



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від _____ 20__ р. м. Сєвєродонецьк

№ _____

**Про дотримання фінансової
дисципліни в Головному
управлінні Пенсійного фонду
України в Луганській області**

Протягом 11 місяців 2023 року в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Луганській області Фінансово-економічним управлінням здійснювалися заходи для дотримання та сприяння підвищенню рівня фінансово-бюджетної дисципліни відповідно до визначених законодавством та нормативно-правовими актами фінансово-правових норм. Ведення бухгалтерського обліку відбувалося з урахуванням змін у чинному законодавстві. Своєчасно складалася та направлялася до Пенсійного фонду України та до контролюючих органів фінансова і бюджетна звітність, взяття і виконання зобов'язань відбувалося згідно з кошторисними призначеннями.

Належним чином здійснюється постійний контроль за використанням коштів згідно затвердженого на 2023 рік кошторису на фінансування адміністративних витрат, пов'язаних з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України, та помісячного плану асигнувань в розрізі кодів економічної класифікації видатків. Головному управлінню кошторисом (із змінами станом на 01.12.2023) затверджено видатки на 2023 рік в сумі 113 199,3 тис. грн, з яких 102 265,5 тис. грн, або 90,34 % – на оплату праці та нарахування на соціальні заходи, 466,2 тис. грн, або 0,41 % – на оплату комунальних послуг та енергоносіїв, 45,1 тис. грн, або 0,04 % – на окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку (підвищення кваліфікації працівників), 6 195,9 тис. грн, або 5,47 % – на інші поточні видатки, 4 226,6 тис. грн, або 3,73 % – на капітальні видатки, а саме на придбання обладнання і предметів довгострокового користування. У порівнянні з минулим роком відбулося зменшення кошторисних призначень на 2023 рік на 16 771,40 тис. грн, або на 14,8 % (на 2022 рік було затверджено кошторисом видатки в сумі 129 970,7 тис. грн).

Касові видатки за 11 місяців 2023 року склали 98 095,9 тис. грн. Таким чином, виконання кошторису на 2023 рік забезпечено на рівні 86,66 %. У зв'язку з тимчасовою окупацією та відсутністю доступу до приміщень Головного управління кошти, заплановані на розробку проектно-кошторисної документації



Шарунова Ольга Веніамінівна

КНЕДП - ІДД ДПС

3E2783FD860C81004D2BFFB1A24425374D60A1ACB8DC3E44EADF7B7BBF08D79201

28.12.2023

Головне управління ПФУ в
Луганській області



28.12.2023 332

та здійснення капітальних та поточних ремонтів у будівлях після деокупації Луганської області, а також на експлуатаційні послуги, охорону приміщень, наразі не було можливості використати. Враховуючи такі обставини, Головним управлінням було ініційовано перерозподіл асигнувань в межах кошторису видатків на 2023 рік з метою спрямування виділених коштів за напрямками відповідно до нагальних потреб, що сформувалися в процесі здійснення господарської діяльності, та максимального виконання кошторису.

З метою внутрішнього поточного контролю за дотриманням фінансово-бюджетної дисципліни, забезпечення належного обліку матеріальних цінностей та операцій з активами та зобов'язаннями Фінансово-економічним управлінням у 2023 році розроблено та введено в дію 24 накази.

Внаслідок реорганізації управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Луганській області шляхом приєднання до Пенсійного фонду України відповідно до пункту 2 розділу VII “Прикінцеві та перехідні положення” Закону України “Про загальнообов’язкове державне соціальне страхування” (в редакції Закону України від 21 вересня 2022 року 2620-IX) та закріплення переданого майна на праві оперативного управління за Головним управлінням Пенсійного фонду України в Луганській області, згідно наказу Головного управління від 10.05.2023 №108 було затверджено та впроваджено заходи щодо забезпечення збереження майна, упорядкування майнових та інших відносин, що виникли внаслідок припинення управління ВД ФССУ у Луганській області.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 11.10.2016 № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (із змінами) та постанови управління Пенсійного фонду України від 18.02.2021 № 6-2 «Про заходи щодо ефективного використання коштів Пенсійного фонду України» управління коштами Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області здійснюється в межах встановлених повноважень із забезпеченням ефективного, результативного, цільового та економного їх використання. Закупівлі товарів, робіт та послуг проводяться через систему Prozorro відповідно до чинного законодавства з обґрунтуванням необхідності придбання зацікавленим підрозділом. Перед закупівлею проводиться моніторинг цінних пропозицій представлених на ринку товарів та послуг. Забезпечується прозорість обґрунтування очікуваної вартості предмета закупівлі та/або розміру бюджетного призначення, технічних та якісних характеристик предмета закупівлі шляхом оприлюднення на інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг Головного управління. Станом на 01.12.2023 проведено 7 процедур відкритих торгів з особливостями.

З метою обліку та збереження матеріальних цінностей з дотриманням вимог Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 р. № 879 (із змінами) за 11 місяців 2023 року було проведено 14 інвентаризацій: 2 планові інвентаризації грошових документів (станом на 01.01.2023 та на 01.07.2023), 5 інвентаризацій при передачі

грошових документів і конвертів немаркованих між матеріально відповідальними особами (станом на 10.01.2023, 28.04.2023, 08.05.2023, 01.09.2023, 11.09.2023), 1 інвентаризація грошових документів і малоцінних швидкозношуваних предметів (конвертів немаркованих) при звільненні матеріально відповідальної особи (станом на 09.01.2023), 4 інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, запасів, позабалансових рахунків у зв'язку з відпусткою матеріально відповідальної особи (станом на 16.06.2023, 03.07.2023, 08.09.2023, 28.09.2023); в період з 02.10.2023 по 31.10.2023 було проведено річну інвентаризацію необоротних активів, запасів, малоцінних та швидкозношуваних предметів, орендованих та прийнятих на відповідальне збереження активів, дебіторської та кредиторської заборгованостей, витрат і доходів майбутніх періодів, зобов'язань та інших статей балансу станом на 01 жовтня 2023 року; з 01.11.2023 по 30.11.2023 проведено інвентаризацію грошових коштів, коштів цільового фінансування, грошових документів станом на 01 листопада 2023 року. За результатами проведених інвентаризацій встановлення фактів крадіжок або зловживань, надлишків та нестач не виявлено.

Задля контролю за переміщенням матеріальних цінностей та їх збереженням в умовах дистанційної роботи під час воєнного стану з працівниками Головного управління укладаються договори про повну матеріальну відповідальність. Так, станом на 01.12.2023 укладено 309 договорів, до яких додатково складено 59 актів приймання – передачі матеріальних цінностей. Також з Головними управліннями Пенсійного фонду України, які надали дистанційне робоче місце працівникам Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області, проводиться робота щодо укладання договорів відповідального зберігання матеріальних цінностей, які надано в користування Головним управлінням своїм працівникам.

Протягом 11 місяців 2023 року Головному управлінню неодноразово надавалася допомога від благодійних організацій. На виконання антикорупційного законодавства безоплатно отримані основні засоби (у вигляді подарунка, безповоротної допомоги) приймаються відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 №1195 «Про затвердження Порядку передачі дарунків, одержаних як подарунки державі, Автономній Республіці Крим, територіальній громаді, державним або комунальним установам чи організаціям». Питання щодо можливого використання, місця знаходження та строку корисного використання дарунку визначаються спеціально створеною комісією з оцінки вартості та оформлюються окремими наказами щодо кожного дарунка.

Враховуючи викладене та з метою дотримання фінансово-бюджетної дисципліни в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Луганській області,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію начальника Фінансово-економічного управління Тарасової К. С. взяти до відома.

2. Заступнику начальника Головного управління (Баранов П. В.), начальнику Фінансово-економічного управління (Тарасова К. С.):

1) забезпечити виконання кошторису видатків на 2023 рік на фінансування адміністративних витрат, пов'язаних з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України;

2) посилити контроль за обліком переміщених матеріальних цінностей в умовах дистанційної роботи з метою їх збереження під час воєнного стану;

3) продовжувати роботу щодо укладання договорів про повну матеріальну відповідальність з працівниками Головного управління та договорів відповідального зберігання з головними управліннями, де організовано дистанційні робочі місця працівників Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області;

3. Керівникам самостійних структурних підрозділів провести відповідну роботу з підлеглими співробітниками щодо контролю за бережливим використанням отриманих матеріальних цінностей та економії енергоресурсів.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника Головного управління Баранова П. В.

Начальник Головного управління

Ольга ШАРУНОВА