



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

НАКАЗ

від _____ 20__ р.

Дніпро

№ _____

Про затвердження типових інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг з надання державної соціальної допомоги відповідно до Законів України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” та “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”, видачі посвідчень особам, які її отримують

Відповідно до підпункту 12 пункту 10 Положення про головні управління Пенсійного фонду України в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі, затвердженого постановою правління Пенсійного фонду України від 22 грудня 2014 року № 28-2, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 січня 2015 року за № 40/26485 (у редакції постанови правління Пенсійного фонду України від 21 грудня 2022 року № 28-2), на виконання наказу Пенсійного фонду України від 04 липня 2025 року № 116 “Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг з надання державної соціальної допомоги відповідно до Законів України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” та “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”, видачі посвідчень особам, які її отримують”, з метою уніфікації послуг, що надаються органами Пенсійного фонду України, та підвищення якості обслуговування осіб

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:
 - 1) інформаційну картку адміністративної послуги з надання державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю;
 - 2) інформаційну картку адміністративної послуги з надання державної соціальної допомоги на догляд;
 - 3) інформаційну картку адміністративної послуги з надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю та/або надбавки на догляд за дитиною з інвалідністю віком до 18 років;
 - 4) інформаційну картку адміністративної послуги з виплати допомоги на поховання одержувача державної соціальної допомоги відповідно до Законів України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з



Козак Юрій Іванович

КНЕДП ДПС

93DE3877B77A4770524EF5BCF4D003AF6C4FB58F462489BBB823A8713B81C7BF01

01.08.2025

Головне управління ПФУ в
Дніпропетровській області



01.08.2025 1925

інвалідністю” та “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”;

5) інформаційну картку адміністративної послуги з видачі посвідчень особам, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” та “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”;

6) технологічну картку адміністративної послуги з надання державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю;

7) технологічну картку адміністративної послуги з надання державної соціальної допомоги на догляд;

8) технологічну картку адміністративної послуги з надання державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю та/або надбавки на догляд за дитиною з інвалідністю віком до 18 років;

9) технологічну картку адміністративної послуги з виплати допомоги на поховання одержувача державної соціальної допомоги відповідно до Законів України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” та “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”;

10) технологічну картку адміністративної послуги з видачі посвідчень особам, які одержують державну соціальну допомогу відповідно до Законів України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю” та “Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю”.

2. Заступнику начальника управління обслуговування громадян - начальника відділу методології та організації роботи з обслуговування громадян Гвоздіковій О.О. направити інформаційні та технологічні картки начальникам відділів обслуговування громадян (сервісні центри) управління обслуговування громадян для розміщення у зручних для перегляду місцях, у тому числі, і на віддалених робочих місцях.

3. Начальнику управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Багуж В.В. направити начальнику відділу оцифрування документів та обробки даних № 1, начальникам відділів перерахунку пенсій № 1-6 інформаційні та технологічні картки послуг.

4. Начальнику управління з питань виплат Красицькій В.Д. направити начальникам відділів опрацювання документації № 1-5 інформаційні та технологічні картки послуг.

5. Заступнику начальника управління документального забезпечення - начальнику загального відділу Мельниковій А.С. забезпечити направлення до центрів надання адміністративних послуг та територіальних громад результату надання послуги.

6. Начальнику відділу організаційно - інформаційної роботи Пустовій О.О. забезпечити оприлюднення цього наказу на інформаційній сторінці Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України.

7. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління згідно з розподілом обов'язків.

**Начальник
Головного управління**

Юрій КОЗАК