



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ

ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ В ДОНЕЦЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від _____ 20__ р. м. Слов'янськ № _____

Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області у 2022 році та завдання на 2023 рік

Робота Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області (далі – Головне управління) впродовж 2022 року була спрямована на виконання завдань, визначених Пенсійним фондом України.

В умовах воєнного стану забезпечено надання послуг громадянам, розширення сервісних та адміністративних функцій, своєчасне здійснення пенсійних виплат, впровадження електронних дистанційних сервісів для пенсіонерів, застрахованих осіб і роботодавців, всебічне інформування громадян про способи отримання послуг, зміни в законодавстві, діяльність Головного управління тощо.

Загальна чисельність пенсіонерів, що перебувають на обліку в органах Пенсійного фонду області, становила 1059,0 тис. осіб, з яких 462,2 тис. є внутрішньо переміщеними особами. Кількість отримувачів пенсійних виплат склала 740,1 тис. з урахуванням 268,3 тис. внутрішньо переміщених осіб.

В сервісних центрах Головного управління надано 202,2 тис. послуг з питань пенсійного забезпечення, 1,7 тис. - з питань призначення житлових субсидій та пільг та 48,5 тис. консультацій та роз'яснень норм чинного законодавства з питань пенсійного страхування та необхідної довідкової інформації за телефонами «гарячої лінії» Головного управління. Питома вага послуг, наданих за межами області, склала 4,8 %.

На діючих віддалених робочих місцях з обслуговування громадян у січні-лютому надано 2,3 тис. послуг. У зв'язку з веденням бойових дій їх роботу було призупинено. З жовтня місяця поновлено роботу віддалених робочих місць деокупованої території Лиманської та Святогірської громад, де згідно із затвердженими графіками відбулось 52 виїзних прийоми громадян та прийнято 0,8 тис. осіб.



Рад Наталія Сергіївна

КНЕДП - ІДД ДПС

B43BA935BB6D9EF44C27A5942FAEF73F141A037692444061CCFC6B028F00D20C00

08.02.2023

Головне управління ПФУ в
Донецькій області



08.02.2023 70

В умовах воєнного стану зросла актуальність дистанційного отримання пенсійних послуг громадянами. Через електронні сервіси вебпорталу Пенсійного фонду України отримано 52,7 тис. звернень або 30,7 % від загальної кількості наданих послуг.

За принципом екстериторіальності призначено 14,5 тис. нових пенсій, проведено 16,0 тис. індивідуальних перерахунків, 24 масових перерахунки відповідно до чинного законодавства.

В результаті середній розмір пенсійної виплати впродовж року зріс на 859,48 грн (17,1 %) та на 1 січня 2023 року склав 5 881,30 грн.

На виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» забезпечено своєчасний розгляд 16,5 тис. письмових звернень, відпрацьовані 1,5 тис. дзвінків громадян через «Урядовий контактний центр».

Забезпечено своєчасний розгляд 10,9 тис. звернень та запитів громадян на вебпортал, що на 22,7 % більше ніж в минулому році.

Фактичне виконання доходної частини бюджету в області складає 10 029,2 млн грн власних коштів або 104,2 % від доведених показників, в тому числі кошти, що адмініструють органи Фонду, надійшли у сумі 239,6 млн грн або 39,7 % від доведених показників.

Сума власних надходжень в порівнянні з аналогічним періодом минулого року зменшилась на 628,3 млн грн або на 72,4 %. Значне зменшення надходжень спричинено зупиненням діяльності підприємств південної частини області у зв'язку тимчасовою окупацією означеної території, а також зміною місця реєстрації за межі Донецької області бюджетоутворюючих платників.

До загального фонду Державного бюджету з окремих видів господарських операцій надійшло 22,5 млн грн, що на 135,2 млн грн менше в порівнянні з 2021 роком у зв'язку з припиненням доступу до єдиних та державних реєстрів державним нотаріусам, нотаріальним конторам та територіальним сервісним центрам Міністерства внутрішніх справ України в Донецькій області на підставі Постанови КМУ від 06.03.2022 № 209 «Деякі питання державної реєстрації та функціонування єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Міністерство юстиції, в умовах воєнного стану».

В умовах проведення активних бойових дій на території області та законодавчих змін щодо припинення заходів примусового стягнення зобов'язань, загальна сума заборгованості по платежах, які адмініструють органи Фонду, збільшилась з початку року на 115,8 млн грн або на 2,2 % та складає 5 351,7 млн грн.

За результатами вжитих заходів погашена заборгованість в сумі 46,9 млн грн, в тому числі в рахунок погашення кредиторських вимог надійшло 11,3 млн грн, від примусового стягнення через органи Державної виконавчої служби - 4,0 млн грн, від участі у роботі комісій - 3,1 млн грн, від укладених 28 графіків погашення заборгованості - 2,7 млн грн. Повністю погашена заборгованість 8 економічно - активних боржників.

За результатами моніторингу по 608,6 тис. застрахованих осіб виявлено ознаки порушень трудового законодавства по 16,2 тис. суб'єктів господарювання. Інформація по всіх страхувальниках направлена до органів Держпраці, податкової

служби та до органів місцевої влади для вжиття заходів реагування в межах повноважень. Кількість застрахованих осіб, яким страхувальники виплачують заробітну плату в розмірі, меншому від установленого законодавством мінімуму, у порівнянні з початком 2022 року зменшилась на 4,9 тис. осіб або на 45,7% та складає 5,8 тис. осіб.

Продовжувалась робота щодо наповнення персональними даними реєстру застрахованих осіб. Прийнято та опрацьовано 18,2 тис. анкет застрахованих осіб, з них 3,3 тис. в поточному році.

Впродовж року громадянами подано 14 тис. анкет на автоматичне призначення пенсії. Для користування електронними послугами вебпорталу Пенсійного фонду України забезпечено реєстрацію 277,9 тис. пенсіонерів та інших категорій громадян.

З початку впровадження обліку трудової діяльності в електронній формі надійшло та опрацьовано 144,6 тис. звернень від страхувальників та застрахованих осіб щодо оцифрування паперових трудових книжок, з них за 2022 рік 60,6 тис.

З початку запровадження електронних листків непрацездатності на підставі отриманих від закладів охорони здоров'я медичних висновків про тимчасову непрацездатність станом на 01.01.2023 сформовано 485,8 тис. електронних лікарняних, з них – 232,1 тис. за 2022 рік.

У звітному періоді опрацьовано 18,3 тис. заяв щодо виплати допомоги на поховання, 8,0 тис. заяв про виплату недоотриманої пенсії, 61,7 тис. заяв на зміну способу виплати пенсій через установи уповноважених банків.

Вживались організаційні заходи, спрямовані на підвищення якості контролю за виконанням функцій та попередження корупційних правопорушень, мінімізації причин та умов, що сприяють їх виникненню. В засобах масової інформації оприлюднено 365 матеріалів з питань додержання антикорупційного законодавства, попередження конфлікту інтересів тощо.

Головне управління станом на 24.02.2022 розміщувалось в 33 приміщеннях. На кінець року на підконтрольній території знаходяться 23 приміщення (12 власних та 11 орендованих). При обстеженні не встановлено пошкоджень в 13 приміщеннях (8 власних, 5 орендованих), пошкоджено 10 приміщень (4 власних, 6 орендованих).

На тимчасово невідконтрольній території знаходиться 10 приміщень (5 власних, 5 орендованих), стан руйнувань яких планується оцінити після деокупації відповідних населених пунктів.

З метою збереження майна та організації робочих місць управлінням адміністративного забезпечення організовано вивезення документів, комп'ютерної та офісної техніки, автомобілів, кондиціонерів поза межі Донецької області.

Для забезпечення виконання функціональних обов'язків працівниками Головного управління поза межами Донецької області вирішуються питання оренди приміщень в м. Кропивницький (загальна площа 211,8 кв. м.), м. Олександрія Кіровоградської області (загальна площа 153,5 кв. м.) та в м. Дніпро (загальна площа 210,1 кв. м.).

Штатна чисельність Головного управління складає 1 353 одиниці. Фактична чисельність 995 осіб. Укомплектованість кадрами – 74 %.

Закріплено за іншими Головними управліннями 656 осіб (66 % від фактичної чисельності), працюють дистанційно - 144 (14 %), перебувають в відпустках – 172 (17 %), виїхали за кордон – 45 (5 %), неявки з нез'ясованих причин – 5 (0,5 %).

У 2022 році кваліфікацію підвищили 847 державних службовців, що становить 100 % від фактично визначеної потреби. Навчання за короткостроковими програмами пройшли 663 особи, за професійними (сертифікатними) програми - 184. Шляхом самоосвіти кваліфікацію підвищили 847 (100 %) державних службовців.

Велика увага приділялась інформуванню органів місцевої влади та населення щодо питань діяльності Головного управління. За результатами означеної роботи відбулось 27 прес-конференцій, брифінгів, засідань «круглого столу», 193 виступи в пресі, на теле- та радіоканалах, проведено 734 заходи у форматі семінарів, практичних тренінгів, занять в «Школі майбутнього пенсіонера», на власних веб-ресурсах та веб-ресурсах органів місцевої влади, місцевих Інтернет – видань опубліковано 39,5 тис. інформаційних матеріалів.

Враховуючи вищенаведене та з метою підвищення ефективності роботи Головного управління

НАКАЗУЮ:

1. Роботу Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області у 2022 році визнати такою, що спрямована на реалізацію державної політики у сфері пенсійного забезпечення.

2. Заступнику начальника Головного управління – начальнику управління обслуговування громадян, начальникам відділів обслуговування громадян управління обслуговування громадян № 1-19 забезпечити:

надання якісних послуг, оперативність та доступність інформації для осіб, які звертаються до сервісних центрів;

щомісячний моніторинг за розглядом повторних звернень та скарг на дії/бездіяльність посадових осіб Головного управління з метою ефективної реалізації державної політики з питань пенсійного забезпечення.

3. Начальнику управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг ОВЧИННИКОВІЙ Олені забезпечити дотримання термінів призначення/перерахунку пенсій в межах 10 днів.

4. Начальнику управління з питань виплат ЛЯШОВІЙ Наталії забезпечити контроль за опрацюванням заяв «про виплату пенсій шляхом зарахування на поточний рахунок пенсіонера в банку» в передбачені законодавством терміни.

5. Заступнику начальника фінансово-економічного управління – начальнику відділу забезпечення наповнення бюджету № 1 ФІЛІНСЬКОМУ Олегу забезпечити:

виконання планових завдань на 2023 рік з надходження коштів, адміністрування яких покладено на органи Фонду області, а також коштів від сплати збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій;

організацію роботи щодо ведення обліку та звітності по страхових коштах відповідно до Закону України «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування» в редакції Закону України від 21.09.2022 № 2620-ІХ.

6. Начальнику управління інформаційних систем та електронних реєстрів ГОЛОВІНІЙ Наталі забезпечити:

проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів щодо подання страхувальниками заяв-розрахунків через особистий кабінет на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України.

інвентаризацію прав доступів користувачів до вебсистем Пенсійного фонду щодо їх відповідності функціональним обов'язкам відповідно до положень про структурний підрозділ та інших розпорядчих документів.

7. Начальнику управління внутрішнього аудиту ПАВЛЯКУ Євгену та керівникам структурних підрозділів Головного управління продовжити роботу щодо попередження конфлікту інтересів, запобігання корупційних ризиків, виконання заходів, щодо усунення (мінімізації) корупційних ризиків у діяльності Головного управління у 2021-2023 роках.

8. Начальнику управління адміністративного забезпечення ГОРДОНУ Валерію продовжити опрацювання питання укладання договорів оренди приміщень поза межами Донецької області, зокрема в містах Кропивницький, Олександрія та Дніпро.

9. В.о. начальника управління по роботі з персоналом ДРАЧЕВСЬКІЙ Світлані продовжити роботу по добору персоналу згідно з вимогами чинного законодавства з урахуванням зміни структури.

10. Начальнику відділу організаційно-інформаційної роботи ХРИСТЕНКО Дар'ї продовжити всебічне інформування різних категорій громадян з використанням найбільш ефективних сучасних технологій.

11. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник Головного управління

Наталія РАД