



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ПОЛТАВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

м. Полтава

**Про роботу Головного управління
Пенсійного фонду України в Полтавській області
протягом 9 місяців 2024 року щодо
виконання покладених завдань**

У Головному управлінні Пенсійного фонду України в Полтавській області (далі – Головне управління) протягом 9 місяців п. р. першочергова увага приділялася реалізації завдань і заходів, спрямованих на підвищення рівня соціального забезпечення громадян.

На даний час стабільними соціальними виплатами в регіоні охоплено 572 тис. осіб, у числі яких 407,9 тис. пенсіонерів; 159,7 тис. одержувачів субсидій і пільг; 4455 тис. осіб, яким призначені страхові виплати від нещасного випадку.

Упродовж звітного періоду загальна потреба в коштах на виплату пенсій, житлових субсидій і пільг, придбання твердого палива та скрапленого газу, страхових виплат склала 23,2 млрд грн. У порівнянні з відповідним періодом минулого року сума видатків на соціальні виплати в області зросла на 10,8 %, або на 2,3 млрд грн.

За екстериторіальним принципом у Головному управлінні опрацювали 50937 звернень щодо призначення і перерахунку пенсій. За цей час призначено 15,5 тис. нових пенсій, з них 2,3 тисячі – представникам силових структур. За заявами пенсіонерів проведено 31,4 тис. перерахунків пенсійних виплат. Проведені всі передбачені чинним законодавством масові перерахунки пенсій.

З початку року середній розмір пенсії в області збільшився на 484 грн (на 9,3 %), і на 01.10.2024 склав 5675,80 грн.

Як свідчить аналіз, в банківських установах обслуговується близько 80 % пенсіонерів області, що дозволяє щомісяця заощаджувати на доставці пенсійних виплат, в середньому, 33,7 млн грн.



Тараторін Володимир Никандрович

КНЕДП ДПС

624B52830660BA34E2200A63DC5429C1489BA072CD90395556BDD0751171B54D00

08.11.2024

Головне управління ПФУ в
Полтавській області



08.11.2024 1089

На виконання урядового рішення від 27 грудня 2023 року № 1396 в області здійснювалося фінансування разової грошової виплати до Дня Незалежності України. Разом з пенсією таку допомогу одержали 19,8 тис. громадян на загальну суму 29,0 млн грн. За особистим зверненням допомога нарахована 1073 особам на суму 1,1 млн грн. На рахунки військових частин, установ, організацій на підставі поданих заявок спрямовано 22,9 млн грн для 22861 тис. осіб.

За 9 місяців п. р. в Головному управлінні опрацьовано 28,9 тис. звернень щодо призначення та перерахунку субсидій і пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива.

На виконання законодавчих актів проведені всі заплановані масові перерахунки виплат зазначених видів. Так, у разі зміни розміру середньомісячного сукупного доходу домогосподарства більше, ніж на 50 %, проведені перерахунки житлових субсидій з 1 березня та з 1 серпня нинішнього року відповідно для 18,3 тис. і 7,4 тис. одержувачів.

Також було визначено право на призначення субсидій для 93,5 тис. мешканців області на неопалювальний період поточного року. Окрім того, проведені перерахунки у зв'язку зі зміною тарифів на житлово-комунальні послуги для 131,3 тис. одержувачів житлових субсидій і для понад 140 тис. пільговиків.

У звітному періоді в області забезпечено виплату житлових субсидій і пільг для 159,7 тис. домогосподарств на опалювальний період 2023-2024 років і для 97,9 тис. – у місяці неопалювального періоду цього року. Середні розміри субсидій і пільг становлять відповідно 477 грн та 628 грн.

Щомісячними страховими виплатами на Полтавщині охоплено 4455 осіб, потерпілих внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання. Середній розмір такої виплати на 01.10.2024 становить 4472 грн.

Окрім того, одержують грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 53 особи та соціальну послугу натуральної допомоги - 15 осіб.

У рамках забезпечення мешканців області страховими виплатами в роботі перебували 51,3 тис. заяв-розрахунків у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності. З них 6,2 тис. не прийнято з різних причин.

У Головному управлінні опрацьовані 104466 рекомендацій по верифікації соціальних виплат, які надійшли від Міністерства фінансів України у звітному періоді.

Слід констатувати, що найбільша кількість розбіжностей (98854) виявлена в інформації щодо одержувачів житлових субсидій і пільг, які перебувають на обліку в Головному управлінні. Як свідчить аналіз, основними причинами виникнення рекомендацій є несвоєчасність оновлення одержувачами інформації про зміну персональних даних, некоректність інформації в електронних особових справах, а також неповідомлення одержувачами виплат обставин, що впливають на визначення права та розмір виплат.

За результатами опрацювання рекомендацій такого виду в Головному управлінні прийняті конкретні рішення. У числі основних є такі: припинено нарахування державної виплати (9685); підтверджено раніше призначену

державну виплату (32422); виправлена неправильна або недостовірна інформація в даних одержувачів виплат (6047); проведені перерахунки раніше призначених виплат (20); визначено розмір виплат, які підлягають поверненню.

По решті опрацьованих рекомендацій (50,6 тис.) вживаються заходи щодо уточнення та оновлення персональних даних одержувачів виплат.

За результатами опрацювання 4393 рекомендацій по одержувачах пенсійних виплат у Головному управлінні вжиті оперативні заходи та у 93 % випадків (4089) припинено нарахування і здійснення пенсійної виплати до отримання рекомендацій.

У ході опрацювання рекомендацій по одержувачах страхових виплат, яких у цілому надійшло 1219, встановлено, що у більшості випадків інформація була виправлена в персональних даних одержувачів до отримання рекомендацій Міністерства фінансів України або опрацювання зауважень не вплинуло на розмір виплати.

Протягом звітного періоду у Головному управлінні вживалися комплексні заходи щодо мінімізації кількості рекомендацій Міністерства фінансів України. Зокрема, одержувачам субсидій, пільг і пенсійних виплат направлено 2343 листи, здійснено 113 телефонних викликів задля уточнення особистих даних. Регулярно проводяться внутрішні навчання і надається методологічна підтримка фахівцям профільних підрозділів і здійснюється відповідна інформаційно-роз'яснювальна робота з використанням різних каналів комунікації. Окрім того, налагоджена взаємодія між причетними підрозділами і встановлений контроль за оперативним відпрацюванням змін, що впливають на показники верифікації. Працівники сервісних центрів одержали доступ до прикладної підсистеми "Реєстр застрахованих осіб" задля здійснення попередньої перевірки актуальності даних заявників.

Керівництво Головного управління приділяло велику увагу питанню надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України. Виконання плану з надходження частини єдиного внеску, розподіленої на пенсійне страхування, забезпечено на 100,4%. У результаті до пенсійного бюджету області надійшло 11 млрд 258 млн грн.

План з надходження коштів, які адмініструються Пенсійним фондом, Головне управління виконало на 109,3 %. Сума поповнення бюджету склала 266 млн грн.

План по надходженню збору з окремих видів господарських операцій виконаний на 112,5%, завдяки чому державний бюджет поповнився на 178,0 млн грн.

На щоденному контролі в Головному управлінні знаходиться робота щодо погашення заборгованості з усіх видів платежів до бюджету Пенсійного фонду. На 01.10.2024 загальна сума боргу в області становить 400,8 млн грн, з яких 56,6 % (226,8 млн грн) не сплатили роботодавці з єдиного внеску. Суттєва сума боргу обліковується за фізичними особами-підприємцями (139,5 млн грн).

У рамках впливу на боржників заходами примусового стягнення забезпечено 100% заборгованості, що підлягає стягненню в судовому порядку.

Прийом та обслуговування мешканців області здійснюється стаціонарно у 31-му сервісному центрі, що розташовані у 29-ти приміщеннях. Окрім того, фахівці Головного управління здійснюють прийом на 47-ми віддалених робочих місцях.

За звітний період працівники фронт-офісів надали 366 тис. послуг, у тому числі 4977 - на віддалених робочих місцях. Окрім того, надано більше 42 тис. консультацій в телефонному режимі. Найбільше звернень стосуються видачі довідок (83,6 тис.), надання консультацій (78,1 тис.), подання документів для призначення та перерахунку пенсій (49,9 тис.).

За 9 місяців п. р. до Головного управління надійшло на 27 % менше письмових звернень, ніж за аналогічний період минулого року. Це свідчить про важливість комунікацій, які сприяють поширенню інформації і задовольняють попит громадськості.

Продовжувалася робота щодо забезпечення роботи сервісу вебпорталу Пенсійного фонду України «Електронна трудова книжка». За звітний період надійшло близько 42 тис. звернень щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність, з яких понад 29 тис. подані через вебпортал, 12,5 тис. створені при призначенні або перерахунку пенсій.

На 01.10.2024 в Головному управлінні переведено в електронний формат 291,5 тис. пенсійних справ, що складає 85,4% від загальної кількості паперових документів, які підлягають оцифруванню. Окрім того, розпочався процес оцифрування справ про страхові виплати.

Одним із напрямів контрольно-перевірочної роботи стало проведення 298 контрольних заходів щодо дотримання страхувальниками законодавства з пенсійного та соціального страхування. За результатами перевірок застосовано фінансових санкцій та адміністративних штрафів на загальну суму 298,6 тис. грн.

Також проведено 6,6 тисяч перевірок суб'єктів загальнообов'язкового державного пенсійного страхування щодо обґрунтованості видачі ними документів для оформлення пенсій. Забезпечено постійний контроль за використанням пенсійних коштів в організаціях та установах, що здійснюють виплату і доставку пенсій.

Протягом звітного періоду в Головному управлінні проведені 3 внутрішніх аудити. Одне з досліджень було спрямоване на оцінку організації роботи щодо призначення, перерахунків і виплати житлових субсидій та пільг. У контексті суттєвої кількості рекомендацій Міністерства фінансів України внутрішній аудит став додатковим фактором щодо виявлення та упередження помилок у документах цього виду.

За 9 місяців п.р. в області відбулося 236 заходів з інформаційно-роз'яснювальної роботи. Оприлюднено у регіональних медіа та на власних вебресурсах 1878 публікацій з питань діяльності Головного управління.

У рамках підвищення рівня професійної компетентності майже 100 % державних службовців Головного управління, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку, пройшли навчання.

Усі приміщення Головного управління обстежені з приводу підготовки до опалювального періоду, укладені договори на закупівлю енерго- та теплоносіїв до кінця поточного року.

У рейтингу результатів діяльності головних управлінь Пенсійного фонду України за 9 місяців 2024 року Полтавська область посідає п'яте місце. Завдання, визначені планом роботи Головного управління на звітний період, в основному, виконані.

Враховуючи вищевикладене,

НАКАЗУЮ:

1. Заступникам начальника Головного управління, керівникам самостійних структурних підрозділів Головного управління продовжити роботу щодо виконання пріоритетних завдань, визначених на 2024 рік, у тому числі Планом роботи Головного управління на 2024 рік.

2. Фінансово-економічному управлінню (Пшенічнікова К. С.) посилити роботу щодо погашення заборгованості з обов'язкових платежів до Пенсійного фонду України та по виявленню фактів використання праці неоформлених працівників.

3. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Товстоножко І. В.), управлінню з питань виплат (Діденко Л. С.) забезпечити дотримання строків поновлення виплати пенсій з урахуванням рішень про встановлення особи одержувача шляхом відеоконференцзв'язку.

4. Управлінню обслуговування громадян (Проходовський В. І.), управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Товстоножко І. В.), сектору організаційно-інформаційної роботи (Холодова О. І.) активізувати взаємодію з представниками територіальних громад щодо проведення роз'яснювальної роботи серед пенсіонерів, у яких змінюються обставини, що впливають на призначення житлової субсидії.

5. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Товстоножко І. В.), управлінню обслуговування громадян (Проходовський В. І.), управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Гаврилко С. М.) забезпечити оперативність оновлення анкетних даних застрахованої особи у разі зміни індивідуальних відомостей, що містяться у Реєстрі застрахованих осіб.

6. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Товстоножко І. В.) забезпечити оперативне внесення уточненої інформації до рекомендацій по верифікації одержувачів субсидій і пільг, які надійшли від Міністерства фінансів України.

7. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступників начальника Головного управління згідно із розподілом обов'язків.

Начальник Головного управління

Володимир ТАРАТОРІН