

ЗВІТ
про виконання Плану роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області за 9 місяців 2024 року

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
ПРІОРИТЕТ І Відповідальне проведення пенсійних та страхових виплат, надання соціальних послуг, житлових субсидій та пільг, фінансова стійкість Пенсійного фонду України							
1.	Забезпечення пенсійних та страхових виплат, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу (далі — житлові субсидії та пільги), інших виплат	Закони України «Про загально-обов’язкове державне пенсійне страхування», «Про загально-обов’язкове державне соціальне страхування», Положення про Пенсійний фонд України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280	<i>Полесов С. С., Овчиннікова О. А., Головіна Н. В.</i> <i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Шевченко М. В.</i>	<i>Постійно</i> <i>щокварталу</i>	1. Забезпечено призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв’язку зі змінами в законодавстві та за заявами у строки, визначені законодавством. 2. Забезпечено виплату пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території області.	Призначено / перераховано пенсійні виплати відповідно до законодавства. Виконано положення міжнародних договорів та національного законодавства.	Виконується. 1. Забезпечено призначення 12,3 тис. та перерахунок 61,3 тис. пенсій, 7 масових перерахунків відповідно до чинного законодавства по 1410,8 тис. пенсійних справах, з яких підвищення отримали 1182,2 тис. осіб. Виконується. 2. Забезпечено фінансування пенсійних виплат 19 іноземним пенсіонерам на суму в 2,5 млн грн

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Головіна Н. В., Шевченко М. В.	постійно	3. Забезпечено призначення, перерахунок та виплату житлових субсидій та пільг.	Виплачено громадянам житлові субсидії та пільги в розмірах, визначених законодавством.	Виконується. 3. Призначено 7,6 тис. житлових субсидій, 5,1 тис. пільг, проведено 0,8 тис. індивідуальних перерахунків житлових субсидій та 0,4 тис. пільг. Забезпечено своєчасне нарахування та виплату житлових субсидій — 20,0 тис. осіб, пільг — 13,7 тис. осіб. Профінансовано на центральному рівні 33,7 тис. отримувачам Донецької області кошти для виплати житлових субсидій та пільг через банківські установи та ДР АТ «Укрпошта» в загальній сумі 726,6 млн грн, з яких: 1) житлових субсидій через банківські установи та поштові відділення на загальну суму 524,2

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							млн грн, а саме: пошта — 137,0 млн грн (6,5 тис. осіб); банк — 387,2 млн грн (13,5 тис. осіб); 2) пільг на оплату ЖКП через банківські установи та поштові відділення на загальну суму 202,4 млн грн, а саме: пошта — 9,3 млн грн (1,7 тис. осіб); банк — 193,1 млн грн (12,0 тис. осіб). Забезпечено оплату послуг з виплати та доставки житлових субсидій та пільг у загальній сумі 1,6 млн грн.
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Головіна Н. В., Шевченко М. В.	постійно	4. Забезпечено призначення, перерахування та виплату щомісячних страхових виплат, компенсацій за надання соціальних послуг.	Призначено / перераховано та виплачено страхові виплати, витрати на соціальні послуги.	Виконується. 4. Забезпечено своєчасне нарахування та виплату страхових коштів — 30,7 тис. осіб на загальну суму 2,3 млрд грн, у тому числі через поштові відділення — 8,0 млн грн (0,2 тис. осіб), банківські установи — 2,3 млрд грн (30,5 тис. осіб).

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							Профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги з догляду 122 осіб та оплачено 1 договір на надання соціальних послуг. Профінансовано 11,7 тис. заяв-розрахунків страхувальників на загальну суму 306,2 млн грн.
			<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>протягом року</i>	5. Забезпечено проведення ідентифікації пенсіонерів, формування документів для виплати пенсій внутрішньо переміщеним особам (далі — ВПО), з урахуванням факту та строків проведеної ідентифікації, у тому числі шляхом відеоконференц-зв'язку	Пенсійні виплати пенсіонерам з числа ВПО здійснюються відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15 листопада 2014 року № 637 «Про здійснення соціальних виплат внутрішньо переміщеним особам»	Виконується. Починаючи з січня 2024 року пройшли ідентифікацію — 155,1 тис. внутрішньо переміщених осіб, яким продовжено виплату пенсій на жовтень 2024 року, у тому числі за способами ідентифікації: відеоідентифікація — 106,4 тис. осіб; авторизація через «Дія.Підпис»- 40,4 тис. осіб, в АТ «Ощадбанк» - 6,2 тис. осіб, звернення до фронт-офісу — 5,3 тис. осіб.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							Виконано. Забезпечено своєчасне нарахування та виплату пенсійних коштів 151,0 тис. осіб з числа ВПО.
2.	Забезпечення виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів на загально-обов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	Закони України «Про загально-обов'язкове державне пенсійне страхування»	<i>Полесов С. С., Філінський О. Д.</i>	<i>Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)</i>	Забезпечено 100 % виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	Забезпечено надходження коштів на загально-обов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, у повному обсязі запланованих показників	Виконується. Забезпечено виконання доведених показників з надходження коштів, адміністрування яких покладено на органи Фонду, за січень-вересень 2024 року в сумі 157,1 млн грн, або 89,5 % від доведених показників (175,6 млн грн). Доведені показники з надходження єдиного соціального внеску на січень-вересень 2024 року (8396,2 млн грн) виконані на 98,2 % та склали 8241,9 млн грн.
3.	Погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на	Закони України «Про збір та облік єдиного внеску на загально-	<i>Полесов С. С., Філінський О. Д., Головіна Н. В.</i>	<i>Протягом року, контроль щокварталу</i>	Забезпечено взаємодію з органами державної	Забезпечено надходження коштів до бюджету	Виконується. Заборгованість з обов'язкових платежів до

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	загально-обов'язкове державне соціальне страхування (далі — єдиний внесок), страхових внесків та відновлення страхового стажу застрахованих осіб. Взаємодія з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласною військовою адміністрацією щодо погашення заборгованості	обов'язкове державне соціальне страхування», «Про загально-обов'язкове державне пенсійне страхування»			податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласною військовою адміністрацією щодо погашення заборгованості. Сформовано та надано інформаційно-аналітичні матеріали органам місцевого самоврядування, обласним військовим адміністраціям для вжиття заходів реагування та погашення заборгованості	Пенсійного фонду України, посилено платіжну дисципліну платників та погашено заборгованість, відновлено страховий стаж застрахованих осіб	бюджету Фонду області по платниках підконтрольної території зросла з початку року на 381,0 млн грн, або на 6,5 %, та станом на 01.10.2024 становить 6 219,7 млн грн. Забезпечено взаємодію з обласною військовою адміністрацією, органами ДПС та ДВС області, органами місцевої влади щодо погашення заборгованості. Заходами стягнення охоплено 100 % заборгованості. Із загальної суми заборгованості 5 346,9 млн грн, що підлягала примусовому стягненню, 3550,7 млн грн знаходиться на виконанні в ДВС. Підготовлено матеріали та направлено до суду

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							397 позовів про стягнення заборгованості з відшкодування пільгових пенсій на суму 1682,1 млн грн, у тому числі 16 позовів зі сплатою судового збору на суму 170,7 млн грн. Задоволено вимоги Головного управління у 41 справі на суму 494,8 млн грн. Заявлено кредиторські вимоги у 6 справах про банкрутство на суму 89,4 млн грн. Укладено 10 графіків погашення заборгованості з боржниками на суму 6,6 млн грн. Для розгляду на засіданнях спільних робочих груп з ДПС та ДВС направлено матеріали по 234 страхувальниках, взято участь у 26 колегіальних заходах обласного та місцевого рівня з

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							питань погашення заборгованості та дотримання законодавства про працю страхувальниками області, на яких заслухано звіти 480 страхувальників області. Забезпечено погашення заборгованості 86 платником на загальну суму 31,3 млн грн. Забезпечено погашення заборгованості зі сплати капіталізованих платежів у сумі 3,3 млн грн. Направлено до ДПС перелік 80 підприємців з боргом по єдиному внеску в сумі 6,0 млн грн, які в IV кварталі 2023 року перебували в трудових відносинах та отримували

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							заробітну плату, а також інформацію по 331 підприємцю з боргом 2,4 млн грн, по яких у матеріалах пенсійних справ наявна інформація про встановлення факту смерті. Інформаційно-роз'яснювальними заходами охоплено 5,1 тис. боржників зі сплати ЄСВ. Забезпечено надходження в рахунок погашення боргу зі сплати ЄСВ в сумі 287,5 млн грн, у тому числі по фізичних особах — 8,1 млн грн, у результаті чого зараховано страхових стаж від 1 місяця до 2 років для 13,9 тис. працівників.
4.	Здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного	Постанова правління Пенсійного фонду України від 29 травня 2017 року № 11-1 «Про	<i>Полесов С. С., Філінський О. Д., Головіна Н. В.</i>	<i>Щокварталу до 05 числа третього місяця, наступного за звітним</i>	За результатами моніторингу відомостей Реєстру застрахованих осіб підготовлено інформацію про	Забезпечено надходження коштів до бюджету Пенсійного фонду України,	Виконується. За результатами моніторингу інформаційних відомостей по 525,8 тис. найманих

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	реєстру загально-обов'язкового державного соціального страхування (далі — Реєстр застрахованих осіб) щодо виявлення ознак використання працівників та порушень законодавства про працю	Порядок обміну інформацією про відомості, що містять ознаки використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю», зареєстрована в Міністерстві юстиції України 20 червня 2017 року за № 776/30644		кварталом	виявлені ознаки порушення законодавства про працю, яку надано до відповідних органів Державної служби України з питань праці та органів Державної податкової служби України	забезпечено сприяння легалізації робочих місць та мінімізовано випадки порушення законодавства про працю	працівників встановлено 2,4 тис. страхувальників з ознаками порушення законодавства про працю, матеріали щодо яких направлені до контролюючих органів і органів місцевої влади. Кількість застрахованих осіб із заробітною платою менше мінімальної зменшилась на 0,7 тис. осіб, або на 17,9 % до початку року, та складає 3,0 тис. осіб. Проведено 5 спільних виробничих нарад зі Східним міжрегіональним управлінням Держпраці.
5.	Забезпечення контролю за виконанням індикативних показників з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне	Закон України «Про збір на обов'язкове державне пенсійне страхування»	Полесов С. С., Філінський О. Д.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)	Забезпечено 100 % виконання індикативних показників з надходження Збору, поінформовано Пенсійний фонд України	Забезпечено надходження до загального фонду державного бюджету коштів, адміністрування яких здійснюють	Виконується. Забезпечено надходження до загального фонду державного бюджету збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	страхування з окремих видів господарських операцій (далі — Збір)					органи Пенсійного фонду України, у запланованих обсягах доведених індикативних показників	окремих видів господарських операцій за січень-вересень 2024 року в сумі 9,5 млн грн, або 81,2 % від доведених індикативних показників.
6.	Аналіз висновків Верховного суду про застосування норми права у подібних правовідносинах у справах за участю органів Пенсійного фонду України	Частина 5 статті 13 Закону України «Про судоустрій та статус суддів», Положення про Пенсійний фонд України, затверджене постановою Кабінету Міністрів України від 23 липня 2014 року № 280	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	Інформовано зацікавлені підрозділи / працівників про висновки Верховного суду про застосування норми права у подібних правовідносинах у справах за участю органів Пенсійного фонду України	Забезпечено застосування законодавства із урахуванням висновків Верховного суду про застосування норми права	Виконується. Підготовлено 8 оглядів судової практики стосовно застосування судами законодавства у сфері загально-обов'язкового державного пенсійного страхування та пенсійного забезпечення.
7.	Здійснення моніторингу та узагальнення результатів судової практики у справах за участю Головного управління Пенсійного фонду України в Донецькій області (далі — Головне управління),	Забезпечення ефективного захисту інтересів Фонду та його органів в судах	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Калініченко О. С., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О.</i>	<i>Протягом року, але не рідше ніж двічі на рік</i>	1. Підготовлено не менше двох оглядів судової практики на рік та доведено до відома зацікавлених структурних підрозділів Головного управління, внесено пропозиції Пенсійному фонду України.	Підвищено якість представлення інтересів органів Пенсійного фонду України в судах, обслуговування громадян.	Виконано. 1. Підготовлено 8 оглядів судової практики стосовно застосування судами законодавства у сфері загально-обов'язкового державного пенсійного страхування та пенсійного забезпечення.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	забезпечення якісного обґрунтування правової позиції, у тому числі з урахуванням рекомендованих Пенсійним фондом України зразків її викладення		<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Калініченко О. С., керівники зацікавлених структурних підрозділів</i>	<i>постійно, але не менше 4 заходів на рік</i> <i>постійно</i>	2. Проведено не менше 4 заходів внутрішнього контролю щодо якості обґрунтування правової позиції Головного управління у справах. 3. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління	Забезпечено єдині підходи застосування нормативно-правових актів з питань діяльності органів Пенсійного фонду України	Виконується. 2. Проведено 4 заходи внутрішнього контролю щодо якості обґрунтування правової позиції Головного управління у справах (організації позовної роботи). Виконано. 3. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління, підготовлено 6 оглядів.
8.	Забезпечення контролю за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України інших коштів, призначених для виплати пенсій, щомісячного грошового утримання суддям у відставці,	Бюджетний кодекс України, Закон України «Про загально-обов'язкове державне пенсійне страхування»	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Черненко Є. Л.</i>	<i>За окремими графіками</i>	Проведено 100 % запланованих перевірок в організаціях, що здійснюють виплату, доставку пенсій, житлових субсидій та пільг, в установах, у яких особи перебувають на повному державному утриманні	Вжито заходів щодо запобігання порушенням використання коштів, призначених для виплати пенсій, житлових субсидій та пільг, застосовано заходи впливу у разі виявлення	Виконується. Забезпечено контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України шляхом проведення: 18 перевірок в уповноважених банках (100 % запланованих), за результатами перевірок

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	житлових субсидій та пільг в організаціях та установах, що здійснюють їх виплату і доставку					порушень	встановлено 19 випадків порушення термінів повернення сум пенсій та грошової допомоги, зарахованих на поточні рахунки померлих одержувачів на загальну суму 606,4 тис. грн, 7 випадків порушення термінів надання інформації про одержувачів, які отримують суми пенсій та грошової допомоги з поточного рахунку за довіреністю більш як один рік або не одержують кошти з поточного рахунку більш як один рік, 13 випадків порушення термінів повернення завірених других примірників списків на зарахування пенсій та грошової допомоги та описів до них з відповідними позначками щодо зарахованих та незархованих коштів;

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							проведено 4 перевірки виплатних об'єктів поштового зв'язку АТ «Укрпошта», у тому числі 3 перевірки за графіком (100 % запланованих), за результатами яких встановлено порушення на загальну суму 167,3 тис. грн, з них 167,3 тис. грн — порушення цільового використання коштів. АТ «Укрпошта» за допущені порушення сплачено пеню на загальну суму 15,6 тис. грн.
9.	Забезпечення контролю використання коштів загально-обов'язкового державного соціального страхування	Закони України «Про загально-обов'язкове державне пенсійне страхування», «Про загально-обов'язкове державне соціальне страхування», інші нормативно-правові акти	<i>Зрожевська О. А., Черненко Є. Л.</i>	<i>Протягом року</i>	Проведено перевірки обґрунтованості видачі листків непрацездатності та правильності використання страхувальниками страхових коштів Пенсійного фонду України	Забезпечено використання коштів загально-обов'язкового державного соціального страхування відповідно до законодавства	Виконується. Забезпечено проведення 170 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності. Подано 31 вимогу до закладів охорони здоров'я (далі — ЗОЗ) про компенсацію

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							страхових виплат за необґрунтовано виданими/продовженими листками непрацездатності на 233,1 тис. грн. Компенсовано 303 страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 233,1 тис. грн; упереджено страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 378,2 тис. грн. Проведено 10 позапланових перевірок правильності використання страхувальниками страхових коштів. Сума коштів Фонду, охоплена контрольними заходами, становить 4105,5 тис. грн. За результатами проведених

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							перевірок винесено 9 рішень про повернення неправомірно витрачених страхових коштів Фонду та фінансових санкцій. Сума неправомірно витрачених страхових коштів Фонду за результатами проведених перевірок та фінансових санкцій, що належить до сплати, становить 89,4 тис. грн, сума відшкодованих неправомірно витрачених страхових коштів Фонду за результатами проведених перевірок та фінансових санкцій — 89,4 тис. грн. За результатами перевірок 5 посадових осіб притягнуто до адміністративної відповідальності на загальну суму 0,9

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							тис. грн. Сума сплачених адміністративних стягнень складає 0,9 тис. грн.
10.	Організація та проведення заходів з питань профілактики нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань, які спричинили втрату працездатності. Участь у розслідуваннях нещасних випадків та професійних захворювань, які спричинили втрату працездатності	Закони України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування», «Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування», інші нормативно-правові акти	<i>Зрожевська О. А., Черненко Є. Л.</i>	<i>Протягом року</i>	Проведено заходи з питань профілактики нещасних випадків на виробництві та професійного захворювання, які спричинили втрату працездатності, взято участь у розслідуваннях нещасних випадків на виробництві	Знижено рівень виробничого травматизму, поширено позитивний досвід. Складено акти на потерпілих за формою Н-1/П, Н-1/НП, П-4 за участю страхових експертів	Виконується. Проведено 2644 профілактичні заходи (1311 консультацій, 123 семінари, 61 нарада, 147 «круглих» столів та 4 конкурси, 323 публікації в ЗМІ, мережі Інтернет тощо; виступ на телебаченні — 1; поширено позитивний досвід профілактичної роботи 16 підприємств, взято участь в опрацюванні та впровадженні системи управління охороною праці на 17 підприємствах, розроблено 173 нормативні акти про охорону праці підприємств, розроблено 272 профілактичні заходи, поширено 174 інформаційні

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							матеріали, пам'ятки з питань охорони праці тощо; взято участь у роботі комісій з охорони праці підприємств — 22). Складено акти: за формою Н-1/П — 248, за формою Н-1/НП — 56 та за формою П4 — 366.
11.	Забезпечення проведення внутрішніх аудитів відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	Бюджетний кодекс України, інші нормативно-правові акти щодо діяльності з внутрішнього аудиту	Павляк Є. В., керівники самотійних структурних підрозділів	Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	1. Проведено 100 % запланованих внутрішніх аудитів.	Забезпечено проведення оцінки та надання рекомендацій, спрямованих на удосконалення системи управління державними коштами, запобігання фактам їх незаконного, неефективного та нецільового використання, виникненню помилок та інших недоліків у діяльності Головного управління, підвищення	Виконано. Проведено 100 % запланованих внутрішніх аудитів відповідно до термінів, визначених Зведеним планом діяльності з внутрішнього аудиту на 2024-2026 роки, а саме: проведено оцінку стану дотримання законодавчих і нормативно-правових актів при плануванні та проведенні закупівель товарів, робіт та послуг; проведено оцінку повноти вжитих

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом	2. Проведено моніторинг результатів внутрішніх аудитів та стану впровадження аудиторських рекомендацій	ефективності функціонування системи внутрішнього контролю. Надано висновки та рекомендації щодо функціонування системи внутрішнього контролю, удосконалення системи управління, запобігання фактам незаконного та неефективного використання коштів та інших активів. Впроваджено аудиторські рекомендації, усунено виявлені порушення	заходів щодо відшкодування фактичних витрат на виплату і доставку пенсій, призначених на пільгових умовах, та повноти охоплення заходами стягнення заборгованості зі сплати платежів до бюджету Фонду. За результатами аудитів надано 10 рекомендацій, які прийнято до виконання, 4 рекомендації впроваджено, термін впровадження 6 рекомендацій не настав. Виконано: 2. Проведено моніторинг впровадження аудиторських рекомендацій за результатами внутрішніх аудитів, термін виконання яких настав, а саме: моніторинг стану дотримання

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							законодавства при витрачанні коштів на оплату праці (за результатами аудиту проведеного у IV кварталі 2023 року), моніторинг стану дотримання законодавства при плануванні та проведенні закупівель, моніторинг стану відшкодування фактичних витрат на виплату та доставку пільгових пенсій. Встановлено, що рекомендації, надані з метою удосконалення контролю за дотриманням діючого законодавства при витрачанні коштів на оплату праці, плануванні та проведенні закупівель, та рекомендації, надані з метою удосконалення організації роботи та контролю за

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							повнотою вжитих заходів щодо відшкодування витрат на виплату та доставку пільгових пенсій виконані в повному обсязі.
12.	Проведення внутрішніх контрольних заходів в Головному управлінні	Необхідність попередження та усунення недоліків в організації роботи структурних підрозділів Головного управління	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Павляк Є. В., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Згідно з окремими планами</i>	Проведено 100 % запланованих контрольних заходів	Попереджено та усунено недоліки в організації роботи Головного управління	Виконується. Протягом 9 місяців 2024 року планові та позапланові внутрішні контрольні заходи управлінням внутрішнього аудиту не проводились. Юридичним управлінням було проведено 4 контрольні заходи щодо стану організації позовної роботи, іншими структурними підрозділами Головного управління контрольні заходи не проводились.
ПРІОРИТЕТ II Цифровізація діяльності Пенсійного фонду України як ключовий інструмент оптимізації надання послуг громадянам							
1.	Забезпечення	Постанова	<i>Полесов С. С.,</i>	<i>Протягом</i>	Забезпечено	Забезпечено	Виконується.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	інформаційної взаємодії Пенсійного фонду України з управителями / об'єднаннями / виконавцями комунальних послуг з метою реалізації експериментального проекту щодо удосконалення порядку надання населенню житлових субсидій	Кабінету Міністрів України від 13 червня 2023 року № 601 «Про реалізацію експериментального проекту щодо удосконалення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива»	Головіна Н. В., Овчиннікова О. А.	року	супроводження та технічну підтримку щодо користування управителями / об'єднаннями / виконавцями комунальних послуг відповідними електронними сервісами кабінету на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України (далі — вебпортал Фонду)	призначення житлових субсидій за спрощеними заявами	Забезпечено інформаційну взаємодію з надавачами житлово-комунальних послуг та обмін відомостями для призначення субсидій за експериментальним проектом по 211 особах. З метою реалізації вимог Постанови № 601 великим надавачам ЖКП направлено 41 лист та забезпечено технічний та методологічний супровід при опрацюванні звернень за експериментальним проектом. З 01.05.2024 розпочато реалізацію модернізованого механізму інформаційного обміну на виконання постанови КМУ № 1201. Станом на 01.10.2024 450 надавачів ЖКП

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							надали відомості через функціонал «Вітрина-1201». Забезпечено призначення 254 житлових субсидій за спрощеними заявами через вебпортал Фонду.
2.	Розвиток безпаперових технологій при виконанні Пенсійним фондом України своїх повноважень	Закони України «Про особливості надання публічних (електронних публічних) послуг», «Про загальнообов’язков е державне пенсійне страхування», «Про загально-обов’язкове державне соціальне страхування», інші нормативно-правові акти	Полесов С. С., Головіна Н. В., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Бєда І. М.	Після впровадженн я Пенсійним фондом України в промислову експлуатацію відповідного програмного забезпечення	1. Забезпечено супроводження в межах компетенції електронного документообігу та інформаційну взаємодію з АТ «Укрпошта» при здійсненні виплат одержувачам. 2. Забезпечено оцифрування 100 % паперових	Зменшено паперовий документообіг та спрощено надання послуг громадянам, у соціальній сфері	Виконується. 1. Забезпечено технічний супровід реалізації пілотного проекту щодо інформаційної взаємодії з АТ «Укрпошта» при здійсненні виплат одержувачам. Сформовані електронні відомості за липень 2024 року направлені до АТ «Укрпошта» засобами ПЕОД. У вересні 2024 року засобами ПЕОД реалізовано зворотну взаємодію щодо отримання квитівок про неоплату від АТ «Укрпошта».
				протягом року			Виконується. 2. Оцифровано 520,0 тис. паперових

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					пенсійних справ, що потребують оцифрування, та проведення валідації 95 % оцифрованих пенсійних справ.		пенсійних справ, що складає 78,5 % загальної кількості паперових пенсійних справ, які підлягають переведенню в цифровий формат (662,4 тис.). Проведено валідацію 365,0 тис. оцифрованих пенсійних справ, що складає 70,2 % загальної кількості оцифрованих пенсійних справ. Після відновлення обміну з Центральним електронним архівом роботи з валідації продовжаться. На кінець звітного періоду із загальної кількості паперових справ по страхових виплатах, що підлягають оцифруванню, оцифровано 366 справ (або 1,9 %).

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					3. Забезпечено оцифрування 15 % загальної кількості паперових справ про страхові виплати, що підлягають оцифруванню; проведено валідацію 95 % оцифрованих справ про страхові виплати.		3. <i>Буде розпочато після розроблення програмного забезпечення</i>
				<i>після розробки механізмів інформаційної взаємодії на центральному рівні та реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>	4. Забезпечено своєчасне та в повному обсязі використання отриманої інформації з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.		4. <i>Після розробки механізмів інформаційної взаємодії на центральному рівні та реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>
				<i>після впровадження Пенсійним фондом України електронного відображення</i>	5. Забезпечено проведення зовнішніх комунікацій щодо порядку оформлення електронного		5. <i>Після впровадження Пенсійним фондом України електронного відображення пенсійного</i>

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				пенсійного посвідчення без необхідності виготовлення його паперового оригіналу	пенсійного посвідчення та його переваг.		посвідчення без необхідності виготовлення його паперового оригіналу
				після впровадженн я Пенсійним фондом України електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії	6. Забезпечено в межах компетенції супроводження електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії в особистому кабінеті застрахованої особи на вебпорталі Фонду при використанні користувачами (надання роз'яснень / консультацій)		6. Після впровадження Пенсійним фондом України електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії
3.	Забезпечення контролю за своєчасністю та повнотою внесення інформації до Реєстру	Закон України «Про збір та облік єдиного внеску на загально-обов'язкове державне соціальне страхування»	Полесов С. С., Зрожевська О. А., Головіна Н. В., Шевченко М. В., Овчиннікова О. А., Сухова Ю. А.	Протягом року	1. Забезпечено співпрацю з органами Державної податкової служби України та страхувальниками	Актуалізовано дані про особу в Реєстрі застрахованих осіб	Виконується. 1. Відповідно до Положення про Реєстр застрахованих осіб, забезпечено опрацювання

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	застрахованих осіб, її достовірністю				щодо питань наповнення Реєстру застрахованих осіб, приведення даних про застрахованих осіб у відповідність.		наданих засобами вебпорталу Анкет про зміну персональних даних. Станом на 01.10.2024 отримано 7,2 тис. Анкет, з яких оброблено 5,2 тис. (або 72 %); у зв'язку з невідповідним оформленням відхилено 2,0 тис. (28 %) Анкет. За результатами документальних перевірок на підставі 47 приписів по страхувальниках відкориговані звітні відомості по 256 застрахованих особах.
					2. Забезпечено контроль за використанням інформації, що містить персональні дані застрахованих осіб		Виконується. 2. Забезпечено контроль за використанням інформації, що містить персональні дані застрахованих осіб. Згідно зі зверненням громадян проводиться внесення змін

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							персональних даних заявників до Реєстру застрахованих осіб. Забезпечено моніторинг наявності підстав для формування ОК5, ОК7 для службового використання. За результатами роботи складено службові записки з встановленими невідповідностями (№ 574/07-16 від 09.02.2024, № 2136/07-16 від 03.05.2024), № 3787/07-16 від 13.08.2024.
4.	Забезпечення технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України (далі - ІКС Фонду)	Закони України “Про захист інформації в інформаційно-комунікаційних системах», “Про основні засади забезпечення кібербезпеки України»	Полесов С. С., Головіна Н. В.	Протягом року	1. Забезпечено супроводження в межах компетенції комплексних систем захисту інформації, у тому числі криптографічного та технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних	Мінімізовано ризики кіберінцидентів, інцидентів інформаційної безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України	Виконується. 1. Щомісячно проводиться моніторинг дотримання Регламенту роботи на дистанційних робочих місцях (наказ від 28.07.2023 № 777) та антивірусних загроз. З метою оперативного інформування

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					технологій вузлів обласного / районного рівнів ІКС Фонду.		користувачів поштових скриньок щодо ймовірних вірусних загроз та запобігання кіберінцидентів створено групу з відповідальних осіб в Signal.
					2. Забезпечено моніторинг та контроль за станом криптографічного та технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій.		Виконується. 2. Шифрування та контроль за сертифікатами кваліфікованих електронних підписів відбувається за допомогою програми «ІТ Користувач ЦСК 1.3» та відповідних нормативно-правових документів.
					3. Проведено контрольні заходи щодо здійснення ідентифікованого доступу до інформаційних ресурсів.		Виконується. 3. Проведено контрольні заходи щодо здійснення ідентифікованого доступу до інформаційних ресурсів. Відповідно до наказу Головного управління від 01.03.2024 № 366 приведено у

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							відповідність ролі та доступи користувачів ІКІС ПФУ. Оформлено 700 КЕП посадових осіб на виконання постанови КМУ від 01.08.2023 № 798.
					4. Проведено обстеження інфраструктури вузлів обласного / районного рівнів ІКС Фонду.		Виконується. Оновлено накази про створення комісій щодо обстеження середовищ ІКС. За результатами обстежень складено акти по площадках м. Дніпра (вул. Мостова), м. Кропивницький та м. Олександрія, м. Світловодськ.
					5. Проведено з користувачами внутрішні навчальні заходи щодо сприйняття необхідності виконання вимог нормативно-правових актів, нормативних і розпорядчих документів, що стосуються вимог захисту інформації,		Виконується. У межах реалізації Плану робіт із захисту інформації та Плану заходів внутрішнього контролю процесів, затверджених наказом Головного управління від 30.11.2023 № 1388, забезпечується технічний захист, кібербезпека,

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					безпосередньо		кіберзахист та безпека інформаційних технологій, з працівниками проводиться роз'яснювальна робота з питань захисту інформації та дотримання вимог політик безпеки. Проведено 7 навчань для керівників структурних підрозділів. Щотижнево з фахівцями проводяться внутрішні навчання щодо виконання Регламенту роботи ІКС ПФУ.
5.	Забезпечення контролю за призначеними, нарахованими і виплаченими страховими та іншими виплатами	Закони України «Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування», «Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування», інші нормативно-правові акти	<i>Зрожевська О. А., Полесов С. С., Черненко Є. Л., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О., Шевченко М. В., Головіна Н. В.</i>	<i>Після впровадження системи автоматизованого моніторингу даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтовано сті видачі,</i>	1. Проведено аналіз результатів автоматизованого моніторингу даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтованості видачі, продовження листків непрацездатності і документів, що є	Поліпшено систему збору та перевірки достовірності інформації, що визначена законодавством для призначення, нарахування та/або здійснення страхових та інших виплат	Виконується. За звітний період забезпечено проведення 170 перевірок обґрунтованості видачі та продовження листків непрацездатності. Подано 31 вимогу до закладів охорони здоров'я (далі — ЗОЗ) про компенсацію

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				продовження листків непрацездатності і документів, що є підставою для їх формування	підставою для їх формування.		страхових виплат за необґрунтовано виданими/продовженими листками непрацездатності на 233,1 тис. грн. Компенсовано 303 страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 233,1 тис. грн; упереджено страхових виплат за необґрунтовано виданими / продовженими листками непрацездатності на 378,2 тис. грн.
				протягом року	2. Забезпечено наповнення підсистеми «Контрольно-перевірочна робота» Інтегрованої комплексної інформаційної системи (далі — ІКІС Фонду) даними про нещасні випадки та/або гострі		Виконується. До підсистеми «Контрольно-перевірочна робота» ІКІС внесені відомості щодо розслідувань нещасних випадків та гострих професійних (отруень) захворювань, професійних захворювань та

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					професійні захворювання (отруєння), професійні захворювання та аварії на виробництві, та достовірність внесеної інформації.		аварій на виробництві, за 9 місяців 2024 року взято на облік: 204 у тому числі 14 без надання повідомлення про нещасний випадок та 20 випадків, по яких страхувальники зареєстровані в інших регіонах; 268 випадків виникнення хронічних професійних захворювань, у тому числі 15 випадків, по яких страхувальники зареєстровані в інших регіонах. Відповідно в підсистемі «Контрольно-перевірочна робота» створено: 184 картки по розслідуваннях нещасних випадків; 253 картки по розслідуваннях випадків хронічних професійних захворювань. Забезпечено наповнення створених в І — ІІІ

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					3. Забезпечено наповнення підсистеми «Контрольно-перевірочна робота» ІКІС Фонду даними про результати проведення перевірок щодо		кварталах поточного року карток матеріалами розслідувань, а також додавання матеріалів до карток розслідувань, що тривали з минулого 2023 року. Забезпечено міграцію карток розслідувань нещасних випадків в нову версію підсистеми «Контрольно-перевірочна робота», створену безпосередньо для роботи з розслідувань нещасних випадків. Забезпечено контроль за достовірністю внесеної інформації. Виконується. Протягом звітного періоду до підсистеми «Контрольно-перевірочна робота» ІКІС Фонду внесено інформацію по 10 позапланових перевірках

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					використання страхових коштів.		правильності використання страхувальниками страхових коштів. За результатами проведених перевірок винесено 9 рішень про повернення неправомірно витрачених страхових коштів Фонду та фінансових санкцій на загальну суму 89,4 тис. грн, притягнуто до адміністративної відповідальності 5 посадових осіб на загальну суму 0,9 тис. грн.
					4. Забезпечено використання автоматизованих контрольних звітів / вибірок прикладних підсистем ІКІС Фонду для здійснення послідуєчого контролю коректності та достовірності внесених до них		У підсистемі «Контрольно-перевірочна робота» ІКІС Фонду створено звіт «Інформація про роботу страхових експертів з охорони праці» за III квартал 2024 року. Забезпечено використання автоматизованих контрольних звітів

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					даних		Фонду для здійснення подальшого контролю коректності та достовірності внесених до нього даних.
6.	Автоматичне оприлюднення інформації у формі відкритих даних	Постанова Кабінету Міністрів України від 21 жовтня 2015 року № 835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних»	<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Головіна Н. В., Шевченко М. В., Овчиннікова О. А., Ляшова Н. О.</i>	<i>Після реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>	Забезпечено супровід автоматичного формування визначених наборів даних та їх своєчасного оприлюднення у формі відкритих даних	Автоматично оприлюднено визначені набори даних	<i>Після реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>
7.	Розширення інформаційної взаємодії з Єдиним державним вебпорталом електронних послуг «Портал Дія» (Портал Дія)	Постанова Кабінету Міністрів України від 04 грудня 2019 року № 1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»	<i>Полесов С. С., Головіна Н. В., Овчиннікова О. А.</i>	<i>Протягом року</i>	Забезпечено своєчасність та повноту обробки звернень за послугами через Портал Дія в електронній формі (за визначеним переліком)	Зменшено паперовий документообіг, спрощено надання послуг громадянам, які звертаються до Головного управління	Виконується. Опрацьовано та прийнято відповідне рішення в терміни, визначені законодавством по 260 зверненнях.

ПРІОРИТЕТ III

Забезпечення інституційної спроможності Пенсійного фонду України

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
1.	Забезпечення безперебійної роботи Головного управління, створення безпечних умов для персоналу та відвідувачів	Необхідність забезпечення своєчасного та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Пенсійний фонд України та його органи	<i>Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони праці та цивільного захисту, Гордон В. Я.</i>	<i>Протягом року</i>	1. Проведено моніторинг стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні.	Створено безпечні умови для роботи, забезпечено своєчасне та в повному обсязі виконання завдань, покладених на Пенсійний фонд України та його органи	Виконується. 1. Для розміщення Головного управління використовується 7 власних адміністративних приміщень. За результатами моніторингу із загальної кількості приміщень в 6 приміщеннях забезпечено архітектурну доступність для працівників, відвідувачів та в 1 приміщенні відсутні окремі елементи доступності, у зв'язку з тим, що приміщення перебуває в аварійному стані (м. Мирноград) та потребує ремонту. З метою забезпечення доступності у м. Мирноград у поточному році планувалось переведення працівників в інше

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони праці та цивільного захисту, Гордон В. Я.		2. Проведено технічну інвентаризацію захисних споруд цивільного захисту (далі — захисні споруди), які перебувають на балансі Головного управління, та оцінку стану готовності захисних споруд до використання за призначенням. Забезпечено готовність захисних споруд до використання за призначенням.		приміщення (отримане від Фонду соціального страхування), яке має всі елементи доступності, проте переведення не відбулось у зв'язку з отриманими пошкодженнями, які зазнало приміщення внаслідок обстрілів міста. 2. Захисні споруди цивільного захисту на балансі Головного управління не перебувають.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Гордон В. Я., Головіна Н. В., Драчевська С. М., керівники самостійних структурних підрозділів		3. Забезпечено функціонування наявних укриттів у приміщеннях Головного управління; надано можливість перебування персоналу під час оголошення повітряної тривоги в найближчих укриттях.		Виконується. 3. У приміщеннях Головного управління визначені місця, які забезпечено засобами для перебування (стілці, питна вода, аптечка) та визначено перелік найближчих укриттів (із зазначенням їхніх адрес), у яких надано можливість перебування персоналу Головного управління та відвідувачів під час оголошення повітряної тривоги.
			Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони праці та цивільного захисту, Гордон В. Я.	липень	4. Поновлено інструкції про заходи пожежної безпеки для приміщень різного функціонального призначення.		4. Триває робота з поновлення інструкції про заходи пожежної безпеки для приміщень різного функціонального призначення.
				червень	5. Ознайомлено з рекомендаціями та алгоритмом дій у негативних психологічних		Виконується. Доведено до відома спеціалістів сервісних центрів та для використання у

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					ситуаціях працівників сервісних центрів, які безпосередньо здійснюють прийом громадян.		повсякденній роботі методичні рекомендації, щодо використання ефективних методик практичної психології спрямованих на покращення обслуговування відвідувачів в сервісних центрах Головного управління. Проведено технічне навчання на тему: «Охорона праці в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Донецькій області під час роботи в умовах воєнного стану». Організовано проведення повторного інструктажу з працівниками Головного управління відповідно до Інструкції з охорони праці, техніки безпеки, протипожежної

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Гордон В. Я., Сухова Ю. А.	до 15 жовтня	6. Підготовлено адміністративні приміщення Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2024–2025 років		безпеки, надання першої медичної допомоги при настанні нещасного випадку, затвердженої наказом Головного управління від 17.10.2019 № 2618 «Про затвердження інструкцій з охорони праці».
							Виконується. 6. Видано наказ від 07.06.2024 № 1-АГ «Про підготовку приміщень Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2024–2025 років», яким затверджено Заходи щодо обстеження приміщень Головного управління та підготовки їх до роботи в осінньо-зимовий період 2024–2025 років. Визначено 4 приміщення, у використанні яких є

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							потреба та до яких у період воєнного стану забезпечено вільний доступ. Визначені відповідальні працівники за організацію і виконання підготовки цих приміщень до роботи в осінньо-зимовий період 2024–2025 років та організовано проведення обстеження теплових господарств, систем електропостачання, водопостачання, водовідведення, проведено необхідні ремонтно-профілактичні та інші роботи. За межами Донецької області Головне управління орендує 9 приміщень, їх підготовка до роботи в осінньо-зимовий період здійснюється балансоутримувачами.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
2.	Забезпечення документування управлінської інформації Головного управління в електронній формі	Постанова Кабінету Міністрів України від 17 січня 2018 року № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності»	<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Кротова К. В., Головіна Н. В., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	Забезпечено підготовку та опрацювання документів виключно в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та кваліфікованої електронної позначки часу (крім документів, вимога щодо опрацювання яких у паперовій формі встановлена законодавством)	Документи створюються та опрацьовуються виключно в електронній формі	Виконується. Забезпечено 100% підготовку та опрацювання документів виключно в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та кваліфікованої електронної позначки часу (крім документів, вимога щодо опрацювання яких у паперовій формі встановлена законодавством). За 9 місяців 2024 року загальним відділом опрацьовано 265,9 тис. вхідних документів, з них зареєстровано 102,8 тис. документів; відправлено 96,4 тис. документів. Забезпечується моніторинг стану виконання управлінських рішень. Своєчасно

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							закриваються контрольні картки з централізованим рівнем контролю. Станом на 01.10.2024 закрито 33,9 тис. карток з централізованим рівнем контролю
3.	Удосконалення системи навчання працівників Головного управління з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	Кодекс цивільного захисту України	<i>Полесов С. С., Завідувач сектору з питань охорони праці та цивільного захисту, керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Березень</i>	Забезпечено проведення навчання та інструктажів з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	Підвищено рівень знань та обізнаності працівників Головного управління з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	Виконується. Забезпечено підвищення рівня знань та обізнаності працівників Головного управління з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях шляхом проведення навчань та інструктажів відповідно до наказів Головного управління від 01.06.2021 № 504 «Про організацію роботи з охорони праці» (зі змінами), від 08.02.2023 № 67 «Про затвердження алгоритму дій у разі оголошення повітряної тривоги», від 01.05.2024 № 667 «Про призначення

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							відповідальних осіб за утримання та експлуатацію засобів протипожежного захисту» з використанням наявних презентаційних матеріалів за темами: «Радіаційна небезпека: що потрібно знати?», «Медицина катастроф», «Надання першої домедичної допомоги». За участю керівників сервісних центрів Головного управління проведено моніторинг утримання та експлуатації засобів протипожежного захисту.
4.	Організація роботи щодо укомплектування посад Головного управління персоналом	Закони України «Про державну службу», «Про правовий режим воєнного стану»	Драчевська С. М., керівники самотійних структурних підрозділів	Грудень	Забезпечено планування роботи з персоналом Головного управління, зокрема щодо заповнення вакантних посад	Забезпечено виконання завдань, покладених на Головне управління	Виконується. Призначено на посади 177 працівників. Фактична чисельність станом на 01.10.2024 складає 1115 осіб

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							(76 % від штатної чисельності), фактично зайнятих посад — 1248 (85 %). Робота з укомплектування вакансій продовжується.
5.	Професійний розвиток персоналу	Закон України «Про державну службу», Положення про систему професійного навчання державних службовців, голів місцевих державних адміністрацій, їх перших заступників та заступників, посадових осіб місцевого самоврядування та депутатів місцевих рад, затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 06 лютого 2019 року № 106	<i>Полесов С. С., Зрожевська О. А., Драчевська С. М., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Грудень</i>	Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності (забезпечено можливості навчання в межах робочого часу) не менше 90 % державних службовців Головного управління	Покращено якість послуг, що надаються органами Пенсійного фонду України, за рахунок підвищення рівня професійних знань працівників та їх перевірки, а також задоволення основних мотиваторів працівників	Виконується. Забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 1010 державних службовців або 100 % визначеної потреби, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку, у тому числі: за загальною професійною (сертифікатною) програмою — 307 (100 %), за загальною короткостроковою програмою — 703 (100 %), шляхом самоосвіти — 1010 (100 %).
6.	Підтримка сформованого безбар'єрного	План заходів на 2023–2024 роки з реалізації	<i>Полесов С. С., Гордон В. Я., Овчиннікова О. А.,</i>	<i>Постійно</i>	1. Забезпечено контроль за станом доступності	Забезпечено безперешкодний доступ до	Виконується. 1. Для розміщення Головного

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
	простору в адміністративних будівлях Головного управління	Національної стратегії із створення безбар'єрного простору в Україні на період до 2030 року, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 25 квітня 2023 року № 372-р; Національний план дій з реалізації Конвенції про права осіб з інвалідністю на період до 2025 року, затверджений розпорядженням Кабінету Міністрів України від 07 квітня 2021 року № 285-р; Рекомендації щодо викладення інформації суб'єктами владних повноважень у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття, затверджені розпорядженням	<i>Драчевська С. М., Головіна Н. В., керівники самостійних структурних підрозділів</i>		адміністративних будівель Головного управління для працівників та відвідувачів.	адміністративних будівель Головного управління, доступність в отриманні публічних послуг та інформації різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю та з числа маломобільних категорій	управління використовується 3 адміністративні приміщення, у тому числі 2 власні, 1 орендоване. За результатами моніторингу із загальної кількості приміщень у 3 приміщеннях забезпечено архітектурну доступність для працівників та відвідувачів. Адміністративні приміщення Головного управління перебувають територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих російською федерацією, тому заходи щодо підвищення рівня доступності адміністративних приміщень Головного управління та проведення

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
		Кабінету Міністрів України від 17 листопада 2023 року № 1046-р			2. Забезпечено розумне пристосування умов праці працівників Головного управління, які є особами з інвалідністю, у тому числі маломобільних категорій.		ремонтних (будівельних) робіт у 2024 році не планувались. Виконується. 2. У Головному управлінні проведено оцінку елементів доступності для даної категорії працівників з урахуванням базових нормативних вимог (лист Пенсійного фонду України від 21.03.2024 № 2800-1201-9/17391). За результатами оцінки у всіх адміністративних приміщеннях, що використовуються для розміщення структурних підрозділів Головного управління, забезпечено розумне пристосування умов праці працівників, які є особами з інвалідністю, у тому числі маломобільних категорій.

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
			Полесов С. С., Зрожевська О. А., Овчиннікова О. А., Христенко Д. А., Головіна Н. В., керівники самотійних структурних підрозділів		3. Забезпечено викладення інформації у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю		Усі приміщення обладнані елементами доступності, зокрема пандусами, засобами орієнтування для осіб з вадами зору, кнопками виклику, туалетними кімнатами інклюзивного дизайну, вхідна група та приміщення всередині забезпечують архітектурну доступність. Виконується. 3. Інформаційний контент Головного управління створюється відповідно до вимог фірмового стилю брендбука Пенсійного фонду, згідно з Рекомендаціями щодо викладення інформації суб'єктами владних повноважень у форматах, що забезпечують доступність її

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							сприйняття, схваленими розпорядженням Кабінету Міністрів України від 17.11.2023 № 1046-р., у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю.
ПРІОРИТЕТ IV Інформаційно-комунікаційна діяльність Пенсійного фонду України в публічній сфері							
1.	Висвітлення у медіа актуальних питань пенсійного забезпечення соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг, результатів діяльності Пенсійного фонду України та його органів	Закони України «Про медіа», «Про доступ до публічної інформації»	<i>Христенко Д. А., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	1. Забезпечено проведення не менше 120 заходів з інформаційно-роз'яснювальної роботи (зустрічі з громадянами, прямі телефонні лінії, медіазаходи тощо) та розміщення не менше 200 публікацій з питань діяльності Пенсійного фонду України (у регіональних / місцевих	Забезпечено інформування громадян з актуальних питань пенсійного забезпечення, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг	Виконується. 1. Забезпечено проведення заходів з інформаційно-роз'яснювальної роботи (засідання круглого столу, пресконференції, брифінги тощо) — 151; виступів на телебаченні і радіо — 61; публікація у друкованих виданнях — 28; проведено інформаційно-консультативних заходів — 1466, у тому числі: з

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					електронних та друкованих медіа, інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг головних управлінь та їх сторінках у соцмережах).		трудовими колективами — 602; з громадськими та ветеранськими організаціями — 44; з тимчасово безробітними — 57; з молоддю — 87; занять в «Школі майбутнього пенсіонера» — 6; населенням за місцем проживання — 466; в ХАБах — 89; проведення прямих телефонних ліній — 57. Оприлюднено інформаційних матеріалів Головного управління 26,9 тис., у тому числі на власних вебресурсах — 3,0 тис.; на інших — 23,9 тис.
2.	Популяризація електронних сервісів Пенсійного фонду України	Закони України «Про медіа», «Про доступ до публічної інформації»	Полесов С. С., Христенко Д. А., Головіна Н. В., Овчиннікова О. А.	Протягом року, контроль щокварталу	Забезпечено поширення не менше 120 інформаційних повідомлень про послуги, які надаються органами Пенсійного фонду	Спрощено доступ до інформації. Збільшено чисельність осіб, які скористалися електронними послугами	Виконується. Забезпечено оприлюднення/ поширення на регіональних медіа та на власних вебресурсах 5,8 тис. інформаційних повідомлень про

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
					України в електронній формі, про можливості та переваги використання вебпорталу Фонду, в медіа та на власних вебресурсах.		послуги, які надаються органами Пенсійного фонду України в електронній формі, про можливості та переваги використання вебпорталу Фонду.
ПРІОРИТЕТ V Управління корупційними ризиками							
1.	Участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків та підготовці Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	Закон України «Про запобігання корупції», Методологія оцінювання корупційних ризиків, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 та зареєстрована в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555	<i>Рад Н. С., Бакланова О. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>До 30 квітня</i>	Взято участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків; надано пропозиції щодо заходів, спрямованих на усунення, мінімізацію корупційних ризиків	Вдосконалено систему запобігання і протидії корупції в органах Пенсійного фонді України шляхом взяття участі в управлінні корупційними ризиками	Виконано. Взято участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків; надано пропозиції щодо заходів, спрямованих на усунення, мінімізацію корупційних ризиків. Проведено інтерв'ю із внутрішніми та зовнішніми заінтересованими сторонами Головного управління, аналіз та узагальнення отриманої

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
							інформації.
2.	Розроблення заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки, забезпечення контролю за їх виконанням	Закон України «Про запобігання корупції», Методологія оцінювання корупційних ризиків, затверджена наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 28 грудня 2021 року № 830/21 та зареєстрована в Міністерстві юстиції України 17 лютого 2022 року за № 219/37555	<i>Рад Н. С., Бакланова О. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом місяця, з дати погодження Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки Національним агентством з питань запобігання корупції</i> <i>у строки, визначені Антикорупційною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2024–</i>	1. Прийнято розпорядчий документ, яким затверджено заходи щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки. 2. Поінформовано Пенсійний фонд України про прийняття розпорядчого документа в триденний термін. 3. Забезпечено інформування Пенсійного фонду України про стан виконання заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду та його органів на	Вдосконалено систему запобігання і протидії корупції в Пенсійному фонді України та його органах, подальше впровадження механізмів прозорості, доброчесності, зниження корупційних ризиків та підвищення рівня довіри громадян до діяльності Пенсійного фонду України	Виконано. Наказом Головного управління від 16.05.2024 № 761 затверджено заходи щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024–2025 роки (у межах компетенції Головного управління). Виконано. Листом від 27.05.2024 № 0500-14-5/53638 поінформовано Пенсійний фонд України про прийняття наказу. Листом від 15.07.2024 № 0500-14-5/71954 поінформовано Пенсійний фонд України про стан виконання заходів щодо реалізації Антикорупційної програми

№ з/п	Кроки	Обґрунтування	Відповідальні за виконання	Строк	Індикатор виконання	Очікувані результати	Стан виконання
				2025 роки	2024–2025 роки		Пенсійного фонду та його органів на 2024–2025 роки за I півріччя 2024 року.