

ІНФОРМАЦІЯ
про стан виконання заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області щодо реалізації
Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки
за I півріччя 2025 року

№ з/п	№ за АП*	Найменування заходу	Строк виконання	Відповідальні особи (особа)	Індикатор виконання	Стан виконання заходів (виконано 100%/ не виконано / виконано частково ...%)	Опис результатів виконання заходів впливу на корупційний ризик або інформація про причини невиконання
I. Заходи щодо реалізації завдань передбачених у додатку 1 до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (Заходи з реалізації антикорупційної політики Пенсійного фонду України та його територіальних органів)							
1	2	3	4	5	6		
1.	2.	Проведення антикорупційної експертизи проєктів внутрішніх організаційно-розпорядчих документів Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області (далі — Головне управління)	Постійно (за наявності підстав)	Петришинець Л.В.	Забезпечено візування сектором з питань запобігання та виявлення корупції проєктів наказів Головного управління з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів	Виконано 100% (на звітну дату)	За I півріччя забезпечено візування уповноваженим підрозділом з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління 1329 проєктів наказів, в тому числі: 930 з основної діяльності, 22 з адміністративно

							-господарських питань, 377 з кадрових питань (особового складу)
2.	4.	Доведення до працівників Головного управління змісту Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки	Постійно	Петришинець Л.В.	Забезпечено ознайомлення працівників (у тому числі новопризначених) Головного управління зі змістом Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки	Виконано 100% (на звітну дату)	Забезпечено ознайомлення 40 новопризначених працівників Головного управління зі змістом Антикорупційної програми Пенсійного фонду та його територіальних органів на 2024-2025 роки.
3.	5.	Організація виконання Головним управлінням завдань та заходів, визначених Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (в межах компетенції Головного управління)	Постійно, до 15 липня 2024 до 15 січня 2025 до 15 липня 2025 до 15 січня 2026	Кіш Н.Б., Петришинець Л.В., керівники самостійних структурних підрозділів	Забезпечено виконання та надання сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України звітної інформації про виконання заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки	Виконано 100% (на звітну дату)	У строки, визначені Антикорупційною програмою забезпечено своєчасне виконання заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних

							органів на 2024–2025 роки за II півріччя 2024 року та надано звітну інформацію Сектору з питань запобігання та виявлення корупції Пенсійного фонду України (лист від 15.01.2025 №0700-14-5/2741)
4.	6.	Здійснення моніторингу та оцінки виконання Заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (далі - Заходи)	До 15 липня 2024 до 15 січня 2025 до 15 липня 2025 до 15 січня 2026	Петришинець Л.В.	1. Підготовлено звіт за результатами моніторингу та оцінки виконання Заходів. 2. Опубліковано звіт за результатами моніторингу виконання Заходів на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного Фонду України.	Виконано 100% (на звітну дату)	Підготовлено та опубліковано 19.01.2025 на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного Фонду України звіт за результатами моніторингу виконання Заходів https://www.pfu

							.gov.ua/zk/719626-informatsiya-pro-stan-vykonannya-zahodiv-shhodo-realizatsiyi-antykorupsiynoyi-programy-golovnogoupravlinnyapensijnogofondu-ukrayinyv-zakarpatskij-oblasti-u-2024-2025-rokah-za-ii-pivrichchya-2024/
5.	8.	Проведення моніторингу змін до антикорупційного законодавства з метою своєчасного коригування заходів, спрямованих на запобігання корупційним та пов'язаним із корупцією правопорушенням	Постійно	Петришинець Л.В. (в межах компетенції)	1. Забезпечено здійснення моніторингу змін антикорупційного законодавства України. 2. Здійснено коригування відповідних заходів (у разі потреби).	Виконано 100% (на звітну дату)	Забезпечено здійснення моніторингу змін антикорупційного законодавства України. Потреба у коригуванні відповідних заходів відсутня.
6.	9.	Надання методичної та консультативної допомоги з питань	Постійно	Петришинець Л.В.	Забезпечено своєчасне надання методичної та	Виконано 100% (на звітну дату)	Протягом звітного періоду

		додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Головного управління			консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Головного управління, забезпечено облік у відповідному журналі.		сектором надано 337 консультацій з питань етичної поведінки, нюансів заповнення різних розділів е-декларації, строків подання декларацій при звільненні, подання повідомлень про суттєві зміни в майновому стані, інших вимог, заборон та обмежень, які передбачені Законом України «Про запобігання корупції» (далі-Закон) Надається практична допомога в заповненні декларацій. Ведеться облік у відповідному електронному журналі.
--	--	---	--	--	--	--	---

7.	10.	Проведення ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України “Про запобігання корупції”, в тому числі у сфері захисту викривачів та правил етичної поведінки новопризначених працівників, осіб, які припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави, а також осіб, які проходять у Головному управлінні службу чи навчання або виконують певну роботу	Постійно (за потреби)	Петришинець Л.В.	1. Забезпечено своєчасну актуалізацію пам’яток про основні вимоги, обмеження та заборони, встановлені Законом України “Про запобігання корупції”, у тому числі у сфері захисту викривачів і правил етичної поведінки (за наявності підстав). 2. Своєчасне (протягом 3х робочих днів) ознайомлення з відповідними пам’ятками.	Виконано 100% (на звітну дату)	1. Забезпечено своєчасну актуалізацію пам’ятки «Попередження про вимоги, заборони та обмеження, спрямовані на запобігання корупційним та пов’язаним з корупцією правопорушенням, іншим порушенням вимог Закону України «Про запобігання корупції» в тому числі у сфері захисту викривачів та правил етичної поведінки. 2. Всіх працівників (в тому числі новопризначених та осіб, які припиняють діяльність, пов’язану з виконанням функцій держави)
----	-----	--	-----------------------	------------------	--	--------------------------------	--

							ознайомлено під особистий підпис з актуальною пам'яткою. Підписані пам'ятки зберігаються в особових справах
8.	11.	Організація та проведення деклараційних кампаній, надання працівникам Головного управління консультаційної допомоги в заповненні декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація)	Постійно	Петришинець Л.В.	1. Забезпечено своєчасну організацію деклараційних кампаній, актуалізацію інформаційно-роз'яснювального матеріалу у сфері фінансового контролю. 2. Вжито заходів щодо проведення навчальних заходів та умов для надання працівникам Головного управління консультаційної допомоги в заповненні декларацій. 3. Вжито заходів щодо своєчасного інформування суб'єктів декларування, які працюють у	Виконано 100% (на звітну дату)	1. Проводиться роз'яснювальна робота щодо строків подання декларацій при звільненні, подання повідомлень про суттєві зміни в майновому стані, серед суб'єктів декларування. Актуальну інформацію з питань фінансового контролю доведено до працівників за допомогою службових записок - від 06.01.2025

					Головному управлінні про вимоги фінансового контролю		1/14-16 «щодо оновлених роз'яснень до кампанії декларування за 2024 рік з урахуванням змін у законодавстві»; - від 05.02.2025 15/14-16 «щодо відновлення роботи функції «Дані для декларації» в реєстрі декларацій»; - від 07.03.2025 21/14-16 «щодо: роз'яснень, як і коли декларувати спадщину, щоб уникнути порушень»; - від 13.03.2025 25/14-16 «щодо: роз'яснень у заповненні декларації розділу 14 «Видатки та правочини»; - від 10.03.2025
--	--	--	--	--	---	--	--

							22/14-16 «щодо: роз'яснень у заповненні декларації розділу 13 «Фінансові зобов'язання», під час нарад, навчань, особистого спілкування. 2. Сектором надано 337 консультацій (роз'яснень) під час особистого спілкування та у телефонному режимі. Надавалися практичні допомоги у заповненні декларацій в тому числі для звільнених працівників, та працівників- кандидатів на посади. 3. Вжито заходів щодо своєчасного інформування
--	--	--	--	--	--	--	---

							про вимоги фінансового контролю суб'єктів декларування (працюючих та колишніх працівників Головного управління) використовуючи всі можливі канали комунікації
9.	12.	Проведення перевірки факту подання суб'єктами декларування, які працюють у Головному управлінні (працювали або входять чи входили до складу утвореної у Головному управлінні конкурсної комісії) декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвочасного подання таких декларацій	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Петришинець Л.В.	1. Забезпечено своєчасну перевірку факту подання суб'єктами декларування декларацій. 2. Направлено повідомлення до Національного агентства про випадки неподання чи несвочасного подання декларацій (у разі встановлення)	Виконано 100% (на звітну дату)	У I півріччі 2025 року забезпечено своєчасну перевірку 659 фактів подання декларацій при звільненні та декларацій кандидата на посаду суб'єктами декларування. 2 Надісано 1 повідомлення до НАЗК про факт неподання декларації особи, уповноваженої на виконання

							функцій держави або місцевого самоврядування а саме щорічної декларації з позначкою «я припинив(ла) виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування (після звільнення) за 2024 рік, лист від 14.04.2025 №0700-14-5/21463
10.	13.	Удосконалення роботи з добору персоналу, перевірка відомостей стосовно осіб, які претендують на зайняття посад у Головному управлінні, у тому числі організація проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на	Постійно (у визначеному законодавством порядку)	Бецик О.Ю., Петришинець Л.В.	1. Забезпечено перегляд процедури з добору персоналу. 2. Забезпечено своєчасну організацію проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади, які передбачають зайняття	Виконано 100% (на звітну дату)	1. Управлінням по роботі з персоналом забезпечено перегляд процедури з добору персоналу. За результатами добору вноситься пропозиція у форматі службової

		посади, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища			відповідального або особливо відповідального становища відповідно до вимог Закону		записки на ім'я суб'єкта призначення з пропозицією кандидата на зайняття вакантної посади за результатами проведеної співбесіди з описом вимог до посади згідно із Законом України «Про державну службу». 2. Забезпечено своєчасну організацію проведення в установленому порядку спеціальної перевірки стосовно 7-ми осіб, які претендують на призначення на посади, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального
--	--	--	--	--	---	--	--

							о становища відповідно до вимог Закону.
11.	15.	Взаємодія з уповноваженими підрозділами (уповноваженими особами) з питань запобігання та виявлення корупції інших державних органів, Національним агентством з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції	Постійно (у строки, визначені законодавством)	Петришинець Л.В.	1. Взято участь у заході. 2. Забезпечено своєчасне надання Національному агентству звітної інформації та інформації про зміни структури, штатної чисельності, контактних даних, а також керівника уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління. 3. Забезпечено опрацювання запитів спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції. 4. Своєчасне інформування начальника Головного управління, Національного агентства або інших спеціально уповноважених	Виконано 100% (на звітну дату)	1. Протягом звітного періоду працівники сектору приймали участь у роз'яснювальних заходах семінарах, онлайн вебінарах, що проводились Національним агентством з питань запобігання корупції та Пенсійним фондом України. 05.02.2025 взято участь у навчальному онлайн-вебінарі, організованому для антикорупційних уповноважених Національним агентством з питань запобігання

					суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону України “Про запобігання корупції” працівниками Головного управління		корупції на тему «Здійснення перевірки уповноваженим факту подання суб'єктом декларації». 23 червня 2025 року взято участь у просвітницьком у заході, з нагоди відзначення 23 червня Міжнародного дня викривачів корупції – World Whistleblower Day, у форматі вебінару “Викривачі корупції: права та гарантії захисту”. 2.Забезпечено своєчасне (до 10 лютого 2025 року) надання до Національного агентства звітної інформації щодо
--	--	--	--	--	---	--	---

							результатів діяльності уповноваженого підрозділу за 2024 рік. Забезпечено своєчасне надання Національному агентству звітної інформації та інформації про зміни структури, штатної чисельності (лист від 07.05.2025 №0700-14-5/26192), контактних даних, а також керівника уповноваженого підрозділу з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління (лист від 24.06.2025 № 0700-14-5/37837). 3.Забезпечено
--	--	--	--	--	--	--	--

							опрацювання 1-го запиту від Управління стратегічних розслідувань в Закарпатській області Департаменту стратегічних розслідувань Національної поліції України щодо проведення перевірки дотримання вимог антикорупційного законодавства колишніми працівниками Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області та фонду соціального страхування України в Закарпатській області спеціально уповноважених
--	--	--	--	--	--	--	---

							суб'єктів у сфері протидії корупції. 4.Фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень та інших порушень вимог Закону України "Про запобігання корупції" працівниками Головного управління не виявлено.
12.	16.	Вжиття заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяння його врегулюванню	Постійно	Петришинець Л.В.	1. Забезпечено візування сектором з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління проєктів розпорядчих актів. 2. Забезпечено ознайомлення осіб, яких включено до складу утвореної в Головному управлінні дисциплінарної комісії, з вимогами у сфері запобігання та	Виконано 100% (на звітну дату)	1.Забезпечено 100% візування проєктів розпорядчих актів (1329 проєктів наказів) сектором з питань запобігання та виявлення корупції Головного управління 2.Засідання

					врегулювання конфлікту інтересів (у разі утворення), під особистий підпис до початку їх роботи. 3. Забезпечено своєчасне реагування на факти, викладені в повідомленні про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України “Про запобігання корупції” в частині сприяння врегулювання конфлікту інтересів (у разі наявності ознак). 4. Своєчасно поінформовано начальника Головного управління та Національне агентство про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання (у разі виявлення)		дисциплінарної комісії у І півріччі 2025 році не проводилися. Ознайомлення членів дисциплінарної комісії під особистий підпис з вимогами у сфері запобігання та врегулювання конфлікту інтересів буде здійснено до початку роботи комісії при її утворенні. 3. Протягом звітного періоду фактів про випадки конфлікту інтересів у працівників Головного управління не виявлено.
13.	17.	Захист викривачів, відповідно до вимог Закону України “Про запобігання корупції”	Постійно (за наявності підстав)	Петришинець Л.В.	1. Забезпечено функціонування внутрішніх каналів повідомлення про	Виконано 100% (на звітну дату)	1.Внутрішні канали повідомлення про корупцію

					можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону України “Про запобігання корупції”. 2. Своєчасно отримано та організовано розгляд повідомленої через внутрішні канали інформації. 3. Вжито заходів щодо співпраці з викривачами; забезпечено дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом України “Про запобігання корупції”. 4. Забезпечено конфіденційність інформації про осіб, які повідомляють про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень.	затверджені наказом Головного управління від 15.03.2024 № 369. З 26.01.2024 забезпечено підключення Головного управління до Єдиного порталу повідомлень викривачів. Інформація про канали повідомлення розміщена на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України та інформаційних стендах у відділах обслуговування громадян (сервісних центрах)
--	--	--	--	--	--	---

							2.Повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень , не надходило. 3.Відсутні випадки отримання повідомлень від викривачів
14.	18.	Заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Постійно	Петришинець Л.В.	1. Забезпечено надання методичної та консультативної допомоги щодо здійснення повідомлення, впровадження морального та матеріального заохочення працівників Головного управління, які є викривачами. 2. Забезпечено організацію та проведення внутрішніх навчань з питань формування культури повідомлення, комунікаційної кампанії та	Виконано 100% (на звітну дату)	1.Сектором забезпечено надання методичної та консультативної допомоги щодо здійснення повідомлення, впровадження морального та матеріального заохочення працівників Головного управління, які є викривачами. 2.Проведено навчання для працівників управління обслуговування

					систематичне здійснення просвітницьких заходів у сфері захисту викривачів		громадян на тему «Захист викривачів» службова записка від 25.04.2025 43/14-16; Проведено тренінг для державних службовців категорії Б (керівників та заступників керівників управлінь, відділів, секторів) на тему «Захист викривачів» службова записка від 15.05.2025 48/14-16; Під час навчань слухачів ознайомлено з Пам'яткою щодо правового статусу, прав та гарантій захисту викривача. 3
--	--	--	--	--	---	--	---

							нагоди відзначення 23 червня Міжнародного дня викривачів корупції проведено вебінар «Викривачі корупції: права та гарантії захисту» службова записка від 20.06.2025 57/14-16
15.	19.	Організація роботи та участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону України “Про запобігання корупції” в інший спосіб, за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом	У разі надходження припису Національного агентства/ вимоги особи, щодо зняття безпідставних, на її думку, звинувачень або підозри	Петришинець Л.В.	Проведено службове розслідування (за наявності підстав)		Службове розслідування не проводилося у зв'язку з відсутністю підстав.

		Національного агентства					
16.	20.	Облік працівників Головного управління притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією	Постійно	Петришинець Л.В.	1. Забезпечено ведення журналу обліку працівників притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією. 2. Здійснено моніторинг офіційного вебпорталу “Судова влада України”, Єдиного державного реєстру судових рішень, у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією, з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом (за наявності підстав). 3. Здійснено	Виконано 100% (на звітну дату)	Забезпечено ведення журналу обліку працівників притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією. Постійно здійснюється моніторинг офіційного вебпорталу “Судова влада України”, Єдиного державного реєстру судових рішень, у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником корупційного правопорушення або правопорушення

					моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, з метою забезпечення дотримання Головним управлінням вимог частини першої статті 59 та частини другої статті 65-1 Закону України “Про запобігання корупції” (за наявності підстав). 4. Повідомлено у письмовій формі начальника Головного управління про вчинення працівниками корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією, та інших порушень вимог Закону України “Про запобігання корупції” з метою забезпечення дотримання вимог частин другої, четвертої та п'ятої статті 65-1 Закону України “Про запобігання корупції”		я, пов'язаного з корупцією, з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом. Станом на 01.07.2025 у Головному управлінні не працюють особи притягнуті до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень пов'язаних з корупцією. У звітному періоді відсутні випадки: надходження до Головного управління офіційної інформації стосовно вчинення працівником корупційного
--	--	--	--	--	--	--	---

							правопорушенн я або правопорушенн я пов'язаного з корупцією; накладення на працівника Головного управління стягнення за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушенн я або скасування наказу Головного управління про накладення такого дисциплінарног о стягнення.
17.	21.	Залучення громадськості до формування, реалізації та моніторингу антикорупційної політики Пенсійного фонду	Постійно	Петришинець Л.В., Суботіна Л.М.	Забезпечено опублікування матеріалів антикорупційного спрямування на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду з метою залучення широкого кола	Виконано 100% (на звітну дату)	Забезпечено опублікування 8 публікацій антикорупційно го спрямування на інформаційній сторінці Головного управління вебпорталу електронних

					громадськості та експертів до формування, реалізації та моніторингу антикорупційної політики Пенсійного фонду		послуг Пенсійного фонду. Крім того, у мережі Facebook та Telegram у звітному періоді опубліковано 14 матеріалів антикорупційного спрямування.
--	--	--	--	--	---	--	---

* Номер у додатку до Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки

**Завідувач сектору з питань
запобігання та виявлення корупції**

Людмила ПЕТРИШИНЕЦЬ