

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник Головного управління
Пенсійного фонду України в Луганській області
Ольга ШАРУНОВА

«16» квітня 2024 р.

ЗВІТ
про виконання плану роботи
Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області на 2024 рік
за 3 місяці 2024 року

№ з/п	Кроки	Відповідальні за виконання	Строк	Статус (виконано / виконується / не виконано в строк)	Перенесені терміни
ПРІОРИТЕТ І Відповідальне проведення пенсійних та страхових виплат, надання соціальних послуг, житлових субсидій та пільг, фінансова стійкість Пенсійного фонду України					
1	Забезпечення пенсійних та страхових виплат, надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу (далі – житлові субсидії та пільги), інших виплат	<i>Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Яценко О. А., Саєнко О. С.</i>	<i>Постійно</i>	<i>1. Забезпечено призначення пенсій та проведення їх перерахунків у зв'язку зі змінами в законодавстві та за заявами у строки, визначені законодавством.</i> Станом на 01.04.2024 у зв'язку з активною бойовою фазою та тимчасовою окупацією території Луганської області, з 24.02.2022 сервісні центри області позбавлені можливості працювати. Протягом звітного	

			періоду проведено призначення 10 військових пенсій, з них по 6 військових пенсій на виконання рішень суду. Опрацьовано 3 заяви, що надійшли поштовим зв'язком на проведення перерахунку пенсії цивільними особами. З початку року своєчасно автоматично перераховано пенсії 50 5458 особам, що складає 100 % пенсіонерів тих категорій, що підлягали перерахунку у зв'язку зі змінами в законодавстві. В Єдиній черзі спеціалістів за принципом екстериторіальності спеціалістами Управління пенсійного забезпечення, надання страхових виплат, соціальних послуг, житлових субсидій та пільг області за звітний період: - атрибутовано 32 773 справи; - проведено експертизу 4 530 призначень; - проведено експертизу 2 757 перерахунків; - призначено 4 182 пенсій; - проведено 3 394 перерахунків, за заявами, які зареєстровані в інших областях. За звітний період відпрацьовано 27 постанов/рішень суду, які набули чинності, та в межах покладених на органи Пенсійного фонду зобов'язань прийняті рішення щодо призначення або відмову у призначенні	
--	--	--	--	--

			пенсій, довічного утримання суддям у відставці. Забезпечено своєчасне проведення процесів нарахування пенсійних виплат: проведено по 9 районним базам 54 процесів переднарахування. Забезпечено формування 411 паспортів та проведення нарахування за всіма типами відомостей: - 37 – виплати місцевим мешканцям, внутрішньо переміщеним особам, за рішеннями суду в місячному розмірі та з урахуванням рішень про негайне виконання; - 315 паспортів коригуючих відомостей; - 59 паспорти нарахування одноразових виплат для виплати допомог разовими дорученнями. Проведено в автоматичному режимі 20 масових перерахунків, в яких пройшли опрацювання 507 590 особових рахунка отримувачів пенсійних виплат. Засобами програмного забезпечення “Підсистема електронного обміну даними” передано 1 562 пакетів відомостей, а саме: 1 245 пакетів виплатних відомостей, 263 пакетів допомоги на поховання, 54 пакети виплати недоотриманої пенсії. Оброблено 2 896 пакетів відповідей банку про зарахування коштів.	
--	--	--	--	--

	<i>Нікітіна Т. А., Баранов П. В., Яценко О. А., Тарасова К. С.,</i>	щокварталу	<i>2. Забезпечено виплату пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території області.</i> Виконано положення міжнародних договорів та національного законодавства. На фінансування пенсій пенсіонерам іноземних держав, які проживають на території Луганської області, за січень - березень 2024 р. надійшло 686 155,15 грн, профінансовано 593 238,02 грн (4 з 6 осіб по Латвійській Республіці - місцезнаходження 2 одержувачів не встановлено, виплата не здійснена, 12 з 12 осіб по Естонській Республіці, 1 з 1 осіб по Литовській Республіці виплату не здійснено, оскільки відомість до 01.04.2024 не надійшла).	
	<i>Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Баранов П. В., Яценко О. А., Саєнко О. С., Тарасова К. С.</i>	постійно	<i>3. Забезпечено призначення, перерахунок та виплату житлових субсидій та пільг.</i> Протягом звітного періоду, у зв'язку з активною бойовою фазою та тимчасовою окупацією території Луганської області, автоматичне нарахування житлових субсидій та пільг здійснюється Пенсійним фондом України за нормами пункту 2-2 постанови Кабінету Міністрів України від 07.03.2022 № 215 “Про особливості нарахування та виплати грошових допомог, пільг та житлових субсидій на період дії воєнного стану”. Протягом звітного періоду в Єдиній черзі	

			спеціалістами відділу надання житлових субсидій опрацьовано 12 399 заяв щодо надання житлових субсидій, спеціалістами відділу надання пільг опрацьовано 4 324 заяв про надання пільг, спеціалістами відділу контролю за правильністю нарахування житлових субсидій та пільг опрацьовано 12 066 справ. Передано в підсистемі ПЕОД 389 пакетів електронних відомостей до виплатних об'єктів за всіма видами соціальних виплат. У 1 кварталі 2024 року на виплату житлових субсидій та пільг профінансовано 198 025,10 тис. грн, з яких: - у січні – 9 471,98 тис. грн, - у лютому – 94 715,04 тис. грн, - у березні – 93 838,08 тис. грн.	
	<i>Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Баранов П. В., Яценко О. А., Саєнко О. С., Тарасова К. С.</i>	<i>постійно</i>	<i>4. Забезпечено призначення, перерахування та виплату щомісячних страхових виплат, компенсацій за надання соціальних послуг.</i> Станом на 01.04.2024 Пенсійним фондом України забезпечено фінансування страхових виплат по Луганській області 8 006 отримувачам, в тому числі профінансовано грошову компенсацію за надані соціальні послуги 20 особам. Здійснено своєчасне опрацювання перерахунку страхових виплат з 01 березня 2024 року.	

			Протягом I кварталу 2024 року працівниками відділу перевірки правильності розрахунку розміру страхових виплат у зв'язку із тимчасовою втратою працездатності опрацьовано 375 заяв-розрахунків у зв'язку з тимчасовою втратою непрацездатності, поданих страхувальниками Луганської області, в Єдиній черзі оброблено 1 703 заяв-розрахунків. Проведено 44 операції по щомісячному нарахуванню виплат щодо 36,3 тис. отримувачів субсидій, 16,6 тис. пільговиків, 8,0 тис. отримувачів регресних виплат. У 1 кварталі 2024 року на страхові виплати, компенсації за надання соціальних послуг профінансовано 105 336,26 тис. грн, з яких регресні виплати – 100 501,69 тис. грн, допомога по тимчасовій втраті працездатності – 4 452,08 тис. грн, соціальні послуги – 382,50 тис. грн.	
	<i>Нікітіна Т. А., Баранов П. В., Приймак Е. Д., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>протягом року</i>	<i>5. Забезпечено проведення ідентифікації пенсіонерів, формування документів для виплати пенсій внутрішньо переміщеним особам (далі – ВПО), з урахуванням факту та строків проведеної ідентифікації, в тому числі шляхом відеоконференц-зв'язку.</i> Забезпечено проведення ідентифікації 26 205 пенсіонерам, формування документів для виплати пенсій внутрішньо переміщеним особам здійснено з урахуванням факту та	

			строків проведеної ідентифікації, в тому числі шляхом відеоконференцз'язку. В березні 2024 року проведено роботу, щодо завантаження інформаційних повідомлень до 112 917 електронних пенсійних справ пенсіонерів з числа внутрішньо переміщених осіб, про необхідність проведення фізичної ідентифікації, передбаченої постановою Кабінету Міністрів України від 27.12.2023 № 1384 «Про внесення змін до постанов Кабінету Міністрів України від 5 листопада 2014 р. № 637 і від 8 серпня 2023 № 837». Також проведено широкомасштабну роз'яснювальну роботу, щодо необхідності проходження ідентифікації: - інформовано на інформаційних сторінках сервісних центрів Головного управління у мережі Фейсбук; - роз'яснено на прийомах, які проводяться за затвердженими наказом Головного управління Графіками у відкритих Луганською обласною державною адміністрацією ЦНАПах, координаційних центрах; - інформовано (з урахуванням реєстрації пенсіонера, як внутрішньо переміщеної особи до 24.02.2022) при наданні відповідей на звернення громадян, адвокатські запити, тощо.	
--	--	--	---	--

2	Забезпечення виконання планових показників з надходження до бюджету Пенсійного фонду України коштів на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України	Баранов П. В., Тарасова К. С.	Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)	Протягом звітного періоду надходження, адміністрування яких здійснюють органи Пенсійного фонду України, склали 3 900,7 тис. грн, що становить 93,6 % від запланованих, зокрема: - січень – доведений план у сумі 972,7 тис. грн, фактично мобілізовано – 878,2 тис. грн, або 90,3 %; - лютий – доведений план у сумі 1 279,4 тис. грн, фактично мобілізовано – 1 474,7 тис. грн, або 115,3 %; - березень – доведений план у сумі 1 915,3 тис. грн, фактично мобілізовано – 1 547,8 тис. грн, або 80,8 %; Невиконання січня та березня пов'язано з несплатою поточних платежів та заборгованості фактичних витрат по відшкодуванню пенсій, призначених на пільгових умовах підприємствами, які фінансуються за рахунок бюджету, а саме: КНП ЛОР Луганський обласний медичний центр соціально небезпечних інфекційних хвороб, КНП “Сєверодонецька міська багатопрофільна лікарня”, “Луганський обласний клінічний онкологічний диспансер” та СтРУ “Сєверодонецьке тролейбусне управління” і у зв'язку із зменшенням сум залишків коштів на рахунках в АТ “Ощадбанк”, відкритих Головному
---	---	----------------------------------	---	--

				управлінню, та на рахунку, відкритому АТ “Укрпошта” для фінансування пенсій, оскільки виплата пенсій через відділення поштового зв’язку по Луганській області здійснюється лише по двох населених пунктах. З вищевказаними підприємствами проведено роботу щодо надходження платежів в квітні місяці, а саме: розглянуто на комісії при Сєверодонецькій районній військово-цивільній адміністрації.	
3	Погашення заборгованості зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування (далі – єдиний внесок), страхових внесків та відновлення страхового стажу застрахованих осіб. Взаємодія з органами державної податкової служби, державної виконавчої служби, органами місцевого самоврядування, обласними військовими адміністраціями щодо погашення заборгованості	<i>Баранов П. В., Приймак Е. Д., Тарасова К. С., Саєнко О. С.</i>	<i>Протягом року, контроль щокварталу</i>	За результатами проведеного у звітному періоді моніторингу: - заборгованість зі сплати страхових внесків на загальнообов’язкове державне пенсійне страхування по області становить 239,1 млн грн, що на 0,2 млн грн, або 1,4 %, менше ніж на початок року; - заборгованість зі сплати єдиного внеску на загальнообов’язкове державне соціальне страхування – 2 560,8 млн грн, що на 1,4 млн грн, або 0,1 %, більше ніж на початок року. З метою відновлення страхового стажу застрахованим особам для розгляду на засіданнях спільних робочих груп з Державною податковою службою України та Державною виконавчою службою України направлено матеріали по 140 страхувальниках. На 7 засіданнях комісій з питань погашення заборгованості розглянуто	

				матеріали по 20 боржниках, проінформовано 4 соціальних партнерів, направлено 5 листів, а саме: - від 14.02.2024 №1200-0604-6/3923, - від 01.03.2024 №1200-0603-6/5292, - від 05.03.2024 №1200-0603-6/5527, - від 12.03.2024 №1200-0604-6/6214, - від 29.03.2024 №1200-0604-6/8189. В результаті погашено заборгованості на суму 1,6 млн грн та відновлено страховий стаж 26 працівникам. Забезпечено передачу сформованих на рівні Центру інформаційно-аналітичних матеріалів за підсумками роботи кожного кварталу Фінансово-економічному Управлінню для подальшого аналізу та вжиття заходів реагування та погашення заборгованості.	
4	Здійснення моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування (далі – Реєстр застрахованих осіб) щодо виявлення ознак використання праці неоформлених	<i>Баранов П. В., Приймак Е. Д., Тарасова К. С., Саєнко О. С.</i>	<i>Щокварталу до 05 числа третього місяця, наступного за звітним кварталом</i>	За результатами проведеного щоквартального моніторингу відомостей реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування забезпечено обмін інформацією з Державною службою України з питань праці та Державною податковою службою України про виявлені ознаки використання праці неоформлених працівників та порушення законодавства про	

	працівників та порушень законодавства про працю			працю. Направлено матеріали контролюючим органам по 445 суб'єктах господарювання. Проведено зустрічі в трудових колективах 11 суб'єктів господарювання, розповсюджено 217 буклетів, розміщено 68 інформацій на вебресурсах та проведено 8 флешмобів. 01.03.2024 отримано від центрального апарату інформацію щодо виявлення ознак використання праці неоформлених працівників та порушень законодавства про працю за IV квартал 2023 року для опрацювання. Файли передано Фінансово-економічному управлінню.	
5	Забезпечення контролю за виконанням індикативних показників з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій (далі – Збір)	<i>Баранов П. В., Тарасова К. С.</i>	<i>Протягом року, контроль щомісяця (наростаючим підсумком з початку року)</i>	Згідно Наказу Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій від 22.12.2022 № 309 (зі змінами) Луганську область віднесено до Переліку територіальних громад, які розташовані в районі проведення воєнних (бойових) дій, або які перебувають в тимчасовій окупації, оточенні (блокуванні), у зв'язку з чим нотаріуси та сервісні центри МВС України не ведуть діяльність. На підставі вищезазначених обставин по області відсутні надходження та не доведено індикативних показників з надходження збору на обов'язкове державне пенсійне страхування з окремих видів господарських операцій.	

6	Аналіз висновків Верховного суду про застосування норми права у подібних правовідносинах у справах за участю органів Пенсійного фонду України	<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	Відповіді на звернення громадян та адвокатські запити надаються з урахуванням змін, внесених до чинного законодавства. Інформовано працівників про висновки Верховного суду про застосування норми права у подібних правовідносинах у справах за участю органів Пенсійного фонду України листом № 605/09-16 від 27.02.2024	
7	Здійснення моніторингу та узагальнення результатів судової практики у справах за участю Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області (далі – Головне управління), забезпечення якісного обґрунтування правової позиції, у тому числі з урахуванням рекомендованих Пенсійним фондом України зразків її викладення	<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Селівьорстова Ю. А., Яценко О. А., Пастушок О. В.</i>	<i>Протягом року, але не рідше ніж двічі на рік</i>	1. Підготовлено не менше двох оглядів судової практики на рік та доведено до відома зацікавлених структурних підрозділів Головного управління, внесено пропозиції Пенсійному фонду України. Підготовлено огляд правових висновків Верховного суду вих. №605/09-16 від 27.02.2024 щодо можливості включення в довідку про розмір грошового забезпечення, що враховується для перерахунку пенсій для осіб начальницького і рядового складу органів внутрішніх справ (міліції), суми індексації грошового забезпечення поліцейських; щодо строку звернення до суду з позовом про оскарження неправомірних дій чи бездіяльності уповноважених на те суб'єктів владних повноважень з приводу видачі довідки про розмір грошового забезпечення для перерахунку пенсії військовослужбовцям.	
			<i>постійно, але не менше 4 заходів</i>	2. Проведено не менше 4 заходів внутрішнього контролю щодо якості	

			<i>на рік</i>	<i>обґрунтування правової позиції Головного управління у справах.</i> Проводяться щомісячної перевірки судових справ, що перебувають на розгляді, розгляд яких закінчено, на актуальність заповнення відповідних карток в електронній підсистемі ІКІС ПФУ “Правова робота”: вих. №309/09-16 від 02.02.2024; №632/09-16 від 29.02.2024; №1026/09-16 від 05.04.2024	
		<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Селівьорстова Ю. А., керівники зацікавлених структурних підрозділів</i>	<i>постійно</i>	<i>3. Узагальнено практику застосування законодавства у справах за участю Головного управління.</i> На службові записки Юридичного управління щодо виконання вимог ухвал суду надано документи з 33 пенсійних справ.	
8	Забезпечення контролю за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України інших коштів, призначених для виплати пенсій, щомісячного грошового утримання суддям у відставці, житлових субсидій та пільг в організаціях та установах, що здійснюють їх виплату і доставку	<i>Приймак Е. Д., Нікітіна Т. А., Баранов П. В., Назарова Я. Б.</i>	<i>За окремими графіками</i>	Протягом звітного періоду забезпечено контроль за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду України шляхом проведення: - 6 перевірок банківських установ за результатами 1 перевірки (акт від 20.03.2024 № 4 АТ КБ “Приватбанк”) встановлено 1 388 порушень, з них: -- 2 порушення Порядку № 1596 абзацу 2 пункту 18, а саме: • на вимогу від 26.06.2023 №1200-0501-8/12493 (zareestrovano Банком 26.06.2023) кошти у сумі 385,59 грн (в межах залишку) повернуті 28.06.2023, затримка 1 день,	

				• на вимогу від 31.10.2023 №1200-0503-8/21667 (zareestrovano Bankom 02.11.2023) кошти у сумі 29 666,00 грн повернути 20.11.2023, затримка 17 днів; -- 1386 порушень Порядку № 1596 абзацу 1 пункту 16, а саме: • 214 випадків не одержання сум пенсій та грошової допомоги за довіреністю більше як один рік; • 1 172 випадку не одержання з поточного рахунка сум пенсій більше як один рік, крім місяців, в яких такі випадки були відсутні. - 1 перевірка установи, де особи перебувають на повному державному утриманні (акт від 21.03.2024 №6 КЗ “Попаснянський обласний психоневрологічний інтернат”) за результатами якої встановлено 11 порушень, з них: -- 4 випадки порушень пункту 2 Порядку № 269, з них: по 3 особах надіслано з порушенням терміну, затримка на 4 дні, по 1 особі відсутнє повідомлення про зарахування до установи; -- 7 випадків порушень підпункту 1 пункту 6 Порядку № 269, з них: 6 випадків відсутності повідомлень про перебування підопічних на канікулах, у відпустці або лікуванні та 1 випадок несвоєчасного повідомлення про перебування у відпустці, повідомлення надано з затримкою на 222 дні, що	
--	--	--	--	--	--

				призвело до зайво профінансованих коштів на суму 2 583,16 грн.	
9	Забезпечення контролю використання коштів загальнообов'язкового державного соціального страхування	Приймак Е. Д., Назарова Я. Б.	Протягом року	Протягом січня-березня 2024 року забезпечено контроль за дотриманням законодавства щодо загальнообов'язкового соціального страхування шляхом проведення: - <u>14 позапланових перевірок страхувальників</u> щодо правильності використання страхових коштів Фонду, під час яких виявлено 14 порушень, а саме: • 12 порушень абзацу 3 підпункту 4 пункту 2 статті 8 Закону України від 23 вересня 1999 року № 1105-XIV “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування” (зі змінами); • 1 порушення частини 1 статті 15 Закону України від 23 вересня 1999 року № 1105-XIV “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування” (зі змінами), за результатами якого прийняте 1 рішення про повернення страхових коштів Пенсійного фонду та застосування фінансових санкцій за порушення порядку використання страхових коштів; • 1 порушення абзацу 4 пункту 1 статті 26 Закону України від 23 вересня 1999 року № 1105-XIV “Про загальнообов'язкове державне соціальне страхування” (зі змінами), за результатами якого прийняте 1 рішення про застосування фінансових	

				санкцій за несвоєчасне повернення або повернення не в повному обсязі страхових коштів Пенсійного фонду України. Сума коштів Фонду, охоплена контрольними заходами, становить 1 167 325,64 грн. Сума неправомірно витрачених страхових коштів Фонду за результатами проведених перевірок та фінансових санкцій складає 4 973,90 грн. За результатами проведених перевірок прийнято 2 рішення за несвоєчасне повернення страхових коштів Фонду на загальну суму 1 820,15 грн, які сплачено в повному обсязі до бюджету Пенсійного фонду України. - <u>1 перевірка Комунального некомерційного підприємства “Севєродонецький центр первинної медико-санітарної допомоги” Севєродонецької міської ради щодо правомірності видачі листків непрацездатності застрахованій особі по зверненню страхувальника Донецька обласна прокуратура.</u> За результатами перевірки встановлено, що листки непрацездатності сформовані обґрунтовано. Результати перевірки направлені до страхувальника.	
10	Організація та проведення заходів з питань профілактики нещасних випадків на виробництві та професійних	Приймак Е. Д., Назарова Я. Б.	Протягом року	Протягом I кварталу 2024 року відділом профілактики та розслідування нещасних випадків Управління контрольно-перевірочної роботи проведено наступну	

захворювань, які спричинили втрату працездатності. Участь у розслідуваннях нещасних випадків та професійних захворювань, які спричинили втрату працездатності			роботу, а саме: • прийнято участь у 2 розслідуваннях причин виникнення професійного захворювання; • підготовлено 252 листа до страхувальників “Про проведення профілактичних заходів”, де страхувальникам запропоновано допомогу за напрямом профілактики нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань; • надано 127 консультацій страхувальникам з питань охорони праці та профілактичної роботи; • проведено 21 семінар та взято участь у 33 нарадах з обговорення питань організації і функціонування системи управління охороною праці і обов’язків роботодавців, алгоритму дій працівників підприємства у разі оголошення повітряної тривоги; з питань організації роботи з охорони праці на підприємстві; • підготовлено та розміщено 85 публікацій на вебресурсах Головного управління; • взято участь в опрацюванні та впровадженні системи управління охороною праці на 34 підприємствах за напрямами участі у створенні служби з охорони праці та підготовці відповідних розпорядчих документів, поширення позитивного досвіду, участі у розробленні комплексних заходів для	
--	--	--	---	--

				досягнення встановлених нормативів та підвищення існуючого рівня охорони праці на підприємствах, участі у розробленні профілактичних заходів, механізмів їх реалізації щодо усунення причин нещасних випадків та профзахворювань, участі у розробленні нормативних актів з охорони праці підприємства. • 991 підприємствам та установам області направлені електронні версії чинних нормативно-правових актів з охорони праці, пам'ятки; • участь у розробці 276 нормативних актів про охорону праці; • участь у розробці 210 профілактичних заходів; • поширено 1 позитивний досвід; • проведені інші профілактичні заходи — розроблено 15 пам'яток та буклетів.	
11	Забезпечення проведення внутрішніх аудитів відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	Неділько К. М., керівники самостійних структурних підрозділів	Відповідно до Зведеного плану діяльності з внутрішнього аудиту в Пенсійному фонді України	1. Проведено 100 % запланованих внутрішніх аудитів. Забезпечено 100 % організацію та здійснення запланованого внутрішнього аудиту. В I кварталі 2024 року проведено аудиторське дослідження на тему «Стан організації роботи щодо здійснення контролю за страховими виплатами за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням у зв'язку з тимчасовою	

			втратою працездатності», своєчасно та якісно складено аудиторський звіт №1 від 21.03.2024, в якому надано висновки та рекомендації щодо функціонування системи внутрішнього контролю. Надано доповідну записку керівництву від 21.03.2024 № 36/10-16 про результати аудиторського дослідження та підготовлено наказ від 25.03.2024 №75 «Про результати планового внутрішнього аудиту стану організації роботи щодо здійснення контролю за страховими виплатами за загальнообов'язковим державним соціальним страхуванням у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Луганській області».	
		<i>щокварталу до 01 числа місяця, наступного за звітним кварталом</i>	2. Проведено моніторинг результатів внутрішніх аудитів та стану впровадження аудиторських рекомендацій. Забезпечено 100% впровадження аудиторських рекомендацій. В I кварталі 2024 підготовлено доповідну записку керівництву від 25.03.2024 № 42/10-16 про результати проведеного моніторингу впровадження аудиторських рекомендацій за результатами аудиторського звіту від 22.12.2023 №3 «Стан організації роботи щодо додержання вимог законодавства про публічні закупівлі, власних рішень про організацію закупівельної діяльності та стану	

				використання, збереження матеріальних цінностей, ведення їх обліку в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Луганській області».	
12	Проведення внутрішніх контрольних заходів в Головному управлінні	<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., , Неділько К. М., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Згідно з окремими планами</i>	В I кварталі 2024 року внутрішні контрольні заходи Управлінням внутрішнього аудиту не проводилися. Здійснено контрольні заходи з питань захисту інформації Управлінням інформаційних систем та електронних реєстрів. Відповідно до Плану робіт із захисту інформації проведено 2 перевірки програмного забезпечення (далі - ПЗ) з питань встановлення стороннього/потенційно небезпечного ПЗ за адресами: м. Черкаси, вулиця В'ячеслава Чорновола, 157 - 16 робочих станцій; Львівська область м. Миколаїв, вулиця Завалля, 10 - 6 робочих станцій. Відповідно до Плану проведення робіт із захисту інформації 09.02.2024 проведено навчання на тему: "Організація роботи та безпечного використання відомчої електронної пошти", за результатами навчання здійснено контроль 269 слухачів шляхом тестування в онлайн-режимі. Визначено актуальний Перелік відповідальних осіб (для голосового зв'язку, СМС-повідомлень, повідомлень через месенджери тощо), які в позаробочий час та	

			вихідні (святкові) дні можуть бути готові для приїзду до приміщень органів Пенсійного фонду для проведення заходів своєчасного виявлення, попередження та запобігання загрозам інформації ІКС ПФУ на 1 півріччя 2024 року. Здійснено контроль терміну дії сертифікатів кваліфікованого електронного підпису (далі КЕП) спеціалістів Головного управління для недопущення закінчення терміну дії КЕП, для належного виконання обов'язків та безперебійної роботи фахівців Головного управління. За результатами контрольного заходу визначено 65 діючих КЕП оформлених від Головного управління (юридична особа) та 129 діючих особистих КЕП оформлених від спеціалістів Головного управління (фізична особа). Проведено планову інвентаризацію комп'ютерних програм, відповідно до Порядку використання комп'ютерних програм в органах виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року №1433. Результати інвентаризації надано листом від 01.02.2024 року № 1200-0702-5/2635 до Пенсійного фонду України. На виконання протокольного доручення 2-ПН від 10.01.2024 запроваджено контроль над опрацюванням звернень типу Скан-копія трудової книжки, які не відповідають	
--	--	--	--	--

			вимогам законодавчих актів щодо оцифрування документів про стаж та скасовані спеціалістами Управління. За період з 10.01.2024 по 31.03.2024 виявлено 241 звернення, з них 47 з джерелом надходження Автоматичне, 190 – Портал, 4 – фронт офіс. Страхувальникам та заявникам направлено 194 листи-повідомлення щодо виявлених невідповідностей та обґрунтуванням причини скасування виконання, проведено вибіркову перевірку правильності оцифрування документів та формування періодів стажу 250 звернень того ж типу, які оцифровано безпосередньо спеціалістами Управління та створено 4 925 електронних записи. З метою здійснення контролю за використанням даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, здійсненням доступу до даних, у січні 2024 року проведено перевірку підстав для формування Індивідуальних відомостей з РЗО (ОК-5, ОК-7) за IV квартал 2023 року, проаналізовано 86 звернень, порушень не встановлено. Відповідно до наказу Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області від 28.02.2024 № 41 “Про проведення контрольного заходу” проведено перевірку стану та якості інформаційного наповнення електронної підсистеми “Правова робота”,	
--	--	--	--	--

				“Реєстр судових рішень” ІКІС ПФУ, про що було складено Довідку від 12.04.2023 року. Заходи передбачені результатами перевірки мають бути виконані до 01.05.2024 року. Довідка завантажена в систему “Електронного документообігу № 725/09-16. Проводяться щомісячної перевірки судових справ, що перебувають на розгляді, розгляд яких закінчено, на актуальність заповнення відповідних карток в електронній підсистемі ІКІС ПФУ “Правова робота”: вих. №309/09-16 від 02.02.2024; №632/09-16 від 29.02.2024; №1026/09-16 від 05.04.2024	
ПРІОРИТЕТ II Цифровізація діяльності Пенсійного фонду України як ключовий інструмент оптимізації надання послуг громадянам					
1.	Забезпечення інформаційної взаємодії Пенсійного фонду України з управителями / об'єднаннями / виконавцями комунальних послуг з метою реалізації експериментального проєкту щодо удосконалення порядку надання населенню житлових субсидій	Приймак Е. Д., Нікітіна Т. А., Саєнко О. С., Яценко О. А.	Протягом року	Станом на звітну дату зареєстровано 17 надавачів, з них 8 об'єднань співвласників багатоквартирних будинків. У кабінеті ЦНАП на підставі договорів приєднання зареєстровано 4 суб'єкта адміністративних послуг, або 100 % установ та організацій, з якими укладено договори приєднання, підключено 17 працівників. Наразі всього зареєстровано 7 суб'єктів, підключено 25 відповідальних осіб. Здійснено 1 заміну, або 100 % від необхідного, сертифікатів ключа користувача для забезпечення доступу до	

				кабінету надавача ЖКП. Направлено 100 % з 12 пакетів запитів надавачам щодо ЖКП через електронний кабінет на вебпорталі електронних послуг Пенсійного фонду України.	
2.	Розвиток безпаперових технологій при виконанні Пенсійним фондом України своїх повноважень	Приймак Е. Д., Нікітіна Т. А., Саєнко О. С., Яценко О. А.	Після впровадження Пенсійним фондом України в промислову експлуатацію відповідного програмного забезпечення	1. Забезпечено супроводження в межах компетенції електронного документообігу та інформаційну взаємодію з АТ “Укрпошта” при здійсненні виплат одержувачам. Засобами підсистеми ІКІС ПФУ «ПЕОД» АТ “Укрпошта” було направлено 6 пакетів електронних відомостей пенсійних виплат, отримано та своєчасно опрацьовано 6 електронних пакетів неоплат. З метою забезпечення стандартизації та оптимізації під час обслуговування громадян, розширення дистанційних послуг Пенсійного фонду України з початку року здійснено: 1) в Кабінеті фізичної особи - модифіковано контроль укладання Договору на добровільну участь – в одному році особа не може укласти на себе два Договори; закрито можливість сплати добровільного внеску якщо дата заключення Договору не поточний рік, доопрацьовано процедуру пошуку для відображення інформації в розділі «Моя пенсія» для осіб, які відмовились від РНОКПП та є військовими пенсіонерами, При подачі Запиту на підготовку паперових	

			документів з типом «Виписка з пенсійної справи» знято обмеження щодо подання запитів до обласних управлінь; 2) в Кабінеті нотаріуса - виправлено контроль при подачі «Звіту про укладені договори купівлі-продажу нерухомого майна та сплату збору на обов'язкове державне пенсійне страхування»; 3) в Кабінеті страхувальника - виправлено контроль обмеження кількості днів для категорії медичних висновків “Вагітність і пологи” в корегуючих заявах-розрахунках для корегування несумових параметрів, додано перевірку на дублювання серії та номеру свідоцтва на поховання, з виведенням повідомлення в Квитанцію контролю в разі виявлення в заявах-розрахунках (Додаток 3), виправлено помилку при поданні заяви про приєднання до Договору про надання доступу до Кабінету управителя, об'єднання, виконавця комунальних послуг (ИД страхувальника) ; 4) у відкритій частині вебпорталу - активовано інформаційне повідомлення щодо Добровільної сплати страхових внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне страхування (Договір приєднання); 5) створено користувача КМЕС з типом ДПСУ; 6) розроблено кабінет «Уповноваженої особи	
--	--	--	---	--

			ДПСУ» для можливості формування та подачі в ПФУ запитів по страхувальниках та по застрахованих особах, та отримання результатів опрацювання цих запитів; 7) в Кабінеті спеціаліста банку - виведено повідомлення з описом зауважень для заяв в статусі «Помилковий» в заяві про виплату пенсії або грошової допомоги. Постійно проводиться оновлення ланцюжка сертифікатів сумісних КНЕДП (ЦСК).	
		протягом року	2. Забезпечено оцифрування 85% загальної кількості паперових пенсійних справ, що підлягають оцифруванню, та проведення валідації 90 % оцифрованих пенсійних справ. У зв'язку з тимчасовою окупацією території за місцем розташування Головного управління і його структурних підрозділів оцифрування паперових пенсійних справ не проводилось. Відділом з ретроконверсії станом на 01.04.2024 оцифровано (проведено три етапи ретроконверсії) 146 028 справ, що складає 48,75 % паперових пенсійних справ, які потребують оцифрування (299 561).	
			3. Забезпечено оцифрування 10 % загальної кількості паперових справ про страхові виплати, що підлягають оцифруванню; проведено валідацію 75 % оцифрованих справ	

			<i>про страхові виплати.</i> У зв'язку з тимчасовою окупацією території за місцем розташування Головного управління і його структурних підрозділів оцифрування паперових пенсійних справ не проводилось. Станом на 01.04.2024 робота щодо оцифрування паперових справ про страхові виплати не провадиться через відсутність програмного забезпечення та архіву справ про страхові виплати.	
		<i>після розробки механізмів інформаційної взаємодії на центральному рівні та реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення</i>	4. <i>Забезпечено своєчасне та в повному обсязі використання отриманої інформації з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.</i> Термін виконання не настав. Після розробки механізмів інформаційної взаємодії на центральному рівні та реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення.	
		<i>після впровадження Пенсійним фондом України електронного відображення</i>	5. <i>Забезпечено проведення зовнішніх комунікацій щодо порядку оформлення електронного пенсійного посвідчення та його переваг.</i> Термін виконання не настав. Після впровадження Пенсійним фондом України	

			<i>пенсійного посвідчення без необхідності виготовлення його паперового оригіналу</i>	електронного відображення пенсійного посвідчення без необхідності виготовлення його паперового оригіналу.	
			<i>після впровадження Пенсійним фондом України електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії</i>	<i>б. Забезпечено в межах компетенції супроводження електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії в особистому кабінеті застрахованої особи на вебпорталі Фонду при використанні користувачами (надання роз'яснень / консультацій).</i> Термін виконання не настав. Після впровадження Пенсійним фондом України електронного сервісу калькулятора прогнозного розрахунку житлової субсидії.	
3.	Забезпечення контролю за своєчасністю та повнотою внесення інформації до Реєстру застрахованих осіб, її достовірністю	<i>Приймак Е. Д., Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Саєнко О. С., Тарасова К. С., Яценко О. А., Горбатенко О. Є.</i>	<i>Протягом року</i>	<i>1. Забезпечено співпрацю з органами Державної податкової служби України та страхувальниками щодо питань наповнення Реєстру застрахованих осіб, приведення даних про застрахованих осіб у відповідність.</i> Забезпечено 100 % виконання завдань щодо актуалізації звітних відомостей роботодавців: проаналізовано 20 помилкових звітів, 18 страхувальників повідомлено про необхідність приведення у відповідність даних реєстру застрахованих осіб (письмово	

			або за телефоном). Проведено аналіз 4 400 карток застрахованих осіб в РЗО, по яких виявлено дублі за серією та номером паспорта. За результатами аналізу направлено 103 листи страхувальникам або органам Фонду інших регіонів з метою повідомлення застрахованих осіб про необхідність актуалізації їх персональних даних в РЗО. Проведено опрацювання рекомендацій Міністерства фінансів України за результатами верифікації житлових субсидій і пільг, проаналізовано дані в Реєстрі застрахованих осіб по 216 рекомендаціях та проведено перевірку актуальності паспортних даних осіб на вебсайті Державної міграційної служби України. Результати аналізу передано відповідним структурним підрозділам Головного управління. Проведено 3 засідання Комісії з приведення у відповідність даних в персональних електронних облікових картках застрахованих осіб зокрема, на підставі наказу від 05.02.2024 № 25 проведено процедуру об'єднання персональних карток, які належать одній особі, та змінено статус документу, який визначає персональні дані, за наказами 45 від 05.03.2024 та 65 від 07.03.2024 змінено статус документів, які визначають персональні дані, приведено у
--	--	--	--

				відповідність дані 122 ЗО.	
				2. Забезпечено контроль за використанням інформації, що містить персональні дані застрахованих осіб. З метою здійснення контролю за використанням даних реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов'язкового державного соціального страхування, здійсненням доступу до даних, у січні 2024 року проведено перевірку підстав для формування Індивідуальних відомостей з РЗО (ОК-5, ОК-7) за IV квартал 2023 року, проаналізовано 86 звернень, порушень не встановлено.	
4.	Забезпечення технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України (далі - ІКС Фонду)	Приймак Е. Д., Саєнко О. С.	Протягом року	1. Забезпечено супроводження в межах компетенції комплексних систем захисту інформації, у тому числі криптографічного та технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій вузлів обласного / районного рівнів ІКС Фонду. Проведено планову інвентаризацію комп'ютерних програм, відповідно до Порядку використання комп'ютерних програм в органах виконавчої влади, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2003 року №1433. Результати інвентаризації надано листом від 01.02.2024 року № 1200-0702-	

			5/2635 до Пенсійного фонду України. Адміністраторами локальної обчислювальної мережі вузлів Головного управління забезпечено облік статичних ідентифікаторів 257 робочих станцій, що визначено пунктом 7 розділу III Регламенту. Формуляри електронно-обчислювальної техніки, підтримуються в актуальному стані. Внесені зміни та приведено до актуального стану 257 формуляри електронно-обчислювальної техніки Головного управління, що складає 100 % проведених змін. Ознайомлено під особистий підпис з вимогами щодо захисту інформації 7 працівників які вперше призначені на посади (вийшли з простою, з декретної відпустки тощо).	
			<i>2. Забезпечено моніторинг та контроль за станом криптографічного та технічного захисту, кібербезпеки, кіберзахисту та безпеки інформаційних технологій.</i> Протягом звітного періоду проводилися перевірки відомчих електронних поштових скриньок на предмет надходження підозрілих листів для захисту від потенційних кібератак. Щоденно здійснюється перевірка 93 поштових відомчих скриньок Головного управління, здійснено 12 090 перевірок, вчасно виявлено і видалено 17 листів з підозрілими	

			вкладеннями і посиланнями. Здійснено контроль терміну дії сертифікатів кваліфікованого електронного підпису (далі КЕП) спеціалістів Головного управління для недопущення закінчення терміну дії КЕП, для належного виконання обов'язків та безперебійної роботи фахівців Головного управління. За результатами контрольного заходу визначено 65 діючих КЕП оформлених від Головного управління (юридична особа) та 129 діючих особистих КЕП оформлених від спеціалістів Головного управління (фізична особа).	
			<i>3. Проведено контрольні заходи щодо здійснення ідентифікованого доступу до інформаційних ресурсів.</i> Здійснено контроль ідентифікованого доступу користувачів до інформаційних ресурсів ПФУ. Надання та припинення прав доступу відбувається своєчасно за 29 службовими записками за звітний період надано 180 ролей 48 користувачам. Ролі користувачів відповідають посадовим обов'язкам.	
			<i>4. Проведено обстеження інфраструктури вузлів обласного / районного рівнів ІКС Фонду.</i> Термін виконання не настав. Відповідно до плану проведення робіт із захисту інформації	

			обстеження проводиться за окремим графіком не рідше одного разу на рік, заплановано на III квартал 2024.	
			<i>5. Проведено з користувачами внутрішні навчальні заходи щодо сприйняття необхідності виконання вимог нормативно-правових актів, нормативних і розпорядчих документів, що стосуються вимог захисту інформації, безпосередньо.</i> Відповідно до Плану проведення робіт із захисту інформації 09.02.2024 проведено навчання на тему: “Організація роботи та безпечного використання відомчої електронної пошти”, за результатами навчання здійснено контроль 269 слухачів шляхом тестування в онлайн-режимі. З метою проведення інформаційно-роз’яснювальної роботи для підвищення рівня обізнаності працівників щодо захисту від кіберзагроз та кібератак, роботи в інформаційних підсистемах інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України (далі ІКС ПФУ), відповідно до Регламенту роботи інформаційно-комунікаційної системи Пенсійного фонду України, надані для ознайомлення та використання в роботі інформаційні матеріали щодо блокування облікових записів користувачів в інформаційних підсистемах ІКС ПФУ (службова записка від	

				25.03.2024 № 488/07-16).	
5.	Забезпечення контролю за призначеними, нарахованими і виплаченими страховими та іншими виплатами	Приймак Е. Д., Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Назарова Я. Б., Яценко О. А., Тарасова К. С., Саєнко О. С.	Після впровадження системи автоматизованого моніторингу даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтованості видачі, продовження листків непрацездатності і документів, що є підста-вою для їх формування	1. Проведено аналіз результатів автоматизованого моніторингу даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтованості видачі, продовження листків непрацездатності і документів, що є підставою для їх формування. Термін виконання не настав. Після впровадження системи автоматизованого моніторингу даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтованості видачі, продовження листків непрацездатності і документів, що є підставою для їх формування. Протягом I кварталу 2024 року проведено в ручному режимі моніторинг даних з електронних систем та реєстрів для проведення перевірки обґрунтованості видачі, продовження листків непрацездатності і документів, що є підставою для їх формування, опрацьовано по Луганській області 2 697 електронних листків непрацездатності.	
			протягом року	2. Забезпечено наповнення підсистеми “Контрольно-перевірочна робота” Інтегрованої комплексної інформаційної системи (далі - ІКІС Фонду) даними про нещасні випадки та/або гострі професійні захворювання (отруєння), професійні	

			<i>захворювання та аварії на виробництві, та достовірність внесеної інформації.</i> Відповідно до версії ІКІС Фонду від 04.01.2024 Пенсійним фондом України впроваджено можливість наповнення даними про нещасні випадки та аварії на виробництві вказаної підсистеми. За I квартал 2024 року внесено до ІКІС Фонду 1 розслідування нещасного випадку на виробництві проведеного у 2023 році, що складає 100 % від проведених.	
			<i>3. Забезпечено наповнення підсистеми “Контрольно-перевірочна робота” ІКІС Фонду даними про результати проведення перевірок щодо використання страхових коштів.</i> Відповідно до версії ІКІС Фонду від 04.01.2024 Пенсійним фондом України впроваджено можливість наповнення даними про результати проведених перевірок щодо використання страхових коштів. Протягом січня — березня 2024 року внесено 14 позапланових перевірок використання страхових коштів, що складає 100 % від проведених.	
			<i>4. Забезпечено використання автоматизованих контрольних звітів / вибірок прикладних підсистем ІКІС Фонду для здійснення послідовного контролю коректності та достовірності внесених до</i>	

				них даних. За інформацією отриманою за допомогою автоматизованих контрольних звітів / вибірок з підсистеми Реєстр застрахованих осіб проведено аналіз 4 400 карток застрахованих осіб в РЗО, по яких виявлено дублі за серією та номером паспорта. Проведено опрацювання рекомендацій Міністерства фінансів України за результатами верифікації житлових субсидій і пільг, проаналізовано дані в Реєстрі застрахованих осіб по 216 рекомендаціях та проведено перевірку актуальності паспортних даних осіб на вебсайті Державної міграційної служби України. Результати аналізу передано відповідним структурним підрозділам Головного управління.	
6.	Автоматичне оприлюднення інформації у формі відкритих даних	Приймак Е. Д., Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Саєнко О. С., Тарасова К. С., Яценко О. А.	Після реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення	Термін виконання не настав. Після реалізації Пенсійним фондом України відповідного програмного забезпечення. Станом на 01.04.2024 інформація оприлюднюється на порталі відкритих даних e-data.	
7.	Розширення інформаційної взаємодії з Єдиним державним вебпорталом електронних послуг “Портал Дія” (Портал Дія)	Приймак Е. Д., Нікітіна Т. А., Саєнко О. С., Яценко О. А.	Протягом року	Протягом звітного періоду засобами Портал Дія.Підпис пройшли фізичну ідентифікацію 12 523 отримувачів пенсійних виплат, за результатами проходження продовжено виплату пенсій.	

ПРІОРИТЕТ III
Забезпечення інституційної спроможності Пенсійного фонду України

1.	Забезпечення безперебійної роботи Головного управління, створення безпечних умов для персоналу та відвідувачів	Баранов П. В., Тодоров В. С.	Протягом року	1. Проведено моніторинг стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні. Протягом звітного періоду забезпечено проведення моніторингу стану охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки в Головному управлінні. За результатами проведеного моніторингу встановлено повне дотримання працівниками вимог нормативно-правових актів з зазначених напрямків діяльності.	
		Баранов П. В., Тодоров В. С.		2. Проведено технічну інвентаризацію захисних споруд цивільного захисту (далі – захисні споруди), які перебувають на балансі Головного управління та оцінку стану готовності захисних споруд до використання за призначенням. Забезпечено готовність захисних споруд до використання за призначенням. Враховуючи наявні обставини проведення технічної інвентаризації захисних споруд цивільного захисту, які перебувають на балансі Головного управління, та оцінки стану готовності захисних споруд до використання за призначенням буде можливо здійснити тільки після деокупації територій	

			Луганської області та проведення інвентаризації майна.	
		<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Тодоров В. С., Саєнко О. С., Ветрова О. М., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>3. Забезпечено функціонування наявних укриттів у приміщеннях Головного управління; надано можливість перебування персоналу під час оголошення повітряної тривоги в найближчих укриттях.</i> У зв'язку з тимчасовою відсутністю власних укриттів, персонал Головного управління, який працює на віддалених робочих місцях, при сигналі «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» перебував в укриттях інших територіальних органів Пенсійного фонду України, а за їх відсутності у найближчих укриттях цивільного захисту, попередньо ознайомившись з їх розташуванням відповідно до наказу Головного управління від 06.02.2023 № 30 “Про затвердження Алгоритму дій працівників Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області у разі оголошення повітряної тривоги”. З метою організації в установленому порядку роботи персоналу Головного управління за межами адміністративних будівель (у разі необхідності) проведено процедури закупівлі 146 нетопів, 20 ноутбуків, 10 токенів, 8 багатофункціональних пристроїв (БФП). Додатково отримано від благодійного фонду 21 ноутбук, 20 БФП та 21 джерело безперебійного живлення (ДБЖ). Всі	

			пристрої введені в експлуатацію. Згідно наказу від 30.08.2023 № 208 “Про внесення змін до наказу від 19.01.2022 № 33 “Про організацію цивільного захисту в Головному управлінні Пенсійного фонду України в Луганській області”, на період здійснення своїх посадових обов’язків дистанційно (за межами Луганської області) працівники Головного управління дотримуються положень з питань цивільного захисту головних управлінь Пенсійного фонду України інших регіонів за місцем фактичного розташування їх робочих місць.	
	Баранов П. В., Тодоров В. С.	липень	4. Поновлено інструкції про заходи пожежної безпеки для приміщень різного функціонального призначення. Термін виконання ще не настав. Відповідно до Плану роботи Пенсійного фонду України на 2024 рік у квітні п.р. має бути розроблено та направлено до територіальних органів Пенсійного фонду України примірні інструкції про заходи пожежної безпеки для приміщень різного функціонального призначення.	
	Баранов П. В., Тодоров В. С., Горбатенко О. С.	червень	5. Ознайомлено з рекомендаціями та алгоритмом дій у негативних психологічних ситуаціях працівників сервісних центрів, які безпосередньо здійснюють прийом громадян. Термін виконання ще не настав. Відповідно	

			до Плану роботи Пенсійного фонду України на 2024 рік у квітні п.р. має бути розроблено та направлено до територіальних органів Пенсійного фонду України психологічні рекомендації та алгоритм дій для працівників сервісних центрів, які безпосередньо здійснюють прийом громадян. Протягом I кварталу звітного року працівників Управління обслуговування громадян буде ознайомлено з рекомендаціями та алгоритмом дій у негативних психологічних ситуаціях. Водночас, працівників Управління обслуговування громадян ознайомлено з методичними рекомендаціями щодо використання ефективних методик практичної психології спрямованих на покращення обслуговування відвідувачів в сервісних центрах територіальних органів Пенсійного фонду України, надісланих листом Пенсійного фонду України від 06.03.2024 2800-15-9/14188 (вх. 276/16) та матеріалами вебінару на тему: «Діалог з ветеранами в сервісних центрах» , надісланих листом Пенсійного фонду України від 22.12.2023 № 2800-15-9/73059 (вх. 1721/16).	
	Баранов П. В., Тодоров В. С.	до 15 жовтня	б. Підготовлено адміністративні приміщення Головного управління до роботи в осінньо- зимовий період 2024–2025 років.	

				Термін виконання ще не настав. Підготовка адміністративних приміщень Головного управління до роботи в осінньо-зимовий період 2024–2025 років буде розпочато у II півріччі п.р.	
2.	Забезпечення документування управлінської інформації Головного управління в електронній формі	<i>Приймак Е. Д., Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Тодоров В. С., Саєнко О. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	За I квартал 2024 року забезпечено 100 % підготовку та опрацювання документів виключно в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та кваліфікованої електронної позначки часу (крім документів, вимога щодо опрацювання яких у паперовій формі встановлена законодавством). Із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та кваліфікованої електронної позначки часу створено 21 750 документів, в т.ч. 8 243 вихідних документа та 13 507 внутрішніх документів. З метою забезпечення підготовки та опрацювання документів виключно в електронній формі із застосуванням кваліфікованого електронного підпису, кваліфікованої електронної печатки та кваліфікованої електронної позначки часу (крім документів, вимога щодо опрацювання яких у паперовій формі встановлена законодавством) в підсистемі Електронний документообіг відповідно до службових керівників структурних підрозділів	

				Головного управління зареєстровано 297 актуальних користувачів, в т.ч.: “накладання ЕЦП на ПД” - 56, керівництво/керівник/заступник підрозділу - 114, підписант за довіреністю – 6, контролер підрозділу – 54, діловод – 15.	
3.	Удосконалення системи навчання працівників Головного управління з питань цивільного захисту, пожежної безпеки та дій у надзвичайних ситуаціях	<i>Баранов П. В., Тодоров В. С., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Березень</i>	З метою виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 23.10.2013 № 819 «Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту» до Департаменту з питань цивільного захисту, оборонної роботи та взаємодії з правоохоронними органами Луганської обласної державної адміністрації направлено лист від 22.03.2024 № 1200-12-6/7381 щодо включення на II квартал 2024 року до Плану комплектування Навчально-методичного центру цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Луганської області (далі - НМЦ ЦЗ та БЖД Луганської області) для проходження функціонального навчання 13 керівників самостійних структурних підрозділів Головного управління. Відповідно до листа НМЦ ЦЗ та БЖД Луганської області від 04.04.2024 № 957 01-178/957 08 функціональне навчання відбудеться в період з 15.04.2024 по 19.04.2024. Станом на 01.04.2024 в Головному	

				управлінні були і залишаються актуальними алгоритми та пам'ятки, створені протягом 2023 року з метою підвищення рівня знань та обізнаності працівників з питань дій у надзвичайних ситуаціях, а саме: • Алгоритм дій працівників Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області у разі оголошення повітряної тривоги (наказ від 06.02.2023 № 30); • Пам'ятка "Повітряна тривога: Як діяти" (службова записка від 06.02.2023 №35/12-16); • Пам'ятка "Як діяти під час землетрусу" (службова записка від 08.02.2023 №38/12-16); • Інформаційна довідка щодо поведінки у разі виникнення радіаційної аварії (службова записка від 24.07.2023 №237/12-16); • Пам'ятка щодо дій працівників Головного управління у разі виникнення надзвичайних ситуацій соціального характеру (службова записка від 04.08.2023 №249/12-16); • Пам'ятка щодо дотримання правил мінної безпеки (службова записка від 07.08.2023 №252/12-16).	
4.	Організація роботи щодо укомплектування посад Головного управління	<i>Ветрова О. М., керівники самостійних структурних підрозділів</i>	<i>Грудень</i>	Термін виконання не настав	

	персоналом				
5.	Професійний розвиток персоналу	<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Ветрова О. М., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Грудень</i>	Створено умови для підвищення рівня професійної компетентності державних службовців Головного управління шляхом професійного навчання. Протягом звітного періоду забезпечено підвищення рівня професійної компетентності 389 державних службовців, яким затверджено індивідуальну програму професійного розвитку, або 97 % визначеної потреби, в тому числі: - за загальною професійною (сертифікатною) програмою 107 (80,4 %); - за загальною короткостроковою програмою 262 (95,6 %); - шляхом самоосвіти 754 (93,7 %). Як результат покращується якість послуг, що надаються працівниками Головного управління, за рахунок підвищення рівня їх професійних знань.	
6.	Підтримка сформованого безбар'єрного простору в адміністративних будівлях Головного управління	<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Тодоров В. С., Яценко О. А., Ветрова О. М., Саєнко О. С., керівники самотійних</i>	<i>Постійно</i>	<i>1. Забезпечено контроль за станом доступності адміністративних будівель Головного управління для працівників та відвідувачів.</i> Станом на 01.04.2024 для розміщення Головного управління використовується на підконтрольній українській владі території 2 адміністративних приміщення, у тому числі 1	

		<i>структурних підрозділів</i>	власне (передане в оперативне управління) та 1 орендоване. Наразі ці приміщення не використовуються для здійснення прийому відвідувачів. 23 інших приміщення Головного управління (з яких 18 власних), які облаштовані за критеріями доступності, знаходяться в тимчасовій окупації та за наявних обставин не можуть забезпечувати прийом відвідувачів. За результатами моніторингу із загальної кількості приміщень, які використовуються Головним управлінням на підконтрольній території 1 приміщення (орендоване) має архітектурну доступність для працівників та відвідувачів, у тому числі осіб з інвалідністю та з числа маломобільних категорій (пандус, достатня ширина коридорів та входних дверей, наявність робочих кабінетів на 1 поверсі). Станом на 01.04.2024 територія Луганської області повністю перебуває в тимчасовій окупації, прийом громадян тимчасово не здійснюється.	
			<i>2. Забезпечено розумне пристосування умов праці працівників Головного управління, які є особами з інвалідністю, у тому числі маломобільних категорій.</i> Забезпечено розумне пристосування умов праці для 24 працівників Головного управління, які є особами з інвалідністю, у	

			тому числі на випадок працевлаштування маломобільних категорій, шляхом облаштування окремих робочих кабінетів елементами доступності. Із 2 адміністративних приміщень, що використовуються для розміщення структурних підрозділів Головного управління на підконтрольній території 1 орендоване приміщення обладнано елементами доступності, зокрема пандусом та засобами орієнтування для осіб з вадами зору. Створено 1 спеціальне робоче місце. У 2023 році з метою облаштування робочих місць працівників додатково було придбано 146 нетопів, 20 ноутбуків, 10 токенів, 8 багатофункціональних пристроїв (БФП). Додатково отримано від благодійного фонду 21 ноутбук, 20 БФП та 21 джерело безперебійного живлення (ДБЖ). Всі пристрої введені в експлуатацію.	
	<i>Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Яценко О. А., Водолазскін Р. В., Саєнко О. С., керівники самотійних структурних підрозділів</i>		<i>3. Забезпечено викладення інформації у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю.</i> Протягом I кварталу 2024 року викладення інформації у форматах, що забезпечують доступність її сприйняття різними категоріями громадян, у тому числі особами з інвалідністю задля підтримки сформованого безбар'єрного простору в адміністративних будівлях Головного	

				управління не здійснювалося у зв'язку з веденням бойових дій на території Луганської області, відсутністю доступу до таких будівель, віддаленою роботою та розміщенням фахівців Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області в приміщеннях Головних управлінь Пенсійного фонду України інших областей.	
ПРІОРИТЕТ IV Інформаційно-комунікаційна діяльність Пенсійного фонду України в публічній сфері					
1.	Висвітлення у медіа актуальних питань пенсійного забезпечення соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг, результатів діяльності Пенсійного фонду України та його органів	<i>Приймак Е. Д., Водолазскін Р. В., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом року</i>	Станом на 01.04.2024 організовано оприлюднення 3 380 публікацій з актуальних питань пенсійного забезпечення, соціального страхування, надання житлових субсидій та пільг, здійснення страхових виплат та надання соціальних послуг, результатів діяльності Пенсійного фонду України та його органів (на власній інформаційній сторінці вебпорталу Пенсійного фонду України, офіційній сторінці Головного управління та сторінках відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) Головного управління у мережі Facebook, на Telegram-каналі – 1 985, в загальнодержавних та регіональних засобах масової інформації – 1 395).	
2.	Популяризація електронних сервісів Пенсійного фонду	<i>Приймак Е. Д., Водолазскін Р. В.,</i>	<i>Протягом року, контроль</i>	Забезпечено постійне інформування та популяризація електронних сервісів	

	України	Саєнко О. С., Яценко О. А.	щокварталу	Пенсійного фонду України серед громадян. Станом на 01.04.2024 організовано оприлюднення 501 публікації на власній інформаційній сторінці вебпорталу електронних послуг, офіційній сторінці Головного управління та сторінках відділів обслуговування громадян (сервісних центрів) Головного управління у мережі Facebook, на Telegram-каналі, у загальнодержавних та регіональних засобах масової інформації. Відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 № 835 “Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних” забезпечено оприлюднення на “Порталі відкритих даних” 1 набору даних, що підлягали оприлюдненню, згідно затвердженого переліку. Станом на 01.04.2024 зареєстровано 109,3 тис. користувачів вебпорталу електронних послуг Пенсійного фонду України. За звітний період надано 5 053 послуг в електронному вигляді, в тому числі, засобами вебпорталу подано звернень: опрацьовано 1 481 заяв (пропозицій, клопотань) стосовно пенсійного забезпечення, отримання соціальних та страхових виплат, отримання пенсійних посвідчень, звітування та внесення змін до персональних даних, 3 557 – скан-копія трудової книжки, 1 – Анкета ЗО для РЗО, 14 -	
--	---------	-------------------------------	------------	---	--

				щодо виготовлення ППП.	
ПРІОРИТЕТ V Управління корупційними ризиками					
1.	Участь у здійсненні оцінювання корупційних ризиків та підготовці Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки	<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Ткаченко Л. М., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>До 30 квітня</i>	Забезпечено участь в оцінюванні корупційних ризиків у діяльності Пенсійного фонду України та його органів та підготовці Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки, а саме: - під час дослідження середовища Пенсійного фонду України та його територіальних органів та визначення обсягу оцінювання корупційних ризиків проведено дослідження звернень та скарг на діяльність Головного управління та окремих працівників, дослідження наявних матеріалів дисциплінарних проваджень та службових розслідувань, рішень судів у кримінальних, адміністративних, господарських справах, учасником яких було Головне управління; - взято участь в анонімному опитуванні (анкетуванні), у межах проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Пенсійного фонду України та його територіальних органів (на виконання листа Пенсійного фонду України від 02.02.2024 № 2800-13-9/6634);	

				- проведено інтерв'ю із внутрішніми та зовнішніми заінтересованими сторонами Головного управління, у відповідності до вимог листа Пенсійного фонду України від 08.03.2024 № 2800-13-9/14926, інформацію узагальнено та складено аналітичну довідку. Аналітичну довідку надано засобами електронної пошти до Головного управління Пенсійного фонду України в Черкаській області, для узагальнення; - взято участь в громадському обговоренні проєкту Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його територіальних органів на 2024-2025 роки.	
2.	Розроблення заходів щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки, забезпечення контролю за їх виконанням	<i>Баранов П. В., Нікітіна Т. А., Приймак Е. Д., Ткаченко Л. М., керівники самотійних структурних підрозділів</i>	<i>Протягом місяця, з дати погодження Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки Національним агентством з питань запобігання корупції</i>	<i>1. Прийнято розпорядчий документ, яким затверджено заходи щодо реалізації Антикорупційної програми Пенсійного фонду України та його органів на 2024–2025 роки.</i> Термін виконання не настав.	
				<i>2. Поінформовано Пенсійний фонд України про прийняття розпорядчого документа в триденний термін.</i> Термін виконання не настав.	
			<i>у строки, визначені</i>	<i>3. Забезпечено інформування Пенсійного фонду України про стан виконання заходів</i>	

			Антйкорупцій- ною програмою Пенсійного фонду України та його органів на 2024– 2025 роки	щодо реалізації Антйкорупційної програми Пенсійного фонду та його органів на 2024– 2025 роки. Термін виконання не настав.	
--	--	--	---	--	--