

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління
Пенсійного фонду України
в Луганській області
_____ року № _____

**Інформаційна картка
адміністративної послуги з надання державної допомоги на дітей одиним
матерям**

**Головне управління Пенсійного фонду України в Луганській області та
центри надання адміністративних послуг Луганської області**

(найменування суб'єкта надання послуги та/або центру надання
адміністративних послуг)

Інформація про суб'єкт надання послуги та /або центру надання адміністративних послуг				
№	Назва	Місцезнаходження	Інформація щодо режиму роботи	Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
Відділи обслуговування громадян (сервісні центри) Головного управління Пенсійного фонду України в Луганській області				
1	Відділ обслуговування громадян № 1 (сервісний центр)	смт. Біловодськ, вул. Центральна, 77	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/
		смт. Мілове, вул. Миру, 37	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg



Горбатенко Оксана Євгенівна

Дата та час підписання: 23.02.2026 13:44:16

КНЕДП ДПС

E2AEAFF93111ABV3B58E1830613918FE99297153FEC56ACCE6DA69158BC501

Період дії сертифікату: з 02.09.2024 10:03:33 по 02.09.2026 10:03:33

Головне управління ПФУ в
Луганській області



23.02.2026 598/02-16

1	2	3	4	5
2	Відділ обслуговування громадян № 2 (сервісний центр)	смт. Білокуракине, вул. Історична, 81	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg
		смт. Новопокров, вул. Айдарська, 13	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg
3	Відділ обслуговування громадян № 3 (сервісний центр)	м. Кремінна, пл. Соборна, 2	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg
4	Відділ обслуговування громадян № 4 (сервісний центр)	м. Лисичанськ, вул. ім. В. Сосюри, 347	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg
5	Відділ обслуговування громадян № 5 (сервісний центр)	смт. Марківка, вул. Центральна, 20	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg
6	Відділ обслуговування громадян № 6 (сервісний центр)	смт. Новоайдар, вул. Незалежності, 20 «к»	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg
		м. Щастя, вул.Республіканська, 1 «а» КПВВ ЦНАП Модульна секція	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg
7	Відділ обслуговування громадян № 7 (сервісний центр)	м. Попасна, вул. Шкільна, 2	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg

1	2	3	4	5
8	Відділ обслуговування громадян № 8 (сервісний центр)	м. Рубіжне, вул. Студентська, 35 «а»	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/
9	Відділ обслуговування громадян № 9 (сервісний центр)	м. Сєверодонецьк, вул. Шевченка, 9	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/
10	Відділ обслуговування громадян № 10 (сервісний центр)	смт. Троїцьке, пр. Перемоги, 77	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/
		м. Сватове, пл. 50-річчя Перемоги, 38	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/
11	Відділ обслуговування громадян № 11 (сервісний центр)	смт. Станиця Луганська, вул. Ярослава Мудрого, 20	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/
12	Відділ обслуговування громадян № 12 (сервісний центр)	м. Старобільськ, кв. Дружби, 1 «а»	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/
13	Сектор обслуговування військовослужбовців та деяких інших категорій громадян (сервісний центр)	м. Сєверодонецьк, вул. Шевченка, 9, 1 поверх (громадська приймальня)	в період воєнного стану в Україні прийом не здійснюється	gu.lg@pfu.gov.ua , www.pfu.gov.ua/lg/

Центри надання адміністративних послуг Луганської області				
№	Назва	Місцезнаходження	Інформація щодо режиму роботи	Телефон, адреса електронної пошти, вебсайт
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
14	Центр надання адміністративних послуг у м. Лисичанську	м. Дніпро, вул. Княгині Ольги, 2 (гуманітарний хаб Лисичанської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 09:00 до 15:00; п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 095 655 86 06, adminposluga@ukr.net , http://adminposluga.lis.lurenet.ua
15		м. Полтава, вул. Юліана Матвійчука, 115, каб. 16 (гуманітарний хаб Лисичанської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 09:00 до 15:00; п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 095 655 86 15, adminposluga@ukr.net , http://adminposluga.lis.lurenet.ua
16		м. Київ, вул. М. Ушакова, 8 «а» (гуманітарний хаб Лисичанської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 09:00 до 15:00; п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 095 655 86 16, adminposluga@ukr.net , http://adminposluga.lis.lurenet.ua
17		м. Дніпро, вул. Братів Горобців, 46 (Центр медичної реабілітації КНП «Лисичанська багатопрофільна лікарня»)	понеділок-п'ятниця: з 09:00 до 13:00	+38 095 655 86 16, adminposluga@ukr.net , http://adminposluga.lis.lurenet.ua

1	2	3	4	5
18	Центр надання адміністративних послуг у м. Сіверськодонецьку	м. Дніпро, просп. Калнишевського, 27 «а» (гуманітарний хаб Сіверськодонецької міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 050 446 22 40 , cnap@sed-rada.gov.ua , https://sed-rada.gov.ua/
19		м. Тернопіль, вул. Грушевського, 5 «а» (гуманітарний хаб Сєверодонецької міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 095 217 10 68 , cnap15@sed-rada.gov.ua , https://sed-rada.gov.ua/
20		м. Рівне, вул. Гайдамацька, 2 «в» (гуманітарний хаб Біловодської селищної військової адміністрації)	середа, четвер, п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 095 164 87 20 , cnap14@sed-rada.gov.ua , https://sed-rada.gov.ua/
21		м. Харків, вул. Данилевського, 38 (гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної військової адміністрації)	понеділок, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 068 790 56 32 , cnap18@sed-rada.gov.ua , https://sed-rada.gov.ua/
22		м. Черкаси, вул. Чехова, 9 «а» (гуманітарний хаб Попаснянської міської військової адміністрації)	вівторок: з 09:00 до 12:00 п'ятниця: з 09:00 до 13:00	+38 050 614 02 15 , cnap10@sed-rada.gov.ua , https://sed-rada.gov.ua/
23		м. Одеса, вул. Європейська, 32 (гуманітарний хаб Щастинської районної військової адміністрації)	вівторок, середа з 10:00 до 15:00	+38 050 95 15 424 , cnap11@sed-rada.gov.ua , https://sed-rada.gov.ua/
24		м. Київ, бул. М. Приймаченко, 8 (гуманітарний хаб Кременської міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 72 22 958 , cnap19@sed-rada.gov.ua , https://sed-rada.gov.ua/
25		Дніпропетровська область, м. Кам'янське, просп. Свободи, 2/1	вівторок: з 11:00 до 16:00 четвер: з 13:00 до 16:00	+38 097 21 55 939 , cnap20@sed-rada.gov.ua , https://sedrada.gov.ua/

1	2	3	4	5
26	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рубіжанської міської військової адміністрації Севєродонецького району Луганської області	м. Дніпро, вул. Робоча, 164 «б» (Рубіжанська міська військова адміністрація)	понеділок - четвер: з 08:30 до 17:30 п'ятниця: з 8:30 до 16:30 обідня перерва: з 13:00 до 13:48	+38 095 103 26 86, +38 066 893 69 37, cnap@rmva.gov.ua , https://rmva.gov.ua
27	Управління «Центр надання адміністративних послуг» Кремінської міської	м. Рівне, вул. Кавказька, 9 «а» (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок - четвер: з 08:00 до 17:00; п'ятниця: з 08:00 до 16:00	+38 095 820 71 24, info@kremrada.gov.ua , https://www.kremrada.gov.ua
28	військової адміністрації Севєродонецького району Луганської області	м. Київ, бул. М. Приймаченко, 8 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок- четвер: з 09-00 до 17-00; п'ятниця: з 09-00 до 16-00	+38 095 820 71 24, +38 093 768 74 66, info@kremrada.gov.ua , https://www.kremrada.gov.ua
29		м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 89 приміщення 9 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок- четвер: з 09-00 до 17-00; п'ятниця: з 09-00 до 16-00	+38 095 820 71 24, +38 066 483 92 48, info@kremrada.gov.ua , https://www.kremrada.gov.ua
30	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Гірської міської військової адміністрації Севєродонецького району Луганської області	Дніпропетровська область, Павлоградський район, с. Богданівка, вул. Шевченка, 32 «г» (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	понеділок- п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 063 460 87 53, cnap_girske@girska-gromada.gov.ua , https://girska-gromada.gov.ua
31		Черкаська область, м. Корсунь - Шевченківський, вул. Героїв Майдану, 9 (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	понеділок- п'ятниця: з 09:00 до 14:00	+38 099 962 56 18, cnap_girske@girska-gromada.gov.ua , https://girska-gromada.gov.ua

1	2	3	4	5
32	Відділ надання адміністративних послуг Попаснянської міської військової адміністрації Сєверодонецького району Луганської області	м. Київ, вул. Олекси Тихого, 22 (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	четвер - п'ятниця: з 09:00 до 15:00	+38 063 417 49 28, popasna-cnap@ukr.net , https://popasn-gorsoviet.gov.ua/pro-cznap
33		м. Київ, вул. Здолбунівська, 3 «а» (гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної військової адміністрації)	четвер - п'ятниця: з 10:00 до 14:00	+38 063 114 70 57, popasna-cnap@ukr.net , https://popasn-gorsoviet.gov.ua/pro-cznap
34		Дніпропетровська область, м. Самар, вул. О. Мітягіна, 21 (гуманітарний хаб Попаснянської міської військової адміністрації)	четвер: з 10:00 до 14:00	+38 068 773 28 05, popasna-cnap@ukr.net , https://popasn-gorsoviet.gov.ua/pro-cznap
35	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Сватівської міської військової адміністрації Сватівського району Луганської області	Київська область, м. Бровари, вул. Героїв України, 30 (Гуманітарний хаб Сватівської міської військової адміністрації)	вівторок - субота: з 10:00 по 15:00	+38 093 803 52 76, cnapsva2023@gmail.com , https://svativskagromada.gov.ua
36	Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Старобільської міської ради	м. Суми, вул. Магістратська, 29 (Щастинська районної військової адміністрації)	вівторок, середа, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 066 534 99 93, tsnapstarobilsk@gmail.com , https://starobelsk.lg.ua/golovna
37		м. Ужгород, пр. Свободи, 52 «а», (гуманітарний хаб Новоайдарської селищної військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 066 116 07 88, tsnapstarobilsk@gmail.com , https://starobelsk.lg.ua/golovna

1	2	3	4	5
38	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Щастинської міської військової адміністрації Щастинського району Луганської області	м. Полтава, вул. Миколи Дмитрієва, 7 (гуманітарний хаб Гірської міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 13:00	+38 098 064 07 82, +38 066 487 90 47, cnap_sh@ukr.net , https://schastinska-gromada.gov.ua/
39		м. Київ, бул. М. Приймаченко, 8 (гуманітарний хаб Кременської міської військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 463 66 76, cnap_sh@ukr.net , https://schastinska-gromada.gov.ua/
40		м. Дніпро, просп. Петра Калнишевського, 27 «к» (гуманітарний хаб Сіверськодонецької міської військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10.00 до 14:00	+38 095 302 79 58 cnap_sh@ukr.net , https://schastinskagromada.gov.ua/
41	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Біловодської селищної військової адміністрації Старобільського району Луганської області	м. Рівне, вул. Гайдамацька, 2 «в» (гуманітарний хаб Біловодської селищної військової адміністрації)	вівторок, четвер, п'ятниця: з 10:00 до 12:00; серета: з 13:00 до 15:00	+38 097 294 25 98, cnap.bstg@gmail.com , https://www.belovodsk-rada.gov.ua/units/
42		м. Рівне, вул. Словацького, 1 (Біловодська військова адміністрація)	понеділок: 08:30 до 17:30; вівторок, четвер: з 08:30 до 10:00 та з 13:00 до 17:30; серета: з 08:30 до 12:00 та з 15:00 до 17:30; п'ятниця: з 08:30 до 10:00 та з 13:00 до 16:30	+38 097 294 25 98 belovodsk@loga.gov.ua , https://www.belovodsk-rada.gov.ua/units/

1	2	3	4	5
43	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Білокуракинської селищної військової адміністрації	м. Житомир, вул. Велика Бердичівська, 58 (гуманітарний хаб Білокуракинської селищної військової адміністрації)	понеділок - п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 095 391 27 11, cnapbilok_ne@ukr.net , https://bilokurakynska-gromada.gov.ua/
44	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Білолуцької селищної військової адміністрації	м. Київ, вул. Рене Декарта, 14 (гуманітарний хаб Марківської селищної військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10:00 до 13:00	+38 066 882 83 80, bilolutsk@loga.gov.ua , https://bilolucka-gromada.gov.ua/
45	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Марківської селищної ради Луганської області	м. Київ, вул. Рене Декарта, 14 (гуманітарний хаб Марківської селищної військової адміністрації)	понеділок- п'ятниця: з 10:00 до 18:00	+38 066 686 28 78 (координаційний центр), +38 099 343 87 95 (ЦНАП), mar_cnap1@i.ua , https://markivska-gromada.gov.ua/
46	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньодуванської селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області	м. Хмельницький, вул. Кам'янецька, 122/2, каб. 3 (гуманітарний хаб Гірської військової адміністрації)	понеділок- п'ятниця: з 9:00 до 14:00	+38 095 338 03 92, cnapnduvank@gmail.com , https://nduvanska-gromada.gov.ua/
47	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньотеплівської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області	м. Івано-Франківськ, вул. В'ячеслава Чорновола, 128 (гуманітарний хаб Северодонецької районної військової адміністрації)	п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 097 027 39 58, cnap.nuzh@ukr.net , https://milovska-gromada.gov.ua/

1	2	3	4	5
48	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Новоайдарської селищної військової адміністрації Щастинського району Луганської області	м. Ужгород, просп. Свободи, 52 «а» (гуманітарний хаб Новоайдарської селищної військової адміністрації)	понеділок- п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 355 12 99, novoaidar@loga.gov.ua , https://novoaydarska.gromada.org.ua/
49	Центр надання адміністративних послуг Айдарської селищної ради Старобільського району Луганської області	м. Івано-Франківськ, вул. В'ячеслава Чорновола, 128 (гуманітарний хаб Сєверодонецької районної військової адміністрації)	п'ятниця: з 10:00 до 15:00	+38 099 328 01 55, cnapnovopskov@gmail.com , https://novopskovrada.gov.ua/
50		м. Київ, бул. Лесі Українки, 26 «а» (гуманітарний хаб Старобільської районної військової адміністрації)	понеділок, середа: з 10:00 до 15:00	+38 099 328 01 55, cnapnovopskov@gmail.com , https://novopskovrada.gov.ua/
51	Відділ «Центр надання адміністративних послуг Станично-Луганської селищної військової адміністрації Щастинського району Луганської області»	м. Київ, вул. Здолбунівська, 3 «а» (Станично-Луганська селищна військова адміністрація (II поверх) та гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної військової адміністрації (I поверх, кабінет 5))	понеділок- четвер: з 09:00 до 16:15 п'ятниця: з 09:00 до 15:00	+38 066 703 50 36, stlug_cnap@ukr.net , https://st-luganska-gromada.gov.ua/
52		м. Кропивницький, вул. Дарвіна, 25 (Щастинська районна військова адміністрація (III поверх, каб. 80))	понеділок- четвер: з 09:00 до 15:00	+38 066 582 27 92, stlug_cnap@ukr.net , https://st-luganska-gromada.gov.ua/

1	2	3	4	5
53	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Троїцької селищної військової адміністрації Сватівського району Луганської області	м. Івано-Франківськ, вул. В'ячеслава Чорновола, 128 (гуманітарний хаб Сєверодонецької районної військової адміністрації)	середа: з 12:00 до 15:00; субота: з 10:00 до 12:00	+380958428069 cnaptroickaselisnav@gmail.com , https://troicka-gromada.gov.ua/
54		м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 89, приміщення 9 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	вівторок: з 12:00 до 17:00; четвер: з 09:00 до 14:00	+380997854129 cnaptroickaselisnav@gmail.com , https://troicka-gromada.gov.ua/
55	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Чмирівської сільської військової адміністрації Старобільського району Луганської області	м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича, 89, приміщення 9 (гуманітарний хаб Кремінської міської військової адміністрації)	понеділок, п'ятниця: з 09:00 до 18:00, субота: з 09:00 до 14:00 (у режимі чергування відповідно до встановленого графіка у відповідному місяці)	+38 095 505 17 31, cnapcmirivka@gmail.com , https://chmyrivska-gromada.gov.ua
56		м. Київ, бул. Лесі Українки, 26 «а», каб. 318 (гуманітарний хаб Старобільської районної військової адміністрації)	вівторок, четвер: з 10:00 до 15:00	+38 095 050 09 53, cnapcmirivka@gmail.com , https://chmyrivska-gromada.gov.ua
57	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Шульгинської сільської військової адміністрації Старобільського району Луганської області	м. Черкаси, вул. Чехова, 9 «а» (гуманітарний хаб Попаснянської міської військової адміністрації)	вівторок: з 10:00 до 14:00	+38 068 793 99 02, shulhinka@loga.gov.ua , https://shulgynkara-gov.ua/

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2	Закони України	Закон України “Про державну допомогу сім’ям з дітьми”; Закон України “Про адміністративні послуги”.
3	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 року № 1751 “Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми” (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 31 грудня 2025 року № 1805); Постанова Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 632 “Деякі питання виплати державної соціальної допомоги”; постанова Кабінету Міністрів України від 25 червня 2025 року № 765 “Деякі питання призначення та виплати державних соціальних допомог, соціальних стипендій органами Пенсійного фонду України” (далі – постанова № 765).
4	Акти центральних органів виконавчої влади	Положення про організацію прийому та обслуговування осіб, які звертаються до органів Пенсійного фонду України, затверджене постановою правління Пенсійного фонду України від 30 липня 2015 року № 13-1, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 18 серпня 2015 року за № 991/27436.
Умови отримання послуги		
5	Особи, які мають право на отримання послуги	Одинокі матері (які не перебувають у шлюбі), одинокі усиновлювачі, якщо у свідоцтві про народження дитини або документі про народження дитини, виданому компетентними органами іноземної держави, за умови його легалізації в установленому законодавством порядку (рішенні про усиновлення дитини), відсутній запис про батька (матір) або запис про батька (матір) проведено в установленому порядку органом державної реєстрації актів цивільного стану за вказівкою матері (батька, усиновлювача) дитини; мати (батько) дітей у разі смерті одного з батьків, яка (який) не одержує на них пенсію в разі втрати годувальника, соціальну пенсію або державну соціальну допомогу дитині померлого годувальника, передбачену Законом України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”.
6	Підстава для отримання послуги	Звернення до суб’єкта надання адміністративної послуги / виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі утворення) ради / центрів надання адміністративних послуг.

7	Перелік документів необхідних	<p>Заявник, особа якого посвідчується паспортом громадянина України або іншим документом, що посвідчує особу (паспортний документ іноземця / посвідка на постійне проживання / посвідчення біженця / посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту), пред'являє документ, що засвідчує реєстрацію особи в Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків із зазначеного Державного реєстру, внесені до паспорта громадянина України або свідоцтва про народження (крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку в паспорті);</p> <p>заява за формою, затвердженою постановою № 765;</p> <p>декларація про доходи осіб, які звернулися за призначенням окремих видів державної соціальної допомоги за формою, затвердженою постановою № 765;</p> <p>довідка про доходи у разі зазначення в декларації доходів, інформація про які відсутня в Державній податковій службі України, Пенсійному фонді України, Фонді загальнообов'язкового державного соціального страхування на випадок безробіття та згідно із законодавством не може бути отримана за відповідним запитом, а в неможливості підтвердження таких доходів довідкою – письмове пояснення із зазначенням їх розміру;</p> <p>копія свідоцтва про народження дитини;</p> <p>виданий компетентним органом іноземної держави документ про народження, в якому відсутні відомості про батька, за умови легалізації такого документа в установленому законодавством порядку (у разі народження дитини за межами України).</p> <p>Документи, що подаються в окремих випадках:</p> <p>копія рішення про усиновлення (для усиновлювачів);</p> <p>копія свідоцтва про смерть одного з подружжя та довідка про неотримання на дитину пенсії та державної соціальної допомоги (у разі смерті одного з батьків дитини, якщо мати або батько не отримує на дитину пенсію у зв'язку із втратою годувальника, соціальну пенсію або державну соціальну допомогу дитині померлого годувальника, передбачену <u>Законом України “Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю”</u>);</p> <p>довідка закладу освіти про те, що дитина під час літніх канікул не перебувала на повному державному утриманні (у разі перебування вдома під час літніх канікул дитини, яка перебуває на утриманні в інтернатному закладі за рахунок держави);</p> <p>висновок центру соціальних служб про початкову</p>
---	-------------------------------	---

	<p>оцінку потреб дитини та сім'ї із зазначенням інформації про факт проживання дитини з матір'ю (у разі народження дитини за межами України та неможливості подати документ, що підтверджує факт, що жінка є одинокою матір'ю);</p> <p>відомості про навчання дитини за денною або дуальною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти (не довше ніж до досягнення ними 23 років);</p> <p>медичний висновок лікарсько-консультативної комісії про потребу дитини в догляді (форма первинної облікової документації № 080-1/о "Довідка про потребу дитини (дитини-інваліда) у домашньому догляді"), виписка з акта огляду медико-соціальною експертною комісією або витяг з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи (відомості про них) про потребу особи з інвалідністю зі складу сім'ї у постійному сторонньому догляді або висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про тривалу хворобу (не менше ніж три місяці підряд) одного або кількох працездатних членів сім'ї (якщо у складі сім'ї є непрацюючі працездатні особи, які досягли 18-річного віку станом на початок періоду, за який враховуються доходи, і протягом цього періоду зареєстровані в центрі зайнятості як безробітні менше трьох місяців або які (за яких) не сплатили (не сплачено) єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування в розмірі, не меншому за мінімальний страховий внесок сумарно протягом трьох місяців періоду, за який враховуються доходи);</p> <p>витяг / відомості з Державного реєстра майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, документальне підтвердження від органів місцевого самоврядування факту знищення / пошкодження житлового приміщення, що є у власності сім'ї, а також акт обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства / фактичного місця проживання особи, що підтверджує, що жодне із житлових приміщень, яке перебуває у власності, не здається в оренду (у разі, якщо у власності сім'ї є друга квартира (будинок));</p> <p>відомості про отримання транспортних засобів безоплатно чи придбання на пільгових умовах через органи соціального захисту населення, у тому числі за рахунок грошової допомоги на придбання автомобіля (у разі, якщо у власності сім'ї є більше ніж один автомобіль, транспортний засіб, що підлягає державній реєстрації, з дати випуску якого минуло менше ніж 15 років (крім мопеда і причепа)).</p> <p>За наявності письмової заяви особи, яка претендує на призначення допомоги, але за станом здоров'я або з інших</p>
--	---

		<p>поважних причин (догляд за особою з інвалідністю I групи, дитиною з інвалідністю віком до 18 років тощо) не може особисто зібрати необхідні документи, збір зазначених документів покладається на органи, що призначають допомогу.</p> <p>Якщо для отримання допомоги необхідно подати документи та/або відомості, що містяться в інформаційно-комунікаційних системах, або якщо такі документи та/або відомості можуть бути отримані / підтверджені шляхом електронної інформаційної взаємодії з інформаційно-комунікаційними системами та публічними електронними реєстрами органів державної влади, такі документи та/або відомості не подаються, а в заяві зазначаються відомості, необхідні для верифікації особи та отримання даних з відповідних реєстрів і надання допомоги.</p>
8	Спосіб подання документів	<p>У паперовій формі при особистому зверненні до сервісних центрів головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві, виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної в місті (у разі утворення) ради, центрів надання адміністративних послуг; засобами поштового зв'язку до головних управлінь Пенсійного фонду України в областях та м. Києві;</p> <p>в електронній формі засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг (далі – Портал Дія), у тому числі з використанням мобільного додатка Порталу Дія (Дія) (за технічної можливості).</p>
9	Платність (безоплатність) надання послуги	Надається безоплатно.
10	Строк надання послуги	Заява розглядається не пізніше ніж протягом 10 днів після її надходження з усіма необхідними документами та/або відомостями.
11	Перелік підстав для відмови в наданні послуги	<p>Не надано документи, що посвідчують особу або її повноваження / не здійснено електронну ідентифікацію фізичної особи;</p> <p>перебування дитини на повному державному утриманні;</p> <p>жінка має дітей від особи, з якою вона не перебувала і не перебуває в зареєстрованому шлюбі, але з якою вона веде спільне господарство, разом проживає і виховує дітей;</p> <p>у складі сім'ї є працездатні особи, які досягли 18-річного віку станом на початок періоду, за який враховуються доходи, та не працювали, не проходили військової служби, не провадили підприємницької чи професійної незалежної діяльності, не здобували освіти за денною або дуальною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти, не зареєстровані в центрі</p>

	<p>зайнятості як безробітні або як такі, що шукають роботу, сумарно більше ніж три місяці протягом періоду, за який враховуються доходи (крім випадків, коли у складі сім'ї є дитина з інвалідністю або особа з інвалідністю, яка згідно з випискою з акта огляду медико-соціальною експертною комісією або витягом з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи потребує постійного стороннього догляду, або відсутність будь-яких джерел для існування, пов'язана з тривалою хворобою (не менше ніж три місяці підряд) одного або кількох працездатних членів сім'ї, підтвердженою висновком лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я, особи протягом періоду, за який враховуються доходи: сплатили або за них сплачено єдиний внесок на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у розмірі, не меншому від мінімального, сумарно протягом трьох місяців; доглядали за дітьми до досягнення ними трирічного віку або за дітьми, які потребують догляду протягом часу, визначеного в медичному висновку лікарсько-консультативної комісії, але не більше ніж до досягнення ними шестирічного віку, за дітьми, хворими на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, за дітьми, які отримали тяжку травму, потребують трансплантації органа, потребують паліативної допомоги, яким не встановлено інвалідності, за особою з інвалідністю I групи, за особою з інвалідністю II групи внаслідок психічного розладу, за дитиною з інвалідністю віком до 18 років, а також за особами, які досягли 80-річного віку; надавали соціальні послуги з догляду відповідно до законодавства);</p> <p>особи, які входять до складу сім'ї, протягом 12 місяців перед місяцем звернення за призначенням допомоги здійснили операції на суму, яка на дату проведення операції перевищує 50 тис. гривень:</p> <p>купівлю земельної ділянки, квартири (будинку) (крім житла, отриманого або придбаного за рахунок державного чи місцевого бюджету, або купівлі квартири (будинку) протягом шести місяців після продажу іншої квартири (іншого будинку), що були єдиним житловим приміщенням у власності особи), іншого нерухомого майна, транспортного засобу (механізму), цінних паперів та інших фінансових інструментів, віртуальних активів (у значенні, наведеному в Законі України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення"), будівельних</p>
--	---

	<p>матеріалів, інших товарів довгострокового вжитку або оплатили (одноразово) будь-які роботи або послуги (крім медичних, освітніх та житлово-комунальних послуг згідно із соціальною нормою житла та соціальними нормативами житлово-комунального обслуговування);</p> <p>платіж (платежі), що впливає з правочинів, за якими передбачено набуття майнових прав на нерухоме майно та/або транспортні засоби (механізми) (крім об'єктів спадщини та дарування);</p> <p>внески до статутного (складеного) капіталу товариства, підприємства, організації;</p> <p>благодійну діяльність (виключно у вигляді сплати коштів);</p> <p>надання поворотної / безповоротної фінансової допомоги, позики;</p> <p>особи, які входять до складу сім'ї, на перше число місяця, з якого призначається допомога, мають на депозитному банківському рахунку (рахунках) кошти у загальній сумі, що перевищує 100 тис. гривень, або облігації внутрішньої державної позики на загальну суму, що перевищує 100 тис. гривень, про що зазначається в декларації;</p> <p>особи, які входять до складу сім'ї, протягом 12 місяців перед місяцем звернення за призначенням допомоги або під час її отримання здійснили операції з купівлі безготівкової та/або готівкової іноземної валюти (крім валюти, отриманої від благодійних організацій або придбаної для оплати медичних та/або освітніх послуг), а також банківських металів на загальну суму, яка на дату проведення операції перевищує 50 тис. гривень;</p> <p>у власності сім'ї є друга квартира (будинок), крім житла, яке розташоване на територіях населених пунктів, зазначених у переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженому Мінрозвитку, для яких не визначено дату завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій), або житла, знищеного / непридатного для проживання внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, або з інших причин, а також житла, отриманого дитиною-сиротою, дитиною, позбавленою батьківського піклування, особою з їх числа за рахунок державного чи місцевого бюджету; житлових приміщень у гуртожитках; житла, яке належить на правах спільної сумісної або часткової власності; житла, на яке оформлено право на спадщину (за умови, що жодне із житлових приміщень не здається в оренду);</p> <p>особа із складу сім'ї отримує базову соціальну допомогу відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання базової соціальної допомоги,</p>
--	---

		затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2025 року № 371 “Деякі питання реалізації експериментального проекту щодо надання базової соціальної допомоги”; встановлення факту подання недостовірних документів.
12	Результат надання послуги	<p>Орган Пенсійного фонду України приймає рішення про призначення допомоги / відмову в наданні допомоги.</p> <p>У разі коли до заяви не додані всі необхідні документи та/або відомості, орган Пенсійного фонду України повідомляє заявника, які документи та/або відомості мають бути подані додатково. Якщо вони будуть подані не пізніше ніж протягом одного місяця з дня одержання зазначеного повідомлення, днем (місяцем) звернення за призначенням допомоги вважається день (місяць) прийняття або відправлення заяви.</p>
13	Способи отримання відповіді (результату)	Орган Пенсійного фонду України повідомляє про прийняте рішення невідкладно, а за наявності обґрунтованих причин – не більш як через п’ять робочих днів з дня прийняття відповідного рішення шляхом надсилання повідомлення у паперовій або електронній формі (за наявності адреси електронної пошти).

Начальник Управління обслуговування громадян

Оксана ГОРБАТЕНКО