

ДОГОВІР № 2933/д

оренди державного нерухомого майна, що знаходиться на балансі
Управління пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області

м. Запоріжжя

04.04 2012 року

Ми, що нижче підписалися, регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280, місцезнаходження якого: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50 (надалі - Орендодавець), в особі заступника начальника регіонального відділення Калачова Сергія Мойсейовича, що діє на підставі Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України, затвердженого постановою КМУ від 15.06.1994 № 412, наказу регіонального відділення від 07.06.2011 №340, з доповненнями, з одного боку та Відділ державної виконавчої служби Михайлівського районного управління юстиції Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 34378190, місцезнаходження якого: Запорізька область, смт. Михайлівка, вул.Радянська, 2-А (надалі - Орендар), в особі начальника Відділу державної виконавчої служби Михайлівського районного управління юстиції Запорізької області Веретельник Жанни Анатоліївни, що діє на підставі Положення, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03.03.2007 №180/13447, з іншого боку, згідно з наказом регіонального відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області від 28.03.2012 № 293, уклали цей Договір про наведене нижче:

1. Предмет договору.

1.1. Орендодавець передає, а Орендар приймає в строкове платне користування державне нерухоме майно – вбудовані нежитлові приміщення з №73-№81 включно, №85, №86, сходові клітини площею 6,2 кв.м, коридор площею 20,0 кв.м третього поверху п'ятиповерхової адміністративної будівлі (Літера А-1, інв. № 10301012), загальною площею 165,22 кв.м., розміщені за адресою: Запорізька область, Михайлівський район, смт.Михайлівка, вул. Радянська, 2-А, відповідно до копії плану поверху та експлікації приміщень з технічного паспорту будівлі (Додаток 3).

Орендоване Майно перебуває на балансі Управління пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області, код ЄДРПОУ 20508539 (надалі - Балансоутримувач).

1.2. Згідно акта оцінки нерухомого майна, складеного комісією, утвореною згідно наказу начальника управління від 13.12.2011 №114, залишкова вартість орендованого майна станом на 25.01.2012 становить 139700,00 грн. (сто тридцять дев'ять тисяч сімсот гривень) (Додаток 2).

1.3. Майно передається в оренду з метою розміщення офісів.

2. Умови передачі орендованого майна Орендарю.

2.1. Орендар вступає у строкове платне користування Майном у термін, указаний у Договорі, але не раніше дати підписання Сторонами цього Договору та акта приймання-передавання Майна (Додаток 1).

2.2. Передача Майна в оренду не тягне за собою виникнення у Орендаря права власності на це Майно. Власником Майна залишається держава, а Орендар користується ним протягом строку оренди.

2.3. Передача Майна здійснюється за вартістю, визначеною в акті оцінки нерухомого майна, складеному за Методикою оцінки об'єктів оренди, затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 10.08.1995 №629, із змінами.

2.4. Обов'язок щодо складання Акта приймання-передавання покладається на сторону, яка передає Майно.

3. Орендна плата.

3.1. Розмір річної орендної плати за оренду державного нерухомого майна згідно з п.10 Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду державного майна, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 04.10.1995 № 786, із змінами та доповненнями, становить 1 грн.(одна гривня) за рік.

Індексація річної орендної плати проводиться та сплачується один раз на рік на підставі річних індексів інфляції у порядку, визначеному в п.3.3 Договору.

3.2. Орендна плата зараховується до Державного бюджету України.

3.3. Сплата орендної плати у розмірі 1 грн. за перший рік оренди – 2012р. здійснюється до кінця поточного року. В подальшому сплата річної орендної плати до Державного бюджету України здійснюється щорічно з урахуванням індексації, яка проводиться за кожен рік оренди на підставі річних індексів інфляції до кінця поточного року.

3.4. Орендна плата, яка перерахована невчасно або не в повному обсязі, стягується до бюджету відповідно до чинного законодавства.

3.5. Розмір орендної плати переглядається на вимогу однієї із Сторін у разі зміни Методики її розрахунку, цін і тарифів та в інших випадках, передбачених чинним законодавством.

3.6. Зайва сума орендної плати, що надійшла до Державного бюджету України підлягає заліку в рахунок подальших платежів.

4. Використання амортизаційних відрахувань і відновлення орендованого майна.

4.1. На орендоване державне майно, що знаходиться на балансі установ та організацій, та утримується за рахунок бюджетних коштів, амортизаційні відрахування не проводяться, а здійснюється нарахування зносу відповідно до Інструкції з обліку основних засобів та інших необоротних активів бюджетних установ, затвердженої наказом Державного казначейства України від 17.07.2000 № 64, та зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 31.07.2000 за № 459/4680

4.2. Відновлення орендованого майна здійснюється Орендарем відповідно до пунктів 5.4, 5.7, 6.4. цього Договору.

4.3. Для отримання згоди Орендодавця на здійснення поліпшень Орендар подає заяву і матеріали згідно з Порядком надання орендарю згоди орендодавця державного майна на здійснення невід'ємних поліпшень орендованого майна, затвердженим наказом Фонду державного майна України від 03.10.2006 №1523 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 18.10.2006 за №1123/12997.

5. Обов'язки Орендаря.

Орендар зобов'язується:

5.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення, визначеного в пункті 1.3. та умов цього Договору.

5.2. Протягом двох днів після сплати орендного платежу згідно з п.3.3. Договору, надавати Орендодавцю інформацію про перерахування орендної плати (копію платіжного доручення з відміткою обслуговуючого банку про перерахування орендної плати до Державного бюджету України).

5.3. Своєчасно і в повному обсязі сплачувати орендну плату.

5.4. Забезпечувати збереження орендованого Майна, запобігати його пошкодженню і псуванню, тримати Майно в порядку, передбаченому санітарними нормами та правилами пожежної безпеки, підтримувати орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на момент передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, здійснювати заходи протипожежної безпеки.

5.5. Забезпечити Орендодавцю і Балансоутримувачу доступ на об'єкт оренди з метою перевірки його стану відповідності напряму використання за цільовим призначенням, визначеному цим договором.

5.6. У разі виникнення загрози або настання надзвичайних ситуацій, пов'язаних з природною стихією: ураган, землетрус, великий снігопад, ожеледиця, тощо, надавати своїх працівників для їх попередження та ліквідації наслідків, що стосуються орендованого Майна.

5.7. Своєчасно, здійснювати за власний рахунок капітальний, поточний та інші види ремонтів орендованого Майна, а також усувати пошкодження, несправності та дефекти в

конструктивних елементах орендованого Майна, які виявлені при проведенні відповідного огляду при контролі його стану.

Ця умова договору не розглядається як дозвіл на здійснення поліпшень орендованого майна і не тягне за собою зобов'язання щодо орендодавця компенсації вартості поліпшень.

У разі, якщо Орендар подає заяву на погодження Орендодавцем здійснення невід'ємних поліпшень орендованого Майна, він зобов'язаний надати експертний висновок на проектно-кошторисну документацію на здійснення невід'ємних поліпшень.

5.8. Протягом місяця після укладення цього Договору застрахувати орендоване Майно не менше ніж на його вартість за актом оцінки нерухомого майна на користь Балансоутримувача, який несе ризик випадкової загибелі чи пошкодження об'єкта оренди, у порядку, визначеному законодавством, і надати Орендодавцю та Балансоутримувачу копії договору страхування орендованого майна (страхового полісу) і платіжного доручення.

Постійно поновлювати договір страхування таким чином, щоб увесь строк оренди Майно було застрахованим.

Договором страхування чи страхового полісу повинно бути передбачено страхування від всіх видів ризиків, притаманних нерухомому майну.

5.9. У разі припинення або розірвання Договору оренди, закінчення строку його дії та відмови від його продовження повернути Балансоутримувачу за вказівкою Орендодавця орендоване Майно в належному стані, не гіршому, ніж на дату передачі його в оренду, з врахуванням нормального фізичного зносу, та відшкодувати збитки, у разі погіршення стану або втрати (повної або часткової) орендованого Майна з вини Орендаря.

5.10. Здійснювати витрати, пов'язані з утриманням орендованого Майна та прилеглої території. Протягом 15 робочих днів з дати підписання цього Договору укласти з Балансоутримувачем орендованого Майна договір про відшкодування витрат Балансоутримувача на утримання орендованого Майна та надання комунальних послуг Орендарю і надати їх копії Орендодавцю.

В разі потреби Орендар укладає договори на комунальні послуги безпосередньо з підприємствами, організаціями, які надають такі послуги.

5.11. Нести відповідальність за дотримання правил експлуатації інженерних мереж, пожежної безпеки і санітарії в приміщеннях згідно із законодавством.

5.12. У разі зміни рахунку, назви підприємства, телефону, юридичної адреси повідомляти про це Орендодавця у тижневий строк.

6. Права Орендаря.

Орендар має право:

6.1. Використовувати орендоване Майно відповідно до його призначення та умов цього Договору.

6.2. Орендар не має право передавати Майно, або окремі приміщення в суборенду.

6.3. Вносити пропозиції про внесення змін і доповнень до цього Договору.

6.4. За згодою Орендодавця проводити заміну, реконструкцію, розширення, технічне переозброєння орендованого Майна, що зумовлює підвищення його вартості.

7. Обов'язки Орендодавця.

Орендодавець зобов'язується:

7.1. Передати Орендарю в оренду Майно згідно з цим Договором за актом приймання-передавання майна.

7.2. Не вчиняти дій, які б перешкоджали Орендарю користуватися орендованим Майном на умовах цього Договору.

7.3. У разі реорганізації Орендаря до припинення чинності цього Договору, переукласти цей Договір на таких самих умовах з правонаступником, якщо останній згоден стати Орендарем.

8. Права Орендодавця.

Орендодавець має право:

8.1. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання Майна, переданого в оренду за цим Договором.

8.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору, або його розірвання в разі погіршення стану орендованого Майна, внаслідок невиконання або неналежного виконання Орендарем умов цього Договору.

8.3. Здійснювати контроль за станом Майна шляхом візуального обстеження зі складанням Акта (Довідки) обстеження.

9. Відповідальність і вирішення спорів за договором.

9.1 За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України, та цим Договором.

9.2. Орендодавець не відповідає за зобов'язаннями Орендаря. Орендар не відповідає за зобов'язаннями Орендодавця, якщо інше не передбачено цим Договором. Орендар відповідає за своїми зобов'язаннями і за зобов'язаннями, за якими він є правонаступником, виключно власним майном. Стягнення за цими зобов'язаннями не може бути звернене на орендоване державне Майно.

9.3. Спори, які виникають за цим Договором або в зв'язку з ним, не вирішені шляхом переговорів, вирішуються в судовому порядку.

10. Строк чинності, умови зміни та припинення договору.

10.1. Цей договір укладено строком на 2 (два) роки 364 (триста шістдесят чотири) дні, що діє з "04" 04 2012 року по "04" 04 2015 року включно.

10.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом всього строку цього Договору в тому числі у випадках, коли після його укладення законодавством встановлено правила, що погіршують становище Орендаря, а в частині зобов'язань Орендаря щодо орендної плати – до виконання зобов'язань.

10.3. Зміни до умов цього Договору або його розірвання допускаються за взаємної згоди Сторін. Зміни, що пропонуються внести, розглядаються протягом одного місяця з дати їх подання до розгляду іншою Стороною, і оформлюються шляхом укладення відповідного договору про зміни.

10.4. У разі відсутності заяви однієї із Сторін про припинення цього Договору або зміну його умов після закінчення строку його чинності протягом одного місяця, Договір вважається продовженим на той самий термін і на тих самих умовах, які були передбачені цим Договором. Зазначені дії оформляються договором про зміни, який є невід'ємною частиною Договору при обов'язковій наявності дозволу органу уповноваженого управляти майном.

10.5. Реорганізація Орендодавця або перехід права власності на орендоване Майно третім особам не є підставою для зміни або припинення чинності цього Договору і він зберігає свою чинність для нового власника орендованого Майна (його правонаступників).

10.6. Чинність цього Договору припиняється внаслідок:

- закінчення строку, на який його було укладено;
- банкрутства Орендаря;
- загибелі орендованого Майна;
- достроково за взаємною згодою Сторін або за рішенням суду;
- ліквідації Орендаря - юридичної особи.

10.7. У разі припинення або розірвання Договору, поліпшення орендованого майна, здійснені Орендарем за рахунок власних коштів, які можна відокремити від орендованого Майна не завдаючи йому шкоди, є власністю Орендаря, а невід'ємні поліпшення – власністю Держави.

10.8. Вартість невід'ємних поліпшень орендованого Майна, як непогоджених так і погоджених Орендодавцем, які не можна відокремити без шкоди для орендованого Майна, не підлягає компенсації.

10.9. Передане в оренду Майно приватизації не підлягає.

10.10. У разі припинення або розірвання цього Договору, закінчення строку дії та відмови від його продовження, Майно протягом трьох робочих днів з дати розірвання (припинення) повертається Орендарем Балансоутримувачу.

У разі, якщо Орендар затримав повернення Майна з наступного дня після закінчення терміну повернення Майна, Орендар несе ризик випадкового знищення або випадкового пошкодження Майна.

10.11. Майно вважається поверненим Балансоутримувачеві з моменту підписання Сторонами за участю Балансоутримувача Акта приймання-передавання. Обов'язок по складанню Акта приймання-передавання про повернення Майна покладається на Орендаря.

10.12. Взаємовідносини, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

10.13. Цей Договір укладено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Перший примірник залишається у Орендодавця, другий - у Орендаря, третій примірник надається Орендарем Балансоутримувачеві.

11. Поштові реквізити сторін:

Орендодавець: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280.

Орендар: Запорізька область, смт. Михайлівка, вул. Радянська, 2-А, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 34378190.

12. Додатки.

Додатки до цього Договору є його невід'ємною і складовою частиною. До цього Договору додаються:

- Акт приймання-передавання орендованого Майна (Додаток 1);
- Акт оцінки нерухомого майна (Додаток 2);
- план поверхів та експлікації приміщень, з технічного паспорту будівлі (Додаток 3).

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області

Заступник начальника
регіонального відділення

“04” 04 2012 року
м.п. С.М. Калачов



ОРЕНДАР:

Відділ державної виконавчої служби
Михайлівського районного управління
юстиції Запорізької області

Начальник Відділу

“04” 04 2012 року
м.п. Ж.А. Веретельник



АКТ **приймання-передавання**

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280, місцезнаходження якого: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50 (надалі - Орендодавець), в особі заступника начальника регіонального відділення Калачова Сергія Мойсейовича, що діє на підставі Положення про регіональне відділення Фонду державного майна України, затвердженого постановою КМУ від 15.06.1994 № 412, наказу регіонального відділення від 07.06.2011 №340, з доповненнями, за участю Балансоутримувача – Управління пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області, код ЄДРПОУ 20508539, місцезнаходження якого: 72002, Запорізька область, Михайлівський район, смт. Михайлівка, вул. Радянська, 2-А, ПЕРЕДАЄ, а Відділ державної виконавчої служби Михайлівського районного управління юстиції Запорізької області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 34378190, місцезнаходження якого: Запорізька область, смт. Михайлівка, вул.Радянська, 2-А (надалі – Орендар), в особі начальника Відділу державної виконавчої служби Михайлівського районного управління юстиції Запорізької області Веретельник Жанни Анатоліївни, що діє на підставі Положення, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03.03.2007 №180/13447, ПРИЙМАЄ в строкове платне користування державне нерухоме майно – вбудовані нежитлові приміщення з №73-№81 включно, №85, №86, сходові клітини площею 6,2 кв.м, коридор площею 20,0 кв.м третього поверху п'ятиповерхової адміністративної будівлі (Літера А-1, інв. №10301012), загальною площею 165,22 кв.м., розміщені за адресою: Запорізька область, Михайлівський район, смт. Михайлівка, вул. Радянська, 2-А, відповідно до копії плану поверху та експлікації приміщень з технічного паспорту будівлі (Додаток 3).

Орендоване Майно перебуває на балансі Управління пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області (надалі - Балансоутримувач).

Згідно акта оцінки нерухомого майна, складеного комісією, утвореною згідно наказу начальника управління від 13.12.2011 №114, залишкова вартість орендованого майна станом на 25.01.2012 становить 139700,00 грн. (сто тридцять дев'ять тисяч сімсот гривень) (Додаток 2).

ПЕРЕДАВ: **ОРЕНДОДАВЕЦЬ:**

Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області

Заступник начальника регіонального відділення

“04” 04 2012 року
С.М. Калачов
м.п.

ПРИЙНЯВ: **ОРЕНДАР:**

Відділ державної виконавчої служби Михайлівського районного управління юстиції Запорізької області

Начальник Відділу



Ж.А. Веретельник
2012 року

БАЛАНСОУТРИМУВАЧ:

Управління пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області

“04” 04 2012 року
м.п.

Додаток 2
до Методики
(в редакції постанови Кабінету Міністрів
України
від 3 серпня 2011 р. N 832)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління

(посада керівника підприємства-
балансоутримувача)

(підпис)

В.В.Щусь

(прізвище та ініціали)

25 січня

2012 р.

АКТ

оцінки нерухомого майна

Приміщення 5 поверхове 2134,47 м2 інв.№ 10301012

(повне найменування об'єкта оцінки, його площа, інвентарний номер)

що перебуває на балансі підприємства (господарського товариства)

Управління Пенсійного фонду України в Михайлівському районі Запорізької області

(код згідно з ЄДРПОУ та

код ЄДРПОУ 20508539

повне найменування підприємства - юридичної особи)

Комісія, утворена згідно з наказом начальника управління

(посада керівника органу, що утворив комісію)

від 13 грудня 2011 р. N 114, у складі: голови комісії Олійник О.М. -першого
заступника начальника управління, членів комісії Момот О.Ю. – головного бухгалтера управління,

(прізвище, ім'я та по батькові, посада, місце роботи голови комісії)

Ганюкова Ю.М. – завідуючого господарством

(прізвище, ім'я та по батькові, посада, місце роботи членів комісії)

на засіданні (протокол від 25 січня 2012 р. N 1) розглянула результати проведення
оцінки за залишковою вартістю зазначеного державного нерухомого майна за даними
бухгалтерського обліку і визначила його залишкову вартість на 25 січня 2012 року.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість майна згідно з відомостями бухгалтерського обліку
становить 139,7 тис. гривень.

Голова комісії

(підпис)

Олійник О.М.

(прізвище та ініціали)

Члени комісії

(підпис)

Момот О.Ю.

(прізвище та ініціали)

Ганюков Ю.М.

25 січня 2012 р.



ПАН 3-10 СТА-А

НАЦИОНАЛНА АКАДЕМИЈА НА НАУКАТА И ИСТОРИЈА НА РЕПУБЛИКАТА МОЛДИВА



22.04. 2012 pory
N 2933 19



ЭКСПЛИКАЦИЯ

ВНУТРЕННИХ ПЛОЩАДЕЙ К ПЛАНУ СТРОЕНИЯ ЛИТЕРА

ПО УЛИЦЕ (ПЕР., ПЛОЩ.)

Назначенный управленческий персонал
Формы № 6-6 В. В. Киселев

На нежильных ж и ль строения

имеющие встроены в помещения

[illegible]

Пронумеровано 9
 та пронумеровано (дет. л. 12) аркушів

Начальник відділу
 оренди державного майна

В.В. Шероков



1	2	3	4	5	16	17	18	19	20	21	22	23
			76	поверхн. пом.								
			77	— " — " —								
			78	— " — " —								
			79	— " — " —								
			80	рабочий помещ.								
			81	— " — " —								
			82	— " — " —								
			83	— " — " —								
			84	1. к. метр								
			85	рабочий помещ.								
			86	— " — " —								
			87	— " — " —								
			88	— " — " —								
			89	— " — " —								
			90	— " — " —								
			91	— " — " —								
			92	— " — " —								
			93	— " — " —								
			94	— " — " —								
			95	— " — " —								
			96	— " — " —								
			97	— " — " —								
			98	— " — " —								
			99	— " — " —								
			100	— " — " —								
			101	— " — " —								
			102	— " — " —								
			103	— " — " —								
			104	— " — " —								
			105	— " — " —								
			106	— " — " —								
			107	— " — " —								
			108	— " — " —								
			109	— " — " —								
			110	— " — " —								
			111	— " — " —								
			112	— " — " —								
			113	— " — " —								
			114	— " — " —								
			115	— " — " —								
			116	— " — " —								
			117	— " — " —								
			118	— " — " —								
			119	— " — " —								
			120	— " — " —								
			121	— " — " —								
			122	— " — " —								
			123	— " — " —								
			124	— " — " —								
			125	— " — " —								
			126	— " — " —								
			127	— " — " —								
			128	— " — " —								
			129	— " — " —								
			130	— " — " —								
			131	— " — " —								
			132	— " — " —								
			133	— " — " —								
			134	— " — " —								
			135	— " — " —								
			136	— " — " —								
			137	— " — " —								
			138	— " — " —								
			139	— " — " —								
			140	— " — " —								
			141	— " — " —								
			142	— " — " —								
			143	— " — " —								
			144	— " — " —								
			145	— " — " —								
			146	— " — " —								
			147	— " — " —								
			148	— " — " —								
			149	— " — " —								
			150	— " — " —								
			151	— " — " —								
			152	— " — " —								
			153	— " — " —								
			154	— " — " —								
			155	— " — " —								
			156	— " — " —								
			157	— " — " —								
			158	— " — " —								
			159	— " — " —								
			160	— " — " —								
			161	— " — " —								
			162	— " — " —								
			163	— " — " —								
			164	— " — " —								
			165	— " — " —								
			166	— " — " —								
			167	— " — " —								
			168	— " — " —								
			169	— " — " —								
			170	— " — " —								
			171	— " — " —								
			172	— " — " —								
			173	— " — " —								
			174	— " — " —								
			175	— " — " —								
			176	— " — " —								
			177	— " — " —								
			178	— " — " —								
			179	— " — " —								
			180	— " — " —								
			181	— " — " —								
			182	— " — " —								
			183	— " — " —								
			184	— " — " —								
			185	— " — " —								
			186	— " — " —								
			187	— " — " —								
			188	— " — " —								
			189	— " — " —								
			190	— " — " —								
			191	— " — " —								
			192	— " — " —								
			193	— " — " —								
			194	— " — " —								
			195	— " — " —								
			196	— " — " —								
			197	— " — " —								
			198	— " — " —								
			199	— " — " —								
			200	— " — " —								

Ного 3-й этаж 431.42

31.9 118.52

431.42

« 04 » 08 2004 г.

Михайловская тп. 2002 г. Заказ № 931 — 500 А4

Составил: Техник

Проверил: Бухгалтер

[Handwritten signature]

ДОГОВІР ПРО ЗМІНИ №3

до Договору оренди від 04.04.2012 №2933/д, зі змінами, державного нерухомого майна,
що знаходиться на балансі Василівського об'єднаного управління
Пенсійного фонду України в Запорізькій області

місто Запоріжжя

„25“ 04 2018 року

Ми, що нижче підписалися: Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280, місцезнаходження якого: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, буд. 50 (далі - Орендодавець), в особі начальника регіонального відділення Спіріної Олени Дмитрівни, що діє на підставі Положення про Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області, затвердженого Головою Фонду державного майна України 19.07.2012, зареєстрованого виконавчим комітетом Запорізької міської ради 25.10.2012 за №11031050009003101, зі змінами, з одного боку, та Михайлівський районний відділ державної виконавчої служби Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 34378190, місцезнаходження якого: 72002, Запорізька область, Михайлівський район, смт. Михайлівка, вул. Привітна, буд. 2-А, (далі - Орендар) в особі начальника Михайлівського районного відділу державної виконавчої служби Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області Веретельник Жанни Анатоліївни, що діє на підставі Типового положення про відділ державної виконавчої служби головних територіальних управлінь юстиції Міністерства юстиції України в Автономній Республіці Крим, в областях, містах Києві та Севастополі зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 22.04.2016 за №618/28748, затвердженого наказом Міністерства юстиції України 20.04.2016 №1183/5, з іншого боку, уклали цей Договір про зміни про наступне:

1. На підставі листа Орендаря від 12.02.2018 № 943/з щодо продовження терміну дії Договору оренди від 04.04.2012 №2933/д, зі змінами (далі - Договір оренди), керуючись статтями 11, 17 Закону України “Про оренду державного та комунального майна”, зі змінами та доповненнями, наказом регіонального відділення від 19.04.2018 №220, листом Пенсійного фонду України від 12.04.2018 №13306/05-30, відповідно до пункту 10.3. Договору оренди, Орендар і Орендодавець прийшли до згоди внести наступні зміни та доповнення до Договору оренди:

1.1. В абзаці першому пункту 1.1. Договору оренди та абзаці першому акта приймання - передавання до Договору оренди після слів та цифр “адміністративної будівлі (Літера А-1, інв. №10301012)” слід читати “реєстровий номер 41249121.1.ЕРЖЯВИ015”.

1.2. Пункт 1.2. Договору оренди викласти в наступній редакції:

“1.2. Вартість майна визначена згідно з актом оцінки нерухомого майна, що затверджений наказом Регіонального відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області від 20.03.2018 №147, згідно з яким залишкова вартість майна, визначена на підставі даних бухгалтерського обліку станом на 01.01.2018 складає 4,3 тис. грн. (чотири тисячі триста гривень) (Додаток 1 до Договору про зміни №3 до Договору оренди).”

1.3. Пункт 3.5. Договору оренди викласти в наступній редакції:

“3.5. Сторони встановили, що в разі прийняття змін до Методики розрахунку, інших нормативно - правових актів, які передбачають збільшення орендної плати за цим договором оренди, її розмір підлягає зміні з дати набрання чинності таким нормативно - правовим актом, якщо ним не буде встановлено інше.

Розмір орендної плати може також переглядатись у разі істотної зміни стану об'єкту оренди з незалежних від сторін причин, його складу та в інших випадках, передбачених законодавством.”

1.4. Пункт 10.1. Договору оренди доповнити наступним підпунктом:

„10.1.2. Термін дії Договору оренди продовжено по 31.03.2020 включно.”

2. Додаток 1 "Акт оцінки нерухомого майна" до Договору про зміни №1 від 07.04.2015 до Договору оренди вважати таким, що втратив чинність з моменту підписання цього договору про зміни №3.

3. До цього договору про зміни № 3 додається і є його невід'ємною і складовою частиною:

- Акт оцінки нерухомого майна (Додаток 1).

4. Договір про зміни № 3 набирає чинності з моменту підписання його сторонами і є невід'ємною частиною Договору оренди.

5. Договір про зміни № 3 складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу. Перший примірник – Орендодавця, другий – Орендаря, третій надається Орендарем Балансоутримувачу.

6. Юридичні адреси сторін:

Орендодавець: 69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 50, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 20495280.

Орендар: 72002, Запорізька область, Михайлівський район, смт. Михайлівка, вул. Привітна, буд. 2-А, ідентифікаційний код ЄДРПОУ 34378190.

ОРЕНДОДАВЕЦЬ:

Регіональне відділення Фонду
державного майна України
по Запорізькій області

Начальник
регіонального відділення

"15" 04

М. П.

О.Д.Спіріна
2018 року



ОРЕНДАР:

Михайлівський районний відділ
державної виконавчої служби
Головного територіального управління
юстиції у Запорізькій області

Начальник відділу



Ж.А. Веретельник
2018 року

Додаток 1 до Договору про злімін 03
до Договору оренди від 04.04.2012 №2933/р, м. Львів

Додаток 2
до Методики (в редакції постанови Кабінету
Міністрів України від 3 серпня 2011 р. N 832)

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директорка РБФДМУ по
Запорізькій області
О.І. Сажинська
(прізвище та ініціали)
20 18 р.

АКТ

оцінки нерухомого майна

Вбудовані в третій поверх адміністративної будівлі, Літера А-1, інв. № 10301012 нежитлові
приміщення з № 73-№81 включно, № 85, № 86, сходові клітини площею 6,2 кв.м та коридор

площею 20,0 кв.м, загальною площею -165,22 кв.м, розмішені за адресою:

72002, Запорізька область Михайлівський район смт. Михайлівка, вул. Привітна, 2а

(повне найменування об'єкта оцінки, його площа, інвентарний номер)

що перебуває на балансі підприємства (господарського товариства)

Василівського об'єднаного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області

код ЄДРПОУ 41249121

(код згідно з ЄДРПОУ та повне найменування підприємства - юридичної особи)

Комісія, утворена згідно з наказом

першого заступника начальника об'єднаного управління від 03 липня 2017 р. № 75,

(посада керівника органу, що утворив комісію)

у складі:

голови комісії: Матросова В.В. - заступника начальника об'єднаного управління,
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, місце роботи голови комісії)

членів комісії: Олізар І.О. - головного бухгалтера управління,
Кравцової Н.В. - начальника адміністративно-господарського відділу,
Клочко О.М. - начальника юридичного відділу,
Ганюкова Ю.М. - завідувача господарством
(прізвище, ім'я та по батькові, посада, місце роботи членів комісії)

на засіданні (протокол від 17 січня 2018 р. N 1) розглянула результати проведення оцінки за
залишковою вартістю зазначеного державного нерухомого майна за даними бухгалтерського обліку
і визначила його залишкову вартість на 01 січня 2018 року.

Площа адміністративної будівлі в цілому згідно технічного паспорту складає 2134,47 кв.м.,
залишкова вартість становить 55,2 тис.грн.

Комісія підтверджує, що залишкова вартість майна, що пропонується для передачі в оренду
площею 165,22 кв.м згідно з відомостями бухгалтерського обліку становить 4,3 тис. гривень.

Голова комісії:

Члени комісії:

Матросов В.В.

Олізар І.О.

Кравцова Н.В.

Клочко О.М.

Ганюков Ю.М.