

Запрошуємо долучитися до нашої команди

Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області запрошує до участі у доборі на зайняття вакантних посад:

Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг:

- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 1 (робоче місце за адресою: м. Синельникове, вул. Покровська, буд.3 А);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 1 (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Синельникове, вул. Покровська, буд.3 А);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд.22 А);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд.22 А);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд.22 А);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд.22 А);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 2 (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд.22 А);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 2 (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд.22 А);
- провідний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 2 (робоче місце за адресою: м. Павлоград, пр. Шахтобудівників, буд.5);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 3 (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Миру, буд. 30а);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 3 (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Миру, буд. 30а);

- провідний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 3 (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Миру, буд. 30а);
- провідний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 3 (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Миру, буд. 30а);
- провідний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 3 (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Миру, буд. 30а);
- провідний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 3 (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, пр-т Миру, буд. 30а);
- головний спеціаліст відділу оцифрування документів та обробки даних № 4 (робоче місце за адресою: м. Самар, вул. Велика Ковалівка, буд. 10-а);
- головний спеціаліст відділу методології та організації роботи із застосування пенсійного законодавства (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 1 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 1 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 1 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 3 (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Федора Караманиць, буд. 37в);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 3 (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Федора Караманиць, буд. 37в);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 3 (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Федора Караманиць, буд. 37в);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 5 (робоче місце за адресою: м. Кам'янське вул. Інститутська, буд. 4);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 5 (робоче місце за адресою: м. Кам'янське вул. Інститутська, буд. 4);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 5 (робоче місце за адресою: м. Вільногірськ, вул. ім. Ю. М. Устенка, буд. 14);
- провідний спеціаліст відділу перерахунків пенсій № 6 (робоче місце за адресою: м. Павлоград, пр. Шахтобудівників, буд. 5);
- головний спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);

- головний спеціаліст відділу з питань призначення та перерахунків пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу призначення матеріального забезпечення та надання соціальних послуг (тимчасова посада, робоче місце за адресою: пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу призначення матеріального забезпечення та надання соціальних послуг (робоче місце за адресою: м. Кам'янське вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу призначення матеріального забезпечення та надання соціальних послуг (робоче місце за адресою: м. Кам'янське вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу призначення матеріального забезпечення та надання соціальних послуг (робоче місце за адресою: м. Кам'янське вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу призначення матеріального забезпечення та надання соціальних послуг (робоче місце за адресою: м. Павлоград, пр. Шахтобудівників, буд. 5);
- головний спеціаліст відділу призначення матеріального забезпечення та надання соціальних послуг (робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Книжна 1/1;
- головний спеціаліст відділу перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності (робоче місце за адресою: пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності (робоче місце за адресою: пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності (робоче місце за адресою: пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кам'янське вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Федора Караманиць, буд. 37в);
- головний спеціаліст відділу перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Самар, вул. Велика Ковалівка, буд. 10 А).

Управління обслуговування громадян:

- головний спеціаліст відділу розгляду звернень (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 2 (сервісний центр) (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 3 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд. 22 А);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 3 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд. 22 А);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 7 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: с-ще Царичанка, вул. Театральна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 16 (сервісний центр) (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Федора Караманиць, буд. 37в);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 22 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Самар, вул. Велика Ковалівка, буд. 10-А);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 26 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Синельникове, вул. Покровська, буд. 3А).

Управління інформаційних систем та електронних реєстрів:

- головний спеціаліст відділу захисту інформаційних систем (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Книжна, буд. 1/1);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);

- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: м. Самар, вул. Велика Ковалівка, буд. 10-А);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: селище Васильківка, вул. Успішна, буд.150);
- головний спеціаліст відділу формування електронних трудових книжок (робоче місце за адресою: с-ще Слобожанське, вул. Героїв України,буд. 31).

Управління контрольно-перевірочної роботи:

- головний спеціаліст відділу перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексеєнко, буд. 106, блок 1,2,3);
- головний спеціаліст відділу профілактики та розслідування нещасних випадків (робоче місце за адресою: м. Шахтарськ, вул. Кобзаря, буд. 15А).

Фінансово-економічне управління:

- головний спеціаліст відділу забезпечення наповнення бюджету № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексеєнко, буд. 106, блок 1,2,3);
- головний спеціаліст відділу забезпечення наповнення бюджету № 3 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- провідний спеціаліст відділу забезпечення наповнення бюджету № 3 (робоче місце за адресою: м. Павлоград, пр. Шахтобудівників, буд. 5).

Управління з питань виплат:

- головний спеціаліст відділу опрацювання документації № 1 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, просп. Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу опрацювання документації № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексеєнко, буд. 106, блок. 1,2,3);
- головний спеціаліст відділу опрацювання документації № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексеєнко, буд. 106, блок. 1,2,3);
- головний спеціаліст відділу опрацювання документації № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексеєнко, буд. 106, блок. 1,2,3);
- головний спеціаліст відділу опрацювання документації № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексеєнко, буд. 106, блок. 1,2,3);

- головний спеціаліст відділу опрацювання документації № 2 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексєєнко, буд. 106, блок. 1,2,3);
- головний спеціаліст відділу опрацювання документації № 2 (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Надії Алексєєнко, буд. 106, блок. 1,2,3);
- провідний спеціаліст відділу опрацювання документації № 3 (робоче місце за адресою: м. Кам'янське, вул. Інститутська, буд. 4);
- провідний спеціаліст відділу опрацювання документації № 5 (робоче місце за адресою: м. Самар, вул. Велика Ковалівка, буд. 10-А);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Синельникове, вул. Покровська, буд. 3А).

Документи приймаються до 30 травня 2025 року включно. При собі мати паспорт, ідентифікаційний код, диплом з додатком, військовий квиток, резюме, копію трудової книжки. За детальною інформацією звертайтеся за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26, каб. 914.

тел.: 067-885-90-10

e-mail: personal.9914@gmail.com