

Запрошуємо долучитися до нашої команди

Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області запрошує до участі у доборі на зайняття вакантних посад:

Управління обслуговування громадян:

- головний спеціаліст відділу обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр)(робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, пр-т Богдана Хмельницького, буд. 116а);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 2 (сервісний центр) (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 2 (сервісний центр) (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 3 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд. 22 А);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 3 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд. 22 А);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 3 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Данила Галицького, буд. 22 А);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 7 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: с-ще Царичанка, вул. Театральна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 8 (сервісний центр) (тимчасова посада, робоче місце за адресою: Кам'янське, вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 10 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: Верхньодніпровськ, пл. Поля Олександра, буд. 2);
- головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 22 (сервісний центр) (робоче місце за адресою: м. Самар, вул. Велика Ковалівка, буд. 10-А).

Управління з питань виплат:

- [illegible]

Юридичне управління:

- головний спеціаліст-юрисконсульт відділу договірної роботи (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст-юрисконсульт відділу договірної роботи (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст-юрисконсульт відділу представництва інтересів в судах та інших органах № 1 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст-юрисконсульт відділу представництва інтересів в судах та інших органах № 1 (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст-юрисконсульт відділу представництва інтересів в судах та інших органах № 1 (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26).

Управління інформаційних систем та електронних реєстрів:

- головний спеціаліст відділу захисту інформаційних систем (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кам'янське, вул. Інститутська, буд. 4);
- головний спеціаліст відділу захисту інформаційних систем (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Кривий Ріг, вул. Книжна, буд. 1/1);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: м. Самар, вул. Велика Ковалівка, буд. 10-А);
- головний спеціаліст відділу формування електронних трудових книжок (тимчасова посада, робоче місце за адресою: с-ще Слобожанське, вул. Героїв України, буд. 31).

Управління контрольно-перевірочної роботи:

- головний спеціаліст відділу перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. В'ячеслава Липинського, буд. 7);
- головний спеціаліст відділу профілактики та розслідування нещасних випадків (робоче місце за адресою: м. Шахтарськ, вул. Кобзаря, буд. 15А).

Фінансово-економічне управління:

- головний спеціаліст відділу виконання бюджету та бюджетно-фінансової звітності (робоче місце за адресою: мм. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу виконання бюджету та бюджетно-фінансової звітності (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26).

Документи приймаються до 15 липня 2025 року включно. При собі мати паспорт, ідентифікаційний код, диплом з додатком, військовий квиток, резюме, копію трудової книжки. За детальною інформацією звертайтеся за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26, каб. 914.

тел.: 067-885-90-10

e-mail: personal.9914@gmail.com