

Інформація про вакантну посаду

Посада	Завідувач сектору перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності управління контрольно-перевірочної роботи (робоче місце - м. Ужгород)
Посадові обов'язки	Забезпечувати та організовувати роботу з питань здійснення контролю за обґрунтованістю видачі та продовження листків непрацездатності закладами охорони здоров'я незалежно від форми власності та лікарями, що провадять господарську діяльність з медичної практики, як фізичні особи-підприємці, в тому числі на підставі інформації з електронних систем та реєстрів. Організовувати, забезпечувати та здійснювати перевірки обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності застрахованим особам в закладах охорони здоров'я незалежно від форми власності та лікарями, що провадять господарську діяльність з медичної практики, як фізичні особи-підприємці, у тому числі на підставі інформації з електронних систем та реєстрів. Здійснювати контроль за проведенням щоденного моніторингу відомостей з Електронного реєстру листків непрацездатності та внесенням даних до нього. Зводити та проводити аналіз звітних даних з питань, що відносяться до компетенції сектору, управління та ін.
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	Призначення на посаду строкове – до призначення на цю посаду переможця конкурсу, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану; При призначенні на посаду встановлюється випробування строком від 1 до 6 місяців; Прийняття на роботу призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки.
Кваліфікаційні вимоги	Обов'язковою вимогою до осіб, які претендують на посаду, є наявність громадянства України та відсутність громадянства інших держав; Ступінь вищої освіти – магістр (спеціаліст) за напрямом "Лікарська справа". Вільне володіння державною мовою. Досвід роботи на посадах державної служби категорії "Б" або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років.
Перелік інформації, необхідної для участі у доборі, та строк її подання	Резюме кандидатів приймаються до 06 грудня 2024 року на електронну адресу kadr@zk.pfu.gov.ua У разі виникнення питань звертайтеся до управління по роботі з персоналом за тел.: (0312) 61-68-92