



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ДНІПРОПЕТРОВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

від _____ 20__р.

Дніпро

№ _____

**Про підсумки роботи за 9 місяців 2025 року
з виконання функцій та завдань,
покладених на Головне управління
Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області**

Заслухавши інформацію про підсумки роботи за 9 місяців 2025 року з виконання функцій та завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області (далі – Головне управління) та з урахуванням рішення колегії відмічається.

На 01 жовтня 2025 року в Дніпропетровській області на обліку перебуває 866,5 тис. пенсіонерів, зокрема 49,4 тис. осіб із числа військових пенсіонерів. Своєчасно опрацьовано понад 57,1 тис. заяв на призначення пенсій та понад 100,1 тис. – на перерахунок пенсій. Призначено 33,1 тис. пенсій, перераховано понад 92,0 тис. Проведено 3 масові перерахунки пенсій.

Середній розмір пенсійних виплат збільшено на 11,4% та становить 7168,07 грн (станом на 01 жовтня 2024 року – 6435,19 грн).

У вересні 2025 року проведено нарахування на жовтень 2025 року пенсії 26,0 тис. внутрішньо переміщених осіб, серед них, які зареєструвалися з 24 лютого 2022 року, – 5,1 тис. осіб, середній розмір пенсії – 9520,53 грн.

Опрацьовано 63,2 тис. звернень щодо призначення / перерахунку житлових субсидій та пільг. Проведено 3 масові перерахунки для одержувачів житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг.

Здійснено страхові виплати 32,2 тис. отримувачам, зокрема профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 124 особам та оплачено 1 договір на надання соціальних послуг. Опрацьовано 91,9 тис. заяв-розрахунків у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

Опрацьовано 5,2 тис. рекомендацій Міністерства фінансів України щодо пенсійних виплат, 19,1 тис. – щодо житлових субсидій і пільг, 1,1 тис. – по страхових виплатах від нещасного випадку та професійного захворювання, 4,9 тис. – щодо страхових виплат у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

Оцифровано 100% (35,3 тис.) справ по страхових виплатах.

До підсистеми “Реєстр судових рішень” внесено інформацію по 5,9 тис. карток рішень суду у справах щодо пенсійного забезпечення, які набрали законної сили та підлягали виконанню Головним управлінням.



Козак Юрій Іванович

КНЕДП ДПС

93DE3877B77A4770524EF5BCF4D003AF6C4FB58F462489BBB823A8713B81C7BF01

29.10.2025

Головне управління ПФУ в
Дніпропетровській області



29.10.2025 2587

З 01.07.2025 здійснюється нарахування та виплата деяких видів державних соціальних допомог понад 250 тис. одержувачам. Спеціалістами опрацьовано 63,1 тис. звернень за виплатою державних соціальних допомог, стипендій та компенсацій. Реалізується експериментальний проєкт з надання нового виду базової соціальної допомоги для сімей з низьким доходом, зазначену виплату отримали 626 осіб.

Сума доходів з усіх джерел фінансування (з урахуванням залишку коштів на початок 2025 року) становила 66,2 млрд грн, серед якої надходження власних коштів, які адмініструє Пенсійний фонд України, – 1,8 млрд грн (106,8% планових призначень), що на 214,2 млн грн більше ніж за 9 місяців 2024 року.

На фінансування виплати пенсій, допомоги та інших запланованих видатків спрямовано 66,1 млрд грн. Сума пенсійних виплат становила 56,2 млрд грн, яка у порівнянні з 9 місяцями 2024 року зросла на 5,4 млрд грн (на 10,5%).

Видатки на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, становили 4,8 млрд грн.

Видатки на виплату житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг – 2,1 млрд грн, державної соціальної допомоги – 2,3 млрд грн.

Чисельність одержувачів пенсійних виплат через уповноважені банки – 784,8 тис. осіб (90,6% загальної чисельності). Сума виплат через поточні рахунки пенсіонерів в уповноважених банківських установах становила 51,5 млрд грн, що на 5,4 млрд грн більше обсягів 9 місяців 2024 року. Економія коштів у зв'язку з безкоштовним обслуговуванням поточних рахунків пенсіонерів у банках становила 888,4 млн грн. Виплата допомоги на поховання, недоотриманої пенсії, пенсії у зв'язку з виїздом на постійне місце проживання за кордон через банківські установи дала змогу заощадити видатки на оплату послуг з їх виплати та доставки на 6,4 млн грн.

План з надходження власних коштів виконано на 112,3% (+ 5,7 млрд грн). При плані 46,8 млрд грн надійшло 56,6 млрд грн.

Загальна заборгованість становила 4,4 млрд грн (+289 млн грн за 9 місяців 2025 року). У результаті заходів, спрямованих на погашення заборгованості, надійшло 1,2 млрд грн, зокрема за даними Державної податкової служби – 258,9 млн грн, з платежів до Пенсійного фонду України (Ощадбанк) – 948 млн грн.

Заборгованість з відшкодування витрат на виплату та доставку пільгових пенсій, що підлягала стягненню в судовому порядку, відпрацьована 100%. Від позовної роботи надійшло 393,1 млн грн, зокрема стягнуто Державною виконавчою службою 7,9 млн грн.

На розгляді в судах перебувало 16,7 тис. позовів щодо пенсійного забезпечення. Подано 168 претензій на 1,9 млн грн. Відомості внесено до реєстру

спадкових справ по 21 претензії на 306,9 тис. грн, сплачено 482,7 тис. грн з урахуванням претензій, пред'явлених у 2024 році.

До правоохоронних органів подано 1124 заяви щодо порушення кримінальних справ на 11,4 млн грн. Порушено 52 провадження на 1,6 млн грн, повернуто незаконно отриманих коштів громадянами до бюджету Пенсійного фонду України 737,4 тис. грн.

За результатами проведених 29 процедур відкритих торгів укладено 29 договорів. Економія коштів – 4,7 млн грн.

Проведено 20 316 контрольних заходів, що на 0,4% менше ніж за відповідний період 2024 року. Питома вага результативних перевірок – 29,6%. Загальна сума фінансових порушень, які підлягали відшкодуванню по проведених перевітках, становила 1366,7 тис. грн. Відшкодовано 100,0%. Застосовано фінансових санкцій та пені на 454,8 тис. грн, сплачено 96% (437,5 тис. грн).

Проведено 360 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності. Подано 34 вимоги до закладів охорони здоров'я про компенсацію страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 985,0 тис. грн, що в 2,5 рази більше ніж за 9 місяців 2024 року. Компенсовано 666,8 тис. грн. Встановлено упередження страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 160,6 тис. грн.

Отримано 620 повідомлень про нещасні випадки (364) та професійні захворювання (256), які надійшли до Головного управління за 9 місяців 2025 року, взято участь у роботі 1 255 засіданнях комісій з розслідування нещасних випадків та хронічних професійних захворювань, зокрема які сталися у минулих роках та повідомлення про які надійшли з інших областей. Складено 398 актів за результатами розслідування нещасних випадків та 214 актів з причин виникнення хронічного професійного захворювання. Проведено 491 профілактичний захід засобом інформаційного збору даних щодо стану охорони праці на підприємствах, виявлено 1733 порушення законодавства про охорону праці.

Відповідно до плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2025-2027 роки проведено 4 внутрішніх аудити, якими охоплено діяльність 4 самостійних структурних підрозділів за 5 об'єктами.

За результатами аудитів встановлено 1205 нефінансових порушень та 58 фінансових – на 1,2 млн грн, надано 44 рекомендації. Структурними підрозділами Головного управління забезпечено впровадження 18 рекомендацій, надходження фінансових ресурсів – 435,6 тис. грн.

Управліннями: Юридичним, обслуговування громадян, інформаційних систем та електронних реєстрів проведено 11 планових внутрішніх контрольних заходів. Об'єктами контролю надані рекомендації виконано в повному обсязі у визначені терміни.

Від страхувальників надійшло 167 заявок по 66,5 тис. особах на 67,7 млн грн на отримання одноразової грошової виплати до Дня Незалежності України. Заявки опрацьовано після перевірки звітності страхувальників.

Проведено роботу з налагодження та встановлення 395 одиниць комп'ютерної техніки. На 1713 робочих станціях та моноблоках оновлено операційну систему та перевірені налаштування політик безпеки. Перевстановлено операційну систему на 204 робочих станціях. Відновлено працездатність 11 сегментів та створено 5 сегментів комп'ютерної мережі для підключення 242 одиниць комп'ютерної техніки та телефонії.

Під постійним контролем перебуває робота щодо дотримання вимог з питань захисту інформації, що обробляється в інформаційно-комунікаційній системі, проведено 128 перевірок стану захисту інформації на робочих місцях та дотримання користувачами правил захисту інформації.

Прийом та обслуговування осіб здійснено в 27 сервісних центрах (43 точках обслуговування). Протягом 9 місяців 2025 року прийнято 725,2 тис. осіб та надано 973,4 тис. послуг.

На території Дніпропетровської області функціонує 86 територіальних громад (далі – ТГ), з 81 ТГ укладено Угоди про співпрацю (94%), на територіях яких створено 125 робочих місць. Враховуючи воєнний стан, прийом здійснювався на 75 віддалених робочих місцях у 53 ТГ, на яких здійснено 1 697 прийомів, прийнято 23 936 громадян, надано 29 374 послуги. Поновлено прийом на 9 віддалених робочих місцях у 6 ТГ.

Здійснено 1 432 прийоми під час виїздів мобільних груп за місцем проживання осіб з обмеженими фізичними можливостями, з інвалідністю по зору та осіб, яким виповнилося 80 і більше років, на яких прийнято 1 484 особи та надано 1 750 послуг.

Продовжено роботу щодо залучення відвідувачів до користування вебпорталом електронних послуг Пенсійного фонду України, зареєстровано 69,2 тис. нових користувачів.

До Головного управління надійшло 43,2 тис. звернень громадян, що на 697 (2%) більше у порівнянні з 9 місяцями 2024 року. Опрацьовано 707 інформаційних запитів, що на 146 (26%) більше ніж у відповідному періоді 2024 року. Відповідно до Закону України “Про адвокатуру та адвокатську діяльність” опрацьовано 9 289 адвокатських запитів, що у порівнянні з 9 місяцями 2024 року на 618 (7%) більше.

Штатна чисельність Головного управління – 1 996 осіб, фактична – 1 893 особи, серед них 1 731 державний службовець (95% штатної чисельності) та 162 особи, які виконують функції з обслуговування, і робітники (98% штатної чисельності). Укомплектованість кадрами – 95%.

Оприлюднено 2 082 тематичні повідомлення на власних вебресурсах та 5 281 – у регіональних медіа. Проведено: 1 042 заходи серед населення (зустрічі з громадянами в трудових колективах, безробітними у центрах зайнятості, населенням за місцем проживання, громадськими організаціями тощо), 302 “Прямі телефонні гарячі лінії” керівництвом сервісних центрів Головного управління, 65 тематичних виступів на телебаченні та 1 брифінг.

Здійснювався перегляд ідентифікованих та оцінених ризиків для виявлення нових та таких, що зазнали змін. Визначено заходи контролю для додаткового впливу на ризики та внесено зміни до Зведеного реєстру ризиків у діяльності Головного управління на 2025 рік у розрізі структурних підрозділів та заходи контролю для впливу на ризики.

Проведення організаційно-управлінських заходів щодо дотримання вимог антикорупційного законодавства в Головному управлінні дозволило забезпечити дотримання законодавчих вимог державними службовцями.

Враховуючи вищевикладене,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію про підсумки роботи за 9 місяців 2025 року з виконання функцій та завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області взяти до відома.

2. Фінансово-економічному управлінню (Журба О. О.):

- 1) забезпечувати виконання планових показників з надходження власних коштів;
- 2) вживати заходів щодо погашення заборгованості з платежів до Пенсійного фонду України та єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування;
- 3) обґрунтовувати щомісячну потребу в коштах на пенсійні та інші заплановані виплати.

3. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Багуж В. В.) і управлінню з питань виплат (Красицька В. Д.) забезпечувати контроль за:

- 1) своєчасним призначенням, перерахунками і виплатою пенсій, страхових виплат, житлових субсидій та пільг, державних соціальних допомог;
- 2) опрацюванням рекомендацій, наданих Міністерством фінансів України стосовно проведення додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності, або усунення невідповідностей даних щодо реципієнтів.

4. Управлінню пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг (Багуж В. В.), управлінню з питань виплат (Красицька В. Д.) та Юридичному управлінню (Бутенко Н. Г.) забезпечувати контроль за повнотою, достовірністю та своєчасністю внесення даних до підсистеми “Реєстр судових рішень”.

5. Юридичному управлінню (Бутенко Н. Г.) забезпечувати:

- 1) своєчасне наповнення підсистеми “Правова робота”;
- 2) ознайомлення з виконавчими провадженнями, про стягнення коштів, в яких Головне управління є стягувачем, у разі необхідності, оскаржувати дії / бездіяльність державних виконавців;
- 3) контроль за своєчасним оскарженням рішень суду з питань пенсійного

забезпечення, прийнятих не на користь Головного управління;

4) контроль за станом виконання господарських договорів.

6. Управлінню контрольно-перевірочної роботи (Стеблянко В. Є.) забезпечувати:

1) 100% проведення перевірок цільового використання коштів;

2) проведення у IV кварталі 2025 року документальних планових перевірок щодо дотримання правильності використання страхових коштів;

3) продовження проведення профілактичних заходів, спрямованих на зменшення виробничого травматизму і професійної захворюваності.

7. Управлінню обслуговування громадян (Гвоздікова О. О.) забезпечувати:

1) належну організацію процесу прийому та обслуговування осіб, а особливо осіб з числа військовослужбовців, ветеранів війни, Захисників та Захисниць України тощо;

2) популяризацію електронних послуг Пенсійного фонду України серед відвідувачів;

3) дотримання термінів розгляду звернень.

8. Керівникам структурних підрозділів Головного управління:

1) тримати на особистому контролі дотримання державними службовцями: вимог антикорупційного законодавства та недопущення корупційних і пов'язаних з корупцією правопорушень у Головному управлінні;

реалізацію заходів контролю для впливу на ризики;

повного і своєчасного впровадження аудиторських рекомендацій;

вимог захисту інформації при роботі в інформаційно-комунікаційній системі Пенсійного фонду України;

2) вживати, в межах своїх повноважень, заходів з роз'яснення державної політики у сфері пенсійного забезпечення, страхових виплат, надання житлових субсидій і пільг, державних соціальних допомог.

9. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків.

Начальник Головного управління

Юрій КОЗАК