

## ***Запрошуємо долучитися до нашої команди***

Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області запрошує до участі у доборі на зайняття вакантних посад:

### **Управління обслуговування громадян:**

- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 6 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: селище Слобожанське, вул. Героїв України, буд. 31);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 8 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Кам'янське, вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 16 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Федора Караманиць, буд. 37в);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 18 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Покровська, буд. 17а);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 24 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: селище Покровське, вул. Д. Яворницького, буд. 119).

### **Управління контрольно-перевірочної роботи:**

- головний спеціаліст відділу профілактики та розслідування нещасних випадків (робоче місце за адресою: м. Кам'янське, вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу профілактики та розслідування нещасних випадків (робоче місце за адресою: м. Першотравенськ, вул. Кобзаря, буд. 15А);
- головний спеціаліст відділу профілактики та розслідування нещасних випадків (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Федора Караманиць, буд. 37в);
- головний спеціаліст відділу контрольно-перевірочної роботи № 4 (робоче місце за адресою: м. Першотравенськ, вул. Кобзаря, буд. 15А).

### **Управління інформаційних систем та електронних реєстрів:**

- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: селище Васильківка, вул. Успішна, буд. 150);

- головний спеціаліст відділу формування електронних трудових книжок (робоче місце за адресою: селище Слобожанське, вул. Героїв України, буд. 31).

Документи приймаються до 04 жовтня 2024 року включно. При собі мати паспорт, ідентифікаційний код, диплом з додатком, військовий квиток, резюме, копію трудової книжки. За детальною інформацією звертайтеся за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26, каб. 914.

тел.: 067-885-90-10

e-mail: [personal.9914@gmail.com](mailto:personal.9914@gmail.com)