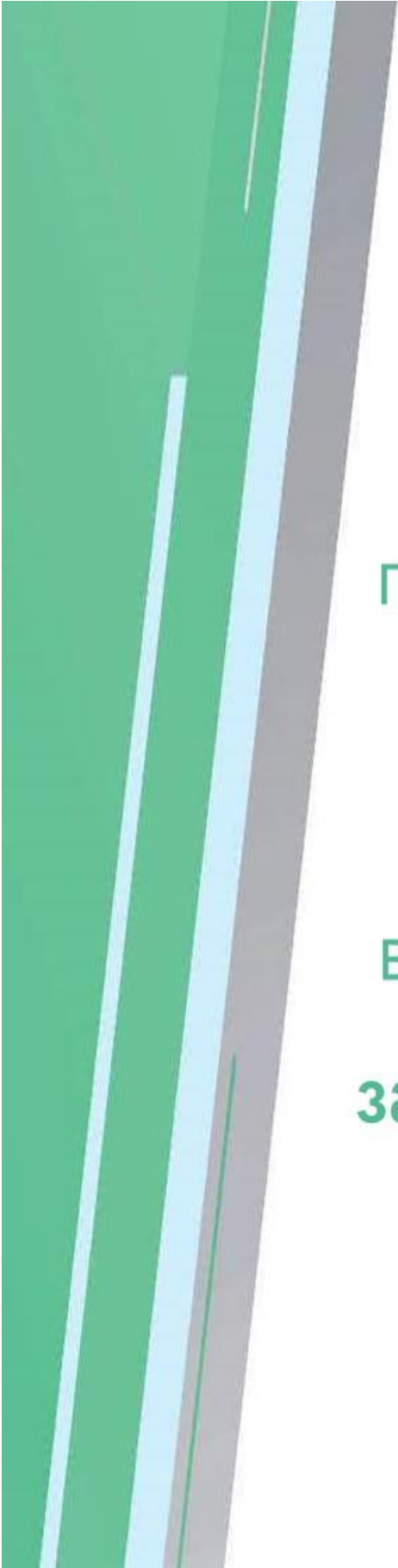




ЗВІТ

про роботу Головного
управління
Пенсійного фонду
України
в Полтавській області
за I квартал 2024 року

ПРО ОСНОВНІ РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ

На 01.04.2024 на обліку в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Полтавській області перебуває 405,6 тис. одержувачів пенсійних виплат, з яких 382,4 тис. осіб - цивільні пенсіонери, 23,2 тис. осіб - пенсіонери силових структур. Продовжують працювати 104 тис. громадян.

За звітний період призначено 5916 нових пенсій і здійснено 6850 індивідуальних перерахунків.

Протягом кварталу відповідно до законодавчих актів проведені всі заплановані масові перерахунки пенсій і страхових виплат.

Найбільш значимим за кількістю охоплених і за розміром підвищення стала індексація пенсій з 1 березня. Зокрема, на 7,96 % проіндексовані пенсії 383,5 тис. цивільних пенсіонерів і 22,8 тис. пенсіонерів силових структур. Середнє підвищення у результаті перерахунку склало відповідно 294 грн і 704 грн.

Окрім того, у березні проведена індексація пенсій, призначених за спеціальними законами, у результаті якої середнє підвищення 681 грн отримали 733 особи.

У зв'язку із зростанням прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність, з 1 березня підвищено мінімальну пенсію, розміри надбавок, доплат, підвищень 322 тис. осіб (83,2 %) - у середньому. на 361 грн.

Зважаючи на проведені масові перерахунки пенсій, середній розмір пенсії в області на 01.04.2024 року склав 5573 грн, що на 381 грн (7,3 %) більше, ніж на початку року. Середня пенсійна виплата колишніх військовослужбовців за три місяці зросла на 1079 грн досягла 12 749 грн.

Як свідчить аналіз, на Полтавщині одержують пенсію у розмірі прожиткового мінімуму (2361 грн) 10424 особи, або 2 % пенсіонерів. Від 2361 грн до 5000 грн одержують 245991 осіб, або 60 %. Пенсія понад 10000 грн. – у 43013 осіб (11 % пенсіонерів).

На 01.04.2024 Головне управління забезпечує виплату в області 113,3 тис. субсидій та 55,4 тис. пільг. Середні розміри виплат, нарахованих у квітні, становлять відповідно 1696 грн. та 1523 грн.

За квартал опрацьовано 13,7 тис. звернень громадян за призначенням житлових субсидій та пільг. З 01.01.2024 відповідності до урядової постанови від 04.06.2015 № 389 у Головному управлінні проведено перерахунок пільг на житлово-комунальні послуги 12,7 тис. особам.

У Головному управлінні опрацьовано 17782 заяв-розрахунків на фінансування матеріального забезпечення від 3113 страхувальників, зареєстрованих в Полтавській області за 80275 листками непрацездатності на загальну суму 227,7 тис. грн.

Протягом звітної періоду забезпечено здійснення страхових виплат 4409 отримувачам. Окрім того, з 1 березня перераховані виплати 4363 потерпілих на виробництві. Нині середній розмір страхової виплати складає 5595 грн.

У звітному періоді потреба в коштах на виплату пенсій, житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу, страхових виплат склала 7 849,2 млн грн. Загальна сума видатків на соціальні виплати у порівнянні з відповідним періодом минулого року зросла на 12,3 %, або на 857,4 млн грн.

Як свідчить аналіз, в банківських установах обслуговується близько 80 % пенсіонерів, що дозволяє щомісяця заощаджувати на доставці пенсійних виплат більше 32 млн. грн. Найбільшою популярністю серед пенсіонерів користуються ПАТ КБ «Приватбанк», де обслуговується 66 % пенсіонерів, АТ «Ощадбанк» (19 %), ПАТ «Полтава-банк» (6 %).

Одним зі стратегічних напрямів діяльності Головного управління залишається подальше створення сервісного середовища у пенсійних установах та спрощення доступу до послуг, які надає Фонд.

Як і раніше, в Полтавській області функціонують 17 підрозділів обслуговування громадян, структурні осередки яких розміщені у 26-ти населених пунктах. в області налічується 47 точок у центрах надання адміністративних послуг, виконавчих органах сільських і селищних рад

У рамках формування системи ефективної взаємодії з одержувачами послуг продовжується співпраця з територіальними громадами, центрами надання адміністративних послуг, виконавчими органами сільських і селищних рад щодо інформаційної, технічної та організаційної підтримки роботи фахівців Пенсійного фонду на віддалених робочих місцях.

Нині в області налічується 47 точок, куди за графіками виїжджають фахівці Головного управління. Упродовж кварталу у такому форматі надано 1914 послуг.

Форми і шляхи надання послуг на сьогодні теж традиційні. Прийом та обслуговування заявників здійснюється у сервісних центрах, на виїзних прийомах, на віддалених робочих місцях, дистанційно та шляхом надання електронних послуг.

У цілому за звітний період працівники сервісних центрів надали 128 тис. послуг. Серед найпопулярніших є подання документів для призначення та перерахунку пенсій і комунальних виплат; отримання консультацій; видача довідок; оформлення документів для виготовлення пенсійних посвідчень та їх видача.

Все більшої популярності в області набувають дистанційні форми обслуговування громадян. У їх числі – електронні сервіси вебпорталу Пенсійного фонду України та територіальних громад, застосунок «Дія». Упродовж кварталу громадяни одержали 4,2 тис. таких послуг.

Популярними серед громадян залишаються і телефонні консультації. Про це свідчить 17 тис. звернень на «гарячі» телефонні лінії Головного управління. За їх роботою встановлений суворий контроль як на регіональному рівні, так і на рівні Пенсійного фонду України.

Одним із ключових питань, що безпосередньо впливають на ефективність прийому та обслуговування громадян, є взаємодія фахівців сервісних центрів з представниками територіальних громад і ЦНАПів, причетних до прийому документів щодо призначення субсидій і пільг.

У числі заходів, які були проведені в Головному управлінні в рамках такої взаємодії, були онлайн-семінари, робочі зустрічі, інструктажі щодо опрацювання програмного продукту, поширення інформаційних матеріалів тощо.

Протягом кварталу до Головного управління надійшло 7124 звернень, що на 9 % більше, ніж за відповідний минулорічний період.

Аналіз звернень за змістом виявив, що основна частина дописів надійшла від пенсіонерів силових структур щодо перерахунку пенсії, виконання рішень суду та виплати заборгованості за рішенням суду, питань призначення та виплати житлової субсидії або пільги, перегляду пенсій за судовими рішеннями чи індексації, надання права на пільгові пенсії, обрахування стажу.

У рамках функціонування сервісу вебпорталу Пенсійного фонду України «Електронна трудова книжка» за квартал до Головного управління надійшло 13973 звернення щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність, з яких 8887 подані через вебпортал, 5086 - створені при призначенні або перерахунку пенсій. Опрацювання звернень здійснюється за принципом екстериторіальності з централізованої черги.

У Головному управлінні опрацьовано 2519 анкет застрахованої особи для внесення змін та уточнень в реєстр застрахованих осіб.

В електронний формат за звітний період переведено 269395 пенсійних справ, що складає 79% від загальної кількості паперових документів, які підлягають оцифруванню.

Упродовж кварталу в Головному управлінні на 107,1 % забезпечено виконання планових показників з надходження коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України. При доведеному плані у сумі 80,7 млн грн фактично надійшло 86,4 млн грн.

Протягом звітного періоду забезпечено виконання індикативних показників з надходження збору з окремих видів господарських операцій на 130,1 %.

На 01.04.2024 заборгованість з платежів до Пенсійного фонду в області становить 168,3 млн. грн, з яких 68,5 % - борг підприємств, які перебувають в різних стадіях банкрутства, 17,5 % - борг економічно-активних платників та 14,0 % - підприємств, у яких відсутні активи для їх погашення.

У ході перевірок суб'єктів господарювання виявлені недостовірні відомості подані до реєстру застрахованих осіб в частині суми заробітної плати щодо 56 осіб, встановлено завищення заробітної плати на суму 28,1 тис. грн. та заниження

на 209,0 тис грн., інші порушення щодо 59 осіб. Здійснено 17 перевірок щодо сплати збору при набутті права власності на 1999 легкових автомобілів. Встановлено 6 випадків невірного застосування відсоткової ставки збору, в результаті чого донараховано збору 43,5 тис. грн. Проведено 2337 перевірки обґрунтованості документів, поданих для оформлення пенсій. Встановлені недостовірні відомості у 950 документах (40,7%). Забезпечено постійний контроль за використанням пенсійних коштів в організаціях та установах, що здійснюють виплату і доставку пенсій.

ПРО ВИКОНАННЯ БЮДЖЕТУ

Потреба в коштах на виплату пенсій за I квартал 2024 року склала 6684,1 млн грн.

Загальна сума видатків зросла, у порівнянні з відповідним періодом минулого року, на 12,3 %, або на 857,4 млн грн і склала 7849,2 млн грн.

Видатки на виплату пенсій цивільним пенсіонерам зросли, у порівнянні з відповідним періодом минулого року, на 591,0 млн грн, або на 11,3 %, і склали 5810,2 млн грн.

СОЦІАЛЬНА ПІДТРИМКА МЕШКАНЦІВ ПОЛТАВЩИНИ НА 01.01.2024 р.

 578,8 тис. осіб	Кількість осіб	Категорія громадян	Середній розмір виплати
	405,6 тис.	ПЕНСІОНЕРИ	5571 грн
	55,4 тис.	ОДЕРЖУВАЧІ ПІЛЬГ	1523 грн
	113,3 тис.	ОДЕРЖУВАЧІ СУБСИДІЙ	1696 грн
	4,4 тис.	ОДЕРЖУВАЧІ СТРАХОВИХ ВИПЛАТ	5904 грн

Виплата пенсій пенсіонерам силових структур зросла, у порівнянні з відповідним періодом минулого року, на 186,4 млн грн, або на 27,1%, і досягла 873,9 млн грн.

У формі житлових субсидій і пільг громадяни одержали від держави підтримку в сумі 877,4 млрд грн. Сума соціальних страхових виплат за рік склала 257,4 млн грн.

Видатки на виплату пенсій пенсіонерам, які отримують пенсії з інших країн, за I квартал 2024 року становлять 4,0 млн грн. Витрати на доставку пенсій досягли 30,3 млн грн.

Для здійснення фінансування пенсійних виплат кошти з Пенсійного фонду України надходили своєчасно. У цілому надійшло 7904,1 млн грн, з яких:

- за рахунок коштів Державного бюджету – 2446,7 млн грн для фінансування пенсійних виплат;

- за рахунок перерозподілу єдиного внеску і власних надходжень фонду – 4313,3 млн грн;

- для фінансування виплати пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території нашої області – 4,0 млн грн.

ПРО ЗАЛУЧЕННЯ КОШТІВ ДО БЮДЖЕТУ ФОНДУ

Надходження від сплати частки єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, а також платежів, адміністрування яких покладено на органи Пенсійного фонду, протягом I кварталу склали 86,4 млн грн, що на 5,7 млн грн, або на 107,1 %, більше доведених планових показників.

НАДХОДЖЕННЯ КОШТІВ ВІД СПЛАТИ ЧАСТКИ ЄДИНОГО ВНЕСКУ ТА ПЛАТЕЖІВ, АДМІНІСТРУВАННЯ ЯКИХ ПОКЛАДЕНО НА ОРГАНИ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ

млн грн

ФАКТ	86,4
ПЛАН	80,7

Виконання – 107,1 %
(або +5,7 млн грн)

За результатами аналізу показника надходження власних коштів на пенсійне страхування область посіла перше місце по Україні серед регіональних управлінь Пенсійного фонду.

У рамках впливу на боржників, які порушують законодавство, працівники Головного управління застосовують переважно індивідуальні роз'яснювальні заходи.

Борги по платежах, якими опікуються органи Фонду, складають 168,3 млн грн. Переважна частина цієї суми – 115,3 млн грн (68,5 %) – заборгованість підприємств, які перебувають на різних стадіях банкрутства.

У зоні першочергової уваги працівників Пенсійного фонду області перебувають борги економічно активних підприємств, а також тих, у яких відсутні активи. На 01.04.2024 зазначені підприємства заборгували до Пенсійного фонду 29,5 млн грн, або 17,5 % від загальної суми боргу.

ЗАБОРГОВАНІСТЬ З ПЛАТЕЖІВ, ЯКИМИ ОПІКУЮТЬСЯ ОРГАНИ ФОНДУ, НА 01.04.2024, млн грн



У Головному управлінні заходами примусового стягнення забезпечено 100% заборгованості, що підлягає стягненню в судовому порядку.

У числі пріоритетних завдань Головного управління є моніторинг страхувальників, у яких відслідковуються найвищі ризики порушень

Відповідно до затвердженого Плану заходів по виявленню фактів використання праці неоформлених працівників у Головному управлінні щомісячно проводиться аналіз інформаційно-аналітичного масиву з Реєстру

застрахованих осіб, результати якого надаються контролюючим органам для вжиття заходів реагування.

Основним методом взаємодії зі страхувальниками стали спільні комунікації щодо ризиків нелегальної зайнятості.

Протягом звітного періоду проведено 40 зустрічей в трудових колективах, 11 засідань «круглого» столу. Розміщено 65 статей у друкованих виданнях, розміщено 68 комплектів матеріалів для розміщення на веб ресурсах.

За результатами вжитих заходів легалізовано 72 особи та мобілізовано 224,9 тис. грн.

ПРО РОБОТУ ЩОДО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СОЦІАЛЬНИХ ВИПЛАТ В РЕГІОНІ

На обліку в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Полтавській області станом на 01.04.2024 перебуває 405,6 тис. одержувачів пенсійних виплат, з них 23,2 тис.- пенсіонерів силових структур.

ДИНАМІКА ЧИСЕЛЬНОСТІ ПЕНСІОНЕРІВ ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

тис. осіб



За звітний період опрацьовано 8428 звернень щодо призначення пенсій особам з числа цивільних пенсіонерів, що на 195 більше, ніж за I квартал минулого року. За заявами пенсіонерів опрацьовано 8943 звернень щодо перерахунків пенсій цивільних пенсіонерів. Із загальної кількості опрацьованих звернень винесено 3102 рішення про відмову в призначенні та 746 - в перерахунку пенсій.

На 01.04.2024 призначено 590 пенсій представникам силових структур та 4266 перерахунків даній категорії громадян, з них 2584 перерахунків - на виконання рішення суду.

Протягом кварталу відповідно до законодавчих актів проведені всі заплановані масові перерахунки пенсій.

ПЕРЕРАХУНКИ ПЕНСІЙ



**ПРОВЕДЕНІ ВСІ ЗАПЛАНОВАНІ МАСОВІ
ПЕРЕРАХУНКИ ПЕНСІЙ І СТРАХОВИХ ВИПЛАТ**
Найбільш суттєві з них такі:

з 01.01.2024
(перерахунок особам які досягли віку 65 років
та мають 30-35 років страхового стажу)

СЕРЕДНЄ ПІДВИЩЕННЯ **460,9** ГРН
для **63,5** ТИС. ОСІБ

з 01.04.2024
(перерахунок особам які досягли віку 65 років
та мають 30-35 років страхового стажу)

СЕРЕДНЄ ПІДВИЩЕННЯ **280** ГРН
для **69,2** ТИС. ОСІБ

з 01.03.2024
(перерахунок пенсій у зв'язку із зростанням
прожиткового мінімуму для осіб,
які втратили працездатність)

СЕРЕДНЄ ПІДВИЩЕННЯ **361** ГРН
для **321,9** ОСІБ

З 01.01.2024 та протягом звітного періоду перераховані пенсії 63,6 тис. осіб, які досягли віку 65 років та мають 30-35 років страхового стажу, середнє підвищення склало 461 грн. З 01.04.24 проведено перерахунок 69,2 тис. осіб даної категорії громадян в зв'язку з підвищенням мінімальної заробітної плати. Середнє підвищення 281 грн. отримали 1492 пенсіонери.

Проведено перерахунок пенсії 4818 особам, які досягли 70 років і 4630 особам, які досягли 75 років. Середнє підвищення склало відповідно 275,75 грн і 163,91 грн.

З 1 січня продовжено виплату щомісячної компенсації у розмірі 570 грн особам, які досягли віку 80 років. Вперше її отримали 2290 осіб, пенсія яких не

досягає розміру середньої заробітної плати (доходу) в Україні, з якої сплачено страхові внески.

У зв'язку з уточненням показників середньої заробітної плати у галузях економіки України за жовтень, листопад, грудень 2023 року та 2023 рік, у березні п.р. проведено масовий перерахунок пенсій 3591 особі, пенсія яких після перерахунку підвищилась, в середньому, на 313,97 грн.

З 01.03.2024 проведено індексацію пенсій на 7,96 % 383495 цивільним особам та 22848 пенсіонерам силових структур. Середнє підвищення у результаті перерахунку склало 294,47 грн та 704,46 грн відповідно.

Також з березня проведено індексацію пенсій, призначених за спеціальними законами. Середнє підвищення 680,62 грн. отримали 733 особи.

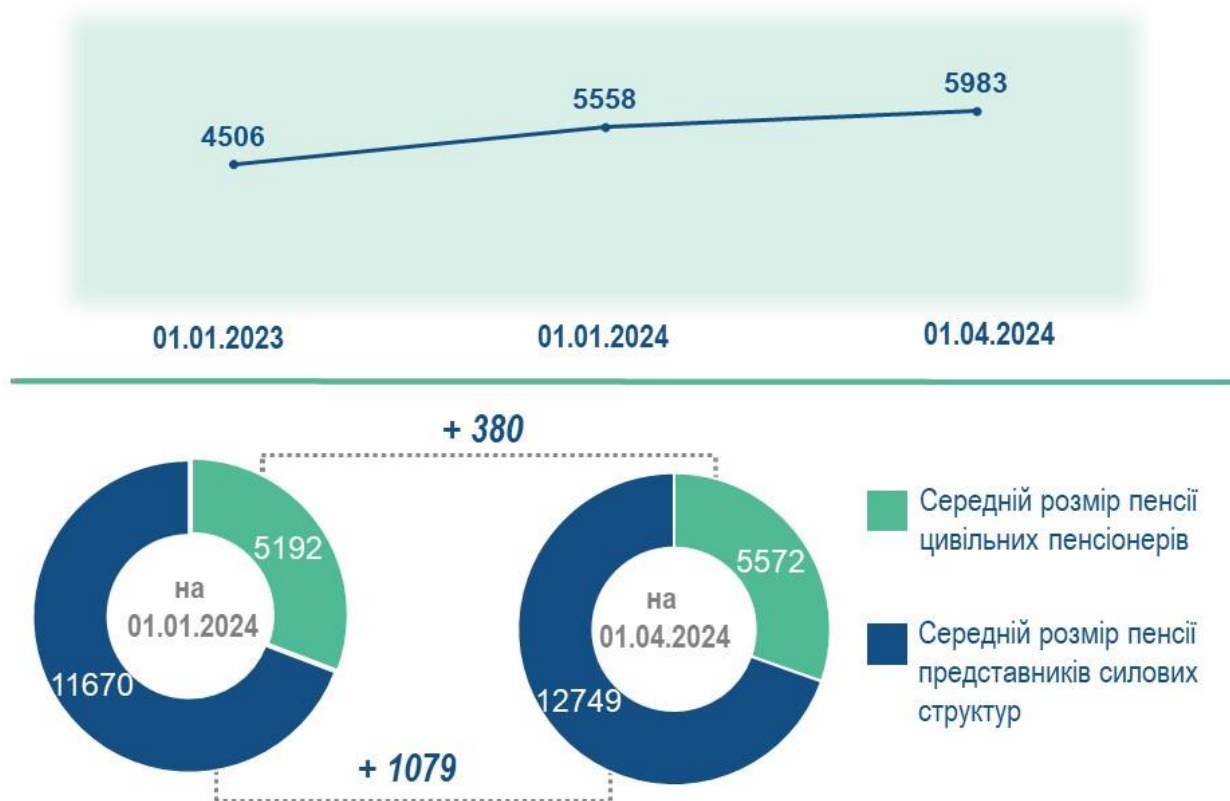
З 01.03.2024 проведено перерахунок пенсій у зв'язку із зростанням прожиткового мінімуму для осіб, які втратили працездатність. Підвищено мінімальний розмір пенсії, розміри надбавок, доплат, підвищень 322 тис. осіб. в середньому, на 361,03 грн.

В індивідуальному порядку перераховані пенсії 484 осіб із числа льотно-випробного складу цивільної авіації.

У період воєнного стану здійснюється щомісячне продовження виплати пенсій по інвалідності без витягів огляду МСЕК.

Враховуючи проведені протягом звітного періоду масові перерахунки, середній розмір пенсій цивільних пенсіонерів на 01.04.2024 збільшився, порівняно з початком року, на 381,14 грн. (7,3%) і становить 5572,96 грн. Середня виплата пенсіонерів силових структур досягла 12749,20 грн.

ДИНАМІКА СЕРЕДНЬОГО РОЗМІРУ ПЕНСІЙНИХ ВИПЛАТ НА ПОЛТАВЩИНІ, грн



З 1 січня 2024 року у зв'язку зі зростанням мінімальної заробітної плати забезпечено перерахунок щомісячної грошової виплати 33 особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною.

За видом пенсії розподіляються таким чином:

- за віком – 291,3 тис. (72 %), середній розмір - 5290 грн;
- по інвалідності – 64,4 тис. (16 %), середній розмір - 5099,8 грн;
- у разі втрати годувальника – 26,4 тис. (6 %), середній розмір – 5353 грн;
- за вислугу років – 21,4 тис. (5 %), середній розмір – 10822 грн;
- соціальні пенсії – 1,9 тис. (1 %), середній розмір – 2620 грн;
- довічне грошове утримання суддів у відставці – 146 осіб, середній розмір – 87433 грн.

РОЗПОДІЛ ПЕНСІОНЕРІВ ТА РОЗМІРУ ВИПЛАТ НА ПОЛТАВЩИНІ ЗА ВИДАМИ ПРИЗНАЧЕНИХ ПЕНСІЙ станом на 01.04.2024 року



За розмірами пенсії розподіляються таким чином:

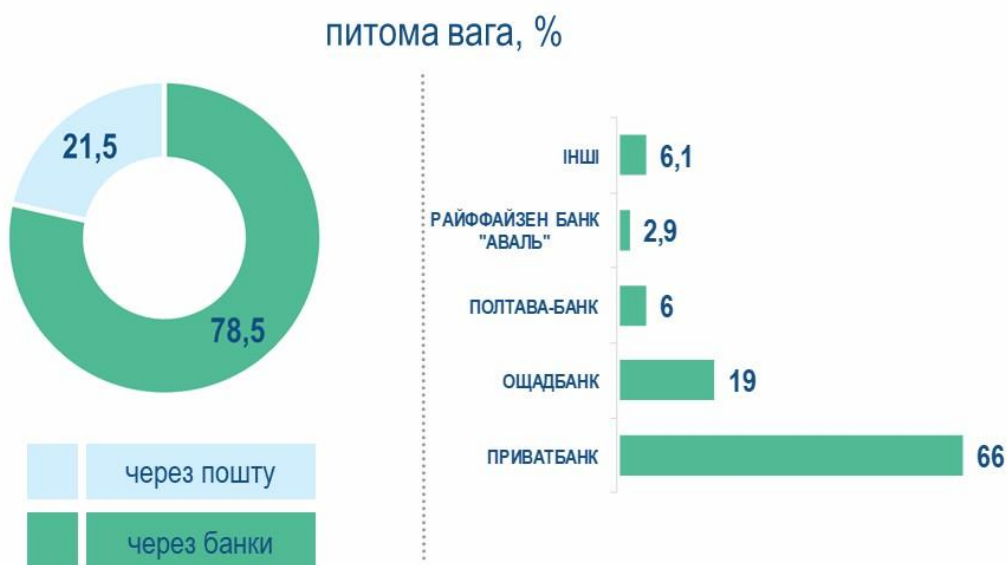
- нижче прожиткового мінімуму – 2262 особи (1 % пенсіонерів);
- 2361 грн. – 10424 особи (2 % пенсіонерів);
- від 2361 грн до 3000 грн – 90220 осіб (22 % пенсіонерів);
- від 3001 грн до 4000 грн – 71674 особи (17 % пенсіонерів);
- від 4001 грн до 5000 грн – 84097 осіб (21 % пенсіонерів);
- від 5001 грн до 10000 грн – 103949 осіб (26 % пенсіонерів);
- понад 10000 грн. – 43013 осіб (11 % пенсіонерів).

РОЗПОДІЛ ОДЕРЖУВАЧІВ ПЕНСІЙ ЗА РОЗМІРАМИ ВИПЛАТ



У звітному періоді кількість одержувачів пенсій через установи уповноважених банків зменшилася з 321 тис. до 318,3 тис. осіб. Це пов'язано із реалізацією урядової постанови і припиненням з 01.04.24 виплати пенсій 4,5 тис. внутрішньо переміщених осіб, які до 31.03.2024 не здійснили фізичну ідентифікацію.

РОЗПОДІЛ ПЕНСІОНЕРІВ ЗА СПОСОБАМИ ВИПЛАТИ ПЕНСІЙ ТА БАНКІВ, ЧЕРЕЗ ЯКІ ПРОВОДЯТЬСЯ ПЕНСІЙНІ ВИПЛАТИ, СТАНОМ НА 01.04.2023



Як свідчить аналіз, в банківських установах обслуговується близько 80 % пенсіонерів, що дозволяє щомісяця заощаджувати на доставці пенсійних виплат більше 32 млн грн.

До Реєстру рішень суду, виконання яких здійснюється за окремою бюджетною програмою, внесені відомості щодо 2408 осіб і залучені сканкопії документів за судовими рішеннями, які надійшли протягом звітного періоду.

Забезпечено наповнення підсистеми «Реєстр судових рішень» ІКІС ПФУ (друга черга) інформацією про 223 рішень суду, які підлягають виконанню та набрали законної сили.

За квартал опрацьовано 13,7 тис. звернень громадян за призначенням житлових субсидій та пільг.

Проведено перерахунок пільг на житлово-комунальні послуги 12,7 тис. особам з 01.01.2024.

Наприкінці опалювального сезону на Полтавщині налічувалось 113,3 тис. одержувачів житлових субсидій та 55,4 тис. пільговиків.

Середній розмір виплати одержувачів субсидії складає 1696 грн та 1523 грн - у одержувачів пільг.

За квартал опрацьовано 17782 заяв-розрахунків на фінансування матеріального забезпечення від 3113 страхувальників, зареєстрованих в Полтавській області, за 80275 листками непрацездатності на 493884 днів з загальною сумою 227730,8 тис. грн (у т.ч. в наслідок нещасного випадку або профзахворювання 94 заяви-розрахунки від 25 страхувальників із 166 листками непрацездатності на 1952 днів на суму – 1134,6 тис.грн). З них прийнято 15898 заяв-розрахунків за 72046 листками непрацездатності на 425566 дні з загальною сумою – 200825,2 тис. грн.

НОВІ ПОВНОВАЖЕННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ



01.03.2024 р. - перерахунок 4363 страхових виплат потерпілих на виробництві

Опрацьовано 155 заяв-розрахунків на фінансування допомоги на поховання 155 застрахованих осіб на загальну суму 635,5 тис. грн. З них прийнято 94 заяв-розрахунків на поховання 94 застрахованих осіб, на суму 385,4 тис. грн.

Протягом звітного періоду забезпечено здійснення страхових виплат відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» 4409 отримувачам.

З 1 березня перераховані страхові виплати 4363 потерпілих на виробництві.

Середній розмір страхової виплати на 01.04.24 склав 5594,94 грн.

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 28.04.2023 №438 «Деякі питання організації забезпечення соціальними послугами з догляду та медичними послугами потерпілих внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які їх потребують» проведена робота щодо організації надання деяких соціальних послуг з догляду та медичних послуг у межах програми медичних гарантій потерпілим внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання. Профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 52 особам та компенсацію за надання послуги натуральної допомоги 15 особам.

На повному державному забезпеченні у 23 закладах області перебуває близько 1,5 тис. осіб. За особистими заявами пенсіонерів установам за звітний період перераховано 10,7 млн. грн. на поліпшення умов їх проживання.

ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН

На території Полтавщини у повному обсязі надавали послуги 17 підрозділів обслуговування громадян, робочі місця яких розміщені в 26-ти населених пунктах.

РЕЗУЛЬТАТИ ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН У I кварталі 2024 року

 **НАДАНО 128 тис. ПОСЛУГ** 



**122,1 тис. -
В СЕРВІСНИХ ЦЕНТРАХ**



**1,9 тис. -
НА ВІДДАЛЕНИХ РОБОЧИХ МІСЦЯХ**



**4,2 тис.
ДИСТАНЦІЙНИХ ПОСЛУГ**

У рамках роботи по покращенню доступності та якості надання послуг в області створено 47 віддалених робочих місць в об'єднаних територіальних громадах, центрах надання адміністративних послуг, виконавчих органах сільських рад, підприємствах, установах тощо.

Кожна точка обслуговує громадян незалежно від місця проживання та надає увесь спектр пенсійних послуг.

За 3 місяці 2024 року на віддалених робочих місцях надано 1914 послуг.

У цілому за звітний період працівники фронт-офісів надали 128 тис. послуг, в тому числі з питань:

- подання документів для призначення та перерахунку пенсій – 17,3 тис.;
- надання консультацій – 34,8 тис.;
- оформлення документів для виготовлення пенсійних посвідчень – 8,8 тис.;
- видача пенсійних посвідчень — 6,9 тис.;
- видачі довідок — 31,6 тис.;
- оформлення документів для виплати допомоги на поховання та недоотриманої пенсії, взяття на облік за новим місцем проживання, зміни виплатних реквізитів та з інших питань пенсійного забезпечення — 8 тис.;
- призначення та перерахунку субсидій – 8 тис.;
- призначення та перерахунку пільг – 5,1 тис.;
- інше щодо субсидій/пільг — 1,1 тис.;
- призначення та перерахунку страхових виплат — 85;
- анкета ЗО для РЗО — 2,5 тис.;
- заява про внесення до ЄДАРП — 3,8 тис.

НАЙПОПУЛЯРНІШІ ПОСЛУГИ, НАДАНІ ФАХІВЦЯМИ СЕРВІСНИХ ЦЕНТРІВ



ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ПЕРЕРАХУНКУ ПЕНСІЙ – 17,3 тис.



НАДАННЯ КОНСУЛЬТАЦІЙ – 34,8 тис.



ПОДАННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ПРИЗНАЧЕННЯ ТА ПЕРЕРАХУНКУ СУБСИДІЙ – 8 тис.



ВИДАЧА ДОВІДОК – 31,6 тис.



ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ ДЛЯ ВИГОТОВЛЕННЯ ПЕНСІЙНИХ ПОСВІДЧЕНЬ
ТА ЇХ ВИДАЧА – 15,7 тис.

Крім цього, надано більше 17 тис. консультацій в телефонному режимі.

Проведено 23 виїзних прийомів до осіб з обмеженими фізичними можливостями, інвалідів по зору та осіб, яким виповнилося 80 і більше років.

На розгляд Комісії з питань підтвердження стажу роботи на посадах, що дають право на призначення пенсії на пільгових умовах або за вислугу років, підготовлено 24 пакетів документів.

Також опрацьовано 21 пакет документів згідно з міждержавними угодами.

До відділу з розгляду звернень управління обслуговування громадян надійшло 7124 звернень громадян. З урахуванням тих, що залишалися у роботі, розглянуто 7324 звернення.

За 3 місяці 2024 року було опитано 17138 осіб щодо якості надання їм послуг сервісними центрами. Всі особи задоволені якістю обслуговування.

ПРО РОБОТУ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ ТА ЕЛЕКТРОННИХ РЕЄСТРІВ

У рамках роботи щодо наповнення та підтримки в актуальному стані реєстру застрахованих осіб (РЗО) протягом I кварталу:

- опрацьовано 2519 анкет застрахованих осіб для внесення змін та уточнень до реєстру застрахованих осіб (100% від отриманих за звітний період);

- опрацьовано 62 приписи за результатами перевірки страхувальників та внесено до реєстру застрахованих осіб коригуючих документів по 94 застрахованих особах;

- проведено об'єднання 19 персональних електронних облікових карток застрахованої особи за результатами контролю відомостей про застрахованих осіб;

- за результатами перевірки індивідуальних відомостей приведено у відповідність статуси документів в 197 персональних електронних облікових картках застрахованих осіб;

- приведено у відповідність інформацію в РЗО по страхувальниках, у яких є періоди із не зарахованим страховим стажем по 7 страхувальникам в 40 звітних періодах.

За звітний період до Головного управління надійшло 13973 звернень щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність, з яких 8887 - подані через вебпортал, 5086 - створені при призначенні або перерахунку пенсій. Опрацювання звернень здійснюється за принципом екстериторіальності з централізованої черги. Безпосередньо для опрацювання Головним управлінням на етапі атрибутування надійшло і опрацьовано 19267 трудових книжок.

Надані 627 письмових відповідей та інформацію для узагальнення відповідей на звернення громадян, страхувальників, запити правоохоронних органів. Надіслано 64 повідомлення страхувальникам про наявність помилкової

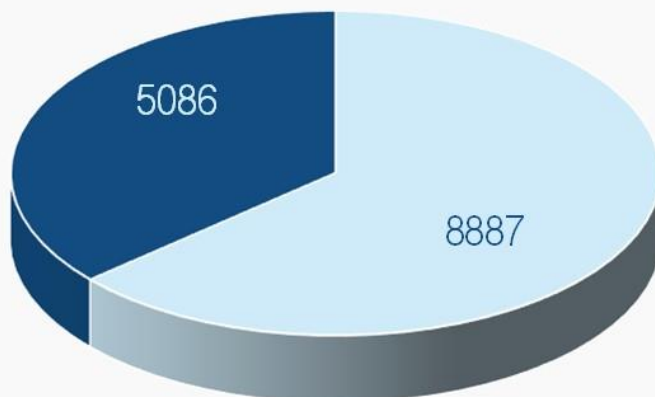
та некоректної інформації в реєстрі застрахованих осіб та необхідності подання актуальної звітності.

З протягом I кварталу надіслано 304 листи -повідомлення надавачам житлово-комунальних послуг.

Спеціалісти управління здійснили оформлення документів на виготовлення кваліфікованого електронного підпису для 39 працівників, з яких продовження дії підпису - для 23 працівників, первинне оформлення - для 16 працівників, скасовано 13 електронні підписи працівників у зв'язку з їх звільненням.

СТВОРЕННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ТРУДОВИХ КНИЖОК ЗА I КВАТРАЛ 2024 РОКУ

НАДІЙШЛО І ОПРАЦЬОВАНО
13973 звернення



КАНАЛИ
НАДХОДЖЕННЯ:

ЧЕРЕЗ
ВЕБПОРТАЛ ПФУ

ОСОБИСТО ЧЕРЕЗ
ФРОНТОФІСИ

ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ДІЯЛЬНОСТІ ВІДДІЛУ ВНУТРІШНЬОГО АУДИТУ

Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2024-2026 роки, затвердженого Головою правління Пенсійного фонду України, у I кварталі 2024 року заплановано проведення 2 внутрішніх аудитів:

«Оцінка стану дотримання законодавства про працю та державну службу, управління персоналом, використання коштів на оплату праці» та «Інформаційний аудит наборів даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних, що стосуються та передаються Головним управлінням».

Проведено один внутрішній аудит, проведення інформаційного аудиту перенесено у зв'язку з відсутністю затвердженої методики.

Збір аудиторських доказів здійснювався дистанційно за даними підсистем інтегрованої комплексної інформаційної системи Пенсійного фонду України.

Результати аудиту свідчать, що в Головному управлінні робота щодо вступу, проходження та припинення державної служби, призначення та звільнення працівників, посади яких не віднесено до посад державної служби, кадровий облік та документальне оформлення ведеться з дотриманням вимог законодавства. Заробітна плата працівникам Головного управління в цілому нараховувалась дотриманням законодавчих та нормативно - правових актів.

Поряд з цим, виявлено порушення/недоліки в організації роботи окремих операційних процесів у 2-х структурних підрозділах (управління по роботі з персоналом, фінансово - економічне управління) які негативно впливають на систему внутрішнього контролю.

Аудиторські докази підтвердили 12 видів нефінансових порушень (183 випадків) та 3 види фінансових порушень на 2,9 тис. грн.

Основними складовими порушень, які не мають фінансового характеру, є не дотримання загальних вимог при створенні розпорядчих документів у підсистемі ЕДО; порушення при оформленні матеріалів програми адаптації для працівників, що вперше призначені на посади державної служби; недоліки у веденні особових справ державних службовців.

Складовими фінансових порушень є переплата/недоплата заробітної плати внаслідок помилок при розрахунку середньої заробітної плати для обчислення виплат, визначенні стажу роботи на державній службі для встановлення надбавки за вислугу років.

Проведено один контрольний захід щодо дотримання вимог нормативно — правових актів при здійсненні виплати допомоги на поховання та неотриманої пенсії у зв'язку зі смертю пенсіонера, у ході якого виявлено 38 випадків порушень в оформленні документів та 3 фінансові порушення на загальну суму 9,6 тис. грн, з яких 2 порушення (при виплаті недоотриманої пенсії у зв'язку зі смертю пенсіонера) - неправомірно отримані кошти на загальну суму 7,9 тис. грн, які підлягають поверненню до бюджету Пенсійного фонду України та 1 порушення - недоплати допомоги на поховання у розмірі 1,6 тис. грн.

ПРО РЕЗУЛЬТАТИ КОНТРОЛЬНО-ПЕРЕВІРОЧНОЇ РОБОТИ

За I квартал здійснено 64 позапланові перевірки суб'єктів господарювання. За результатами перевірок видано 59 приписів про усунення порушень щодо недостовірності відомостей, поданих до реєстру застрахованих осіб.

У ході перевірок виявлені недостовірні відомості, подані до реєстру застрахованих осіб в частині суми заробітної плати щодо 56 осіб, встановлено завищення заробітної плати на суму 28,1 тис. грн та заниження на 209,0 тис грн, інші порушення щодо 59 осіб.

Здійснено 17 перевірок щодо сплати збору при набутті права власності на 1999 легкових автомобілів. Встановлено 6 випадків невірного застосування відсоткової ставки збору, в результаті чого донараховано 43,5 тис. грн збору, який сплачено у ході перевірки.

Проведено 2337 перевірки обґрунтованості документів, поданих для оформлення пенсій. Встановлені недостовірні відомості у 950 документах (40,7%).

Забезпечено постійний контроль за використанням пенсійних коштів в організаціях та установах, що здійснюють виплату і доставку пенсій.

Спеціалістами управління контрольно-перевірочної роботи перевірено :

1) 3 банківські установи, що становить 100% до запланованих на квартал.

2) 2 перевірки установ (100 % від запланованих), за результатами перевірок порушень не встановлено.

Згідно з графіком проведення перевірок Полтавської Дирекції АТ«Укрпошта» заплановано та проведено 4 перевірки. Перевірці підлягало 84 поштових відділень. У результаті виявлено 392 порушення порядку оформлення виплатних документів та виплати пенсій стороннім особам на загальну суму 72,1 тис. грн.

За допущені порушення АТ “Укрпошта” застосовано фінансові санкції на загальну суму 2,7 тис. грн. Кошти сплачено у повному обсязі.

ПРОФІЛАКТИКА ТА РОЗСЛІДУВАННЯ НЕЩАСНИХ ВИПАДКІВ НА ВИРОБНИЦТВІ

Протягом звітного періоду до Головного управління надійшло 32 повідомлення про нещасні випадки на виробництві. Спеціалісти відділу прийняли участь у роботі 105 комісій з розслідування, в 53 комісіях на підприємствах з перевірки знань з охорони праці працівниками та в 6 – з питань охорони праці підприємств.

За несвоєчасне інформування Головного управління про нещасні випадки на виробництві притягнуто до адміністративної відповідальності 4 посадові особи на загальну суму 0,5 тис. грн.

Надано страхувальникам 285 консультацій щодо організації профілактики на виробництві та розслідування нещасних випадків.

ПРО ПІДСУМКИ РОБОТИ ІЗ ЗВЕРНЕННЯМИ ГРОМАДЯН

У Головному управлінні протягом звітного періоду здійснювався розгляд звернень громадян, які надходять на особистих прийомах, засобами поштового зв'язку, з використанням мережі Інтернет (електронні звернення), за допомогою вебпорталу Пенсійного фонду України, а також через контактний центр Державної установи «Урядовий контактний центр».

За I квартал кількість отриманих звернень збільшилася на 9 %, порівняно з попереднім роком (6535 звернень), і склала 7124.

ДИНАМІКА КІЛЬКОСТІ ЗВЕРНЕНЬ



Питання, які порушували заявники, стосувалися, зокрема, правильності застосування чинного законодавства при призначенні і виплаті пенсій, надбавок, підвищень та доплат відповідно до законів України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про державну службу”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської

катастрофи”, “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” та окремих постанов Кабінету Міністрів України.

У більшості звернень, - як письмових, так і отриманих на особистому прийомі, - порушувалися питання щодо:

- перевірки правильності призначення та перерахунку пенсії – 2460 звернень (34,5 % від загальної кількості);
- індексації пенсії – 306 (4,3% від загальної кількості звернень).;
- виконання рішень суду – 1141 (16% від загальної кількості звернень);
- визначення права на призначення житлової субсидії – 795 (11,2 % від загальної кількості звернень);
- щодо перерахунку житлової субсидії та нарахування суми пільг – 571 (8% від загальної кількості звернень).;
- своєчасності виплати субсидій або пільги, в т. ч. припинення виплати – 407 (5,7% від загальної кількості звернень).;
- інші – 1750 (20,3% від загальної кількості звернень).;

АНАЛІЗ ЗВЕРНЕНЬ ЩОДО ЗМІСТУ



Під час особистого прийому до керівництва Головного управління звернулося 54 громадян (за I квартал 2023 - 37). Порівняно з попереднім роком кількість звернень громадян під час особистого прийому до керівництва збільшилася на 46%.

Протягом звітної періоду Головним управлінням забезпечено розгляд 924 звернень до Урядової телефонної «гарячої лінії» (672 за звітний період 2023 р.). Всі звернення оперативно розглянуті спеціалістами, заявники отримали вичерпні письмові відповіді.

Зафіксовано збільшення кількості електронних звернень, які надсилаються на адреси електронної пошти Головного управління (890), та через вебпортал електронних послуг (1134).

ПРО ІНФОРМАЦІЙНО-РОЗ'ЯСНЮВАЛЬНУ РОБОТУ

Подальше впровадження та опрацювання нових функцій Пенсійного фонду супроводжується комплексною інформаційно-роз'яснювальною роботою за всіма напрямками діяльності Головного управління.

Упродовж звітної періоду фахівці Головного управління здійснили такі комунікації:

- розміщено 350 повідомлення в електронних і друкованих виданнях, підготовлено 27 тематичні сюжетів та виступів на телебаченні та радіо;
- оприлюднено 140 повідомлень (пенсійне забезпечення, житлові субсидії і пільги, страхові виплати та соціальні послуги) на власних вебресурсах Головного управління;
- проведено 105 зустрічей з громадянами різних цільових аудиторій.

З метою надання методичної та практичної допомоги структурним підрозділам Головного управління фахівці сектору організаційно-інформаційної роботи за 3 місяців п.р. створили і направили 14 інформаційних та ілюстративних матеріалів для подальшого використання під час проведення комунікацій.

В усіх доступних на регіональному рівні медіа та на власних вебресурсах розповсюджено 164 інформаційні матеріали / повідомлень про послуги, які надаються органами Пенсійного фонду України в електронному вигляді, про можливості та переваги використання вебпорталом електронних послуг Пенсійного фонду України.

Задля охоплення комунікаційними заходами представників місцевих владних органів і органів місцевого самоврядування фахівці сектору організаційно-інформаційної роботи підготували інформаційні та ілюстративні матеріали на наради в начальника облвійськадміністрації з таких питань: « Про перерахували пенсії у зв'язку зі зміною прожиткового мінімуму для непрацездатних осіб», « Про пенсійні виплати на які вплинула зміна середньої заробітної плати», «Про соціальні виплати, які підвищуються з 1 квітня

До департаменту інформаційної діяльності і комунікацій ОВА направлено 10 комплектів матеріалів для розміщення на сайті адміністрації і в регіональних масмедіа. Також направлено звернення начальника Головного управління до керівників територіальних громад області щодо популяризації електронних

сервісів Фонду і залучення до Єдиної інформаційної системи соціальної сфери всіх надавачів послуг Полтавщини.

ІНФОРМАЦІЙНО-РОЗ'ЯСНЮВАЛЬНА РОБОТА ЗА І КВАРТАЛ 2024 року



У рамках залучення центрів надання адміністративних послуг до цифрових технологій Пенсійного фонду України підготовлені ілюстративні та інформаційні матеріали до онлайн-наради у заступника голови ОВА щодо реєстрації ЦНАПів на вебпорталі Пенсійного фонду України.

Підтримується тісний зв'язок Головного управління з усіма територіальними громадами області.

ПРО ВИКОНАННЯ КОШТОРИСУ ВИДАТКІВ

Кошторисом видатків по програмі «Фінансування адміністративних витрат, пов'язаних з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України» на I квартал 2024 року передбачено 76 398,3 тис грн., касові видатки становлять 62 389,1 тис. грн. Видатки на утримання 1 працівника в місяць складають 24 098 грн.

У структурі адміністративних видатків частка заробітної плати з нарахуваннями становила 57 724,0 тис. грн.(92,52%).

На придбання товарів і послуг використано 1 409,8 тис. грн.(2,26%), оплату комунальних послуг – 2 985,04 тис. грн. (4,79%), оплату окремих заходів по реалізації державних програм — 50,6 тис. грн. (0,08%), інші поточні видатки (оплата податків та зборів, обов’язкових платежів) – 219,7 тис. грн. (0,35%).

Середня заробітна плата працівників Головного управління за I квартал 2024 року склала 18 481 грн.

Видатки Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області за I квартал 2024 року

№ п/п	Назва	Середньо-спискова чисельність працівників	Сума затвердж. кошторисом видатків, тис.грн.	Касові видатки, тис.грн.	Економія -, перевитрати +, тис.грн.	Видатки на утримання 1-го працівника, грн.
1	Головне управління	863	76 398,3	62 389,1	-14 009,2	24 098

Вартість орендної плати та комунальних послуг Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області за I квартал 2024 року

№ п/п	Назва	Власна площа, м ²	Орендована площа, м ²	Вартість комунальних послуг за 1 м ² в місяць	Орендна плата за 1 м ² в місяць
1	Головне управління	10 066,1	7 985,38	55,12	25,34

ПРО РЕЗУЛЬТАТИ ПРАВОВОЇ РОБОТИ

З метою стягнення заборгованості на користь Пенсійного фонду України в позовному порядку за I квартал 2024 року Головним управлінням подано 229 позовів на суму 40,1 млн грн, у результаті надійшло до бюджету Фонду з початку року 27,4 млн грн.

На виконанні в органах ДВС на 01.04.2024 перебуває 1786 виконавчих документи на суму 40,9 млн грн, надійшло на рахунки органів Фонду з початку року 1,5 млн грн.

За рік проведено 114 ознайомлень з виконавчими провадженнями, що перебувають на виконанні в органах ДВС. Відбулося 5 спільних нарад щодо забезпечення співпраці та погашення заборгованості на підставі виконавчих

документів. З метою виявлення майна боржника здійснено 12 спільних з представниками органів ДВС виїздів.

Протягом звітної періоду забезпечено представлення інтересів по 1535 судових справах на суму 121,5 млн грн, у яких Головне управління є відповідачем або третьою особою. Судами першої інстанції розглянуто та задоволено повністю або частково 1919 позови на суму 200,7 млрд грн.

Відмовлено в задоволенні по 145 справах на суму 5,4 млн грн.

У справах щодо пенсійного забезпечення до апеляційного суду подано 150 апеляційних скарг.

У рамках укладення договорів, проведення процедур публічних закупівель за перший квартал 2024 року, з урахуванням укладених у 2023 році договорів, які діяли у 2024 році, Головним управлінням укладено 164 договори на суму 142,5 млн грн.

За результатами відкритих торгів (відкритих торгів з особливостями) діяло 2 договори на суму 1,6 млн грн, економія коштів склала 367,5 тис. грн.

За процедурою закупівлі без використання електронної системи закупівель діяло 162 договори на суму 140,9 млн грн. З них у 2024 році укладено 125 договорів на суму 7,2 млн грн.

ПРО ПІДСУМКИ РОБОТИ УПРАВЛІННЯ АДМІНІСТРАТИВНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Діяльність управління адміністративного забезпечення Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області (далі – Головне управління) охоплює три важливих напрями. Зокрема, розгляд звернень громадян, контроль за дотриманням термінів їх виконання та наданням обґрунтованих відповідей; створення зручних умов для роботи працівників, планування матеріально-технічного постачання; контроль за веденням документообігу та дотриманням виконавської дисципліни в установі.

Протягом I кварталу 2024 року до Головного управління надійшло 7124 звернень, що на 9 % більше, ніж за відповідний минулорічний період.

Аналіз звернень за змістом виявив, що основна частина дописів надійшла від пенсіонерів силових структур щодо перерахунку пенсії, виконання рішень суду та виплати заборгованості за рішенням суду, питань призначення та виплати житлової субсидії або пільги, перегляду пенсій за судовими рішеннями чи індексації, надання права на пільгові пенсії, обрахування стажу.

У своїх зверненнях громадяни найчастіше порушували питання щодо перевірки правильності призначення та проведення перерахунків пенсій (35 % від загальної кількості), щодо призначення, перерахунку та своєчасної виплати житлових субсидій і пільг (понад 24 %), щодо виконання рішень суду (16%). На решту проблемних питань припадає близько 25 % всіх звернень.

За підсумками I кварталу на виконанні залишалося 989 звернень без порушення терміну виконання. У деяких випадках направлені додаткові запити в різні організації та установи для отримання інформації та підготовки

остаточної відповіді. З метою більш повного надання роз'яснень заявникам 5 листів скеровані за належністю.

Упродовж звітного періоду фахівці Головного управління надали консультації майже 130 тис. осіб в ході проведення особистих прийомів та більше 16 тисяч консультацій - в телефонному режимі.

Моніторинг свідчить, що всі звернення, які надходять до Головного управління, реєструються в день їх надходження та після накладення резолюції автоматично направляються виконавцям. Однією з основних вимог при цьому є беззаперечне дотримання термінів розгляду, визначених чинним законодавством.

У рамках адміністративно-господарського супроводу діяльності Головного управління протягом 2023 року був проведений значний обсяг ремонтних робіт будівель, що стали власністю Головного управління, відбулася закупівля великої кількості товарів і послуг та зміна розташування більшості офісних приміщень. Зокрема, проведений капітальний ремонт чотирьох і поточний ремонт одного приміщення на загальну суму 7,8 млн. грн.

Загальна вартість ремонтних робіт приміщення, в якому розміщений центральний офіс, склала понад 1,5 млн грн. На капітальний ремонт будівлі, де облаштовані два сервісних центри та ряд робочих кабінетів, було спрямовано 2,4 млн грн.

Окрім того, проведена перша черга ремонтних робіт на суму понад 2,8 млн грн у будівлі, яка передбачена для розміщення решти підрозділів Головного управління, і капітальний ремонт на суму 1,1 млн грн у підвальному приміщенні в Кременчуці, де облаштований архів.

КАПІТАЛЬНИЙ РЕМОНТ ТА ОБЛАШТУВАННЯ ПРИМІЩЕННЯ ЦЕНТРАЛЬНОГО ОФІСУ



**ЗАГАЛЬНА СУМА –
ПОНАД 1,5 МЛН ГРН**



У числі поточних ремонтних робіт – пандус у Хорольському сервісному центрі на суму понад 52 тис. грн.

В усіх випадках загальна вартість ремонтних робіт враховувала вартість виготовлення проектно-кошторисної документації, здійснення технічного та авторського нагляду.

На проведення ремонту, придбання запчастин, перереєстрацію, переобладнання автотранспорту Головного управління було спрямовано близько 160 тис. грн.

АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКИЙ СУПРОВІД ДІЯЛЬНОСТІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ



**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РОБОТИ
ГЕНЕРАТОРІВ**

16 ТИС. ЛІТРІВ БЕНЗИНУ

ЗАГАЛЬНА СУМА – 880 тис. грн



**ПАПІР, КАНЦЕЛЯРСЬКІ ТОВАРИ
ТА СУПУТНІ МАТЕРІАЛИ**

ЗАГАЛЬНА СУМА – 2,5 млн грн

Для забезпечення безперебійної діяльності підрозділів Головного управління у 2023 році закуплено 15 980 л бензину на суму понад 880 тис. грн для роботи генераторів.

Всі осередки Головного управління були забезпечені папером, канцелярськими товарами і супутніми матеріалами. Для цього використано 2,5 млн грн.

Протягом минулого року проведено навчання працівників Головного управління з питань охорони праці, цивільного захисту, електробезпеки та безпечної експлуатації електро- та газових установок. У цілому навчання пройшли 81 фахівець.

НАВЧАННЯ ПРАЦІВНИКІВ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ З ПИТАНЬ ОХОРОНИ ПРАЦІ



81 ФАХІВЕЦЬ



Протягом минулого року проведено навчання працівників Головного управління з питань охорони праці, цивільного захисту, електробезпеки та безпечної експлуатації електро- та газових установок. У цілому навчання пройшли 81 фахівець.

Глибокому аналізу і всебічному контролю в Головному управлінні підлягає стан дотримання виконавської дисципліни.

Як свідчить моніторинг, у Головному управлінні у повному обсязі проведена реалізація актів та доручень Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України, Пенсійного фонду України, власних рішень.

Протягом I кварталу 2024 року до Головного управління надійшло 34 849 документів.

За змістом вхідна кореспонденція розподіляється таким чином: від судових органів та відділів ДВС – 12,4 тис. документів; від юридичних і фізичних осіб – 11,8 тис.; від органів ПФУ інших областей – понад 3 тис.; від органів місцевої влади та самоврядування – понад 1,3 тис.; від центральних та територіальних органів влади – 392 документи. З центрального апарату Пенсійного фонду України надійшло 472 документи.

РОЗГЛЯД ЗАПИТІВ НА ПУБЛІЧНУ ІНФОРМАЦІЮ ЗА I квартал 2024 р.



**172 ЗАПИТИ
ЛИШЕ ВІД
ФІЗИЧНИХ ОСІБ**



 ПОШТОЮ

> 58

 ЕЛЕКТРОННОЮ
ПОШТОЮ

> 37

 ЧЕРЕЗ
ВЕБПОРТАЛ
ПФУ

> 19

 ОСОБИСТО

> 58

За звітний період різні підрозділи Головного управління отримали 172 запити на отримання публічної інформації. Всі вони розглянуті протягом п'яти робочих днів, передбачених законодавством.

Суттєву частину отриманих документів (понад 5 тис.) становлять довідки про встановлення інвалідності, отримані від представників медико-соціальних експертних комісій.

ДОКУМЕНТООБІГ І ВИКОНАВСЬКА ДИСЦИПЛІНА У I кварталі 2024 р.

**ВИХІДНА КОРЕСПОНДЕНЦІЯ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ – ПОНАД 24 ТИС. ДОКУМЕНТІВ**

816 ВЛАСНИХ РІШЕНЬ

- ✓ НАКАЗИ З ОСНОВНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ - 219
- ✓ З АДМІНІСТРАТИВНО-ГОСПОДАРСЬКИХ ПИТАНЬ - 39
- ✓ НАКАЗИ З КАДРОВИХ ПИТАНЬ – 486



**ЛИСТУВАННЯ МІЖ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ -
ПОНАД 40 ТИС. ДОКУМЕНТІВ**

Розподіл документів за напрямками діяльності свідчить, що більшість з них опрацьовується фахівцями чотирьох структурних підрозділів. Зокрема, фахівці управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг опрацьовали 11970 документів; фахівці юридичного управління – 11840; управління обслуговування громадян – 4230; управління з питань виплати – 3998 документів. Решта структурних підрозділів опрацьовали від п'яти документів до 2,3 тисяч.

Централізованому контролю підлягали 1164 документи, отримані від установ та організацій вищого рівня. Всі вони опрацьовані у визначений законодавством термін.

За звітний період працівники Головного управління створили понад 24 тис. вихідних документів. Також сформовано 816 власних рішень, з яких 219 – накази з основної діяльності, 39 - з адміністративно-господарських питань та 486 – накази з кадрових питань. У рамках листування між структурними підрозділами Головного управління створено понад 40 тис. документів.

З метою зміцнення виконавської дисципліни, створення зручних умов для роботи працівників, покращення матеріально-технічного супроводу діяльності Головного управління та зважаючи на необхідність подальшого удосконалення роботи зі зверненнями громадян.

ПРО ЗАПОБІГАННЯ ТА ВИЯВЛЕННЯ КОРУПЦІЇ

На виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2021 – 2023 роки, у Головному управлінні Пенсійного фонду України в Полтавській області (далі – Головне управління) у повному обсязі реалізовані заходи щодо недопущення корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних із корупцією.

РЕЗУЛЬТАТИ ДЕКЛАРАЦІЙНИХ КАМПАНІЙ

	2021	2022	2023
Всього подано декларацій	838	1020	935
«Я продовжую виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування»	794	894	867
«Я припинив виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування»	44	63	55
«При звільненні»		63	13

На виконання Закону України від 12.10.2023 р. № 3384-IX "Про внесення змін до деяких законів України про визначення порядку подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, в умовах воєнного стану" проведені дві деклараційні кампанії щодо подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави, за 2021, 2022 та 2023 роки.

У ході подання декларацій працівники Головного управління подали, зокрема, такі документи:

- за 2021 рік - 794 щорічні декларації з позначкою «Я продовжую виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування» та 44 щорічні декларації з позначкою «Я припинив виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування»;

- за 2022 рік - 894 щорічні декларації з позначкою «Я продовжую виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування», 63 щорічні декларації з позначкою «Я припинив виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування» та 63 декларації з позначкою «При звільненні».

При здійсненні моніторингу своєчасності подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави, встановлено 7 випадків неподання різних типів декларацій за 2021-2022 роки, про що інформовано Національне агентство з питань запобігання корупції.

За період деклараційної кампанії щодо подання декларацій за 2023 рік, яка тривала з 01.01.2024 по 31.03.2024, працівники Головного управління подали 867 щорічних декларацій з позначкою «Я продовжую виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування», 55 щорічних декларацій з позначкою «Я припинив виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування» та 13 декларацій з позначкою «При звільненні». Випадки неподання або несвоєчасного подання декларацій за цей період відсутні.

У ході деклараційних кампаній працівники профільного підрозділу Головного управління здійснювали відповідну консультативно-роз'яснювальну роботу та забезпечили контроль за поданням декларацій всіх типів шляхом перевірки в публічній частині Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування. Упродовж кварталу проведено 2 тематичних комунікаційних заходи щодо роз'яснення антикорупційного законодавства, у яких взяли участь 963 працівники Головного управління. Надано 268 індивідуальних консультацій щодо правильності заповнення електронних декларацій, подання повідомлень про зміни в майновому стані, відкриття валютного рахунку в банку нерезидента, врегулювання конфлікту інтересів, повідомлення про корупцію, захисту прав викривача тощо.

Водночас проводилися інформаційно-роз'яснювальні заходи, пов'язані із необхідністю подання декларацій відповідного типу (перед звільненням, кандидата на посаду, щорічна). Зокрема, консультації одержали 17 працівників, які припинили діяльність щодо виконанням функцій держави, та 10 працівників, які призначені на посади державної служби на період воєнного стану.

Протягом звітнього періоду в Головному управлінні виявлено 2 випадки виникнення потенційного конфлікту інтересів у працівників управління. Всі випадки врегульовані шляхом видання наказів щодо усунення осіб від виконання службових обов'язків і передачі повноважень іншим посадовим особам.

У рамках організації роботи Головного управління щодо повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» затверджено перелік внутрішніх каналів повідомлення, якими стали спеціальна телефонна лінія та Єдиний портал повідомлень викривачів.

За перший квартал нинішнього року розглянуто 3 звернення щодо корупційних дій працівників Головного управління. Інформації, яка може підтвердити наявність корупційних правопорушень, та відповідних доказів не виявлено.

У Головному управлінні проведені 33 спеціальних перевірки щодо осіб, які претендують на зайняття посад, що передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком.

Працівники управління проходять навчання антикорупційного напрямку щодо декларування, виявлення та врегулювання конфлікту інтересів шляхом самоосвіти на платформі масових відкритих онлайн-курсів на сайті Study.NAZK.

Як свідчить аналіз, проведені заходи дозволили мінімізувати виникнення корупційних правопорушень в діяльності Головного управління.

Задля подальшої підтримки на належному рівні системи ефективного запобігання і протидії проявам корупції, мінімізації ризиків їх виникнення