

**ЗВІТ про виконання ПЛАНУ роботи
Головного управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області за I півріччя 2025 року**

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
ПРІОРИТЕТ I						
Вчасне та якісне проведення виплат: клієнтоорієнтованість у роботі						
1	Забезпечення проведення пенсійних та страхових виплат, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу (далі – житлові субсидії та пільги), інших виплат	Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, інші закони про пенсійне забезпечення, Закони України “Про державний бюджет України на 2025 рік”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, Положення про	<i>Корнійчук Н. І., Багуж В. В., Красицька В. Д.</i>	<i>У строки, визначені відповідними нормативно-правовими актами</i>	1. Розміри пенсій / доплат переглянуто відповідно до змін у законодавстві про їх призначення і виплату.	Пенсійні виплати здійснюються у порядку і розмірах, визначених законом.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Корнійчук Н. І., Багуж В. В., Красицька В. Д.</i> <i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Красицька В. Д., Журба О. О.</i>	<i>протягом року</i> <i>починаючи з 01 липня</i> <i>протягом року</i>	2. Забезпечено призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку зі змінами в законодавстві та за заявами у строки, визначені законодавством. 3. Забезпечено виконання функцій з призначення та виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю. 4. Забезпечено призначення, перерахунок та виплату житлових субсидій та пільг,	Призначено / перераховано розмір пенсій відповідно до законодавства. Призначено та виплачено державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, особам з інвалідністю та дітям з інвалідністю відповідно до законодавства. Виплачено громадянам житлові субсидії та пільги, субсидії на оплату вартості найму (оренди) житлового

№ з/ п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Журба О. О.</i> <i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Красицька В. Д., Журба О. О.</i>	<i>щокварталу</i> <i>протягом року</i>	субсидій на оплату вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору. 5. Забезпечено виплату пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території області. 6. Забезпечено призначення, перерахування та виплату щомісячних страхових виплат, відшкодування витрат за надання соціальних послуг.	приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору в розмірах, визначених законодавством. Виконано положення міжнародних договорів та національного законодавства. Призначено / перераховано та виплачено страхові виплати, витрати на соціальні послуги.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Бутенко Н. Г.	Протягом року	7. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління	Забезпечено єдині підходи застосування нормативно-правових актів з питань діяльності органів Пенсійного фонду України

Стан виконання:

1. Виконується. Пенсійні виплати здійснюються у порядку і розмірах, визначених законодавством України. З 01.04.2025 середній розмір пенсій – 7081,85 грн (збільшення з 01.01.2025 на 610,74 грн (9,4%)). З 01.07.2025 середній розмір пенсій – 7134,34 грн (збільшення з 01.01.2025 на 663,23 грн (10,3%)).

2. Виконується. Забезпечено своєчасне опрацювання 94586 звернень щодо призначення/перерахунку пенсій, серед них опрацьовано:

- 38058 заяв на призначення пенсій із середнім терміном опрацювання заяв 8,2 днів;
- 56528 заяв на перерахунок пенсій із середнім терміном опрацювання заяв 7,5 днів.

Призначено 22834 пенсії, серед них: “військових” – 4321, “цивільних” – 18513. Питання дотримання термінів призначення та перерахунку пенсій перебуває на постійному контролі.

Забезпечено проведення 3 масових перерахунків:

- з 01 січня 2025 року – перерахунку щомісячної грошової виплати деяким категоріям громадян, залежно від розміру мінімальної заробітної плати, встановленої Законом України “Про Державний бюджет України” на 1 січня кожного року, що передбачено Законом України “Про щомісячну грошову виплату деяким категоріям громадян”;
- з 01 березня 2025 року – відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 лютого 2025 року № 209 “Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткові заходи щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2025 році” (пенсії перераховано по 863,0 тис. пенсійних справах, середній розмір підвищення – 560,97 грн);
- з 01 квітня 2025 року – перерахунку працюючим пенсіонерам відповідно до частини 2 статті 42 Закону України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування” (пенсії перераховано по 62,2 тис. пенсійних справах, середній розмір підвищення – 197,43 грн).

Здійснено вивантаження, підписання та відправку інформації в електронному вигляді щодо одержувачів пенсійних виплат та сум

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	виплат, включених до відомостей на виплату через поштові відділення та установи банків, засобом підсистеми електронного обміну даними.					
	Забезпечено своєчасність та правильність фінансування:					
	- пенсійних виплат за разовими дорученнями (допомога на поховання, недоотримана пенсія, виїзд на постійне місце проживання) 20489 отримувачам на 292707,1 тис. грн;					
	- утримань з пенсій та страхових виплат відповідно до виконавчих листів Державної виконавчої служби на 117948,1 тис. грн;					
	- оплати послуг за виплату та доставку пенсій, житлових субсидій та пільг, страхових виплат на 55117,8 тис. грн.					
	3. Виконується. На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 11 червня 2025 року № 695 “Деякі питання надання окремих видів державної соціальної допомоги Пенсійним фондом України” проведена наступна робота: згідно з актами приймання-передачі особових справ одержувачів державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю; державної соціальної допомоги на догляд; державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю станом на 01 липня 2025 року прийнято 366 особових справ, по яких продовжено утримання сум надміру виплачених коштів та 8 особових справ, по яких встановлено факт надміру виплачених коштів, але рішення про утримання не було прийнято.					
	4. Виконується. Забезпечено опрацювання 50861 звернення щодо призначення/перерахунку субсидій та пільг, серед них: призначено 9554 субсидії та 10404 пільги. Перераховано 5558 субсидій та 6104 пільги. Із загальної кількості опрацьованих звернень винесено 19241 рішення про відмову. Забезпечено проведення перерахунків по тарифах розмірів житлових субсидій та пільг за звітний період. Перераховано 201651 справу одержувачів житлових субсидій, 23038 справ одержувачів пільг на оплату житлово-комунальних послуг.					
	На виконання постанов Кабінету Міністрів Країни:					
	- від 13 червня 2023 року №601 “Про реалізацію експериментального проекту щодо удосконалення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива” опрацьовано 211 звернень за спрощеними заявами, які надано для призначення житлових субсидій у період з 01.01.2025 по 30.06.2025;					
	- від 27 грудня 2023 року №1395 “Про реалізацію експериментального проекту з удосконалення порядку взяття на облік ветеранів війни і надання їм пільг на оплату житлово-комунальних послуг придбання твердого і скрапленого газу” опрацьовано 148 звернень, які надано у період з 01.01.2025 по 30.06.2025;					
	- від 25 жовтня 2024 року №1225 “Про реалізацію експериментального проекту щодо надання субсидій на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору” опрацьовано 21 звернення, які надано у період з 01.01.2025 по 30.06.2025.					

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	Здійснено вивантаження, підписання та відправку інформації в електронному вигляді щодо одержувачів житлових субсидій та пільг, субсидій на оплату вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору та сум виплат, включених до відомостей на виплату через поштові відділення та установи банків, засобом підсистеми електронного обміну даними. 5. Виконується. Забезпечено своєчасність та правильність фінансування: - пенсійних виплат пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території області, за IV квартал 2024 року (Болгарія), I квартал 2025 року (Латвія, Литва, Естонія, Болгарія) та II квартал 2025 року (Латвія, Литва), усього виплачено 5926,0 тис. грн 107 пенсіонерам; - допомоги внаслідок трудового каліцтва, професійного захворювання або смерті за цими причинами, призначеної відповідно до законодавства Естонської республіки, 1 особі, яка проживає на території області, у 75,6 тис. грн за I квартал 2025 року. Проконтрольовано своєчасність зарахування виплат банківськими установами іноземних держав на рахунки отримувачів (100%). На виконання міжнародних зобов'язань України щодо своєчасного переказу пенсій громадянам України, які проживають за кордоном, та виплати пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають в Україні, підготовлено та направлено до Пенсійного фонду України 415 формулярів відповідно до міжнародних угод на виплату частки пенсії. 6. Виконується. Забезпечено здійснення страхових виплат відповідно до Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” 32089 отримувачам, зокрема профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 133 особам та оплачено 1 договір на надання соціальних послуг. Опрацьовано 63089 заяв-розрахунків у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності, серед них: прийнято – 55530, не прийнято – 7559. Забезпечено з 01 березня 2025 року опрацювання перерахунку страхових виплат відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 лютого 2025 року №209 “Про індексацію пенсійних і страхових виплат та додаткові заходи щодо підвищення рівня соціального захисту найбільш вразливих верств населення у 2025 році” (перераховано 31602 справи одержувачів страхових виплат). Здійснено вивантаження, підписання та відправку інформації в електронному вигляді щодо одержувачів страхових виплат та сум виплат, включених до відомостей на виплату через поштові відділення та установи банків, засобом підсистеми електронного обміну даними. 7. Виконується. Юридичним управлінням доведено до: - структурних підрозділів Головного управління судову практику за участю органів Пенсійного фонду України (лист від 27.02.2025 №31055/01-16); - відділів Юридичного управління Головного управління інформацію яку необхідно враховувати при складанні звітів до суду (лист					

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
від 25.04.2025 №63581/01-16).						
2	Відповідальне надання послуг	Закони України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про адміністративну процедуру”, постанова правління Пенсійного фонду України від 30.07.2015 № 13-1 “Про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України”, зареєстрована в Міністерстві	<i>Корнійчук Н. І., Любавіна О. О., Болжеларська О. В., Кравчута О. О., Пустова О. О.</i>	<i>Протягом року</i>	Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян щодо: - облаштування приміщень сервісних центрів; - забезпечення інформаційно-роз’яснювальними матеріалами; - якості послуг, що надаються	Послуги, що надаються, є доступними та якісними

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		юстиції України 18.08.2015 за № 991/27436, інші нормативно- правові акти				

Стан виконання:

Виконується. Для розміщення сервісних центрів Головного управління використовується 44 адміністративні приміщення, серед них: 15 – власні, 29 – орендовані.

Для осіб з вадами зору: у 36 приміщеннях встановлено тактильні плитки на підходах до приміщення; в 34 приміщеннях – тактильні направляючі всередині будівлі; 10 приміщень облаштовано метрономами.

Для осіб з інвалідністю 8 приміщень облаштовано санітарно-гігієнічними приміщеннями (туалетами).

Серед 44 будівель, у яких розміщені сервісні центри Головного управління:

- у 6 СЦ – пандус відповідає державним будівельним стандартам;
- у 30 СЦ – пандус незначно відхилений від державних будівельних норм;
- у 4 СЦ – приміщення не потребують облаштування пандусом (вхід на рівні з парапетом);
- у 4 СЦ технічно неможливо облаштування приміщення пандусом.

На прилеглих територіях 31 приміщення Головного управління облаштовано місця для безоплатної стоянки транспорту, якими керуються (перевозяться) особи з інвалідністю не далі ніж 50 м до входу у приміщення сервісних центрів.

Забезпечено 44 приміщення, в яких розташовано сервісні центри Головного управління:

- табличками, дубльованими рельєфно-крапковим шрифтом Брайля;
- мнемосхемами;
- інформаційними покажчиками, дубльованими шрифтом Брайля;
- кнопкою виклику персоналу.

Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян у частині облаштування приміщень у сервісних центрах:

1. Оновлено інформацію, яка розміщена на вході до приміщення, зокрема:

1) для 42 точок обслуговування замовлено основні вивіски синього кольору відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		03 серпня 2011 року №857 “Про затвердження зразків та описів печатки і таблички (вивіски) міністерства, іншого центрального органу виконавчої влади” (37 точок дооблаштовано оновленими вивісками у 2025 році, 3 точки – у 2024 році, для 5 точок – заплановано до кінця 2025 року); 2) проведено роботу щодо дооблаштування 2 точок обслуговування вивісками з дублюванням шрифтом Брайля, 4 точок обслуговування мнемосхемами, 10 – звуковими маячками типу “метроном”, 8 – кнопками виклику. 2. Оновлено інформацію, яку розміщено в приміщеннях, зокрема: 1) сервісні центри додатково облаштовано дублюючими вивісками формату А3, які розміщено в середині приміщень, відповідно до Стандартів обслуговування громадян в органах Пенсійного фонду України (далі — Стандарти); 2) у 44 точках обслуговування робочі місця для доступу до вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України облаштовано інформаційними покажчиками єдиного зразка; 3) 44 точки обслуговування облаштовано покажчиками робочих місць відповідно до Стандартів. 3. Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян у частині забезпечення інформаційно-роз’яснювальними матеріалами: 1) 45 точок обслуговування облаштовано інформаційно-довідковими стендами з актуальною інформацією єдиного зразка та оновленими буклетами на тему: “Пенсія у зв’язку з втратою годувальника”, “Пенсія за віком”, “Фізична ідентифікація пенсіонерів”, “Пенсія по інвалідності”, “Субсидія для ВПО на найм житла”, “Житлові субсидії”, “Компенсація за безкоштовне розміщення ВПО. Програма “Прихисток””; 2) проведено оновлення розміщеної публічної інформації на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України та на сторінці Головного управління в соціальній мережі “Facebook”. Усі роботи щодо інформаційної доступності проведено відповідно до Методичних рекомендацій Пенсійного фонду України щодо доступності публічних послуг з урахуванням потреб маломобільних груп населення, включаючи осіб з різним рівнем комунікаційних можливостей. 4. З метою популяризації електронних сервісів вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України: 1) у медіа розміщено 2033 інформаційні матеріали; 2) на вебресурсах органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та ТГ розміщено 1593 тематичні повідомлення; 3) на власних вебресурсах розміщено 1403 тематичні повідомлення. 5. Забезпечено дотримання вимог стандартів обслуговування громадян у частині якості послуг:				

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
1) Проведення моніторингу статусів звернень в ІКІС ПФУ: Підсистема “Звернення” – щоденний аналіз зареєстрованих звернень, за результатами якого формувалися та направлялися списки звернень, які необхідно перевести у належний статус. Для своєчасного відпрацювання звернень з дотриманням єдиних підходів та уникнення помилок: надано консультації та методичну допомогу в телефонному режимі; направлено електронний лист від 21.02.2025 за № 28099/01-16 та оглядові листи від 22.01.2025 № 11449/01-16, від 14.02.2025 № 24090/01-16, від 21.02.2025 № 28099/01-16 та від 28.05.2025 № 81290/01-16 з переліком типових помилок, які допускалися під час опрацювання звернень у фронт-офісі. 2) Здійснення щоденного моніторингу прийнятих громадян та наданих послуг, зокрема, і на відділених робочих місцях: прийнято 452203 особи, яким надано 622446 послуг, серед них – 19999 поза межами сервісних центрів. 3) Проведення моніторингу роботи “гарячих” телефонних ліній Головного управління. Для аналізу роботи “гарячих” телефонних ліній та оцінки якості дистанційного обслуговування здійснено контрольні дзвінки. Результати узагальнено та викладено в оглядовому листі, який направлено до сервісних центрів. Результати роботи “гарячих” телефонних ліній обговорено на селекторних нарадах з керівниками сервісних центрів та на семінарах. 4) Проведення оцінки якості обслуговування осіб, які зверталися до Головного управління, у відділі обслуговування громадян №3 (сервісний центр). 5) Семінари для працівників управління обслуговування громадян Головного управління на теми: “Порядок компенсації витрат за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб”, “Актуальні питання прийому документів для призначення пенсій, грошових виплат, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг”. З метою забезпечення відкритості в роботі Головного управління проведено інформаційно-роз’яснювальну роботу щодо основних напрямків діяльності: розміщено інформаційні матеріали на власних вебресурсах, надано тематичні повідомлення на вебресурси органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, ОТГ, поширено матеріали у засобах масової інформації.						
3	Забезпечення виконання планових показників з надходження до	Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з	Забезпечено 100 % виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного	Забезпечено надходження коштів на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування,

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	бюджету Пенсійного фонду України коштів на загальнообов’язков е державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	страхування”		початку року)	фонду України коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, в повному обсязі запланованих показників

Стан виконання:

Виконується. Забезпечено виконання в повному обсязі планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, зокрема:

- січень: доведено план – 188,9 млн грн, фактичне надходження – 184,8 млн грн (97,8%);
- січень-лютий: доведено план – 382,1 млн грн, фактичне надходження – 384,6 млн грн (100,7%);
- січень-березень: доведений план – 570,8 млн грн, фактичне надходження – 602,3 млн грн (105,5%);
- січень-квітень: доведено план – 740,6 млн грн, фактичне надходження – 813,8 млн грн (109,9%);
- січень-травень: доведено план – 932,8 млн грн, фактичне надходження – 989,5 млн грн (106,1%);
- січень-червень: доведений план – 1113,5 млн грн, фактичне надходження – 1243,4 млн грн (111,7%).

Невиконання планових показників у січні відбулося за рахунок несплати поточних платежів підприємствами, які перебувають на простой, у зоні бойових дій, серед них: АТ “Марганецького ГЗК” – недоотримано 3,9 млн грн; АТ “Покровського ГЗК” – 2,3 млн грн; АТ “Нікопольського заводу феросплавів” – 6,7 млн грн.

Постійно проводилася робота з погашення заборгованості з метою наповнення бюджету. Вся заборгованість відпрацьована в судовому порядку. Всього з початку 2025 року в рахунок погашення заборгованості залучено 696,6 млн грн, зокрема від підприємств, які не сплатили кошти в січні 2025 року, а сплатили у лютому в сумі 12,9 млн грн, серед них: АТ “Марганецький ГЗК” – 3,9 млн грн; АТ “Покровський ГЗК” – 2,3 млн грн; АТ “Нікопольський завод феросплавів” – 6,7 млн грн.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
4	Погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), страхових внесків та відновлення страхового стажу застрахованих осіб. Взаємодія з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласними військовими адміністраціями щодо погашення заборгованості	Закони України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року, контроль щокварталу	Забезпечено взаємодію з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласними військовими адміністраціями щодо погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), погашення заборгованості зі сплати страхових внесків та інших обов’язкових платежів, повноти застосування	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, посилено платіжну дисципліну платників та погашено заборгованість, відновлено страховий стаж застрахованих осіб

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					фінансових санкцій. Сформовано та надано інформаційно-аналітичні матеріали органам місцевого самоврядування, обласним військовим адміністраціям для вжиття заходів реагування та погашення заборгованості	

Стан виконання:

Виконується. За результатами проведеного моніторингу заборгованість зі сплати страхових внесків на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування по області становила 41,3 млн грн, що на 812,1 тис. грн (1,9%), менше ніж на початок 2025 року; заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування – 1361,9 млн грн, що на 74,2 млн грн (5,8%) більше ніж на початок 2025 року. Заходами примусового стягнення охоплено 100% заборгованості зі сплати страхових внесків та 85,1% заборгованості зі сплати єдиного внеску.

З метою відновлення страхового стажу застрахованим особам проведено 25 спільних нарад з органами Державної виконавчої служби України, 14 нарад – з органами Державної податкової служби України, 32 – з іншими місцевими органами виконавчої влади, на які підготовлено 79 матеріалів (листів, звернень) щодо 36,2 тис. боржників; заслухано 69 керівників підприємств-боржників; проінформовано 2-х соціальних партнерів; платникам-боржникам надіслано 469 листів; застосовано 81 фінансову санкцію на 2,7 тис. грн та пені на 182,6 тис. грн. У результаті погашено заборгованості на 158,3 млн грн та відновлено страховий стаж 2200 працівникам.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
5	Виконання індикативних показників з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій (далі – Збір)	Закон України “Про збір на обов'язкове державне пенсійне страхування”	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)	Забезпечено 100 % виконання індикативних показників з надходження Збору, поінформовано Пенсійний фонд України	Забезпечено надходження до загального фонду державного бюджету коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, в запланованих обсягах доведених показників
Стан виконання: Виконується. Забезпечено виконання індикативних показників з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій, зокрема: - січень: доведено індикативні показники – 39,7 млн грн, фактичне надходження – 46,3 млн грн (116,4%); - січень-лютий: доведено індикативні показники – 82,6 млн грн, фактичне надходження – 102,4 млн грн (123,9%); - січень-березень: доведено індикативні показники – 127,8 млн грн, фактичне надходження – 158,1 млн грн (123,7%); - січень-квітень: доведено індикативні показники – 179,5 млн грн, фактичне надходження – 221,3 млн грн (123,3%); - січень-травень: доведено індикативні показники – 228,9 млн грн, фактичне надходження – 287,8 млн грн (125,8%); - січень-лютий: доведено індикативні показники – 273,2 млн грн, фактичне надходження – 345,9 млн грн (126,6%).						
6	Здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного	Постанова правління Пенсійного фонду України від 29.05.2017 № 11-1	Щирба О. М., Журба О. О.	Протягом року	За результатами моніторингу відомостей Реєстру застрахованих осіб підготовлено	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, забезпечено сприяння

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – Реєстр застрахованих осіб) щодо виявлення ознак використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю	“Про Порядок обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 20.06.2017 за № 776/30644			інформацію про виявлені ознаки порушення законодавства про працю, яку надано до відповідних органів Державної служби України з питань праці та органів Державної податкової служби України	легалізації робочих місць та мінімізовано випадки порушення законодавства про працю

Стан виконання:

Виконується. За результатами моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування забезпечено обмін інформацією з Державною службою України з питань праці та Головним управлінням державної податкової служби у Дніпропетровській області про виявлені ознаки використання праці неоформлених працівників та порушення законодавства про працю.

Направлено матеріали контролюючим органам щодо 51877 суб'єктів господарювання стосовно 382873 застрахованих осіб. Південно-східному міжрегіональному управлінню Державної служби з питань праці та Інспекції з питань праці та зайнятості населення Дніпровської міської ради направлено 12 листів, останні від 27.06.2025 №0400-010504-6/123166 та №0400-010504-6/123168. Східному міжрегіональному управлінню Державної податкової служби по роботі з великими платниками податків та Головному

[illegible]

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				<i>протягом року</i>	страхових коштів. 3. Проведено заходи контролю за станом профілактичної роботи щодо створення безпечних та нешкідливих умов праці. Узагальнено та проаналізовано їх результат	страхування та дотримання страхувальниками вимог чинного законодавства спрямованих на усунення шкідливих і небезпечних виробничих факторів, запобігання нещасним випадкам на виробництві та професійним захворюванням

Стан виконання:

1. Виконується. Забезпечено контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України засобом проведення:

- 20 перевірок в уповноважених банках (100 % запланованих). За результатами перевірок встановлено порушення по 5 особах (63 випадки) щодо: несвоєчасного повернення банком завірених других примірників списків на зарахування пенсій і грошової допомоги та описів до них, несвоєчасного повернення пенсійних коштів, зарахованих на поточний рахунок пенсіонера, у зв'язку з його смертю, несвоєчасного надання інформації про одержувачів, які отримують суми пенсій та грошової допомоги з поточного рахунку за довіреністю більше року або не одержують кошти понад рік;

- 52 перевірки установ, де особи перебувають на повному державному утриманні (100 % запланованих), за результатами яких встановлено порушення по 347 особах, що не призвело до зайво профінансованих коштів на 23,6 тис. грн (повернуто 100%);

- 2 перевірки виплатного об'єкту поштового зв'язку АТ "Укрпошта" (100% запланованих), за результатами яких встановлено порушення на загальну суму 4,1 тис. грн, серед них: 4,1 тис. грн - порушення цільового використання коштів. За допущені порушення до АТ "Укрпошта" застосовано фінансові санкції та пеню на 10,7 тис. грн, відшкодовано 100%.

2. Виконується. Забезпечено проведення 37 (97,4%) планованих та 32 позаплановані перевірки правильності використання

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
страхувальниками коштів загальнообов'язкового державного соціального страхування, сума коштів Фонду, охоплена контрольними заходами, становить 659561 тис. грн. За результатами проведених перевірок винесено 65 рішень про повернення неправомірно витрачених страхових коштів Фонду та фінансових санкцій. Сума неправомірно витрачених страхових коштів Фонду за результатами проведених перевірок та фінансових санкцій, що належить до сплати, становить 786 тис. грн, відшкодовано 761,7 тис. грн. 3. Виконується. Забезпечено участь у розслідуванні 933 нещасних випадків та професійних захворювань зі складанням відповідних актів за формою Н-1 – 250, формою П-4 – 110; у 203 семінарах, нарадах, круглих столах щодо забезпечення безпечних та нешкідливих умов праці. Проведено 152 профілактичні заходи засобом інформаційного збору даних щодо стану охорони праці на підприємствах. Виявлено 919 недоліків законодавства про охорону праці.						
8	Реалізація Закону України “Про адміністративну процедуру”	Закон України від 10.10.2024 № 4017-IX “Про внесення змін до деяких законодавчих актів у зв’язку з прийняттям Закону України “Про адміністративну процедуру” (далі – Закон № 4017)	<i>Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Стеблянка В. Є., Бутенко Н. Г., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Травень</i>	1. Переглянуто зразки адміністративних актів, що приймаються Головним управлінням, повноваження посадових осіб щодо їх прийняття, організацію адміністративного провадження, прийнято відповідні розпорядчі акти, розроблені методичні	Забезпечено виконання Закону України “Про адміністративну процедуру” з урахуванням особливостей адміністративного провадження адміністративних справ в органах Пенсійного фонду України

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Завідувач сектору з питань координації внутрішнього контролю</i> <i>Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Завідувач сектору з питань координації внутрішнього контролю, Бутенко Н. Г.</i>	<i>постійно, але не менше 3 заходів на рік</i> <i>листопад</i>	рекомендації. 2. Проведено не менше 3 заходів внутрішнього контролю щодо дотримання в Головному управлінні Закону України “Про адміністративну процедуру” та нормативно-правових актів Пенсійного фонду України, прийнятих на виконання Закону № 4017. 3. Узагальнено практику застосування законодавства щодо адміністративної процедури у Головному управлінні	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
Стан виконання: 1. Виконується. Юридичним управлінням розроблені методичні рекомендації щодо порядку оскарження адміністративних актів та направлені до управління контрольно-перевірочної роботи (лист від 21.02.2025 №27836/01-16). Управлінням контрольно-перевірочної роботи при взаємодії з Юридичним управлінням переглянуто: - вимогу про компенсацію суми страхової виплати; - рішення про застосування фінансових санкцій за несвоєчасне повернення або повернення не в повному обсязі страхових коштів Пенсійного фонду України; - рішення про повернення страхових коштів Пенсійного фонду України та застосування фінансових санкцій за порушення порядку використання страхових коштів Пенсійного фонду України. 2. Виконується. Як захід контролю, Юридичним управлінням 02.05.2025 проведено навчання на тему “Практичні аспекти застосування Закону України “Про адміністративну процедуру”, в якому взяли участь 645 працівників структурних підрозділів Головного управління. 3. Не виконано. Термін виконання не настав.						
9	Професійний розвиток персоналу	Закон України “Про державну службу”, Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх	Любавіна О. О., Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Кузенко С. В., керівники самотійних структурних підрозділів	Протягом року	1. Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності (забезпечено можливості навчання в межах робочого часу) не менше 90 % державних службовців Головного управління	Забезпечено ефективне виконання посадових обов’язків працівниками Головного управління за рахунок удосконалення їх компетентностей, а також задоволення основних мотиваторів працівників

№ з/ п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 06.02.2019 № 106		до 01 жовтня	відповідно до індивідуальних програм підвищення рівня професійної компетентності / індивідуальних програм професійного розвитку. 2. Організовано проведення не менше одного внутрішнього навчання з питань психологічної підтримки та запобігання професійному вигоранню державних службовців Головного управління, в якому взяли участь не менш як 40 % державних	

№ з/ п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					службовців. 3. Організовано проведення навчання не менш як 60 % державних службовців Головного управління з питань адаптації законодавства до права ЄС (acquis ЄС), євроатлантичної інтеграції, кібербезпеки та кіберзахисту, підвищення рівня володіння англійською мовою, безбар'єрності, основних вимог та принципів, визначених Законом України "Про адміністративну процедуру"	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
Стан виконання: 1. Виконується. Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Головного управління засобами професійного навчання. Забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 1620 державних службовців, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку (99,1% визначеної потреби), серед них: за загальною професійною (сертифікатною) програмою – 547 (86,1%), загальною короткостроковою програмою – 730 (72,3%), самоосвітою – 1616 (98,9%). Виконали індивідуальну програму професійного розвитку 1240 осіб (75,9%). 2. Виконується. Організовано проведення внутрішнього навчання на тему “Визначення психологічних та соціальних наслідків війни, поняття “ментального здоров'я”, ознак його порушення та стратегій збереження”, в якому взяли участь та пройшли тестування 1342 (82,4 %) державні службовці. Проведено 23 тренінги для 361 державного службовця за темами: “Мобінг та конфлікти в колективі: як розпізнавати, запобігати та діяти ефективно”, “Попередження конфліктів у професійній сфері”, “Стрес. Стресостійкість та резильєнтність”, “Антистрес на роботі, конфлікти, мобінг і як їм протистояти”, “Повага, підтримка, результат, як ефективно будувати відносини з підлеглими в умовах навантаження та змін”, “Конфлікт. Спроби вирішення.” 3. Виконується. Організовано проведення професійного навчання 11557 (94,5%) працівників Головного управління з питань адаптації законодавства України до права Європейського Союзу (acquis ЄС) та євроатлантичної інтеграції, кібербезпеки/кіберзахисту, підвищення рівня володіння англійською мовою, безбар'єрності, основних вимог та принципів, визначених Законом України “Про адміністративну процедуру”.						
10	Забезпечення безперебійної роботи Головного управління, створення безпечних умов для персоналу та відвідувачів	Необхідність забезпечення своєчасного та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Головне управління	Любавіна О. О., Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Костенко А. О., керівники структурних підрозділів	За окремим планом	1. Проведено моніторинг стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні.	Створено належні умови для роботи, забезпечено своєчасне та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Головне управління

№ з/ п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Любавіна О. О., Костенко А. О., керівники структурних підрозділів</i> <i>Любавіна О. О., Щирба О. М., Костенко А. О., Кравчута О. О., Журба О. О.</i>	<i>протягом року</i> <i>до 01 червня</i>	2. Проведено технічну інвентаризацію захисних споруд цивільного захисту, які перебувають на балансі Головного управління та забезпечено готовність їх використання за призначенням. 3. Проведено обстеження приміщень сервісних центрів та визначено потребу і необхідні ресурси у додатковому посиленні їх стійкості (захисту). Про результати поінформовано Пенсійний фонд України.	

№ з/ п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			<i>Любавіна О. О., Костенко А. О., керівники структурних підрозділів</i> <i>Любавіна О. О., Кравчута О. О.</i> <i>Любавіна О. О., Кравчута О. О.</i>	<i>протягом року</i> <i>щокварталу, до 05 числа місяця, наступного за звітним кварталом</i> <i>до 15 жовтня</i>	4. Забезпечено функціонування у справному стані систем газового пожежогасіння, пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу, оновлення первинних засобів пожежогасіння та засобів індивідуального захисту (за потреби). 5. Поінформовано Пенсійний фонд України про стан забезпечення Головного управління альтернативними джерелами енергопостачання. 6. Підготовлено адміністративні	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
			Любавіна О. О., Кузенко С. В.	протягом року	приміщення Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2025–2026 років. 7. Визначено оцінку психосоціальних потреб працівників шляхом анкетування, відповідно до програми психосоціальної підтримки працівників. Про результати поінформовано Пенсійний фонд України.	

Стан виконання:

1. Виконується. За результатами проведеного моніторингу стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні надано звіти до Сектору з питань охорони праці та цивільного захисту Пенсійного фонду України (листи від 04.04.2005 №0400-0118-5/67161, від 02.07.2025 №0400-0116-5/126673).

2. Виконується. Відомості по формі CDA MTSa про хід інвентаризації захисних споруд цивільного захисту надано до Пенсійного фонду України (листи від 27.03.2025 №0400-0118-5/61450, від 02.07.2025 №0400-0116-5/126673).

3. Виконано. Проведено аналіз стану захисту приміщень адміністративних будівель Головного управління щодо вжиття додаткових

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
заходів з облаштування захисту від обстрілів, пов'язаних з військовою агресією. За результатом аналізу заповнено приведену гугл-форму та до Пенсійного фонду України надано відомості стосовно потреби і необхідних ресурсів у додатковому посиленні стійкості (захисту) приміщень сервісних центрів (лист від 24.03.2025 №0400-0118-5/58143). Тимчасовим кошторисом на II квартал 2025 року доведено поточні видатки на додаткові заходи з облаштування захисту будівель на 6445,5 тис. грн. Для захисту вікон цокольного поверху сервісного центру № 19 придбано габіони. 4. Виконується. За результатами відкритих торгів на закупівлю послуги з цілодобового центрального пожежного та технічного обслуговування систем пожежної сигналізації на 34 об'єктах Головного управління укладено договір від 13.03.2025 №1242/17/201-2025-152. 5. Виконується. Структурні підрозділи Головного управління розміщено у 46 адміністративних приміщеннях. Усі приміщення забезпечено альтернативними джерелами енергопостачання, серед них: генератори – 76 шт; зарядні станції, інвертори – 191 шт. Пенсійний фонд України поінформовано про стан забезпечення Головного управління альтернативними джерелами енергопостачання (листи від 09.04.2025 № 0400-011206-5/70368 та від 30.06.2025 № 0400-011206-5/103328). 6. Не виконано. Термін виконання не настав. 7. Виконується. Визначено оцінку психосоціальних потреб працівників Головного управління засобом проведення анонімного анкетування 1594 працівників (91,98%). Відповідно до програми психосоціальної підтримки працівників у II кварталі 2025 року проведено 3 анонімні анкетування 335 працівників структурних підрозділів Головного управління.						
ПРІОРИТЕТ II Модернізація та ефективність, цифровізація функціональних процесів						
1	Подальше розширення автоматизованих механізмів при наданні соціальних виплат	Закони України “Про особливості надання публічних електронних (публічних)	Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Монахова А. М., Болжеларська О. В.	Після впровадження відповідних алгоритмів оновлення даних у персональних	1. Забезпечено інформування громадян про сервіси доступу до інформації про набуті ними пенсійні права,	Спрощено отримання послуг громадянами у соціальній сфері

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		послуг”, “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, інші нормативно-правові акти	<i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Болжеларська О. В., Монахова А. М.</i> <i>Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Багуж В. В., Красицька В. Д., Монахова А. М.</i>	<i>електронних облікових картках застрахованих осіб в Реєстрі застрахованих осіб</i> <i>після реалізації відповідної інформаційної взаємодії</i> <i>після реалізації відповідних механізмів наповнення даними виплатної</i>	в тому числі на підставі оцифрованих даних. 2. Забезпечено у визначеному законодавством порядку оброблення та використання відомостей про прийняті рішення за результатами оцінювання повсякденного функціонування особи. 3. Забезпечено контроль за актуальністю та достовірністю даних виплатної частини персональної	

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				<i>частини персональної облікової картки застрахованої особи в Реєстрі застрахованих осіб</i>	облікової картки застрахованої особи в реєстрі застрахованих осіб про наявні у особи виплати	
Стан виконання: 1. Не виконано. Після впровадження Пенсійним фондом України відповідних алгоритмів оновлення даних у персональних електронних облікових картках застрахованих осіб. 2. Виконується. Електронний обмін відомостей про прийняті рішення за результатами оцінювання запроваджено на центральному рівні. 3. Не виконано. Після реалізації Пенсійним фондом України відповідних механізмів наповнення даними виплатної частини персональної облікової картки застрахованої особи в Реєстрі застрахованих осіб.						
2	Розширення інформаційної взаємодії з центрами надання адміністративних послуг	Закони України “Про особливості надання публічних електронних публічних) послуг”, “Про адміністративні послуги”, Положення про Єдиний	<i>Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В., Багуж В. В.</i>	<i>Після реалізації відповідної інформаційної взаємодії</i>	Продовжено співпрацю з центрами надання адміністративних послуг	Спрощено надання послуг громадянам у соціальній сфері

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		державний вебпортал електронних послуг, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 16.08.2022 № 937)				
Стан виконання: Виконується. Проведено 2 спільні робочі наради з уповноваженими посадовими особами Центрів надання адміністративних послуг, виконавчих органів сільських, селищних, міських рад територіальних громад або військових адміністрацій Дніпропетровської області з актуальних питань реалізації експериментального проекту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 року №1225, виплати разової грошової виплати до Дня Незалежності України та інші питання.						
3	Реалізація експериментального проекту щодо	Постанова Кабінету Міністрів України	Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В., Багуж В. В.,	Після впровадження на вебпорталі	1. Забезпечено проведення роз'яснювальної	Створено інструменти для додаткової соціальної підтримки

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору	від 25.10.2024 № 1225 “Про реалізацію експериментального проекту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб та військового збору”	Красицька В. Д.	електронних послуг Пенсійного фонду України відповідної технічної можливості	роботи та супроводження питань щодо формування, підписання заяви і примірному договору. 2. Забезпечено контроль за повнотою та своєчасністю опрацювання заяв, договорів найму та копій інших документів, які подаються наймачем та наймодавцем в паперовій формі. 3. Забезпечено контроль за своєчасністю прийняття рішень щодо визначення права на призначення субсидії	внутрішньо переміщених осіб

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					на найм житла та компенсації.	
Стан виконання: 1. Виконується. Прийнято 21 заяву та надано 118 консультацій з питань надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення (частини житлового приміщення) та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору. Проведено інформаційно-роз'яснювальну роботу, на всіх точках обслуговування громадян розміщено буклети та постійно транслювалося 2 ролики. Відповідну інформацію розміщено: на власних вебресурсах (інформаційній сторінка Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України, сторінка Головного управління у соціальній мережі Facebook), вебресурсах органів місцевого самоврядування, у друкованих виданнях регіону. Для медійників області, а саме на телебаченні міст Дніпро, Кривий Ріг, Павлоград надано інтерв'ю та взято участь у тематичних передачах. 2. Виконується. Здійснено опрацювання документів щодо зміни способу (реквізитів) виплати субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору. 3. Виконується. Забезпечено контроль за своєчасністю прийняття рішень щодо визначення права на призначення субсидії на найм житла та компенсації. Опрацьовано 21 заява, серед них: по 12-ти заявах прийнято рішення про призначення субсидії на оплату вартості (оренди) житлового приміщення, по 7-ми заявах винесено рішення про відмову в призначенні субсидії на найм (оренду) житла, 2 заяви – в роботі.						
4	Розвиток інструментів фізичної ідентифікації отримувачів виплат	Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, інші нормативно-правові акти	Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Монахова А. М., Болжеларська О. В., Багуж В. В., Красицька В. Д.	Після впровадження відповідних технічних рішень	Забезпечено використання технологій штучного інтелекту при обробці даних для підготовки процедур ідентифікації фізичних осіб та її	Оптимізовано процеси проведення фізичної ідентифікації одержувачів виплат

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					проходження. Забезпечено використання даних про проходження особами фізичної ідентифікації із визначених законодавством джерел.	
Стан виконання: Не виконано. Після реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення щодо розширення можливостей ідентифікації.						
5	Розвиток безпаперових технологій при виконанні Пенсійним фондом України своїх повноважень	Закони України “Про особливості надання публічних електронних публічних) послуг”, інші нормативно-правові акти	Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В., Багуж В. В.	Після реалізації відповідних технічних рішень	1. Забезпечено використання та супровід платформи технічної підтримки зовнішніх користувачів з метою зменшення письмових звернень від них. 2. Впроваджено у відділах обслуговування громадян (сервісних	Спрощено отримання послуг громадянами, зменшено паперовий документообіг

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				протягом року	центрах) технічні рішення для переведення в оцифрований вигляд власноручних підписів осіб без необхідності оформлення відповідної заяви в паперовій формі та її сканування. 3. Забезпечено оцифрування 100 % загальної кількості паперових справ про страхові виплати, що підлягають оцифруванню, та проведення валідації 100 % оцифрованих справ про страхові виплати.	
Стан виконання: 1. Не виконано. Після реалізації відповідних технічних рішень. 2. Не виконано. Після реалізації відповідних технічних рішень.						

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
3. Виконується. Загальна кількість паперових справ по страхових виплатах, що підлягають оцифруванню – 50592, серед яких: 35330 – діючі справи та 15262 – припинені справи. Усього оцифровано 32968 справ по страхових виплатах (65%), з яких провалідовано 32113 справ (97% оцифрованого масиву).						
6	Розвиток системи контролю за даними Електронного реєстру листків непрацездатності	Закон України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, Порядок проведення особами, уповноваженими правлінням Пенсійного фонду України, перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності, затверджений постановою Кабінету Міністрів України	Щирба О. М., Стеблянка В. Є.	Після розширення інформаційної взаємодії з Національною службою здоров’я України щодо організації перевірок медичних висновків про тимчасову непрацездатність уповноваженими лікарями	Здійснено перевірки обґрунтованості формування (видачі) листків непрацездатності, медичних висновків про тимчасову непрацездатність.	Забезпечено контроль за обґрунтованістю формування (видачі) листків непрацездатності, медичних висновків про тимчасову непрацездатність

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
		від 03.03.2023 № 185				
Стан виконання: Виконується. Проведено 204 перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності, серед них: проведено 49 перевірок за результатами автоматизованого моніторингу. Подано 34 вимоги до закладів охорони здоров'я про компенсацію страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 408,9 тис. грн, компенсовано 390,6 тис. грн. Упереджено страхових виплат за необґрунтовано виданими/продовженими листками непрацездатності на 69,3 тис. грн.						
7	Розширення інформаційної взаємодії інформаційних систем Пенсійного фонду України з інформаційними системами інших державних органів	Закон України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”	Корнійчук Н. І., Болжеларська О. В., Багуж В. В.	Після реалізації відповідної інформаційної взаємодії	Забезпечено використання даних з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, для призначення / перерахунку пенсійних виплат в порядку інформаційної взаємодії	Спрощено отримання послуг громадянами, зменшено паперовий документообіг
Стан виконання: Не виконано. Після реалізації відповідної інформаційної взаємодії.						
8	Забезпечення безперебійної роботи	Необхідність модернізації	Щирба О. М., Монахова А. М.	Протягом року	Забезпечено оновлення парку комп’ютерної	Підвищено продуктивність та швидкодію технічних

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України та зміцнення її технічної бази	технічної бази			техніки Головного управління (в межах фінансових ресурсів)	засобів, забезпечено їх стабільність
Стан виконання: Виконується. Проведено роботу щодо налагодження та встановлення 358 одиниць комп'ютерної техніки. На 1375 робочих станціях і моноблоках оновлено операційну систему та перевірено налаштування політик безпеки. Перевстановлено операційну систему на 174 робочих станціях.						
9	Забезпечення технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України	Закони України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про основні засади забезпечення кібербезпеки України”	Щирба О. М., Монахова А. М.	Протягом року	1.Забезпечено в межах компетенції супроводження на об’єктах інформаційної діяльності Головного управління комплексних систем захисту інформації. 2. Забезпечено в межах компетенції моніторинг та контроль за станом криптографічного та технічного захисту,	Мінімізовано ризики кіберінцидентів, інцидентів інформаційної безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				<i>травень</i>	кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій. 3. Проведено аналіз діючих заходів захисту інформації та надано Пенсійному фонду України пропозиції щодо вжиття додаткових.	

Стан виконання:

1. Виконується. Внесено зміни до документації комплексних систем захисту інформації центрів ретроконверсії Дніпро-1 та Дніпро-2 автоматизованої системи оцифрування архівів пенсійних справ та зберігання електронних документів. Внесено зміни до документації комплексної системи захисту інформації інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України на вузлах обласного рівня.

2. Виконується. Проведено 82 перевірки стану захисту інформації на робочих місцях вузлів обласного рівня Головного управління інформаційно-комунікаційної системи та дотримання користувачами встановленого порядку і правил захисту інформації. Здійснено моніторинг оновлення антивірусних баз даних (сигнатур) до останньої доступної версії на 2196 об'єктах захисту. Надано практичну та методологічну допомогу в отриманні та подовженні сертифікатів кваліфікованого електронного підпису для 622 працівників Головного управління. Налаштовано 304 віддалені робочі місця та 125 захищених носіїв.

3. Виконано. Проведено аналіз діючих заходів захисту інформації: здійснено 82 перевірки стану захисту інформації вузлів обласного рівня Головного управління та дотримання користувачами встановленого порядку і правил захисту інформації; підготовлено 3 інформаційні листи; проведено семінар-навчання для 1402 користувачів. За результатами проведеного аналізу пропозицій щодо додаткових заходів захисту інформації немає.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
ПРІОРИТЕТ III Ефективна комунікація та інформаційна підтримка						
1	Висвітлення в медіа актуальних питань пенсійного забезпечення, соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових та інших виплат, надання соціальних послуг, результатів діяльності Пенсійного фонду України	Закони України “Про медіа”, “Про доступ до публічної інформації”	<i>Любавіна О. О., Щирба О. М., Корнійчук Н. І., Пустова О. О., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	Організовано виступи працівників Головного управління у медіа. Забезпечено проведення не менше 200 заходів з інформаційно-роз’яснювальної роботи (зустрічі з громадянами, прямі телефонні лінії, медіазаходи тощо) та розміщення не менше 280 публікацій з питань діяльності Пенсійного фонду України (у регіональних / місцевих електронних та	Забезпечено інформування громадян з актуальних питань пенсійного забезпечення, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових та інших виплат, надання соціальних послуг, результатів діяльності Головного управління

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					друкованих медіа, на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Головного управління та сторінках у соцмережах).	
Стан виконання: Виконується. Проведено 918 заходів з інформаційно-роз'яснювальної роботи (брифінг, зустрічі з громадянами, “Прямі телефонні гарячі лінії” керівництва). На власних вебресурсах розміщено 1403 інформаційні матеріали: - 621 повідомлення на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України у розділі “Новини”; - 782 повідомлення на сторінці Головного управління у соціальній мережі Facebook. Висвітлено 3626 матеріалів у регіональних / місцевих електронних та друкованих медіа з питань діяльності Пенсійного фонду України.						
2	Популяризація електронних сервісів Пенсійного фонду України	Закони України “Про медіа”, “Про доступ до публічної інформації”	Корнійчук Н. І., Щирба О. М., Любавіна О. О., Болжеларська О. В., Багуж В. В., Монахова А. М., Пустова О. О.	Протягом року	Забезпечено поширення в медіа та на власних вебресурсах не менше 200 інформаційних повідомлень про послуги, які надаються органами Фонду в електронній	Спрощено доступ до інформації. Збільшено чисельність осіб, які скористалися електронними послугами.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					формі, про можливості та переваги використання вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України	
Стан виконання: Виконується. Організовано та забезпечено поширення 1253 інформаційних матеріалів / повідомлень про надання послуг в електронному вигляді, можливості та переваги використання вебпорталу Фонду: - у регіональних медіа – 637; - на власних вебресурсах (інформаційна сторінка Головного управління вебпорталу Пенсійного фонду України та сторінка Головного управління у соціальній мережі Facebook) – 230; - на вебресурсах органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, ОТГ – 386. Фахівцями управління обслуговування громадян здійснювалося інформування населення щодо популяризації електронних сервісів. За результатами проведеної роботи надано 50561 електронну послугу, що на 9709 послуг більше ніж у відповідному періоді 2024 року. На вебпорталі електронних послуг зареєстровано 51343 користувачі, що на 2907 менше у порівнянні з I півріччям 2024 року.						
ПРІОРИТЕТ IV Управління ризиками						
1	Внесення змін (перегляд)	Закон України “Про запобігання	Дронік Н. В., керівники	До 30 вересня 2025 року	Взято участь у перегляді (внесенні	Взято участь у вдосконаленні системи

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
	Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки, затвердженої наказом Пенсійного фонду України від 30.04.2024 № 51	корупції”, Методологія оцінювання корупційних ризиків, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 17.02.2022 за №219/37555	<i>самостійних структурних підрозділів</i>		змін) до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	запобігання і протидії корупції в Пенсійному фонді України та його територіальних органах

Стан виконання:

Виконується. На виконання наказу Пенсійного фонду України від 31.01.2025 № 22 “Про проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків у діяльності Пенсійного фонду України та його територіальних органів” та листа Пенсійного фонду України від 30.06.2025 № 2800-15-9/43388 “Щодо участі у додатковому оцінюванні корупційних ризиків” відділ з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління Фонду області взяв участь у перегляді (внесенні змін) до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки. Узагальнена інформація направлена в електронному вигляді засобом заповнення Google-форми.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
2	Розвиток внутрішнього контролю	Основні засади здійснення внутрішнього контролю розпорядниками бюджетних коштів, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 12.12.2018 № 1062	<i>Завідувач сектору з питань координації внутрішнього контролю, керівники самотійних структурних підрозділів</i>	Протягом року вересень жовтень	1. Проведено аналіз структури, організаційних та функціональних засад внутрішнього середовища, сформовано опис внутрішнього середовища та забезпечено підтримку його актуального стану. 2. Здійснено заходи з ідентифікації та оцінки ризиків, визначення способів реагування на ризики, складено реєстр ризиків, запроваджено систематичний перегляд та актуалізацію ризиків. 3. Запровадження періодичного аналізу	Підвищено здатність Головного управління виконувати завдання і функції, запроваджено організаційні заходи з управління ризиками

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
					заходів контролю, спрямованих на мінімізацію ризиків та попередження їх виникнення.	
Стан виконання: 1. Виконується. Здійснюється аналіз структури, організаційних та функціональних засад за елементами внутрішнього середовища. 2. Виконується. У самостійних структурних підрозділах Головного управління проведено ідентифікацію та оцінку ризиків. Визначено способи реагування на ідентифіковані та оцінені ризики. Сформовано реєстр ризиків у розрізі структурних підрозділів Головного управління. Запроваджено систематичний перегляд ідентифікованих та оцінених ризиків ризиків для виявлення нових та таких, що зазнали змін, зокрема, у разі суттєвих змін у внутрішньому середовищі, змінах законодавства, виявлення фактів відхилень тощо, але не рідше ніж один раз на рік. 3. Виконується. У структурних підрозділах Головного Управління визначено заходи контролю для впливу на ризики. Запроваджено щоквартальний моніторинг та аналіз заходів контролю з метою мінімізації ризиків та попередження їх виникнення.						
3	Забезпечення проведення внутрішніх аудитів відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	Бюджетний кодекс України, інші нормативно-правові акти щодо діяльності з внутрішнього аудиту	<i>Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Штогун Ю. Л., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України</i>	1. Проведено 100 % запланованих внутрішніх аудитів.	Надано висновки та рекомендації щодо удосконалення управлінської діяльності та системи внутрішнього контролю, мінімізацію ризиків, які впливають на виконання завдань, функцій, досягнення цілей діяльності.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
				<i>щокварталу, до 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом</i>	2. Проведено моніторинг результатів внутрішніх аудитів та стану впровадження аудиторських рекомендацій.	Впроваджено аудиторські рекомендації, спрямовані на вдосконалення системи внутрішнього контролю, запобігання фактам незаконного та неефективного використання коштів та інших активів

Стан виконання:

1. Виконується. Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2025-2027 роки проведено внутрішні аудити на тему: “Оцінка стану організації роботи щодо пенсійного забезпечення державних службовців” та “Оцінка дотримання нормативно-правових актів щодо використання коштів на оплату праці та законодавства про працю та державну службу”. Розпочато внутрішній аудит на тему “Організація роботи щодо призначення, перерахування та здійснення страхових виплат від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності”.

За результатами внутрішніх аудитів надано висновки та 18 рекомендацій, які спрямовано на удосконалення внутрішнього середовища, заходів контролю, комунікаційного та інформаційного обміну, запобігання виникнення помилок та недоліків у діяльності Головного управління.

2. Виконується. За результатами внутрішніх аудитів попередніх періодів проведено 3 моніторинги стану впровадження аудиторських рекомендацій та 1 моніторинг впровадження аудиторських рекомендацій поточного року. Аудиторські рекомендації, строк виконання яких настав, суб'єктами аудиту реалізовано у повному обсязі: усунено 10 недоліків щодо функціонування системи внутрішнього контролю, виявлені за результатами внутрішніх аудитів 2024 року та 2 недоліки щодо функціонування системи внутрішнього контролю,

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати
виявлені за результатами внутрішніх аудитів 2025 року.						
4	Проведення внутрішніх контрольних заходів у Головному управлінні Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області	Необхідність попередження та усунення недоліків в організації роботи територіальних органів Пенсійного фонду України	<i>Щирба О. М., Любавіна О. О., Корнійчук Н. І., Штогун Ю. Л., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Згідно з окремими планами</i>	Проведено 100 % запланованих контрольних заходів	Виявлено ризики в організації роботи територіальних органів Пенсійного фонду України, попереджено та усунено недоліки, удосконалено систему управління та внутрішнього контролю
Стан виконання: Виконується. Відповідно до затверджених планів проведення внутрішніх контрольних заходів самотійними структурними підрозділами Головного управління проведені 9 внутрішніх контрольних заходів. Об'єктами контролю впроваджені рекомендації, термін виконання по яких повністю настав. Виявлені в ході внутрішніх контрольних заходів недоліки усунено в повному обсязі.						