

**ЗВІТ про виконання ПЛАНУ роботи
Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області за I квартал 2025 року**

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
ПРІОРИТЕТ I						
Вчасне та якісне проведення виплат: клієнтоорієнтованість у роботі						
1	Забезпечення проведення пенсійних та страхових виплат, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу (далі – житлові субсидії та пільги), інших виплат	Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, інші закони про пенсійне забезпечення, Закони України “Про державний бюджет України на 2025 рік”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, Положення про	<i>Корнійчук Н. І., Багуж В. В., Красицька В. Д.</i>	<i>У строки, визначені відповідними нормативно-правовими актами</i>	1. Розміри пенсій / доплат переглянуто відповідно до змін у законодавстві про їх призначення і виплату.	Пенсійні виплати здійснюються у порядку і розмірах, визначених законом.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Корнійчук Н. І., Багуж В. В., Красицька В. Д.</i> <i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Красицька В. Д., Журба О. О.</i>	<i>протягом року</i> <i>починаючи з 01 липня</i> <i>протягом року</i>	2. Забезпечено призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку зі змінами в законодавстві та за заявами у строки, визначені законодавством. 3. Забезпечено виконання функцій з призначення та виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю. 4. Забезпечено призначення, перерахунок та виплату житлових субсидій та пільг,	Призначено / перераховано розмір пенсій відповідно до законодавства. Призначено та виплачено державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю відповідно до законодавства. Виплачено громадянам житлові субсидії та пільги, субсидії на оплату вартості найму

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Журба О. О.</i> <i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Красицька В. Д., Журба О. О.</i>	<i>щокварталу</i> <i>протягом року</i>	субсидій на оплату вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору. 5. Забезпечено виплату пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території області. 6. Забезпечено призначення, перерахування та виплату щомісячних страхових виплат, відшкодування витрат за надання соціальних послуг.	(оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору в розмірах, визначених законодавством. Виконано положення міжнародних договорів та національного законодавства. Призначено / перераховано та виплачено страхові виплати, витрати на соціальні послуги.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Бутенко Н. Г.	Протягом року	7. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління	Забезпечено єдині підходи застосування нормативно-правових актів з питань діяльності органів Пенсійного фонду України

Стан виконання:

1. Виконується. Пенсійні виплати здійснюються у порядку і розмірах, визначених законодавством України. З 01.04.2025 середній розмір пенсій – 7081,85 грн (збільшення з 01.01.2025 на 610,74 грн (9,4%)).

2. Виконується. Опрацьовано 18076 заяв на призначення пенсій та 23822 заяви на перерахунок пенсій. Призначено 11842 пенсії, серед них: “військових” – 2103, “цивільних” – 9739. Питання дотримання термінів призначення та перерахунку пенсій перебуває на постійному контролі.

Забезпечено проведення 2 масових перерахунків:

- з 01 січня 2025 року – перерахунку щомісячної грошової виплати деяким категоріям громадян, залежно від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої Законом України “Про Державний бюджет України” на 1 січня кожного року, що передбачено Законом України “Про щомісячну грошову виплату деяким категоріям громадян”;

- з 01 березня 2025 року – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 лютого 2025 року № 209 “Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткові заходи щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2025 році” (пенсії перераховано по 863,0 тис. пенсійних справах, середній розмір підвищення – 560,97 грн).

Здійснено вивантаження, підписання та відправку інформації в електронному вигляді щодо одержувачів пенсійних виплат та сум виплат, включених до відомостей на виплату через поштові відділення та установи банків, засобом підсистеми електронного обміну даними.

Забезпечено своєчасність та правильність фінансування:

- пенсійних виплат за разовими дорученнями (допомога на поховання, недоотримана пенсія, виїзд на постійне місце проживання) 10644 отримувачам на 146615,3 тис. грн;

- утримань з пенсій та страхових виплат відповідно до виконавчих листів Державної виконавчої служби на 58013,2 тис. грн;

- оплати послуг за виплату та доставку пенсій, житлових субсидій та пільг, страхових виплат на 27831,8 тис. грн.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
3. Не виконано. Термін виконання не настав.						
4. Виконується. Забезпечено опрацювання 15758 звернень щодо призначення / перерахунку субсидій та пільг, серед них: призначено 4150 субсидій та 4575 пільг. Перераховано 3338 субсидій та 2214 пільг. Із загальної кількості опрацьованих звернень винесено 1481 рішення про відмову. Забезпечено проведення перерахунків по тарифах розмірів житлових субсидій та пільг за звітний період. Перераховано 137511 справ одержувачів житлових субсидій, 19291 справу одержувачів пільг на оплату житлово-комунальних послуг. На виконання постанов Кабінету Міністрів Країни: - від 13 червня 2023 року №601 “Про реалізацію експериментального проекту щодо удосконалення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива” опрацьовано 180 звернень за спрощеними заявами, які надано для призначення житлових субсидій у період з 01.01.2025 по 31.03.2025; - від 27 грудня 2023 року №1395 “Про реалізацію експериментального проекту з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого і скрапленого газу” опрацьовано 53 звернення, які надано у період з 01.01.2025 по 31.03.2025; - від 25 жовтня 2024 року №1225 “Про реалізацію експериментального проекту щодо надання субсидій на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору” опрацьовано 12 звернень, які надано у період з 01.01.2025 по 31.03.2025. Здійснено вивантаження, підписання та відправку інформації в електронному вигляді щодо одержувачів житлових субсидій та пільг, субсидій на оплату вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору та сум виплат, включених до відомостей на виплату через поштові відділення та установи банків, засобом підсистеми електронного обміну даними.						
5. Виконується. Забезпечено своєчасність та правильність фінансування: - пенсійних виплат пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території області, за I квартал 2025 року (Латвія, Литва, Естонія, Болгарія) та за IV квартал 2024 року (Болгарія), усього виплачено 4164,0 тис. грн 106 пенсіонерам; - допомоги внаслідок трудового каліцтва, професійного захворювання або смерті за цими причинами, призначеної відповідно до законодавства Естонської республіки, 1 особі, яка проживає на території області, у 75,6 тис. грн за I квартал 2025 року. Проконтрольовано своєчасність зарахування виплат банківськими установами іноземних держав на рахунки отримувачів (100%). На виконання міжнародних зобов'язань України щодо своєчасного переказу пенсій громадянам України, які проживають за кордоном, та виплати пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають в Україні, підготовлено та направлено до Пенсійного фонду України 248 формулярів відповідно до міжнародних угод на виплату частки пенсії.						

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
6. Виконується. Забезпечено здійснення страхових виплат відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” 31928 отримувачам, зокрема профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 140 особам та оплачено 1 договір на надання соціальних послуг. Опрацьовано 32254 заяви-розрахунки у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності, серед них: прийнято – 28 493, не прийнято – 3 761. Забезпечено з 01 березня 2025 року опрацювання перерахунку страхових виплат відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 лютого 2025 року №209 “Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткові заходи щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2025 році” (перераховано 31,6 тис. справ одержувачів страхових виплат). Здійснено вивантаження, підписання та відправку інформації в електронному вигляді щодо одержувачів страхових виплат та сум виплат, включених до відомостей на виплату через поштові відділення та установи банків, засобом підсистеми електронного обміну даними. 7. Виконується. До структурних підрозділів Головного управління доведено судову практику за участю органів Пенсійного фонду України (лист від 27.02.2025 №31055/01-16).						
2	Відповідальне надання послуг	Закони України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про адміністративну процедуру”, постанова правління Пенсійного фонду України від 30.07.2015 № 13-1 “Про організацію прийому та	Корнійчук Н. І., Любавіна О. О., Болжеларська О. В., Кравчута О. О., Пустова О. О.	Протягом року	Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян щодо: - облаштування приміщень сервісних центрів; - забезпечення інформаційно-роз’яснювальними матеріалами; - якості послуг, що надаються	Послуги, що надаються, є доступними та якісними

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 18.08.2015 за № 991/27436, інші нормативно-правові акти				

Стан виконання:

Виконується. Для розміщення сервісних центрів Головного управління використовується 44 адміністративні приміщення, серед них: 15 – власні, 29 – орендовані.

Для осіб з вадами зору: у 34 приміщеннях встановлено тактильні плитки на підходах до приміщення; в 33 приміщеннях – тактильні направляючі всередині будівлі; 10 приміщень облаштовано метрономами.

Для осіб з інвалідністю 8 приміщень облаштовано санітарно-гігієнічними приміщеннями (туалетами).

Серед 44 будівель, у яких розміщені сервісні центри Головного управління:

- у 6 СЦ – пандус відповідає державним будівельним стандартам;
- у 30 СЦ – пандус незначно відхилений від державних будівельних норм;
- у 4 СЦ – приміщення не потребують облаштування пандусом (вхід на рівні з парапетом);
- у 4 СЦ технічно неможливо облаштування приміщення пандусом.

На прилеглих територіях 31 приміщення Головного управління облаштовано місця для безоплатної стоянки транспорту, якими керуються (перевозяться) особи з інвалідністю не далі ніж 50 м до входу у приміщення сервісних центрів.

Забезпечено табличками, дубльованими рельєфно-крапковим шрифтом Брайля, мнемосхемами 44 приміщення, в яких розташовані

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		сервісні центри Головного управління. Оснащено тактильними інформаційними покажчиками, дубльованими шрифтом Брайля, 12 приміщень сервісних центрів. Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян у частині облаштування приміщень у сервісних центрах: 1. Оновлено інформацію, яка розміщена на вході до приміщення, зокрема: 1) для 42 точок обслуговування замовлено основні вивіски синього кольору відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 серпня 2011 року №857 “Про затвердження зразків та описів печатки і таблички (вивіски) міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади” (37 точок дооблаштовано оновленими вивісками у 2025 році, 3 точки – у 2024 році, для 5 точок – заплановано до кінця 2025 року); 2) проведено роботу щодо дооблаштування 2 точок обслуговування вивісками з дублюванням шрифтом Брайля, 4 точок обслуговування мнемосхемами, 10 – звуковими маячками типу “метроном”, 8 – кнопками виклику. 2. Оновлено інформацію, яку розміщено в приміщеннях, зокрема: 1) сервісні центри додатково облаштовано дублюючими вивісками формату А3, які розміщено в середині приміщень, відповідно до Стандартів обслуговування громадян в органах Пенсійного фонду України (далі - Стандарти): 20 точок обслуговування – вивісками з назвою Головного управління; 45 точок обслуговування – вивісками з графіком роботи; 2) у 45 точках обслуговування робочі місця для доступу до вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України облаштовано інформаційними покажчиками єдиного зразка; 3) 45 точок обслуговування облаштовано покажчиками робочих місць відповідно до Стандартів. 3. Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян у частині забезпечення інформаційно-роз’яснювальними матеріалами: 1) 45 точок обслуговування облаштовано інформаційно-довідковими стендами з актуальною інформацією єдиного зразка та оновленими буклетами на тему: “Пенсія у зв’язку з втратою годувальника”, “Пенсія за віком”, “Фізична ідентифікація пенсіонерів”, “Пенсія по інвалідності”, “Субсидія для ВПО на найм житла”, “Житлові субсидії”, “Компенсація за безкоштовне розміщення ВПО. Програма “Прихисток””; 2) проведено оновлення розміщеної публічної інформації на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України та на сторінці Головного управління в соціальній мережі “Facebook”. Усі роботи щодо інформаційної доступності проведено відповідно до Методичних рекомендацій Пенсійного фонду України щодо доступності публічних послуг з урахуванням потреб маломобільних груп населення, включаючи осіб з різним рівнем комунікаційних можливостей.				

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	4. З метою популяризації електронних сервісів вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України: 1) у ЗМІ розміщено 1017 інформаційних матеріалів; 2) на вебресурсах органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та ТГ розміщено 823 тематичні повідомлення; 3) на власних вебресурсах розміщено 663 тематичні повідомлення. 5. Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян у частині якості послуг: 1) Проведення моніторингу статусів звернень в ІКІС ПФУ: Підсистема “Звернення” – щоденний аналіз зареєстрованих звернень, за результатами якого формувалися та направлялися списки звернень, які необхідно перевести у належний статус. Для своєчасного відпрацювання звернень з дотриманням єдиних підходів та уникнення помилок: надано консультації та методичну допомогу в телефонному режимі; направлено електронний лист від 21.02.2025 за № 28099/01-16 та оглядовий лист від 22.01.2025 № 11449/01-16 з переліком типових помилок, які допускалися під час опрацювання звернень у фронт-офісі. 2) Здійснення щоденного моніторингу прийнятих громадян та наданих послуг, зокрема, і на відділених робочих місцях: прийнято 232809 осіб, яким надано 319417 послуг, серед них – 9718 поза межами сервісних центрів. 3) Проведення моніторингу роботи “гарячих” телефонних ліній Головного управління. Для аналізу роботи “гарячих” телефонних ліній та оцінки якості дистанційного обслуговування здійснено контрольні дзвінки. Результати узагальнено та викладено в оглядовому листі, який направлено до сервісних центрів. Результати роботи “гарячих” телефонних ліній обговорено на селекторних нарадах з керівниками сервісних центрів та на семінарах. 4) Проведення оцінки якості обслуговування осіб, які зверталися до Головного управління, у відділі обслуговування громадян №3 (сервісний центр). 5) Семінар для працівників управління обслуговування громадян Головного управління на тему: “Порядок компенсації витрат за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб”. З метою забезпечення відкритості в роботі Головного управління проведено інформаційно-роз’яснювальну роботу щодо основних напрямків діяльності: розміщено інформаційні матеріали на власних вебресурсах, надано тематичні повідомлення на вебресурси органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, ОТГ, поширено матеріали у засобах масової інформації.					
3	Забезпечення виконання планових показників з	Закон України “Про загальнообов’язкове державне	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим	Забезпечено 100 % виконання планових показників з надходження до	Забезпечено надходження коштів на загальнообов’язкове державне пенсійне

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів на загальнообов'язков е державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	пенсійне страхування”		підсумком з початку року)	бюджету Пенсійного фонду України коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, в повному обсязі запланованих показників
Стан виконання: Виконується. Забезпечено виконання в повному обсязі планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, зокрема: - січень: доведено план – 188,9 млн грн, фактичне надходження – 184,8 млн грн (97,8%); - січень-лютий: доведено план – 382,1 млн грн, фактичне надходження – 384,6 млн грн (100,7%); - січень-березень: доведений план – 570,8 млн грн, фактичне надходження – 602,3 млн грн (105,5%). Невиконання планових показників у січні відбулося за рахунок несплати поточних платежів підприємствами, які перебувають на простой, у зоні бойових дій, серед них: АТ “Марганецького ГЗК” – недоотримано 3,9 млн грн; АТ “Покровського ГЗК” – 2,3 млн грн; АТ “Нікопольського заводу феросплавів” – 6,7 млн грн. Постійно проводилася робота з погашення заборгованості з метою наповнення бюджету. Вся заборгованість відпрацьована в судовому порядку. Всього з початку 2025 року в рахунок погашення заборгованості залучено 318,3 млн грн, зокрема від підприємств, які не сплатили кошти в січні 2025 року, а сплатили у лютому в сумі 12,9 млн грн, серед них: АТ “Марганецький ГЗК” – 3,9 млн грн; АТ “Покровський ГЗК” – 2,3 млн грн; АТ “Нікопольський завод феросплавів” – 6,7 млн грн.						
4	Погашення заборгованості зі сплати єдиного	Закони України “Про збір та облік єдиного внеску на	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року, контроль	Забезпечено взаємодію з органами державної	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), страхових внесків та відновлення страхового стажу застрахованих осіб. Взаємодія з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласними військовими адміністраціями щодо погашення заборгованості	загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”		<i>щокварталу</i>	податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласними військовими адміністраціями щодо погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), погашення заборгованості зі сплати страхових внесків та інших обов’язкових платежів, повноти застосування фінансових санкцій. Сформовано та надано інформаційно-	фонду України, посилено платіжну дисципліну платників та погашено заборгованість, відновлено страховий стаж застрахованих осіб

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					аналітичні матеріали органам місцевого самоврядування, обласним військовим адміністраціям для вжиття заходів реагування та погашення заборгованості	
Стан виконання: Виконується. За результатами проведеного моніторингу заборгованість зі сплати страхових внесків на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування по області становила 42,1 млн грн, що на 40,4 тис. грн (0,1%), менше ніж на початок 2025 року; заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування – 1369,1 млн грн, що на 81,4 млн грн (6,3%) більше ніж на початок 2025 року. Заходами примусового стягнення охоплено 100% заборгованості зі сплати страхових внесків та 84,1% заборгованості зі сплати єдиного внеску. З метою відновлення страхового стажу застрахованим особам проведено 12 спільних нарад з органами Державної виконавчої служби України, 5 нарад – з органами Державної податкової служби України, 14 – з іншими місцевими органами виконавчої влади, на які підготовлено 35 матеріалів (листів, звернень) щодо 33,7 тис. боржників; заслухано 34 керівника підприємств-боржників; проінформовано 2-х соціальних партнерів; платникам-боржникам надіслано 252 листи; застосовано 1 фінансову санкцію на 0,04 тис. грн та пені на 2,9 тис. грн. У результаті погашено заборгованості на 69,3 млн грн та відновлено страховий стаж 829 працівникам.						
5	Виконання індикативних показників з надходження збору на обов’язкове державне пенсійне	Закон України “Про збір на обов’язкове державне пенсійне	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з	Забезпечено 100 % виконання індикативних показників з надходження Збору, поінформовано	Забезпечено надходження до загального фонду державного бюджету коштів, адміністрування яких

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	страхування з окремих видів господарських операцій (далі – Збір)	страхування”		початку року)	Пенсійний фонд України	здійснюють органи Пенсійного фонду України, в запланованих обсягах доведених показників
Стан виконання: Виконується. Забезпечено виконання індикативних показників з надходження збору на обов’язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій, зокрема: - січень: доведено індикативні показники – 39,7 млн грн, фактичне надходження – 46,3 млн грн (116,4%); - січень-лютий: доведено індикативні показники – 82,6 млн грн, фактичне надходження – 102,4 млн грн (123,9%); - січень-березень: доведено індикативні показники – 127,8 млн грн, фактичне надходження – 158,1 млн грн (123,7%).						
6	Здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування (далі – Реєстр застрахованих осіб) щодо виявлення ознак використання праці неоформлених	Постанова правління Пенсійного фонду України від 29.05.2017 № 11-1 “Про Порядок обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року	За результатами моніторингу відомостей Реєстру застрахованих осіб підготовлено інформацію про виявлені ознаки порушення законодавства про працю, яку надано до відповідних органів Державної служби України з питань праці та органів Державної податкової служби	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, забезпечено сприяння легалізації робочих місць та мінімізовано випадки порушення законодавства про працю

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	працівників та порушень законодавства про працю	працю”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 20.06.2017 за № 776/30644			України	
Стан виконання: Виконується. За результатами моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування забезпечено обмін інформацією з Державною службою України з питань праці та Головним управлінням державної податкової служби у Дніпропетровській області про виявлені ознаки використання праці неоформлених працівників та порушення законодавства про працю. Направлено матеріали контролюючим органам щодо 26684 суб’єктів господарювання стосовно 174268 застрахованих осіб. Південно-східному міжрегіональному управлінню Державної служби з питань праці та Інспекції з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради направлено 6 листів, останні від 26.03.2025 №0400-010504-6/60438 та №0400-010504-6/60558. Східному міжрегіональному управлінню Державної податкової служби по роботі з великими платниками податків та Головному управлінню Державної податкової служби у Дніпропетровській області направлено 6 листів, останні від 26.03.2025 №0400-010504-6/60437 та №0400-010504-6/60432. За результатами проведених спільних заходів легалізовано 290 робочих місць, залучено 510,4 тис. грн єдиного соціального внеску.						
7	Забезпечення контролю за використанням коштів Пенсійного фонду України	Бюджетний кодекс України, Закони України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов’яз-	Щирба О. М., Стеблянка В. Є.	За окремими графіками	1. Проведено 100 % запланованих перевірок в організаціях, що здійснюють виплату, доставку пенсій, житлових субсидій та пільг і в установах, в яких особи перебувають	Вжито заходів щодо запобігання порушенням використання коштів, призначених для виплати пенсій, житлових субсидій та пільг, застосовано заходи впливу в разі виявлення порушень.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		кове державне соціальне страхування”, інші нормативно-правові акти	Щирба О. М., Стеблянка В. Є.	протягом року протягом року	на повному державному утриманні. 2. Проведено перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності та правильності використання страхових коштів. 3. Проведено заходи контролю за станом профілактичної роботи щодо створення безпечних та нешкідливих умов праці. Узагальнено та проаналізовано їх результат	Вжито заходів щодо запобігання порушенням використання коштів загальнообов’язкового державного соціального страхування та дотримання страхувальниками вимог чинного законодавства спрямованих на усунення шкідливих і небезпечних виробничих факторів, запобігання нещасним випадкам на виробництві та професійним захворюванням
Стан виконання:						

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
1. Виконується. Забезпечено контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України засобом проведення: - 7 перевірок в уповноважених банках (100 % запланованих). За результатами перевірок встановлено порушення по 1 особі (3 випадки) щодо: несвоєчасного повернення банком завірених других примірників списків на зарахування пенсій і грошової допомоги та описів до них, несвоєчасного повернення пенсійних коштів, зарахованих на поточний рахунок пенсіонера, у зв'язку з його смертю; - 30 перевірок установ, де особи перебувають на повному державному утриманні (100 % запланованих), за результатами яких встановлено порушення по 109 особах, що не призвело до зайво профінансованих коштів; - 1 перевірки виплатного об'єкту поштового зв'язку АТ “Укрпошта” (100% запланованих), за результатами якої встановлено порушення цільового використання коштів на 1,9 тис. грн. За допущені порушення до АТ “Укрпошта” застосовано фінансові санкції та пеню на 6,3 тис. грн, відшкодовано 100%. 2. Виконується. Забезпечено проведення 21 (95,4%) планованих та 15 позапланованих перевірок правильності використання страхувальниками коштів загальнообов'язкового державного соціального страхування, сума коштів Фонду, охоплена контрольними заходами, становить 231,1 млн грн. За результатами проведених перевірок винесено 31 рішення про повернення неправомірно витрачених страхових коштів Фонду та фінансових санкцій. Сума неправомірно витрачених страхових коштів Фонду за результатами проведених перевірок та фінансових санкцій, що належить до сплати, становить 426,6 тис. грн, відшкодовано 411,2 тис. грн. 3. Виконується. Взято участь в опрацюванні та впровадженні системи управління охороною праці, у розробленні нормативних актів про охорону праці, профілактичних заходах на 353 підприємствах; вивчено та поширено позитивний досвід профілактичної роботи на 89 підприємствах, проведено 83 семінари, наради, “круглі столи”. Проведено 56 позапланових перевірок профілактичної роботи щодо створення безпечних та нешкідливих умов праці, виявлено 305 порушень законодавства про охорону праці. Надано 602 консультації страхувальникам.						
8	Реалізація Закону України “Про адміністративну процедуру”	Закон України від 10.10.2024 № 4017-IX “Про внесення змін до деяких законодавчих актів у зв'язку з прийняттям Закону України	<i>Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Стеблянка В. Є., Бутенко Н. Г., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Травень</i>	1. Переглянуто зразки адміністративних актів, що приймаються Головним управлінням, повноваження посадових осіб щодо	Забезпечено виконання Закону України “Про адміністративну процедуру” з урахуванням особливостей адміністративного провадження адміністративних

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		“Про адміністративну процедуру” (далі – Закон № 4017)	Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Завідувач сектору з питань координації внутрішнього контролю	постійно, але не менше 3 заходів на рік	їх прийняття, організацію адміністративного провадження, прийнято відповідні розпорядчі акти, розроблені методичні рекомендації. 2. Проведено не менше 3 заходів внутрішнього контролю щодо дотримання в Головному управлінні Закону України “Про адміністративну процедуру” та нормативно-правових актів Пенсійного фонду України, прийнятих на виконання Закону № 4017.	справ в органах Пенсійного фонду України
			Щирба О. М.,	листопад	3. Узагальнено	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Завідувач сектору з питань координації внутрішнього контролю, Бутенко Н. Г.</i>		практику застосування законодавства щодо адміністративної процедури у Головному управлінні	
Стан виконання: 1. Виконується. Юридичним управлінням розроблені методичні рекомендації щодо порядку оскарження адміністративних актів та направлені до управління контрольно-перевірочної роботи (лист від 21.02.2025 №27836/01-16). Підрозділом контрольно-перевірочної роботи при взаємодії з Юридичним управлінням переглянуто вимогу про компенсацію суми страхової виплати. 2. Не виконано. Термін виконання не настав. 3. Не виконано. Термін виконання не настав.						
9	Професійний розвиток персоналу	Закон України “Про державну службу”, Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників,	<i>Любавіна О. О., Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Кузенко С. В., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	1. Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності (забезпечено можливості навчання в межах робочого часу) не менше 90 % державних службовців Головного управління відповідно до індивідуальних	Забезпечено ефективне виконання посадових обов’язків працівниками Головного управління за рахунок удосконалення їх компетентностей, а також задоволення основних мотиваторів працівників

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 06.02.2019 № 106		до 01 жовтня	програм підвищення рівня професійної компетентності / індивідуальних програм професійного розвитку. 2. Організовано проведення не менше одного внутрішнього навчання з питань психологічної підтримки та запобігання професійному вигоранню державних службовців Головного управління, в якому взяли участь не менш як 40 % державних службовців.	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					3. Організовано проведення навчання не менш як 60 % державних службовців Головного управління з питань адаптації законодавства до права ЄС (acquis ЄС), євроатлантичної інтеграції, кібербезпеки та кіберзахисту, підвищення рівня володіння англійською мовою, безбар'єрності, основних вимог та принципів, визначених Законом України "Про адміністративну процедуру"	

Стан виконання:

1. Виконується. Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Головного управління

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
засобами професійного навчання. Забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 1424 державних службовців, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку (87,5% визначеної потреби), серед них: за загальною професійною (сертифікатною) програмою – 327 (53,7%), загальною короткостроковою програмою – 345 (33,8%), самоосвітою – 1408 (186,5%). 2. Виконується. Організовано проведення внутрішнього навчання з питань психологічної підтримки та запобігання професійному вигоранню державних службовців Головного управління, в якому взяли участь 1342 (82,4%) державні службовці. 3. Виконується. Організовано проведення професійного навчання 1074 (66%) працівників Головного управління з питань адаптації законодавства України до права Європейського Союзу (acquis ЄС) та євроатлантичної інтеграції, кібербезпеки / кіберзахисту, підвищення рівня володіння англійською мовою, безбар'єрності, основних вимог та принципів, визначених Законом України “Про адміністративну процедуру”.						
10	Забезпечення безперебійної роботи Головного управління, створення безпечних умов для персоналу та відвідувачів	Необхідність забезпечення своєчасного та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Головне управління	<i>Любавіна О. О., Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Костенко А. О., керівники структурних підрозділів</i> <i>Любавіна О. О., Костенко А. О., керівники структурних підрозділів</i>	<i>За окремим планом</i> <i>протягом року</i>	1. Проведено моніторинг стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні. 2. Проведено технічну інвентаризацію захисних споруд цивільного захисту, які перебувають на балансі Головного управління та	Створено належні умови для роботи, забезпечено своєчасне та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Головне управління

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Любавіна О. О., Щирба О. М., Костенко А. О., Кравчута О. О., Журба О. О.</i> <i>Любавіна О. О., Костенко А. О., керівники структурних підрозділів</i>	<i>до 01 червня</i> <i>протягом року</i>	забезпечено готовність їх використання за призначенням. 3. Проведено обстеження приміщень сервісних центрів та визначено потребу і необхідні ресурси у додатковому посиленні їх стійкості (захисту). Про результати поінформовано Пенсійний фонд України. 4. Забезпечено функціонування у справному стані систем газового пожежогасіння, пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу, оновлення	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Любавіна О. О., Кравчута О. О.	щокварталу, до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом	первинних засобів пожежогасіння та засобів індивідуального захисту (за потреби). 5. Поінформовано Пенсійний фонд України про стан забезпечення Головного управління альтернативними джерелами енергопостачання.	
			Любавіна О. О., Кравчута О. О.	до 15 жовтня	6. Підготовлено адміністративні приміщення Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2025–2026 років.	
			Любавіна О. О., Кузенко С. В.	протягом року	7. Визначено оцінку психосоціальних потреб працівників шляхом анкетування,	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					відповідно до програми психосоціальної підтримки працівників. Про результати поінформовано Пенсійний фонд України.	
Стан виконання: 1. Виконується. За результатами проведеного моніторингу стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні надано звіт до Сектору з питань охорони праці та цивільного захисту Пенсійного фонду України (лист від 04.04.2005 №0400-0118-5/67161). 2. Виконується. Відомості по формі CDA MTSa про хід інвентаризації захисних споруд цивільного захисту надано до Пенсійного фонду України (лист від 27.03.2025 №0400-0118-5/61450). 3. Виконується. Надано відомості до Пенсійного фонду України стосовно потреби і необхідних ресурсів у додатковому посиленні стійкості (захисту) приміщень сервісних центрів (лист від 24.03.2025 №0400-0118-5/5814). 4. Виконується. За результатами відкритих торгів на закупівлю послуги з цілодобового центрального пожежного та технічного обслуговування систем пожежної сигналізації на 34 об'єктах Головного управління укладено договір від 12.03.2025 №1242/17/201-2025-152. 5. Виконується. Структурні підрозділи Головного управління розміщено у 46 адміністративних приміщеннях. Усі приміщення забезпечено альтернативними джерелами енергопостачання, серед них: генератори – 56 шт; зарядні станції – 186 шт.; інвертори – 4 шт. Пенсійний фонд України поінформовано про стан забезпечення Головного управління альтернативними джерелами енергопостачання (лист від 09.04.2025 № 0400-011206-5/70368). 6. Не виконано. Термін виконання не настав. 7. Виконується. Визначено оцінку психосоціальних потреб працівників Головного управління засобом проведення анонімного анкетування відповідно до програми психосоціальної програми, в якому взяли участь 1594 особи (91,98%).						

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
ПРІОРИТЕТ II						
Модернізація та ефективність, цифровізація функціональних процесів						
1	Подальше розширення автоматизованих механізмів при наданні соціальних виплат	Закони України “Про особливості надання публічних електронних (публічних) послуг”, “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, інші нормативно-правові акти	Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Монахова А. М., Болжеларська О. В. Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Болжеларська О. В., Монахова А. М.	Після впровадження відповідних алгоритмів оновлення даних у персональних електронних облікових картках застрахованих осіб в Реєстрі застрахованих осіб після реалізації відповідної інформаційної взаємодії	1. Забезпечено інформування громадян про сервіси доступу до інформації про набуті ними пенсійні права, в тому числі на підставі оцифрованих даних. 2. Забезпечено у визначеному законодавством порядку оброблення та використання відомостей про прийняті рішення за результатами оцінювання повсякденного	Спрощено отримання послуг громадянами у соціальній сфері

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Красицька В. Д., Монахова А. М.</i>	<i>після реалізації відповідних механізмів наповнення даними виплатної частини персональної облікової картки застрахованої особи в Реєстрі застрахованих осіб</i>	функціонування особи. 3. Забезпечено контроль за актуальністю та достовірністю даних виплатної частини персональної облікової картки застрахованої особи в реєстрі застрахованих осіб про наявні у особи виплати	
Стан виконання: 1. Не виконано. Після впровадження відповідних алгоритмів оновлення даних у персональних електронних облікових картках застрахованих осіб в Реєстрі застрахованих осіб. 2. Виконується. Електронний обмін відомостей про прийняті рішення за результатами оцінювання запроваджено на центральному рівні. 3. Не виконано. Після реалізації відповідних механізмів наповнення даними виплатної частини персональної облікової картки застрахованої особи в Реєстрі застрахованих осіб.						
2	Розширення інформаційної взаємодії з центрами надання адміністративних послуг	Закони України “Про особливості надання публічних електронних публічних)	<i>Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В., Багуж В. В.</i>	<i>Після реалізації відповідної інформаційної взаємодії</i>	Продовжено співпрацю з центрами надання адміністративних послуг	Спрощено надання послуг громадянам у соціальній сфері

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		послуг”, “Про адміністративні послуги”, Положення про Єдиний державний вебпортал електронних послуг, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 16.08.2022 № 937)				
Стан виконання: Виконується. Проведено спільну робочу нараду (28.01.2025) з уповноваженими посадовими особами Центрів надання адміністративних послуг, виконавчих органів сільських, селищних, міських рад територіальних громад або військових адміністрацій Дніпропетровської області з питань опрацювання документів на призначення житлових субсидій та пільг.						
3	Реалізація експериментального	Постанова Кабінету	Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В.,	Після впровадження	1. Забезпечено проведення	Створено інструменти для додаткової

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	проекту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору	Міністрів України від 25.10.2024 № 1225 “Про реалізацію експериментального проекту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб та військового збору”	<i>Багуж В. В., Красицька В. Д.</i>	<i>на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України відповідної технічної можливості</i>	роз’яснювальної роботи та супроводження питань щодо формування, підписання заяви і примірною договору. 2. Забезпечено контроль за повнотою та своєчасністю опрацювання заяв, договорів найму та копій інших документів, які подаються наймачем та наймодавцем в паперовій формі. 3. Забезпечено контроль за своєчасністю прийняття рішень щодо визначення права на призначення	соціальної підтримки внутрішньо переміщених осіб

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					субсидії на найм житла та компенсації.	
Стан виконання: 1. Виконується. Прийнято 12 заяв та надано 99 консультацій з питань надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору. Проведено інформаційно-роз'яснювальну роботу з цього напрямку. На всіх точках обслуговування громадян розміщено буклети та постійно транслювалося 2 ролики з даної теми. Відповідну інформацію розміщено: на власних вебресурсах (інформаційній сторінка Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України, сторінка Головного управління у соціальній мережі Facebook), вебресурсах органів місцевого самоврядування, у друкованих виданнях регіону. Для медійників області, а саме на телебаченні міст Дніпро, Кривий Ріг, Павлоград надано інтерв'ю та взято участь у тематичних передачах. 2. Виконується. Здійснено опрацювання документів щодо зміни способу (реквізитів) виплати субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору. 3. Виконується. Забезпечено контроль за своєчасністю прийняття рішень щодо визначення права на призначення субсидії на найм житла та компенсації. Опрацьовано 12 заяв, серед них: по 5-ти заявах прийнято рішення про призначення субсидії на оплату вартості (оренди) житлового приміщення, по 7-ми заявах винесені рішення про відмову в призначенні субсидії на найм (оренду) житла.						
4	Розвиток інструментів фізичної ідентифікації отримувачів виплат	Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, інші нормативно-правові акти	<i>Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Монахова А. М., Болжеларська О. В., Багуж В. В., Красицька В. Д.</i>	<i>Після впровадження відповідних технічних рішень</i>	Забезпечено використання технологій штучного інтелекту при обробці даних для підготовки процедур ідентифікації фізичних осіб та її проходження. Забезпечено	Оптимізовано процеси проведення фізичної ідентифікації одержувачів виплат

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					використання даних про проходження особами фізичної ідентифікації із визначених законодавством джерел.	
Стан виконання: Не виконано. Після впровадження відповідних технічних рішень.						
5	Розвиток безпаперових технологій при виконанні Пенсійним фондом України своїх повноважень	Закони України “Про особливості надання публічних електронних публічних) послуг”, інші нормативно-правові акти	Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В., Багуж В. В.	Після реалізації відповідних технічних рішень	1. Забезпечено використання та супровід платформи технічної підтримки зовнішніх користувачів з метою зменшення письмових звернень від них. 2. Впроваджено у відділах обслуговування громадян (сервісних центрах) технічні рішення для переведення в оцифрований вигляд	Спрощено отримання послуг громадянами, зменшено паперовий документообіг

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				<i>протягом року</i>	власноручних підписів осіб без необхідності оформлення відповідної заяви в паперовій формі та її сканування. 3. Забезпечено оцифрування 100 % загальної кількості паперових справ про страхові виплати, що підлягають оцифруванню, та проведення валідації 100 % оцифрованих справ про страхові виплати.	
Стан виконання: 1. Не виконано. Після реалізації відповідних технічних рішень. 2. Не виконано. Після реалізації відповідних технічних рішень. 3. Виконується. Із загальної кількості паперових справ по страхових виплатах, що підлягають оцифруванню, оцифровано 24248 справ (69%), зокрема проведено валідацію по 23440 справах (97% оцифрованого масиву).						
6	Розвиток системи контролю за даними	Закон України “Про загальнообов’яз-	<i>Щирба О. М., Стеблянка В. Є.</i>	<i>Після розширення інформаційної взаємодії з</i>	Здійснено перевірки обґрунтованості формування (видачі)	Забезпечено контроль за обґрунтованістю формування (видачі)

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	Електронного реєстру листків непрацездатності	кове державне соціальне страхування”, Порядок проведення особами, уповноваженими правлінням Пенсійного фонду України, перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2023 № 185		<i>Національною службою здоров'я України щодо організації перевірок медичних висновків про тимчасову непрацездатність уповноваженими лікарями</i>	листків непрацездатності, медичних висновків про тимчасову непрацездатність.	листків непрацездатності, медичних висновків про тимчасову непрацездатність

Стан виконання:

Виконується. Проведено 76 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності, серед них: проведено 13 перевірок за результатами автоматизованого моніторингу. Подано 13 вимог до закладів охорони здоров'я про компенсацію страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 174,5 тис. грн, компенсовано 153,6 тис. грн. Упереджено страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 38,3 тис. грн.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
7	Розширення інформаційної взаємодії інформаційних систем Пенсійного фонду України з інформаційними системами інших державних органів	Закон України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”	Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В., Багуж В. В.	Після реалізації відповідної інформаційної взаємодії	Забезпечено використання даних з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, для призначення / перерахунку пенсійних виплат в порядку інформаційної взаємодії	Спрощено отримання послуг громадянами, зменшено паперовий документообіг
Стан виконання: Не виконано. Після реалізації відповідної інформаційної взаємодії.						
8	Забезпечення безперебійної роботи інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України та зміцнення її технічної бази	Необхідність модернізації технічної бази	Щирба О. М., Монахова А. М.	Протягом року	Забезпечено оновлення парку комп’ютерної техніки Головного управління (в межах фінансових ресурсів)	Підвищено продуктивність та швидкодію технічних засобів, забезпечено їх стабільність
Стан виконання: Виконується. Проведено роботу щодо налагодження та встановлення 155 одиниць комп’ютерної техніки. На 950 робочих станціях і						

[illegible]

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					та надано Пенсійному фонду України пропозиції щодо вжиття додаткових.	
Стан виконання: 1. Виконується. Внесено зміни до документації комплексних систем захисту інформації центрів ретроконверсії Дніпро-1 та Дніпро-2 автоматизованої системи оцифрування архівів пенсійних справ та зберігання електронних документів. 2. Виконується. Проведено 36 перевірок стану захисту інформації на робочих місцях вузлів обласного рівня Головного управління інформаційно-комунікаційної системи та дотримання користувачами встановленого порядку і правил захисту інформації. Здійснено моніторинг оновлення антивірусних баз даних (сигнатур) до останньої доступної версії на 2196 об'єктах захисту. Надано практичну та методологічну допомогу в отриманні та подовженні сертифікатів кваліфікованого електронного підпису для 579 працівників Головного управління. 3. Не виконано. Термін виконання не настав.						
ПРІОРИТЕТ III Ефективна комунікація та інформаційна підтримка						
1	Висвітлення в медіа актуальних питань пенсійного забезпечення, соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення	Закони України “Про медіа”, “Про доступ до публічної інформації”	Любавіна О. О., Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Пустова О. О., керівники самостійних структурних підрозділів	Протягом року	Організовано виступи працівників Головного управління у медіа. Забезпечено проведення не менше 200 заходів з інформаційно-роз'яснювальної	Забезпечено інформування громадян з актуальних питань пенсійного забезпечення, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових та інших виплат, надання

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	страхових та інших виплат, надання соціальних послуг, результатів діяльності Пенсійного фонду України				роботи (зустрічі з громадянами, прямі телефонні лінії, медіазаходи тощо) та розміщення не менше 280 публікацій з питань діяльності Пенсійного фонду України (у регіональних / місцевих електронних та друкованих медіа, на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Головного управління та сторінках у соцмережах).	соціальних послуг, результатів діяльності Головного управління

Стан виконання:

Виконується. Проведено 415 заходів з інформаційно-роз'яснювальної роботи (брифінг, зустрічі з громадянами, “Прямі телефонні гарячі лінії” керівництва).

На власних вебресурсах розміщено 663 інформаційні матеріали:

- 291 повідомлення на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України у розділі “Новини”;
- 372 повідомлення на сторінці Головного управління у соціальній мережі Facebook.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
Висвітлено 1840 матеріалів у регіональних / місцевих електронних та друкованих медіа, засобах масової інформації з питань діяльності Пенсійного фонду України.						
2	Популяризація електронних сервісів Пенсійного фонду України	Закони України “Про медіа”, “Про доступ до публічної інформації”	Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Любавіна О. О., Болжеларська О. В., Багуж В. В., Монахова А. М., Пустова О. О.	Протягом року	Забезпечено поширення в медіа та на власних вебресурсах не менше 200 інформаційних повідомлень про послуги, які надаються органами Фонду в електронній формі, про можливості та переваги використання вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України	Спрощено доступ до інформації. Збільшено чисельність осіб, які скористалися електронними послугами.

Стан виконання:
Виконується. Організовано та забезпечено поширення 573 інформаційних матеріалів / повідомлень про надання послуг в електронному вигляді, можливості та переваги використання вебпорталу Фонду:
 - у регіональних засобах масової інформації – 312;
 - на власних вебресурсах (інформаційна сторінка Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України та сторінка Головного управління у соціальній мережі Facebook) – 90;

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
- на вебресурсах органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, ОТГ – 171. Фахівцями управління обслуговування громадян здійснювалося інформування населення щодо популяризації електронних сервісів. За результатами проведеної роботи надано 24406 електронних послуг, що на 1462 послуги більше ніж у відповідному періоді 2024 року. На вебпорталі електронних послуг зареєстровано 27798 користувачів, що на 467 більше у порівнянні з I кварталом 2024 року.						
ПРІОРИТЕТ IV Управління ризиками						
1	Внесення змін (перегляд) Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки, затвердженої наказом Пенсійного фонду України від 30.04.2024 № 51	Закон України “Про запобігання корупції”, Методологія оцінювання корупційних ризиків, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21, зареєстрована в Міністерстві юстиції України	<i>Дронік Н. В., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>До 30 вересня 2025 року</i>	Взято участь у перегляді (внесенні змін) до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	Взято участь у вдосконаленні системи запобігання і протидії корупції в Пенсійному фонді України та його територіальних органах

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		17.02.2022 за №219/37555				
Стан виконання: Не виконано. Термін виконання не настав.						
2	Розвиток внутрішнього контролю	Основні засади здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12.12.2018 № 1062	<i>Завідувач сектору з питань координації внутрішнього контролю, керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року вересень</i>	1. Проведено аналіз структури, організаційних та функціональних засад внутрішнього середовища, сформовано опис внутрішнього середовища та забезпечено підтримку його актуального стану. 2. Здійснено заходи з ідентифікації та оцінки ризиків, визначення способів реагування на ризики, складено реєстр ризиків, запроваджено систематичний перегляд та	Підвищено здатність Головного управління виконувати завдання і функції, запроваджено організаційні заходи з управління ризиками

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				жовтень	актуалізацію ризиків. 3. Запровадження періодичного аналізу заходів контролю, спрямованих на мінімізацію ризиків та попередження їх виникнення.	
Стан виконання: 1. Виконується. Розпочато роботу з визначення функцій та процесів самостійних структурних підрозділів Головного управління, як складових внутрішнього середовища. 2. Виконується. Розпочато роботу щодо формалізації реєстру ризиків самостійних структурних підрозділів Головного управління. 3. Не виконано. Термін виконання не настав.						
3	Забезпечення проведення внутрішніх аудитів відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	Бюджетний кодекс України, інші нормативно-правові акти щодо діяльності з внутрішнього аудиту	Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Штогун Ю. Л., керівники самостійних структурних підрозділів	Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України щокварталу, до 01 числа	1. Проведено 100 % запланованих внутрішніх аудитів. 2. Проведено моніторинг	Надано висновки та рекомендації щодо удосконалення управлінської діяльності та системи внутрішнього контролю, мінімізацію ризиків, які впливають на виконання завдань, функцій, досягнення цілей діяльності. Впроваджено аудиторські

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				<i>місяця, наступного за звітним кварталом</i>	результатів внутрішніх аудитів та стану впровадження аудиторських рекомендацій.	рекомендації, спрямовані на вдосконалення системи внутрішнього контролю, запобігання фактам незаконного та неефективного використання коштів та інших активів
Стан виконання: 1. Виконується. Проведено внутрішній аудит на тему: “Оцінка стану організації роботи щодо пенсійного забезпечення державних службовців”. За результатами аудиту надано висновки та 5 рекомендацій, спрямовані на удосконалення внутрішнього середовища, заходів контролю, комунікаційного та інформаційного обміну, запобігання виникнення помилок та інших недоліків у діяльності Головного управління. 2. Виконується. Проведено 1 моніторинг стану впровадження аудиторських рекомендацій. Аудиторські рекомендації, строк виконання яких настав, суб'єктами аудиту реалізовано у повному обсязі.						
4	Проведення внутрішніх контрольних заходів у Головному управлінні Пенсійного фонду України в Дніпропетровській	Необхідність попередження та усунення недоліків в організації роботи територіальних органів Пенсійного фонду України	<i>Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Штогун Ю. Л., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Згідно з окремими планами</i>	Проведено 100 % запланованих контрольних заходів	Виявлено ризики в організації роботи територіальних органів Пенсійного фонду України, попереджено та усунено недоліки, удосконалено систему управління та внутрішнього

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	області					контролю

Стан виконання:
Виконується. Відповідно до затверджених планів проведення внутрішніх контрольних заходів самостійними структурними підрозділами Головного управління проведено 10 внутрішніх контрольних заходів. Об'єктам контролю впроваджено рекомендації, термін виконання по яких повністю настав. Виявлені в ході внутрішніх контрольних заходів недоліки усунено в повному обсязі.