

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**  
**адміністративної послуги з призначення (продовження виплати)**  
**тимчасової допомоги на дітей, щодо яких встановлено факт відсутності**  
**батьківського піклування та які тимчасово влаштовані**  
**в сім'ю родичів, знайомих, прийомну сім'ю або**  
**дитячий будинок сімейного типу, "Дитина не одна"**

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В-виконує, У-бере участь, П-погоджує, З-затверджує)	Термін виконання (днів)
1	1. Ідентифікація заявника. 2. Прийом: - заява за формою, затвердженою постановою № 765; - документів необхідних для прийняття рішення. 3. Сканування документів та формування електронної справи. 4. За необхідності, роз'яснення порядку і процедури оскарження рішень (дій, бездіяльності) органів Пенсійного фонду (відповідно до чинного законодавства).	Спеціаліст відділу/сектору обслуговування громадян (сервісного центру); Спеціаліст центру надання адміністративних послуг; Спеціаліст виконавчого органу сільської, селищної, міської ради	В, З	Того ж дня
2	Передача у формі електронної справи сканованих копій заяви, декларації (за потребою), документів необхідних для прийняття рішення з накладанням на	Спеціаліст центру надання адміністративних послуг; Спеціаліст виконавчого	В, З	не пізніше наступного робочого дня

	електронну справу електронного підпису.	органу сільської, селищної, міської ради		
3	Опрацювання заяви; Прийняття рішення про призначення допомоги / відмову в призначенні допомоги.	Спеціаліст управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	В, П, З	8
4	Виплата сум призначеної допомоги	Спеціаліст управління з питань виплат	В, П, З	У виплатний період

Заява з призначення (продовження виплати) тимчасової допомоги на дітей, щодо яких встановлено факт відсутності батьківського піклування та які тимчасово влаштовані в сім'ю родичів, знайомих, прийомну сім'ю або дитячий будинок сімейного типу, "Дитина не одна" розглядається органом Пенсійного фонду України не пізніше ніж протягом 10 днів після її надходження з усіма необхідними документами та/або відомостями.

Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення невідкладно, а за наявності обґрунтованих причин – не більш як через три робочі дні з дня прийняття відповідного рішення шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти).

Якщо заява з необхідними документами та/або відомостями були подані через центр надання адміністративних послуг, орган Пенсійного фонду України інформує центр надання адміністративних послуг про прийняте рішення щодо призначення (відмови у призначенні) соціальної допомоги протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення.

**Начальник управління  
обслуговування громадян**

**Надія СЕМЕНЮК**