**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ Головного управління**

**Пенсійного фонду України**

**в Черкаській області**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги з надання субсидій**

**для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг,**

**придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива**

відповідно до Додатка 1

(найменування суб’єкта надання послуги та центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа** | **Дія \***  **(В, У, П,З**) | **Термін**  **виконання** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Прийом заяви з необхідними документами та/або відомостями, декларації, їх реєстрація в програмному комплексі | Уповноважена посадова особа виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади, посадова особа центру надання адміністративних послуг | В | протягом робочого дня (в день прийому документів) |
| 2 | Формування та направлення електронної справи до територіального органу Пенсійного фонду України для перевірки та прийняття рішення | Уповноважена посадова особа виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади, посадова особа центру надання адміністративних послуг | В | протягом трьох робочих днів з дня надходження заяви |
| 3 | Передача до територіального органу Пенсійного фонду України заяв з необхідними документами або відомостями (після формування електронної справи) у паперовій формі | Уповноважена посадова особа виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади, посадова особа центру надання адміністративних послуг | В | Не рідше ніж раз на два тижні |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4 | Прийняття рішення про призначення / непризначення житлової субсидії (якщо, за результатами розрахунку житлової субсидії, її розмір має нульове або від’ємне значення) / відмову в призначенні житлової субсидії | Спеціаліст органу Пенсійного фонду України, визначений за принципом екстериторіальності | В, З | Протягом десяти календарних днів з дня подання заяви та декларації з необхідними документами та отримання інформації, необхідної для призначення житлової субсидії |
| 4 | Повідомлення заявника про призначення / непризначення / відмову в призначенні житлової субсидії | Уповноважена посадова особа виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади, посадова особа центру надання адміністративних послуг | В | протягом трьох  календарних днів |

Порядок оскарження результату надання послуги відповідно до чинного законодавства

**\* В** – виконує, **У** – бере участь, **П** – погоджує, **З** – затверджує.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_