



ПФУ

Головне управління
Пенсійного фонду України
в Полтавській області

ПРО РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ПОЛТАВСЬКІЙ ОБЛАСТІ ПРОТЯГОМ І КВАРТАЛУ 2026 РОКУ



ТРАВЕНЬ 2026

ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН

Надання пенсійних послуг у сервісних центрах Полтавщини базується на засадах прозорості, доступності і включає докорінні перетворення від якості та змісту послуги - до умов, в яких вона надається клієнту.

Протягом звітного періоду здійснено ряд заходів щодо дотримання вимог стандартів обслуговування громадян в сервісних центрах Головного управління.

З метою забезпечення належних умов для зручного та комфортного обслуговування громадян, а також підвищення якості надання послуг, укладено договори оренди приміщень у місті Кременчук та місті Глобине. У м. Кременчук за адресою вул. Івана Приходька, 90 планується розміщення відділу обслуговування громадян № 7 (сервісний центр). Для підготовки зазначеного приміщення до експлуатації придбано матеріали для проведення ремонтних робіт та підготовлено проєкт договору на виконання поточного ремонту відповідно до рекомендацій щодо дотримання стандартів обслуговування громадян.



РЕЗУЛЬТАТИ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ СЕРВІСНИХ ЦЕНТРІВ

ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАЛЕЖНИХ УМОВ ОБСЛУГОВУВАННЯ ГРОМАДЯН

- ✓ Усі сервісні центри обладнані пандусами і тактильно-рельєфною навігацією
- ✓ Облаштовано місця для паркування особистого транспорту осіб з інвалідністю
- ✓ Забезпечено наявність звукових маячків типу "метроном" та дверей із затримкою автоматичного зачинення
- ✓ Сервісні центри забезпечено генераторами різної потужності та акумуляторними станціями EcoFlow
- ✓ У м. Кременчук планується розміщення відділу обслуговування громадян (сервісного центру) № 7
- ✓ У м. Лубни відремонтовано тамбур відділу обслуговування громадян № 9 відповідно до державних будівельних норм
- ✓ У м. Кременчук здійснено поточний ремонт приміщення у відділах обслуговування громадян № 6 та № 7

✓ для розповсюдження замовлена і виготовлена брендвана друкована продукція

У місті Глобине за адресою туп. Лікарняний, 7 планується розміщення відділу обслуговування громадян № 2 (сервісний центр). З метою проведення поточного ремонту зазначеного приміщення виготовлено

проектно-кошторисну документацію.

У рамках покращення умов, у яких здійснюється прийом громадян, протягом першого кварталу було проведено облаштування сервісних центрів. Зокрема, здійснені такі заходи:

- поточний ремонт тамбура відповідно до норм ДБН відділу обслуговування громадян № 9 у Лубнах, пров. Верстатобудівників, 19, що забезпечить безперешкодний та зручний доступ до приміщення для маломобільних груп населення. Роботи спрямовані на створення належних умов для безпечного пересування та комфортного отримання послуг усіма категоріями громадян;

- поточний ремонт приміщення за адресою м. Кременчук, вул. Велика Набережна, 9, у межах якого виконано роботи з улаштування мережі освітлення та монтаж лайт-бокса у відділах обслуговування громадян № 6 та 7, з метою покращення умов обслуговування та забезпечення належного функціонування структурних підрозділів.

Усі сервісні центри обладнані пандусами й тактильно-рельєфною навігацією, облаштовано місця для паркування особистого транспорту осіб з

інвалідністю, забезпечено наявність звукових маячків типу «метроном», дверей із затримкою автоматичного зачинення, забезпечені генераторами (38 генераторів різної потужності (22 шт - EnerSol EPG - 5500S, 2 шт - EnerSol EPG - 2800S, 4 шт - EnerSol EPG - 3000S, 10 шт - Konner&Sohnen KS 10000EATS) та акумуляторними станціями EcoFlow (з яких 31 потужністю 2400 Вт та 3 потужністю 4000 Вт) для надання послуг в умовах відключення електроенергії.

Окрім того, була замовлена і виготовлена брендована друкована продукція для розповсюдження в сервісних центрах.

На території Полтавщини у повному обсязі надавали послуги 17 підрозділів обслуговування громадян, робочі місця яких розміщені в 26-ти населених пунктах.

У рамках роботи по покращенню доступності та якості надання послуг в області створено 28 віддалених робочих місць в об'єднаних територіальних громадах, центрах надання адміністративних послуг, виконавчих органах

сільських рад, підприємствах, установах тощо.

Найбільше за отриманням послуг громадяни звертались до таких відділів обслуговування громадян (сервісний центр): №6,7 (м.Кременчук) – 15 тис.осіб, №14 (м.Полтава, вул.



Мазепи,30) – 10 тис. осіб, № 10 (Миргород, Шишаки) – 9,6 тис. осіб. № 8 (Пирятин, Лохвиця, Чорнухи) – 6,5 тис. осіб, № 3 (Горішні Плавні) — 6 тис. осіб, № 13 (м. Полтава, вул. Чорновола, 2-Б) – 6 тис. осіб та № 15 (м. Полтава, вул. Шевченка, 7) – 7,3 тис. осіб, № 5 (Кобеляки, Козельщина) – 5,4 тис. осіб.

За I квартал 2026 року фахівці управління обслуговування громадян надали 175,3 тис. послуг, з них на віддалених робочих місцях – 2051. За тематикою питома вага послуг стосується призначення/перерахунку пенсій – 21 тис., призначення/перерахунків житлових субсидій/пільг – 9,6 тис., призначення/перерахунку страхових виплат – 69, видача довідок – 20,1 тис., виплата допомоги на поховання – 10,3 тис., прийом заяв на виплату пенсій – 2697, прийнято заяв на виготовлення пенсійних посвідчень – 6975, усне консультування – 33,5 тис., прийнято анкет ЗО для РЗО – 4,3 тис., запити про витребування документів щодо підтвердження стажу, зарплати тощо – 326.

Обслуговування громадян у сервісних центрах, де наявні термінали електронних черг, відбувається з видачею клієнту талону на запитувану послугу з дотриманням вимог щодо очікування в черзі, яке не має перевищувати 20 хвилин. Крім того обслуговування клієнта та надання йому послуги відбувається у період, що не перевищує 40 хвилин.

Одним з напрямків роботи з населенням є проведення дистанційних консультацій з питань пенсійного забезпечення, надання субсидій, пільг, страхових виплат, державних соціальних допомог та соціальних стипендій за допомогою телефонних «гарячих ліній».

У телефонному режимі надано більше 28,7 тис. консультацій. Більшість додзвонювачів цікавляться змінами у своєму пенсійному забезпеченні та можливостями збільшення розміру своєї пенсії, питаннями призначення державних соціальних допомог, нарахування, розміру субсидій та пільг.

Майже всі послуги, які надаються стаціонарно, можливо отримати через вебпортал Пенсійного фонду України.

Проведено 71 виїзний прийом до осіб з обмеженими фізичними можливостями, інвалідів по зору та осіб, яким виповнилося 80 і більше років.

На розгляд Комісії з питань підтвердження стажу роботи на посадах, що дають право на призначення пенсії на пільгових умовах або за вислугу років, підготовлено 109 пакетів документів. Також опрацьовано 49 пакетів документів згідно з міждержавними угодами.

До відділу з розгляду звернень управління обслуговування громадян надійшло 12768 звернень громадян, з них розглянуто 1055.

За I квартал 2026 опитано 21293 осіб щодо якості надання їм послуг сервісними центрами. Всі особи задоволені якістю обслуговування.

ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ПРИЗНАЧЕННЯ І ПЕРЕРАХУНОК ПЕНСІЙ

Опрацювання заяв про призначення пенсій, переведення на інший вид, проведення їх перерахунків (крім продовження виплати пенсії по інвалідності, по втраті годувальника без заяви особи, держутримання та за рішеннями суду) здійснюється централізовано за принципом єдиної черги завдань та єдиної черги спеціалістів, екстериторіально у межах України з автоматичним розподілом прийнятих заяв в порядку черговості їх надходження незалежно від того, де прийнято заяву та де проживає пенсіонер.

За I квартал 2026 року фахівцями з питань пенсійного забезпечення Полтавщини виконано наступні функції:

1) правову експертизу документів для призначення пенсії, їх придатності для врахування при визначенні права на пенсію та її розміру, правильності здійснення оцифрування даних про стаж для призначення пенсії – 12539 заяв із середнім навантаженням на одного спеціаліста в один робочий день 99,5 заяв, з витратами робочого часу – 4,82 хв. на одне відпрацювання.

У порівнянні з аналогічним періодом минулого року кількість опрацьованих заяв збільшилася на 181, або на 1,44 % (12358), середнє навантаження на одного спеціаліста в один робочий день збільшилось на 1,45 % (98,07), середні витрати на опрацювання однієї справи зменшилися на 0,07 хв. робочого часу (4,89);

2) правову експертизу документів для перерахунку пенсії, переведення на інший вид, їх придатності для врахування при визначенні права на пенсію та її

розміру, встановлення надбавок та підвищень, правильності здійснення оцифрування даних про стаж для призначення пенсії – 15290 заяв, із середнім навантаженням на одного спеціаліста в один робочий день 80,9 таких заяв, з витратами робочого часу – 5, 9 хв. на одне відпрацювання.

У порівнянні з минулорічним показником кількість опрацьованих заяв збільшилась на 2085, або на 13,64 % (13205), середнє навантаження на одного спеціаліста в один робочий день збільшилося на 13,6 % (69,9), середні витрати на опрацювання однієї справи зменшилися на 1,0 хв. робочого часу (6,9);

3) прийняття рішень про призначення пенсії, обчислення стажу, заробітної плати та відмову у призначенні пенсії з обґрунтуванням причин за 8196 заявами із середнім навантаженням на одного спеціаліста (СП) в один робочий день 15,52 заяв, з витратами робочого часу 30,92 хв. на одне відпрацювання;

У порівнянні з I кварталом 2025 роком кількість опрацьованих заяв зменшилася на 47, або на 0,57 % (8243), середнє навантаження на одного спеціаліста в один робочий день зменшилося на 0,57% (15,61), середні витрати на опрацювання однієї справи збільшилися на 0,18 хв. робочого часу (30,74);

4) перевірка правильності прийняття рішень про призначення пенсії, обчислення стажу, заробітної плати та відмову у призначенні пенсії з обґрунтуванням причин за 8196 заявами із середнім навантаженням на одного спеціаліста (ГСП) в один робочий день 18,6 таких заяв, з витратами робочого часу – 25,81 хв. на одне відпрацювання;

Порівняно з відповідним періодом минулого року кількість опрацьованих заяв зменшилася на 47 або на 0,57 % (8243), середнє навантаження на одного спеціаліста в один робочий день зменшилося на 0,53% (18,7), середні витрати на опрацювання однієї справи збільшились на 0,14 хв. робочого часу (25,67);

5) прийняття рішень про перерахунок пенсії, переведення на інший вид пенсії, обчислення стажу, заробітної плати та відмову у перерахунку пенсії, переведенні на інший вид з обґрунтуванням причин за 12686 заявами із середнім навантаженням на одного спеціаліста в один робочий день 20 таких заяв, з витратами робочого часу – 24 хв. на одне відпрацювання;

У порівнянні з кількістю опрацьованих заяв збільшилася на 2295 або на 22,09 % (10391), середнє навантаження на одного спеціаліста в один робочий день збільшилося на 33,33% (15), середні витрати на опрацювання однієї справи зменшилися на 8 хв. робочого часу (32);

6) перевірка правильності прийняття рішень про перерахунок пенсії, переведення на інший вид пенсії, обчислення стажу, заробітної плати та відмови у перерахунку пенсії, переведенні на інший вид з обґрунтуванням причин за 12686 заявами із середнім навантаженням на одного спеціаліста в один робочий день 22 таких заяв, з витратами робочого часу – 22 хв. на одне відпрацювання.

У порівнянні з минулим роком кількість опрацьованих заяв збільшилася на 13155 або на 34,05% (38635), середнє навантаження на одного спеціаліста в один робочий день збільшилося на 37,5% (16), середні витрати на опрацювання однієї справи зменшилися на 8 хв. робочого часу (30).

ПРО ПЕРЕРАХУНКИ ПЕНСІЙ

Протягом I кварталу 2026 року проведені перерахунки з наступних підстав:

– у зв'язку з надходженням показника середньої заробітної плати в Україні, обчисленої як середній показник за 2023-2025 роки (17482,87 грн), 0,67 тис. особам, які звернулися за її призначенням у 2026 році. Середній розмір підвищення для 0,67 тис. осіб склав 708,0 грн, а загальні додаткові видатки – 475,07 тис. грн;

– у зв'язку зі збільшенням заробітної плати для обчислення пенсії 428 працівникам льотно-випробувального складу цивільної авіації;

- з 01.03.2026 забезпечено індексацію пенсійних виплат, призначених відповідно до законів України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про Кабінет Міністрів України», «Про державну службу», «Про Національний банк України», «Про дипломатичну службу», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про статус народного депутата України», «Про судову експертизу», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів», Митного кодексу України, Податкового кодексу України, Положення про помічника-консультанта народного депутата України.

Такі пенсії перераховані шляхом застосування коефіцієнта збільшення середньої заробітної плати, яка враховується для обчислення пенсії, розмірів пенсій військових та пенсій по інвалідності внаслідок Чорнобильської катастрофи, у розмірі 1,121.



Крім того, одержувачам пенсії за Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» збільшено розміри максимальних та мінімальних пенсійних виплат. Зокрема, для

непрацюючих пенсіонерів, які досягли віку 65 років та мають повний страховий стаж 30 років для жінок/ 35 років для чоловіків - мінімальна пенсія становить 4213 грн.

Мінімальна пенсійна виплата передбачена для пенсіонерів:

віком 80 років і більше, які мають страховий стаж 20 років для жінок/25 років для чоловіків у розмірі 4213 грн;

віком від 70 до 80 років, які мають повний страховий стаж 30 років для жінок/35 років для чоловіків – 4050 грн;

віком до 70 років, які мають страховий стаж 30 років для жінок/35 років для чоловіків, та особам з інвалідністю I групи – 4050 грн.

віком до 70 років, які мають страховий стаж 35 років чоловіки та 30 років жінки - 3725;

Усім іншим особам, які не працюють, незалежно від тривалості страхового стажу, пенсії перераховані таким чином, щоб їх розмір, з урахуванням надбавок, підвищень та інших доплат, крім пенсій за особливі заслуги перед Україною, не був меншим, ніж 3406,00 грн.

Із вказаних підстав, у березні перераховано 372,5 тис. пенсій, з яких розмір підвищено для 359,0 тис. осіб, загальна додаткова потреба склала 204, 1 млн грн, середній розмір підвищення пенсій – 568,45 грн.

У кожному випадку розмір підвищення був індивідуальним і, якщо не досягав 100 гривень, до пенсії встановлено доплату до такого розміру.

з 01.04.2026 відповідно до частини 4 статті 42 Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» після надходження звітів страховальників за перший квартал 2025 року, пенсіонерам, які продовжували працювати після призначення (попереднього перерахунку) пенсії та набули не менш ніж 24 місяці страхового стажу або в часі пройшло не менш ніж два роки, перераховано пенсії з дорахуванням страхового стажу 33,7 тис. особам без їх додаткового звернення починаючи з 01.04.2025. Середній розмір підвищення пенсій для 33,7 тис. осіб склав 141,73 грн, загальна додаткова потреба на їх виплату – 4,77 млн грн.

До того ж, тим пенсіонерам, хто набув не менш ніж 24 місяці страхового стажу після призначення (попереднього перерахунку) пенсії, додатково перераховано розміри пенсій з урахуванням заробітної плати. Перерахунок проведено 10,8 тис. особам, підвищення відбулося у 10,8 тис. осіб в середньому на 280,03 грн, а загальна додаткова потреба на їх виплату із зазначених підстав – 3,04 млн грн.

Загалом за I квартал 2026 року проведено 4 масові перерахунки, а також продовжено реалізацію рішень уряду щодо проведення перерахунків пенсій особам по мірі досягнення ними віку 65-80 років.

ОПРАЦЮВАННЯ НАДАНИХ МІНІСТЕРСТВОМ ФІНАНСІВ УКРАЇНИ РЕКОМЕНДАЦІЙ НЕВІДПОВІДНОСТЕЙ ДАНИХ, ВИЯВЛЕНИХ В АВТОМАТИЗОВАНИХ ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМАХ, РЕЄСТРАХ, БАЗАХ ДАНИХ

Для опрацювання у звітному періоді Міністерством фінансів України було надано 11103 рекомендацій по отримувачах виплат, які перебувають на обліку в Головному управлінні, з них: щодо одержувачів житлових субсидій та пільг – 8947, щодо пенсійних виплат – 1444, 10 – по страхових виплатах та 702 – по лікарняних.

Рекомендації опрацьовані 100% у встановлені терміни. Їх опрацювання проведено шляхом перевірки первинних документів, що були наявні у справах одержувачів відповідних виплати.

ОПРАЦЮВАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ МІНФІНУ			
	РЕКОМЕНДАЦІЇ, НАДАНІ МІНФІНОМ, НЕ ПІДТВЕРДИЛИСЬ, ПОРУШЕННЯ ВІДСУТНЄ	9	0,08 %
	НЕДОСТОВІРНА, ХИБНА, НЕКОРЕКТНА, НЕПРАВИЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ В ДАНИХ ОТРИМУВАЧІВ ДЕРЖАВНИХ ВИПЛАТ БУЛА ВИПРАВЛЕНА ДО ОТРИМАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ МІНФІНУ	328	2,9 %
	НЕДОСТОВІРНА / НЕКОРЕКТНА / НЕПРАВИЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ В ДАНИХ ОТРИМУВАЧІВ ДЕРЖАВНИХ ВИПЛАТ БУЛА ВИПРАВЛЕНА ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ ОПРАЦЮВАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ МІНФІНУ	5464	49,2 %
	ПРИПИНЕНО НАРАХУВАННЯ І ЗДІЙСНЕННЯ ДЕРЖАВНОЇ ВИПЛАТИ ДО ОТРИМАННЯ РЕКОМЕНДАЦІЙ МІНФІНУ	1528	13,8 %
	ПРИПИНЕНО НАРАХУВАННЯ ВИПЛАТ	1513	13,6 %
	РЕКОМЕНДАЦІЇ, НАДАНІ МІНФІНОМ, ПІДТВЕРДИЛИСЬ	1216	11 %
	МІНФІНУ БУЛА НАДАНА ПРОМІЖНА ВІДПОВІДЬ, ОСКІЛЬКИ ДЛЯ З'ЯСУВАННЯ ОБСТАВИНИ ДЛЯ ПРИЙНЯТТЯ ОСТАТОЧНОГО РІШЕННЯ НЕОБХІДНО БІЛЬШЕ ЧАСУ	1045	9,4 %
ОПРАЦЮВАНО 11103 РЕКОМЕНДАЦІЙ МІНФІНУ			

За результатами відпрацювання відповідних рекомендацій прийняті такі рішення:

- у 9 випадках надані Мінфіном рекомендації не підтвердились, порушення відсутні;

- у 328

випадках недостовірна, хибна, некоректна, неправильна інформація в даних отримувачів державних виплат була виправлена до отримання рекомендацій Мінфіну;

- у 5464 випадках за результатами опрацювання рекомендації Мінфіну недостовірна / некоректна / неправильна інформація в даних отримувачів державних виплат була виправлена;

- у 1528 випадках припинено нарахування і здійснення державної виплати до отримання рекомендацій Мінфіну;

- у 1513 випадках припинено нарахування виплат;

- у 1216 випадках рекомендації, надані Мінфіном, підтвердились. За результатами опрацювання рекомендацій Мінфіну виявлено обставини, які не впливають на розмір державної виплати, інформація в даних отримувачів державної виплати не потребує виправлення;

- у 1045 випадках Мінфіну була надана проміжна відповідь, оскільки для з'ясування обставини для прийняття остаточного рішення необхідно більше часу.

ПЕРЕВІРКА ПРАВИЛЬНОСТІ РОЗРАХУНКУ РОЗМІРУ СТРАХОВИХ ВИПЛАТ У ЗВ'ЯЗКУ З ТИМЧАСОВОЮ ВТРАТОЮ ПРАЦЕЗДАТНОСТІ

Протягом I кварталу 2026 року опрацьовано 4773 заяв-розрахунків, які містили 88499 листків непрацездатності, що на 22715 або 34,5 % більше від тих листків непрацездатності, які надійшли для опрацювання від страхувальників Полтавської області (65784).

На виконання функції з перевірки правильності оформлення заяв-розрахунків та розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності було задіяно в середньому 10 спеціалістів у 1 робочий

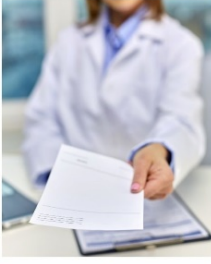
день, середнє навантаження на одного складо 7 заяв із 138 листками непрацездатності, з витратами робочого часу – 4 хв. на опрацювання одного листка непрацездатності.

У порівнянні з аналогічним періодом минулого року середня кількість задіяних спеціалістів збільшилася на 1 особу, середнє навантаження на одного спеціаліста в один робочий день збільшилися на 1 заяву-розрахунок та 23 листки непрацездатності.

Упродовж I кварталу 2026 року закладами охорони здоров'я Полтавської області сформовано 140653 електронних листків непрацездатності. До електронного сервісу залучено 164 заклади охорони здоров'я області.

За квартал по Полтавській області надійшло 20229 заяв-розрахунків, які містили 93760 листків непрацездатності, з них профінансовано 17791 заяву-розрахунок по 79733 листкам непрацездатності.

Фінансування страхових виплат в області здійснено на суму 285,949 млн грн, що більше на 51,957 млн грн, або на 22,2% (233,992 млн грн) у порівнянні з I кварталом 2025 року.

СТРАХОВІ ВИПЛАТИ ТА ЛІКАРНЯНИ	
	СТРАХОВІ ВИПЛАТИ ВІД НЕЩАСНОГО ВИПАДКУ НА ВИРОБНИЦТВІ
	КІЛЬКІСТЬ ОТРИМУВАЧІВ
	4116
	СЕРЕДНІЙ РОЗМІР ЩОМІСЯЧНОЇ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ (ПІСЛЯ ПЕРЕРАХУНКУ), ГРН
	5702,20
	КІЛЬКІСТЬ НОВОПРИЗНАЧЕНИХ ВИПЛАТ
	23
	СЕРЕДНІЙ РОЗМІР ЩОМІСЯЧНОЇ СТРАХОВОЇ ВИПЛАТИ (НОВОПРИЗНАЧЕНІ), ГРН
	5452,80
НАДІЙШЛО 20229 ЗАЯВ-РОЗРАХУНКІВ 93760 ЛИСТКІВ НЕПРАЦЕЗДАТНОСТІ	ОПЛАТА ТИМЧАСОВОЇ НЕПРАЦЕЗДАТНОСТІ
	КІЛЬКІСТЬ ОТРИМУВАЧІВ
	17791
	КІЛЬКІСТЬ ЛИСТКІВ НЕПРАЦЕЗДАТНОСТІ
	79733
	СЕРЕДНІЙ РОЗМІР ВИПЛАТ ЛИСТКА НЕПРАЦЕЗДАТНОСТІ
	3597,61

Середня вартість одного листка непрацездатності в області становить 3597,61 грн, що менше на 828,17 грн, або на 23% від середньої вартості, яка склалася в Україні – 4425,78 грн.

Середня тривалість профінансованих листків

непрацездатності в

області становить – 5,81 днів, в Україні – 6,67, а середня ціна одного дня в області становить 619,36 грн та є меншою на 43,91 грн, або на 7,09% від середньої вартості одного дня в Україні – 663,27 грн.

Надано 1758 телефонних консультацій щодо розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

ЩОДО КАПІТАЛІЗОВАНИХ ПЛАТЕЖІВ

З метою забезпечення надходження до Головного управління капіталізованих платежів у випадках ліквідації страхувальників налагоджено роботу з юридичним та фінансово-економічним управліннями Головного управління, а також з регіональними управліннями Пенсійного фонду України в областях та в м. Києві щодо обміну інформацією та передачею розрахунків капіталізованих платежів разом з документами, що підтверджують розрахунки.

Для своєчасного отримання інформації про ліквідацію страхувальників Полтавської області, по яких обліковуються особові справи одержувачів

страхових виплат, здійснюється постійний моніторинг щодо стану 43 таких страхувальників на сайті Верховного суду та єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, громадських формувань на сайті Міністерства юстиції України, а також в підсистемі ПФУ "Відомості з реєстру страхувальників".

Крім того, при проведенні розрахунку капіталізованих платежів враховуватиметься інформація від інших територіальних органів Пенсійного фонду України, в яких обліковуються потерпілі та члени їх сімей по страхувальникам, які припиняють свою діяльність.

За I квартал 2026 року здійснено 1 запит по одному страхувальнику Полтавщини, що ліквідуються, до головних управлінь в областях та опрацьовано і надано інформацію на 166 запитів від інших областей.

ПРО ЗДІЙСНЕННЯ СТРАХОВИХ ВИПЛАТ ТА СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ ПОТЕРПІЛИМ ВНАСЛІДОК НЕЩАСНОГО ВИПАДКУ НА ВИРОБНИЦТВІ ТА/АБО ПРОФЗАХВОРЮВАННЯ ТА ОСОБАМ, ЯКІ МАЮТЬ ПРАВО НА СТРАХОВІ ВИПЛАТИ В РАЗІ СМЕРТІ ПОТЕРПІЛОГО

Для страхових виплат від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності та виплату грошової компенсації за надані соціальні послуги з догляду, натуральної допомоги за квартал спрямовано 72,0 млн грн (в тому числі видатки на виплату грошової компенсації – 1,6 млн грн).

Кількість одержувачів страхових виплат зменшилась на 129 осіб, у порівнянні з відповідним періодом минулого року і становить 4116 осіб, з яких: 3939 – потерпілих на виробництві; 177 – осіб, які мають право на страхові виплати в разі смерті потерпілого.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткові заходи щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2026 році» з 01.03.2026 проведено перерахунок щомісячних страхових виплат 4094 потерпілим та особам, які мають право на страхові виплати в разі смерті потерпілого, на коефіцієнт збільшення 1,121.

Середній розмір щомісячної страхової виплати після перерахунку склав 5702,20 грн, що на 208,86 грн (або 3,7 %) більше, ніж у лютому 2026 року.

До підсистеми ІКІС ПФУ: ППВ ДСВ на опрацювання надійшло 47 звернень про призначення страхових виплат, з них по 23 прийнято рішення про призначення, 24 – відмовлено, що в порівнянні з відповідним періодом минулого року на 18 звернень більше.

За зверненнями осіб продовжено 130 страхову виплату, 15 – продовжено виплату з одночасним перерахунком у зв'язку зі зміною відсотка втрати професійної працездатності та у разі зміни складу сім'ї потерпілого. В відповідному періоді минулого року ці показники складали 72 та 7 відповідно.

Середній розмір призначених у звітному кварталі 2026 року щомісячних страхових виплат потерпілим складає 5452,80 грн, що на 761,94 грн більше, ніж у відповідному періоді минулого року; щомісячних страхових виплат у разі втрати годувальника – 7907,82 грн, що на 1615,55 грн більше; одноразової допомоги потерпілим – 240,0 тис. грн, що на 167,2 тис. грн більше; одноразової допомоги сім'ї загиблого – 960,0 тис. грн, що на 320,0 тис. грн менше, одноразової допомоги утриманцям – 576,0 тис. грн, що на 256,0 тис. грн більше.

Середній розмір страхових виплат за I квартал 2026 року склав 5702,20 грн. Середньомісячні видатки на страхові виплати за звітний період склали 23,5 тис. грн.

На 01.04.2026 загальна кількість потерпілих Полтавської області, яким призначено грошову компенсацію за надання соціальної послуги з догляду членом сім'ї або іншою особою відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання організації забезпечення соціальними та медичними послугами потерпілих внаслідок нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які їх потребують» від 28.04.2023 № 438 становить 47 осіб, 14 особам призначено соціальну послугу натуральної допомоги (13 – одночасно отримують компенсацію на догляд). У порівнянні з аналогічним періодом минулого року одержувачів компенсації на догляд менше на 1 та 1 особи відповідно.

У звітному періоді здійснювались:

- щомісячна грошова компенсація за надання соціальної послуги догляду вдома 47 потерпілим, з яких – 11 осіб, яким визначено потребу в спеціальному медичному догляді, в розмірі мінімальної заробітної плати, з 01.01.2026 – 8647,00 грн; 41 особам, яким визначено потребу в постійному сторонньому догляді, в розмірі 1/2 мінімальної заробітної плати, з 01.01.2026 – 4323,50 грн; 22 особам, яким визначено потребу в побутовому обслуговуванні, в розмірі 1/4 мінімальної заробітної плати, з 01.01.2026 – 2161,75 грн;

- щомісячна грошова компенсація вартості заходів, необхідних для надання послуги натуральної допомоги, що передбачають надання предметів і засобів особистої гігієни, санітарно-гігієнічних засобів та засобів догляду – 8 потерпілим, яким визначено потребу в спеціальному медичному догляді та одночасно в забезпеченні медичними виробами та/або лікарськими засобами з 01.01.2026 в розмірі 1/2 мінімальної заробітної плати – 4323,50 грн, та 12 потерпілим, яким визначено потребу постійному сторонньому догляді та одночасно в забезпеченні медичними виробами та/або лікарськими засобами, з 01.01.2026 в розмірі 1/4 мінімальної заробітної плати – 2161,75 грн. та 1 потерпілий, якому визначено потребу в побутовому обслуговуванні та/або лікарськими засобами, з 01.01.2026 в розмірі 1/6 мінімальної заробітної плати – 1441,17 грн; одягу, взуття та інших предметів першої необхідності, в розмірі 1/10 мінімальної заробітної плати, з 01.01.2026 – 864,7 грн – 6 потерпілим.

Середній розмір соціальних послуг за звітний період склав 10780,53 грн. Середньомісячні видатки на соціальні послуги за звітний період склали 517,46 тис. грн.

Надання страхових виплат у разі ліквідації (реорганізації) підприємства, установи, організації, припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця або незалежної професійної діяльності

На виконання Порядку надання матеріального забезпечення застрахованим особам у разі ліквідації (реорганізації) підприємства, установи, організації, припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця або незалежної професійної діяльності, яким передбачено призначення та виплату застрахованим особам територіальними органами управління Пенсійного фонду України (крім поховання пенсіонерів, безробітних та осіб, які померли від нещасного випадку на виробництві), за I квартал 2026 рік опрацьовано 7 звернень, по яких:

- 4 заявникам призначено допомогу у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності
- 1 заявникам призначено допомогу на поховання застрахованої особи в розмірі 4100,00 грн;
- 1 заявнику відмовлено банком, через зміну банківських реквізитів;
- 1 заявнику відмовлено в призначенні допомоги на поховання застрахованої особи (фізичної особи-підприємця) у зв'язку з відсутністю сплати єдиного соціального внеску за звітний квартал перед настанням страхового випадку.

ПРО ПРИЗНАЧЕННЯ ОДНОРАЗОВОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ ЗА ШКОДУ ЖИТТЮ ТА ЗДОРОВ'Ю, ЗАВДАНУ ПРАЦІВНИКАМ ОБ'ЄКТІВ КРИТИЧНОЇ ІНФРАСТРУКТУРИ, ДЕРЖАВНИМ СЛУЖБОВЦЯМ, ПОСАДОВИМ ОСОБАМ МІСЦЕВОГО САМОВРЯДУВАННЯ ВНАСЛІДОК ВІЙСЬКОВОЇ АГРЕСІЇ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ ПРОТИ УКРАЇНИ

За квартал до підсистеми ІКІС ПФУ: ППВ ДСВ на опрацювання надійшло 12 звернень про призначення та виплату одноразової грошової допомоги відповідно до Закону України "Про одноразову грошову допомогу за шкоду життю та здоров'ю, завдану працівникам об'єктів критичної інфраструктури, державним службовцям, посадовим особам місцевого самоврядування внаслідок військової агресії російської федерації проти України" від 20.03.2023 № 2980-ІХ, по яких прийнято рішення про її призначення та виплату грошової допомоги в розмірі 1,2 млн грн, а саме – 2 особам у разі загибелі (смерті) потерпілого – в розмірі 500,00 тис. грн кожному; 1 особі з інвалідністю III групи 200,00 тис. грн. Та по 9 зверненням особам було відмовлено в призначенні одноразової грошової допомоги у зв'язку з тим, що Адміністрацією Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України не підтверджено факт віднесення об'єктів інфраструктури, на якому працювали потерпілі особи, до об'єктів критичної інфраструктури на дату настання страхового випадку.

ВИПЛАТА ПЕНСІЙ, СТРАХОВИХ ВИПЛАТ, ЖИТЛОВИХ СУБСИДІЙ ТА ПІЛЬГ

На 01.04.2026 року загальна кількість пенсіонерів, які перебувають на обліку в Головному управлінні, становить 402,5 тис. осіб, що на 5,3 тис. осіб менше, або 1,3 %, порівняно з 01.04.2025 року (407,8 тис. осіб). Із загальної чисельності пенсіонерів – 374,5 тис. осіб (93 %) цивільні пенсіонери та 28,0 тис. осіб (7 %) пенсіонери силових структур.

СТАБІЛЬНЕ ФІНАНСУВАННЯ ВИПЛАТ		01.04.2026	01.04.2025
	пенсії	8,2 млрд грн	7,4 млрд грн
	разова допомога на поховання	72,5 млн грн	62,4 млн грн
	страхові виплати від нещасного випадку на виробництві та профзахворювання	68,0 млн грн	60,8 млн грн
	страхові виплати у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю	286,0 млн грн	234,0 млн грн
	житлові субсидії та пільги на оплату житлово-комунальних послуг	829,7 млн грн	875,0 млн грн
	виплата понад 40 видів державних соціальних допомог та соціальних стипендій	1,2 млрд грн	
ЗАГАЛЬНІ ВИДАТКИ ЗА I КВАРТАЛ		10,7 млрд грн	8,6 млрд грн

Загальні видатки на виплату пенсій та допомоги за 1 квартал 2026 року становлять 8209,2 млн грн, що більше на 837,0 млн грн, або на 11,4%, ніж за 1 квартал 2025 року (7372,2 млн грн), у т. ч. для виплати пенсій та допомоги цивільним пенсіонерам

спрямовано 6871,6 млн грн, що більше на 594,6 тис. грн, або 9,4%, ніж за 1 квартал 2025 року (6277,0 млн грн), та військовим пенсіонерам – 1337,6 млн грн, що більше на 242,4 млн грн, або на 22,1%, ніж за 1 квартал 2025 року (1095,2 млн грн).

З 01.04.2021 на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 16.12.2020 № 1279 запроваджено централізоване фінансування виплати пенсій, шляхом зарахування на поточні рахунки одержувачів пенсій та грошової допомоги, а у разі смерті – на поточні рахунки осіб, які мають право на отримання допомоги на поховання та недоотриманої суми пенсії в уповноважених банках, тому забезпечено надання списків виключно в електронній формі з використанням «Підсистеми електронного обміну даними» з банківськими установами на 100%.

На 01.04.2026 із числа новопризначених пенсій серед цивільних пенсіонерів проводиться виплата 2894 особам, із них 2720 осіб, або 94,0 % отримують пенсії через банківські установи, у тому числі 1285 осіб або 44,4 % мешканці сільської місцевості.

За звітний період оформлено разових виплат допомоги на поховання 5482 особам на загальну суму 72,5 млн грн, що більше, ніж у I кварталі 2025 року (5088 осіб на суму 62,4 млн грн) на 394 особи, або на 7,2 % та збільшення виплат на суму 10,1 млн грн, або 13,9 %, у т. ч. по 5149 цивільних пенсіонерах оформлено разових виплат на суму 58,6 млн грн, що більше, ніж у I кварталі 2025 року (4804 особи на суму 51,0 млн грн) на 7,6 млн грн, або на 13,0%, та більше на 49 осіб, або 14,7 %, по 333 пенсіонерах силових структур виплачено допомоги на поховання на суму 14,0 млн грн, що більше ніж у I кварталі 2025 року (284 особи на суму 11,4 млн грн) на 2,5 млн грн, або на 18,0 %.

Для страхових виплат від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності та виплату грошової компенсації за надані соціальні послуги з догляду, натуральної допомоги за 1 квартал 2026 року спрямовано 68,0 млн грн (в тому числі видатки на виплату грошової компенсації – 1,2 млн грн), на виплату у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності – 286,0 млн грн. Загальні видатки за 1 квартал 2026 року для виплати страхових виплат становлять – 354,0 млн грн.

З 1 липня 2025 року здійснюється виплата понад 40 видів державних соціальних допомог та соціальних стипендій. Протягом звітного періоду на вищезазначені виплати спрямовано 1,2 млрд грн (середньомісячні видатки складають 388,8 млн грн).

Окрім того, Головним управлінням повністю забезпечено нарахування та виплату житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу на загальну суму 829,7 млн грн, а саме:

- для виплати житлових субсидій спрямовано 513,9 млн грн,
- для виплати пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу спрямовано 315,8 млн грн.

До Реєстру судових рішень, виконання яких здійснюється за окремою бюджетною програмою згідно з Порядком погашення заборгованості з пенсійних виплат за рішеннями суду, було внесено 1773 рішень на загальну суму 106197903 грн, у тому числі 724 рішення по цивільних пенсіонерах на суму 26072136 грн та 1049 рішень по пенсіонерах силових структур на суму 80125767 грн.



Середній розмір пенсії в області на 01.04.2026 становить 7105,87 грн, у порівнянні з 01.04.2025 року середній розмір пенсії збільшився на 859,97 грн, або 12,1 % (6245,90 грн), в т. ч. розмір пенсій військових зріс на

1979,99 грн, або 12,2 %, і становить 16160,95 грн.

За видами призначених пенсій чисельність пенсіонерів на 01.04.2026 розподілилась:

- за віком – 288213 осіб, або 71,6 % від загальної чисельності, що менше на 2593 особи, або на 0,9 % порівняно з 01.04.2025 – 290806 осіб. Середній розмір пенсії за віком становить 6608,94 грн, що більше на 726,41 грн, або на 11,0 %, ніж на 01.04.2025 – 5882,53 грн;

- по інвалідності – 62792 особи, або 15,6 % від загальної чисельності, що

менше на 3324 особу, або 5,0 % порівняно з 01.04.2025 – 66116 осіб. Середній розмір пенсії по інвалідності становить 6975,71 грн, що більше на 1092,15 грн, або на 15,7 %, ніж на 01.04.2025 – 5883,56 грн;

- у разі втрати годувальника – 29617 осіб, або 7,4 % від загальної чисельності, що більше на 1403 осіб, або 4,7 % порівняно з 01.04.2025 – 28214 осіб. Середній розмір пенсії у зв'язку з втратою годувальника становить 7521,09 грн, що більше на 1185,18 грн, або 15,8 %, ніж на 01.04.2025 – 6335,91 грн;

- за вислугу років – 19998 особи, або 5,0 % від загальної чисельності, що менше на 698 осіб, або 3,4 % порівняно з 01.04.2025 – 20696 осіб. Середній розмір пенсії за вислугу років становить 13730,97 грн, що більше на 1644,70 грн, або на 12,0 %, ніж на 01.04.2025 – 12086,27 грн;

- соціальні пенсії – 1727 осіб, або 0,4 % від загальної чисельності, що менше на 94 особи або 5,2 % порівняно з 01.04.2025 – 1821 особа. Середній розмір соціальних пенсій становить 3161,29 грн, що більше на 329,45 грн, або на 10,4 %, ніж на 01.04.2025 – 2831,84 грн;

- довічне грошове утримання суддям у відставці – 157 осіб від загальної чисельності. Середній розмір становить 92599,99 грн, що більше на 3469,59 грн, або на 3,7 %, ніж на 01.04.2025 – 89130,40 грн.



На 01.04.2026 кількість пенсіонерів, які набули повний страховий стаж (30 років – жінки, 35 років – чоловіки, або для пенсій, призначених до 1 жовтня 2011 року: 20 років – жінки, 25 років – чоловіки), але мають основний розмір пенсій

нижче визначеного статтею 28 Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» мінімального розміру пенсії за віком і отримують доплату до цієї величини, становить 44,9 тис. осіб, або 12,3 % від загальної кількості пенсіонерів, яким призначено пенсію, згідно із Законом України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування» – 365,9 тис. осіб.

На 01.04.2026 у банківських установах отримують пенсію 328,1 тис. осіб, або 81,5 %, що у порівнянні з 01.04.2025 більше на 0,6 тис осіб, або 1,2 %, у тому числі чисельність цивільних пенсіонерів складає 305,2 тис. осіб або 93,0 %, та чисельність пенсіонерів силових структур становить 22,9 тис. осіб або 7,0 %. Найбільша кількість відкритих рахунків через:

- ПАТ КБ «Приватбанк» – 214,4 тис. осіб, або 65,4 % від загальної чисельності пенсіонерів на банках;

- АТ «Ощадбанк» – 65,6 тис. осіб, або 20,0 %;

- ПАТ «Полтава-банк» – 17,2 тис. осіб, або 5,3 %.

За 1 квартал 2026 року за особливі заслуги перед Батьківщиною проведена виплата 45 особам, які не отримують пенсію, на загальну суму 2342,0 тис. грн, місячний розмір виплати становить 17348,14 грн.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЦЕНТРАЛІЗОВАНЕ ПРИЗНАЧЕННЯ/ПЕРЕРАХУНОК ЖИТЛОВИХ СУБСИДІЙ, ПІЛЬГ ТА ДЕРЖАВНИХ СОЦІАЛЬНИХ ДОПОМОГ

Опрацювання заяв про призначення/перерахунок субсидій, пільг та державних соціальних допомог, переведення на інший вид, проведення їх перерахунків здійснюється централізовано за принципом єдиної черги завдань та єдиної черги спеціалістів, екстериторіально у межах України з автоматичним розподілом прийнятих заяв у порядку черговості їх надходження незалежно від того, де прийнято заяву та де проживає отримувач.

За квартал прийнято 17030 рішень, з них:

- про призначення – 10775 субсидій та 3059 пільг, що становить 81 % від загальної кількості звернень;
- про перерахунок – 1286 субсидій та 607 пільг, що становить 11 % від загальної кількості звернень;
- про відмову у призначенні/перерахунку субсидій та пільг – 1303, що становить 8 % від загальної кількості звернень.

У порівнянні з аналогічним періодом минулого року загальна кількість прийнятих рішень зменшилося на 2301 або на 12% (19331): про призначення житлових субсидій збільшилася на 7252 або на 205% (3523), пільг – зменшилася на 921 або на 23% (3980); про перерахунок субсидій зменшилася на 1178 або на 95% (2464), пільг – зменшилося на 7647 або на 92,5% (8254) про відмову у призначенні/перерахунку житлових субсидій пільг збільшилася на 193, або на 17% (1110).

НАДАННЯ ЖИТЛОВИХ СУБСИДІЙ І ПІЛЬГ		01.04.2026	01.04.2025
	ПРИЙНЯТО РІШЕНЬ	17030	-12 % 19331
	субсидій	10775	+205 % 3523
	ПРО ПРИЗНАЧЕННЯ	3059	-23 % 3980
	субсидій	1286	-95 % 2464
	ПРО ПЕРЕРАХУНОК	607	-92,5 % 8254
	пільг	1303	+17 % 1110
ПРО ВІДМОВУ у призначенні/перерахунку			
20669	ПРОТЯГОМ І КВАРТАЛУ ПЕРЕРАХОВАНО	10766	
СПРАВ ОДЕРЖУВАЧІВ СУБСИДІЙ		СПРАВ ОДЕРЖУВАЧІВ ПІЛЬГ	

Окрім того, забезпечено проведення перерахунків розмірів житлових субсидій та пільг з березня 2026 року. У результаті перераховано 20669 справ одержувачів житлових субсидій та 10766 справ одержувачів пільг на оплату житлово-

комунальних послуг.

У період із січня по березень 2026 року призначені та виплачені державні соціальні допомоги:

- особам, які не мають права на пенсію — 4837 отримувачів, середній розмір виплати становить 2537 грн.;
- державну соціальну допомогу по втраті годувальника — 1580 осіб,

середній розмір виплати — 2703 грн.;

- допомогу на поховання (ПКМУ № 261) — 5 осіб, середній розмір виплати — 5190 грн.;

- тимчасову допомогу дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів (ПКМУ № 189) — 351 особа, середній розмір виплати — 2681 грн.;

- щомісячну грошову допомогу особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу (ПКМУ № 1192) — 938 осіб, середній розмір виплати — 2809 грн.;

- окремі види державної соціальної допомоги, у т. ч. соціальні стипендії, компенсації на харчування ЧАЕС, компенсації на оздоровлення ЧАЕС (відповідно до ПКМУ № 765) — 10639 осіб, середній розмір виплати — 2227 грн.;

- допомогу одиноким матерям, допомогу при народженні, при усиновленні дитини, допомогу на дітей, хворих на тяжкі перинатальні ураження, малозабезпеченим сім'ям (відповідно до ПКМУ № 765) — 24112 осіб, середній розмір виплати — 3133 грн.;

- базову соціальну допомогу (відповідно до ПКМУ № 371) — 670 осіб, середній розмір виплати — 11339 грн.;

- одноразову державну грошову допомогу окремим категоріям осіб для проходження зимового періоду 2025/26 року «Зимова підтримка – 2025» (відповідно до ПКМУ № 1443) — 364 особи, середній розмір виплати — 10750 грн.;

- одноразову компенсацію особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів (ПКМУ № 1020) — 1 особа, середній розмір виплати — 12975 грн.;

- щорічну допомогу на оздоровлення особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю, постраждалим внаслідок дії вибухонебезпечних предметів (ПКМУ № 1020) — 5 осіб, середній розмір виплати — 960,15 грн.

ВИПЛАТИ ДЕРЖАВНИХ СОЦІАЛЬНИХ ДОПОМОГ			
	ДОПОМОГИ ПО ПОСТАНОВАХ	КІЛЬКІСТЬ ОДЕРЖУВАНІВ	СЕРЕДНІЙ РОЗМІР ВИПЛАТИ, ГРН
	ОДИНОКИМ МАТЕРЯМ, ПРИ НАРОДЖЕННІ, ПРИ УСИНОВЛЕННІ ДИТИНИ, ДОПОМОГА НА ДІТЕЙ, ХВОРИХ НА ТЯЖКІ ПЕРИНАТАЛЬНІ УРАЖЕННЯ, МАЛОЗАБЕЗПЕЧЕНИМ СІМ'ЯМ (ПОСТАНОВА КМУ № 765)	24112	3133
	ОКРЕМІ ВИДИ ДЕРЖАВНОЇ СОЦІАЛЬНОЇ ДОПОМОГИ, У Т. Ч. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ, КОМПЕНСАЦІЇ НА ХАРЧУВАННЯ ЧАЕС, КОМПЕНСАЦІЇ НА ОЗДОРОВЛЕННЯ ЧАЕС (ПОСТАНОВА КМУ № 765)	10639	2227
	ДОПОМОГА ОСОБАМ, ЯКІ НЕ МАЮТЬ ПРАВА НА ПЕНСІЮ	4837	2537
	ДЕРЖАВНА СОЦІАЛЬНА ДОПОМОГА ПО ВТРАТІ ГОДУВАЛЬНИКА	1580	2703
	ЩОМІСЯЧНА ГРОШОВА ДОПОМОГА ОСОБІ, ЯКА ПРОЖИВАЄ РАЗОМ З ОСОБОЮ З ІНВАЛІДНІСТЮ I ЧИ II ГРУПИ ВНАСЛІДОК ПСИХІЧНОГО РОЗЛАДУ (ПОСТАНОВА КМУ № 1192)	938	2809
	БАЗОВА СОЦІАЛЬНА ДОПОМОГА (ПОСТАНОВА № 371)	670	11339
	ОДНОРАЗОВА ДЕРЖАВНА ГРОШОВА ДОПОМОГА "ЗИМОВА ПІДТРИМКА 2025" (ПОСТАНОВА КМУ № 1443)	364	10750
	ТИМЧАСОВА ДОПОМОГА ДІТЯМ, БАТЬКИ ЯКИХ УХИЛЯЮТЬСЯ ВІД СПЛАТИ АЛІМЕНТІВ, НЕ МАЮТЬ МОЖЛИВОСТІ УТРИМУВАТИ ДИТИНУ АБО МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ ЇЇ НЕВІДОМО	351	2681
	НА ВИПЛАТУ СПРЯМОВУЄТЬСЯ ЩОМІСЯЦЯ	388,8 МЛН ГРН	

Окрім того, забезпечено проведення перерахунків державних допомог з 01 січня 2026 року, у результаті перераховано 13551 справу.

У рамках реалізації державної програми

«Підтримка сімей з дітьми на кожному етапі» призначено та виплачено допомогу:

- у зв'язку з вагітністю та пологами 270 особам, середній розмір виплати — 24947 грн.;

- для догляду за дитиною «єЯсла» 116 особам, середній розмір виплати — 15448 грн.;

- для догляду за дитиною до досягнення нею однорічного віку 2988 особам, середній розмір виплати — 13651 грн.;

- на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування, 1002 особам, середній розмір виплати — 12443 грн.

ДЕРЖАВНА ПІДТРИМКА ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ



ВИДИ ВИПЛАТ	КІЛЬКІСТЬ ОДЕРЖУВАЧІВ	ЗАГАЛЬНА СУМА ФІНАНСУВАННЯ, млн грн
ОТРИМУВАЧАМ ДОПОМОГИ НА ПРОЖИВАННЯ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИМ ОСОБАМ	43 455	464,7
ВЛАСНИКАМ ЖИТЛА, ЩО БЕЗОПЛАТНО РОЗМІСТИЛИ ВПО (ПРОГРАМА "ПРИХИСТОК")	2 928	10,6
ЮРИДИЧНИМ ОСОБАМ, ЩО РОЗМІЩУЮТЬ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИХ ОСІБ	23	7,7

- ▶ ПОСТАНОВА КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ВІД 31 ГРУДНЯ 2024 РОКУ № 1544 "ДЕЯКІ ПИТАННЯ НАДАННЯ ДЕРЖАВНОЇ ПІДТРИМКИ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИМ ОСОБАМ"
- ▶ ПОСТАНОВА КАБІНЕТУ МІНІСТРІВ УКРАЇНИ ВІД 20 БЕРЕЗНЯ 2024 РОКУ № 332 "ДЕЯКІ ПИТАННЯ ВИПЛАТИ ДОПОМОГИ НА ПРОЖИВАННЯ ВНУТРІШНЬО ПЕРЕМІЩЕНИМ ОСОБАМ"

У ході виконання заходів по підтримці внутрішньо переміщених осіб здійсненні такі виплати:

- 43455 отримувачам допомоги на проживання ВПО в

загальній сумі фінансування 464,7 млн грн.;

- 2928 власникам житла, що безоплатно розмістили ВПО (програма "Прихисток") в загальній сумі фінансування 10,6 млн грн.;

- 23 юридичним особам, що розміщують внутрішньо переміщених осіб в загальній сумі фінансування 7,7 млн грн.

НАДХОДЖЕННЯ ДО БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ

Загальна сума надходжень до бюджету Фонду (власні доходи з частиною ЄСВ) на 01.04.2026 становить 4879,3 млн грн або 102,7 %. Темп росту до відповідного періоду минулого року – 112,0 %, середньоукраїнський - 116,7 %.

Надходження платежів, які адмініструють органи Пенсійного фонду за 2026 рік склали 102,5 млн грн, при плані 88,8 млн грн, виконання плану 115,4 %, що на 4,4 млн грн більше, ніж в 2025 році. Темп росту надходжень до

відповідного періоду минулого року становить 104,5 % (по Україні — 93,8 %).

У структурі платежів, що адмініструє Пенсійний фонд, надходження від відшкодування витрат на виплату та доставку пенсій,

НАДХОДЖЕННЯ ДО БЮДЖЕТУ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ



ЗАГАЛЬНА СУМА НАДХОДЖЕНЬ

4879,3
МЛН ГРН

ПЛАТЕЖІ, ЩО АДМІНІСТРУЄ ПЕНСІЙНИЙ ФОНД	
102,5 млн грн	виконання плану 115,4 %
Темп росту надходжень до відповідного періоду минулого року становить 104,5 %	
надходження від відшкодування витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах	Інші надходження (кошти на виплату пенсій іноземним пенсіонерам, які проживають на території України; пільгові пенсії окремим категоріям за рахунок коштів підприємств та організацій; доплата до мінімального страхового внеску для зарахування стажу)
101,2 млн грн	1,3 млн грн
НАДХОДЖЕННЯ ЧАСТИНИ ЄДИНОГО Внеску від платників ОБЛАСТІ	
4776,8 млн грн	виконання плану 102,4 %
Темп росту надходжень до відповідного періоду минулого року становить 112,2 %	

призначених на пільгових умовах, займають 98,7 %. Такі надходження за 2026 рік склали 101,2 млн грн, що більше минулорічного показника на 10,9 млн грн. Темп росту до відповідного періоду минулого року становить 112,1 %.

Інші надходження (кошти, сплачені банками за користування тимчасово вільними коштами Пенсійного фонду України; кошти відповідно до постанови КМУ № 937 від 18.07.2007 – пільгові пенсії окремим категоріям за рахунок коштів підприємств та організацій; доплата до мінімального страхового внеску для зарахування стажу) склали 1,3 млн грн, за аналогічний період 2025 – 7,8 млн грн. Зменшення суми надходжень в порівнянні з минулорічним показником пояснюється тим, що облік коштів на виплату пенсій іноземним пенсіонерам, які проживають на території України з січня 2026 року ведеться на центральному рівні.

Надходження частини єдиного внеску від платників області склали 4776,8 млн грн при плані 4663,3 млн грн, виконання плану 102,4 %, що більше минулорічного показника на 517,7 млн грн. Темп росту надходжень до відповідного періоду минулого року становить 112,2 % (по Україні — 117,0 %).

Завдання з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій виконані на 104,6 %. Надходження з даного джерела склали 64,9 млн грн, при плані 62,0 млн грн. Темп росту надходжень зі збору до минулого року становить 14,0 %. В тому числі надходження зі збору під час набуття права власності на легкові автомобілі склали 45,7 млн грн при плані 43,8 млн грн, виконання плану — 104,5 %, та надходження збору з операцій придбання нерухомого майна склали 19,1 млн грн при плані 18,3 млн грн, виконання плану — 104,8 %.

За 1 квартал 2026 кошти по капіталізованих платежах не надходили, але залишається заборгованість в сумі 71,8 млн грн по 73 боржниках.

Проводиться робота, спрямована на скорочення обсягів заборгованості. Подано 74 листи до районних державних адміністрацій та інших органів виконавчої влади і місцевого самоврядування стосовно 835 боржників зі сплати єдиного внеску та 222 боржників з обов'язкових платежів до Пенсійного фонду України для розгляду на засіданнях комісій з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат щодо вжиття заходів з погашення існуючої заборгованості, 72 боржникам надіслані листи-вимоги про сплату боргу.

За результатами проведеної роботи за звітний період погашено заборгованості до ПФУ в сумі 20,9 млн грн.

Водночас протягом звітного періоду мала місце несплата платежів поточного року найбільшими платниками регіону, які мають стійку неплатоспроможність а саме: недоотримано від ЗАТ “ККУ «Кварц» 0,7 млн грн, ПАТ «Кременчуцький сталеливарний завод» 7,1 млн грн.

ЗАГАЛЬНІ ДОХОДИ БЮДЖЕТУ

Загальний обсяг надходжень з усіх джерел фінансування до бюджету Пенсійного фонду області за квартал 2026 року склав 10689,9 млн грн, порівняно з відповідним показником 1 кварталу 2025 року надходження



збільшилися на 2035,6 млн грн (23,5%) з них: платежі, що адмініструє Пенсійний фонд та частина єдиного внеску – 4879,2 млн грн, що на 522,1 млн грн (12,0%) більше минулорічного

показника; кошти державного бюджету – 4677,8 млн грн, що на 1398,2 млн грн (42,6%) більше ніж за відповідний період минулого року (в т. ч. 829,7 млн грн на фінансування субсидій та пільг та 1520,6 млн грн на фінансування соціальних виплат), кошти Пенсійного фонду по перерозподілу 1132,9 млн грн.

ЗАГАЛЬНІ ВИДАТКИ БЮДЖЕТУ

Загальні видатки Головного управління за квартал склали 10689,9 млн грн, що на 2035,6 млн грн (23,5%) більше відповідного показника 1 квартал 2025 року з них: на пенсійні виплати, виплату субсидій (пільг) та соціальні виплати спрямовано 10590,0 млн грн (у т. ч. 5,4 млн грн на виплату пенсій особам іноземних держав, які проживають на території області; 829,7 млн грн на фінансування субсидій та пільг для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива; 1520,6 млн грн на фінансування соціальних виплат (у т. ч. 286,0 млн грн на фінансування лікарняних).

За звітний період видатки на утримання апарату управління склали 93,2 млн грн. На сплату поштових видатків протягом кварталу спрямовано 29,9 млн грн, що на 0,4 млн грн (1,4 %) більше відповідного показника 2025 року (у т. ч. 3,9 млн грн на сплату поштового збору по субсидіях та пільгам та 97,3 тис грн на сплату поштового збору по соціальних виплатах). На сплату єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування спрямовано 1,9 млн грн.

РОБОТА ПО ЗМЕНШЕННЮ ЗАБОРГОВАНOSTІ

Загальна заборгованість платників по платежах до Пенсійного фонду

України на 01.04.2026 становить 176,9 млн грн, зокрема:

- з відшкодування пільгових пенсій — 154,3 млн грн (87,2%);
- недоїмка зі сплати страхових внесків – 17,2 млн грн (9,7%);
- з фінансових санкцій та пені – 4,6 млн грн (2,6%);
- з відшкодування наукових пенсій – 0,8 млн грн (0,4%);
- з регресних вимог – 48,3 тис грн (0,1 %).

Порівняно з I кварталом 2025 року заборгованість з платежів до ПФУ зросла на 0,6 млн грн, або 100,3 % за рахунок сум заборгованості по пільгових пенсіях.

По структурі заборгованості платникам активного статусу та тих, у яких відсутні активи для її погашення, належить 85,2 млн грн або 48,2 %. Борг платників з активним статусом на 01.04.2026 року збільшився на 33,3 млн грн за рахунок зміни структури боргу АТ «АвтоКраз» при закритті провадження у справі про банкрутство.

Найбільша питома вага в активному боргу належить таким платникам: АТ «АвтоКраз» – 26,3 млн грн (30,9 %), ПАТ «Кременчуцький сталеливарний завод» - 9,4 млн грн (11,0 %).

Платникам, щодо яких запроваджено судом різні процедури банкрутства, належить 91,7 млн грн або 51,8 %. Найбільша питома вага у БК «Букрос» – 39,4 млн грн (43,0 %).

Заходами стягнення охоплено 100% заборгованості.

Вживалися організаційні та правові заходи, спрямовані на забезпечення скорочення боргів: направлено листи власникам та



керівникам підприємств щодо необхідності вжиття заходів з погашення заборгованості та недопущення її зростання в подальшому.

Упродовж кварталу в рахунок погашення заборгованості до ПФУ надійшли кошти в сумі 14,3 млн грн.

ЗАБОРГОВАНІСТЬ ЗІ СПЛАТИ ЄДИНОГО СОЦІАЛЬНОГО ВНЕСКУ

З метою забезпечення виконання завдань Уряду та Пенсійного Фонду України органами Фонду області, у межах повноважень вживаються заходи з погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску.

Заборгованість зі сплати єдиного соціального внеску, за даними ДПС, на 01.04.2026 становить 233,1 млн грн, у тому числі фізичних осіб-підприємців – 135,9 млн грн (58,3 %) та юридичних осіб – 97,2 млн грн (41,7 %).

Найбільші підприємства боржники: ДП «ВО «Знамя» – 7,4 млн грн (3,6 %), ДП «Полтавський КХП» – 5,1 млн грн (2,5 %).

Водночас 90,4 млн грн (43,7 %) заборгованості з ЄСВ заблоковано до стягнення через неплатоспроможність боржників (відносно яких зупинено вчинення виконавчих дій), перебування їх в різних стадіях припинення, відсутність активів для погашення боргу, відсутність за місцем реєстрації. Вільними до стягнення залишаються 116,5 млн грн або 56,3 %.

З метою зменшення суми заборгованості з платежів по єдиному внеску органами Фонду:

- забезпечено щомісячні наради з органами ДПС з метою пошуку шляхів погашення заборгованості по єдиному внеску;
- забезпечено інформування фізичних осіб-підприємців та осіб, які проводять незалежну професійну діяльність про несплачені суми зі сплати єдиного соціального внеску та неврахування періодів роботи до страхового стажу зазначеної категорії осіб.

ДЕТІНІЗАЦІЯ ЗАРОБІТНОЇ ПЛАТИ ТА ЛЕГАЛІЗАЦІЯ ЗАЙНЯТОСТІ

Чисельність застрахованих осіб (за даними звітності лютого 2026 року) склала 351,8 тис., що на 24,4 тис. менше минулорічного показника. У тому числі зменшення чисельності за трудовими договорами на 25,9 тис. осіб. До зменшення призвело неподання звітності за найманих працівників фізичними особами-підприємцями, оскільки у 2026 році запроваджено подання об'єднаної щоквартальної звітності, а саме за I квартал 2026 року – до 10 травня 2026.

Зменшення чисельності відбулося по деяких категоріях громадян (батьки вихователі дитячих будинків сімейного типу, особи, які отримують допомогу по догляду за трирічною дитиною, догляд за інвалідами або пристарілими

особами) – 3,7 тис., за договорами цивільно-правового характеру – на 0,6 тис., при цьому простежується збільшення фізичних осіб-підприємців, які перебувають на обліку – на 2,6 тис., по отримувачах



грошового забезпечення – на 5,1 тис.

Зменшення відбулося по таких галузях: оптова та роздрібна торгівля, ремонт автотранспортних засобів і мотоциклів – на 16,7 тис. осіб, переробна промисловість – на 4,4 тис., тимчасове розміщення й організація харчування – на 2,9 тис. Збільшення чисельності відбулось в таких галузях: державне управління й оборона, обов'язкове соціальне страхування – на 2,7 тис., сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство – на 1,0 тис.

За даними аналітично-моніторингових досліджень розрахункова середня заробітна плата (за лютий 2026 року, без урахування грошового забезпечення), виходячи із фонду оплати праці, який враховується для пенсії, складає 22078 грн, по Україні - 24879 грн. Найбільша середня заробітна плата по Україні по галузях: «Інформація та телекомунікація» – 76113 грн, вище обласної на 30239 грн, «Фінансова та страхова діяльність» – 55683 грн, вище обласної на 24532 грн, «Державне управління й оборона, обов'язкове соціальне страхування» – середня зарплата вище обласної на 7808 грн та складає – 36392 грн.

По галузі «Добувна промисловість і розроблення кар'єрів» показники нижчі від середньої по області на 5228 грн та складають – 31158 грн.

За результатами проведеного щомісячного моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування забезпечено обмін інформацією з Державною службою України з питань праці та Державною податковою службою України про виявлені ризики порушення законодавства про працю неоформлених працівників та порушення законодавства про працю. Направлено матеріали контролюючим органам по 2,4 тис. суб'єктам господарювання.

Результатом стала легалізація 84 (за даними органів ДПС) робочих місць та додаткове залучення 295,7 тис. грн єдиного внеску.

ВЕДЕННЯ РЕЄСТРУ ЗАСТРАХОВАНИХ ОСІБ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ЗАГАЛЬНООБОВ'ЯЗКОВОГО ДЕРЖАВНОГО СОЦІАЛЬНОГО СТРАХУВАННЯ

До Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування протягом кварталу надійшло 54 тис. звітів страхувальників, з яких 113 помилкових. У результаті проведеної роботи із страхувальниками на 01.04.2026 виправлено 65 звітів або 58%, відновлено права 147 застрахованим особам.

Найбільше помилкових звітів надійшло від роботодавців м. Полтави – 57 (50,4%), м. Кременчука – 41 (36,3%), зокрема 55 – від підприємців з найманою працею (49%).

За результатами проведених у 2026 році 34 документальних перевірок страхувальників на виконання приписів прийнято та введено до реєстру застрахованих осіб 156 відомостей. У результаті приведено у відповідність дані в РЗО по 73 особах (100% поданих відомостей).

На 01.04.2026 року для опрацювання надійшло 4291 анкета застрахованих осіб на зміни/уточнення даних в РЗО, із них 1658 (38,6%) від осіб, які скористались електронними сервісами ПФУ та подали анкети через вебпортал. По 4291 особі (100%) ідентифікаційні дані приведені у відповідність.

За 1 квартал 2026 року в результаті верифікацій та звірок даних виявлено невідповідності в реєстрі застрахованих осіб по 36 особах, які підлягали



внесенню змін в реєстр шляхом об'єднання карток та/або зміни актуальності документів. На 01.04.2026 року 100% невідповідностей усунуто.

За

результатом щомісячного моніторингу

страхувальників, у яких трудові відносини із застрахованими особами не припинено, а відомості про нарахування їм заробітної плати відсутні, здійсненому на центральному рівні на виконання п. 7.4 окремого доручення Голови правління Пенсійного фонду України від 02.11.2015 № 44-ОД, за квартал опрацьовано майже 65,5 тис. записів щодо застрахованих осіб.

ОЦИФРУВАННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ТРУДОВУ ДІЯЛЬНІСТЬ

Упродовж кварталу від громадян та роботодавців області надійшло 49,3 тис. звернень зі сканованими копіями документів про трудову діяльність, з яких 3,7 тис. звернень з сканкопіями документів використано для призначення пенсій (або 17%).

Загалом було опрацьовано 14,9 тисяч звернень щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність, що на 34,4 тисяч (69,8%) менше, ніж надійшло від роботодавців та мешканців області за 1 квартал 2026 року.

З початку запровадження сервісу (з травня 2020 року) за принципом екстериторіальності оцифровано відомості про трудову діяльність 376,7 тис. осіб.

За даними моніторингу Пенсійного фонду України в Полтавській області станом на 01.04.2026 року обліковувалась 320,4 тис. застрахованих осіб, про яких прозвітували 21,3 тис. страхувальників, активність страхувальників становила 48,01% (або 153,8 тис. актуальних електронних ТК), при цьому середній відсоток по Україні становив 50,8% 4822,4 тис. ТК).

ПРЕДСТАВНИЦТВО ІНТЕРЕСІВ ОРГАНІВ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ В СУДАХ

З метою стягнення заборгованості на користь Пенсійного фонду України (далі – ПФУ) в позовному порядку за квартал подано 46 позовних заяв на суму 28,4 млн грн, надійшло до бюджету Фонду за позовами з початку року – 6,1 млн грн.

Продовжено роботу з виконання наказу Міністерства юстиції України та ПФУ від 17.03.2004 №25/5/39 «Про взаємодію органів державної виконавчої служби (далі - ДВС) та ПФУ (зі змінами), проведено звірення виконавчих документів про стягнення коштів на користь держави в особі ПФУ.

Відповідно до акту звірення встановлено, що станом на 01.04.2026 підлягало виконанню 1734 виконавчі документи на суму 92,8 млн грн, з них завершено 118 документів на суму 5,2 млн грн, на виконанні перебуває 1616 документів на 876,6 млн грн.

За звітний період юридичним управлінням проведено 29 ознайомлень з виконавчими провадженнями та 8 спільних нарад з представниками органів ДВС щодо забезпечення співпраці та погашення заборгованості на підставі виконавчих документів на користь ПФУ.

Протягом кварталу забезпечено представлення інтересів по 4870 справах на суму 376,4 млн грн, у яких Головне управління є відповідачем або третьою особою. Судами першої інстанції розглянуто та задоволено повністю або частково 922 позови на суму 55,8 млн грн. Відмовлено в задоволенні по 80 справах на суму 2,6 млн грн.

До апеляційної інстанції подано 555 апеляційних скарг.

Найбільше судових справ у Головному управлінні щодо призначення (перерахунку) та виплати пенсій військовослужбовцям відповідно до Закону України «Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб» – кількість поданих до суду позовних заяв склала 3799 судових справ на суму 376,4 млн грн.

ДОГОВІРНА РОБОТА

У рамках укладення договорів, проведення процедур публічних закупівель за квартал у, з урахуванням укладених у 2025 році договорів, які діяли у 2025 році, Головним управлінням укладено 129 договорів на суму більше 2 млн грн.

За результатами відкритих торгів діяло 6 договорів на суму 1,1 млн грн, з них 5 договори укладено в поточному році на суму 881 тис. грн за результатами проведення відкритих торгів (відкритих торгів з особливостями), економія коштів склала більше 1 млн грн.

Без використання електронної системи закупівель діяло 123 договори на суму більше 1 млн грн.

АДМІНІСТРАТИВНІ ВИТРАТИ

За квартал фактичні адміністративні видатки склали 93 236,3 тис. грн. У порівнянні з відповідним періодом минулого року видатки збільшились на 14 265,8 тис. грн.

У структурі адміністративних видатків частка заробітної плати з нарахуваннями склала 86 144,5 тис грн, в порівнянні з I кварталом 2025 року видатки збільшились на 12 577,6 тис. грн.

Питома вага у структурі видатків складає – 92,4%.

На придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю використано 452,3 тис. грн, в порівнянні з відповідним періодом минулого року видатки збільшились на 359,7 тис. грн.

Питома вага у структурі видатків складає – 0,5%.

На оплату послуг (крім комунальних) спрямовано 1 406,3 тис. грн, що на 113,4 тис грн більше, ніж в минулому році, у т. ч:

- видатки на оплату послуг з охорони приміщень, обслуговування охоронної та пожежної сигналізації — 70,8 тис грн;
- видатки на оплату за оренду приміщень - 632,7 тис грн;
- видатки на оплату послуг зі страхування приміщень — 1,9 тис. грн;
- видатки на оплату послуг телефонного зв'язку — 216,1 тис. грн;
- видатки на оплату послуг пов'язаних з утриманням приміщень та прибудинкових територій, технічне обслуговування будинків та систем – 261,2 тис грн.

Питома вага у структурі видатків складає – 1,5%.

Оплата комунальних послуг та енергоносіїв – 4 044,4 тис. грн, що на 1 038,7 тис. грн більше ніж в аналогічному періоді минулого року, а саме:

- видатки на теплопостачання збільшились на 471,7 тис. грн та склали 1 762,5 тис. грн;
- видатки на воду та водовідведення збільшились на 16,2 тис. грн та склали 64,8 тис. грн;
- видатки на електричну енергію збільшились на 317,1 тис. грн та склали 1 222,2 тис. грн;
- видатки на природний газ збільшились на 230,4 тис. грн та склали 971,6 тис. грн;
- видатки на вивезення побутових відходів збільшились на 3,3 тис. грн та склали 23,3 тис. грн.

Питома вага у структурі видатків складає – 4,3%.

Видатки на відрядження склали 76,8 тис. грн, що на 51,9 тис. грн більше минулорічного показника. Питома вага у структурі видатків складає – 0,1%.

Видатки на оплату навчання склали 81,4 тис. грн, що на 7,7 тис. грн більше минулорічного показника.

Інші поточні видатки (сплата судового збору та земельного податку) склали 1 030,6 тис. грн, що на 116,8 тис. грн більше минулорічного показника.

Питома вага у структурі видатків складає – 1,1%.

Середня заробітна плата за I квартал 2026 року становить 26 562 грн.

Відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» здійснення закупівель проводиться із застосуванням електронної системи закупівель та відповідно до кошторисних призначень та плану асигнувань.

РЕЗУЛЬТАТИ КОНТРОЛЬНО-ПЕРЕВІРОЧНОЇ РОБОТИ

За квартал здійснено 1918 контрольних заходів (з них 1821 перевірка (95%) щодо обґрунтованості видачі документів для оформлення пенсій; 70(3,6%) - дотримання суб'єктами господарювання вимог законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного страхування та соціальне страхування; 8(0,4%) - цільового використання коштів Пенсійного фонду; 19(1,0%) - повноти нарахування та своєчасності сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування).

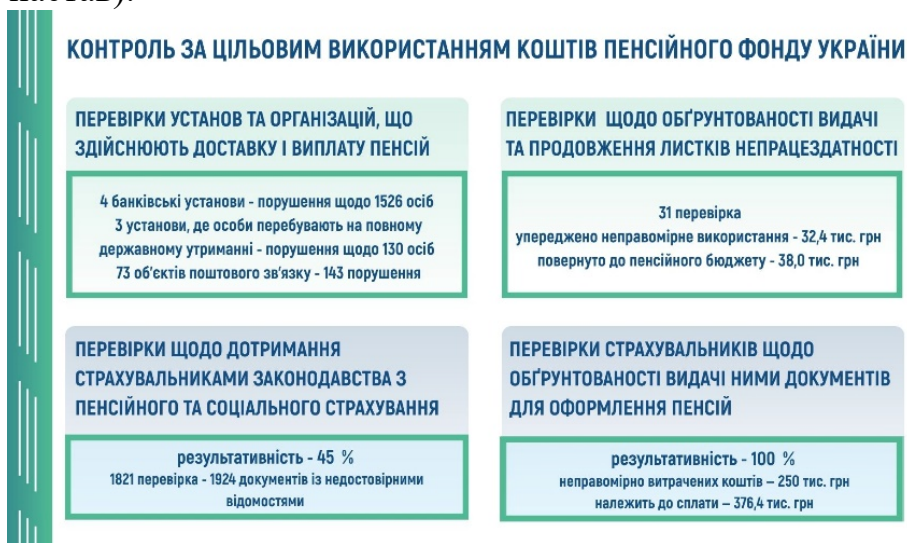
Загальна результативність проведених заходів склала 47,2%, що по відношенню до аналогічного показника за I квартал 2025 року зросла на 3,1 пункти (або на 7,1%).

Загальний фінансовий результат за результатами проведених контрольних заходів склав 536,4 тис.грн, відносно I кварталу 2025 року даний показник у відсотковому вираженні складає 90,3%. Загальна сума застосованих фінансових санкцій склала 129,3 тис. грн (відносно періоду 2025 року зросла на 51,9 тис. грн або на 67%).

Найбільша питома вага, а саме 95% всіх перевірок в їх загальній кількості, складають перевірки на предмет обґрунтованості поданих документів для призначення (перерахунку) пенсій, а саме 1821. Середньообласний показник результативності склав 45% (819 перевірок з порушеннями), порівняно з аналогічним періодом минулого року зріс на 2,5 пункти (або 5,9 %). Перевірено 1924 документи (довідки) для оформлення пенсій, зміст 837 довідок (43,5%) не відповідає первинним документам, цей показник вище за середній по Україні за 2025 рік (35,2%). Установами та організаціями надано 837 рекомендацій щодо заміни довідок.

Проведено 34 документальні перевірки платників щодо дотримання пенсійного законодавства. З урахуванням дії Постанови КМУ від 13.03.2022 № 303 “Про припинення заходів державного нагляду (контролю) і державного ринкового нагляду в умовах воєнного стану”, зазначені перевірки проведені лише як позапланові за наданою заявою суб'єктів господарювання. Рівень результативності склав 100%, порівняно з аналогічним періодом минулого року зріс на 3 пункти (або 3,1%). В результаті контролю за достовірністю даних, поданих до державного реєстру, перевірено дані 250 застрахованим особам, із них в 30% встановлено розбіжності (в тому числі щодо невідповідностей сум заробітної плати застрахованим особам на загальну суму 54,2 тис. грн). Протягом I кварталу 2026 року винесено 34 приписи на усунення невідповідностей даних реєстру застрахованих осіб. Виявлені помилки

виправлено на 76,5% (не виконано 8 приписів, термін виконання яких не настав).



Протягом I кварталу 2026 року проведено 34 перевірки правильності використання страхувальниками страхових коштів Фонду. За результатами усіх 34 перевірок встановлені порушення

порядку використання страхових коштів, результативність склала 100%, порівняно з I кварталом 2025 роком зросла на 15 пунктів (або на 17,6%). Під час перевірок виявлено неправомірно витрачені страхові кошти на загальну суму 250,7 тис. грн, застосовано фінансові санкції на суму 125,7 тис. грн, та накладено 22 адміністративних штрафи на суму 3,0 тис. грн. Сума неправомірно витрачених коштів Фонду та фінансових санкцій, що належать до сплати, становить 376,4 тис. грн.

Рівень охопленості заходами перевірки на предмет якості обслуговування пенсіонерів виплатними об'єктами поштового зв'язку складає 100% від запланованих. Відповідно до графіку здійснено 1 перевірку АТ "Укрпошта", результативність перевірки становить 100%, одночасно перевірено 73 поштових відділень. За результатами перевірок встановлено порушень по 143 особах. Загальна сума порушень становила 82,4 тис. грн, з них 82,4 тис. грн – порушення цільового використання коштів.

Головним управлінням до АТ "Укрпошта" за виплату коштів неналежним особам нарахована пеня на загальну суму 3,6 тис. грн., які сплачені в повному обсязі.

Виплату пенсій, субсидій та пільг, страхових виплат через поточні рахунки одержувачів здійснює 28 уповноважених банків, здійснено перевірок в 4 з них. В рамках 4 контрольних заходів (100% результативні) встановлено порушень по 1526 особах. Виявлено 110 випадків повернення списків на зарахування пенсій та грошової допомоги на поточні рахунки та описи до них пізніше ніж через два робочих дні після останньої виплати по 1510 одержувачах та 7 випадків надання інформації щодо осіб, які не одержують кошти з поточного року більше року, а банком протягом року не проводилась фізична ідентифікація одержувачів, надавалися пізніше 28 числа місяця, в якому виникли такі обставини по 16 особах.

У частині контролю за дотриманням законодавства щодо фінансування установ, де особи перебувають на повному державному утриманні, перевірено

3 установи. Здійснено 3 контрольних заходів (100% результативні), 1 з них – поза графіком, встановлено порушень по 130 особах. У результаті перевірок встановлено 7 випадків не подання до територіального органу Пенсійного фонду України довідки про вартість (зміну вартості) утримання особи в установі (закладі) та 1 випадок неповідомлення адміністрацією установи в триденний термін територіального органу Пенсійного фонду про відрахування особи з установи.

Результативність перевірок цільового використання коштів, призначених для виплати пенсій, житлових субсидій та пільг, страхових виплат, становить 100%, порівняно з аналогічним періодом минулого року зросла на 50 пунктів (або на 100%).

Протягом I кварталу 2026 року продовжувалась робота щодо контролю за повнотою та своєчасністю сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування при набутті права власності на легкові автомобілі та нерухомості, проведено 19 контрольних заходів, результативність складає 42,1%, донараховано 19,9 тис. грн (зросла на 3,3 тис. грн порівняно з аналогічним періодом минулого року), які 100% відшкодовані.

Протягом звітної періоду проведено 31 перевірку обґрунтованості видачі, продовження листків непрацездатності і документів, що є підставою для їх формування (з них 23 за зверненнями страхувальників та 8 за результатом ризик орієнтовного моніторингу ЕРЛН). Компенсовано закладами охорони здоров'я страхових виплат за необґрунтовано виданими/продовженими листками непрацездатності на суму 38,0 тис. грн, упереджено страхових виплат за необґрунтовано виданими/продовженими листками непрацездатності на 32,4 тис. грн. Під час перевірок перевірено 86 листків непрацездатності (з них 35 ЛН з порушенням нормативно-правових актів, 22 ЛН виданих необґрунтовано).

В Електронному реєстрі листків непрацездатності змінено причину, пов'язану з нещасним випадком на виробництві або професійним захворюванням, по 320 листках непрацездатності (44 випадки тимчасової непрацездатності). Розглянуто письмових скарг, звернень та заяв з питань обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності 116. Щоденно проводиться аналіз таблиць по ризик-орієнтованих критеріях тимчасової непрацездатності.

Протягом звітної періоду працівниками відділу профілактики та розслідування нещасних випадків взято участь у 190 розслідуваннях нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, в яких постраждало 58 працівника, в тому числі 14 зі смертельними наслідками. Кількість потерпілих внаслідок нещасних випадків, що сталися під час виконання трудових обов'язків у зв'язку з військовою агресією російської федерації, становить 5 осіб, з них 1 особа загинула.

Протягом звітної періоду складено 58 актів про нещасні випадки та професійні захворювання, з них 40 актів, пов'язаних з виробництвом, що становить 69%, 18 (31%) – не пов'язаних з виробництвом.

РЕЗУЛЬТАТИ ПРОВЕДЕНИХ АУДИТІВ ТА ІНШИХ КОНТРОЛЬНИХ ЗАХОДІВ

Протягом звітного періоду в Головному управлінні забезпечено діяльність внутрішнього аудиту, спрямовану на удосконалення системи управління, поліпшення політик і процедур, для запобігання виникненню помилок чи інших недоліків у діяльності структурних підрозділів Головного управління.

Проведено одне заплановане аудиторське дослідження, чим забезпечено 100 % виконання зведеного плану діяльності. Дослідженням охоплено 2 пріоритетних об'єкти аудиту, які були визначені в Головному управлінні у 3 самостійних структурних підрозділах, в яких встановлені порушення.



За результатами аудиторського дослідження встановлено 3 недоліки та проблеми пов'язані з функціонуванням системи внутрішнього контролю. Зокрема: недостатність механізмів внутрішнього

контролю за повнотою, достовірністю формування та своєчасністю направлення підприємствам до відшкодування розрахунків фактичних витрат на виплату та доставку пенсій за віком, призначених на пільгових умовах; не досконалість заходів внутрішнього контролю за дотриманням порядку ведення у картках платників обліку суми витрат на виплату та доставку пенсій за віком, призначених на пільгових умовах; упущення в контролі за наповненням, веденням реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування та використанням інформації з нього.

Зазначені недоліки і проблеми призвели до 12 видів нефінансових порушень та 9 видів фінансових порушень – на загальну суму 1974,7 тис. грн. Це не виставлені/зайво виставлені, несвоєчасно виставлені до відшкодування суми фактичних витрат на виплату та доставку пільгових пенсій, порушення у веденні обліку сум до відшкодування в картках платників.

За результатами аудиторського дослідження надано та прийнято 9 рекомендацій спрямованих на усунення встановлених недоліків і порушень та удосконалення діяльності Головного управління за напрямками, що підлягали дослідженню. Забезпечено систематичний моніторинг стану впровадження рекомендацій за результатами аудиторських досліджень. Виконано 11 або 84,6 % рекомендацій наданих у 2025 році, продовжено термін виконання по 2 рекомендаціях. Частка аудиторських рекомендацій, за якими досягнуто

результативність, складає 72,7 % (8 рекомендацій). Не настав термін надання інформації про впровадження 9 рекомендацій наданих за результатами аудиторського дослідження проведеного у I кварталі 2026 року.

Усунено 100 % фінансових та 91,7 % виявлених нефінансових порушень. Термін усунення одного нефінансового порушення не настав.

РОЗГЛЯД ЗВЕРНЕНЬ ГРОМАДЯН

За січень-березень 2026 року до Головного управління надійшло 12768 звернень, що на 120 % більше, ніж за аналогічний період минулого року (5807). Питання, які порушували заявники, стосувалися, зокрема, індексації пенсії, призначення/перерахунку житлової субсидії та пільги, допомоги на проживання



внутрішньо переміщеним особам, призначення та виплата різних видів державної соціальної допомоги, правильності застосування чинного законодавства при призначенні і виплаті пенсій, надбавок, підвищень та доплат відповідно до законів

України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про державну службу”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”, “Про пенсійне забезпечення осіб, звільнених з військової служби, та деяких інших осіб” та окремих постанов Кабінету Міністрів України.

У більшості звернень порушувалися питання щодо:

- перевірки правильності призначення та перерахунку пенсії – 2307 звернень;
- визначення права на призначення житлової субсидії та пільги – 901;
- виконання рішень суду – 656;
- індексації пенсії – 532;
- щодо перерахунку житлової субсидії та нарахованої суми пільг – 510;
- своєчасності виплати житлової субсидії або пільги, в т. ч. припинення виплати – 266;
- визначення права на призначення пенсії – 209;
- взяття на облік/поновлення або продовження виплати пенсії – 208;
- інші – 5806.

На особистих прийомах громадян, проведених керівництвом Головного управління отримали консультації 86 громадян.

За січень-березень 2026 року працівниками Головного управління забезпечено розгляд 2137 звернень, які надійшли до Урядової телефонної «гарячої лінії».

Кількість електронних звернень у звітному періоді становить 5735, які надсилаються на адресу електронної пошти Головного управління – 1345 та через вебпортал електронних послуг – 4390.

Упродовж січня-березня 2026 року спеціалістами сервісних центрів проконсультовано більше 175,3 тис. осіб в ході проведення особистих прийомів та майже 28,7 тис. осіб в телефонному режимі.

Разом з тим проведено 71 виїзний прийом до осіб з обмеженими фізичними можливостями, інвалідів по зору та осіб, яким виповнилося 80 і більше років, за місцем їх проживання/перебування.

ІНФОРМАЦІЯ ЩОДО ДОКУМЕНТООБІГУ

За допомогою системи електронного документообігу протягом звітного періоду отримано та зареєстровано 37307 документів, що у порівнянні з аналогічним періодом минулого року більше на 3628 документи або на 9,7 %.

Розподіл за видами кореспондентів та характером отриманих документів свідчить про те, що найбільше документів було отримано від:

- судових органів та відділів державної виконавчої служби – 16186;
- юридичних та фізичних осіб – 14716;
- від представників органів ПФУ інших областей – 2794;
- органів місцевої влади та самоврядування – 1707;
- від центральних та територіальних органів влади – 678;
- Верховної Ради України – 55;
- міжнародних організацій – 3.

Безпосередньо від центрального апарату Пенсійного фонду України до області було направлено 606 документів.

За квартал до Головного управління надійшло 326 запитів на інформацію, з посиланням на Закон України «Про доступ до публічної інформації». Всі вони були розглянуті протягом 5-ти робочих днів, як і передбачено законодавством.

Аналіз розподілу документів по напрямках діяльності свідчить про те, що основне навантаження по опрацюванню вхідних документів припадає на фахівців чотирьох управлінь, а саме:

- управління пенсійного забезпечення надання страхових виплат та соціальних послуг надійшло – 13186 документів;
- юридичного управління – 17126;
- управління з питань виплат - 9377;
- управління обслуговування громадян - 6915.
- Решта управлінь отримали та опрацювали:
- фінансово-економічне управління - 3239;
- управління інформаційних систем та електронних реєстрів - 1755;
- управління контрольно-перевірочної роботи — 894;

- управління по роботі з персоналом - 238;
- управління господарського обслуговування та матеріально-технічного забезпечення - 123;
- управління документального забезпечення - 87;
- відділ з питань запобігання та виявлення корупції – 146;
- відділ внутрішнього аудиту – 35;
- сектор організаційно-інформаційної роботи - 32;
- сектор з питань внутрішнього контролю – 1477.

Протягом звітної періоду централізованому контролю підлягали 2727 документів, які було отримано від установ та організацій вищого рівня, безпосередньо на контроль до структурних підрозділів було передано 31217 документи.

За допомогою системи «Електронного документообігу» протягом I кварталу поточного року працівниками структурних підрозділів Головного управління було створено майже 30 тис (29674) вихідних документів, які надіслано на виконання різного виду запитів та доручень; прийнято 986 власних рішень (582 – накази з основної діяльності, 46 - з адміністративно-господарських питань та 1721 – накази з кадрових питань). Створено 1145 документів стосовно проведення контрольно-перевірочних заходів.

У рамках електронного документообігу здійснюється листування між структурними підрозділами Головного управління (службові, доповідні записки та різного виду доручення). Всього за відповідний період структурними підрозділами створено понад 441237 таких документів.

КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Штатна чисельність працівників Головного управління на 01.04.2026 складає 997 штатних одиниць, фактично працює 902 особи. Укомплектованість кадрами становить 90 %.

94 %, або 855 працівники Фонду області є державними службовцями.

Переважна більшість державних службовців – 802 осіб (або 94%) – жінки, чоловіки складають 6 % (53 особи).

За квартал на посади державної служби призначено 66 державних службовців, з них на посади категорії “Б” – 10, на посади категорії “В” – 56.

З 01.01.2026 по 31.03.2026 у Головному управлінні звільнено 55 державних службовців, з них служби категорії “Б” – 8 осіб, категорії “В” – 47 осіб.

РОЗПОДІЛ ПО КАТЕГОРІЯХ ДЕРЖАВНИХ/НЕДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ

Категорія державних службовців	Штат	%	Фактично працюючих	Укомплектованість, %
«Б»	149	15	118	79
«В»	798	80	737	92
Не державні	50	5	47	94
ВСЬОГО	997		902	90

КАДРОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ



855 (94 %)
ПРАЦІВНИКІВ ФОНДУ ОБЛАСТІ Є
ДЕРЖАВНИМИ СЛУЖБОВЦЯМИ

УКОМПЛЕКТОВАНІСТЬ ШТАТУ

ШТАТНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ	997
ФАКТИЧНА ЧИСЕЛЬНІСТЬ	913
УКОМПЛЕКТОВАНІСТЬ КАДРАМИ	90 %
ПЛІННІСТЬ КАДРІВ	6 %
КІЛЬКІСТЬ ВАКАНСІЙ	85



802
(93,8 %)



53
(6,2 %)

НАВЧАННЯ ДЕРЖСЛУЖБОВЦІВ

ПІДВИЩИЛИ РІВЕНЬ ПРОФЕСІЙНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ	580
ОХОПЛЕНО НАВЧАННЯМИ ВНУТРІШНІХ ТРЕНЕРІВ	651
НАРАХОВАНО 11 БІЛЬШЕ КРЕДИТІВ ЄКТС	520

За віковими групами державні службовці Головного управління розподілені:

Чоловіків (державних службовців)		Жінок (державних службовців)		Всього (державних службовців)	
До 35 років	1 (2 %)	До 35 років	54 (7 %)	До 35 років	55 (6 %)
36-45 років	21 (40 %)	36-45 років	272 (34 %)	36-45 років	293 (34 %)
46-55 років	22 (41 %)	46-55 років	327 (41 %)	46-55 років	349 (41 %)
56-65 років	7 (13 %)	56-65 років	148 (18 %)	56-65 років	155 (18 %)
Понад 65 років	2 (5 %)	Понад 65 років	1	Понад 65 років	3

РОЗПОДІЛ ДЕРЖАВНИХ СЛУЖБОВЦІВ ПО СТАЖУ РОБОТИ В ОРГАНАХ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ

Стаж роботи в органах Пенсійного фонду України	Кількість, осіб	Відсоток, %
До 5 років	261	30
від 5 до 10 років	73	9
від 10 до 20 років	202	23
від 20 до 30 років	306	36
більше 30 років	13	2
ВСЬОГО	855	–

За рівнем освіти:

- серед керівників вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста мають 118 осіб (100%);
- серед інших державних службовців вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра або спеціаліста мають 665 осіб (90%), за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра та молодшого спеціаліста – 45 осіб (10%).

На 01.04.2026 563 державних службовців (64 % фактичної чисельності державних службовців, яким складено індивідуальну програму професійного розвитку) підвищили свій рівень професійної компетенції з отриманням 1 і більше кредитів ЄКТС. З них: за професійними (сертифікатними) програмами – 511 державних службовців, за короткостроковими програмами – 52 державних службовців.

За квартал 100 державних службовців (17 % потреби) підвищили рівень професійної компетенції шляхом самоосвіти щодо підвищення рівня володіння англійською мовою, а також з питань стратегічного управління та планування, ветеранської політики, домедичної підготовки, основних вимог та принципів, визначених Законом України “Про правотворчу діяльність”, запобігання та виявлення корупції, дотримання стандартів доброчесності та етичної поведінки, вирішення етичних дилем, основних вимог та принципів, визначених Законом України «Про адміністративну процедуру».

ІНФОРМАЦІЙНИЙ СУПРОВІД ДІЯЛЬНОСТІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ

З метою своєчасного інформування громадян з актуальних питань пенсійного забезпечення, соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг фахівці Головного управління здійснили такі заходи:

- направили для розміщення в електронних і друкованих виданнях 291

повідомлення;

- забезпечили підготовку матеріалів для 28 тематичних сюжетів та виступів на телебаченні та радіо;

- оприлюднили 551 повідомлення (пенсійне забезпечення, житлові субсидії і пільги, страхові виплати та соціальні послуги) на власних вебресурсах Головного управління;

- провели 71 зустріч з громадянами різних цільових аудиторій.

У рамках впровадження новацій у систему надання допомоги сім'ям з дітьми забезпечили проведення інформаційної кампанії, що включала в себе брифінг в офіційному медіацентрі Полтавщини, розробку і друк тематичних буклетів, наповнення вебресурсів Головного управління і сервісних центрів відеоінструкціями щодо особливостей оформлення кожного виду допомоги.

З метою надання методичної та практичної допомоги структурним підрозділам Головного управління фахівці сектору організаційно-інформаційної роботи створили і направили 14 пакетів інформаційних та ілюстративних матеріалів для подальшого використання під час проведення комунікацій за різними напрямками діяльності Фонду.

Задля оперативного інформування громадськості направлено 16 пакетів інформаційних матеріалів до соціальних партнерів та регіональних медіа для розміщення та подальшого поширення в межах області.

ПРО РЕЗУЛЬТАТИ РОБОТИ З ДОТРИМАННЯ ВИМОГ АНТИКОРУПЦІЙНОГО ЗАКОНОДАВСТВА

Протягом кварталу проведено 2 тренінги з питань антикорупційного законодавства на теми: «Порядок заповнення та подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування» та «Правила етичної поведінки державних службовців» для 877 працівників Головного управління. Надано 287 індивідуальних консультацій.

На інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України в розділі «Запобігання корупції» розміщено 3 інформаційних публікації на антикорупційну тематику (інформація про виконання заходів Антикорупційної програми ПФУ та його територіальних органів на 2024 – 2025 роки за 2025 рік, виконання плану роботи відділу з питань запобігання та виявлення корупції за 2025 рік та план роботи відділу з питань запобігання та виявлення корупції на 2026 рік).

За період деклараційної компанії з 01.01.2026 по 31.03.2026 працівниками Головного управління було подано:

- щорічні декларації з позначкою «я продовжую виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування» - 911 осіб;

- щорічні декларації з позначкою «я припинив/ла виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування» - 82 особи.

Не подані декларації 4 особами (мобілізованими), які підпадають під дію ч.7 ст.45 Закону України «Про запобігання корупції» (відтермінування).

Випадки неподання або несвоєчасного подання декларацій працівниками Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області відсутні. Повідомлення до Національного агентства про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій не направлялися.

Відділом з питань запобігання та виявлення корупції забезпечено участь у проведенні експертизи організаційно-розпорядчих документів, що видаються Головним управлінням з метою виявлення причин, що призводять чи можуть призвести до вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, в тому числі з основної діяльності, адміністративно-господарських та кадрових питань. За звітний період опрацьовано 986 організаційно-розпорядчих документів, в тому числі: з основної діяльності - 358; адміністративно-господарських – 46, з кадрових питань (особового складу, відрядження тощо) – 582.

За звітний період через Єдиний портал повідомлень викривачів до відділу з питань запобігання та виявлення корупції надійшло 1 повідомлення, яке в 3-денний строк без здійснення перевірки було передано до Національного агентства з питань запобігання корупції.

За звітний період від працівників Головного управління надійшло 2 повідомлення щодо виникнення конфлікту інтересів, всі випадки врегульовано відповідно до статей 28, 30 Закону України «Про запобігання корупції».

Забезпечено виконання в межах компетенції заходів Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки, а саме: проводився постійний моніторинг термінів та стану виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки. Узагальнену інформацію про виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки за I півріччя 2025 року та за II півріччя 2025 року направлено листами до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України.

Звіт Головного управління за результатами моніторингу виконання Антикорупційної програми Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки розміщено на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

У Головному управлінні забезпечено функціонування внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” (забезпечено підключення до Єдиного порталу повідомлень викривачів, спеціальну телефонну лінію (0532) 56-55-93). Інформацію про внутрішні канали розміщено на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

З метою виявлення корупційних ризиків при здійсненні державних закупівель, проведено аналіз 127 потенційних та наявних контрагентів для

підготовки тендерної документації та вимог до предмета закупівлі, розгляду тендерних пропозицій та проведення переговорів.

Організовано проведення спеціальних перевірок щодо 13 осіб, які претендують на зайняття посад із відповідальним або особливо відповідальним становищем, а також посадах з підвищеним корупційним ризиком. Відомостей, які перешкоджають зайняттю посади не виявлено.

ПРО СТАН ФУНКЦІОНУВАННЯ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО КОНТРОЛЮ

Стан функціонування системи внутрішнього контролю в Головному управлінні характеризується як належний та ефективний, що забезпечує розумну впевненість у досягненні встановленої мети та завдань.

Вжиті організаційні заходи є достатніми для забезпечення стабільної діяльності.

Відповідно до наказу Пенсійного фонду України від 12.08.2025 № 141 про внесення зміни до переліку структурних підрозділів, що утворюються у складі самостійних структурних підрозділів головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві та результатів класифікації посад державної служби Головного управління, погодженої Національним агентством України з питань державної служби (лист від 20.01.2026 № 2800-1102-9/4761), наказами Головного управління затверджені положення про самостійні структурні підрозділи, які набирають чинності з дати введення в дію змін до штатного розпису Головного управління.

У зв'язку з необхідністю приведення внутрішніх документів у відповідність до законодавчих та нормативно-правових актів, внесені зміни до положень про структурні підрозділи та посадових інструкцій. Забезпечено актуальність положень про управління по роботі з персоналом; про управління з питань виплат; про управління інформаційних систем та електронних реєстрів; про фінансово-економічне управління, про юридичне управління; про управління документального забезпечення; про управління обслуговування громадян; про управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг; про управління контрольно-перевірочної роботи; про відділ внутрішнього аудиту.

Для забезпечення ефективного виконання повноважень визначено організаційну структуру відповідно до штатного розпису, повноваження, відповідальність та підзвітність керівництва та працівників Головного управління. Внутрішніми організаційно-розпорядчими документами встановлено переліки завдань та функцій, права та обов'язки. Обов'язки працівників визначені посадовими інструкціями, які затверджені начальником Головного управління та закріплені за виконавцями.

Основні завдання структурних підрозділів Головного управління визначені з урахуванням Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі,

затвердженим постановою правління Пенсійного фонду України від 22 грудня 2014 року № 28-2 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21 грудня 2022 року № 28-2), типових положень про структурні підрозділи та інших нормативно-правових актів.

Здійснено розподіл завдань і функцій між підрозділами та процесів між працівниками. Виконання функцій (процесів), не визначених положеннями про структурні підрозділи, врегульовано окремими розпорядчими документами з урахуванням нормативно-правових актів.

Виконання обов'язків з підзвітності, підходи щодо координації питань діяльності керівників визначені внутрішніми організаційно-розпорядчими документами (шляхом розподілу обов'язків між заступниками начальника Головного управління, положеннями про самостійні структурні підрозділи Головного управління, підписанням Декларації з внутрішнього аудиту).

Виконання окремих повноважень, функцій, обов'язків визначені наказами Головного управління, регламентами, інструкціями, порядками взаємодії, довіреностями та дорученнями.

З метою документального відображення складових елементів внутрішнього середовища самостійними структурними підрозділами Головного управління сформовані описи внутрішнього середовища та інформації щодо виконуваних функцій та процесів.

Для забезпечення додержання працівниками Головного управління вимог у сфері запобігання і виявлення корупції, правил етичної поведінки відділом з питань запобігання та виявлення корупції проводиться інформаційно-роз'яснювальна, методична, консультативна робота. Проводяться навчання-семінари, тренінги з працівниками Головного управління з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, в тому числі правил етичної поведінки.

Проведення організаційно-управлінських заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні забезпечує дотримання працівниками законодавчих вимог.

Планування діяльності здійснюється відповідно до Плану роботи Головного управління на відповідний рік. Структурними підрозділами забезпечується виконання завдань (пріоритетних напрямків діяльності), визначених Планом роботи Головного управління, в межах повноважень.

Крім того, самостійні структурні підрозділи Головного управління здійснюють свою діяльність відповідно до:

- Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту Пенсійного фонду України на відповідний трирічний період, який формується з урахуванням Плану діяльності з внутрішнього аудиту Головного управління;
- заходів Головного управління щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки;
- плану доходів і видатків Головного управління;
- плану проведення робіт із захисту інформації на вузлах Головного управління;

- плану перевірок за цільовим використанням коштів/страхових коштів Пенсійного фонду України;
- річного плану закупівель Головного управління;
- планів проведення внутрішніх контрольних заходів;
- інших планів діяльності структурних підрозділів.

Для забезпечення ефективного функціонування внутрішнього контролю на всіх рівнях структурними підрозділами забезпечується підготовка оперативної та актуальної інформації про результати діяльності (включаючи показники, досягнуті під час виконання поставлених завдань та заходів). Строки, звітні форми, порядок інформування та подання звітності визначені внутрішніми організаційно-розпорядчими документами, листами Головного управління та Пенсійного фонду України, нормативно-правовими актами з питань діяльності органів Пенсійного фонду України. Визначені відповідальні особи за дотримання термінів подання аналітичних та звітних даних.

Основні результати роботи підрозділу протягом звітного періоду

1. Сектором з питань координації внутрішнього контролю проведено вибіркового аналізу організаційно-розпорядчих документів Головного управління Пенсійного фонду України в Полтавській області. Виявлено окремі накази Головного управління, які потребують перегляду на предмет їх актуальності у зв'язку із кадровими змінами, змінами в структурі Головного управління, а також зі змінами нормативно-правових актів. Також мають місце недоліки при формуванні структурними підрозділами Головного управління службових/доповідних записок. Вжиті заходи щодо інформування керівників самостійних структурних підрозділів Головного управління для врахування в роботі та опрацювання виявлених недоліків.

2. На виконання вимог пункту 8 Основних засад функціонування внутрішнього контролю у розпорядників бюджетних коштів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12 грудня 2018 року № 1062 (зі змінами), з метою здійснення належних заходів з ідентифікації та оцінки ризиків у 1 кварталі 2026 року відповідальними особами самостійних структурних підрозділів складені реєстри ризиків та надані пропозиції стосовно заходів контролю для впливу на ризики.

Здійснено опрацювання інформації, яка надана самостійними структурними підрозділами Головного управління (у тому числі за результатом перегляду та переоцінки ризиків), сформовано реєстр ризиків за I квартал 2026 року. Кількість ідентифікованих ризиків станом на 1 квітня 2026 року в порівнянні із минулорічним показником зменшилась на 33 показники та становить 89 ризиків.

3. На виконання листа Пенсійного фонду України від 07.04.2026 № 2800-18-9/24655 надано звіт про виконання завдань в Головному управлінні за 1 квартал 2026 року (лист від 17.04.2026 за № 1600-17-5/31572).

4. Пунктом 8 Основних засад визначено питання внутрішнього середовища: визначення організаційної структури, повноважень,

відповідальності та підзвітності працівників; визначення відповідальності і контролю керівництва за дотриманням законодавства, бюджетної дисципліни та внутрішніх напрямків і процедур підрозділу; встановлення переліку завдань та функцій, їх розподіл та закріплення за виконавцями (співвиконавцями); планування діяльності; забезпечення додержання працівниками вимог законодавства у сфері запобігання і виявлення корупції, правил етичної поведінки; складання та подання звітності про результати діяльності.

З метою документального відображення складових елементів внутрішнього середовища надано доручення керівникам самостійних структурних підрозділів Головного управління з приводу оновлених описів внутрішнього середовища за результатами аналізу його структури, організаційних і внутрішніх засад та інформацію про перелік функцій та процесів, їх розподіл та закріплення за виконавцями.

5. На виконання листа Пенсійного фонду України від 13.03.2026 № 2800-18-9/18836 для моніторингу стану реагування на відхилення надано інформацію про вжиті заходи, спрямовані на усунення відхилень, зокрема повернення сум пенсій, виплачених надміру (лист від 26.03.2026 за № 1600-0503-5/25076).

6. Здійснюється постійний контроль виконання доручень керівника Головного управління наданих на апаратних нарадах.