



**ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ**

Н А К А З

від _____ 20 __ р.

Запоріжжя

№ _____

**Про підсумки роботи у 2024 році
щодо виконання завдань, покладених на
Головне управління Пенсійного
фонду України в Запорізькій області**

Колегія при начальнику Головного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області (далі – Головне управління), заслухавши інформацію начальника Головного управління Жмурко С.О. про підсумки роботи у 2024 році, відзначає, що завдання, визначені Пенсійним фондом України та річним Планом роботи, виконані.

Забезпечено своєчасне призначення/перерахунок/виплату пенсій, житлових субсидій, пільг, страхових коштів. Вживалися заходи щодо наповнення бюджету Фонду, дотримання єдиних стандартів обслуговування громадян, забезпечення контролю за дотриманням законодавства у сфері загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування.

Протягом минулого року доходи бюджету Пенсійного фонду в області склали понад 35,6 млрд грн, що на 2,5 млрд грн або на 7,5 % більше ніж у 2023 році. Власних коштів до бюджету Фонду, що формується на території області, мобілізовано у сумі 10,6 млрд грн. Надійшло коштів, які адмініструють органи Фонду – 781,7 млн грн, що становить 104,7 % планових завдань.

Станом на 01.01.2025 на обліку в Головному управлінні перебуває 450,9 тис. пенсіонерів, 58,8 тис. отримувачів житлових субсидій та пільг, 7,6 тис. отримувачів страхових виплат. Обсяг видатків на виплату пенсій порівняно з 2023 роком збільшився на 7,5 % і становить 33,6 млрд грн. Разом з тим, на виплату субсидій і пільг спрямовано 860,9 млн грн, страхових коштів – 1,1 млрд грн.

Проводилась спільна робота з органами виконавчої влади та місцевого самоврядування по погашенню заборгованості до бюджету Пенсійного фонду.

На виконання розпорядження голови Запорізької облдержадміністрації від 18.01.2024 № 24 “Про погашення заборгованості до бюджету Пенсійного фонду



Жмурко Світлана Олексіївна

КНЕДП ДПС

41265054325A632F0BFC56C14414C933B15E5BF1D88052C88B3161728EAE4F4901

11.02.2025

Головне управління ПФУ в
Запорізькій області



11.02.2025 118

України по відшкодуванню пільгових пенсій” за узгодженими графіками в рахунок погашення боргу отримано майже 20,0 млн грн.

Від позовної роботи та заходів державної виконавчої служби в погашення заборгованості по пільгових пенсіях надійшло 18,7 млн грн; по єдиному соціальному внеску – 99,4 млн грн. Від усіх вжитих заходів в погашення заборгованості мобілізовано 148,4 млн грн.

Спеціалістами сервісних центрів у минулому році надано 525,4 тис. послуг, з них 427,1 тис. – в залах обслуговування, 95,3 тис. – через “єдину безкоштовну гарячу телефонну лінію”, 3,0 тис. – на віддалених робочих місцях. У порівнянні з 2023 роком кількість наданих послуг зросла на 17,6 %. В середньому щодня надавалося 1695 послуг.

Дистанційно, через вебпортал Пенсійного фонду України, портал “Дія” та програмний комплекс “Соціальна громада” з початку 2024 року за отриманням послуг звернулося 60,0 тис. осіб. Усього до користування сервісами вебпорталу залучено 138,0 тис. мешканців області.

В рамках Закону України “Про звернення громадян” Головним управлінням протягом звітного періоду опрацьовано майже 23,0 тис. звернень.

За звітний період призначено 15,1 тис. нових пенсій, встановлено 432 пенсії за особливі заслуги перед Україною. Проведено 37,4 тис. індивідуальних та 7 масових автоматичних перерахунків пенсій відповідно до прийнятих нормативно-правових актів, за їх результатами середній розмір пенсійної виплати зріс у порівнянні з 2023 роком на 501,6 грн або 9 % та станом на 1 січня 2025 року склав 6080,4 грн.

Протягом 2024 року забезпечено призначення 17,5 тис. житлових субсидій, 25,4 тис. пільг на оплату житлово-комунальних послуг, 245 страхових виплат потерпілим в наслідок нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання. Проведено перерахунки 7,6 тис. житлових субсидій, 3,0 тис. пільг, 7,4 тис. страхових виплат. Станом на 01.01.2025 середній розмір житлової субсидії становить 1414,37 грн, пільги — 1462,78 грн, страхової виплати – 6352,74 грн.

Перевірено 35,0 тис. заяв-розрахунків на фінансування страхових виплат у зв’язку з тимчасовою втратою працездатності фізичних осіб по 184,7 тис. листках непрацездатності, з яких прийнято та профінансовано 30,7 тис. заяв-розрахунків по 160,3 тис. листках непрацездатності.

Станом на 01.01.2025 задокументовано та відправлено до електронного архіву 385,2 тис. електронних пенсійних справ або 87,3 % від їх загального масиву. Провалідовано 375,3 тис. пенсійних справ, що складає 97,4 % від загальної кількості оцифрованих.

Проведено оцифровку 7,7 тис. паперових справ зі страхових виплат або 84,08 % загальної кількості, здійснено валідацію 6,6 тис. таких справ.

Протягом минулого року оцифровано 98,3 тис. трудових книжок, прийнятих від юридичних та фізичних осіб.

Продовжено інформаційну взаємодію з надавачами житлово-комунальних послуг. Станом на 01.01.2025 кількість надавачів, які обрали електронний варіант підтвердження послуг, становить 1434 або 93,8 % від загальної кількості надавачів в області, з них 844 розпочали наповнювати сховище даних “Вітрина-1201”

даними про діючі тарифи (внески) на житлово-комунальні послуги та про боржників за спрощеною процедурою.

Протягом звітного періоду контрольно-перевірочною службою Головного управління проведено 6682 перевірки суб'єктів системи загальнообов'язкового державного пенсійного та соціального страхування, кожна друга перевірка була результативною. Проведеними контрольними заходами встановлено порушень на загальну суму 29,5 млн грн.

В ході 159 перевірок закладів охорони здоров'я з питань обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності застрахованим особам перевірено 641 такий листок. За результатами подано вимоги про компенсацію страхових виплат на суму 51,2 тис. грн, яка повністю відшкодована. Упереджено виплати за необґрунтовано виданими/продовженими листками непрацездатності на суму 289,8 тис. грн.

Спеціалістами з охорони праці Головного управління опрацьовано 266 повідомлень про нещасні випадки і професійні захворювання, взято участь у роботі 321 комісії з розслідування нещасних випадків, професійних захворювань та аварій на виробництві.

Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту на 2024 рік проведено 7 внутрішніх аудитів. За підсумками надано 42 рекомендації, спрямовані на вдосконалення окремих напрямів діяльності Головного управління.

У 2024 році індивідуальні програми професійного розвитку своєчасно виконали усі державні службовці Фонду в області. Поряд з цим, працівники успішно пройшли навчання за 2601 програмою з підтримки ментального здоров'я та подолання стресу.

Заходи Головного управління з реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальними органами на 2024-2025 роки виконано в повному обсязі.

Для забезпечення належного рівня захисту та конфіденційності відомостей в реєстрі застрахованих осіб реалізовано комплекс заходів: в адміністративній підсистемі проведено 18,5 тис. технологічних операцій щодо блокування або створення користувачів, обстеження інфраструктури, планова інвентаризація комп'ютерних програм.

Протягом минулого року за участю працівників Фонду відбулось 2,7 тис. інформаційних заходів щодо донесення до громадськості регіону новачій у законодавстві, висвітлення основних напрямків його діяльності.

Враховуючи вищенаведене,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію начальника Головного управління Жмурко С.О. про підсумки роботи у 2024 році щодо виконання завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області, взяти до відома.

2. Вважати такими, що втратили чинність, накази Головного управління від 13.02.2024 № 140 “Про підсумки роботи у 2023 році щодо виконання завдань, покладених на Головне управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області”, від 07.05.2024 № 402 “Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області у I кварталі 2024 року”, від 06.08.2024 № 654 “Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області у I півріччі 2024 року”, від 04.11.2024 № 880 “Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Запорізькій області за 9 місяців 2024 року”.

3. Заступникам начальника Головного управління, керівникам структурних підрозділів:

1) забезпечити виконання доведених планових показників по надходженням коштів до бюджету Пенсійного фонду України, адміністрування яких здійснюють органи Фонду, вжити дієвих заходів щодо погашення заборгованості по обов’язковим платежам до бюджету Фонду, організувати укладання графіків з підприємствами-боржниками та забезпечити контроль за їх виконанням;

2) продовжити співпрацю з контролюючими органами, органами виконавчої влади в напрямку легалізації заробітної плати та зайнятості населення;

3) забезпечити дотримання стандартів обслуговування при наданні послуг під час прийомів громадян в сервісних центрах та на віддалених робочих місцях;

4) продовжити щоденний контроль за строками, темпами та обсягом опрацювання звернень за призначенням (перерахунком) пенсій, житлових субсидій, пільг та страхових виплат;

5) забезпечити опрацювання заяв з призначення і надання субсидії на оплату вартості найму (оренди) житла та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб та військового збору, а також компенсації витрат, пов’язаних з безоплатним тимчасовим розміщенням внутрішньо переміщених осіб;

6) тримати на постійному контролі відшкодування надміру виплачених коштів та проведення своєчасного комплексу заходів щодо упередження переоплат пенсій, субсидій та інших страхових виплат;

7) здійснювати системний контроль за захистом інформації, яка обробляється та зберігається в Інформаційно - комунікаційній системі Пенсійного фонду України;

8) продовжити роботу з надавачами послуг щодо наповнення інформацією про абонентів сховища даних “Вітрина-1201”, залучення надавачів до реєстрації на вебпорталі Пенсійного фонду України;

9) продовжити проведення перевірок цільового використання коштів Пенсійного фонду України та страхових коштів відповідно до затверджених

графіків; здійснення перевірок документів щодо призначення (перерахунку) пенсій з додержанням строків, передбачених законодавством;

10) здійснювати контроль за обґрунтованістю видачі та продовження листків непрацездатності застрахованим особам в закладах охорони здоров'я;

11) тримати на постійному контролі питання відшкодування до бюджету Пенсійного фонду України сум донарахованих страхових внесків, фінансових санкцій, адміністративних штрафів та страхових виплат.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу функціональних обов'язків.

Начальник Головного управління

Світлана ЖМУРКО