді незалежно від суми зобов'язання, зазначаються у розділі декларації «Доходи, у тому числі подарунки» як «Інший дохід» та/або у розділі «Грошові активи» у разі перевищення встановленого в ньому порогу декларування.

Кредитні пропозиції від банків, фінансових установ у вигляді «кредитних ліній до зарплатних банківських карток» чи аналогічні за змістом пропозиції, якими суб'єкт декларування чи член його сім'ї не скористався або основна сума та проценти за якими на кінець звітного періоду сплачені повністю, у розділі «Фінансові зобов'язання» в декларації не відображаються.

Якщо у звітному періоді декларант (член його сім'ї) уклав кредитний договір на суму, що перевищує 50 ПМ, встановлених на 1 січня звітного періоду, але станом на останній день звітного періоду отримав лише частину передбаченого договором кредиту, то в декларації у розділі «Фінансові зобов'язання» зазначається інформація про таке зобов'язання і як розмір зобов'язання вказується повна сума кредиту згідно з договором. При цьому кошти, які були фактично отримані згідно з кредитним договором у звітному періоді незалежно від суми зобов'язання, слід зазначити у розділі декларації «Доходи, у тому числі подарунки» як «Інший дохід» та в розділі «Грошові активи», якщо ці кошти належать декларанту станом на останній день звітного періоду та в разі перевищення встановленого порогу декларування.

Якщо забезпеченням виконання зобов'язання є майно – зазначається його вид, місцезнаходження, вартість та данні про власника;

Якщо засобом забезпечення зобов'язання є порука, в декларації вказуються данні про поручителя.

Фінансові зобов'язання, які виникли у звітному періоді та були в цьому ж звітному періоді виконані (наприклад, повністю сплачений кредит чи позика), не відображаються в розділі декларації «Фінансові зобов'язання», але відображаються в розділі «Доходи, у тому числі подарунки» як «Інший дохід».

# Видатки і правочини

Видатки та правочини – події, на підставі яких у суб'єкта декларування виникає або припиняється право власності, володіння чи користування на об'єкти декларування.

## ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ВИДАТКУ

Вид правочину, який спричинив витрату:	Предмет правочину:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Країна, у якій було здійснено витрату:	Розмір витрату:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="Зберегти об'єкт"/>	

Декларуються видатки та правочини:

- лише декларанта, а не членів сім'ї;
- які стосуються як власності декларанта, так і спільної власності;
- вчинені у звітному періоді (у щорічній декларації – упродовж року);
- які перевищують 50 прожиткових мінімумів, встановлених для працездатних осіб на 1 січня звітного року (2018 рік – 88100 грн, 2019 рік – 96050 грн).

## ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ІНШОГО ПРАВОЧИНУ

У результаті правочину:	Предмет правочину:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Суб'єкт декларування набув право власності (у тому числі спільної власності), володіння чи користування Право власності (у тому числі спільної власності), володіння чи користування суб'єкта декларування гримінено Виникло фінансове зобов'язання суб'єкта декларування Інше	

Цей розділ декларації не заповнюється кандидатами на посади, пов'язані з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування.



# Видатки і правочини

**Важливо!!!**

Поріг видатків (50 прожиткових мінімумів) визначається окремо для кожного видатку (зроблені за рік видатки не сумуються).

При зазначенні інформації про видатки не треба дублювати його у правочин, як такий, що спричинив відповідний видаток.

Зазначається інформація про кожний правочин або видаток, здійснений упродовж звітного періоду, навіть якщо вони стосувалися одного і того самого об'єкта.

Об'єкти декларування, які відображаються в інших розділах декларації (наприклад, нерухомість, транспортні засоби, інше рухоме майно тощо), повинні бути відображені в розділі «Видатки та правочини суб'єкта декларування» як предмет відповідного правочину, якщо їх набуття відбулося у звітному періоді і видаток перевищував 50 прожиткових мінімумів.

У розділі декларації «Видатки та правочини» передбачено відображення інформації окремо про видатки суб'єкта декларування та про інші правочини суб'єкта декларування. При зазначенні інформації про видатки також вказується правочин, який спричинив відповідний видаток. Наприклад, у разі придбання земельної ділянки вартістю більше 50 прожиткових мінімумів, такий видаток зазначається у розділі «Видатки». Якщо правочин, вчинений суб'єктом декларування, не спричинив видатку, то такий правочин зазначається у розділі «Інші правочини». При цьому відомості про такі інші правочини зазначаються лише у разі, якщо вартість предмета правочину перевищує 50 прожиткових мінімумів, встановлених на 1 січня звітного року.





# Робота за сумісництвом

## ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО РОБОТИ ЗА СУМІСНИЦТВОМ

Посада або опис роботи, що виконується (виконувалася) за сумісництвом:

Фізична або юридична особа, для якої виконувалась робота (у якій особа займала посаду за сумісництвом):

Оплатуваність:

  
 Оплачувана  
 Не оплачувана

Зберегти об'єкт

У декларації зазначаються відомості про посаду чи роботу, що виконується або виконувалася за сумісництвом.

Зайняття посади чи робота за сумісництвом відображається в декларації, якщо її зайняття (виконання) розпочалося або продовжувалося під час звітного періоду незалежно від тривалості.

Якщо у звітному періоді суб'єкт декларування займав посаду або здійснював упродовж будь-якого часу роботу за сумісництвом і при цьому станом на останній день звітного періоду він таку посаду не займає (роботу не здійснює), така посада (робота) повинна бути відображена в декларації.

Посада чи робота за сумісництвом декларується незалежно від того, чи була вона оплачуваною.

Декларування в цьому розділі стосується лише декларанта – роботи, яку він виконує або виконував за сумісництвом.

# Важливо!!!



У декларації не зазначається членство (членство в органах) в таких організаціях (об'єднаннях):

- політичні партії;
- релігійні організації;
- професійні спілки;
- об'єднання співвласників багатоквартирного будинку;
- асоціації органів місцевого самоврядування та їх добровільні об'єднання;
- об'єднання юридичних осіб приватного права, які не є громадськими об'єднаннями;
- органи суддівського, прокурорського самоврядування.

Інформація щодо членства в організаціях (об'єднаннях) або їх органах зазначається станом на останній день звітного періоду (станом на 31 грудня звітного року для щорічних декларацій).

Якщо суб'єкт декларування був членом об'єднання або входив до складу його органів, але припинив членство (входження до органів) станом на останній день звітного року, інформація про членство (входження до органів) у декларації не зазначається.

# Членство в організаціях та їх органах

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЧЛЕНСТВА В ОРГАНІЗАЦІЇ

Найменування організації:	Організаційно-правової форми:	Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Приватне об'єднання</li><li>Владна організація</li><li>Саморегулювані чи саморегулювані професійні об'єднання</li></ul>	

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЧЛЕНСТВА В ОРГАНАХ ОРГАНІЗАЦІЇ

Найменування організації:	Організаційно-правової форми:	Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Назва органу:	Тип органу:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Керівні органи</li><li>Розпорядчі органи</li><li>Методичні органи</li></ul>	

До об'єднань (організацій), членство у яких (членство в органах яких) слід відобразити в декларації, належать:



# Членство в організаціях та їх органах

- 1) об'єднання, на які поширюється дія Закону України «Про громадські об'єднання», а саме громадські організації та громадські спілки, які мають статус юридичної особи;
- 2) громадські організації роботодавців та їх об'єднання, на які поширюється дія Закону України «Про організації роботодавців, їх об'єднання, права і гарантії їх діяльності»;
- 3) благодійні організації, які утворюються та діють відповідно до Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації»;
- 4) саморегульвні об'єднання, а саме некомерційні об'єднання фізичних та юридичних осіб, які здійснюють професійну діяльність на певному ринку чи у певній сфері діяльності (об'єднання професійних учасників ринку цінних паперів та фондового ринку, адміністраторів недержавних пенсійних фондів, кредитних спілок, саморегульвні організації у сфері архітектурної діяльності, у сфері землеустрою, саморегульвну організацію учасників ринку електричної енергії України, саморегульвні організації оцінювачів, аудиторів, арбітражних керуючих (розпорядників майна, керуючих санацією, ліквідаторів) тощо);
- 5) самоврядні професійні об'єднання, а саме об'єднання фізичних осіб, які здійснюють професійну діяльність, зокрема, самоврядні об'єднання адвокатів (Національна асоціація адвокатів України), нотаріусів (Нотаріальна палата України), лікарів.

## ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЧЛЕНСТВА В ОРГАНІЗАЦІЇ

Найменування організації:	Організаційно-правові форми:	Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<ul style="list-style-type: none"><li>Громадські об'єднання</li><li>Благодійні організації</li><li>Саморегульвні чи самоврядні професійні об'єднання</li></ul>	

## ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ЧЛЕНСТВА В ОРГАНАХ ОРГАНІЗАЦІЇ

Найменування організації:	Організаційно-правові форми:	Код в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Назва органу:	Тип органу:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
	<ul style="list-style-type: none"><li>Керівні органи</li><li>Розпорядні органи</li><li>Методичні органи</li></ul>	

## Відповідальність за подання недостовірних відомостей

### Важливо!!!

Зазначення в декларації завідомо недостовірних відомостей може тягнути за собою дисциплінарну, адміністративну або кримінальну відповідальність.

Несвоєчасне подання без поважних причин декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, тягне за собою накладення штрафу від 850 до 1700 грн.

Неповідомлення або несвоєчасне повідомлення про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента або про суттєві зміни у майновому стані – тягне за собою накладення штрафу від 1700 грн до 3400 грн.

Подання завідомо недостовірних відомостей\* у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування – тягне за собою накладення штрафу від 17000 до 42500 грн.

\*Подання завідомо недостовірних відомостей у декларації стосовно майна або іншого об'єкта декларування, що має вартість, якщо такі відомості відрізняються від достовірних на суму від 100 до 250 прожиткових мінімумів.

У разі подання завідомо недостовірних відомостей стосовно майна або іншого об'єкта декларування, що має вартість, якщо такі відомості відрізняються від достовірних на суму менше 100 прожиткових мінімумів, до суб'єкта декларування може бути застосовано дисциплінарну відповідальність.

Кримінальну відповідальність передбачено за подання завідомо недостовірних відомостей у декларації стосовно майна або іншого об'єкта декларування, що має вартість, настає у випадку, якщо такі відомості відрізняються від достовірних на суму понад 250 прожиткових мінімумів (понад 480 250 грн.).

Відповідальність у вигляді штрафу від 42500 до 51000 грн. або громадськими роботами на строк від 150 до 240 годин, або позбавлення волі на строк до 2 років, з позбавленням права обіймати певні посади чи займатися певною діяльністю на строк до 3 років.