



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Дніпро

№ _____

**Про підсумки роботи Головного управління
Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області
у I півріччі 2023 року**

Заслухавши інформацію про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області у I півріччі 2023 року (далі – Головне управління) та з урахуванням рішення колегії відмічається.

Головним управлінням забезпечено стабільне фінансування пенсійних і страхових виплат, житлових субсидій та пільг.

У Дніпропетровській області, на 01.07.2023, на обліку 886,0 тис. пенсіонерів, у тому числі 39,7 тис. осіб із числа військових пенсіонерів. Прийнято рішення про призначення (відмову) пенсій по 31,7 тис. заяв та про перерахунок (відмову) пенсій по 46,6 тис. заяв. Проведено 4 масові перерахунки пенсій.

Середній розмір пенсійних виплат збільшено на 17,0% та становив 5 839,93 грн (за станом на 01.07.2022 – 4 989,33 грн).

У червні 2023 року забезпечена виплата пенсії 29,0 тис. внутрішньо переміщених осіб, середній розмір пенсії – 7 836,47 грн.

Опрацьовано 26,0 тис. заяв щодо призначення та перерахунку житлових субсидій. Забезпечено здійснення страхових виплат 32,6 тис. отримувачам, у тому числі профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 140 особам. Відпрацьовано 47,0 тис. заяв-розрахунків у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

Опрацьовано 954 рекомендації, які надані Міністерством фінансів України щодо проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності або усунення невідповідностей даних щодо реципієнтів, термін опрацювання яких настав у звітному періоді.

План з оцифрування пенсійних справ на I півріччя 2023 року виконано на 114% (+11 тис.), при плані 78 тис. оцифровано 89 тис. справ.

Сума доходів з усіх джерел фінансування (з урахуванням залишку коштів на початок 2023 року) становила 34,6 млрд грн, серед якої надходження власних



Козак Юрій Іванович

КНЕДП - ІДД ДПС

9AFF4B2C3792B257EC40AFA8D2F0839DE8B7851D0429D926B994D4D4CA3B8B9F01

02.08.2023

Головне управління ПФУ в
Дніпропетровській області



02.08.2023 1450

коштів, які адмініструє Пенсійний фонд України – 1,8 млрд грн (176,4% планових призначень), що на 384,9 млн грн більше ніж за I півріччя 2022 року.

На фінансування виплати пенсій, допомоги та інших запланованих видатків спрямовано 34,6 млрд грн. Сума видатків на пенсійні виплати у порівнянні з I півріччям 2022 року зросла на 4,9 млрд грн (на 15,6%).

Сума виплат через поточні рахунки пенсіонерів в уповноважених банківських установах становила 27,1 млрд грн, що на 4,3 млрд грн більше обсягів I півріччя 2022 року. Економія коштів у зв'язку з безкоштовним обслуговуванням поточних рахунків пенсіонерів у банках становила 465,3 млн грн. Виплата допомоги на поховання, недоотриманої пенсії, пенсії у зв'язку з виїздом на постійне місце проживання за кордон через банківські установи дала змогу заощадити видатки на оплату послуг з їх виплати та доставки на 3,9 млн грн. Чисельність одержувачів пенсійних виплат через уповноважені банки склала 783,8 тис. осіб або 88,5% загальної чисельності, приріст – 2,3%.

План з надходження власних коштів виконаний на 106,8% (+1,5 млрд грн). При плані 22,8 млрд грн надійшло 24,3 млрд грн.

Індикативні показники з надходження збору з окремих видів господарських операцій виконано на 162,3%, у порівнянні з відповідним періодом 2022 року надходження збільшено на 249,6 млн грн. План виконано з усіх видів додаткових ставок.

Заборгованість з відшкодування витрат на виплату та доставку пільгових пенсій, що підлягала стягненню в судовому порядку відпрацьована 100%. Судом задоволені позовні заяви на 318,6 млн грн.

На примусовому виконанні в органах Державної виконавчої служби залишається 3955 виконавчих документів на 425,6 млн грн.

Проведено 577 ознайомлень з матеріалами виконавчих проваджень. З метою опису майна здійснено 26 спільних виїздів за місцем знаходження боржників для проведення виконавчих дій. Загальні надходження від правової роботи – 277,9 млн грн, у тому числі через органи Державної виконавчої служби надійшло 17,8 млн грн.

До підсистеми “Реєстр судових рішень” внесено інформацію по 3429 карток рішень суду у справах, що набрали законної сили та підлягають виконанню Головним управлінням.

На розгляді в судах перебувало 11 500 позовів щодо пенсійного забезпечення, що на 28% більше у порівнянні з I півріччям 2022 року. Передано на виконання 7 481 рішення суду, що набрало законної сили.

Подано 36 претензій щодо стягнення сум переplat пенсій до нотаріусів на 902,1 тис. грн, унесено відомості до реєстру спадкових прав по 9 претензіях на 190,9 тис. грн, сплачено спадкоємцями 15,4 тис. грн.

До правоохоронних органів подано 198 заяв на 3,7 млн грн щодо незаконно отриманих пенсійних виплат. Слідчими порушено 28 кримінальних справ на 1,1 млн грн. Повернуто незаконно отримані кошти до бюджету Пенсійного фонду України у розмірі 43,9 тис. грн.

Уповноваженою особою оголошено 24 закупівлі за процедурою відкритих торгів, укладено 50 договорів на 6,8 млн грн, економія становила 2,1 млн грн. Укладено 279 договорів на отримання товарів, робіт та послуг, у тому числі комунальних послуг на 28,1 млн грн.

Проведено 10 701 контрольний захід, що на 53% більше ніж за I квартал 2022 року. Питома вага результативних перевірок – 34,2%. Загальна сума фінансових порушень, які підлягали відшкодуванню по проведених перевірках, становила 544,1 тис. грн, відшкодовано 58,9%.

Проведено 36 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності і взято участь у 170 засіданнях медико-соціальних експертних комісій. Подано вимоги про компенсацію страхових виплат за необґрунтовано виданими та/або продовженими листками непрацездатності на суму 27,7 тис. грн. Вжито заходів щодо повернення виплат за необґрунтовано виданими та/або продовженими листками непрацездатності на 9,1 тис. грн.

Отримано 559 повідомлень про нещасні випадки (262) та професійні захворювання (297), які надійшли до Головного управління у I півріччі 2023 року. Взято участь у роботі 641 засідання комісії з розслідування нещасних випадків, у тому числі і по тих випадках, які сталися у минулих роках та про які повідомлено з інших областей. Складено 191 акт за результатами розслідування нещасних випадків, пов'язаних з виробництвом та 285 актів з причин виникнення хронічного професійного захворювання. Взято участь у 1517 профілактичних заходах.

Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту Пенсійного фонду України на 2023-2025 роки проведено два внутрішніх аудити щодо оцінки ефективності та якості виконання функцій з відшкодування надміру виплачених пенсій та з виплати пенсій особам, які перебувають на повному державному утриманні, прийому та обслуговування громадян, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, нарахування та виплати житлових субсидій та пільг. Встановлено 501 нефінансове порушення та 82 фінансових – на 37,2 тис. грн. Надано 30 рекомендацій, серед яких 13 спрямовано на удосконалення системи внутрішнього контролю. Усунуто порушень на 48,4 тис. грн, впроваджено 5 рекомендацій. Залишок невідшкодованих коштів становив 3,2 млн грн, серед якого 99,5% – за результатами внутрішніх аудитів та контрольних заходів проведених у минулих роках.

Проведено позапланову оцінку складання описів про майно, права та обов'язків, які підлягають передачі Пенсійному фонду України як

правонаступнику Фонду соціального страхування України. Структурними підрозділами Головного управління проведено 7 внутрішніх контрольних заходів. Об'єктами контролю рекомендації виконані у повному обсязі.

Проведено роботу щодо наповнення реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі - РЗО). Винесено 112 приписів для усунення порушень щодо достовірності відомостей по 289 застрахованих особах.

Надійшло 12,4 тис. Анкет застрахованих осіб для внесення змін персональних даних до РЗО та 130,1 тис. звернень зі сканкопіями трудових книжок. У порівнянні з I півріччям 2022 року кількість Анкет збільшилась у 1,7 рази (на 165,8%), а звернень зі сканкопіями трудових книжок – у 1,2 рази (116,8%). Усі анкети та звернення відпрацьовані.

Створено 537 облікових записів нових користувачів для роботи в підсистемах ІКІС ПФУ. Проведено 154 перевірки стану захищеності інформації на вузлах Головного управління.

Проведено реєстрацію надавачів житлово-комунальних послуг. Відкрито доступ до кабінету надавача житлово-комунальних послуг на вебпорталі Пенсійного фонду України 2355 постачальникам, серед них понад 150 великих надавачів та керуючих компаній, які надають послуги з тепло-, водо-, газо-, електропостачання та вивозу сміття.

Прийом та обслуговування осіб здійснено в 27 сервісних центрах (43 точках обслуговування), де прийнято 452,5 тис. осіб та надано 560,6 тис. послуг.

На території Дніпропетровської області функціонує 86 територіальних громад (далі - ТГ), з 80 ТГ укладено Угоди про співпрацю (93,0%), на територіях яких створено 123 робочих місця. Враховуючи воєнний стан у країні, прийом здійснювався на 37 віддалених робочих місцях. Проведено 328 прийомів, прийнято 5490 осіб, яким надано 6065 послуг.

Здійснено 594 виїзні прийоми та виїзди мобільних груп, на яких прийнято 935 осіб та надано 977 послуг.

Продовжено роботу щодо залучення відвідувачів до користування вебпорталом електронних послуг Пенсійного фонду України, зареєстровано 49 тис. нових користувачів.

З метою визначення рівня задоволеності та оцінки якості наданих послуг проведено опитування відвідувачів, результати якого свідчать, що 99,4% опитаних задоволені рівнем обслуговування.

До Головного управління надійшло 27 941 звернення громадян, що на 11 296 (67,9%) більше ніж у I півріччі 2022 року (16645). Найчастіше у зверненнях громадян домінували питання: перевірки правильності призначення та перерахунку пенсій, у тому числі надбавок, доплат – 7638 (27,3%), підвищення

розміру пенсії – 4391 (15,7%), виконання рішень судів – 2313 (8,3%), роз'яснення пенсійного законодавства – 1586 (5,7%), визначення права на призначення житлової субсидії – 1330 (4,8%), своєчасності виплати житлової субсидії або пільги, у тому числі припинення виплати – 1165 (4,2%) та інші питання – 9518 (34%).

Відповідно до Закону України “Про доступ до публічної інформації” та постанови правління Пенсійного фонду України від 15 серпня 2011 року №22-1 “Про організацію виконання норм Закону України “Про доступ до публічної інформації” опрацьовано 493 інформаційні запити, що на 294 більше ніж за I півріччя 2022 року (199), серед яких: 469 запитів стосуються пенсійного забезпечення та соціального захисту, 24 – на інші види інформації.

Укомплектованість кадрами склала 91,1%. Призначено 369 осіб, серед них на посади державної служби – 359.

Відповідно до затверджених індивідуальних програм професійного розвитку пройшли навчання та повністю виконали індивідуальну програму 1410 державних службовців (83,5%). Проведено 30 професійних тренінгів. Тренерами проведені 30 внутрішніх навчань, якими охоплені 1 688 державних службовців (100%), усім слухачам внутрішніх навчань нараховано кредити ЄКТС.

Стажування на базі Головного управління пройшли 2 особи, які не перебували на посадах державної служби, віком до 35 років. Програму адаптації успішно виконали 60 новопризначених працівників.

Забезпечено оприлюднення 1803 тематичних повідомлень на власній сторінці у соціальній мережі Facebook та в регіональних засобах масової інформації. Проведено: 3 пресконференції, 22 тематичні сюжети та виступи на телебаченні, 165 “Прямої телефонних гарячих ліній” керівництвом сервісних центрів Головного управління, 545 заходів серед населення (зустрічі з громадянами в трудових колективах, безробітними у центрах зайнятості, населенням за місцем проживання, громадськими організаціями тощо).

Проведення організаційно-управлінських заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні дозволило забезпечити дотримання законодавчих вимог державними службовцями.

Враховуючи вищевикладене

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області у I півріччі 2023 року взяти до відома.

2. Фінансово-економічному управлінню (Любавіна О. О.):

вживати всіх необхідних заходів з наповнення бюджету Пенсійного фонду України;

обґрунтовувати щомісячну потребу в коштах на пенсійні та інші заплановані виплати.

3. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Багуж В. В.) та управлінню з питань виплат (Красицька В. Д.) забезпечити контроль за:

своєчасним призначенням, перерахунками пенсій, наданням страхових виплат, житлових субсидій та пільг;

опрацюванням рекомендацій, наданих Міністерством фінансів України стосовно проведення додаткової перевірки інформації, що містять невідповідності, або усунення невідповідностей даних щодо реципієнтів, термін опрацювання яких настав у звітному періоді;

повнотою, достовірністю та своєчасністю внесення даних до підсистеми “Реєстр судових рішень”.

4. Юридичному управлінню (Бутенко Н. Г.) забезпечити:

у повному обсязі відпрацювання в судовому порядку заборгованості до бюджету Пенсійного фонду України;

контроль за своєчасним переданням на виконання рішень суду, у тому числі, що надійшли через підсистему “Електронний суд” до відповідних структурних підрозділів;

контроль за якісним та своєчасним підготуванням відзивів на позови до суду.

5. Управлінню контрольної-перевірочної роботи (Стебляк В. Є.) забезпечити контроль за цільовим використанням коштів шляхом організації проведення контрольних заходів.

6. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Лашкова С. О.) тримати на постійному контролі:

питання повноти надходження та актуальності інформації до реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування;

терміни опрацювання Анкет застрахованих осіб;

своєчасність і повноту оцифрування відомостей про трудову діяльність застрахованої особи;

приєднання надавачів житлово-комунальних послуг до електронних сервісів Пенсійного фонду України.

7. Управлінню з ретроконверсії (Серських М. П.) вживати заходів для 100% виконання планових показників щодо оцифрування пенсійних справ.

8. Управлінню обслуговування громадян (Болжеларська О. В.) забезпечити:

належну організацію процесу прийому та обслуговування осіб;

популяризацію електронних сервісів Пенсійного фонду України серед відвідувачів;

дотримання термінів розгляду звернень.

9. Керівникам структурних підрозділів Головного управління:

тримати на особистому контролі дотримання державними службовцями вимог антикорупційного законодавства та недопущення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень у Головному управлінні;

забезпечити своєчасне визначення для державних службовців завдань і ключових показників результативності службової діяльності, а також виконання ними індивідуальних програм професійного розвитку на 2023 рік;

надавати відділу внутрішнього аудиту інформацію про стан впровадження рекомендацій із зазначенням досягнутих результатів та долученням первинних документів про підтвердження результатів їх упровадження.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області відповідно до розподілу обов'язків.

**Начальник
Головного управління**

Юрій КОЗАК