

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Донецькій області

№ _____

**Перелік
наборів даних, що підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних**

№ з/п	Набори даних	Відповідальний підрозділ за підготовку даних	Періодичність оновлення набору даних	Акт / документ, що визначає структуру набору даних	Автоматичне оновлення набору даних	Тип даних	Формат набору даних
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Довідник розпорядника інформації та підпорядкованих йому організацій, у тому числі їх ідентифікаційних кодів в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, офіційних веб-сайтів, адрес електронної пошти, телефонів, місцезнаходження							
1.1	Довідник Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області	Управління адміністративного забезпечення	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 1 до переліку (Organizations)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
1.2	Довідник структурних підрозділів Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області	Управління адміністративного забезпечення	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 2 до переліку (Posts)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON



Головіна Наталя Вікторівна

КНЕДП ДПС

2248E1457CDE61D4F7AA8FCE52C909352BD2A18AC8FBFF0D797D15976C91F9FA00

06.10.2023

Головне управління ПФУ в
Донецькій області



06.10.2023 3727/07-16

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
2. Інформація про структуру (організаційну структуру) розпорядника інформації							
2.1	Довідник структурних підрозділів Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області	Управління по роботі з персоналом	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 3 до переліку (OrgStructure)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
3. Нормативи, що затверджуються та підлягають оприлюдненню відповідно до закону розпорядником інформації							
3.1	Розміри витрат на поховання та пов'язаних з цим ритуальних послуг у разі смерті потерпілого від нещасного випадку на виробництві або професійного захворювання	Управління з питань виплат	Протягом 5 робочих днів після набрання чинності / змін и / втрати чинності	Відкритий формат	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON

<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
3.2	Перелік уповноважених Головним управлінням Пенсійного фонду України в Донецькій області лікарів на проведення перевірки обґрунтованості формування та видачі медичних висновків	Управління контрольно-перевірочної роботи	Протягом 3 робочих днів з дати затвердження переліку	Відкритий формат	Ні	Текстові	DOC(X)

4. Звіти, у тому числі щодо задоволення запитів на інформацію							
4.1	Інформація про стан розгляду запитів на публічну інформацію в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Донецькій області	Відділ організаційно-інформаційної роботи	Щокварталу, до 10 числа місяця, наступного за звітним періодом; щороку до 30 січня	Відкритий формат	Ні	Текстові	DOC(X)
4.2	Результати моніторингу розгляду звернень громадян, що надійшли до Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області	Управління адміністративного забезпечення	Щокварталу, до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом	Форма ПЗ-16 (1), затверджена наказом Пенсійного фонду України від 30.04.2020 № 36 (у редакції наказу Пенсійного фонду України від 30.11.2022 № 126)	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
5. Реєстри наборів даних, що перебувають у володінні розпорядника інформації							
5.1	Реєстр оприлюднених наборів даних, розпорядником яких є Головне управління Пенсійного фонду України в Донецькій	Управління інформаційних систем та електронних	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Додаток 4 до переліку (Register)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
1	2	3	4	5	6	7	8
6.Адміністративні дані в значенні Закону України “Про офіційну статистику”, що збираються (обробляються) та підлягають оприлюдненню відповідно до вимог закону розпорядником інформації							
6.1	Звіт про надання цільової грошової допомоги	Управління пенсійного забезпечення, надання	Щокварталу, до 30 числа	Форма № 3-ПФ, затверджена наказом	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або

	непрацевдатним громадянам з мінімальними доходами	страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	місяця, наступного за звітним періодом	Пенсійного фонду України від 16.12.2002 № 445			JSON
6.2	Звіт про розподіл пенсіонерів за розмірами призначених місячних пенсій	Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	Щокварталу, до 15 числа місяця, наступного за звітним періодом	Форма № 5-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України та Державного комітету статистики України від 29.12.2003 № 127/471	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
6.3	Звіт про чисельність пенсіонерів і суми призначених місячних пенсій	Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	Щороку, до 20 квітня	Форма № 6-ПФ, затверджена наказом Пенсійного фонду України та Державного комітету статистики України від 29.12.2003 № 127/471	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
1	2	3	4	5	6	7	8
6.4	Звіт про чисельність ветеранів війни та жертв нацистських переслідувань	Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг	Щороку, до 15 березня	Форма 1-ветерани, затверджена наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 03.02.2004 № 23	Так*	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
7. Інформація про нормативно-правові засади діяльності розпорядника інформації							
7.1	Інформація про нормативно-правові засади діяльності Головного управління	Юридичне управління	Щопівроку, до 10 липня та 10 січня	Відкритий формат	Ні	Текстові	DOC(X)

	Пенсійного фонду України в Донецькій області						
8. Інформація із системи публічної інформації							
8.1	Перелік видів публічної інформації, розпорядником якої є Головне управління Пенсійний фонд України в Донецькій області	Відділ організаційно-інформаційної роботи	Щороку, до 31 січня	Відкритий формат	Ні	Текстові	DOC(X)
9. Дані про платників, що мають заборгованість із платежів до Пенсійного фонду України							
9.1	Перелік підприємств-боржників	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, до 13 числа місяця, наступного за звітним періодом	Форма ІС-2, затверджена наказом Пенсійного фонду України від 01.06.2017 № 105	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
1	2	3	4	5	6	7	8
10. Дані про виконання бюджету Пенсійного фонду України							
10.1	Звіт про надходження власних коштів	Фінансово-економічне управління	Щомісяця, до 05 числа місяця, наступного за звітним періодом	Форми № 2д, № 2м, затверджені наказом Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44 (Відкритий формат)	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON

10.2	Звіт про виконання бюджету	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, не пізніше 33 днів після закінчення звітного періоду; щороку, до 04 березня	Наказ Міністерства фінансів України від 24.01.2012 № 44	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON
10.3	Звіт про виконання бюджету (кошторису) Пенсійного фонду України	Фінансово-економічне управління	Щокварталу, не пізніше 33 днів після закінчення звітного періоду; щороку, до 04 березня	Форма № 2-ПФ (бюджет), затверджена наказом Пенсійного фонду України від 01.06.2017 № 105	Ні	Структуровані дані	XLS(X) або ODS або CSV або JSON

* Примітка: після реалізації відповідної технічної можливості

**Начальник управління
інформаційних систем та електронних реєстрів**

Наталія ГОЛОВІНА