



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Дніпро

№ _____

Про затвердження інформаційної та технологічної карток послуги з надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору

Відповідно до підпункту 12 пункту 10 Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22 грудня 2014 року № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 січня 2015 року за № 40/26485 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21 грудня 2022 року № 28-2), на виконання наказу Пенсійного фонду України від 28 січня 2025 року № 15 “Про затвердження типової інформаційної картки послуги з надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору”, з метою уніфікації послуг, що надаються органами Пенсійного фонду України, та підвищення якості обслуговування осіб

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:
 - 1) інформаційну картку послуги з надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору;
 - 2) технологічну картку послуги з надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору.
2. Начальнику управління обслуговування громадян Болжеларській О.В.:



Козак Юрій Іванович

КНЕДП ДПС

93DE3877B77A4770524EF5BCF4D003AF6C4FB58F462489BBB823A8713B81C7BF01

10.02.2025

Головне управління ПФУ в
Дніпропетровській області



10.02.2025 338

1) направити інформаційну та технологічну картки керівникам структурних підрозділів для розміщення у зручних для перегляду місцях, у тому числі, і на віддалених робочих місцях;

2) направити інформаційну та технологічну картки до центрів надання адміністративних послуг та уповноважених банків, які надали згоду на участь в експериментальному проєкті;

3) забезпечити передачу результату надання послуги до загального відділу управління документального забезпечення для подальшого направлення.

3. Начальнику управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Багуж В.В. направити інформаційну та технологічну картки начальникам відділів оцифрування документів № 1 - № 4, відділу надання житлових субсидій, відділу контролю за правильністю нарахування житлових субсидій та пільг.

4. Начальнику управління з питань виплат Красицькій В.Д. направити інформаційну та технологічну картки начальникам відділів опрацювання документації № 1 - № 5.

5. Начальнику управління документального забезпечення Малиновській О.В. забезпечити направлення результату надання послуги.

6. Начальнику відділу організаційно-інформаційної роботи Пустовій О.О. забезпечити оприлюднення цього наказу на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління згідно з розподілом функціональних повноважень.

**Начальник
Головного управління**

Юрій КОЗАК