

Інформація про вакантну посаду

Посада	Головний спеціаліст відділу забезпечення наповнення бюджету фінансово-економічне управління (робоче місце - м. Берегово)
Посадові обов'язки	Брати участь у проведенні аналізу та прогнозування надходження до Пенсійного фонду України коштів від сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, збору на обов'язкове державне пенсійне страхування, коштів від відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах відповідно Закону України «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування»; Разом із органами Державної податкової служби України аналізувати надходження до Пенсійного фонду України сум єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, розподілених на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та на соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності та у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності; Забезпечувати збір та ведення обліку надходжень від сплати збору на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій, страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, страхових внесків на соціальне страхування від нещасного випадку на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності та у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності фінансових санкцій, інших коштів, що надходять до бюджету Фонду відповідно до законодавства ; Здійснювати контроль за дотриманням страхувальниками вимог законодавства про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, правильності нарахування, обчислення, повноти і своєчасності сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування та інших платежів від підприємств, установ, організацій та громадян.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Призначення на посаду строкове – до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану; при призначені на посаду встановлюється випробування строком від 1 до 6 місяців; прийняття на роботу призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки.
Кваліфікаційні вимоги	Обов'язковою вимогою до осіб, які претендують на посаду, є наявність громадянства України та відсутність громадянства інших держав; Ступінь вищої освіти не нижче молодшого бакалавра або бакалавра; Досвіду роботи не потребує; Вільне володіння державною мовою.
Перелік інформації, необхідної для участі у доборі, та строк її подання	Резюме кандидатів приймаються до 27 червня 2024 року на електронну адресу kadr@zk.pfu.gov.ua У разі виникнення питань звертайтеся до управління по роботі з персоналом за тел.: (0312) 61-68-92