



## ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ

### ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В КІРОВОГРАДСЬКІЙ ОБЛАСТІ

#### Н А К А З

від \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

м. Кропивницький

№ \_\_\_\_\_

#### **Про стан роботи головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області з питань цифровізації окремих напрямків діяльності Пенсійного фонду України за 9 місяців 2024 року**

Заслухавши доповідь заступника начальника головного управління Шарпінського Ю. М. про стан роботи головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області (далі – головне управління) з питань цифровізації окремих напрямків діяльності Пенсійного фонду України за 9 місяців 2024 року, а також розглянувши інформаційні матеріали, колегія зазначає.

Цифровізація діяльності Пенсійного фонду України як ключовий інструмент переведення відомчих послуг на дистанційні онлайн-сервіси передбачена Планом роботи головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області на 2024 рік (далі – План роботи) та є одним із його основних пріоритетів.

Протягом звітного періоду в результаті впровадження Пенсійним фондом України в промислову експлуатацію відповідного програмного забезпечення забезпечено реалізацію визначених Планом роботи заходів щодо удосконалення технологічних процесів для спрощення процедури надання головним управлінням послуг за подією, з настанням якої виникає необхідність у отриманні дистанційно необхідної інформації та документів шляхом доступу до інформаційних ресурсів Пенсійного фонду України без необхідності паперового документообігу.

У результаті використання функціоналу автоматизованого процесу реєстрації та обробки звернень у складі Інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України з початку 2024 року фахівцями головного управління надано 251,5 тис. відомчих послуг, опрацьовано 28,9 тис. звернень, поданих дистанційно засобами електронних особистих кабінетів застрахованої особи та страхувальників на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України (далі – вебпортал ПФУ).

Із часу запровадження обліку трудової діяльності працівників у електронній формі головним управлінням забезпечено опрацювання за принципом екстериторіальності 158,1 тис. звернень “скан-копія трудової книжки”, у тому



Сімонян Наталія Миколаївна

КНЕДП ДПС

7730914EAC41E67A99A7447E82C7574EB5D3500F639526AA5BD02C3A7485851201

29.10.2024

Головне управління ПФУ в  
Кіровоградській області



29.10.2024 1043

числі 131,3 тис. звернень від страхувальників та застрахованих осіб регіону, з яких 78,4 тис. подані з використанням функціоналу електронного кабінету на вебпорталі ПФУ (станом на 01.10.2024 персональні електронні облікові картки 68,7 тис. найманих працівників області доповнено оцифрованими відомостями про їхню трудову діяльність).

Технологічний процес наповнення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – Реєстр застрахованих осіб) персоніфікованими відомостями про застрахованих осіб, внесення змін та уточнень до них забезпечується автоматично в електронній формі на підставі звітності, що подається страхувальниками, або відповідно до типової Анкети застрахованої особи, передбаченої положенням про Реєстр застрахованих осіб.

Упродовж звітного періоду забезпечено контроль за станом та коректністю завантаження до Реєстру застрахованих осіб 1,9 млн відомостей, поданих у складі квартальної звітності страхувальників та річної звітності від 24,7 тис. фізичних осіб - підприємців та самозайнятих осіб.

Протягом 9 місяців 2024 року до Реєстру застрахованих осіб внесено 79 звітів доплатувачів до мінімального страхового внеску, спільно зі страхувальниками та органами Державної податкової служби України забезпечено опрацювання 54 помилкових звітів за формою Податковий розрахунок.

За результатами проведених 145 документальних перевірок відповідно до внесених приписів щодо усунення порушень у системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування в Реєстрі застрахованих осіб актуалізовано 1 129 відомостей щодо 261 застрахованої особи.

На підставі рішень компетентних комісій головного управління з метою актуалізації відомостей про застрахованих осіб у Реєстрі застрахованих осіб проведено об'єднання 48 персональних електронних облікових карток застрахованих осіб, забезпечено актуалізацію документів (РНОКПП, паспорт) 298 осіб, відновлено права застрахованих осіб на зарахування до страхового стажу 1 039 періодів трудових правовідносин з 77 страхувальниками.

За фактом розгляду звернень застрахованих осіб до фронт-офісів, а також поданих засобами вебпорталу ПФУ, опрацьовано 7 298 анкет застрахованих осіб для внесення / зміни / уточнення даних у Реєстр застрахованих осіб.

За результатами опрацювання рекомендацій Міністерства фінансів України, внесених за наслідками верифікації страхових виплат, пільг та субсидій, актуалізовано персональні відомості в Реєстрі застрахованих осіб щодо 181 застрахованої особи, у тому числі: 67 – шляхом подання анкет застрахованих осіб для Реєстру застрахованих осіб; 114 – шляхом зміни актуальності документів у персональній електронній обліковій картці застрахованої особи на підставі рішень відповідної комісії головного управління.

З початку року відповідним функціоналом особистого електронного кабінету на вебпорталі ПФУ скористалося 52,1 тис. застрахованих осіб задля перегляду

149,1 тис. медичних висновків про тимчасову непрацездатність, на підставі яких було відкрито або продовжено “е-лікарняний”.

Станом на 01.10.2024 на вебпорталі ПФУ в електронному кабінеті “Управитель / Об’єднання / виконавець комунальних послуг” зареєстровано 549 суб’єктів інформаційного обміну відомостями, необхідними для призначення житлових субсидій та пільг, у тому числі 28 – протягом 9 місяців 2024 року. У структурі зареєстрованих суб’єктів обліковується 119 виконавців житлових послуг, 430 управителів багатоквартирних будинків, об’єднань співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельних (житлових кооперативів).

З початку року забезпечено супроводження та технічну підтримку стану опрацювання суб’єктами інформаційного обміну поточних запитів, а також процесу наповнення “Вітрини 1201” відомостями, необхідними для розрахунку житлових субсидій та пільг. Здійснено наповнення “Вітрини 1201” засобами модифікованого електронного кабінету 20 % комунальних підприємств та об’єднань співвласників багатоквартирних будинків, зареєстрованих у кабінеті масових електронних сервісів на вебпорталі ПФУ. Консультаційно-роз’яснювальна робота з управителями, об’єднаннями та виконавцями житлово-комунальних послуг проводиться на постійній основі, через засоби масової інформації, мас-медіа, навчальні презентації, групи та спільноти в месенджерах.

Згідно зі статтею 10<sup>1</sup> Закону України “Про доступ до публічної інформації” на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних та на інформаційній сторінці головного управління на вебпорталі Пенсійного фонду України відповідно до визначеного переліку наборів даних оприлюднено 43 інформаційних матеріали, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних.

Забезпечено застосування безпаперових технологій у процесі супроводження інформаційної взаємодії з АТ “Укрпошта” при здійсненні виплат одержувачам. З серпня 2024 року головним управлінням формуються електронні списки на виплату пенсій та грошової допомоги, друк виплатних відомостей не здійснюється.

Протягом 9 місяців 2024 року в умовах дії графіків відключення електропостачання в головному управлінні забезпечено роботу, технічну та програмну підтримку 679 стаціонарних та портативних автоматизованих робочих станцій, 32 локальних та комунікаційних мереж, іншого периферійного обладнання зі складу інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України (далі – ІКС ПФУ), вжиті передбачені Регламентом заходи стосовно дотримання вимог політики та захисту інформації.

Забезпечено антивірусний захист ресурсів ІКС ПФУ сертифікованими (ліцензійними) засобами антивірусного захисту із системою централізованого керування, які за результатами державної експертизи мають чинні експертні висновки. Проводиться постійний контроль за станом оновлення антивірусних баз даних (сигнатур) на всіх об’єктах антивірусного захисту до останньої доступної версії.

Проведено обстеження нових об'єктів інформаційної діяльності та обчислювальних систем вузлів районного рівня, а також обстеження загальної інфраструктури ІКС ПФУ в головному управлінні.

З метою безперебійної роботи ресурсів ІКС ПФУ в головному управлінні сформовано реєстр парку резервної комп'ютерної техніки та джерел альтернативного живлення вузлів обласного / районного вузлів ІКС ПФУ.

Враховуючи вищезазначене,

## **НАКАЗУЮ:**

1. Інформацію про стан роботи головного управління Пенсійного фонду України в Кіровоградській області з питань цифровізації окремих напрямків діяльності Пенсійного фонду України за 9 місяців 2024 року взяти до відома.

2. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів головного управління (Іщенко В. І.) забезпечити:

1) консультаційно-методичний супровід стану подання страхувальниками обов'язкової звітності за III квартал 2024 року та підтримку в актуальному стані відомостей Реєстру застрахованих осіб;

2) проведення впродовж IV кварталу 2024 року спектру інформаційно-роз'яснювальних заходів стосовно:

подання страхувальниками скан-копій документів, що містять відомості про страховий стаж працівників, для своєчасного наповнення Реєстру застрахованих осіб відсутніми відомостями про їх трудові правовідносини;

наповнення виконавцями комунальних послуг, управителями та співвласниками багатоквартирних будинків та житлово-будівельних кооперативів "Вітрини 1201" відомостями, необхідними для розрахунку житлових субсидій та пільг, із використанням функціоналу модифікованого електронного кабінету "Управитель / Об'єднання / Виконавець комунальних послуг";

3) контроль за станом оприлюднення на Єдиному державному вебпорталі відкритих даних інформаційних матеріалів з урахуванням Переліку наборів даних головного управління, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних;

4) реалізацію заходів стосовно дотримання вимог політики та захисту інформації, передбачених Регламентом роботи ІКС ПФУ.

3. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника головного управління Шарпінського Ю. М.

**Начальник головного управління**

**Наталія СІМОНЯН**