

Додаток
до Наказу Головного управління
Пенсійного фонду України
в Закарпатській області
від 14.04.2026 року № 576

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
послуги з надання одноразової грошової допомоги учням перших класів
“Пакунок школяра

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В-виконує, У-бере участь, П-погоджує, З-затверджує)	Термін виконання (днів)
1	1. Ідентифікація заявника. 2. Прийом: - заяви за формою згідно з додатком 2 до Порядку № 809; - документів необхідних для прийняття рішення. 3. Сканування документів та формування електронної справи. 4. За необхідності, роз'яснення порядку і процедури оскарження рішень (дій, бездіяльності) органів Пенсійного фонду (відповідно до чинного законодавства).	Спеціаліст відділу/сектору обслуговування громадян (сервісного центру);	В, З	Того ж дня
2	Передача у формі електронної справи сканованих копій заяви та документів необхідних для прийняття рішення з накладанням на електронну справу електронного підпису “До атрибутування”.	Спеціаліст відділу/сектору обслуговування громадян (сервісного центру);	В, З	не пізніше наступного робочого дня
4	Атрибутування електронних копій документів, переведення звернення “На верифікацію”,	Спеціаліст відділу/сектору обслуговування громадян	В, З	10

	верифікація зазначених у зверненні даних.	(сервісного центру);		
5	Опрацювання заяви; Прийняття рішення про про призначення / відмову в призначенні одноразової грошової допомоги.	Спеціаліст управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат та соціальних послуг.	В, П, З	18
6	Виплата сум призначеної грошової допомоги	Спеціаліст управління з питань виплат.	В, П, З	У виплатний період

Заява з надання одноразової грошової допомоги учням перших класів “Паунок школяра розглядається органом Пенсійного фонду України Протягом 30 календарних днів з дати отримання заяви.

Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення отримувачів засобами мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за наявності в отримувача встановленого мобільного додатка Порталу Дія (Дія) на електронному носії, критерії якого підтримують його використання, та проходження ним електронної ідентифікації та автентифікації) та шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти).

**Начальник управління
обслуговування громадян**

Надія СЕМЕНЮК