



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від _____ 20__ р.

м. Сєверодонецьк

№ _____

Про підсумки роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області за I квартал 2024 року

За I квартал 2024 року виконання планових показників з власних надходжень забезпечено на 93,6 %. Надходження склали 3 900,7 тис. грн, при плані 4 167,4 тис. грн, що на 842,5 тис. грн менше в порівнянні з відповідним періодом минулого року. Невиконання планових показників пов'язано в першу чергу зі зменшенням отриманих сум нарахованих відсотків банку.

Частина єдиного соціального внеску, розподілена на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування збільшилась на 61 524,0 тис. грн, при цьому планові показники виконано на 95,4 %, надійшло 642 786,3 тис. гривень. В загальній сумі надходжень з ЄСВ питома вага від сплати внесків з грошового забезпечення військовослужбовців складає 78 %, сплати внесків фізичними особами підприємцями – 0,86 %.

З початку року від погашення заборгованості до бюджету надійшло 2,5 млн грн, що на 16,6 % більше показника минулого року.

Станом на 01.04.2024 нарахування пенсійних виплат здійснюється 174 825 особам, з яких 169 415 — цивільних та 5 410 пенсіонерів силових структур. Чисельність внутрішньо переміщених осіб складає 42 193 отримувачів. У порівнянні з відповідним періодом минулого року чисельність пенсіонерів зменшилась на 149 178 осіб або на 46 %.

В Єдиній черзі за принципом екстериторіальності спеціалістами Головного управління атрибутовано 32,8 тис. справ; проведено експертизу 4,5 тис. призначень та 2,8 тис. перерахунків; призначено 4,2 тис. пенсій та проведено 3,4 тис. перерахунків за заявами, які зареєстровані в інших областях; опрацьовано 12,4 тис. заяв щодо надання житлових субсидій та 4,3 тис. заяв про надання пільг, а також 375 заяв-розрахунків у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності.

Проведеними за I квартал 2024 року масовими перерахунками охоплено 505,5 тис. отримувачів. Станом на 01.04.2024 року середній розмір пенсії цивільних пенсіонерів збільшився до 6 426,79 грн (+7,5 %), військових – до 9 594,95 грн (+11,5 %).

Сума видатків на виплату пенсій за I квартал 2024 року склала 5,2 млрд грн (-5 %), на виплату житлових субсидій — 135,2 млн грн (-57 %), на фінансування пільг на оплату житлово-комунальних послуг спрямовано 62,5 млн грн (+12 %), на проведення страхових виплат — 105,3 млн грн (+11 %).

На виконання вимог законодавства 38 377 осіб з числа внутрішньо переміщених осіб пройшли процедуру ідентифікації пенсіонерів та поновлення виплати пенсій, ще близько 6 тис. заяв пенсіонерів на проведення ідентифікації за допомогою відеоконференцзв'язку перебуває в опрацьованні.

Станом на 01.04.2024 штатна чисельність Головного управління складає 677 штатних одиниць, фактично працює 318 осіб. Укомплектованість кадрами складає 47 %, плинність



Шарунова Ольга Веніамінівна

КНЕДП ДПС

A52E802698A5903AB2A2C7E8B18FE630E4C7EC0D835CDE970F7135755E4A142301

25.04.2024

Головне управління ПФУ в
Луганській області



25.04.2024 109

кадрів в поточному році — 1,6 %. За 3 місяці 2024 року підвищили рівень професійної компетентності 282 державних службовця або 97 % від потреби.

Управлінням контрольно-перевірочної роботи проведено 465 перевірок, що в 3 рази більше показника минулого року, виявлено 1 700 випадків порушень. За звітний період проведено внутрішній аудит щодо стану організації контролю за страховими виплатами у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності, за результатом якого надано 5 аудиторських рекомендацій.

У I кварталі 2024 року Головне управління було підключено до Єдиного порталу повідомлень викривачів, наказом Головного управління затверджено 2 внутрішні офіційні канали повідомлення про можливі випадки корупційних правопорушень.

У 2024 році юридичною службою забезпечено представництво інтересів Фонду в судах першої інстанції у 446 справах з питань пенсійного забезпечення (+20 %), створено 153 картки у Реєстрі судових рішень (120 карток на осіб, з числа військовослужбовців).

За звітний період Головним управлінням опрацьовано 1 996 звернень (-20 %), зменшення відбулося за рахунок зниження отриманих повідомлень через Державну установу «Урядовий контактний центр» та вебпортал Пенсійного фонду України.

Враховуючи вищезазначене та з метою належної організації виконання Головним управлінням покладених функцій і встановлених завдань,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію заступника начальника Головного управління Баранова П. В. взяти до відома.

2. Заступнику начальника Головного управління Баранову П. В., начальнику Фінансово-економічного управління Тарасовій К. С., начальнику Юридичного управління Селівьорстовій Ю. А.:

вжити заходів щодо виконання доведених на II квартал 2024 року планових показників з власних надходжень до бюджету;

продовжити роботу з боржниками та підприємствами-банкрутами з метою залучення додаткових надходжень до бюджету та зменшення сум заборгованості.

3. Заступнику начальника Головного управління Баранову П. В., начальнику Фінансово-економічного управління Тарасовій К. С., начальнику Управління адміністративного забезпечення Тодорову В. С. після затвердження бюджету Пенсійного фонду України на 2024 рік підготувати проєкт кошторису видатків Головного управління на фінансування адміністративних витрат, пов'язаних з виконанням функцій, покладених на органи Пенсійного фонду України, на 2024 рік з відповідними розрахунками.

4. Заступнику начальника Головного управління Нікітіній Т. А., начальнику Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Яценко О. А., начальнику Управління обслуговування громадян Горбатенко О. Є. забезпечити дієвий контроль за своєчасним та повним відпрацюванням рекомендацій щодо додаткової перевірки інформації, що містить невідповідності в реєстрах та базах даних Пенсійного фонду України, наданих Міністерством фінансів України.

5. Начальнику Управління з питань виплат Пастушок О. В., начальнику Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг Яценко О. А., начальнику Управління обслуговування громадян Горбатенко О. Є.

забезпечити контроль за поновленням виплати пенсій з числа внутрішньо переміщених осіб, які пройшли процедуру ідентифікації особи.

6. Начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Сасенко О. С. забезпечити належний контроль за своєчасним та повним виконанням робіт, передбачених затвердженим на 2024 рік планом заходів щодо внутрішнього контролю процесів в інформаційно-комунікаційній системі Головного управління. В строк до 01.08.2024 провести розгортання комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) в приміщенні Головного управління, що знаходиться за адресою: м. Черкаси, вул. Вячеслава Чорновола, 157.

7. Заступникам начальника Головного управління, керівникам самостійних структурних підрозділів забезпечити належну підготовку до обговорення з центральним апаратом наявних проблемних питань за відповідними напрямками діяльності, надати пропозиції щодо можливих шляхів вирішення.

8. Начальнику Відділу з питань запобігання та виявлення корупції Ткаченко Л. М., керівникам самостійних структурних підрозділів Головного управління розробити Заходи щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024-2025 роки в місячний строк з дати її погодження Національним агентством з питань запобігання корупції.

9. Начальнику Управління контрольно-перевірочної роботи Назаровій Я. Б. в термін до 01.11.2024 забезпечити в межах компетенції участь у реалізації завдань Національного плану та заходів з відзначення Дня охорони праці у 2024 році.

10. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступників начальника Головного управління відповідно до розподілу обов'язків.

Начальник Головного управління

Ольга ШАРУНОВА