

ЗВІТ

про виконання Плану роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області за I квартал 2024 року

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
ПРІОРИТЕТ I Відповідальне проведення пенсійних та страхових виплат, надання соціальних послуг, житлових субсидій та пільг, фінансова стійкість Пенсійного фонду України							
1.	Забезпечення пенсійних та страхових виплат, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу (далі – житлові субсидії та пільги), інших виплат	Закони України “Про загальнообов’язков є державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов’язков є державне соціальне страхування”, Положення про Пенсійний фонд України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280	<i>Полесов С. С., Овчиннікова О. А., Головіна Н. В.</i> <i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Шевченко М. В.</i>	<i>Постійно</i> <i>щокварталу</i>	1. Забезпечено призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв’язку зі змінами в законодавстві та за заявами у строки, визначені законодавством. 2. Забезпечено виплату пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території області.	Призначено / перераховано пенсійні виплати відповідно до законодавства. Виконано положення міжнародних договорів та національного законодавства.	Виконується. 1.Забезпечено призначення 4,5 тис. та перерахунок 6,4 тис. пенсій, 5 масових перерахунків відповідно до чинного законодавства по 1287,2 тис. пенсійних справах. Виконується. Забезпечено фінансування пенсійних виплат 21 іноземному пенсіонеру на суму в 0,6 млн грн

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Головіна Н. В., Шевченко М. В.	постійно	3. Забезпечено призначення, перерахунок та виплату житлових субсидій та пільг.	Виплачено громадянам житлові субсидії та пільги в розмірах, визначених законодавством.	Виконується. 3. Призначено 4,1 тис. житлових субсидій, 1,3 тис. пільг, проведено 0,2 тис. індивідуальних перерахунків житлових субсидій та 0,1 тис. пільг. Забезпечено своєчасне нарахування та виплату житлових субсидій – 65,0 тис. осіб, пільг – 39,5 тис. осіб. Профінансовано на центральному рівні 91,4 тис отримувачам Донецької області кошти для виплати житлових субсидій та пільг через банківські установи та ДР АТ «Укрпошта» в загальній сумі 393,6 млн грн, з яких: 1) житлових субсидій через банківські установи та поштові відділення на загальну суму 272,8

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							млн грн, а саме: пошта – 69,0 млн грн (7,3 тис. осіб); банк – 203,8 млн грн (53,5 тис. осіб); 2) пільг на оплату ЖКП через банківські установи та поштові відділення на загальну суму 120,8 млн грн, а саме: пошта – 4,2 млн грн (2,5 тис. осіб); банк – 116,6 млн грн (28,1 тис. осіб) Головним управлінням забезпечено оплату послуг з виплати та доставки житлових субсидій та пільг в загальній сумі 0,9 млн грн.
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Головіна Н. В., Шевченко М. В.	постійно	4. Забезпечено призначення, перерахування та виплату щомісячних страхових виплат, компенсацій за надання соціальних послуг.	Призначено / перераховано та виплачено страхові виплати, витрати на соціальні послуги.	Виконується. 4. Забезпечено здійснення страхових виплат відповідно до Закону України «Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування» 30,2 тис. отримувачам, в тому числі профінансовано

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 120 осіб та оплачено 1 договір на надання соціальних послуг. Опрацьовано 4,8 тис. заяв-розрахунків у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності. Забезпечено своєчасне нарахування та виплату страхових виплат - 30,6 тис.осіб.
			<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>протягом року</i>	5. Забезпечено проведення ідентифікації пенсіонерів, формування документів для виплати пенсій внутрішньо переміщеним особам (далі – ВПО), з урахуванням факту та строків проведеної ідентифікації, в тому числі шляхом відеоконференц-	Пенсійні виплати пенсіонерам з числа ВПО здійснюються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2014 року № 637 “Про здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним	Виконується. Починаючи з жовтня 2023 року пройшли ідентифікацію - 84,6 тис. внутрішньо переміщених осіб, яким продовжено виплату пенсій на квітень 2024 року, в т.ч. за способами ідентифікації: відеоідентифікація - 48,0 тис.осіб, авторизація через "Дія.Підпис"- 29,8 тис.осіб , в АТ "Ощадбанк" -

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					зв'язку	особам”	5,4 тис.осіб, звернення до фронт-офісу - 1,2 тис.осіб, звернення до УСЗН - 0,2 тис.осіб.
							Виконано. Забезпечено своєчасне нарахування та виплату пенсійних коштів 211,3 тис. осіб з числа ВПО.
2.	Забезпечення виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	Закони України “Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”	Полесов С. С., Філінський О. Д.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)	Забезпечено 100 % виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	Забезпечено надходження коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, в повному обсязі запланованих показників	Виконується. Забезпечено виконання доведених показників з надходження коштів, адміністрування яких покладено на органи Фонду, за січень-березень 2024 року в сумі 57,7 млн грн або 143,4% від доведених показників (40,3 млн грн). Доведені показники з надходження єдиного соціального внеску на січень-березень 2024 року (2746,2 млн грн)

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							виконані на 93,1% та склали 2557,4 млн грн.
3.	Погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), страхових внесків та відновлення страхового стажу застрахованих осіб. Взаємодія з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласною військовою адміністрацією щодо погашення заборгованості	Закони України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”	<i>Полесов С. С., Філінський О. Д., Головіна Н. В.</i>	<i>Протягом року, контроль щокварталу</i>	Забезпечено взаємодію з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласною військовою адміністрацією щодо погашення заборгованості. Сформовано та надано інформаційно-аналітичні матеріали органам місцевого самоврядування, обласним військовим адміністраціям для вжиття заходів реагування та погашення заборгованості	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, посилено платіжну дисципліну платників та погашено заборгованість, відновлено страховий стаж застрахованих осіб	Виконується. Заборгованість з обов’язкових платежів до бюджету Фонду області по платниках підконтрольної території зросла з початку року на 132,8 млн грн або на 2,3 % та станом на 01.04.2024 становить 5 971,5 млн грн. Забезпечено взаємодію з обласною військовою адміністрацією, органами ДПС та ДВС області, органами місцевої влади щодо погашення заборгованості. Заходами стягнення охоплено 100 % заборгованості. Із загальної суми заборгованості 5 136,3 млн грн, що підлягала примусовому

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							стягненню, 3 025,9 млн грн знаходиться на виконанні в Державній виконавчій службі. До судових органів спрямовано 2 позовні заяви щодо примусового стягнення наявної заборгованості зі сплатою судового збору на суму 11,2 млн грн, 2 позови про заявлення кредиторських вимог у справах про банкрутство на суму 63,9 млн грн. За результатами розгляду матеріалів справ у 2024 році винесено 33 ухвали про задоволення вимог Головного управління на суму 428,7 млн грн. Сумісно з місцевими органами виконавчої влади складено 9 графіків погашення заборгованості з економічно-

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							активними боржниками на суму 6,5 млн грн. Головним управлінням для розгляду на засіданнях спільних робочих груп з Державною податковою службою України та Державною виконавчою службою України підготовлено та направлено матеріали по 121 страхувальнику, прийнято участь в 16 колегіальних заходах обласного та місцевого рівня з питань погашення заборгованості та дотримання законодавства про працю страхувальниками області, на яких заслухано звіти 45 страхувальників області. Від вжитих заходів забезпечено

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							погашення заборгованості з відшкодування пільгових пенсій 54 платниками на загальну суму 16,4 млн грн. Впродовж 1 кварталу 2024 року забезпечено погашення заборгованості зі сплати капіталізованих платежів в сумі 2,7 млн грн. Направлено до Податкової служби перелік 80 підприємців з боргом по єдиному внеску в загальній сумі 6,0 млн грн, які в IV кварталі 2023 року перебували в трудових відносинах та отримували заробітну плату. Інформаційно-роз'яснювальними заходами охоплено 1,9 тис боржників зі

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							сплати ЄСВ. За рахунок вжитих заходів забезпечено надходження в рахунок погашення боргу зі сплати ЄСВ в сумі 94,2 млн грн, в тому числі по фізичних особах – 3,5 млн грн, в результаті чого зараховано страхових стаж від 1 місяця до 2 років для 8,0 тис. працівників. Щоквартально забезпечується підготовка відомостей про застрахованих осіб, яким нараховано заробітну плату менше мінімального рівня для подальшого відпрацювання фінансово-економічним управлінням. Також надається інформація про здійснення донарахування до мінімального

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							розміру єдиного внеску.
4.	Здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – Реєстр застрахованих осіб) щодо виявлення ознак використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю	Постанова правління Пенсійного фонду України від 29 травня 2017 року № 11-1 “Про Порядок обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю”, зареєстрована в Міністерстві юстиції України 20 червня 2017 року за № 776/30644	Полесов С. С., Філінський О. Д., Головіна Н. В.	Щокварталу до 05 числа третього місяця, наступного за звітним кварталом	За результатами моніторингу відомостей Реєстру застрахованих осіб підготовлено інформацію про виявлені ознаки порушення законодавства про працю, яку надано до відповідних органів Державної служби України з питань праці та органів Державної податкової служби України	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України, забезпечено сприяння легалізації робочих місць та мінімізовано випадки порушення законодавства про працю	Виконується. Проведено моніторинг інформаційних відомостей по 176,6 тис. застрахованих осіб з наявними ознаками порушень законодавства про працю. За результатами моніторингу до контролюючих органів направлені відомості по 1,0 тис. страхувальниках (до органів Держпраці - по 0,7 тис., до органів податкової служби - по 0,3 тис. страхувальниках) для вжиття заходів реагування в межах повноважень. Впродовж 1 кварталу 2024 року проведено 2 спільні виробничі наради зі Східним міжрегіональним управлінням Держпраці. Кількість

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							застрахованих осіб, яким страхувальники виплачують заробітну плату в розмірі, меншому від установленого законодавством мінімуму, у порівнянні з початком 2023 року зменшилась на 1,3 тис. осіб або на 26,1% та складає 3,7 тис. осіб.
5.	Забезпечення контролю за виконанням індикативних показників з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій (далі – Збір)	Закон України “Про збір на обов'язкове державне пенсійне страхування”	Полесов С. С., Філінський О. Д.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючи м підсумком з початку року)	Забезпечено 100 % виконання індикативних показників з надходження Збору, поінформовано Пенсійний фонд України	Забезпечено надходження до загального фонду державного бюджету коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, в запланованих обсягах доведених індикативних показників	Виконується. Забезпечено надходження до загального фонду державного бюджету збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій за січень-березень 2024 року в сумі 3,6 млн грн або 149,0% від доведених індикативних показників.
6.	Аналіз висновків	Частина 5 статті 13	Зрожевська О. А.,	Протягом	Інформовано	Забезпечено	Виконується.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	Верховного суду про застосування норми права у подібних правовідносинах у справах за участю органів Пенсійного фонду України	Закону України “Про судоустрій та статус суддів”, Положення про Пенсійний фонд України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280	<i>Полесов С. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>року</i>	зацікавлені підрозділи / працівників про висновки Верховного суду про застосування норми права у подібних правовідносинах у справах за участю органів Пенсійного фонду України	застосування законодавства із урахуванням висновків Верховного суду про застосування норми права	Підготовлено 2 огляди судової практики Касаційного цивільного суду у складі Верховного Суду про застосування норми права у подібних правовідносинах
7.	Здійснення моніторингу та узагальнення результатів судової практики у справах за участю Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області (далі – Головне управління), забезпечення якісного обґрунтування правової позиції, у тому числі з урахуванням рекомендованих Пенсійним фондом України зразків її	Забезпечення ефективного захисту інтересів Фонду та його органів в судах	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Калініченко О. С., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О.</i>	<i>Протягом року, але не рідше ніж двічі на рік</i> <i>постійно, але не менше 4 заходів на рік</i>	1. Підготовлено не менше двох оглядів судової практики на рік та доведено до відома зацікавлених структурних підрозділів Головного управління, внесено пропозиції Пенсійному фонду України. 2. Проведено не менше 4 заходів внутрішнього контролю щодо якості обґрунтування правової позиції Головного управління у справах.	Підвищено якість представлення інтересів органів Пенсійного фонду України в судах, обслуговування громадян.	Виконано. 1. Підготовлено 2 огляди судової практики стосовно застосування судами законодавства у сфері загальнообов’язково го державного пенсійного страхування та пенсійного забезпечення. Виконується. На 2 квартал заплановано 3 заходи внутрішнього контролю щодо якості обґрунтування правової позиції Головного управління у

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	викладення		<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Калініченко О. С., керівники зацікавлених структурних підрозділів</i>	<i>постійно</i>	3. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління	Забезпечено єдині підходи застосування нормативно-правових актів з питань діяльності органів Пенсійного фонду України	справах (організації позовної роботи). Виконано. 1. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління, підготовлено 1 огляд.
8.	Забезпечення контролю за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України інших коштів, призначених для виплати пенсій, щомісячного грошового утримання суддям у відставці, житлових субсидій та пільг в організаціях та установах, що здійснюють їх виплату і доставку	Бюджетний кодекс України, Закон України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Черненко Є. Л.</i>	<i>За окремими графіками</i>	Проведено 100 % запланованих перевірок в організаціях, що здійснюють виплату, доставку пенсій, житлових субсидій та пільг, в установах, в яких особи перебувають на повному державному утриманні	Вжито заходів щодо запобігання порушенням використання коштів, призначених для виплати пенсій, житлових субсидій та пільг, застосовано заходи впливу у разі виявлення порушень	Виконується. Забезпечено контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України шляхом проведення: 1 позапланової перевірки виплатних об’єктів поштового зв’язку АТ “Укрпошта” (100 % запланованих), за результатами перевірок встановлено порушення на загальну суму 154,0 тис. грн, з них 154,0 тис. грн – порушення

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							цільового використання коштів. За допущені порушення АТ “Укрпошта” сплачено пеню на загальну суму 14,2 тис. грн.
9.	Забезпечення контролю використання коштів загальнообов’язкового державного соціального страхування	Закони України “Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування”, інші нормативно-правові акти	<i>Зрожевська О. А., Черненко Є. Л.</i>	<i>Протягом року</i>	Проведено перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності та правильності використання страхувальниками страхових коштів Пенсійного фонду України	Забезпечено використання коштів загальнообов’язкового державного соціального страхування відповідно до законодавства	Виконується. Забезпечено проведення 59 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності. Подано 7 вимог до ЗОЗ про компенсацію страхових виплат за необґрунтовано виданими/продовженими листками непрацездатності на 61,3 тис. грн., які компенсовано в повному обсязі. Упереджено страхових виплат на 99,6 тис. грн, в т.ч. за необґрунтовано виданими / продовженими листками

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							непрацездатності на 17,1 тис. грн. Змінено причину непрацездатності по 98 випадкам у 310 листках непрацездатності. Проведено 3 позапланові перевірки правильності використання страхувальниками страхових коштів. Сума коштів Фонду, охоплена контрольними заходами, становить 358, 6 тис. грн. За результатами проведених перевірок винесено 2 рішення про повернення неправомірно витрачених страхових коштів Фонду та фінансових санкцій на загальну суму 19,2 тис. грн, які сплачено в повному обсязі.
10.	Організація та проведення	Закони України “Про	Зрожевська О. А., Черненко Є. Л.	Протягом року	Проведено заходи з питань	Знижено рівень виробничого	Виконується. Проведено 1125

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	заходів з питань профілактики нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, які спричинили втрату працездатності. Участь у розслідуваннях нещасних випадків та професійних захворювань, які спричинили втрату працездатності	загальнообов'язкове державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування”, інші нормативно-правові акти			профілактики нещасних випадків на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, взято участь у розслідуваннях нещасних випадків на виробництві	травматизму, поширено позитивний досвід. Складено акти на потерпілих за формою Н-1/П, Н-1/НП, П-4 за участю страхових експертів	профілактичних заходів (495 консультацій, 58 семінарів, 28 нарад, 65 «круглих» столів, 151 публікація в ЗМІ, тощо; поширено позитивний досвід профілактичної роботи 8 підприємств, прийнято участь в опрацюванні та впровадженні системи управління охороною праці на 11 підприємствах, розроблено 87 нормативних актів про охорону праці підприємств, розроблено 148 профілактичних заходів, поширено 63 пам'ятки з питань охорони праці, прийнято участь у роботі комісій з охорони праці підприємств – 11). Складено акти: за формою Н-1/П – 83, за формою Н-1/НП – 24 та за формою П4

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							– 195.
11.	Забезпечення проведення внутрішніх аудитів відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	Бюджетний кодекс України, інші нормативно-правові акти щодо діяльності з внутрішнього аудиту	Павляк Є. В., керівники самотійних структурних підрозділів	Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	1. Проведено 100 % запланованих внутрішніх аудитів.	Забезпечено проведення оцінки та надання рекомендацій, спрямованих на удосконалення системи управління державними коштами, запобігання фактам їх незаконного, неефективного та нецільового використання, виникненню помилок та інших недоліків у діяльності Головного управління, підвищенню ефективності функціонування системи внутрішнього контролю. Надано висновки та рекомендації щодо функціонування	Виконано. Проведено 100 % запланованих внутрішніх аудитів відповідно до термінів, визначених Зведеним планом діяльності з внутрішнього аудиту на 2024-2026 роки, а саме: проведено оцінку стану дотримання законодавчих і нормативно-правових актів при плануванні та проведенні закупівель товарів, робіт та послуг. За результатами аудиту надано 1 рекомендацію, яку прийнято до виконання, термін виконання не настав.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом	2. Проведено моніторинг результатів внутрішніх аудитів та стану впровадження аудиторських рекомендацій	системи внутрішнього контролю, удосконалення системи управління, запобігання фактам незаконного та неефективного використання коштів та інших активів. Впроваджено аудиторські рекомендації, усунено виявлені порушення	Виконано: 2. Проведено моніторинг впровадження аудиторських рекомендацій за результатами внутрішнього аудиту проведеного у IV кварталі 2023 року, а саме: моніторинг стану дотримання законодавства при витрачанні коштів на оплату праці. Встановлено, що рекомендації, надані з метою удосконалення контролю за дотриманням

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							діючого законодавства при витрачанні коштів на оплату праці, виконані в повному обсязі.
12.	Проведення внутрішніх контрольних заходів в Головному управлінні	Необхідність попередження та усунення недоліків в організації роботи структурних підрозділів Головного управління	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Павляк Є. В., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Згідно з окремими планами</i>	Проведено 100 % запланованих контрольних заходів	Попереджено та усунено недоліки в організації роботи Головного управління	В 1 кварталі 2024 року планові та позапланові внутрішні контрольні заходи в Головному управлінні не проводились. Проведення внутрішніх контрольних заходів структурними підрозділами заплановано на II кварталі.

ПРІОРИТЕТ II

Цифровізація діяльності Пенсійного фонду України як ключовий інструмент оптимізації надання послуг громадянам

1.	Забезпечення інформаційної взаємодії Пенсійного фонду України з управителями / об'єднаннями / виконавцями	Постанова Кабінету Міністрів України від 13 червня 2023 року № 601 “Про реалізацію експериментального проекту щодо	<i>Полесов С. С., Головіна Н. В., Овчиннікова О. А.</i>	<i>Протягом року</i>	Забезпечено супроводження та технічну підтримку щодо користування управителями / об'єднаннями / виконавцями комунальних	Забезпечено призначення житлових субсидій за спрощеними заявами	Виконується. Забезпечено інформаційну взаємодію з надавачами житлово-комунальних послуг та обмін
----	---	--	---	----------------------	---	---	--

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	комунальних послуг з метою реалізації експериментально го проєкту щодо удосконалення порядку надання населенню житлових субсидій	удосконалення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива”			послуг відповідними електронними сервісами кабінету на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України (далі – вебпортал Фонду)		відомостями для призначення субсидій за експериментальним проєктом по 84 особах. Великим надавачам житлово-комунальних послуг направлено 41 лист та забезпечено технічний та методологічний супровід при опрацюванні 140 пакетів по 299 зверненнях. Забезпечено призначення 0,1 тис. житлових субсидій за спрощеними заявами через вебпортал Фонду.
2.	Розвиток безпаперових технологій при виконанні Пенсійним фондом України своїх повноважень	Закони України “Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг”, “Про загальнообов’язков е державне пенсійне страхування”, “Про загальнообов’язков е державне соціальне	<i>Полесов С. С., Головіна Н. В., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Бєда І. М.</i>	<i>Після впровадженн я Пенсійним фондом України в промислову експлуатацію відповідного програмного забезпечення</i> <i>протягом</i>	1. Забезпечено супроводження в межах компетенції електронного документообігу та інформаційну взаємодію з АТ “Укрпошта” при здійсненні виплат одержувачам. 2. Забезпечено	Зменшено паперовий документообіг та спрощено надання послуг громадянам, у соціальній сфері	1. <i>Після впровадження Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення.</i> Виконується.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
		страхування”, інші нормативно-правові акти		року	оцифрування 100 % паперових пенсійних справ, що потребують оцифрування, та проведення валідації 95 % оцифрованих пенсійних справ.		2. Оцифровано 477,9 тис. паперових пенсійних справ, що складає 72,1% загальної кількості паперових пенсійних справ, які підлягають переведенню в цифровий формат (662,4 тис.). Проведено валідацію 364,4 тис. оцифрованих пенсійних справ, що складає 76,3% загальної кількості оцифрованих пенсійних справ. Після відновлення обміну з Центральним електронним архівом роботи з валідації продовжаться.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					3. Забезпечено оцифрування 15 % загальної кількості паперових справ про страхові виплати, що підлягають оцифруванню; проведено валідацію 95 % оцифрованих справ про страхові виплати.		3. <i>Буде розпочато після розроблення програмного забезпечення</i>
				після розробки механізмів інформаційної взаємодії на центральному рівні та реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення	4. Забезпечено своєчасне та в повному обсязі використання отриманої інформації з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.		4. <i>Після розробки механізмів інформаційної взаємодії на центральному рівні та реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>
				після впровадження Пенсійним фондом України електронного	5. Забезпечено проведення зовнішніх комунікацій щодо порядку оформлення		5. <i>Після впровадження Пенсійним фондом України електронного відображення</i>

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				відображення пенсійного посвідчення без необхідності виготовлення його паперового оригіналу	електронного пенсійного посвідчення та його переваг.		пенсійного посвідчення без необхідності виготовлення його паперового оригіналу
				після впровадження Пенсійним фондом України електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії	6. Забезпечено в межах компетенції супроводження електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії в особистому кабінеті застрахованої особи на вебпорталі Фонду при використанні користувачами (надання роз'яснень / консультацій)		6. Після впровадження Пенсійним фондом України електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії
3.	Забезпечення контролю за своєчасністю та повнотою внесення	Закон України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язков є державне	Полесов С. С., Зрожевська О. А., Головіна Н. В., Шевченко М. В., Овчиннікова О. А.,	Протягом року	1. Забезпечено співпрацю з органами Державної податкової служби	Актуалізовано дані про особу в реєстрі застрахованих осіб	Виконується. Застрахованим особам надано можливість вносити зміни до умовно-

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	інформації до Реєстру застрахованих осіб, її достовірністю	соціальне страхування”	Сухова Ю. А.		України та страхувальниками щодо питань наповнення Реєстру застрахованих осіб, приведення даних про застрахованих осіб у відповідність. 2. Забезпечено контролю за використанням інформації, що містить персональні дані застрахованих осіб		постійної частини облікової картки застрахованих осіб реєстру шляхом надання Анкети про зміну персональних даних, як особисто звернувшись на прийом, так і через вебпортал Фонду. Станом на 01.04.2024 отримано 2,9 тис. Анкет, з яких оброблено 2,2 тис. (або 73%); у зв'язку з невідповідним оформленням відхилено 0,8 тис. (27%) Анкет. Виконується. Контроль забезпечено. Згідно звернень громадян проводиться внесення змін персональних даних заявників до Реєстру застрахованих осіб. Забезпечено моніторинг наявності підстав для формування ОК5, ОК7 для службового

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							використання. За результатами роботи складається службова записка з встановленими невідповідностями (№574/07-16 від 09.02.2024)
4.	Забезпечення технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України (далі - ІКС Фонду)	Закони України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах”, “Про основні засади забезпечення кібербезпеки України”	Полесов С. С., Головіна Н. В.	Протягом року	1. Забезпечено супроводження в межах компетенції комплексних систем захисту інформації, у тому числі криптографічного та технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій вузлів обласного / районного рівнів ІКС Фонду. 2. Забезпечено моніторинг та контроль за станом криптографічного	Мінімізовано ризику кіберінцидентів, інцидентів інформаційної безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України	Виконується. 1. Щомісячно проводиться моніторинг дотримання Регламенту роботи на дистанційних робочих місцях (наказ від 28.07.2023 № 777) та антивірусних загроз. З метою оперативного інформування користувачів поштових скриньок щодо ймовірних вірусних загроз та запобігання кіберінцидентів створено групу з відповідальних осіб в Signal Виконується. 2. Шифрування та контроль за сертифікатами

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					та технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій.		кваліфікованих електронних підписів відбувається за допомогою програми «ІТ Користувач ЦСК 1.3» та відповідних нормативно-правових документів.
					3. Проведено контрольні заходи щодо здійснення ідентифікованого доступу до інформаційних ресурсів.		Виконується. 3. Проведено контрольні заходи щодо здійснення ідентифікованого доступу до інформаційних ресурсів. Відповідно до наказу Головного управління від 01.03.2024 № 366 приведено у відповідність ролі та доступи користувачів ІКІС ПФУ.
					4. Проведено обстеження інфраструктури вузлів обласного / районного рівнів ІКС Фонду.		Виконується. Оновлено накази про створення комісій щодо обстеження середовищ ІКС. За результатами обстежень складено акти по площадках

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					5. Проведено з користувачами внутрішні навчальні заходи щодо сприйняття необхідності виконання вимог нормативно-правових актів, нормативних і розпорядчих документів, що стосуються вимог захисту інформації, безпосередньо		м.Дніпра (вул.Мостова), м.Кропивницький та м.Олександрія Виконується. В межах реалізації Плану робіт з захисту інформації та Плану заходів внутрішнього контролю процесів, затверджених наказом головного управління від 30.11.2023 №1388, забезпечується технічний захист, кібербезпека, кіберзахист та безпека інформаційних технологій, з працівниками проводиться роз'яснювальна робота з питань захисту інформації та дотримання вимог політик безпеки. Проведено 2 навчання для керівників структурних підрозділів. Щотижнево з

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							фахівцями проводяться внутрішні навчання щодо виконання Регламенту роботи ІКС ПФУ.
5.	Забезпечення контролю за призначеними, нарахованими і виплаченими страховими та іншими виплатами	Закони України “Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов’язков є державне соціальне страхування”, “Про загальнообов’язков є державне соціальне страхування”, інші нормативно-правові акти	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Черненко Є. Л., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Шевченко М. В., Головіна Н. В.</i>	<i>Після впровадженн я системи автоматизов аного моніторингу даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтовано сті видачі, продовження листків непра- цездатності і документів, що є підста- вою для їх формування</i>	1. Проведено аналіз результатів автоматизованого моніторингу даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтованості видачі, продовження листків непрацездатності і документів, що є підставою для їх формування.	Поліпшено систему збору та перевірки достовірності інформації, що визначена законодавством для призначення, нарахування та/або здійснення страхових та інших виплат	Виконується. За звітний період забезпечено проведення 53 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності. Подано 5 вимог до ЗОЗ про компенсацію страхових виплат за необґрунтовано виданими/продовже ними листками непрацездатності на 47,0 тис. грн. Компенсовано ЗОЗ страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 47,0 тис. грн; упереджено страхових виплат на 96,4 тис. грн., в т.ч.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				<i>протягом року</i>	2. Забезпечено наповнення підсистеми “Контрольно-перевірочна робота” Інтегрованої комплексної інформаційної системи (далі - ІКІС Фонду) даними про нещасні випадки та/або гострі професійні захворювання (отруєння), професійні захворювання та аварії на виробництві, та достовірність внесеної інформації.		за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 13,9 тис. грн. Виконується. До підсистеми «Контрольно-перевірочна робота» ІКІС внесені відомості щодо розслідувань нещасних випадків та гострих професійних (отруєнь) захворювань, професійних захворювань та аварій на виробництві, за I квартал 2024 року взято на облік: 61 без повідомлень нещасних випадків, в т. ч. 6 випадків, по яких страхувальники зареєстровані в інших регіонах; 139 випадків виникнення хронічних професійних захворювань, в т. ч. 5 випадків, по яких

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							страхувальники зареєстровані в інших регіонах. Відповідно в підсистемі «Контрольно-перевірочна робота» створено: 48 карток по розслідуваннях нещасних випадків; 134 картки по розслідуваннях випадків хронічних професійних захворювань. Забезпечено наповнення створених в І кварталі поточного року карток матеріалами розслідувань, а також додавання матеріалів до карток розслідувань, що тривали з минулого 2023 року. Забезпечено міграцію карток розслідувань нещасних випадків в нову версію підсистеми «Контрольно-

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					3. Забезпечено наповнення підсистеми “Контрольно-перевірочна робота” ІКІС Фонду даними про результати проведення перевірок щодо використання страхових коштів.		перевірочна робота», створену безпосередньо для роботи з розслідувань нещасних випадків. Забезпечено контроль за достовірністю внесеної інформації. Виконується. Протягом звітного періоду до підсистеми “Контрольно-перевірочна робота” ІКІС Фонду внесено інформацію по 3 позапланових перевірок щодо правильності використання страхувальниками страхових коштів. За результатами проведених перевірок винесено 2 рішення про повернення неправомірно витрачених страхових коштів Фонду та фінансових санкцій на загальну суму

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					4. Забезпечено використання автоматизованих контрольних звітів / вибірок прикладних підсистем ІКІС Фонду для здійснення послідууючого контролю коректності та достовірності внесених до них даних		19,2 тис. грн. Виконується. В підсистемі “Контрольно-перевірочна робота” ІКІС Фонду створено звіт «Інформація про роботу страхових експертів з охорони праці» за І квартал 2024 року. Забезпечено використання автоматизованих контрольних звітів Фонду для здійснення послідууючого контролю коректності та достовірності внесених до нього даних.
6.	Автоматичне оприлюднення інформації у формі відкритих даних	Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 “Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих	<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Головіна Н. В., Шевченко М. В., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О.</i>	<i>Після реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>	Забезпечено супровід автоматичного формування визначених наборів даних та їх своєчасного оприлюднення у формі відкритих даних	Автоматично оприлюднено визначені набори даних	<i>Після реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
7.	Розширення інформаційної взаємодії з Єдиним державним вебпорталом електронних послуг “Портал Дія” (Портал Дія)	Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1137 “Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг”	Полесов С. С., Головіна Н. В., Овчиннікова О. А.	Протягом року	Забезпечено своєчасність та повноту обробки звернень за послугами через Портал Дія в електронній формі (за визначеним переліком)	Зменшено паперовий документообіг, спрощено надання послуг громадянам, які звертаються до Головного управління	Виконується. Протоколи інформаційних обмінів між Пенсійним фондом України та Порталом Дія передбачають взаємодію на центральному рівні. Протягом 1 кварталу 2024 засобами Порталу Дія надійшло 146 звернень.
ПРІОРИТЕТ III Забезпечення інституційної спроможності Пенсійного фонду України							
1.	Забезпечення безперебійної роботи Головного управління, створення безпечних умов для персоналу та відвідувачів	Необхідність забезпечення своєчасного та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Пенсійний фонд України та його органи	Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони праці та цивільного захисту, Гордон В. Я.	Протягом року	1. Проведено моніторинг стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні.	Створено безпечні умови для роботи, забезпечено своєчасне та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Пенсійний фонд України та його органи	Виконується. Для розміщення Головного управління використовується 7 власних адміністративних приміщень. За результатами моніторингу із загальної кількості приміщень в 6 приміщеннях забезпечено архітектурну

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони		2. Проведено технічну інвентаризацію		доступність для працівників, відвідувачів та в 1 приміщенні відсутні окремі елементи доступності, у зв'язку з тим, що приміщення перебуває в аварійному стані (м. Мирноград) та потребує ремонту. З метою забезпечення доступності у м.Мирноград у поточному році планувалось переведення працівників в інше приміщення (отримане від Фонду соціального страхування), яке має всі елементи доступності, проте переведення не відбулось у зв'язку з отриманими пошкодженнями, які зазнало приміщення внаслідок обстрілів міста. Захисні споруди цивільного захисту на балансі

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			праці та цивільного захисту, Гордон В. Я.		захисних споруд цивільного захисту (далі – захисні споруди), які перебувають на балансі Головного управління та оцінку стану готовності захисних споруд до використання за призначенням. Забезпечено готовність захисних споруд до використання за призначенням.		Головного управління не перебувають.
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Гордон В. Я., Головіна Н. В., Драчевська С. М., керівники самотійних структурних підрозділів		3. Забезпечено функціонування наявних укриттів у приміщеннях Головного управління; надано можливість перебування персоналу під час оголошення повітряної тривоги в найближчих укриттях.		Виконується. У приміщеннях Головного управління визначені місця, які забезпечено засобами для перебування (стілці, питна вода, аптечка) та визначено перелік найближчих укриттів (із зазначенням їхніх адрес), у яких надано можливість перебування

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони праці та цивільного захисту, Гордон В. Я.				персоналу Головного управління та відвідувачів під час оголошення повітряної тривоги
				липень	4. Поновлено інструкції про заходи пожежної безпеки для приміщень різного функціонального призначення.		Триває робота з поновлення інструкції про заходи пожежної безпеки для приміщень різного функціонального призначення.
				червень	5. Ознайомлено з рекомендаціями та алгоритмом дій у негативних психологічних ситуаціях працівників сервісних центрів, які безпосередньо здійснюють прийом громадян.		Доведено до відома спеціалістів сервісних центрів та для використання у повсякденній роботі методичні рекомендації, щодо використання ефективних методик практичної психології спрямованих на покращення обслуговування відвідувачів в сервісних центрах територіальних

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Гордон В. Я., Сухова Ю. А.</i>	<i>до 15 жовтня</i>	6. Підготовлено адміністративні приміщення Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2024–2025 років		органів Пенсійного фонду України. Тривають підготовчі заходи щодо підготовки адміністративних приміщень Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2024–2025 років.
2.	Забезпечення документування управлінської інформації Головного управління в електронній формі	Постанова Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року №55 “Деякі питання документування управлінської діяльності”	<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Кротова К. В., Головіна Н. В., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	Забезпечено підготовку та опрацювання документів виключно в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та кваліфікованої електронної позначки часу (крім документів, вимога щодо опрацювання яких у паперовій формі встановлена законодавством)	Документи створюються та опрацьовуються виключно в електронній формі	Виконується. Забезпечено підготовку та опрацювання документів виключно в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та кваліфікованої електронної позначки часу (крім документів, вимога щодо опрацювання яких у паперовій формі встановлена законодавством). За 1 кв. загальним відділом

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							опрацьовано 99,5 тис вхідних документів, з них зареєстровано 68,6 тис документів; відправлено 31,0 тис документів. Забезпечується моніторинг стану виконання управлінських рішень. Своєчасно закриваються контрольні картки з централізованим рівнем контролю. Станом на 01.04.2024 закрито 9,3 тис карток з централізованим рівнем контролю
3.	Удосконалення системи навчання працівників Головного управління з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	Кодекс цивільного захисту України	<i>Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони праці та цивільного захисту, керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Березень</i>	Забезпечено проведення навчання та інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	Підвищено рівень знань та обізнаності працівників Головного управління з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	Виконується. Забезпечено підвищення рівня знань та обізнаності працівників Головного управління з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях шляхом проведення навчань та інструктажів відповідно до

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							наказів Головного управління від 01.06.2021 № 504 «Про організацію роботи з охорони праці» (зі змінами), від 08.02.2023 №67 «Про затвердження алгоритму дій у разі оголошення повітряної тривоги» з використанням наявних презентаційних матеріалів за темами «Радіаційна небезпека: що потрібно знати?», «Медицина катастроф», «Надання першої домедичної допомоги. За участю керівників сервісних центрів головного управління проведений моніторинг утримання та експлуатації засобів протипожежного захисту.
4.	Організація роботи щодо	Закони України “Про державну	Драчевська С. М., керівники	Грудень	Забезпечено планування роботи з	Забезпечено виконання	Виконується. Призначено на

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	укомплектування посад Головного управління персоналом	службу”, “Про правовий режим воєнного стану”	<i>самостійних структурних підрозділів</i>		персоналом Головного управління, зокрема, щодо заповнення вакантних посад	завдань, покладених на Головне управління	посади 63 працівника. Фактична чисельність станом на 01.04.2024 складає 1117 осіб (76% від штатної чисельності), фактично зайнятих посад -1283 (87%). Робота по укомплектуванню вакансій продовжується.
5.	Професійний розвиток персоналу	Закон України “Про державну службу”, Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затверджено постановою	<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Драчевська С. М., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Грудень</i>	Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності (забезпечено можливості навчання в межах робочого часу) не менше 90 % державних службовців Головного управління	Покращено якість послуг, що надаються органами Пенсійного фонду України, за рахунок підвищення рівня професійних знань працівників та їх перевірки, а також задоволення основних мотиваторів працівників	Виконується. Забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 387 державних службовців або 36 % визначеної потреби, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку, в тому числі: за загальною професійною (сертифікатною) програмою 146 (53%), за загальною короткостроковою програмою 241 (30%), шляхом

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
		Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 106					самоосвіти 1 077 (100%).
6.	Підтримка сформованого безбар'єрного простору в адміністративних будівлях Головного управління	План заходів на 2023–2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 року № 372-р; Національний план дій з реалізації Конвенції про права осіб з інвалідністю на період до 2025 року, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2021 року № 285-р; Рекомендації щодо викладення інформації суб'єктами	<i>Полесов С. С., Гордон В. Я., Овчиннікова О. А., Драчевська С. М., Головіна Н. В., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Постійно</i>	1. Забезпечено контроль за станом доступності адміністративних будівель Головного управління для працівників та відвідувачів.	Забезпечено безперешкодний доступ до адміністративних будівель Головного управління, доступність в отриманні публічних послуг та інформації різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю та з числа маломобільних категорій	Виконується. Проводиться робота щодо визначення працівників, які є особами з інвалідністю, у тому числі маломобільних категорій, їх дислокації, умови праці, рекомендації в індивідуальних реабілітаційних планах щодо модифікації робочого місця та відповідні особисті потреби означених осіб. Із 7 адміністративних приміщень, що використовуються для розміщення структурних підрозділів Головного управління 6 обладнані елементами доступності, зокрема пандусами, засобами орієнтування для

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
		владних повноважень у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття, затверджені розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2023 року № 1046-р					осіб з вадами зору, туалетними кімнатами інклюзивного дизайну. Обладнано вхідну групу та приміщення всередині для забезпечення доступності в 6 адміністративних приміщеннях Головного управління. Робота зі створення спеціальних робочих місць триває.
					2. Забезпечено розумне пристосування умов праці працівників Головного управління, які є особами з інвалідністю, у тому числі маломобільних категорій.		Виконується. 2. Продовжується ведення обліку працівників з інвалідністю та врахування в роботі вимог їх індивідуальних програм реабілітації
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Христенко Д. А., Головіна Н. В.,		3. Забезпечено викладення інформації у форматах, що забезпечують		Виконується. Інформаційний контент Головного управління створюється

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			<i>керівники самостійних структурних підрозділів</i>		доступність її сприйняття різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю		відповідно до вимог фірмово стилю бренд бука Пенсійного фонду, згідно з Рекомендаціями щодо викладення інформації суб'єктами владних повноважень у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття, схвалені розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17.11.2023 №1046-р. України у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю
ПРІОРИТЕТ IV Інформаційно-комунікаційна діяльність Пенсійного фонду України в публічній сфері							
1.	Висвітлення у медіа актуальних питань пенсійного забезпечення	Закони України “Про медіа”, “Про доступ до публічної	<i>Христенко Д. А., керівники самостійних структурних</i>	<i>Протягом року</i>	1. Забезпечено проведення не менше 120 заходів з інформаційно-	Забезпечено інформування громадян з актуальних	Виконується. Забезпечено проведення заходів з інформаційно-

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг, результатів діяльності Пенсійного фонду України та його органів	інформації”	підрозділів		роз’яснювальної роботи (зустрічі з громадянами, прямі телефонні лінії, медіазаходи тощо) та розміщення не менше 200 публікацій з питань діяльності Пенсійного фонду України (у регіональних / місцевих електронних та друкованих медіа, інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг головних управлінь та їх сторінках у соцмережах).	питань пенсійного забезпечення, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг	роз’яснювальної роботи (засідання круглого столу, пресконференції, брифінги тощо) - 69; виступів на телебаченні і радіо - 29; публікація у друкованих виданнях – 1; зустрічей з громадянами (з трудовими колективами, громадськими організаціями, за місцем проживання, безробітними) - 69; проведено інформаційно-консультативних заходів - 595, у тому числі: з трудовими колективами – 226; з громадськими та ветеранськими організаціями – 21; з тимчасово безробітними – 12; з молоддю – 54; занять в «Школі майбутнього пенсіонера» - 5; виїзні прийоми – 31; зустрічі з

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							громадянами за місцем проживання - 196 в ХАБах – 30; проведення «Прямих телефонних ліній» - 20. Оприлюднено інформаційних матеріалів Головного управління 9,4 тис., у тому числі: на власних вебресурсах – 1,9тис.; на інших – 7,4 тис.
2.	Популяризація електронних сервісів Пенсійного фонду України	Закони України “Про медіа”, “Про доступ до публічної інформації”	<i>Полесов С. С., Христенко Д. А., Головіна Н. В., Овчиннікова О. А.</i>	<i>Протягом року, контроль щокварталу</i>	Забезпечено поширення не менше 120 інформаційних повідомлень про послуги, які надаються органами Пенсійного фонду України в електронній формі, про можливості та переваги використання вебпорталу Фонду, в медіа та на власних вебресурсах.	Спрощено доступ до інформації. Збільшено чисельність осіб, які скористалися електронними послугами	Виконується. Забезпечено оприлюднення/поширення на власних та інших вебресурсах 2,0 тис. інформаційних матеріалів про послуги, які надаються Пенсійним фондом в електронній формі. З початку року на ютуб-каналі Головного управління та розміщено: - відеоінструкції «Як подати заяву на

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							призначення пенсії через вебпортал електронних послуг Пенсійного фонду України?», «Пенсійний калькулятор: рахуємо майбутню пенсію самостійно», «Електронний кабінет страхувальника на вебпорталі Пенсійного фонду України», «Як дізнатися про формування е-лікарняного через вебпортал Пенсійного фонду України?», «Як замовити пенсійне посвідчення через вебпортал Пенсійного фонду України?», «Як авторизуватися на вебпорталі е-послуг Пенсійного фонду України за допомогою Дія.Підпис?
ПРІОРИТЕТ V Управління корупційними ризиками							

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
1.	Участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків та підготовці Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	Закон України “Про запобігання корупції”, Методологія оцінювання корупційних ризиків, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 та зареєстрована в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555	<i>Рад Н. С., Бакланова О. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>До 30 квітня</i>	Прийнято участь у здійсненні оцінюванні корупційних ризиків; надано пропозиції щодо заходів, спрямованих на усунення, мінімізацію корупційних ризиків	Вдосконалено систему запобігання і протидії корупції в органах Пенсійного фонду України шляхом прийняття участі в управлінні корупційними ризиками	Виконано. Прийнято участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків; надано пропозиції щодо заходів, спрямованих на усунення, мінімізацію корупційних ризиків. Проведено інтерв’ю із внутрішніми та зовнішніми заінтересованими сторонами Головного управління, аналіз та узагальнення отриманої інформації
2.	Розроблення заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки, забезпечення контролю за їх	Закон України “Про запобігання корупції”, Методологія оцінювання корупційних ризиків, затверджена наказом Національного агентства з питань	<i>Рад Н. С., Бакланова О. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом місяця, з дати погодження Антикорупцій -ної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–</i>	1. Прийнято розпорядчий документ, яким затверджено заходи щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на	Вдосконалено систему запобігання і протидії корупції в Пенсійному фонді України та його органах, подальше впровадження механізмів	Виконується. Станом на 01.04.2024 розпорядчий документ щодо затвердження Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	виконанням	запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 та зареєстрована в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555		2025 роки Національним агентством з питань запобігання корупції	2024–2025 роки. 2. Поінформовано Пенсійний фонд України про прийняття розпорядчого документа в триденний термін.	прозорості, доброчесності, зниження корупційних ризиків та підвищення рівня довіри громадян до діяльності Пенсійного фонду України	2024–2025 роки не прийнято
							Термін виконання не настав
				у строки, визначені Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	3. Забезпечено інформування Пенсійного фонду України про стан виконання заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду та його органів на 2024–2025 роки		Термін виконання не настав