



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В КІРОВОГРАДСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від _____ 20__ р.

м. Кропивницький

№ _____

Про підсумки роботи головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області за 9 місяців 2023 року

Заслухавши доповідь начальника головного управління про підсумки роботи головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області за 9 місяців 2023 року, колегія відмічає.

Протягом звітнього періоду головним управлінням Пенсійного фонду України в Кіровоградській області (далі – головне управління) забезпечено стабільне фінансування та виплату пенсій 253,6 тис. пенсіонерів.

Призначено 8,6 тис. нових пенсій, з яких 1,3 тис. пенсій – пенсіонерам силових структур; проведено масові перерахунки пенсій.

Середній розмір пенсії станом на 01 жовтня 2023 року становить 4 715,81 грн проти 4 102,24 грн станом на 01 січня 2023 року, тобто зріс на 613,57 грн, або на 14,96 %.

У звітньому періоді виплачено житлових субсидій та пільг понад 95,3 тис. осіб на загальну суму 738,7 млн грн. Призначено 11 805 справ житлових субсидій та 5 419 справ щодо пільг; перераховано 17 411 справ житлових субсидій та 4 304 справи щодо пільг. Прийнято 2 368 рішень про відмову в призначенні/перерахунку субсидій/пільг.

У порядку централізованої черги розглянуто 27 571 заяву-розрахунків для фінансування допомоги щодо тимчасової непрацездатності.

Від осіб, потерпілих внаслідок нещасного випадку на виробництві, надійшло 304 звернення, з них про призначення страхових виплат – 126, про перерахунок – 57, інше щодо страхових виплат – 121. На страхові виплати особам, потерпілим внаслідок нещасного випадку на виробництві, спрямовано 242,6 млн грн.



Сімонян Наталія Миколаївна

КНЕДП ДПС

7730914EAC41E67A99A7447E82C7574EB5D3500F639526AA5BD02C3A7485851201

15.11.2023

Головне управління ПФУ в
Кіровоградській області



15.11.2023 970

Головним управлінням забезпечено виплату пенсій за міжнародними зобов'язаннями 57 особам на суму 3 130,9 тис. грн та 2,4 тис. внутрішньо переміщених осіб на суму 155,5 млн грн.

Видатки головного управління за 9 місяців 2023 року в цілому становили 12 015,2 млн грн, із них:

пенсійні виплати – 10 592,0 млн грн, що більше на 1 554,8 млн грн проти 9 місяців 2022 року;

для виплати житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу – 738,7 млн грн;

страхові виплати у зв'язку з нещасними випадками на виробництві 276,3 млн грн;

страхові виплати у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності – 213,9 млн грн;

страхові виплати медичним працівникам та членам їх сімей внаслідок захворювання коронавірусною хворобою COVID-19 – 1,7 млн грн;

страхові виплати особам, які забезпечують сторонній (медичний) догляд, – 2,7 млн грн.

Інші видатки склали 189,9 млн грн: 58,7 млн грн – оплата поштових послуг з виплати та доставки пенсій, субсидій та страхових виплат (0,5 % загальних видатків); 131,2 млн грн – адміністративні видатки (1,0 %).

Надходження від сплати єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, а також платежів, адміністрування яких здійснюється Пенсійним фондом України, склали 4 303,3 млн грн.

Індикативний показник з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій за січень-вересень виконано на 108,3 %, при доведеному плані в сумі 68,7 млн грн фактично надійшло 74,4 млн грн.

Заборгованість зі сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та з відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах, складає 325,2 млн грн (37,8 % від загальної суми заборгованості складає борг економічно активних підприємств – 122,9 млн грн).

Загальна сума заборгованості зі сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне соціальне страхування складає 34,2 млн грн: заборгованість зі сплати страхових коштів на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності – 0,5 млн грн, на загальнообов'язкове державне соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, – 0,8 млн грн, сума залишку за капіталізованими платежами – 32,9 млн грн.

Подано 121 позов про стягнення заборгованості з відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах, на

загальну суму 40 794,9 млн грн. З урахуванням залишку минулих періодів на виконання в органах Державної виконавчої служби перебуває 1 315 виконавчих документів на суму 187,6 млн грн. Надходження від примусових заходів стягнення через органи Державної виконавчої служби склали 1,6 млн грн.

Забезпечено оцифрування 77 % загальної кількості паперових пенсійних справ, які підлягають оцифруванню, та проведено валідацію 100 668 оцифрованих пенсійних справ.

Протягом звітнього періоду в головному управлінні проведено роботу з питання дотримання вимог нормативно-правових актів та організаційно-розпорядчих документів Пенсійного фонду України у сфері захисту інформації. Забезпечено виконання завдань щодо супроводження комплексної системи захисту інформації та адміністрування інформаційно-комунікаційної системи на інформаційних майданчиках головного управління.

Протягом січня-вересня 2023 року забезпечено контроль за додержанням суб'єктами господарювання вимог законодавства у сфері пенсійного страхування та соціального страхування, достовірністю документів, поданих для оформлення пенсій. Проведено 4 616 перевірок та виявлено 2 723 порушення на загальну суму 210,3 тис. грн, які в повному обсязі відшкодовано до бюджету Пенсійного фонду України.

Протягом звітнього періоду взято участь у роботі 200 комісій з розслідування 136 нещасних випадків/гострих професійних захворювань на виробництві та хронічних професійних захворювань. Страхувальникам надано 1 884 консультації щодо організації профілактики на виробництві та розслідування нещасних випадків, своєчасності подання повідомлень про виплату коштів застрахованим особам.

Проведено 17 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності, виявлено 22 випадки необґрунтовано створених медичних висновків про тимчасову непрацездатність на суму 14,8 тис. грн, які сплачено в повному обсязі. Взято участь у 64 засіданнях медико-соціальних експертних комісій з питань продовження терміну листків непрацездатності та встановлення ступеня втрати професійної працездатності працівників (у відсотках) щодо 276 хворих.

Протягом січня-вересня 2023 року проведено 3 внутрішніх аудити, за результатами яких виявлено 164 нефінансових порушення та 26 фінансових порушень на загальну суму 63,4 тис. грн, які відшкодовано на 98,1 %. Залишок невідшкодованих коштів склав 1 191,4 грн. За результатами проведених аудитів виконано 100 % рекомендацій, за якими настав термін виконання.

Протягом січня-вересня 2023 року до головного управління надійшло 615 адвокатських запитів та 226 запитів відповідно до Закону України "Про доступ до публічної інформації".

У головному управлінні створено умови для підвищення рівня професійної компетентності державних службовців шляхом професійного навчання. Протягом

звітнього періоду забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 585 державних службовців, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку, або 100 % визначеної потреби. Протягом 9 місяців 2023 року у внутрішніх тренінгах, які проводяться Пенсійним фондом України, взяли участь та визнані внутрішніми тренерами 39 державних службовців головного управління. Проведено 36 тренінгів для 585 державних службовців головного управління, за напрямками роботи яких проведено внутрішні навчання, що складає 100 % фактичної чисельності працівників головного управління.

Враховуючи вищезазначене,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про підсумки роботи головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області за 9 місяців 2023 року взяти до відома.

2. Фінансово-економічному управлінню головного управління (Соловей С. Л.), юридичному управлінню головного управління (Воронюк Є. Ю.) до 27 грудня 2023 року забезпечити підготовку та направлення матеріалів до суду про стягнення заборгованості з обов'язкових платежів до бюджету Пенсійного фонду України.

3. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг головного управління (Торшина А. В.) забезпечувати опрацювання рекомендацій, наданих Міністерством фінансів України, за результатами верифікації даних про отримувачів житлових субсидій та пільг, страхових виплат від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, в строки, визначені законодавством.

4. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів головного управління (Пархоменко О. М.) до 30 листопада 2023 року:

1) забезпечити опрацювання рекомендацій та усунення зауважень за підсумками проведення Пенсійним фондом України дистанційної перевірки стану організації роботи щодо контролю даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, здійснення доступу до даних, захисту інформації;

2) поінформувати осіб – претендентів на призначення пенсій у I кварталі 2024 року відповідно до сформованих Пенсійним фондом України щоквартальних списків кандидатів у пенсіонери.

5. Відділу внутрішнього аудиту головного управління (Бабенко А. О.) здійснити аналіз результатів проведених внутрішніх аудитів у 2022 році та січні-вересні 2023 року та вжити заходів, спрямованих на підвищення результативності впровадження аудиторських рекомендацій, стану відшкодування виявлених порушень.

6. Управлінню по роботі з персоналом головного управління (Чернявська В. В.) забезпечити проведення класифікації посад державної служби в головному управлінні у порядку, визначеному Алгоритмом проведення класифікації посад державної служби в умовах воєнного стану, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2023 року № 1109 “Про підготовку до запровадження умов оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році”.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника головного управління відповідно до розподілу обов’язків.

Начальник головного управління

Наталія СІМОНЯН