



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ
НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Дніпро

№ _____

**Про підсумки роботи у 2022 році
з виконання функцій та завдань,
покладених на Головне управління
Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області**

Заслухавши інформацію про підсумки роботи у 2022 році з виконання функцій та завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області (далі – Головне управління) та з урахуванням рішення колегії відмічається.

Головним управлінням забезпечено стабільне фінансування та виплату пенсії 887,0 тис. пенсіонерів, у тому числі 38,5 тис. осіб із числа військових пенсіонерів.

Прийнято рішення про призначення (відмову) пенсій по 48,2 тис. заяв та про перерахунок (відмову) пенсій по 105,5 тис. заявах. Проведено 27 масових перерахунків пенсій.

Середній розмір пенсійних виплат збільшено на 14,8% та становить 5 126,43 грн (за станом на 01.01.2022 — 4 466,79 грн).

У грудні 2022 року забезпечена виплата пенсії 28,8 тис. внутрішньо переміщених осіб, середній розмір пенсії — 7 028,24 грн.

Загальна кількість пенсійних справ, які підлягають переведенню до електронного формату — 789 тис. На 2022 рік заплановано оцифрувати 473 тис. пенсійних справ (60% загальної чисельності). Оцифровано 476 тис. (60,3%). Планове завдання виконано у повному обсязі.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 16 вересня 2022 року за № 1041 Пенсійним фондом України прийняті функції адміністрування житлових субсидій та пільг на оплату комунальних послуг у два етапи: з 1 жовтня — виплата субсидій та пільг, з 1 грудня — повний цикл адміністрування функцій від прийому заяв і документів до призначення пільг та субсидій та їх виплати.

Забезпечено друк та передачу до виплатних об'єктів відомостей житлових субсидій та пільг за вересень-грудень 2022 року.

З 01.01.2022 по 23.02.2022 проведено валідацію 331,3 тис. пенсійних справ (69% загальної кількості оцифрованого масиву пенсійних справ).



Козак Юрій Іванович

КНЕДП - ІДД ДПС

9AFF4B2C3792B257EC40AFA8D2F0839DE8B7851D0429D926B994D4D4CA3B8B9F01

03.02.2023

Головне управління ПФУ в
Дніпропетровській області



03.02.2023 152

На фінансування виплати пенсій, допомоги та інших запланованих видатків спрямовано 54,2 млрд грн. Сума пенсійних виплат у порівнянні з 2021 роком зросла на 5,9 млрд грн (на 12,3%).

Надходження коштів з усіх джерел фінансування (з урахуванням залишку коштів на початок 2022 року) становило 54,3 млрд грн (98,5%), серед яких надходження власних коштів, які адмініструє Пенсійний фонд України – 1,3 млрд грн (99,1%), що на 581,7 млн грн менше, ніж за 2021 рік.

Сума виплат через поточні рахунки пенсіонерів в уповноважених банківських установах становила 47,2 млрд грн, що на 6,4 млрд грн більше обсягів 2021 року. Економія коштів у зв'язку з безкоштовним обслуговуванням поточних рахунків пенсіонерів у банках становила 791,9 млн грн. Виплата через банківські установи допомоги на поховання, недоотриманої пенсії, пенсії у зв'язку з виїздом на постійне місце проживання дала змогу заощадити видатки на оплату послуг з їх виплати та доставки в сумі 7,2 млн грн. Чисельність одержувачів виплат через уповноважені банки склала 779,8 тис. осіб або 87,9% загальної чисельності, приріст — 2,6%.

План з надходження власних коштів виконаний на 101,8% (+844,8 млн грн). При плані 46,1 млрд грн надійшло 46,9 млрд грн.

Загальна заборгованість становить 3,5 млрд грн (+1,4 млрд грн з початку 2022 року). У результаті заходів, спрямованих на погашення заборгованості надійшло 690,8 млн грн, у тому числі за даними Державної податкової служби – 365,5 млн грн, з платежів до Пенсійного фонду (Ощадбанк) — 325,3 млн грн. Питання щодо зменшення заборгованості знаходиться на постійному контролі.

Сума боргу 1,2 млрд грн, що підлягала стягненню в судовому порядку, відпрацьована 100%. Задоволені судом позовні заяви на 44,9 млн грн.

На примусовому виконанні в органах Виконавчої служби Дніпропетровської області залишається 3 679 виконавчих документів на 309,9 млн грн. Унаслідок примусового стягнення коштів через органи Державної виконавчої служби на рахунки Фонду надійшло 5,4 млн грн. Надходження від правової роботи становили 127,5 млн грн.

Проведено 1 177 ознайомлень з матеріалами виконавчих проваджень. Подано 3 скарги на несвоєчасне повернення виконавчих документів, які задоволені Державною виконавчою службою.

На розгляді в судах перебувало 14 030 позовів щодо пенсійного забезпечення, що на 41% більше у порівнянні з 2021 роком.

До підсистеми “Реєстр судових рішень” внесено інформацію по 11,6 тис. карток рішень суду у справах, що набрали законної сили та підлягають виконанню Головним управлінням.

Вживалися заходи щодо стягнення сум переплат пенсій шляхом пред'явлення претензій спадкоємцям через нотаріусів. Подано 115 претензій на

2,8 млн грн, унесені відомості до реєстру спадкових прав по 18 претензіях на 409 тис. грн, сплачено спадкоємцями 99,6 тис. грн.

До правоохоронних органів подано 175 заяв на 2,3 млн грн щодо незаконно отриманих пенсійних виплат. Слідчими порушено 24 кримінальні справи на 409,6 тис. грн. Повернуто незаконно отримані кошти до бюджету Пенсійного фонду у розмірі 208,4 тис. грн.

Проведено 16 387 контрольних заходів, що на 78 (0,5%) більше ніж за 2021 рік. Питома вага результативних перевірок — 31,6%. Загальна сума фінансових порушень, які підлягають відшкодуванню по проведених перевірках становить 1 012,1 тис. грн, відшкодовано 871,9 тис. грн (86,2%). Із залишком проводилася претензійна робота.

Відповідно до Зведеного операційного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2022 рік (з урахуванням внесених змін), проведено 5 планових внутрішніх аудитів, якими охоплено діяльність 6 самостійних структурних підрозділів за всіма об'єктами. Проведений позаплановий функціональний аудит та внутрішній контрольний захід, не пов'язаний з внутрішнім аудитом.

За результатами аудитів встановлено 1 052 нефінансові порушення та 69 фінансових на 1 545,0 тис. грн. Надано 60 рекомендацій, серед яких 22 спрямовані на удосконалення системи внутрішнього контролю, якості надання адміністративних послуг, правильності ведення бухгалтерського обліку та достовірності фінансової і бюджетної звітності. Структурними підрозділами Головного управління забезпечено впровадження 30 рекомендацій. Відшкодовано 894,8 тис. грн та усунуто порушень, які не призвели до втрат, на суму 622,8 тис. грн.

Проведено 13 контрольних заходів юридичним управлінням, управліннями обслуговування громадян, інформаційних систем та електронних реєстрів. Об'єктам контролю надані рекомендації, які виконано в повному обсязі у визначені терміни.

Проводилася робота зі звітами, що подані страхувальниками до органів Державної податкової служби України. Надійшло 127 звітів від застрахованих осіб, які здійснили доплату до встановленого розміру мінімального страхового внеску для зарахування їм періоду страхового стажу. За результатами проведеної роботи винесено 151 припис про усунення порушень щодо достовірності відомостей по 891 застрахованій особі, поданих до Реєстру застрахованих осіб (далі - РЗО).

Надійшло 17,1 тис. Анкет застрахованих осіб для внесення змін персональних даних до РЗО та 237,8 тис. звернень зі сканкопіями трудових книжок, у тому числі через: вебпортал — 151,0 тис., фронт-офіси — 86,8 тис. Усі анкети та звернення відпрацьовані.

Вжито організаційних та інформаційних заходів щодо реєстрації надавачів житлово-комунальних послуг. Відкрито доступ до кабінету надавача житлово-

комунальних послуг на вебпорталі Пенсійного фонду України 1 999 постачальникам. Робота щодо реєстрації триває.

Відновлено роботу серверів центрів ретроконверсії, які постраждали внаслідок хакерської атаки 24 лютого 2022 року. З метою попередження несанкціонованого втручання в роботу інформаційних систем Пенсійного фонду України посилено моніторинг стану захисту інформації в Головному управлінні. Проведено 154 перевірки стану захищеності вузлів Головного управління та 2 контрольні заходи щодо стану забезпечення кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій, захисту інформації у вузлах обласного рівня.

Забезпечено безперебійну роботу на віддалених робочих місцях з використанням захищених ключів та сертифікатів доступу по захищеному каналу зв'язку до прикладних підсистем Пенсійного фонду України.

На 16 площадках Головного управління забезпечено безперебійну роботу резервних корпоративних ліній зв'язку з використанням 3g-модемів.

Прийом та обслуговування осіб здійснювався в 27 сервісних центрах (43 точках обслуговування), де прийнято 732,2 тис. осіб, яким надано 880,7 тис. послуг.

На території Дніпропетровської області знаходиться 86 територіальних громад (далі - ТГ), з 80 ТГ укладено Угоди про співпрацю (93,0%), на територіях яких створено 122 робочі місця. Враховуючи воєнний стан у країні, прийом здійснювався на 34 віддалених робочих місцях. Здійснено 577 прийомів, прийнято 9 320 осіб, яким надано 10 274 послуги.

Продовжено роботу щодо залучення осіб до користування Вебпорталом електронних послуг Пенсійного фонду України, зареєстровано 40,9 тис. нових користувачів.

З метою визначення рівня задоволеності та оцінки якості наданих послуг проводилось опитування відвідувачів, результати якого свідчать, що 99,0% опитаних задоволені рівнем обслуговування.

Забезпечено організацію роботи щодо розгляду питань від осіб, які зверталися до Головного управління на особистих та виїзних прийомах, а також за допомогою засобів зв'язку: пошти, електронної пошти, вебпорталу Пенсійного фонду України, державної установи «Урядовий контактний центр». Зареєстровано 33 140 звернень громадян, що на 7 654 менше (18,7%) ніж у 2021 році (40 794).

Найбільше звернень надійшло з питань: роз'яснень пенсійного законодавства – 21 923 (66,2%), перевірки правильності призначення та перерахунку пенсій, у тому числі надбавок, доплат – 1 754 (5,3%), підвищення розміру пенсії – 1 659 (5%), витребування довідок та інших матеріалів – 1 260 (3,8%), виконання рішення судів – 1 219 (3,6%), визначення права на призначення пенсії – 1 063 (3,2%) та інші питання 4 262 (12,9%).

Відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» та постанови правління Пенсійного фонду України від 15 серпня 2011 року

№ 22-1 «Про організацію виконання норм до Закону України «Про доступ до публічної інформації» опрацьовано 476 інформаційних запитів, це на 123 запити менше ніж за 2021 рік.

Штатна чисельність Головного управління 1 915. Укомплектованість складає 86,4 %.

З початку 2022 року оголошено 3 конкурси на 26 посад державної служби. Проведено 1 конкурс на заміщення вакантних посад державної служби, кандидати, які успішно пройшли конкурс, — відсутні. У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні проведення конкурсів призупинено. На посади державної служби на період воєнного стану призначено 215 осіб. Програму адаптації успішно виконали 21 новопризначений працівник.

Пройшли навчання та повністю виконали індивідуальну програму 1 414 державних службовців (100%). Проведено три тренінги, в яких взяли участь 3 внутрішні тренери Головного управління. Тренерами проведено 6 внутрішніх навчань, якими охоплено 1 286 державних службовців (90,4%), всім слухачам внутрішніх навчань нараховано кредити ЄКТС.

Стажування на базі Головного управління пройшли 2 особи, які не перебувають на посадах державної служби, віком до 35 років.

Серед населення проведено 1 516 інформаційно-роз'яснювальних заходів. На сторінках друкованих видань опубліковано 260 матеріалів, на радіо і телебаченні вийшло до ефіру 115 програм, 84 плинні рядки, на вебресурсах розміщено 2 358 матеріалів, розповсюджено 64 433 буклети. Створені Пенсійним фондом України відеоролики транслювалися у сервісних центрах 64 082 рази.

Проведення організаційно-управлінських заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні дозволило забезпечити дотримання законодавчих вимог державними службовцями.

Враховуючи вищевикладене

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про підсумки роботи у 2022 році з виконання функцій та завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області взяти до відома.

2. Фінансово-економічному управлінню (Любавіна О. О.):

вживати заходів щодо виконання планових показників з надходження власних коштів та зменшення боргу зі сплати єдиного внеску та платежів, які адмініструє Пенсійний фонд України;

обґрунтовувати щомісячну потребу в коштах на виплату пенсій;

проводити своєчасне фінансування пенсійних виплат.

3. Управлінню з питань виплат (Красицька В. Д.) та управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Багуж В. В.) забезпечити:

контроль за своєчасним призначенням та перерахунками пенсій, житлових субсидій та пільг і здійсненням страхових виплат;

приймання справ отримувачів житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу у термін до 01 квітня 2023 року;

контроль за повнотою, достовірністю та своєчасністю внесення даних до підсистеми “Реєстр судових рішень”.

4. Юридичному управлінню (Бутенко Н. Г.) забезпечити:

своєчасне та в повному обсязі відпрацювання в судовому порядку заборгованості до бюджету Пенсійного фонду;

контроль за своєчасною та повною підготовкою процесуальних документів до суду.

5. Управлінню контрольно-перевірочної роботи (Гноєва С. П.) забезпечити контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України.

6. Управлінню інформаційних систем та електронних реєстрів (Лашкова С. О.):

тримати на постійному контролі питання повноти надходження та актуальності інформації до Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру;

контролювати своєчасність та повноту оцифрування відомостей про трудову діяльність, згідно з документами про трудову діяльність застрахованої особи, наданих у зверненнях, які надійшли на опрацювання;

продовжити реалізацію завдань Уряду щодо реєстрації надавачів житлово-комунальних послуг на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України.

7. Управлінню з ретроконверсії (Серських М. П.) вживати заходів для 100% виконання планових показників щодо оцифрування пенсійних справ.

8. Управлінню обслуговування громадян (Болжеларська О. В.) забезпечити:

належну організацію процесу прийому та обслуговування осіб;

дотримання термінів розгляду звернень;

популяризацію електронних сервісів Пенсійного фонду України серед відвідувачів.

9. Керівникам структурних підрозділів Головного управління:

тримати на особистому контролі дотримання державними службовцями вимог антикорупційного законодавства та недопущення корупційних правопорушень у Головному управлінні;

вживати заходів щодо економного, раціонального та ефективного використання енергоресурсів;

забезпечити виконання державними службовцями Головного управління індивідуальних програм професійного розвитку на 2023 рік;

надавати відділу внутрішнього аудиту інформацію про стан впровадження рекомендацій, які визначені розпорядчими документами, з долученням первинних документів про підтвердження результатів їх упровадження та досягнуті результати.

10. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області відповідно до розподілу обов'язків.

**Начальник
Головного управління**

Юрій КОЗАК