



ПЕНСІЙНИЙ ФОНД УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ПЕНСІЙНОГО ФОНДУ УКРАЇНИ
В ЛУГАНСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Н А К А З

від _____ 20__р.

м. Сіверськودонецьк

№ _____

**Про формування, ведення і
використання даних реєстру
застрахованих осіб та захист
інформації**

Протягом звітного періоду робота Управлінням інформаційних систем та електронних реєстрів проводилася у відповідності до законодавчих та нормативно-правових актів, згідно затвердженого Плану роботи Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області на 2025 рік.

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 15.11.2024 № 1338 “Деякі питання запровадження оцінювання повсякденного функціонування особи” (із змінами), електронні дані, на підставі яких формується витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи, передаються в порядку електронної інформаційної взаємодії з електронної системи до Єдиної інформаційної системи соціальної сфери. З лютого 2025 впроваджено технічну можливість електронного обміну даних із зазначеного питання між Пенсійним фондом та Міністерством охорони здоров’я. Управлінням забезпечено своєчасне формування протоколів обміну та передачу їх для подальшого опрацювання відповідальними підрозділами щодо рішень Експертної комісії з оцінювання повсякденного функціонування особи, сформовано 125 щоденних протоколів, вивантажено 128 646 записів.

Протягом I кварталу поточного року від страхувальників та застрахованих осіб до Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області (далі – Головне управління) надійшло 2 495 звернень типу “Скан-копія трудової книжки” щодо оцифрування трудових книжок, які в подальшому опрацьовувались в рамках централізованої черги. Звернення автоматичні опрацьовано - протягом 1 робочого дня, звернення з порталу в термін – 2 робочих днів.

Безпосередньо для опрацювання Головним управлінням на етапі атрибутування надійшло 10 563 трудових книжок, терміни опрацювання яких настали у звітному періоді, із них 10 563 (або 100 %) трудових книжок атрибутувано вчасно, не були атрибутувані станом на кінець звітного періоду або опрацьовані із затримкою - відсутні.



Шарунова Ольга Веніамінівна

КНЕДП ДПС

A52E802698A5903AB2A2C7E8B18FE630E4C7EC0D835CDE970F7135755E4A142301

28.04.2025

Головне управління ПФУ в
Луганській області



28.04.2025 144

Під час оцифрування здійснюється додатковий контроль звернень в разі наявності підстав для відхилення/скасування звернень. Протягом звітного періоду виявлено 216 звернень, до яких долучено документи що не відповідають вимогам чинного законодавства, з них з джерелом надходження “Автоматичне” - 31, “Портал” - 181, “Фронт-офіс” - 4. Заявникам направлено 185 повідомлень щодо виявлених невідповідностей з обґрунтуванням причини скасування виконання. За результатами роботи щодо 85 осіб подані повторні звернення.

Забезпечено співставлення даних оцифрованих документів про стаж та звітних відомостей роботодавців, за результатами виявлених розбіжностей підготовлено 192 листи, які направлено страхувальникам та територіальним органам Фонду стосовно 199 застрахованих осіб.

В поточному році змінено строки подання страхувальниками звітності стосовно єдиного соціального внеску та встановлено щомісячне звітування, що вважаємо позитивним, оскільки є можливість оперативного реагування на встановлені факти помилок в звітах. 563 роботодавцям направлено листи про зміни термінів подання звітності. По виявленим 5 помилковим звітам повідомлено та проконтрольовано виправлення та актуалізацію даних стосовно 12 застрахованих осіб, надано телефонні консультації з рекомендаціями по виправленню помилок.

Проаналізовано 100 % встановлених фактів некоректного відображення позначок про сплату внесків згідно 5 звернень страхувальників, проведено 2 засідання Комісії з приведення у відповідність стану сплати страхових внесків в картках страхувальників, приведено у відповідність (зараховано) 19 періодів страхового стажу. Прийнято участь у засіданнях 4 робочих груп та актуалізовано в РЗО документи 18 застрахованих осіб.

З метою забезпечення контролю за цільовим використанням коштів Пенсійного фонду сформовано 272 щоденних та 8 квартальних протоколів за результатами співставлення даних в РЗО з даними реєстрації актових записів про смерть з Державного реєстру актів цивільного стану громадян за кожним видом виплати, вивантажено 67 323 записи, які передано відповідальним підрозділам для відповідного реагування.

Забезпечено здійснення моніторингу відомостей про прийняття рішення щодо припинення юридичної особи, проаналізовано 1 718 повідомлень, встановлено 7 юридичних осіб, які відповідають визначеним критеріям, інформацію передано до Фінансово-економічного управління.

Протягом періоду надійшло та опрацьовано 636 запитів (листи, заяви, звернення, службові записки структурних підрозділів Головного управління) стосовно 953 застрахованих осіб та 764 страхувальників щодо надання інформації з реєстру застрахованих осіб, зарахування страхового стажу, перебування на обліку, послуг, які надаються дистанційно або сервісів вебпорталу тощо.

Проаналізовано 100 % встановлених фактів некоректного відображення позначок про сплату внесків згідно 5 звернень страхувальників. Проведено 2

засідання Комісії з приведення у відповідність стану сплати страхових внесків в картках страхувальників, складено 2 акти, приведено у відповідність (зараховано) 19 періодів страхового стажу.

З метою забезпечення своєчасного подання документів для призначення пенсії, згідно переліку застрахованих осіб наданого ПФУ, проведено роботу із 72 страхувальниками щодо 140 осіб-кандидатів у пенсіонери, які перебувають з ними у трудових відносинах та досягнуть пенсійного віку протягом наступного кварталу.

З метою забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 16.09.2022 № 1041 “Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого та рідкого пічного побутового палива і скрапленого газу Пенсійним фондом України” (із змінами) вживалися заходи щодо залучення організацій – надавачів житлово-комунальних послуг до інформаційного обміну даними з Пенсійним фондом України. Станом на звітну дату зареєстровано 17 надавачів ЖКП, з них 8 об’єднань співвласників багатоквартирних будинків.

В кабінеті ЦНАП, на підставі договорів приєднання, зареєстровано 11 суб’єктів, підключено 36 відповідальних осіб. Замінено 11 сертифікатів, заблоковано доступ до кабінету 2 звільнених осіб.

Відповідно до індивідуальних програм професійного розвитку, з метою підвищення рівня професійної компетентності у січні-лютому 2025 року 23 або 74 % державних службовців пройшли навчання дистанційно на базі Донбаського інституту техніки та менеджменту ЗВО “Міжнародний науково-технічний університет імені академіка Юрія Бугая”, 29 або 94 % спеціалістів самостійно на платформі Дія.Освіта -освітній серіал “Держава без бар’єрів”, та 31 або 100 % спеціалістів, на платформі “Prometheus” - курс “OSINT – розвідка з відкритих джерел та інформаційна безпека”.

На підставі вище зазначеного та з метою належного забезпечення формування, ведення і використання даних реєстру застрахованих осіб дотримання вимог захисту інформації в інформаційних системах,

НАКАЗУЮ:

1. Інформацію начальника Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Головного управління Саєнко О. С. взяти до відома.

2. Начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Саєнко О. С.:

здійснювати заходи по формуванню, веденню та актуалізації даних Реєстру застрахованих осіб Державного реєстру загальнообов’язкового державного соціального страхування;

забезпечити 100 % опрацювання звернень щодо оцифрування відомостей про трудову діяльність, які надійшли до Головного управління та підлягали відповідному опрацюванню у звітному періоді;

продовжити інформаційно-роз'яснювальну роботу щодо переваг електронних сервісів Пенсійного фонду України.

3. Начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Саєнко О. С., начальнику відділу захисту інформації Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Раку І. М. забезпечити:

виконання Плану заходів Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області щодо внутрішнього контролю процесів в інформаційно-комунікаційній системі Пенсійного фонду України на 2025 рік та Плану проведення робіт із захисту інформації Головного управління Пенсійного фонду України в інформаційно-комунікаційній системі Пенсійного фонду України на 2025 рік;

проведення навчання працівників Головного управління з питань захисту інформації в ІКС ПФУ, правил роботи з відомчою електронною поштою, мережевими ресурсами та програмним забезпеченням;

ознайомлення під особистий підпис новопризначених працівників Головного управління з вимогами щодо захисту інформації: з питань використання комп'ютерних програм в органах виконавчої влади, користування мережевими дисками та файловими ресурсами, зобов'язанням про нерозголошення персональних даних.

4. Начальнику Управління інформаційних систем та електронних реєстрів Саєнко О. С., керівникам самостійних структурних підрозділів вжити заходів з дотриманням підлеглими вимог захисту інформації.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника Головного управління Приймак Е. Д.

Начальник Головного управління

Ольга ШАРУНОВА