



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

м. Миколаїв

№ _____

**Про підсумки роботи
Головного управління
Пенсійного фонду України
в Миколаївській області
за I квартал 2023 року**

Колегія при начальнику Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області (далі – Головне управління), розглянувши підсумки роботи за I квартал 2023 року, відмітила, що робота Головного управління була спрямована на забезпечення в умовах воєнного стану, введеного з 24 лютого поточного року, у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України, прийому та обслуговування громадян, стабільного фінансування та своєчасної виплати пенсій, субсидій та пільг, страхових виплат, виконання планових показників наповнення дохідної частини бюджету, погашення заборгованості з платежів.

Станом на 01.04.2023 на обліку перебувають 288849 одержувачів пенсій, в тому числі 19762 одержувачі пенсій силових структур. Середній розмір пенсійної виплати складає 4899,11 грн. У звітному періоді забезпечено страховими виплатами, відповідно до Закону України “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, 1744 особи.

Протягом 1 кварталу 2023 року призначено: 3440 пенсій (3036 електронних пенсійних справ та 404 – пенсії пенсіонерам силових структур), 47 пенсій за особливі заслуги перед Україною, 5209 житлових субсидій, 746 пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива та скрапленого газу. Проведено 5198 індивідуальних перерахунків пенсій (в тому числі 344 пенсіонерам силових структур) та 4398 перерахунки житлових субсидій та пільг.

Крім того, проведено перерахунки з 01.03.2023: - відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.02.2023 № 168 “Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткових заходів щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2023 році”: 286615 одержувачам пенсій, середній розмір підвищення 555,32 грн та 1714 одержувачам страхових виплат; - відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09.08.2005 № 713 “Про внесення змін до п. 7 Порядку призначення



Сичугова Олена Анатоліївна

КНЕДП - ІДД ДПС

1033CA90BC0B3679BDE7683B805DD620ACF7FF5C595F2A7FAA080C547CAE825F01

24.04.2023

Головне управління ПФУ в
Миколаївській області



24.04.2023 283

і виплати пенсій за вислугу років працівникам льотно-випробного складу цивільної авіації” – 87 особам з-поміж працівників льотного та льотно-випробного складу цивільної авіації.

З січня по березень звітного року в умовах відпрацювання звернень за призначенням, перерахунком пенсій за принципом екстериторіальності опрацьовано: спеціалістами з призначення пенсій — 5596 заяв, або 107 % від прийнятих заяв у Миколаївській області; спеціалістами з контролю за призначенням пенсій - 5671 заяву або 108 % від прийнятих заяв у Миколаївській області; спеціалістами з перерахунків пенсій опрацьовано 5942 заяви або 105 % від прийнятих заяв у Миколаївській області; спеціалістами з контролю за проведенням перерахунків - 6425 заяв або 114 % від прийнятих заяв у Миколаївській області.

Забезпечено опрацювання 46 (або 100 %) наданих Міністерством фінансів України рекомендацій про усунення невідповідностей даних щодо одержувачів пенсій, термін опрацювання яких настав у звітному періоді. За результатами опрацювання відповідних рекомендацій порушень в призначенні або перерахунку пенсій не виявлено.

За 6425 заявами-розрахунками перевірено правильність розрахунку страхувальниками розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності. З яких прийнято – 4756, не прийнято – 1669. Перевірено 8 заяв-розрахунків на 16 листків непрацездатності за страховими випадками внаслідок нещасного випадку на виробництві.

Через 25 банківських установ, які пройшли процедуру конкурсного відбору, обслуговується 232,4 тис. осіб, або 80,6 % від загального контингенту одержувачів. Виплачено 3307,1 млн грн, економія коштів на оплату послуг з доставки пенсій склала близько 45,8 млн грн.

Станом на 01.04.2023 на виплату житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу спрямовано 236,4 млн грн.

За звітний період оцифровано 13284 пенсійних справ. На кінець звітного періоду оцифровано 135919 паперових пенсійних справ, що становить 57% загальної кількості пенсійних справ, які підлягають оцифруванню (238569).

За I квартал 2023 року до Пенсійного фонду України по області надійшло власних коштів 2641,5 млн грн, що становить 132,3% від обсягів, передбачених планом доходів та видатків Головного управління. З початку 2023 року надходження власних коштів порівняно з відповідним періодом 2022 року збільшились на 50,7%.

Надходження коштів, які адмініструють органи Пенсійного фонду України склали 42,9 млн грн, що на 2,8 млн грн (107,1%) більше планових показників.

Планові завдання 2023 року по надходженням до загального фонду Державного бюджету коштів з окремих видів господарських операцій виконано на 131,0%, при плані 11,7 млн грн надійшло 15,3 млн грн. Темпи росту до 2022 року – 91,2%. З операцій при набутті права власності на легкові авто надійшло 10,8 млн грн, що становить 108,8% від планового показника, з операцій купівлі-продажу нерухомого майна – 4,5 млн грн, або 257,6% від планового показника.

Заборгованість з платежів, які адмініструє Пенсійний фонд України з початку 2023 року збільшилась на 0,9 млн грн, або на 1,0 % та складає 92,1 млн грн, у тому числі — 10,0 млн грн — по підприємствах з дієвим статусом боргу, 25,6 млн грн — по підприємствах з безнадійним статусом боргу, 56,5 млн грн — по підприємствах, щодо яких порушено справу про банкрутство, або яких визнано банкрутами.

На території Миколаївської області функціонують 12 відділів обслуговування громадян у 23 адміністративно територіальних одиницях.

Протягом звітнього періоду спеціалістами сервісних центрів надано 78,7 тис. послуг, що на 36,5 тис. послуг або на 87 % більше ніж за аналогічний період минулого року. В середньому один спеціаліст щоденно надає 13 послуг.

За результатами аналізу безпекової ситуації, інтенсивності відвідування громадян та руху громадського транспорту відновлено прийом громадян на 33 (63%) віддалених робочих місцях. У звітньому періоді на віддалених робочих місцях надано 484 послуги.

За I квартал 2023 року за допомогою електронних сервісів Пенсійного фонду громадянами подано: 50 анкет на “Автоматичне призначення пенсії”, 504 заяв на призначення/перерахунок пенсії. Станом на 01.04.2023 в Миколаївській області зареєстровано 68,7 тис. користувачів вебпорталу, в порівнянні з початком року їх кількість збільшилася на 902 особи або на 1,3 %.

У зв'язку з передачею функцій соціального страхування органам Пенсійного фонду сервісними центрами прийнято в обробку 156 пакетів документів щодо призначення/перерахунку страхових виплат.

Станом на 01.04.2023 всього зареєстровано 82,7 тисяч електронних звернень на оцифрування трудових книжок, з них засобами вебпорталу надійшло 49,4 тисячі. Протягом I кварталу 2023 року зареєстровано 11,4 звернення, в рамках централізованого опрацювання звернень забезпечено оцифрування 12 тисяч звернень.

З метою забезпечення можливості надавачів житлово — комунальних послуг здійснювати обмін даними засобами електронного кабінету виконавця комунальних послуг Пенсійного фонду України в штатній структурі Головного управління ПФУ в Миколаївській області було утворено відділ технічної підтримки зовнішніх користувачів електронних послуг, яким вживаються заходи щодо реєстрації надавачів житлово — комунальних послуг в системі масових електронних сервісів.

Станом на 01.04.2023 забезпечено реєстрацію 751 надавача житлово — комунальних послуг. Проведено 26 персональних навчань за місцем знаходження надавачів.

Протягом звітнього періоду до Головного управління звернулося 6346 громадян, в тому числі з письмовими зверненнями — 6336. У порівнянні із відповідним періодом минулого року загальна кількість звернень збільшилась на 2719 одиниць.

У зверненнях громадяни найчастіше порушували питання щодо перевірки правильності призначення та перерахунку пенсій, в т. ч. надбавок, доплат — 3556, роз'яснення норм пенсійного законодавства — 465, виконання рішень судів — 603.

Протягом I кварталу 2023 року здійснено 2293 перевірки суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного страхування, що на 1216 (53%) перевірок більше в порівнянні з відповідним періодом минулого року.

Із загальної кількості проведених перевірок, у 840 (36,6%) виявлено 1347 порушень. Загальний фінансовий результат заходів склав 15752,73 грн, які підлягають відшкодуванню та з яких сплачено 4729,95 грн. Питома вага перевірок, по яким виявлено порушення, становить 36,7% від загальної кількості проведених перевірок, ефективність однієї перевірки – 6,88 грн.

Відділом перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності протягом I кварталу 2023 року здійснено 5 позапланових перевірок, в ході яких перевірено 8 листків непрацездатності.

У звітному періоді зареєстровано 24 повідомлення про нещасні випадки та професійні захворювання, з яких: про нещасні випадки на виробництві - 22; про гострі професійні захворювання медичних працівників на Covid-19 – 2. Кількість осіб, які постраждали - 36, у т. ч. із смертельним наслідком - 6. З 24-х зареєстрованих випадків, 7 нещасних випадків пов'язані з веденням бойових дій, в результаті чого постраждало 15 осіб, 2 - зі смертельним наслідком. Найбільша кількість страхових нещасних випадків зареєстрована в м. Миколаєві -17 випадків, м. Очакові - 3, м. Первомайську - 2.

В цілому в звітному періоді за результатами проведеного розслідування складено 65 актів про нещасні випадки та гострі професійні захворювання, за якими встановлено: 23 нещасні випадки пов'язані з виробництвом (в т. ч. 3 смертельних, з них 1 гостре професійне захворювання на Covid-19); 42 нещасні випадки не пов'язані з виробництвом (в т. ч. 2 смертельних, 39 гострих професійних захворювань на Covid-19).

Станом на 01 квітня 2023 року в Головному управлінні працює 643 особи, при штатній чисельності 712 одиниць, у тому числі 619 державних службовців. Показник укомплектованості становить 90,3%.

За I квартал 2023 року до Головного управління призначено 75 державних службовців відповідно до Закону України від 12.05.2022 № 2259-IX “Про внесення змін до деяких законів України щодо функціонування державної служби та місцевого самоврядування у період дії воєнного стану”. Зокрема до структурних підрозділів, що забезпечують виконання функцій з питань призначення і виплати житлових субсидій та пільг прийнято - 38 осіб, укомплектованість підрозділів - 86%. До підрозділів з надання страхових виплат та соціальних послуг прийнято 20 осіб, укомплектованість — 74%.

Відповідно до Закону України від 03.03.2022 № 2115-IX “Про захист інтересів суб'єктів подання звітності та інших документів у період дії воєнного стану або стану війни”, змінено строк подачі декларацій у 2022 році, протягом трьох місяців після припинення чи скасування воєнного стану або стану війни.

На період дії воєнного стану контроль за своєчасністю подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування не проводився.

Проведено моніторинг стану подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2021 та 2022 роки за інформацією керівників структурних підрозділів Головного управління.

Протягом звітнього періоду випадків притягнення працівників Головного управління до відповідальності за вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень не встановлено.

В області проводиться системна інформаційно-роз'яснювальна робота з населенням та громадськими організаціями із застосуванням різних форм та методів донесення інформації. Протягом звітнього періоду забезпечено оприлюднення 908 публікацій у соціальних мережах та в регіональних засобах масової інформації, в тому числі: 560 інформаційних повідомлень в електронних та друкованих ЗМІ, проведено 9 виступів на телебаченні та радіо, розміщено 339 повідомлень на власних вебресурсах. Проведено 193 заходи з інформаційно-роз'яснювальної роботи, в тому числі: 83 зустрічі з трудовими колективами, 97 зустрічей з населенням за місцем проживання, 3 зустрічі з громадськими організаціями та 10 зустрічей з безробітними. У звітньому періоді, керівництвом Головного управління, проведено 21 пряму телефонну "гарячу лінію", 1 брифінг та 6 засідань "круглого столу".

В актуальному стані підтримується сторінка Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області у соціальній мережі фейсбук, яка налічує 3217 підписників.

Враховуючи зазначене вище, згідно з протоколом засідання колегії при начальнику Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області від 21 квітня 2023 року № 3-ПК

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Миколаївській області за I квартал 2023 року взяти до відома.

2. Першому заступнику начальника Головного управління Кондрату О. Я., начальнику фінансово-економічного управління Клименко О. П.:

2.1. Забезпечити виконання планових показників з надходження власних коштів відповідно до плану доходів та видатків Головного управління у 2023 році, вжити заходів по погашенню заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України.

2.2. Забезпечити виконання планових показників з надходження коштів зі сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій на 2023 рік.

2.3. Здійснювати контроль за повнотою та своєчасністю направлення платникам розрахунків по відшкодуванню фактичних витрат на виплату та

доставку пенсій, призначених на пільгових умовах. Активізувати співпрацю із платниками, спрямовану на поліпшення платіжної дисципліни та погашення заборгованості з платежів.

2.4. Здійснювати моніторинг відомостей реєстру застрахованих осіб, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю. Продовжити роботу з органами Державної податкової служби України, Державної служби України з питань праці, місцевими органами виконавчої влади, спрямовану на реалізацію спільних заходів щодо легалізації оплати праці та зайнятості населення, захисту прав застрахованих осіб.

3. Заступнику начальника Головного управління Галитовська О. О., начальнику управління обслуговування громадян Бондаренко О. В., начальникам відділів обслуговування громадян (сервісних центрів):

3.1. Продовжити роботу, спрямовану на підвищення рівня сервісу при наданні послуг, які адмініструються Пенсійним фондом.

3.2. Забезпечити неухильне виконання норм Закону України «Про звернення громадян», недопущення надання неоднозначних або неповних відповідей на звернення, дотримання визначених законодавством строків їх розгляду.

3.3. Забезпечити належний рівень функціонування телефонів «гарячих ліній» та своєчасне інформування населення про зміни їх номерів.

3.4. Активізувати роботу по залученню громадян до користування електронними сервісами порталу Пенсійного фонду України.

3.5. Забезпечити моніторинг причин повернення на доопрацювання заяв на призначення/перерахунок житлових субсидій шляхом проведення відповідного аналізу.

3.6. Забезпечити проведення постійного аналізу щодо поновлення роботи віддалених робочих місць з урахуванням безпекової ситуації та транспортного сполучення в територіальних громадах.

4. Заступнику начальника Головного управління Ярошевич О. А., начальнику управління пенсійного забезпечення Кірушову О. В.:

4.1. Забезпечити дотримання строків при опрацюванні звернень про призначення (перерахунок) пенсії в умовах централізації процесів на кожному з її етапів.

4.2. Забезпечити своєчасне призначення (перерахунок) житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива.

4.3. Забезпечити своєчасне проведення перерахунку пенсії з 01 квітня 2023 року відповідно до абзацу 5 частини 4 статті 42 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”.

4.4. Забезпечити своєчасне опрацювання заяв-розрахунків для надання страхових виплат за страхуванням у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності.

4.5. Забезпечити своєчасне призначення, перерахунок та проведення страхових виплат.

4.6. Забезпечити своєчасне подання узагальнених розрахунків капіталізованих платежів для заявлення кредиторських вимог по ліквідованих підприємствах та здійснення відповідних запитів.

4.7. Забезпечити постійний аналіз причини виникнення порушень при призначенні (перерахунку) пенсій, житлових субсидій, пільг та страхових виплат.

5. Начальнику відділу з ретроконверсії Філіпенко А. В., забезпечити виконання доведеного показника щодо оцифрування паперових пенсійних справ на 2023 рік.

6. Першому заступнику начальника Головного управління Кондрату О. Я., начальнику управління контрольно-перевірочної роботи Степанюк Є. Д.:

6.1. Продовжити проведення перевірок суб’єктів системи загальнообов’язкового державного пенсійного страхування.

6.2. Забезпечити участь представників Головного управління в засіданнях медикосоціальних експертних комісій з розгляду продовження термінів тимчасової непрацездатності та встановлення інвалідності.

6.3. Активізувати роботу щодо проведення на підприємствах, установах, організаціях профілактичних заходів з охорони праці.

7. Начальнику юридичного управління Сугак Т. В.:

7.1. Забезпечити проведення моніторингу щодо наповнення підсистем ІКІС ПФУ “Реєстр судових рішень” та “Правова робота”, в тому числі новими категоріями справ.

7.2. Провести роботу щодо заміни сторони на Головне управління у провадженнях, де стороною виступало управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Миколаївській області.

7.3. Провести роботу щодо заміни сторони у договорах на правонаступника Головне управління або укладання нових договорів (за необхідністю), стороною у яких виступало управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України в Миколаївській області.

8. Начальнику управління по роботі з персоналом Білявській К. А.:

8.1. Продовжити роботу щодо організації навчань з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Головного управління відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності/індивідуальних програм професійного розвитку.

8.2. Вживати дієвих заходів щодо своєчасного укомплектування наявних вакантних посад в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Миколаївській області, з додержанням встановлених кваліфікаційних вимог.

9. Заступнику начальника управління - начальнику відділу методології та контролю за використанням даних інформаційних систем та електронних реєстрів управління інформаційних систем та електронних реєстрів Ємельяновій О. Л.:

9.1. Продовжити роботу щодо забезпечення реєстрації надавачів житлово-комунальних послуг в кабінеті масових електронних сервісів та залучення їх до електронного обміну даними засобами вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

9.2. Забезпечити своєчасність оцифрування трудових книжок.

10. Першому заступнику начальника Головного управління, заступникам начальника, керівникам самостійних структурних підрозділів забезпечити контроль за подання працівниками Головного управління та особами, які припинили у 2021-2022 роках діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави, декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за минулий рік.

Начальник Головного управління

Олена СИЧУГОВА