

## ***Запрошуємо долучитися до нашої команди***

Головне управління Пенсійного фонду України в Дніпропетровській області запрошує до участі у доборі на зайняття вакантних посад:

### **Управління з питань виплат:**

- головний спеціаліст відділу з питань виплати пенсій військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з питань відрахувань (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26).

### **Управління інформаційних систем та електронних реєстрів:**

- заступник начальника відділу інформаційно-аналітичного забезпечення (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: с-ще Васильківка, вул. Успішна, буд. 150);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу адміністрування інформаційних систем (тимчасова посада, робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Січеславська Набережна, буд. 17);
- головний спеціаліст відділу формування електронних трудових книжок (робоче місце за адресою: с-ще Слобожанське, вул. Героїв України, буд. 31);
- головний спеціаліст відділу формування електронних трудових книжок (робоче місце за адресою: с-ще Слобожанське, вул. Героїв України, буд. 31);
- головний спеціаліст відділу ведення електронних реєстрів № 3 (робоче місце за адресою: м. Шахтарське, вул. Кобзаря, буд. 15А);
- головний спеціаліст відділу з інформаційної безпеки та кіберзахисту (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26);
- головний спеціаліст відділу з інформаційної безпеки та кіберзахисту (робоче місце за адресою: м. Дніпро, вул. Зимових Походів, буд. 22-А);
- головний спеціаліст відділу з інформаційної безпеки та кіберзахисту (робоче місце за адресою: м. Кам'янське, вул. Інститутська, буд. 4);

Документи приймаються до 01 травня 2026 року включно. При собі мати паспорт, ідентифікаційний код, диплом з додатком, військовий квиток, резюме, копію трудової книжки. За детальною інформацією звертайтеся за адресою: м. Дніпро, вул. Набережна Перемоги, буд. 26, каб. 914.

тел.: 067-885-90-10

e-mail: [personal.9914@gmail.com](mailto:personal.9914@gmail.com)