

**Інформація про стан виконання Заходів
Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації
Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки
за I півріччя 2025 року**

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
1.	2.	Проведення антикорупційної експертизи проєктів внутрішніх організаційно-розпорядчих документів Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області (далі — Головне управління)	Постійно (за наявності підстав)	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції, керівники самостійних структурних підрозділів	Відділом з питань запобігання та виявлення корупції завізовано проєктів наказів Головного управління з основної діяльності- 1563, кадрових питань (особового складу)- 4202, адміністративно-господарських питань- 117
2.	4.	Доведення до працівників Головного управління змісту Антикорупційної програми Фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Засобами ЕДО до всіх працівників Головного управління доведений зміст Антикорупційної програми Фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки. 92 призначених на посади державної служби ознайомлені з АП засобами ЕДО.
3.	5.	Організація виконання Головним управлінням завдань та заходів,	У строки, визначені Антикорупцій	Відділ з питань запобігання та виявлення	Наказом Головного управління від 27.05.2024 № 1238 затверджені Заходи Головного управління Пенсійного

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки (в межах компетенції Головного управління)	ною програмою Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки	корупції	фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки (далі — Заходи), листом від 15.01.2025 № 0400-0113-5/9166 звітна інформація направлена до Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонд
4.	6.	Здійснення моніторингу та оцінки виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки (далі - Заходи)	У строки, визначені Антикорупційною програмою Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024–2025 роки	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	<u>Підготовлений та поданий начальнику Головного управління звіт за результатами моніторингу та оцінки виконання Заходів за II півріччя 2024 року та I півріччя 2025 року, інформація за результатами моніторингу та оцінки виконання Заходів за II півріччя 2024 року та I півріччя 2025 року, опублікована на субсторінці вебпорталу електронних послуг Фонду</u>
5.	8.	Проведення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення	В звітному періоді <u>постійно проводився моніторинг змін антикорупційного законодавства.</u>

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		своєчасного коригування заходів, спрямованих на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням		корупції	
6.	9.	Надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Головного управління	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	<u>Надано методичної та консультаційної допомоги, яка обліковується у відповідному журналі, 386 працівникам.</u>
7.	10.	Проведення ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України “Про запобігання корупції”, в тому числі у сфері захисту викривачів та правил етичної поведінки новопризначених працівників, а також осіб, які проходять у Головному управлінні службу чи навчання або виконують	Постійно (за потреби)	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	<u>Ознайомлено з вимогами антикорупційного законодавства - 97 новопризначених працівників, 61- при звільнені.</u>

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		певну роботу; осіб, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави			
8.	11.	Організація та проведення деклараційних кампаній та надання працівникам Головного управління консультативної допомоги в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація)	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Протягом <u>I півріччя 2025 року</u> консультативна допомога надалась <u>386</u> суб'єктам декларування щодо типу та порядку заповнення декларацій
9.	12.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють у Головному управлінні (працювали або входять чи входили до складу утвореної у Головному управлінні конкурсної комісії, до складу Громадської ради доброчесності), відповідно до частини першої статті 51-	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	1938 перевірок фактів подання декларацій суб'єктами декларування Головного управління

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		2 Закону України “Про запобігання корупції” декларацій та повідомлення Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій			
10.	13.	Удосконалення роботи з добору персоналу, перевірка відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад у Головному управлінні, у тому числі організація проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Управління по роботі з персоналом, відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Забезпечено перегляд процедури з добору персоналу, на виконання листа від 12.05.2025 № 22436/01-16 керівниками структурних підрозділів направлено 47 доповідних записок щодо оголошення добору персоналу на вакантні посади для розміщення на власних вебресурсах. Після опрацювання, оголошено добори та розміщено 326 вакансій на Інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України та 326 вакансій на власній сторінці у соціальній мережі Facebook. Забезпечено своєчасну організацію проведення в установленому порядку

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
					спеціальної перевірки стосовно 23 осіб, які претендують на призначення на перевірку 19 осіб, триває перевірка стосовно 4 осіб.
11.	15.	Взаємодія з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) з питань запобігання та виявлення корупції інших державних органів, Національним агентством з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Постійно (у строки, визначені законодавством)	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Своєчасно в термін до 10 лютого поданий до НАЗК Звіт за результатами діяльності уповноваженого підрозділу за 2024 рік. Своєчасно надана інформація НАЗК про кадрові зміни, листом від 27.06.2025 № 0400-0114-5/123757.
12.	16.	Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Підстав не виникало
13.	17.	Захист викривачів, відповідно до вимог Закону України “Про запобігання корупції”	Постійно (за наявності підстав)	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Підстав не виникало

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
14.	18.	Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Відповідно до Плану заходів з проведення просвітницької діяльності у сфері захисту викривачів, проведений семінар на тему: «Порядок повідомлення про корупцію у Пенсійному фонді України та його органах» наказ Головного управління від 28.01.2025 № 305-О; «Захист викривачів» наказ Головного управління від 14.04.2025 № 734-О;. «Заохочення викривачів та формування культури повідомлення» наказ Головного управління від 27.06.2025 № 1148-О;. організований тренінг на тему: «Захист викривачів» наказ Головного управління від 01.05.2025 № 845-О. В зазначених заходах взяли участь 416 державних службовців. Відділом розроблений та розповсюджений буклет “Не будь толерантним до корупції! Відома інформація-повідомляй!” (доповідна записка від 26.06.2025 № 96366/01-16).
15.	19.	Організація роботи та участь	У разі	Відділ з питань	Приписи відсутні.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України “Про запобігання корупції” в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб’єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	надходження припису Національного агентства / вимоги особи, щодо зняття безпідставних, на її думку, звинувачень або підозри	запобігання та виявлення корупції	
16.	20.	Облік працівників Головного управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	В номенклатурі уповноваженого підрозділу наявний Журнал обліку працівників Головного управління, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією.
17.	21.	Залучення громадськості до формування, реалізації та моніторингу	Постійно	Відділ з питань запобігання та виявлення	24.06.2025 опубліковано на сторінці Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України статтю щодо

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		антикорупційної політики Пенсійного фонду		корупції ; відділ організаційно-інформаційної роботи	Міжнародного дня викривачів.
II. Заходи щодо реалізації завдань передбачених у додатку IV до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (Реєстр ризиків)					
18.	1.3.1.	Розробка та впровадження додаткового контролю за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління шляхом впровадження програмних рішень, які забезпечать здійснення автоматизованого моніторингу таких звернень за ризик-орієнтованим критерієм	Червень 2025, грудень 2025	Управління інформаційних систем та електронних реєстрів, управління обслуговування громадян, управління адміністративно-господарського забезпечення	Впроваджено моніторинг за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління.
19.	1.3.2.	Здійснення автоматизованого моніторингу за розглядом повторних звернень та скарг	щоквартально (після розробки та	Управління адміністративно-господарського	Термін виконання не настав.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління за ризик-орієнтованим критерієм	впровадження у промислову експлуатацію відповідних програмних рішень)	забезпечення	
20.	5.1.1.	Стандартизація та оптимізація процедур під час здійснення перевірок, передбачених Законом України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», шляхом внесення змін до нормативно-правових та/або розпорядчих актів Пенсійного фонду та реалізації їх результатів	Червень 2025 року	Управління контрольно-перевірочної роботи (в межах компетенції)	Надано пропозиції щодо оптимізації процедур під час здійснення перевірок листами до Пенсійного фонду України: - від 01.05.2025 № 0400-010901-5/84258; - від 06.06.2025 № 0400-010901-5/107859.
21.	7.1.1.	Оновлено (за потреби) пам'ятку про персональну відповідальність працівника Головного управління за	Щороку	Заступник начальника Головного управління	Оновлено пам'ятки про персональну відповідальність за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб		відповідно до розподілу обов'язків, управління контрольно-перевірочної роботи, відділ з питань запобігання та виявлення корупції	обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб.
22.	7.1.2.	Забезпечення ознайомлення посадових осіб, які беруть участь у роботі колегіальних органів з пам'яткою про персональну відповідальність працівника Головного управління за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника в	Постійно (перед початком участі)	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків, управління контрольно-перевірочної роботи, відділ з питань запобігання та	Ознайомлено з пам'ятками про персональну відповідальність за порушення вимог, заборон та обмежень, встановлених антикорупційним законодавством, та обов'язок повідомлення безпосереднього керівника у разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб, під особистий підпис перед початком участі працівником у роботі колегіального органу: - 21 працівника, який бере участь у роботі колегіальних органів,

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		разі спроб протиправного впливу з боку третіх осіб під особистий підпис		виявлення корупції	уповноважених приймати рішення, які є підставою для призначення соціальних виплат.
23.	9.1.1.	Проведення уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління періодичного моніторингу протоколів засідань робочої групи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області з питань доцільності сплати судового збору, розгляду питань оскарження судових рішень, щодо виявлення особистої заінтересованості їх членів у результатах голосування з питань порядку денного та інформування начальника Головного управління про результати здійсненого моніторингу	Щоквартально (до 5 числа місяця, наступного за звітним кварталом)	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Проведено моніторинг, результати моніторингу підготовлено та подано начальнику Головного управління службовою запискою від 03.04.2025 № 50610/01-16, та 27.06.2025 № 97787/01-16.
24.	9.1.2.	Забезпечено підготовку та	Щоквартально	Відділ з питань	Листами від 07.01.2025 № 0400-0113-

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		надання до Пенсійного фонду України інформації про результати проведеного уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління періодичного моніторингу протоколів засідань робочої групи Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області з питань доцільності сплати судового збору, розгляду питань оскарження судових рішень, щодо виявлення особистої заінтересованості їх членів у результатах голосування з питань порядку денного	(до 25 числа місяця, наступного за звітним кварталом)	запобігання та виявлення корупції,	5/2876 та 03.07.2025 № 127416 підготовлено та надано інформацію апарату Пенсійного фонду України.
25.	9.1.3.	Запровадити щоквартальний аналіз Головним управлінням причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг,	Щоквартально	Заступник начальника Головного управління відповідно до	На 01.07.2025 подано до судів апеляційної інстанції 4557 апеляційних скарг. З початку року повернуто 68 апеляційних скарг з недостатністю

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		поданих Головним управлінням. За результатами розробляти та затверджувати керівником Головного управління заходи з усунення виявлених порушень та недоліків, контролювати стан їх виконання		розподілу обов'язків, Юридичне управління	коштів на сплату листів з описом вкладення. За результатами проведеного аналізу вжито заходів, а саме заплановано та виділено кошти для відправлення листів з описом вкладення до суду (договір від 30.04.2025 № 250425-12/206). За результатами проведеного аналізу підготовлено та подано начальнику Головного управління доповідні записки № 2162/01-16 від 06.01.2025 та 02.07.2025 № 98820/01-16.
26.	9.1.4.	Забезпечено підготовку та надання до Пенсійного фонду України інформації про результати аналізу причин повернення апеляційним судом апеляційних скарг, поданих Головним управлінням, та виконання заходів з усунення виявлених порушень та недоліків, контролювати стан їх виконанням	Щоквартально (до 20 числа місяця, наступного за звітним кварталом)	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків, Юридичне управління	Листом від 07.01.2025 № 0400-0113-5/2876 та від 03.07.2025 № 127416 підготовлено та надано інформацію апарату Пенсійного фонду.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
27.	10.1.1.	Встановлення контролю за розробленням пропозиції до умов проведення конкурсу на підставі посадових інструкцій працівників та положень про структурні підрозділи із зазначенням кваліфікаційних вимог, які відповідають функціональним повноваженням на відповідній посаді, шляхом погодження їх зі службою управління персоналом та заступником начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків	Постійно (після скасування воєнного стану в Україні)	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків, управління по роботі з персоналом, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління	Після скасування воєнного стану.
28.	10.2.1.	Впровадження внутрішньої процедури погодження підрозділами по роботі з персоналом та з питань запобігання та виявлення корупції, а також заступником суб'єкта	До відновлення процедури конкурсного відбору відповідно до Постанови	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків,	Впроваджена внутрішня процедура погодження, 316 службових записок подано на ім'я начальника Головного управління щодо пропозицій кандидатів на зайняття вакантних посад за результатами проведених співбесід з описом вимог до посади згідно із

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		призначення відповідно до розподілу обов'язків подання керівника самостійного структурного підрозділу Головного управління у форматі службової записки на ім'я суб'єкта призначення з пропозицією кандидата на зайняття вакантної посади за результатами проведеної співбесіди з описом вимог до посади згідно із Законом України «Про державну службу» та відповідним досвідом (за потреби)	Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби»	керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління, управління по роботі з персоналом	Законом України “Про державну службу”.
29.	11.1.1.	Проведення вибіркового моніторингу обґрунтованості висновків, складених за результатами щорічного оцінювання	Щороку	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	Термін виконання не настав.
30.	12.1.1.	Подання Головним управлінням пропозицій щодо змін до штатного розпису з обґрунтуванням та підтверджуючими	Постійно	Заступник начальника Головного управління відповідно до	Наказом Головного управління від 31.01.2025 № 255 “Про введення дію штатного розпису” з 01 січня 2025 року введено в дію штатний розпис Головного управління, до якого

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		документами (у разі наявності) стосовно причин та умов, що зумовили внесення змін		розподілу обов'язків, управління по роботі з персоналом	протягом I півріччя 2025 року наказами: № 861 від 08.04.2025, № 945 від 18.04.2025 та № 1381 від 06.06.2025 були внесені зміни. До Пенсійного фонду України були надіслані зміни № 1 до штатного розпису у зв'язку зі змінами Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією згідно наказу Міністерства розвитку громад та територій України від 28.02.2025 № 376 “Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією”, які введені в дію з 01 січня 2025 року наказом Головного управління від 08 квітня 2025 року №861 “Про введення в дію змін № 1 до штатного розпису”. Відповідно до наказу Пенсійного фонду України від 24 січня 2023 року № 12 “Про граничну чисельність працівників територіальних органів Пенсійного фонду України”, наказу

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
					Пенсійного фонду України від 27 грудня 2024 року № 166 “Про внесення змін до наказу Пенсійного фонду України від 24 січня 2023 року № 12” було внесено зміни до граничної штатної чисельності (зменшення чисельності з 2015 до 1996 од.) відповідно вищезазначеного надіслано зміни № 2 до штатного розпису, які введені в дію з 01 травня 2025 року наказом Головного управління від 18 квітня 2025 року №945 “Про введення в дію змін № 2 до штатного розпису”. Направлено до Пенсійного фонду України обґрунтовані пропозиції щодо внесення змін № 3 до штатного розпису у зв’язку з введенням посади головного спеціаліста управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг на території на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією за рахунок власних одиниць, які введені в дію з 06 червня

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
					2025 року наказом Головного управління від 06 червня 2025 року №1381“Про введення в дію змін № 3 до штатного розпису”.
31.	13.1.1.	Відеофіксація під час проведення засідань дисциплінарною комісією (за згодою особи, стосовно якої відкрито дисциплінарну справу)	Постійно (під час проведення засідання)	Дисциплінарна комісія Головного управління	Протягом I півріччя 2025 року в Головному управлінні не проводились засідання дисциплінарної комісії.
32.	14.1.1.	Забезпечення належного обґрунтування закупівлі товарів / робіт / послуг без застосування відкритих торгів та/або електронного каталогу для закупівлі товару, зокрема, з посиленням на експертні, нормативні, технічні та інші документи, що підтверджують наявність підстав для застосування процедури закупівлі	Перед здійсненням закупівлі	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов’язків, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління (ініціатори закупівлі),	Забезпечено підготовку 102 обґрунтувань підстав для здійснення закупівлі відповідно до пункту 13 Особливостей, які оприлюднюються в електронній системі закупівель разом із договором про закупівлю, укладеного без використання електронної системи закупівель.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
				уповноважені особи з організації та проведення закупівель	
33.	14.1.2.	Використання аналітичних інструментів, з метою проведення дослідження наявності чи відсутності конкуренції на ринку (bi. prozorro.org, clarity-project.info або інші аналітичні інструменти)	Перед здійсненням закупівлі	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків, керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління (ініціатори закупівлі), уповноважені особи з організації та проведення закупівель	Використано аналітичні інструменти (зокрема аналітичні онлайн-системи YouControl та Clarity-Project) (за необхідності) під час підготовки 249 проектів подання щодо закупівлі, у тому числі відповідно до пункту 13 Особливостей.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
34.	15.1.1.	Впровадження управлінням адміністративного забезпечення моніторингу використання майна, яке перебуває на балансі Головного управління, надання його в оренду, відчуження.	Липень 2024 року, грудень 2024 року, грудень 2025 року	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків, управління адміністративного забезпечення, фінансово-економічне управління	Термін виконання не настав.
35.	15.2.1.	Забезпечення візування накладних на товари / актів виконаних робіт, послуг керівниками зацікавлених самостійних структурних підрозділів Головного управління	Під час прийняття товарів, робіт та послуг	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків, керівник самостійного структурного підрозділу	Головним управлінням завізовано 3476 накладних та актів виконаних робіт.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
				Головного управління	
36.	15.3.1.	Впровадження управлінням адміністративного забезпечення моніторингу використання та списання матеріальних цінностей	Липень 2024 року, грудень 2024 року, грудень 2025 року	Заступник начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків, управління адміністративно го забезпечення, фінансово-економічне управління	Термін виконання не настав.
III. Інші заходи, спрямовані на запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням (розділ VI Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки)					
37.	-	Планування заходів щодо запобігання корупційним та пов'язаним з корупцією правопорушенням у Головному управлінні	У строки визначені Антикорупційною програмою	Відділ з питань запобігання та виявлення корупції	План роботи уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління та звіт про його виконання опублікований на інформаційній

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		шляхом затвердження плану роботи уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції за відповідний рік	Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки та відповідним планом		сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України (субсторінці). https://www.pfu.gov.ua/dp/671617-plan-roboty-viddiluz-pytan-zapobigannya-ta-vyyavlennya-koruptsiyi-golovnogu-upravlinnya-pensijnogo-fondu-ukrayiny-v-dnipropetrovskij-oblasti-na-2024-rik/
38.	-	Здійснення перевірок з використанням відкритих джерел суб'єктів господарювання, які є учасниками публічних закупівель Головного управління, з метою перевірки їх ділової репутації щодо толерантності до корупції, а саме: чи має суб'єкт господарювання репутацію суб'єкта, діяльність якого пов'язана з корупцією, та виявлення можливих	Постійно	Керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління (ініціатори закупівлі), відділ з питань запобігання та виявлення корупції	За звітний період Головним управлінням заключено 249 договорів, по всіх учасникам публічних закупівель проведена перевірка щодо репутації та можливих корупційних ризиків у зв'язку з укладенням правочину.

№ з/п	№ за АКП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання
1	2	3	4	5	6
		корупційних ризиків у зв'язку з укладенням (виконанням) правочину			
39.	-	До договорів, які Головне управління укладає з суб'єктами господарювання, включаються антикорупційні застереження, метою яких є надання гарантій щодо дотримання антикорупційного законодавства	Постійно	Керівники самостійних структурних підрозділів Головного управління (ініціатори закупівлі), договірний відділ юридичного управління	До 249 договорів, які Головне управління уклало з суб'єктами господарювання, включені анти-корупційні застереження.

* Номер у додатку до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки

Заступник начальника відділу з питань запобігання та виявлення корупції

Неля ДРОНІК