



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від _____ 20__ р.

м. Сєвєродонецьк

№ _____

Про підсумки роботи Головним управлінням Пенсійного фонду України в Луганській області планових за 1 квартал 2023 року та ухвалення проєкту Плану роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області на 2023 рік

Станом на 01.04.2023 нарахування пенсійних виплат здійснюється 325,8 тис. осіб, в т. ч. 9,4 тис. пенсіонерів силових структур. Чисельність внутрішньо переміщених осіб складає 147,9 тис. отримувачів. З початку року чисельність пенсіонерів зменшилась на 431 особу.

Станом на 01 квітня середній розмір пенсії цивільних пенсіонерів складає 5973,05 грн (+674,11 грн з початку року), військових пенсіонерів - 8612,32 грн (+1010,53 грн).

На фінансування пенсій за 3 місяці 2023 року витрачено 4 млрд грн, що на 761,7 млн грн більше ніж в минулому році, з них кошти Державного бюджету склали 37,12 % від загальної суми фінансування. Витрати на доставку та виплату пенсій за звітний період складають 0,01 млн грн.

Головним управлінням на виконання прийнятих нових функцій проведено атрибутування 7611 документів з Єдиної черги щодо призначення та перерахунку субсидій та пільг, внесено в ЄДАРП дані по 680 отримувачам, оброблено 5839 заяв-розрахунків страхувальників щодо контролю за нарахуванням страхових виплат у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю.

Протягом звітного періоду здійснено фінансування страхових виплат по Луганській області 8 670 потерпілим на виробництві та особам, які мають право на такі виплати у разі смерті потерпілого на загальну суму 88,7 млн грн.

В першому кварталі до Головного управління подано 100 позовів з питань пенсійного забезпечення, що складає 22 % показника минулого року.

Загальні доходи Головного управління за 1 квартал склали 585,95 млн грн.

З єдиного соціального внеску до бюджету надійшло 581,26 млн грн, що становить 111,2 % виконання планових показників. Виконання планових показників власних надходжень забезпечено на 74,9 %, до бюджету надійшло 4,69 млн грн.



Шарунова Ольга Веніамінівна

КНЕДП - ІДД ДПС

3E2783FD860C81004D2BFFB1A24425374D60A1ACB8DC3E44EADF7B7BBF08D79201

21.04.2023

Головне управління ПФУ в
Луганській області



21.04.2023 91

Станом на 01.04.2023 загальна сума заборгованості до бюджету Пенсійного фонду України склала 4,82 млрд грн (+1,85 % до початку року). 54 % заборгованості складають підприємства з безнадійним статусом боргу та суб'єкти господарювання-банкрути.

З початку року погашено боргу на суму 2,1 млн грн. По власних надходженнях погашено 1,6 млн грн, (в 2022 році – 10,0 млн грн), по ЄСВ – 0,9 млн грн (в 2022 році – 22,4 млн грн). На примусове виконання до органів ДВС передано 3 виконавчих документа на загальну суму 39,5 млн грн.

До Головного управління за 3 місяці надійшло майже 4 926 звернень типу «Скан-копія трудової книжки», з яких виконано 98 %, в порядку централізованої черги атрибутовано та оцифровано 12948 документів про трудову діяльність.

Протягом січня — березня 2023 року фахівцями Головного управління було проведено 162 контрольних-перевірочних заходів, в т.ч. 2 розслідування гострого професійного захворювання. За звітний період проведено 2 аудиторських дослідження, за результатами яких надано 5 аудиторських рекомендацій, які направлені для покращення якості роботи в досліджених напрямках діяльності.

В Головному управлінні фактично працює 457 осіб, укомплектованість кадрами складає 67,3 %. Кількість вакантних посад дорівнює 241 одиниці.

За I квартал 2023 року в Головному управлінні проведено 12 доборів на зайняття 64 посад державної служби, призначено 38 державних службовців.

Протягом звітного періоду забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 353 державних службовців (81 %), яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку.

За квартал Головним управлінням опрацьовано 2491 звернення, з них через вебпортал Пенсійного фонду України надійшло 1792 звернення. Для забезпечення функціонування Головного управління укладено 13 господарських договорів.

Враховуючи вищезазначене та з метою належної організації виконання Головним управлінням покладених функцій і встановлених завдань,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію заступника начальника Головного управління Баранова П. В. взяти до відома.

2. Схвалити План роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області на 2023 рік. Начальнику Відділу організаційно-інформаційної роботи Водолазскіну Р. В. подати схвалений План роботи на затвердження до Пенсійного фонду України.

3. Заступнику начальника Головного управління Баранову П. В., заступнику начальника Фінансово-економічного управління – начальнику відділу забезпечення наповнення бюджету № 1 Чижмі О. В.:

3.1. Продовжити налагодження контактів з платниками внесків, місцем реєстрації яких є Луганська область та які продовжують здійснювати діяльність за межами тимчасово окупованої території.

3.2. Вжити заходів щодо виконання доведених на 2 квартал 2023 року планових показників з власних надходжень до бюджету.

3.3. Надати до відшкодування розрахунки фактичних витрат на виплату та доставку пенсій, призначених на пільгових умовах по всіх підприємствах-платниках Луганської області.

4. Заступнику начальника Головного управління Нікітіній Т. А., начальнику Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Яценко О. А. забезпечити призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку із змінами в законодавстві та особистими заявами у строки, визначені законодавством.

5. Начальнику Управління обслуговування громадян Горбатенко О. Є. провести роботу щодо збільшення можливих точок консультування населення Луганської області в місцях розташування гуманітарних ХАБів, шелтерах, діючих ЦНАПах тощо.

6. Заступнику начальника Головного управління Баранову П. В., начальнику Управління адміністративного забезпечення Тодорову В. С., начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Саєнко О. С., начальнику Фінансово-економічного управління Тарасовій К. С. вжити відповідних заходів щодо забезпечення до кінця року потреби Головного управління в господарських товарах, комп'ютерній техніці, необхідних послугах, роботах тощо.

7. Начальнику Юридичного управління Селівьорстовій Ю. А. в строк до 01.07.2023 провести роботу по заміні сторони по справах про банкрутство, судових та виконавчих провадженнях, де стороною виступає Управління виконавчої дирекції Фонду соціального страхування України у Луганській області.

8. Заступнику начальника Управління по роботі з персоналом-начальнику відділу кадрового адміністрування та організаційного розвитку Петрову В. В. протягом поточного року покращити виконання кадрової політики гендерної рівності щодо найму, просування по службі, кар'єрного зростання і утримання на робочих посадах жінок та чоловіків.

9. Контроль за виконанням наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків.

Начальник Головного управління

Ольга ШАРУНОВА