

## ДОГОВІР 3602 /д/1

оренди нерухомого майна, що належить до державної власності та перебуває на балансі  
Управління Пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області

м. Запоріжжя

25 січня дві тисячі сімнадцятого року

Ми, що нижче підписалися, Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280, місцезнаходження якого 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50 (далі - Орендодавець), в особі начальника регіонального відділення Спіріної Олени Дмитрівни, що діє на підставі Положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, затвердженого Головою Фонду державного майна України 19.07.2012 та зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради 25.10.2012 за №11031050009003101, зі змінами, з одного боку та Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 37830868, місцезнаходження якого: 72002, Запорізька обл., Михайлівський р-н, смт. Михайлівка, вул. Центральна, буд. 36 (далі - Орендар), в особі начальника Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі Запорізької області Дудки Наталі Олексіївни, що діє на підставі наказу Державної казначейської служби України від 20.12.2011 № 978-к, Положення про Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі, затвердженого наказом Державної казначейської служби України від 21.11.2011 за № 124 та зареєстрованого в Михайлівській районній державній адміністрації 22.12.2011 за №10891020000000423, з іншого боку, згідно з наказом Регіонального відділення ФДМУ по Запорізькій області від 23.01.2017 № 64, уклали цей Договір про наведене нижче:

### 1. Предмет договору

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне нерухоме майно - нежитлове приміщення № 129, частину приміщення спільного користування № 113 (площею 4,1 кв.м.) та частину сходової клітини № 132 (площею 6,15 кв.м.), загальною площею 33,45 кв.м., п'ятого поверху адміністративної будівлі (Літ. А-1), реєстровий номер 20508539.14ЦВЧОХ030, розташованої за адресою: Запорізька обл., Михайлівський р-н, смт. Михайлівка, вул. Привітна, 2-А (далі - Майно).

Орендоване Майно перебуває на балансі Управління Пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20508539 (далі - Балансоутримувач).

Згідно з актом оцінки нерухомого майна, складеним комісією, утвореною відповідно до наказу начальника Управління Пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області від 03.09.2015 № 86, що затверджений наказом Регіонального відділення ФДМУ по Запорізькій області від 26.12.2016 № 916, залишкова вартість орендованого майна станом на 10.11.2016 становить 1,158 тис. грн. (одна тисяча сто п'ятдесят вісім гривень) (Додаток 2).

1.2. Майно передається в оренду з метою розміщення архіву Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі Запорізької області.

1.3. Стан Майна на момент укладення договору визначається в акті приймання-передавання за узгодженим висновком Балансоутримувача і Орендаря.

### 2. Умови передачі орендованого майна Орендарю

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном одночасно з підписанням сторонами Договору та Акта приймання-передавання орендованого Майна (Додаток 1).

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення в Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна здійснюється за вартістю, визначеною в акті оцінки ~~нерухомого~~ майна, складеному за Методикою оцінки об'єктів оренди, затвердженою ~~постановою~~ Кабінету Міністрів України від 10.08.1995 №629, із змінами.

2.4. ~~Обов'язок~~ щодо складання Акта приймання-передавання покладається на Орендодавця.

### 3. Орендна плата

3.1. Розмір річної орендної плати за оренду державного нерухомого майна згідно з п.10 ~~Методики~~ розрахунку орендної плати за державне майно та пропорції її розподілу, ~~затвердженої~~ постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 № 786, із змінами та ~~доповненнями~~, становить 1 грн.(одна гривня) за рік.

Індексація річної орендної плати проводиться та сплачується один раз на рік на ~~підставі~~ річних індексів інфляції у порядку, визначеному в п.3.3 Договору.

3.2. Орендна плата зараховується до Державного бюджету України.

3.3. Сплата орендної плати у розмірі 1 грн. за перший рік оренди – 2017 рік здійснюється до кінця поточного року. В подальшому сплата річної орендної плати до ~~Державного~~ бюджету України здійснюється щорічно з урахуванням індексації, яка ~~проводиться~~ за кожен рік оренди на підставі річних індексів інфляції до кінця поточного року.

Оперативна інформація про індекси інфляції, розраховані Державною службою статистики України, розміщується на веб-сайті Фонду державного майна України.

3.4. Орендна плата, яка перерахована невчасно або не в повному обсязі, стягується до ~~бюджету~~ відповідно до чинного законодавства.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни ~~Методики~~ її розрахунку, та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.6. Надміру сплачена сума орендної плати, що надійшла до бюджету, підлягає в ~~установленому~~ порядку заліку в рахунок майбутніх платежів, а у разі неможливості такого ~~заліку~~ у зв'язку з припиненням орендних відносин – поверненню Орендарю. Для ~~забезпечення~~ повернення зазначених коштів ~~сторони~~ керуються вимогами Порядку ~~повернення~~ коштів, помилково або надміру зарахованих до державного та місцевих ~~бюджетів~~, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 03.09.2013 №787, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25.09.2013 за № 1650/24182.

### 4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого майна

4.1. Передбачені законодавством амортизаційні відрахування на орендоване Майно ~~нараховуються~~ його Балансоутримувачем і використовуються на повне відновлення ~~орендованих~~ основних фондів.

4.2. Поліпшення орендованого Майна, здійснені за рахунок амортизаційних ~~відрахувань~~ є власністю держави.

4.3. Відновлення орендованого Майна здійснюється орендарем відповідно до пунктів 5.4, 5.7, 6.3 цього Договору.

4.4. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар подає заяву і ~~матеріали~~ згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця державного майна на ~~здійснення~~ невід'ємних поліпшень орендованого державного майна, затвердженим наказом ~~Фонду~~ державного майна України від 03.10.2006 N 1523 та зареєстрованим у Міністерстві ~~юстиції~~ України 18.10.2006 за N 1123/12997, із змінами і доповненнями.

### 5. Обов'язки Орендаря

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення, визначеного в пункті 1.2. та умов цього Договору.

5.2. Протягом двох днів після сплати орендного платежу згідно з п.3.3. Договору, ~~надавати~~ Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного ~~доручення~~ з відміткою обслуговуючого банку про перерахування орендної плати до ~~Державного~~ бюджету України).

5.3. Своєчасно і у повному обсязі сплачувати орендну плату до державного бюджету (у платіжних дорученнях, які оформлює Орендар, вказується "Призначення платежу" за зразком, який надає Орендодавець листом при укладенні договору оренди).

5.4. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і виведенню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою контролю за його використанням та виконанням умов Договору.

5.6. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця, тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків.

5.7. Своєчасно здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна. Ця умова Договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого Майна і не тягне за собою зобов'язання Орендодавця щодо компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проєктно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.8. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше, ніж на його вартість за актом оцінки нерухомого майна на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, в порядку, визначеному законодавством, та надати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії договору страхування орендованого майна (страхового полісу) разом з документами, що підтверджують оплату страхового внеску. Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.

5.9. На вимогу Орендодавця проводити звіряння взаєморозрахунків по орендних платежах і оформляти відповідні акти звіряння.

5.10. У разі припинення або розірвання Договору повернути Балансоутримувачу, орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з урахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати Балансоутримувачу збитки в разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.11. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна. Протягом 15 робочих днів після підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю та надати його копію Орендодавцю.

В разі потреби Орендар укладає договори на комунальні послуги безпосередньо з підприємствами, організаціями, які надають такі послуги.

5.12. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.13. У разі зміни рахунку, назви підприємства, номера телефону, юридичної чи поштової адреси повідомити про це Орендодавця та балансоутримувача у тижневий строк.

## 6. Права Орендаря

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. Орендар не має права передавати Майно чи його частину в суборенду.

6.3. За згодою Орендодавця проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переобладнання орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

6.4. Ініціювати списання орендованого Майна Балансоутримувачем.

## 7. Обов'язки Орендодавця

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати за участю Балансоутримувача Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання майна, який підписується одночасно із цим Договором, як Орендодавцем так і Балансоутримувачем.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкождали Орендарю користуватись орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У випадку реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору передати цей Договір на таких самих умовах з одним із правонаступників, якщо останній визнає стати Орендарем.

7.4. У разі здійснення Орендарем невід'ємних поліпшень орендованого Майна орендодавець зобов'язаний здійснювати контроль за здійсненням таких поліпшень.

## 8. Права Орендодавця

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати з можливим залученням Балансоутримувача виконання умов Договору та використання Майна, переданого в оренду за Договором, і у разі необхідності спільно з Балансоутримувачем вживати відповідних заходів реагування.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору, або його розірвання у разі погіршення стану орендованого Майна внаслідок невиконання або неналежного виконання умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням акта обстеження.

## 9. Відповідальність і вирішення спорів за договором

9.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України, та цим Договором.

9.2 Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

## 10. Строк чинності, умови зміни та припинення договору

10.1. Цей Договір укладено строком на 2 (два) роки 364 (триста шістдесят чотири) дні, починаючи з 25 01 2017 року по 25 01 2020 року включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку цього Договору, у тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати - до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх надання до розгляду іншою Стороною і оформлюються шляхом укладення відповідного договору про зміни.

10.4. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця Договір вважається продовженим на той самий строк і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Визначені дії оформляються договором про зміни, який є невід'ємною частиною Договору при обов'язковій наявності дозволу органу, уповноваженого управляти об'єктом оренди.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору, і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників), за винятком випадку приватизації орендованого Майна Орендарем.

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- закінчення орендованого Майна;
- за рішенням за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- банкрутства Орендаря;
- ліквідації Орендаря - юридичної особи.

10.7. У разі припинення або розірвання Договору поліпшення орендованого Майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємне поліпшення - власністю Орендодавця.

10.8. Вартість невід'ємних поліпшень орендованого Майна, здійснених Орендарем за рахунок Орендодавця, не підлягає компенсації Орендодавцем.

10.9. Передане в оренду Майно приватизації не підлягає.

10.10. У разі припинення або розірвання цього Договору Майно протягом трьох робочих днів, з дати розірвання (припинення), повертається Орендарем Балансоутримувачеві.

Майно вважається поверненим Балансоутримувачу з моменту підписання Сторонами відповідного Акту приймання-передавання. Обов'язок по складанню Акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна, він несе ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Майна.

10.11. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.12. Цей Договір укладено в 3 (трьох) примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу. Перший примірник залишається у Орендодавця, другий - у Орендаря, третій примірник надається Орендарем Балансоутримувачеві.

## 11. Платіжні та поштові реквізити Сторін

Орендодавець: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280.

Орендар: 72002, Запорізька обл., Михайлівський р-н, смт. Михайлівка, вул. Центральна, буд. 36, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 37830868.

## 12. Додатки

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- Акт приймання-передавання орендованого Майна (Додаток 1);
- Акт оцінки нерухомого майна (Додаток 2);
- копії плану поверху та експлікації приміщень з технічного паспорту будівлі (Додаток 3).

### ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Регіональне відділення Фонду державного майна України  
м. Запорізькій області

Начальник  
регіонального відділення



О.Д. Спіріна  
2017 року

### ОРЕНДАР:

Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі  
Запорізької області

Начальник



Н.О. Дудка  
2017 року

**АКТ****приймання-передавання**

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280, місцезнаходження якого: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50 (далі - Орендодавець), в особі начальника регіонального відділення Спіріної Олеси Дмитрівни, що діє на підставі Положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, затвердженого Головою Фонду державного майна України 19.07.2012 та зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької обласної ради 25.10.2012 за №11031050009003101, зі змінами, за участю Балансоутримувача – Управління Пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20508539, ПЕРЕДАЄ, а Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 37830868, місцезнаходження якого: 72002, Запорізька обл., Михайлівський р-н, смт. Михайлівка, вул. Центральна, буд. 36 (далі – Орендар), в особі начальника Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі Запорізької області Дудки Наталі Олексіївни, що діє на підставі наказу Державної казначейської служби України від 20.12.2011 № 978-к, Положення про Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі, затвердженого наказом Державної казначейської служби України від 21.11.2011 за № 124 та зареєстрованого в Михайлівській районній державній адміністрації 22.12.2011 за №10891020000000423, ПРИЙМАЄ в строкове платне користування державне нерухоме майно - нежитлове приміщення № 129, частину приміщення спільного користування № 113 (площею 4,1 кв.м.) та частину сходової клітини № 132 (площею 6,15 кв.м.), загальною площею 33,45 кв.м., п'ятого поверху адміністративної будівлі (Літ. А-1), реєстровий номер 20508539.1ЧЦВЧОХ030, розташованої за адресою: Запорізька обл., Михайлівський р-н, смт. Михайлівка, вул. Привітна, 2-А (далі - Майно).

Орендоване Майно перебуває на балансі Управління Пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області.

Технічні та об'ємно – планувальні характеристики Майна відображені у плані поверху приміщень з технічного паспорту будівлі (Додаток 3).

**ПЕРЕДАЄ:****ОРЕНДОДАВЕЦЬ:**

Регіональне відділення Фонду  
державного майна України  
по Запорізькій області

Начальник

Олеси Дмитрівни

О.Д. Спіріна  
2017 року

**ПРИЙНЯВ:****ОРЕНДАР:**

Управління Державної казначейської  
служби України у Михайлівському районі  
Запорізької області

Начальник



Н.О. Дудка  
2017 року

**БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:**

Управління Пенсійного фонду України  
у Михайлівському районі Запорізької області

А.В. Мамонтов  
2017 року



ЗАТВЕРДЖУЮ  
Начальник РВ ФДМУ  
по Запорізькій області  
О.Д.Спіріна  
«26» 12 20\_\_р.

### АКТ оцінки нерухомого майна

Знаходиться в п'ятий поверх адміністративної будівлі, Літера А-1, інвентарний номер 10301012, нежитлових приміщень № 129, частини приміщення спільного користування № 113 та частини сходової клітини № 132, загальною площею 33,45 кв.м., розміщених за адресою: 72002, Запорізька область, Михайлівський район, с. Михайлівка, вул.Привітна.2а, що перебувають на балансі Управління Регіонального фонду України в Михайлівському районі Запорізької області, код ЄДРПОУ 20508539.

Комісія, утворена згідно з наказом начальника управління Матросова В.В. від 03 вересня 2015 року № 86 у складі:

Голова комісії: Олійник О.М. – перший заступник начальника управління;

Члени комісії: Момот О.Ю. – начальник бюджетно-фінансового відділу – головний бухгалтер;

Ганюков Ю.М. – завідувач господарства.

На засіданні (протокол від 10 листопада 2016 року № 2) розглянула результати проведення оцінки за залишковою вартістю зазначеного державного нерухомого майна за даними бухгалтерського обліку і визначила його залишкову вартість станом на 10 листопада 2016 року.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість об'єкта оцінки, згідно з відомостями бухгалтерського обліку становить 1,158 тис.гривень.

Голова комісії

Олійник О.М.

Члени комісії

Момот О.Ю.

Ганюков Ю.М.

10 листопада 2016 р.

## 8

[illegible]

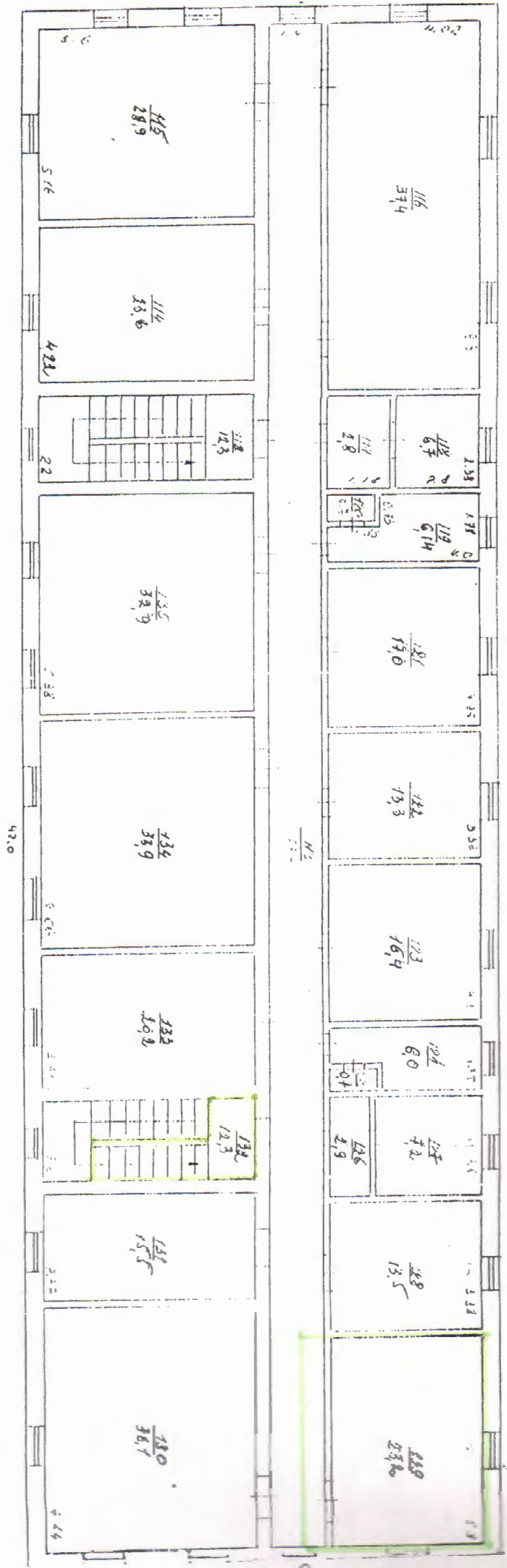
K 10 08 2004

Михайловская тп.; 2002 г. Заказ № 931 — 500 А4

Составил: Техник

Проведен: Бухартеп

ПОСТАВКИ ПЛАНОВ  
 НА СТРОЕНИЕ АНТ. А. ВЛТ МУХАДОВА И СОВЕТСКИХ МОЩ



Заместитель  
 начальника  
 штаба  
 В. В. Шенников

11821

ДОГОВІР ПРО ЗМІНИ № 1

до Договору оренди від 25.01.2017 №3602/д державного нерухомого майна,  
що перебуває на балансі Василівського об'єднаного управління  
Пенсійного фонду України в Запорізькій області

місто Запоріжжя

“07” 07 2017 року

Ми, що нижче підписалися: Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280, місцезнаходження якого: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, буд. 50 (далі - Орендодавець), в особі в.о. начальника регіонального відділення Сагановича Дмитра Івановича, що діє на підставі наказу Фонду державного майна України від 30.05.2017 №123-р „Про виконання обов'язків начальника регіонального відділення”, Положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, затвердженого Головою Фонду державного майна України 19.07.2012, зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради 25.10.2012 за №11031050009003101, зі змінами, з одного боку, та Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 37830868, місцезнаходження якого: 72002, Запорізька область, Михайлівський район, смт. Михайлівка, вул. Центральна, буд. 36 (далі – Орендар), в особі начальника Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі Запорізької області Дудки Наталі Олексіївни, що діє на підставі наказу Державної казначейської служби України від 20.12.2011 №978-к, Положення про Управління Державної казначейської служби України у Михайлівському районі, затвердженого наказом Державної казначейської служби України від 21.11.2011 за №124 та зареєстрованого в Михайлівській районній державній адміністрації 22.12.2011 за №10891020000000423, з іншого боку, уклали цей Договір про зміни про наступне:

1. Згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 21.12.2016 №988 „Деякі питання функціонування територіальних органів Пенсійного фонду України”, враховуючи лист Василівського об'єднаного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області від 13.06.2017 №1166/1/, передавальний акт від 30.03.2017, відповідно до пункту 10.3. Договору оренди від 25.01.2017 №3602/д (далі - Договір оренди), Орендар і Орендодавець прийшли до згоди внести наступні зміни та доповнення до Договору оренди:

1.1. По тексту Договору оренди та Акта приймання - передавання замість слів та цифр „Управління Пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20508539”, слід читати „Василівське об'єднане управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області”, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 41249121”.

2. Договір про зміни № 1 набирає чинності з моменту підписання його сторонами і є невід'ємною частиною Договору оренди.

3. Договір про зміни № 1 складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Перший примірник – Орендодавця, другий – Орендаря, третій надається Орендарем Балансоутримувачу.

4. Юридичні адреси сторін:

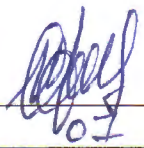
Орендодавець: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280.

Орендар: 72002, Запорізька область, Михайлівський район, смт. Михайлівка, вул. Центральна, буд.36, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 37830868.

**ОРЕНДОДАВЕЦЬ:**

Регіональне відділення Фонду  
державного майна України  
по Запорізькій області

В.о. начальника  
регіонального відділення

  
"07" \_\_\_\_\_ Д.І. Саганович  
2017 року



**ОРЕНДАР:**

Управління Державної  
казначейської служби України  
у Михайлівському районі  
Запорізької області

Начальник



Н.О. Дудка  
2017 року